

ZARZĄDZENIE NR 11
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 23 lutego 2021 r.

zmieniające Zarządzenie nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 1 lipca 2014 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług
w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
oraz procedur postępowania z tym związanych

EZ.003.2.2021

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy o lasach¹, w związku z § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², w wykonaniu zadań wynikających z obowiązków Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych określonych w art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach³, mając na względzie art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych⁴, postanawiam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 lipca 2014 wprowadza się następujące zmiany:

1. W preambule do zarządzenia słowa art. 4 pkt 3 lit. e ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zastępuje się słowami „art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)”.
2. W § 1 nazwę Wydział Innowacji i Organizacji zastępuje się nazwą „Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji”.
3. W § 1 ust. 1 skreśla się pkt 9.
4. W § 3 ust. 2 punkty a oraz b otrzymują nowe brzmienie:
„a) podlegające zamówieniu w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych;”,
„b) wyłączone z obowiązku stosowania ww. ustawy na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 3;”.
5. W § 3 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:
„4. ocena i wybór ofert na realizację tematów badawczych, wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 3, złożonych przez jednostki naukowo-badawcze;”.
6. W § 4. zapis „na podstawie art. 4 pkt. 3e” zastępuje się zapisem „na podstawie art. 11 ust.1 pkt 3”.

§ 2

W załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 i § 3 ust. 1, 3, 4, 6, 7 nazwę Wydział Organizacji i Innowacji zastępuje się nazwą „Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji”.

2. W § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji sporządza w IV kwartale każdego roku wykaz tematów naukowo-badawczych planowanych do zlecenia ze środków funduszu leśnego w roku następnym i przekazuje go do zatwierdzenia Dyktorowi Generalnemu Lasów Państwowych. Jeśli wynika to z bieżących potrzeb i uwarunkowań, za zgodą Dyrektora Generalnego wykaz istotnych tematów do realizacji może zostać sporządzony w innym terminie”.

3. W § 3 dopisuje się nowy ust. 6 w brzmieniu:

„6. Dopuszcza się składanie ofert i propozycji badawczych przez jednostki naukowo-badawcze z ich wyłącznej inicjatywy, bez wcześniejszego zaproszenia ze strony Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych do ich złożenia”.

4. W § 3 dotychczasowe ustępy 6, 7, 8 i 9 stają się odpowiednio ustępami 7, 8, 9 i 10.

5. W § 4. zapis „Określa się wymogi dla ofert na realizację tematów badawczych, o których mowa w § 3 ust. 5, oraz kryteria ich oceny:” zastępuje się zapisem „Określa się wymogi dla ofert na realizację tematów badawczych, o których mowa w § 3 ust. 5, oraz kryteria ich oceny, w przypadku złożenia kilku ofert na jeden temat badawczy przez różne jednostki naukowo-badawcze”.

6. Usuwają się § 5.

7. Dotychczasowy § 6 staje się § 5.

§ 3

Ustala się w załączniku tekst jednolity zarządzenia nr 42 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 lipca 2014 r. z uwzględnieniem dotychczasowych zmian.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH
dr inż. Andrzej Konieczny

¹ Art. 33. ust.1 ustawy o lasach z 28 września 1991 r (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z 18 maja 1994 r. § 6 Statutu stanowi, że Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych.

³ Art. 33. ust. 3 pkt 6 ustawy o lasach z 28 września 1991 r. (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1463 ze zm.) stanowi, że Dyrektor Generalny Lasów Państwowych inicjuje, popiera i finansuje badania w zakresie leśnictwa oraz nadzoruje wykorzystanie wyników tych badań.

⁴ Art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) stanowi, że przepisów ustawy nie stosuje się do zamówień lub konkursów, których przedmiotem są usługi badawcze lub rozwojowe, chyba że są one objęte kodami CPV od 73000000-2 do 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 i 73430000-5, określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień, oraz spełnione są łącznie następujące warunki: korzyści z tych usług przypadają wyłącznie zamawiającemu na potrzeby jego własnej działalności, całość wynagrodzenia za świadczoną usługę wypłaca zamawiający.

