

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 15 października 1997 r.

w sprawie określenia wzorów urzędowych formularzy.

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz. U. Nr 149, poz. 703 i z 1997 r. Nr 121, poz. 769) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wzory następujących urzędowych formularzy, stanowiące załączniki nr 1—6 do rozporządzenia:

- 1) formularza wniosku o wpis zastawu rejestrowego, oznaczonego symbolem RZ-1,
- 2) formularza wniosku o zmianę wpisu w rejestrze zastawów, oznaczonego symbolem RZ-2,
- 3) formularza wniosku o wykreślenie zastawu rejestrowego z rejestru zastawów, oznaczonego symbolem RZ-3,
- 4) formularza uzupełnienia wniosku danymi o podmiotach ujawnianych w rejestrze zastawów, oznaczonego symbolem RZ-D, stanowiącego załącznik

do wniosku o wpis zastawu rejestrowego do rejestru zastawów,

- 5) formularza uzupełnienia wniosku danymi o wnioskodawcy, oznaczonego symbolem RZ-W, stanowiącego załącznik do wniosku o zmianę wpisu w rejestrze zastawów i wniosku o wykreślenie zastawu rejestrowego z rejestru zastawów,
- 6) formularza uzupełnienia wniosku o zmianę wpisu w rubrykach 2, 3, 4 rejestru zastawów, oznaczonego symbolem RZ-Z, stanowiącego załącznik do wniosku o zmianę wpisu w rejestrze zastawów.


§ 2. Sposób wypełniania urzędowych formularzy jest podany w objaśnieniach zamieszczonych na każdym formularzu.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1998 r.

Minister Sprawiedliwości: *L. Kubicki*

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Sprawiedliwości z dnia 15 października
1997 r. (poz. 1018)

Załącznik nr 1

 RZ-1		WNIOSEK O WPIS ZASTAWU DO REJESTRU ZASTAWÓW	
Rubryka 1		1. Sąd, do którego kierowany jest wniosek	2. Data wpływu (wypełnia sąd)
3. Sygnatura akt (wypełnia sąd)			
.....NsRejZa...../...../.....			
4. Wnioskodawca		a) Zastawnik <input type="checkbox"/>	b) Zastawca <input type="checkbox"/>
Rubryka 2 – ZASTAWNIK		2.A. Liczba podmiotów będących zastawnikiem	
2.1. Numer podmiotu w rubryce	2.2. Oznaczenie podmiotu		
1	a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/> b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>		
2.3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		2.4. Drugi człon nazwiska złożonego	
2.5. Pierwsze Imię		2.6. Drugie imię	
2.7a. REGON		2.7b. PESEL	
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres			
2.8. Kraj		2.9. Miejscowość	
2.10. Gmina		2.11. Województwo	
		2.B. Poczta	
2.12. Ulica		2.13. Nr domu	
		2.14. Nr lokalu	
		2.C. Kod pocztowy	
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.			
2.D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
2.E. Ulica		2.F. Nr domu	
		2.G. Nr lokalu	
2.H. Miejscowość		2.J. Poczta	
		2.K. Kod pocztowy	
Rubryka 3 – ZASTAWCA		3.A. Liczba podmiotów będących zastawcą	
3.1. Numer podmiotu w rubryce	3.2. Oznaczenie podmiotu		
1	a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/> b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>		
3.3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		3.4. Drugi człon nazwiska złożonego	
3.5. Pierwsze Imię		3.6. Drugie imię	
3.7a. REGON		3.7b. PESEL	
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres			
3.8. Kraj		3.9. Miejscowość	
3.10. Gmina		3.11. Województwo	
		3.B. Poczta	
3.12. Ulica		3.13. Nr domu	
		3.14. Nr lokalu	
		3.C. Kod pocztowy	
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.			
3.D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
3.E. Ulica		3.F. Nr domu	
		3.G. Nr lokalu	
3.H. Miejscowość		3.J. Poczta	
		3.K. Kod pocztowy	
Formularz RZ-1		Strona 1 z 4	

Rubryka 4 – DŁUŻNIK		4.A. Liczba podmiotów będących dłużnikiem	
4.1. Numer podmiotu w rubryce		4.2. Oznaczenie podmiotu	
1		a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/> b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>	
4.3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		4.4. Drugi człon nazwiska złożonego	
4.5. Pierwsze imię		4.6. Drugie imię	
4.7a. REGON		4.7b. PESEL	
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres			
4.8. Kraj		4.9. Miejscowość	
4.10. Gmina		4.11. Województwo	4.B. Poczta
4.12. Ulica		4.13. Nr domu	4.14 Nr lokalu
			4.C. Kod pocztowy
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.			
4.D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
4.E. Ulica		4.F. Nr domu	4.G. Nr lokalu
4.H. Miejscowość		4.J. Poczta	4.K. Kod pocztowy
Rubryka 5 – PRZEDMIOT ZASTAWU			
5.1. Nazwa przedmiotu zastawu według Katalogu Sposobu Opisu Przedmiotów Zastawu		5.2. Numer pozycji Katalogu	
		Dział Nr pozycji	
Cechy identyfikacji przedmiotu zastawu według Katalogu			
	Nazwa Cechy wg Katalogu	Cecha dla danego przedmiotu zastawu. Maksymalnie 150 znaków w każdej cesze	
5.3.	Cecha A		
5.4.	Cecha B		
5.5.	Cecha C		
5.6.	Cecha D		
5.7.	Cecha E		
5.8.	Cecha F		
5.9. Sposób oznakowania przedmiotu			

