

**ZARZĄDZENIE NR 43**  
**DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH**

z dnia 18 kwietnia 2023 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 sierpnia 2018 r.**  
**w sprawie Regulaminu organizacyjnego Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych**

**GS.012.2.2023**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 672 ze zm.) oraz w związku z § 6 i § 13 ust. 1 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W strukturze organizacyjnej Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, tworzy się nową komórkę organizacyjną pn.:  
– Zespół Użytkowania Lasu.

**§ 2**

W załączniku do Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 sierpnia 2018 r. (Regulamin organizacyjny DGLP) z póź. zm. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 41 pkt. 2 skreśla się sformułowanie „i rybacką”;
- 2) w § 51 ust 1 skreśla się pkt. 28, 29 oraz 30;
- 3) § 57a otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 57a.1. Biuro Marketingu (EM) – zajmuje się sprawami związanymi z ustalaniem zasad sprzedaży drewna w LP, analizą rynków, bankiem informacji handlowej oraz cenami surowca drzewnego. Reprezentuje, w uzgodnionym zakresie, Dyrektora Generalnego w kontaktach z przedstawicielami przemysłu drzewnego w sprawach związanych ze sprzedażą drewna przez LP, uzgadnianiem propozycji rozwiązań dotyczących zasad sprzedaży drewna oraz innych kwestii związanych z handlem drewnem i jego produktami. Prowadzi zagadnienia dot. racjonalnego pozyskiwania surowca drzewnego oraz użytków ubocznych. Opracowuje i aktualizuje normy na surowiec drzewny, zasady jego pomiaru, ewidencji i oznakowania oraz obrotu surowcem drzewnym. Prowadzi zagadnienia związane z brakarstwem i szacunkami brakarskimi oraz współpracą z sektorem usług leśnych. Koordynuje funkcjonowanie oraz nadzoruje realizację zadań przez Zespół Użytkowania Lasu.

Do zadań Biura Marketingu należy w szczególności:

- 1) ustalanie zasad sprzedaży i marketingu drewna przez Lasy Państwowe;
- 2) kształtowanie polityki racjonalnego wykorzystania drewna oraz użytków ubocznych;
- 3) prowadzenie spraw związanych z zagadnieniami kształtowania cen i bieżącej polityki cenowej na drewno w Lasach Państwowych;
- 4) prowadzenie całokształtu spraw związanych z promocją drewna i jego wyrobów;
- 5) doskonalenie zasad sprzedaży i systemu ustalania cen na drewno w PGL LP;
- 6) koordynacja działania komórek właściwych ds. sprzedaży drewna w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych;
- 7) współpraca z przedstawicielami przemysłu drzewnego w zakresie zasad sprzedaży drewna;
- 8) opracowywanie planu zagospodarowania nadwyżek surowca drzewnego w wypadku klęsk żywiołowych i innych przyczyn oraz podejmowanie działań interwencyjnych w celu likwidowania zatorów w sprzedaży drewna;
- 9) sporządzanie bieżących i cyklicznych informacji oraz analiz dotyczących sprzedaży drewna;
- 10) monitorowanie poszczególnych branż przemysłu drzewnego i prowadzenie badań rynkowych;
- 11) współdziałanie z Wydziałem Analiz Ekonomicznych i Planowania w zakresie ustalania planu finansowo-gospodarczego Lasów Państwowych oraz ustalania sposobów zapobiegania powstawania należności;
- 12) prowadzenie działań w zakresie tworzenia banku informacji handlowej;
- 13) realizowanie zadań dot. rozwoju programów SILP związanych ze sprzedażą drewna, w tym aplikacji internetowych,
- 14) współpraca z Zakładem Informatyki Lasów Państwowych w przedmiocie aplikacji obsługujących sprzedaż drewna w LP;

- 15) koordynacja i nadzór działań w zakresie budowy, utrzymania i rozwoju elektronicznego systemu sprzedaży drewna w LP;
  - 16) sporządzanie zestawień i analiz dot. procedur internetowej sprzedaży drewna.
2. Zespół Użytkowania Lasu (EM.U) – funkcjonujący w ramach Biura Marketingu – realizuje w szczególności następujące zadania:
- 1) ustalanie kierunków rozwoju użytkowania głównego oraz ubocznego;
  - 2) prowadzenie spraw związanych z klasyfikacją i sortymentacją surowca drzewnego oraz szacunkami brakarskimi;
  - 3) koordynacja spraw związanych z funkcjonowaniem brakarzy regionalnych oraz organizowanymi przez jednostki organizacyjne LP kursami brakarskimi;
  - 4) analizowanie działań w zakresie użytkowania lasu pod kątem zgodności z ustaleniami planów urządzenia lasu, ustalenie i nadzór nad realizacją rozmiaru użytkowania lasu w poszczególnych kategoriach cięć;
  - 5) nadzór, koordynacja oraz prowadzenie całokształtu spraw związanych z odbiórką oraz ewidencją surowca drzewnego, w szczególności z zasadami jego pomiaru, obliczania miąższości, znakowania wraz ze sposobami oraz narzędziami do tego służącymi;
  - 6) prowadzenie spraw związanych ze zrywką, podwozem oraz transportem surowców leśnych;

- 7) prowadzenie spraw dotyczących legalności obrotu drewnem (EUTR).
- 8) prowadzenie działań i współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi LP i innymi organizacjami na rzecz rozwoju sektora usług leśnych;
- 9) monitorowanie zmian w sektorze usług leśnych, ich analiza i ocena;
- 10) prowadzenie spraw w zakresie programów pomocowych i planów zewnętrznych dotyczących sektora usług leśnych.”

§ 3

Wprowadzone zmiany w strukturze organizacyjnej biura Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych przedstawia schemat organizacyjny, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2023 r.

**DYREKTOR GENERALNY  
LASÓW PAŃSTWOWYCH**  
*Józef Kubica*