- 1) zarządzenia nr 76 Dyrektora Generalnego LP z dnia 26.10.2015 r.,
- 2) zarządzenia nr 63 Dyrektora Generalnego LP z dnia 30.08.2018 r.,
- 3) zarządzenia nr 38 Dyrektora Generalnego LP z dnia 17.07.2019 r.,
- 4) zarządzenia nr 11 Dyrektora Generalnego LP z dnia 23.02.2021 r.

Tekst jednolity

**ZARZĄDZENIE NR 42
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 1 lipca 2014 r.

**w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług
w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
oraz procedur postępowania z tym związanych**

OR-500-1/14

Na podstawie art. 33 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 12, poz. 59 ze zm.) i § 6 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, oraz na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)¹⁾, ustalam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Stałą Komisję do zamawiania usług w zakresie badań naukowych, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie^{2, 3, 4)}:
Przewodniczący – Zastępca Dyrektora Generalnego – wskazany przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych⁵⁾.

Członkowie:

- 1) naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i Innowacji⁶⁾,
- 2) naczelnik Gabinetu Dyrektora,
- 3) naczelnik Wydziału Hodowli Lasu,
- 4) naczelnik Wydziału Ochrony Zasobów Przyrodniczych,
- 5) naczelnik Wydziału Ochrony Lasu,
- 6) naczelnik Wydziału Urządzania Lasu,
- 7) naczelnik Wydziału Analiz Ekonomicznych i Planowania,
- 8) naczelnik Biura Marketingu.

Sekretarz – st. specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych i Innowacji⁷⁾.

2. Komisja wykonująca zadania określone w § 3 ust. 6 działa w następującym składzie^{8, 9)}:
Przewodniczący – Zastępca Dyrektora Generalnego – wskazany przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.

Członkowie:

- 1) naczelnik Gabinetu Dyrektora,
- 2) naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i Innowacji¹⁰⁾,
- 3) naczelnik Wydziału Analiz Ekonomicznych i Planowania,
- 4) naczelnicy wydziałów merytorycznych właściwych dla usług, których dotyczy wniosek.

Sekretarz – st. specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych i Innowacji¹¹⁾.

§ 2

Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.

1. Tryb pracy Komisji, w tym szczególnie zwoływanie posiedzeń, podział pracy poszczególnych członków Komisji ustanawia przewodniczący Komisji.
2. Przewodniczący Komisji może:
 - a) poszerzyć skład Komisji o specjalistów z komórek merytorycznych Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych lub jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych,
 - b) upoważnić jednego z jej członków do przewodniczenia posiedzeniu Komisji, jeżeli nie może uczestniczyć w jej pracach.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

- 1) weryfikacja (analiza i ocena) propozycji badań naukowych, składanych przez kierowników komórek i jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych;
- 2) kwalifikacja tematów badawczych na:
 - a) podlegające zamówieniu w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych¹²⁾,

¹⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 11 Dyrektora Generalnego LP z dnia 23.02.2021 r.

²⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 63 Dyrektora Generalnego LP z dnia 30.08.2018 r.

³⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 38 Dyrektora Generalnego LP z dnia 17.07.2019 r.

⁴⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 11 Dyrektora Generalnego LP z dnia 23.02.2021 r.

⁵⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 63 Dyrektora Generalnego LP z dnia 30.08.2018 r.

⁶⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 11 Dyrektora Generalnego LP z dnia 23.02.2021 r.

⁷⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 11 Dyrektora Generalnego LP z dnia 23.02.2021 r.

⁸⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 38 Dyrektora Generalnego LP z dnia 17.07.2019 r.

⁹⁾ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 11 Dyrektora Generalnego LP z dnia 23.02.2021 r.