Rubryka 6 – SZCZEGÓŁY DOTYCZĄCE ZASTAWU

6.1. Określenie rodzaju ujawnionej kwoty		a) kwota wierzytelności zabezpieczona zastawem <input type="checkbox"/>		b) oznaczenie najwyższej kwoty zabezpieczenia <input type="checkbox"/>	
6.2. Wysokość kwoty				6.3. Oznaczenie waluty	
Słownie:				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Czy umowa zastawnicza przewiduje sposób zaspokojenia:					
6.4. zgodny z art. 22 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	
6.5. zgodny z art. 24 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	
6.6. zgodny z art. 27 ust. 1 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	
6.7. zgodny z art. 27 ust. 2 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	
6.8. zgodny z art. 28 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	
Czy umowa zastawnicza zawiera zastrzeżenia dotyczące:					
6.9. zbycia przedmiotu zastawu	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	
6.10. obciążenia przedmiotu zastawu	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	

Załączniki

Załączone urzędowe formularze	
Urzędowy formularz uzupełnienia wniosku o wpis zastawu danymi o osobach (RZ-D)	Ilość kart:
Inne załączniki	
1. Umowa zastawnicza zawarta w dniu	Ilość kart:
2.	Ilość kart:
3.	Ilość kart:
4.	Ilość kart:


Podpis wnioskodawcy

Objaśnienia

- 1) Formularz wypełnia się w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami.
- 2) W wypadku, gdy po stronie zastawnika, zastawcy, dłużnika występuje spółka cywilna, we wniosku o wpis do rejestru wymienia się wszystkich współników tej spółki. Nazwy i innych danych spółki nie podaje się we wniosku.
- 3) Pole, w którym nie wpisuje się żadnych danych, wykreśla się w sposób uniemożliwiający późniejsze dopisywanie.
- 4) W rubryce 1:
 - w polu /1/ wskazuje się sąd, w którym składa się wniosek o wpis do rejestru;
 - w polu /4/ w zależności od tego, która ze stron umowy zastawniczej jest wnioskodawcą, zakreśla się znakiem x odpowiedni kwadrat. W wypadku, gdy wniosek składają wspólnie zastawnik i zastawca, znak x stawia się w obu kwadratach.
- 5) W rubryce 2 „Zastawnik”:
 - w polu /2.A/ wskazuje się liczbę podmiotów występujących po stronie zastawnika;
 - w polu /2.1/ podaje się kolejny numer podmiotu występującego po stronie zastawnika.
Jeżeli w umowie zastawniczej, po stronie zastawnika, występuje więcej niż jeden podmiot, w rubryce 2 na formularzu wniosku (RZ-1) wpisuje się dane dotyczące tylko jednego z tych podmiotów, oznaczonego w polu /2.1/ numerem 1. Dane dotyczące pozostałych podmiotów wpisuje się na formularzu uzupełnienia wniosku oznaczonym symbolem RZ-D, oznaczając te podmioty w polu pierwszym kolejnymi numerami porządkowymi (2, 3, 4, itd.);
 - w polu /2.2/ w zależności od tego, czy będący zastawnikiem podmiot występuje jako Skarb Państwa lub inny podmiot, wypełnia się odpowiedni kwadrat, oznaczony literami a, b;
 - w polu /2.3/ wpisuje się nazwę podmiotu lub jeżeli jest to osoba fizyczna posługująca się pojedynczym nazwiskiem, wpisuje się to nazwisko, wykreślając pole /2.4/. Jeżeli osoba fizyczna posługuje się nazwiskiem złożonym, w polu tym wpisuje się pierwszy człon nazwiska złożonego;
 - w polu /2.4/ wpisuje się drugi człon nazwiska osoby fizycznej posługującej się nazwiskiem złożonym;
 - w polu /2.5/ wpisuje się imię osoby fizycznej, posługującej się jednym imieniem, wykreślając pole /2.6/. Jeżeli osoba fizyczna posługuje się dwoma imionami, w polu tym wpisuje się pierwsze imię;
 - w polu /2.6/ wpisuje się drugie imię osoby fizycznej posługującej się dwoma imionami;
 - w polu /2.7/ osoby fizyczne wypełniają pole /2.7b/, inne podmioty nie będące osobami fizycznymi wypełniają pole /2.7a/ wpisując właściwy powszechny numer identyfikacyjny, przez który rozumie się: dla osób fizycznych numer nadany w powszechnym elektronicznym systemie ewidencji ludności (PESEL), dla innych podmiotów numer identyfikacyjny nadany w rejestrze podmiotów gospodarki narodowej prowadzonym w oparciu o przepisy o statystyce publicznej (REGON).
 - w polach od /2.8/ do /2.14/ oraz w polach /2.B/ i /2.C/ wpisuje się miejsce zamieszkania / siedziby zastawnika i adres;
 - w polach od /2.E/ do /2.K/ wpisuje się adres zastawnika dla doręczeń, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania /siedziby. Jeżeli zastawnik działa przez pełnomocnika, to w polach od /2.D/ do /2.K/ wpisuje się dane dotyczące tego pełnomocnika.
- 6) W rubryce 3 „Zastawca” wszystkie pola wypełnia się stosując odpowiednio zasady dotyczące wypełniania rubryki 2 „Zastawnik”.
- 7) W rubryce 4 „Dłużnik” wpisuje się dane dłużnika nie będącego zastawcą. Wszystkie pola wypełnia się stosując odpowiednio zasady dotyczące wypełniania rubryki 2 „Zastawnik”.
- 8) W rubryce 5 „Przedmiot zastawu”:
 - w polu /5.1/ wpisuje się nazwę przedmiotu zastawu według Katalogu Sposobu Opisu Przedmiotów Zastawu (np. SAMOCHÓD OSOBOWY);
 - w polu /5.2/ wpisuje się odpowiadający danej nazwie przedmiotu zastawu numer pozycji Katalogu Sposobu Opisu Przedmiotów Zastawu (np. A 1);
 - w polach od /5.3/ do /5.8/ wpisuje się nazwy cech przedmiotu zastawu według Katalogu oraz odpowiadające im cechy danego przedmiotu (np.

