

Aktualizacja wzorów kart wydawanych przez ministerstwa spraw zagranicznych państw członkowskich akredytowanym członkom misji dyplomatycznych i przedstawicielstw konsularnych oraz członkom ich rodzin zgodnie z art. 19 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 562/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady ustanawiającego wspólnotowy kodeks zasad regulujących przepływ osób przez granice (kodeks graniczny Schengen) (Dz.U. C 247 z 13.10.2006, s. 85; Dz.U. C 153 z 6.7.2007, s. 15; Dz.U. C 64 z 19.3.2009, s. 18; Dz.U. C 239 z 6.10.2009, s. 7)

(2010/C 304/07)

Publikacja wzorów kart wydawanych przez ministerstwa spraw zagranicznych państw członkowskich akredytowanym członkom misji dyplomatycznych i przedstawicielstw konsularnych oraz członkom ich rodzin zgodnie z art. 19 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 562/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 marca 2006 r. ustanawiającego wspólnotowy kodeks zasad regulujących przepływ osób przez granice (kodeks graniczny Schengen), opiera się na informacjach przekazanych Komisji przez państwa członkowskie zgodnie z art. 34 kodeksu granicznego Schengen.

Oprócz niniejszej publikacji w Dzienniku Urzędowym, aktualizowane co miesiąc informacje dostępne są na stronie internetowej Dyrekcji Generalnej do Spraw Wewnętrznych.

ESTONIA

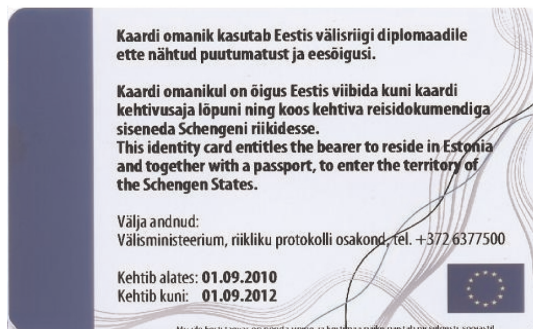
Informacje zastępujące informacje opublikowane w Dz.U. C 153 z 6.7.2007:

1. Legitymacja dyplomatyczna ⁽¹⁾

Przód



Tył



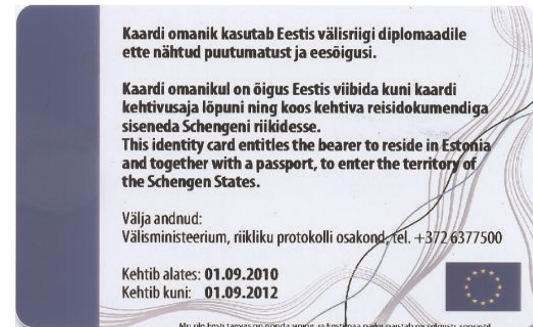
Kolor – niebieski

Kategoria A – szef misji i członek jego rodziny

Przód



Tył



Kolor – niebieski

Kategoria B – dyplomata i członek jego rodziny

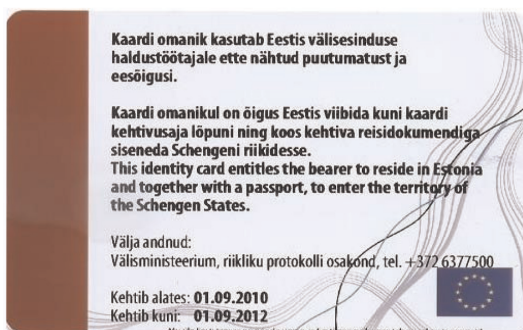
⁽¹⁾ Zob. także dodatkowe informacje na końcu tekstu.