¹⁰⁾ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

¹¹⁾ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

¹²⁾ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

- b) wyłączone z obowiązku stosowania ww. ustawy na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 3¹³;
- 3) opracowanie propozycji wykazów tematów naukowo-badawczych w podziale na tematy określone w pkt 2a oraz b i przedstawianie tych wykazów Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych do akceptacji;
- 4) ocena i wybór ofert na realizację tematów badawczych, wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 11 ust 1 pkt 3, złożonych przez jednostki naukowo-badawcze¹⁴;
- 5) przedstawianie Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych, wyłonionych w trakcie oceny ww. ofert, wykonawców na realizację poszczególnych tematów badawczych¹⁵;
- 6) bieżąca analiza i weryfikacja, złożonych przez Wykonawców zakontraktowanych usług badawczych, wniosków dotyczących zwiększenia kosztów realizacji tych usług¹⁶.

§ 4

Wprowadzam do stosowania procedury postępowania związane z zamawianiem usług w zakresie badań naukowych związanych z leśnictwem, wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 3, określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia¹⁷.

¹³ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

¹⁴ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

¹⁵ Zmiana brzmienia par. wprowadzona zarządzeniem nr 38 Dyrektora Generalnego LP z dnia 17.07.2019 r.

¹⁶ Wprowadzono dodatkowy ust. 6 zarządzeniem nr 38 Dyrektora Generalnego LP z dnia 17.07.2019 r.

¹⁷ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

§ 5

Dyrektor Generalny Lasów Państwowych ma prawo podjęcia decyzji o zleceniu badań naukowych z pominięciem procedur przedstawionych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Traci moc Zarządzenie nr 43 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie powołania Stałej Komisji do zamawiania usług w zakresie badań naukowych przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych oraz procedur postępowania z tym związanych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH**

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 42
Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych
z dnia 1 lipca 2014 r.**

PROCEDURY POSTĘPOWANIA związane z zamawianiem usług w zakresie badań naukowych związanych z leśnictwem, wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

Dla zapewnienia zorganizowanego przebiegu procesu zamawiania usług w zakresie badań naukowych związanych z leśnictwem ustanawia się stałe procedury postępowania w ww. zakresie.

§ 1

1. Zgodnie z przepisami ustawy o lasach Dyrektor Generalny Lasów Państwowych ma wyłączne prawo zlecenia i finansowania badań naukowych.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych mogą uczestniczyć w procesie tworzenia tematyki badawczej przez zgłaszanie swoich propozycji i ich zakresu we wniosku adresowanym do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.
3. Dyrektorzy regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych mogą zlecać i finansować jedynie ekspertyzy ważne dla gospodarki leśnej w jej lokalnych uwarunkowaniach do kwoty 50 tys. zł.

§ 2

Całość spraw związanych z zamawianiem usług w zakresie badań naukowych, ich zleceniem i rozliczaniem oraz analizę wykorzystania wyników badań przez jednostki organizacyjne Lasów Państwowych prowadzi Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji¹⁸.

¹⁸ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

¹⁹ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

²⁰ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

§ 3

Ustanawia się następujący tryb postępowania przy zamawianiu usług w zakresie badań naukowych:

1. Wydziały merytoryczne Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, na podstawie własnych potrzeb oraz wskazań z jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, w terminie do końca **I półrocza każdego roku** składają do Wydziału Zamówień Publicznych i Innowacji¹⁹, na wzorze druku, stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, wnioski na tematy naukowo-badawcze, uwzględniające priorytety badawcze.
2. Złożone przez Wydziały DGLP wnioski na tematy naukowo-badawcze podlegają weryfikacji i zatwierdzeniu przez właściwego merytorycznie zastępcę Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych.
3. Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji sporządza w **IV kwartale każdego roku** wykaz tematów naukowo-badawczych planowanych do zlecenia ze środków funduszu leśnego w roku następnym i przekazuje go do zatwierdzenia Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych. Jeśli wynika to z bieżących potrzeb i uwarunkowań, za zgodą Dyrektora Generalnego wykaz istotnych tematów do realizacji może zostać sporządzony w innym terminie²⁰.