Cecha A	Marka samochodu	Syrena 105L
---------	-----------------	-------------

). W wypadku niewystąpienia dla danego przedmiotu zastawu którejkolwiek z cech, pola których nie wypełnia się, wykreśla się w sposób uniemożliwiający późniejsze dopisywanie;
 - w polu /5.9/ wskazuje się sposób oznakowania przedmiotu zastawu, jeżeli umowa zastawnicza to przewiduje.
- 9) W rubryce 6 „Szczegóły dotyczące zastawu”:
 - w polu /6.1/ w zależności od tego, czy umowa zastawnicza określa wierzytelność zabezpieczoną zastawem przez oznaczenie jej wysokości, czy też określa najwyższą kwotę zabezpieczenia w przypadku, gdy zabezpieczana jest wierzytelność przyszła lub warunkowa o wysokości nie ustalonej w chwili zawarcia umowy, znakiem x zakreśla się odpowiedni kwadrat „a” lub „b”;
 - w polu /6.2/ wpisuje się wysokość kwoty;
 - w polu /6.3/ wskazuje się walutę, zgodnie z oznaczeniem walut stosowanym przez Narodowy Bank Polski;
 - w polach od /6.4/ do /6.8/ wskazuje się, czy i który ze sposobów zaspokojenia, wskazanych w ustawie, przewidziany został w umowie zastawniczej, przez zakreślenie w każdym polu odpowiedzi „tak” lub „nie”;
 - w polach /6.9/ i /6.10/ wskazuje się czy umowa zastawnicza zawiera zastrzeżenia dotyczące zbycia lub obciążenia przedmiotu zastawu.

		RZ-2		WNIOSEK O ZMIANĘ WPISU W REJESTRZE ZASTAWÓW	
1. Sąd, do którego kierowany jest wniosek			2. Data wpływu (wypełnia sąd)		
3. Sygnatura akt (wypełnia sąd)NsRejZa. / /		4. Numer pozycji rejestru			
Część 1 – WNIOSKODAWCA			1.1 Liczba wnioskujących podmiotów		
1. 2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)					
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres					
1.3. Kraj		1.4. Miejscowość		1.5. Poczta	
1.6. Ulica		1.7. Nr domu	1.8. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy	
Adres dla doręczeń lub dana i adres pełnomocnika					
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika					
1.11. Ulica			1.12. Nr domu	1.13. Nr lokalu	
1.14. Miejscowość		1.15. Poczta		1.16. Kod pocztowy	
Część 2 – ZMIANY W RUBRYKACH 2, 3, 4					
A. Zmiana dotyczy rubryki:			B. Rodzaj zmiany:		
a) Zastawnik		a) Wykreślenie podmiotu ujawnionego w rubryce	<input type="checkbox"/>	b) Wpis nowego podmiotu do rubryki	<input type="checkbox"/>
b) Zastawca				c) Zmiana wpisu dotyczącego podmiotu ujawnionego w rubryce (zmiana treści pól)	<input type="checkbox"/>
c) Dłużnik					
C. WPIS AKTUALNY UJAWNIONY W REJESTRZE:					
1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu			
		a) Skarb Państwa		<input type="checkbox"/>	b) Inny podmiot
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego			4. Drugi człon nazwisk złożonych		
5. Pierwsze Imię			6. Drugie imię		
7a. REGON			7b. PESEL		
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres					
8. Kraj		9. Miejscowość			
10. Gmina		11. Województwo			
12. Ulica		13. Nr domu		14. Nr lokalu	
D. WPIS WNIOSKOWANY:					
1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu			
		a) Skarb Państwa		<input type="checkbox"/>	b) Inny podmiot
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego			4. Drugi człon nazwisk złożonych		
5. Pierwsze Imię			6. Drugie imię		
7a. REGON			7b. PESEL		
Formularz RZ-2					
Strona 1 z 4					

D. WPIS WNIOSKOWANY (ciąg dalszy): Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres				
8. Kraj		9. Miejscowość		
10. Gmina		11. Województwo		B. Poczta
12. Ulica		13. Nr domu		14. Nr lokalu
C. Kod pocztowy				
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.				
D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika				
E. Ulica			F. Nr domu	G. Nr lokalu
H. Miejscowość		J. Poczta		K. Kod pocztowy