2. Legitymacja służbowa

Przód



Tył



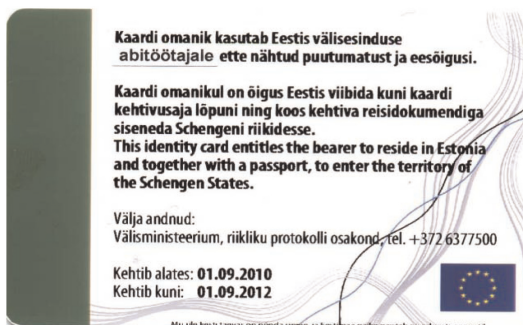
Kolor – czerwony

Kategoria C – pracownik administracyjny i członek jego rodziny

Przód



Tył



Kolor – zielony

Kategoria D – członek personelu obsługi i członek jego rodziny

Przód



Tył



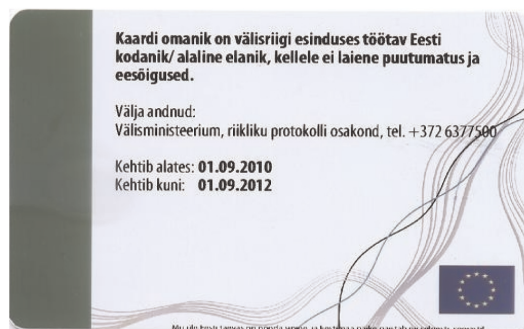
Kolor – zielony

Kategoria E – prywatna służba domowa

Przód



Tył



Kolor – zielony

Kategoria F – pracownik miejscowy

Przód



Tył



Kolor – szary

Kategoria HC – konsul honorowy

3. Informacje dodatkowe

Ogólne cechy charakterystyczne wszystkich legitymacji wydawanych przez Estonię:

- Legitymacje dyplomatyczne i służbowe staną się jedynym dokumentem uprawniającym do pobytu w Estonii członków akredytowanego personelu przedstawicielstw dyplomatycznych, placówek konsularnych lub przedstawicielstw organizacji międzynarodowych.
- Legitymacja dyplomatyczna lub służbowa, wydana po dniu 1 października 2010 r., przedstawiana wraz z paszportem, uprawnia ich posiadacza do wjazdu i podróżowania w krajach strefy Schengen.
- Legitymacje dyplomatyczne i służbowe wydane przed dniem 1 października 2010 r. zachowują ważność do widniejącej na nich daty; wraz z ważną wizą dyplomatyczną lub służbową stanowią dokument upoważniający do pobytu na terytorium Estonii; legitymacje te nie będą wymieniane na nowe dokumenty.
- Techniczne cechy wszystkich dokumentów wydawanych przez Estonię:
 - legitymacja dyplomatyczna i służbowa to plastikowa karta z zaokrąglonymi rogami, o wymiarach 85 × 54 mm,
 - na przedniej stronie legitymacji dyplomatycznej i służbowej umieszczone są następujące informacje:
 - nazwa legitymacji (estońska legitymacja dyplomatyczna lub służbowa),
 - numer seryjny,

- nazwa ambasady,
 - imię i nazwisko posiadacza,
 - data urodzenia,
 - stanowisko posiadacza,
 - zdjęcie,
 - podpis posiadacza.
- druga strona legitymacji zawiera następujące informacje:
- zakres immunitetu,
 - informacje o podstawie prawnej upoważniającej do pobytu na terytorium Estonii,
 - organ wydający (Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Departament Protokołu Dyplomatycznego, telefon),
 - początkowa data ważności,
 - końcowa data ważności.

Estońskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych wydaje następujące legitymacje dyplomatyczne i służbowe:

- 1) legitymacja dyplomatyczna serii A (niebieska) dla szefów misji i członków ich rodzin;
- 2) legitymacja dyplomatyczna serii B (niebieska) dla dyplomatów i członków ich rodzin;
- 3) legitymacja dyplomatyczna serii C (czerwona) dla pracowników administracyjnych i członków ich rodzin;
- 4) legitymacja służbowa serii D (zielona) dla pracowników obsługi i członków ich rodzin;
- 5) legitymacja służbowa serii E (zielona) dla członków prywatnej służby domowej;
- 6) legitymacja służbowa serii F (zielona) dla obywateli Estonii przebywających stale na jej terytorium i pracujących dla misji zagranicznych;
- 7) legitymacja służbowa serii HC (szara) dla konsuli honorowych obcych państw.

Za członków rodziny uważa się następujące osoby pozostające na utrzymaniu dyplomatów i tworzące z nimi jedno gospodarstwo domowe:

- 1) małżonek/małżonka;
- 2) dziecko stanu wolnego poniżej 21 lat;
- 3) dziecko stanu wolnego poniżej 23 lat, studiujące w placówce szkolnictwa wyższego w Estonii;
- 4) inni członkowie rodziny w specyficznych przypadkach.

Legitymacje dyplomatyczne i służbowe nie są wystawiane jeśli okres oddelegowania jest krótszy niż 6 miesięcy.

Legitymacje służbowe nie są wydawane pracownikom administracyjnym misji zagranicznych, którzy nie przebywają na terytorium Estonii.