4. Zatwierdzony przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych ww. wykaz tematów naukowo-badawczych Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych wysyła do wybranych jednostek naukowo-badawczych z zaproszeniem do złożenia ofert na ich realizację. Wykaz jednostek naukowo-badawczych, do których zostaną wysłane zaproszenia do złożenia ofert, przygotowuje Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji²¹ w porozumieniu z zainteresowanymi komórkami merytorycznymi w DGLP.
 5. Instytucje naukowe składają oferty na realizację tematu badawczego w ustalonym trybie na wzorze druku, stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.
 6. Dopuszcza się składanie ofert i propozycji badawczych przez jednostki naukowo-badawcze z ich wyłącznej inicjatywy, bez wcześniejszego zaproszenia ze strony Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych do ich złożenia²².
 7. Przesłane przez instytucje naukowe oferty Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji przekazuje do wstępnej oceny i weryfikacji do właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych DGLP²³.
 8. Wydział Zamówień Publicznych i Innowacji opracowuje zestawienie ofert na realizację tematów badawczych z podaniem dla każdej z ofert oceny właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej DGLP i przekazuje to zestawienie członkom Komisji. Na ustalonym posiedzeniu Komisji dokonywana jest weryfikacja ofert na realizację tematów badawczych oraz ich ocen i sporządzany jest wykaz tematów proponowanych do zlecenia. Wykaz ten wraz z protokołem z przeprowadzonego wyboru ofert zostaje przekazany do zatwierdzenia Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych²⁴.
 9. W przypadkach występowania pojedynczych ofert na realizację danego tematu badawczego oraz w innych przypadkach wskazanych w protokole przez Komisję mogą zostać przeprowadzone z wykonawcami, za zgodą Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, negocjacje dotyczące zakresów i terminów badań oraz kosztów ich realizacji. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół, który przekazywany jest do akceptacji Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych.
 10. Dyrektor Generalny Lasów Państwowych swoją decyzją ustanawia wykaz tematów badawczych oraz wyłonionych wykonawców, do których wysyłane są zlecenia na realizację badań. Po ustaleniu warunków realizacji poszczególnych tematów zostają zawierane z wykonawcami stosowne umowy.
1. Złożone oferty na realizację tematów badawczych podlegają analizie i ocenie na podstawie niżej wymienionych kryteriów i wag do nich przypisanych:
 - a) kompleksowość ujęcia i rozwiązania danego problemu badawczego – 25%,
 - b) wysokość planowanych kosztów realizacji (cena wykonania badań) – 35%,
 - c) przydatność dla praktyki leśnej planowanych do uzyskania wyników badań – 30%,
 - d) wykonane lub wykonywane dotychczas prace badawcze, odpowiadające swoim zakresem merytorycznym pracy stanowiącej przedmiot zamówienia – 10%.
 2. Dla powyższych kryteriów obliczane są punkty w podany poniżej sposób:
 - 1) kompleksowość ujęcia i rozwiązania danego problemu badawczego – 25%
Za powyższe kryterium można przyznać do 25 pkt – wartość ta będzie sumą przyznanych ocen za następujące elementy:
 - a) zdefiniowanie i uzasadnienie celu badań – do 5 pkt,
 - b) proponowany zakres badań, metodyka – do 15 pkt,
 - c) oryginalność lub innowacyjność podejścia do sposobu realizacji badań – do 5 pkt;
 - 2) wysokości planowanych kosztów realizacji (cena wykonania badań) – 35%
Wyliczenie punktów następuje według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{najniższa łączna cena realizacji tematu badawczego brutto}}{\text{łączna cena realizacji tematu badawczego brutto ocenianej oferty}} \times 35;$$
 - 3) przydatności dla praktyki leśnej planowanych do uzyskania wyników badań – 30%
Za powyższe kryterium można przyznać do 30 pkt;
 - 4) wykonane lub wykonywane dotychczas tematy badawcze, odpowiadające swoim zakresem merytorycznym tematowi stanowiącemu przedmiot zamówienia – 10%
Za powyższe kryterium można przyznać do 10 pkt.
Pod uwagę należy wziąć liczbę wykonanych w okresie ostatnich 3 lat tematów z zakresu merytorycznego zbliżonego do zakresu tematu stanowiącego przedmiot zamówienia.
 3. Na ostateczną ocenę punktową oferty na realizację tematu badawczego składa się suma punktów wyliczonych dla poszczególnych kryteriów.
 4. Najkorzystniejszą ofertę stanowi ta, która uzyskała największą liczbę punktów.