Część 3 – Zmiany w Rubryce 5

A. Pole rubryki	B. Aktualny wpis ujawniony w rejestrze	C. Wnioskowany wpis (dokładna treść)
1. Nazwa przedmiotu zastawu		
2. Numer Pozycji Katalogu	Dział / Pozycja	Dział / Pozycja
3. Cecha A	Nazwa Cechy wg Katalogu	Nazwa Cechy wg Katalogu
	Cecha dla danego przedmiotu zastawu	Cecha dla danego przedmiotu zastawu
4. Cecha B	Nazwa Cechy wg Katalogu	Nazwa Cechy wg Katalogu
	Cecha dla danego przedmiotu zastawu	Cecha dla danego przedmiotu zastawu
5. Cecha C	Nazwa Cechy wg Katalogu	Nazwa Cechy wg Katalogu
	Cecha dla danego przedmiotu zastawu	Cecha dla danego przedmiotu zastawu
6. Cecha D	Nazwa Cechy wg Katalogu	Nazwa Cechy wg Katalogu
	Cecha dla danego przedmiotu zastawu	Cecha dla danego przedmiotu zastawu
7. Cecha E	Nazwa Cechy wg Katalogu	Nazwa Cechy wg Katalogu
	Cecha dla danego przedmiotu zastawu	Cecha dla danego przedmiotu zastawu
8. Cecha F	Nazwa Cechy wg Katalogu	Nazwa Cechy wg Katalogu
	Cecha dla danego przedmiotu zastawu	Cecha dla danego przedmiotu zastawu
9. Sposób oznakowania przedmiotu zastawu		

Część 4 – Zmiany w Rubryce 6**A. WPIS AKTUALNY UJAWNIONY W REJESTRZE:**

6.1. Określenie rodzaju ujawnionej kwoty		a) kwota wierzytelności zabezpieczona zastawem <input type="checkbox"/>		b) oznaczenie najwyższej kwoty zabezpieczenia <input type="checkbox"/>	
6.2. Kwota					6.3. Oznaczenie waluty
Słownie:					<input type="text"/>
Czy umowa zastawnicza przewiduje sposób zaspokojenia:					
6.4. zgodny z art. 22 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	6.8. zgodny z art. 28 ustawy
6.5. zgodny z art. 24 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	Czy umowa zawiera zastrzeżenia dotyczące:
6.6. zgodny z art. 27 ust. 1 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	6.9. zbycia przedmiotu zastawu
6.7. zgodny z art. 27 ust. 2 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	6.10. obciążenia przedmiotu zastawu

B. WPIS WNIOSKOWANY:

6.1. Określenie rodzaju ujawnionej kwoty		a) kwota wierzytelności zabezpieczona zastawem <input type="checkbox"/>		b) oznaczenie najwyższej kwoty zabezpieczenia <input type="checkbox"/>	
6.2. Kwota					6.3. Oznaczenie waluty
Słownie:					<input type="text"/>
Czy umowa zastawnicza przewiduje sposób zaspokojenia:					
6.4. zgodny z art. 22 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	6.8. zgodny z art. 28 ustawy
6.5. zgodny z art. 24 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	Czy umowa zawiera zastrzeżenia dotyczące:
6.6. zgodny z art. 27 ust. 1 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	6.9. zbycia przedmiotu zastawu
6.7. zgodny z art. 27 ust. 2 ustawy	<input type="checkbox"/>	Tak	<input type="checkbox"/>	Nie	6.10. obciążenia przedmiotu zastawu

Załączniki**Załączone urzędowe formularze:**

1. Urzędowy formularz uzupełnienia danych o wnioskodawcy (RZ-W)	Ilość kart:
2. Urzędowy formularz uzupełnienia wniosku o wpisanie zmian w rubrykach 2,3,4 (RZ-Z)	Ilość kart:


Inne załączniki

1.	Ilość kart:
2.	Ilość kart:
3.	Ilość kart:
4.	Ilość kart:

Podpis wnioskodawcy

Objaśnienia

- 1) Formularz wypełnia się w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami.
- 2) W wypadku, gdy po stronie zastawnika, zastawcy, dłużnika występuje spółka cywilna, we wniosku o wpis do rejestru wymienia się wszystkich współników tej spółki. Nazwy i innych danych spółki nie podaje się we wniosku.
- 3) Pole, w którym nie wpisuje się żadnych danych, wykreśla się w sposób uniemożliwiający późniejsze dopisywanie.
- 4) W polu /1/ („Sąd, do którego kierowany jest wniosek”) wskazuje się sąd, w którym składa się wniosek o wpis do rejestru. W polu /4/ („Numer pozycji rejestru”) należy podać numer pozycji rejestru zastawów pod którym zastaw został wpisany.
- 5) W Części 1 „Wnioskodawca”:
 - w polu /1.1/ wskazuje się ile podmiotów występuje po stronie wnioskodawcy; dane pierwszego podmiotu wpisuje się w kolejnych polach od /1.2/ do /1.9/, natomiast dane kolejnych podmiotów po stronie wnioskodawcy na urzędowych formularzach uzupełnienia wniosku RZ-W;
 - w polach od /1.11/ do /1.16/ wpisuje się adres dla doręczeń wnioskodawcy, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania / siedziby. Jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika w polach od /1.10/ do /1.16/ wpisuje się dane dotyczące tego pełnomocnika.
- 6) W wypadku, gdy wniosek dotyczy zmian tylko niektórych z rubryk, wypełnia się tylko te części formularza, które przewidziane są do wskazania tych zmian. Pozostałe części formularza należy wykreślić.
- 7) W Części 2 „Zmiany w rubrykach 2, 3, 4”:
 - w polu /A/ zakreśla się znakiem x odpowiedni kwadrat a), b), c) w zależności od tego, której z rubryk („Zastawnik”, „Zastawca”, „Dłużnik”) dotyczy zmiana;
 - w polu /B/ zakreśla się znakiem x odpowiedni kwadrat a), b), c) w zależności od tego, jakiego rodzaju zmiany dotyczy wniosek:
 - a) zakreśla się, gdy wniosek dotyczy wykreślenia podmiotu wpisanego do rejestru w danej rubryce. W tym wypadku wypełnia się pola części C „Wpis aktualny ujawniony w rejestrze” oraz wykreśla się pola części D „Wpis wnioskowany”;
 - b) zakreśla się, gdy wniosek dotyczy wpisania nowego podmiotu do rejestru, w danej rubryce. W tym wypadku wykreśla się pola części C „Wpis aktualny ujawniony w rejestrze” oraz wypełnia się pola części D „Wpis wnioskowany” podając w polu /1/ („Numer podmiotu w rubryce”) kolejny numer podmiotu w danej rubryce wynikający z liczby już ujawnionych w tej rubryce podmiotów (uwzględniając podmioty wykreślone). Pola, w których nie dokonuje się żadnego wpisu (np. pole /14/ „numer lokalu” w wypadku gdy adres nie zawiera takiego numeru) należy wykreślić.
 - c) zakreśla się, gdy wniosek dotyczy dokonania zmian w treści pól dla podmiotu już ujawnionego w rejestrze, w danej rubryce (wykreślenia, uzupełnienia, zmiana wpisów w poszczególnych polach). Pola części C „Wpis aktualny ujawniony w rejestrze” wypełnia się danymi podmiotu zgodnie z aktualnym wpisem w rejestrze; pola części D „Wpis wnioskowany” wypełnia się poprzez wskazanie danych podmiotu jakie mają być ujawnione w rejestrze po dokonaniu zmian (z zachowaniem numeru podmiotu w polu /1/). W wypadku, gdy zmiana w określonym polu ma polegać na wykreśleniu ujawnionego w rejestrze wpisu, należy to zaznaczyć w części D „Wpis wnioskowany” wykreśleniem tego pola.
- 8) W wypadku gdy wniosek o zmianę wpisu w rejestrze dotyczy więcej niż jednego podmiotu, zmiany dotyczące kolejnych podmiotów należy wskazać na dołączonych urzędowych formularzach uzupełnienia wniosku RZ-Z.
- 9) W Części 3 „Zmiany w rubryce 5”:
 - wypełnia się tylko te pola, których dotyczy zmiana. Pola, które nie podlegają zmianie, należy wykreślić (łącznie z kolumną A „Pole rubryki”),
 - w kolumnie B („Aktualny wpis ujawniony w rejestrze”) wpisuje się aktualną treść wpisu ujawnioną w rejestrze w danym polu w rubryce 5. Jeżeli aktualnie w danym polu w rejestrze nie ma żadnego wpisu, pole to na formularzu należy wykreślić.
 - w kolumnie C („Wnioskowany wpis”) wpisuje się treść wpisu jaka ma być ujawniona w danym polu rubryki 5 po dokonaniu zmiany. W wypadku, gdy zmiana ma polegać na wykreśleniu ujawnionego w rejestrze wpisu (wskazanego w kolumnie B) należy to zaznaczyć poprzez wykreślenie pola w kolumnie C.
- 10) W Części 4 „Zmiany w rubryce 6”:
 - w polach części /A/ należy wskazać szczegóły dotyczące zastawu, aktualnie ujawnione w rejestrze, uwzględniając wszystkie pola rubryki 6 (nie tylko pola których dotyczą zmiany);
 - w polach części /B/ należy wpisać treść wpisu, jaka ma być ujawniona w rubryce 6 po dokonaniu zmian (uwzględniając wszystkie pola rubryki 6).
- 11) Poszczególne pola Części 2, Części 3 i Części 4 formularza wypełnia się uwzględniając szczegółowe zasady wypełniania odpowiednich rubryk na urzędowym formularzu RZ-1.

