

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY¹⁾

z dnia 31 stycznia 2003 r.

w sprawie umundurowania pracowników urzędów żeglugi śródlądowej

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 43 i Nr 100, poz. 1085 oraz z 2002 r. Nr 199, poz. 1672) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) kategorie pracowników urzędów żeglugi śródlądowej obowiązanych do noszenia umundurowania, zwanych dalej „pracownikami”;
- 2) warunki przydziału umundurowania;
- 3) wzory umundurowania.

§ 2. Pracownikami obowiązany do noszenia umundurowania w czasie wykonywania obowiązków służbowych, z zastrzeżeniem § 3, są:

- 1) dyrektorzy urzędów żeglugi śródlądowej;
- 2) starsi inspektorzy nadzoru nad żeglugą śródlądową;

- 3) inspektorzy nadzoru nad żeglugą śródlądową;
- 4) młodszy inspektorzy nadzoru nad żeglugą śródlądową;
- 5) sternotorzyści.

§ 3. Umundurowanie przydziela się pracownikowi w dniu nawiązania stosunku pracy na czas nieokreślony.

§ 4. 1. Elementy umundurowania oraz okresy ich używalności określa wykaz stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Dniem rozpoczęcia naliczania okresu używalności elementów umundurowania jest dzień ich otrzymania przez pracownika.

3. Elementy umundurowania przechodzą na własność pracownika:

- 1) po upływie okresu ich używalności;
- 2) przed upływem okresu ich używalności — w przypadku rozwiązania stosunku pracy w inny sposób niż za wypowiedzeniem przez pracownika albo roz-

¹⁾ Minister Infrastruktury kieruje działem administracji rządowej — transport, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury (Dz. U. Nr 32, poz. 302 oraz z 2003 r. Nr 19, poz. 165).

wiązania stosunku pracy przez pracodawcę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

§ 5. 1. Nowe elementy umundurowania przydziela się po upływie okresu używalności.

2. W przypadku utraty lub zniszczenia elementu umundurowania podczas wykonywania obowiązków służbowych, pracownikowi przydziela się nowy element umundurowania.

3. W zakresie odpowiedzialności za szkodę w mie- niu powierzonym stosuje się przepisy prawa pracy.

§ 6. Wartość poszczególnych elementów umundurowania nie powinna przekroczyć kwot wskazanych w tabeli maksymalnych stawek za elementy umundurowania, stanowiącej załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 7. Wzory elementów umundurowania stanowią załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.²⁾

Minister Infrastruktury: w z. A. Piłat

²⁾ Niniejsze rozporządzenie poprzedzone było rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 1962 r. w sprawie umundurowania pracowników inspektoratów żeglugi śródlądowej (Dz. U. Nr 51, poz. 247) oraz zarządzeniem nr 107 Ministra Żeglugi z dnia 11 października 1962 r. w sprawie określenia wzorów umundurowania i oznak służbowych dla pracowników inspektoratów żeglugi śródlądowej.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 stycznia 2003 r. (poz. 473)

Załącznik nr 1

ELEMENTY UMUNDUROWANIA ORAZ OKRESY ICH UŻYWALNOŚCI

Lp.	Elementy umundurowania	Jednostka miary	Ilość	Okres używalności (miesiące)	Uwagi
1	Marynarka mundurowa	szt.	1	24	1)
2	Spodnie/spódnica mundurowa ⁴⁾	szt.	2	24	1)
3	Spodnie/spódnica mundurowa ⁴⁾	szt.	1	24	
4	Bluza olimpijka	szt.	1	24	2)
5	Sweter	szt.	1	24	
6	Koszula biała z długimi rękawami	szt.	2	24	
7	Koszula biała z krótkimi rękawami	szt.	2	24	
8	Czapka z 2 białymi pokrowcami	szt.	1	36	1)
9	Czapka typu sportowego	szt.	1	12	
10	Czapka zimowa	szt.	1	36	
11	Kurtka	szt.	1	24	
12	Kombinezon inspekcyjny	szt.	1	24	
13	Krawat czarny	szt.	1	24	
14	Pasek czarny skórzany	szt.	1	48	
15	Rękawiczki czarne skórzane	para	1	36	
16	Szalik biały	szt.	1	36	
17	Półbuty czarne skórzane	para	1	12	
18	Botki ocieplane skórzane/kozaki ⁴⁾	para	1	36	
19	Skarpety letnie/rajstopy ⁴⁾	para	2	12	
20	Skarpety zimowe/rajstopy ⁴⁾	para	2	12	
21	Emblemat na rękaw	kpl.	6	24	
22	Dystynkcje na rękawy	kpl.	1	24	3)
23	Dystynkcje na naramienniki	kpl.	3	24	3)

Uwagi:

1) gabardyna;

2) elanowełna;

3) w zależności od zajmowanego stanowiska;

4) dla pracowników — kobiet — do wyboru.