§ 4

Określa się wymogi dla ofert na realizację tematów badawczych, o których mowa w § 3 ust. 5, oraz kryteria ich oceny w przypadku złożenia kilku ofert na jeden temat badawczy przez różne jednostki naukowo-badawcze²⁵:

§ 5

Wybrane oferty na realizację tematów badawczych stanowią podstawę do ustalenia w projekcie planu finansowo-gospodarczego na przyszły rok środków finansowych na ich realizację.

²¹ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

²² Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

²³ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

²⁴ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

²⁵ Zmiana wprowadzona zarządzeniem nr 11 z 23.02.2021 r.

WNIOSEK / ZGŁOSZENIE
TEMATU BADAWCZEGO

Nr rejestracyjny wniosku	Data wpłynięcia	Podpis

A. NAZWA:

- REGIONALNEJ DYREKCJI LP
- KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ DGLP
-

B. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Tytuł projektu	
2.	Dyscyplina gospodarki leśnej lub inna dziedzina (wymienić)	
3.	Planowany okres realizacji projektu	

C. OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO:

1. Cel projektu badawczego

(jaki problem powinien zostać rozwiązany, co jest jego istotą, dokładna charakterystyka efektu końcowego).

2. Znaczenie projektu

(uzasadnienie podjęcia tego projektu badawczego, wskazanie praktycznych zastosowań lub rozwiązań i przewidziane efekty z ich zastosowania – wymieniń, jakie).

3. Obecny stan wiedzy związanej z tematem badań

(jaki nowy wkład wniesie rozwiązanie lub wyjaśnienie założonego celu badawczego do dotychczasowego stanu wiedzy lub do praktyki).

4. Forma udokumentowania wyników badań

(sposób przedstawienia wykonanych badań, opis uzyskanych wyników badań oraz zakładanego końcowego efektu badawczego – sprawozdania, instrukcje, wytyczne itd.).

.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby zgłaszającej)

Akceptuję:*

.....
(podpis dyrektora pionu)

* Dotyczy wniosków komórek org. DGLP.

**OFERTA
NA REALIZACJĘ TEMATU BADAWCZEGO**

Nr rejestracyjny wniosku	Data wpłynięcia	Podpis

D. DANE WNIOSKODAWCY

1.	Nazwa i adres jednostki naukowej	
2.	Numer telefonu; adres e-mail	
3.	Osoba/osoby uprawniona/e do reprezentowania wnioskodawcy (imię, nazwisko, funkcja)	

E. INFORMACJE OGÓLNE

1.	Kierownik tematu	
2.	Tytuł tematu	
3.	Dyscyplina gospodarki leśnej lub inna (wymienić)	
4.	Planowany okres realizacji tematu (w miesiącach)	
5.	Znaczenie tematu (właściwie zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> praktyka leśna <input type="checkbox"/> rozwój nauk leśnych (leśnictwa)
6.	Liczba wykonawców tematu, w tym pracowników naukowych	
7.	Słowa kluczowe (max 3)	
8.	Planowane nakłady ogółem w zł:	
	w tym na pierwszy rok realizacji r.	
	w tym planowany zakup aparatury lub urządzeń badawczych (w zł)	