		RZ-3		WNIOSEK O WYKREŚLENIE ZASTAWU Z REJESTRU ZASTAWÓW			
1. Sąd, do którego kierowany jest wniosek				2. Data wpływu (wypełnia sąd)			
3. Sygnatura akt (wypełnia sąd)NsRejZa. / /			4. Numer pozycji rejestru				
Część 1 – WNIOSKODAWCA			1.1. Liczba wnioskujących podmiotów				
1.2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)							
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres							
1.3. Kraj		1.4. Miejscowość		1.8. Poczta			
1.5. Ulica		1.6. Nr domu		1.7. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy		
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika							
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika							
1.11. Ulica			1.12. Nr domu		1.13. Nr lokalu		
1.14. Miejscowość		1.15. Poczta			1.16. Kod pocztowy		
Część 2 – Identyfikacja Zastawu							
Skrócona treść aktualnego wpisu w pozycji Rejestru Zastawów							
Rubryka 2 – Zastawnik		Rubryka 3 – Zastawca		Rubryka 4 – Dłużnik			
Pierwszy podmiot ujawniony w rubryce		Pierwszy podmiot ujawniony w rubryce		Pierwszy podmiot ujawniony w rubryce			
2.1. REGON / PESEL		3.1. REGON / PESEL		4.1. REGON / PESEL			
2.2. Nazwa / Nazwisko i Imię (Imiona)		3.2. Nazwa / Nazwisko i Imię (Imiona)		4.2. Nazwa / Nazwisko i Imię (Imiona)			
2.3 Adres ujawniony w rejestrze		3.3 Adres ujawniony w rejestrze		4.3 Adres ujawniony w rejestrze			
Rubryka 5 - Przedmiot Zastawu			Rubryka 6 - Szczegóły dotyczące zastawu				
5.1. Nazwa przedmiotu zastawu	5.2. Numer pozycji Katalogu		6.1. Określenie rodzaju ujawnionej kwoty				
			a) kwota wierzytelności zabezpieczona zastawem		b) oznaczenie najwyższej kwoty zabezpieczenia		
			6.2. Wysokość kwoty		6.3 Oznaczenie waluty		
			Słownie:				

Załączniki	
Załączone urzędowe formularze	
Urzędowy formularz uzupełnienia danych o wnioskodawcy (RZ-W)	Ilość kart:
1.	
2.	
3.	
Podpis wnioskodawcy	

Objaśnienia

- 1) Formularz wypełnia się w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami.
- 2) Pole, w którym nie wpisuje się żadnych danych, wykreśla się w sposób uniemożliwiający późniejsze dopisywanie.
- 3) W polu /1/ („Sąd, do którego kierowany jest wniosek”) wskazuje się sąd, w którym składa się wniosek o wpis do rejestru. W polu /4/ („Numer pozycji rejestru”) należy podać numer pozycji rejestru zastawów, której mają dotyczyć wnioskowane zmiany.
- 4) W Części 1 „Wnioskodawca”:
 - w polu /1.1/ wskazuje się ile podmiotów występuje po stronie wnioskodawcy; dane pierwszego podmiotu wpisuje się w polach kolejnych (od /1.2/ do /1.9/), natomiast dane kolejnych podmiotów po stronie wnioskodawcy na urzędowych formularzach uzupełnienia wniosku RZ-W;
 - w polach od /1.11/ do /1.16/ wpisuje się adres dla doręczeń wnioskodawcy, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania / siedziby. Jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika w polach od /1.10/ do /1.16/ wpisuje się dane dotyczące tego pełnomocnika.
- 5) Pola od /2.1/ do /6.3/ należy wypełnić zgodnie z aktualnym wpisem ujawnionym w rejestrze.
- 6) W polach od /2.1/ do /2.3/ należy podać dane pierwszego podmiotu ujawnionego w rejestrze w rubryce 2 „Zastawnik”. Odpowiednio, w polach od /3.1/ do /3.3/ oraz od /4.1/ do /4.3/, należy podać dane pierwszych podmiotów ujawnionych w rejestrze w rubryce 3 „Zastawca” oraz rubryce 4 „Dłużnik”.
- 7) W polach /5.1/ i /5.2/ oraz od /6.1/ do /6.3/ należy wpisać dane wynikające z odpowiednich pól rubryki 5 „Przedmiot zastawu” oraz rubryki 6 „Szczegóły dotyczące zastawu”.

	RZ-D	UZUPEŁNIENIE WNIOSKU O WPIS ZASTAWU DANYMI O PODMIOTACH	
		1. Sygnatura akt wniosku (wypełnia sąd)	
_____ .NsRejZa. _____ / _____ / _____			


A. Kolejny podmiot w rubryce			
Uzupełnienie dotyczy: a) rubryki „Zastawnik” <input type="checkbox"/> b) rubryki „Zastawca” <input type="checkbox"/> c) rubryki „Dłużnik” <input type="checkbox"/>			
1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu	
		a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/> b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>	
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		4. Drugi człon nazwiska złożonego	
5 Pierwsze Imię		6. Drugie imię	
7a. REGON		7b. PESEL	
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres			
8. Kraj		9. Miejscowość	
10. Gmina		11 Województwo	B. Poczta
12 Ulica		13. Nr domu	14 Nr lokalu
		C. Kod pocztowy	
Adres do doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.			
D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
E. Ulica		F. Nr domu	G. Nr lokalu
H. Miejscowość		J. Poczta	K. Kod pocztowy

B. Kolejny podmiot w rubryce			
Uzupełnienie dotyczy: a) rubryki „Zastawnik” <input type="checkbox"/> b) rubryki „Zastawca” <input type="checkbox"/> c) rubryki „Dłużnik” <input type="checkbox"/>			
1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu	
		a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/> b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>	
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		4. Drugi człon nazwiska złożonego	
5 Pierwsze Imię		6. Drugie imię	
7a. REGON		7b. PESEL	
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres			
8. Kraj		9. Miejscowość	
10. Gmina		11 Województwo	B. Poczta
12 Ulica		13. Nr domu	14 Nr lokalu
		C. Kod pocztowy	
Adres do doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.			
D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
E. Ulica		F. Nr domu	G. Nr lokalu
H. Miejscowość		J. Poczta	K. Kod pocztowy

