

821**ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 16 lipca 2001 r.

w sprawie udzielania pomocy lub asystowania komornikowi przez Urząd Ochrony Państwa przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych.

Na podstawie art. 765 § 2 pkt 3 i art. 811 § 2 pkt 3 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. — Kodeks postępowania cywilnego zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) przypadki, w których Urząd Ochrony Państwa powinien udzielić komornikowi pomocy, oraz przypadki i miejsca, w których jest wymagana asysta Urzędu Ochrony Państwa, zwanego dalej „UOP”,
- 2) sposób udzielania pomocy lub asystowania UOP przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych,
- 3) tryb występowania przez komornika do UOP o udzielenie pomocy lub asysty oraz wymagane dokumenty,
- 4) sposób dokumentowania wykonanych, przy pomocy lub w asyście UOP, czynności egzekucyjnych,
- 5) sposób rozliczania kosztów czynności egzekucyjnych wykonanych przy pomocy lub w asyście UOP.

§ 2. UOP udziela komornikowi pomocy przy wykonywaniu czynności egzekucyjnych, jeżeli w toku wykonywania tych czynności, niezależnie od miejsca ich przeprowadzania, komornik natrafi na opór funkcjonariusza UOP, który uniemożliwia lub utrudnia przeprowadzenie egzekucji, albo jeżeli istnieje uzasadnione przypuszczenie, że komornik na taki opór natrafi.

§ 3. 1. Kierownik jednostki organizacyjnej UOP, właściwej ze względu na miejsce prowadzenia egzekucji, zwany dalej „kierownikiem jednostki”, udziela komornikowi pomocy po otrzymaniu, co najmniej 7 dni przed terminem czynności egzekucyjnych, pisemnego wezwania do udzielenia pomocy oraz sporządzonego przez komornika odpisu tytułu wykonawczego, na podstawie którego jest przeprowadzana egzekucja.

2. W pilnych przypadkach, zwłaszcza gdy zwłoka groziłaby udaremieniem egzekucji, udzielenie pomocy może nastąpić także na ustne wezwanie komornika. W takim przypadku kierownik jednostki, nie wstrzymując udzielenia pomocy, żąda okazania tytułu wykonawczego, na podstawie którego jest prowadzona egzekucja, a także nadestania, w terminie do 7 dni po zakończeniu czynności egzekucyjnych, potwierdzenia wezwania, o którym mowa w ust. 1, na piśmie wraz ze

sporządzonym przez komornika odpisem tytułu wykonawczego.

§ 4. 1. Pomoc, o której mowa w § 2, polega na umożliwieniu przeprowadzenia czynności egzekucyjnych, w szczególności przez zapewnienie:

- 1) dostępu do miejsca, w którym mają być one wykonywane,
- 2) porządku w miejscu przeprowadzania egzekucji,
- 3) osobistego bezpieczeństwa komornikowi i uczestnikom postępowania egzekucyjnego.

2. Funkcjonariusz UOP wykonuje czynności, o których mowa w ust. 1, z poszanowaniem godności osób biorących udział w czynnościach egzekucyjnych.

§ 5. 1. Do udzielenia pomocy kierownik jednostki wyznacza funkcjonariusza UOP w stopniu nie niższym od stopnia służbowego funkcjonariusza UOP, przeciwko któremu są wykonywane czynności egzekucyjne.

2. Udzielenie pomocy następuje w terminie wyznaczonym w wezwaniu lub w innym terminie uzgodnionym z kierownikiem jednostki.

§ 6. 1. Funkcjonariusz UOP udzielający pomocy nie jest uprawniony do badania, czy egzekucja jest zasadna i celowa, ani też dokonywania jakichkolwiek czynności wykraczających poza zakres udzielanej pomocy.

2. W razie wątpliwości funkcjonariusz UOP udzielający pomocy powinien wyjaśnić, czy komornik jest uprawniony do przeprowadzania egzekucji; w tym celu może on żądać okazania właściwego dokumentu, a zwłaszcza legitymacji służbowej.

§ 7. Z przebiegu czynności, o których mowa w § 4, funkcjonariusz UOP sporządza notatkę służbową zawierającą określenie terminu, miejsca i rodzaju prowadzonej egzekucji, imię i nazwisko osoby, przeciwko której egzekucja była skierowana, imię i nazwisko komornika, a także opis czynności egzekucyjnych wykonanych przy pomocy UOP. Notatkę przedstawia kierownikowi jednostki, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 8. 1. W przypadku gdy czynności egzekucyjne mają być przeprowadzone w obrębie budynków zajmowanych przez UOP, mogą być one dokonane przez komornika jedynie w asyście wyznaczonego funkcjonariusza UOP.

2. Kierownik jednostki w przypadku, o którym mowa w ust. 1, udziela asysty komornikowi wykonującemu czynności egzekucyjne na podstawie pisemnego powiadomienia o egzekucji oraz sporządzonego przez komornika odpisu tytułu wykonawczego, na podstawie którego jest prowadzona egzekucja.

3. W przypadku gdy czynności egzekucyjne są prowadzone przeciwko funkcjonariuszowi UOP, kierownik jednostki wyznacza do asysty funkcjonariusza UOP pełniącego służbę w jednostce wymienionej w ust. 1, posiadającego stopień nie niższy od stopnia służbowego funkcjonariusza UOP, przeciwko któremu są wykonywane czynności egzekucyjne.

4. Przepisy § 4, § 5 ust. 2 oraz § 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. Koszty poniesione z tytułu udzielania pomocy lub asystowania funkcjonariuszy UOP przy wykony-

waniu czynności egzekucyjnych przez komornika ustala się w wysokości 1,5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Rachunek określający koszty, o których mowa w ust. 1, kierownik jednostki przesyła komornikowi.

3. Należność za wykonanie przez UOP pomocy lub asysty jest przekazywana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania rachunku, na rachunek bankowy jednostki organizacyjnej UOP, która udzieliła pomocy lub asysty.

4. Koszty, o których mowa w ust. 1, zalicza się do wydatków egzekucyjnych obciążających zobowiązane, wobec którego były wykonywane czynności egzekucyjne.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*