9. Streszczenie tematu (na odrębnej stronie, max 1–2 strony A4).

10. Imienny wykaz pracowników naukowych przewidziany do realizacji tematu badawczego:

Lp.	Imię i nazwisko	Tytuł naukowy	Charakter udziału w realizacji tematu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

C. INFORMACJE O KIEROWNIKU TEMATU

1.	Imię i nazwisko		
2.	Adres do korespondencji		
3.	Telefon kontaktowy		e- mail
4.	Miejsce stałego zatrudnienia (nazwa instytucji)		
5.	Osiągnięcia naukowe lub wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań (opracowane nowe technologie, metody pracy, innowacyjne rozwiązania lub ważne publikacje – max 5 pozycji)		
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
6.	Informacja o pracach badawczych wykonanych i aktualnie realizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed zgłoszeniem wniosku. Podać również nazwę instytucji zlecającej pracę badawczą (max 10 pozycji)		
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
	7.		
	8.		
	9.		
	10.		

D. OPIS TEMATU BADAWCZEGO, METODYKA BADAŃ ORAZ CHARAKTERYSTYKA OCZEKIWANYCH WYNIKÓW:

5. Cel tematu badawczego

(jaki problem wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, co jest jego istotą, dokładna charakterystyka efektu końcowego).

6. Znaczenie tematu (dla praktyki leśnej/ rozwoju nauk leśnych [leśnictwa])*

a) uzasadnienie podjęcia tego tematu badawczego, znaczenie wyników badań dla rozwoju danej dziedziny gospodarki leśnej, dyscypliny działalności gospodarczej oraz rozwoju organizacyjno-ekonomicznego, wskazanie praktycznych zastosowań lub rozwiązań i przewidziane efekty z ich zastosowania – wymienić, jakie;

b) zakładany praktyczny efekt.

7. Obecny stan wiedzy związanej z tematem badań

(jaki nowy wkład wniesie rozwiązanie lub wyjaśnienie założonego celu badawczego do dotychczasowego stanu wiedzy lub do praktyki w danej dziedzinie, obszarze; czy jest to problem nowy, czy kontynuowany i w jakim zakresie powinna nastąpić zmiana lub weryfikacja stanu wiedzy).

8. Metodyka badań

(sposób rozwiązania problemu badawczego, na czym będzie polegać realizacja poszczególnych zadań badawczych i ich analiza oraz opracowanie wyników badań, jakie urządzenia lub aparatura zostaną wykorzystane w badaniach, czy są one w posiadaniu jednostki badawczej).

9. Forma udokumentowania zrealizowanego tematu badawczego

(sposób, forma przedstawienia wykonanych badań, opis uzyskanych wyników badań oraz zakładanego końcowego efektu badawczego – sprawozdania, instrukcje, wytyczne itd.).

E. HARMONOGRAM REALIZACJI TEMATU BADAWCZEGO

(na oddzielnej stronie kartki)

Lp.	Nazwa zadania badawczego	Planowany okres realizacji w miesiącach (od – do)	Plan. koszty zadania (zł)	Rodzaj dokumentacji i termin przekazania
1	2	3	4	5

F. KOSZTORYS TEMATU BADAWCZEGO

(na oddzielnej kartce – w zł)

Wyszczególnienie	Rok	Rok	Rok	Rok	Ogółem
1	2	3	4	5	6
Koszty bezpośrednie realizacji, w tym:					
- wynagrodzenia i pochodne					
- inne koszty bezpośrednie					
Koszty pośrednie					
Koszty realizacji tematu ogółem (netto)					
Podatek VAT 23%					
Koszty realizacji tematu ogółem (brutto)					

Opis planowanej do zakupu aparatury badawczej (podać nazwę planowanej do zakupu aparatury, przewidywany koszt):

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis kierownika jednostki naukowej).....
(podpis kierownika tematu badawczego).....
(podpis Głównego Księgowego / Kwestora).....
(data i pieczęć jednostki)

* Podkreślić.