C. Kolejny podmiot w rubryce				
Uzupełnienie dotyczy:		a) rubryki „Zastawnik” <input type="checkbox"/>	b) rubryki „Zastawca” <input type="checkbox"/>	c) rubryki „Dłużnik” <input type="checkbox"/>
1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu		
		a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/>	b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>	
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		4. Drugi człon nazwiska złożonego		
5. Pierwsze Imię		6. Drugie imię		
7a. REGON		7b. PESEL		
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres				
8. Kraj		9. Miejscowość		
10. Gmina		11. Województwo	B. Poczta	
12. Ulica		13. Nr domu	14. Nr lokalu	
		C. Kod pocztowy		
Adres do doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.				
D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika				
E. Ulica		F. Nr domu	G. Nr lokalu	
H. Miejscowość		J. Poczta	K. Kod pocztowy	
D. Kolejny podmiot w rubryce				
Uzupełnienie dotyczy:		a) rubryki „Zastawnik” <input type="checkbox"/>	b) rubryki „Zastawca” <input type="checkbox"/>	c) rubryki „Dłużnik” <input type="checkbox"/>
1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu		
		a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/>	b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>	
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		4. Drugi człon nazwiska złożonego		
5. Pierwsze Imię		6. Drugie imię		
7a. REGON		7b. PESEL		
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres				
8. Kraj		9. Miejscowość		
10. Gmina		11. Województwo	B. Poczta	
12. Ulica		13. Nr domu	14. Nr lokalu	
		C. Kod pocztowy		
Adres do doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.				
D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika				
E. Ulica		F. Nr domu	G. Nr lokalu	
H. Miejscowość		J. Poczta	K. Kod pocztowy	
Podpis wnioskodawcy				

Objaśnienia


Urzędowy formularz uzupełnienia wniosku RZ-D stanowi załącznik do urzędowego formularza wniosku RZ-1. Wypełnia się go w taki sam sposób, jak urzędowy formularz wniosku RZ-1 dla rubryk „Zastawnik”, „Zastawca”, „Dłużnik”.

		RZ-W		UZUPEŁNIENIE DANYCH O WNIOSKODAWCY	
1. Sygnatura akt (wypełnia sąd)NsRejZa..... / .. / ..			2. Numer pozycji rejestru		
A. Dane kolejnego wnioskodawcy		1. 1 Numer kolejnego wnioskodawcy			
1.2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)					
Miejsce zamieszkania / Siedziba (adres)					
1.3. Kraj		1.4. Miejscowość		1.5. Poczta	
1.6. Ulica		1.7. Nr domu	1.8. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy	
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika					
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika					
1.11. Ulica			1.12. Nr domu	1.13. Nr lokalu	
1.14. Miejscowość		1.15. Poczta		1.16. Kod pocztowy	
B. Dane kolejnego wnioskodawcy		1.1 Numer kolejnego wnioskodawcy			
1.2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)					
Miejsce zamieszkania / Siedziba (adres)					
1.3. Kraj		1.4. Miejscowość		1.5. Poczta	
1.6. Ulica		1.7. Nr domu	1.8. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy	
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika					
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika					
1.11. Ulica			1.12. Nr domu	1.13. Nr lokalu	
1.14. Miejscowość		1.15. Poczta		1.16. Kod pocztowy	
C. Dane kolejnego wnioskodawcy		1.1 Numer kolejnego wnioskodawcy			
1.2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)					
Miejsce zamieszkania / Siedziba (adres)					
1.3. Kraj		1.4. Miejscowość		1.5. Poczta	
1.6. Ulica		1.7. Nr domu	1.8. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy	
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika					
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika					
1.11. Ulica			1.12. Nr domu	1.13. Nr lokalu	
1.14. Miejscowość		1.15. Poczta		1.16. Kod pocztowy	

D. Dane kolejnego wnioskodawcy		1. 1 Numer kolejnego wnioskodawcy	
1.2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)			
Miejsce zamieszkania / Siedziba (adres)			
1.3. Kraj	1.4. Miejscowość	1.5. Poczta	
1.6. Ulica	1.7. Nr domu	1.8. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika			
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
1.11. Ulica		1.12. Nr domu	1.13. Nr lokalu
1.14. Miejscowość	1.15. Poczta		1.16. Kod pocztowy
E. Dane kolejnego wnioskodawcy		1.1 Numer kolejnego wnioskodawcy	
1.2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)			
Miejsce zamieszkania / Siedziba (adres)			
1.3. Kraj	1.4. Miejscowość	1.5. Poczta	
1.6. Ulica	1.7. Nr domu	1.8. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika			
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
1.11. Ulica		1.12. Nr domu	1.13. Nr lokalu
1.14. Miejscowość	1.15. Poczta		1.16. Kod pocztowy
F. Dane kolejnego wnioskodawcy		1.1 Numer kolejnego wnioskodawcy	
1.2. Nazwa / Nazwisko, Imię (Imiona)			
Miejsce zamieszkania / Siedziba (adres)			
1.3. Kraj	1.4. Miejscowość	1.5. Poczta	
1.6. Ulica	1.7. Nr domu	1.8. Nr lokalu	1.9. Kod pocztowy
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika			
1.10. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika			
1.11. Ulica		1.12. Nr domu	1.13. Nr lokalu
1.14. Miejscowość	1.15. Poczta		1.16. Kod pocztowy
Podpis wnioskodawcy			

Objaśnienia

Urzędowy formularz uzupełnienia wniosku RZ-W stanowi załącznik do urzędowych formularzy wniosków RZ-2 oraz RZ-3. Wypełnia się go w taki sam sposób, jak wyżej wskazane urzędowe formularze wniosków w części dotyczącej wnioskodawcy.