TABELA MAKSYMALNYCH STAWEK ZA ELEMENTY UMUNDUROWANIA

Lp.	Elementy umundurowania	Jednostka miary	Ilość	Stawka maksymalna (w zł)
1	Marynarka mundurowa	szt.	1	340
2	Spodnie/spódnica mundurowa z gabardyny	szt.	2	320
3	Spodnie/spódnica mundurowa z elanowełny	szt.	1	140
4	Bluza olimpijka	szt.	1	250
5	Sweter	szt.	1	120
6	Koszula biała z długimi rękawami	szt.	2	100
7	Koszula biała z krótkimi rękawami	szt.	2	100
8	Czapka z 2 białymi pokrowcami	szt.	1	100
9	Czapka typu sportowego	szt.	1	25
10	Czapka zimowa	szt.	1	90
11	Kurtka	szt.	1	300
12	Kombinezon inspekcyjny	szt.	1	120
13	Krawat czarny	szt.	1	20
14	Pasek czarny skórzany	szt.	1	35
15	Rękawiczki czarne skórzane	para	1	65
16	Szalik biały	szt.	1	20
17	Półbuty czarne skórzane	para	1	150
18	Botki ocieplane skórzane	para	1	200
19	Skarpety letnie	para	2	10
20	Skarpety zimowe	para	2	20
21	Emblemat na rękaw	kpl.	6	100
22	Dystynkcje na rękawy	kpl.	1	80
23	Dystynkcje na naramienniki	kpl.	3	150
			Razem	2 855