	RZ-Z	UZUPEŁNIENIE WNIOSKU O WPISANIE ZMIAN W RUBRYKACH 2, 3 I 4	
		1. Sygnatura akt (wypełnia sąd) _____ .NsRejZa. _____ / _____ / _____	2. Numer pozycji rejestru _____

I. ZMIANY W RUBRYKACH 2, 3, 4 dla kolejnego podmiotu

A. Zmiana dotyczy rubryki:		B. Rodzaj zmiany:	
a) Zastawnik <input type="checkbox"/>	b) Zastawca <input type="checkbox"/>	a) Wykreślenie podmiotu ujawnionego w rubryce <input type="checkbox"/>	b) Wpis nowego podmiotu do rubryki <input type="checkbox"/>
c) Dłużnik <input type="checkbox"/>		c) Zmiana wpisu dotyczącego podmiotu ujawnionego w rubryce (zmiana treści pól) <input type="checkbox"/>	

C. WPIS AKTUALNY UJAWNIONY W REJESTRZE:

1. Numer podmiotu w rubryce _____	2. Oznaczenie podmiotu a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/> b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>		
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego _____		4. Drugi człon nazwiska złożonego _____	
5. Pierwsze Imię _____		6. Drugie imię _____	
7a. REGON _____		7b. PESEL _____	

Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres

8. Kraj _____		9. Miejscowość _____	
10. Gmina _____		11. Województwo _____	
12. Ulica _____		13. Nr domu _____	
14. Nr lokalu _____		C. Kod pocztowy _____	

D. WPIS WNIOSKOWANY:

1. Numer podmiotu w rubryce _____	2. Oznaczenie podmiotu a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/> b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>		
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego _____		4. Drugi człon nazwiska złożonego _____	
5. Pierwsze Imię _____		6. Drugie imię _____	
7a. REGON _____		7b. PESEL _____	

Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres

8. Kraj _____		9. Miejscowość _____	
10. Gmina _____		11. Województwo _____	
12. Ulica _____		13. Nr domu _____	
14. Nr lokalu _____		C. Kod pocztowy _____	

Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.

D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika _____		
E. Ulica _____		F. Nr domu _____
G. Nr lokalu _____		
H. Miejscowość _____		J. Poczta _____
K. Kod pocztowy _____		

II. ZMIANY W RUBRYKACH 2, 3, 4 dla kolejnego podmiotu

A. Zmiana dotyczy rubryki:		B. Rodzaj zmiany:		
a) Zastawnik		a) Wykreślenie podmiotu ujawnionego w rubryce <input type="checkbox"/>	b) Wpis nowego podmiotu do rubryki <input type="checkbox"/>	c) Zmiana wpisu dotyczącego podmiotu ujawnionego w rubryce (zmiana treści pól) <input type="checkbox"/>
b) Zastawca				
c) Dłużnik				

C. WPIS AKTUALNY UJAWNIONY W REJESTRZE:

1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu		
		a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/>	b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>	
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		4. Drugi człon nazwiska złożonego		
5. Pierwsze Imię		6. Drugie imię		
7a. REGON		7b. PESEL		
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres				
8. Kraj		9. Miejscowość		
10. Gmina		11. Województwo	B. Poczta	
12. Ulica		13. Nr domu	14. Nr lokalu	C. Kod pocztowy

D. WPIS WNIOSKOWANY:

1. Numer podmiotu w rubryce		2. Oznaczenie podmiotu		
		a) Skarb Państwa <input type="checkbox"/>	b) Inny podmiot <input type="checkbox"/>	
3. Nazwa / Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego		4. Drugi człon nazwiska złożonego		
5. Pierwsze Imię		6. Drugie imię		
7a. REGON		7b. PESEL		
Miejsce zamieszkania / Siedziba i adres				
8. Kraj		9. Miejscowość		
10. Gmina		11. Województwo	B. Poczta	
12. Ulica		13. Nr domu	14. Nr lokalu	C. Kod pocztowy
Adres dla doręczeń lub dane i adres pełnomocnika. Adres musi być adresem w Polsce.				
D. Imię i nazwisko (nazwa) pełnomocnika				
E. Ulica		F. Nr domu	G. Nr lokalu	
H. Miejscowość		J. Poczta	K. Kod pocztowy	

Podpis wnioskodawcy**Objaśnienia**

Urzędowy formularz uzupełnienia wniosku RZ-Z stanowi załącznik do urzędowego formularza wniosku RZ-2. Wypełnia się go w taki sam sposób, jak urzędowy formularz wniosku RZ-2 w Części 2 - Zmiany w Rubrykach 2, 3, 4.