Załącznik nr 3

WZORY ELEMENTÓW UMUNDUROWANIA PRACOWNIKÓW URZĘDÓW ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ

A. Wzory umundurowania



Wzór nr 1a — Czapka typu marynarskiego



Wzór nr 1b — Czapka typu sportowego



Wzór nr 1c — Czapka futrzana



Wzór nr 2 — Marynarka mundurowa



Wzór nr 3 — Spodnie



Wzór nr 3a — Spódnica



Wzór nr 4 — Sweter



Wzór nr 5 — Kurtka



Wzór nr 6 — Bluza olimpijka



Wzór nr 7 — Botki ocieplane



Wzór nr 8 — Półbuty

B. Wzory oznak służbowych pracowników urzędów żeglugi śródlądowej



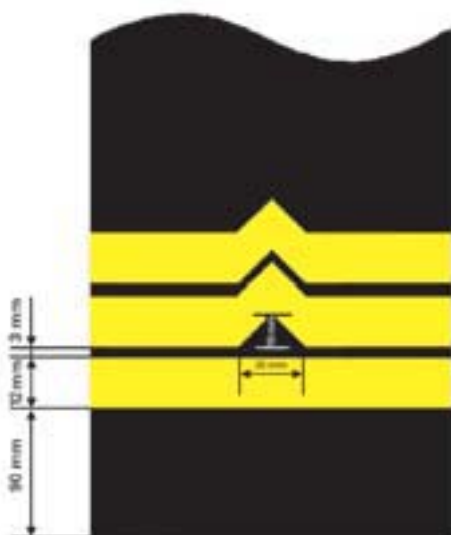
Wzór nr 9 — Emblemat na czapkę



Wzór nr 10 — Emblemat na rękaw



Wzór nr 10a — Sposób umieszczania emblematu na rękawie



Wzór nr 11a —
Sposób umieszczania dystynkcji na rękawach



Wzór nr 11b —
Sposób umieszczania dystynkcji na naramiennikach

Wzór nr 12a — Dystynkcje na rękawach



a) dyrektor



b) starszy inspektor



c) inspektor



d) młodszy inspektor



e) stermotorzysta

Wzór nr 12b — Dystynkcje na naramiennikach



a) dyrektor



b) starszy inspektor



c) inspektor

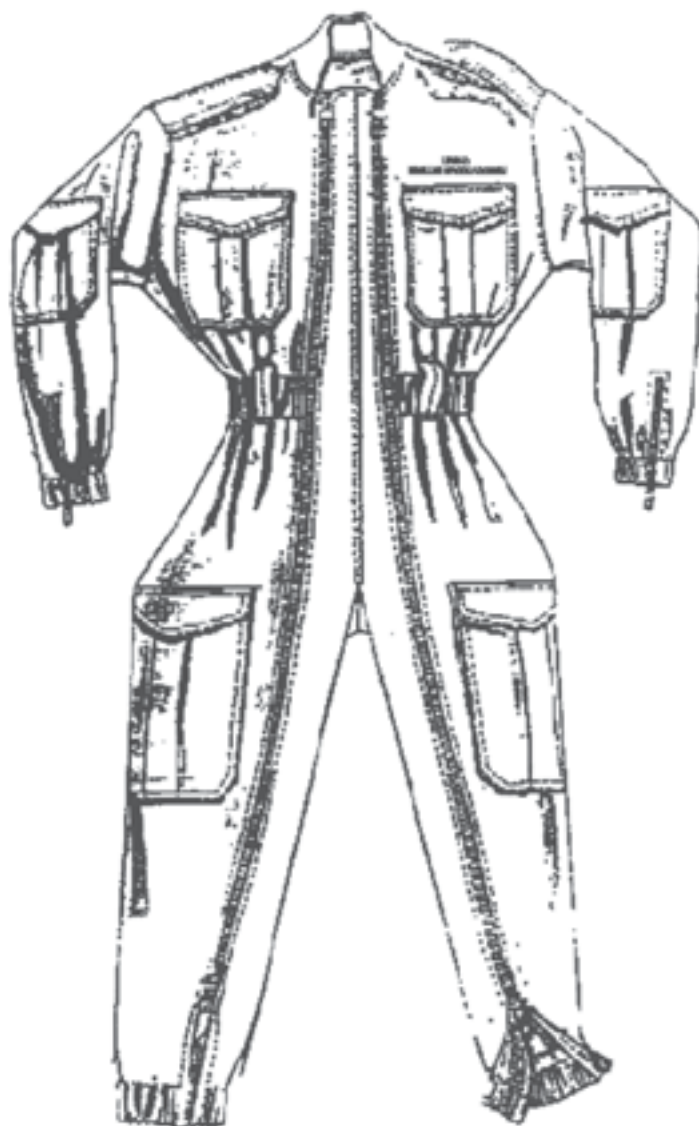


d) młodszy inspektor



e) stermotorzysta

Wzór nr 13 — Kombinezon inspekcyjny oraz sposób jego oznakowania



C. Wzory umundurowania wraz z oznakami służbowymi



a) umundurowanie wyjściowe



b) umundurowanie letnie z koszulą z krótkim rękawem



c) umundurowanie letnie ze swetrem



d) umundurowanie letnie z bluzą olimpijką



e) umundurowanie z kurtką



f) umundurowanie zimowe

D. Opis elementów umundurowania

1. Czapka typu marynarskiego (wzór nr 1a) z ciemnogrnatowej gabardyny, wysokość otoku 5 cm, daszek lakierowany na czarno; nad daszkiem skórzany pasek lakierowany na czarno o szerokości 12 mm, przytwierdzony 2 guzikami koloru złotego o średnicy 13 mm i mający 2 przesuwki skórzane. Na czapkę nakładany jest biały pokrowiec. Dookoła otoku czapki nałożona jest czarna krepa (o szerokości otoku). Do krepy przszyty jest emblemat na sukiennej podkładce koloru czarnego, który połową swej wysokości wystaje ponad górną krawędź otoku.
2. Czapka typu sportowego (wzór nr 1b) z ciemnogrnatowej tkaniny drelichowej, z emblematem na sukiennej podkładce koloru czarnego.
3. Czapka futrzana (wzór nr 1c) z emblematem na sukiennej podkładce koloru czarnego.
4. Marynarka mundurowa typu marynarskiego (wzór nr 2) z ciemnogrnatowej gabardyny lub ciemnogrnatowej elanowełny, z dwoma rzędami guzików o średnicy 25 mm — po 4 w każdym rzędzie. U dołu kurtki 2 kieszenie (wszyte) z klapkami.
5. Spodnie typu marynarskiego (wzór nr 3) z ciemnogrnatowej gabardyny lub elanowełny, bez mankietów, dwie kieszenie boczne wszyte i jedna kieszeń tylna wszyta z prawej strony. Od środka z wszytą podszewką na kolanach.
6. Spódnica (wzór nr 3a) z ciemnogrnatowej gabardyny lub z ciemnogrnatowej elanowełny, prosta z kontrafałdą z tyłu.
7. Sweter (wzór nr 4) z czarnej wełny, z lewej strony naszyta kieszeń z czarnej elanobawełny z patką zapinaną na rzepy, na ramionach i łokciach wzmocnienie z elanobawełny, naramienniki zapinane na guziki o średnicy 13 mm.
8. Koszula bawełniana koloru białego, z długim rękawem, z kołnierzykiem. Zamiast koszul białych mogą być noszone koszule koloru czarnego.
9. Koszula letnia typu marynarskiego, z krótkimi rękawami, z kołnierzykiem i kieszeniami nakładanymi z patkami i naramiennikami zapinanymi na guziki.
10. Krawat gładki typu mundurowego koloru czarnego.
11. Kurtka (wzór nr 5) z materiału nieprzemakalnego, koloru czarnego, z podpinaną ocieplaną podpinką ze sztucznego futra lub wełnianą oraz przypinanym kapturem. U dołu kurtki po bokach wszyte, pod skosem, kieszenie.
12. Bluza olimpijka (wzór nr 6) z ciemnogrnatowej gabardyny lub ciemnogrnatowej elanowełny, z wykładanym kołnierzem, zapinana na 7 guzików, z dwiema kieszeniami nakładanymi z patkami i naramiennikami zapinanymi na guziki. Rękawy zakończone mankietami zapinanymi na guziki.
13. Rękawiczki skórzane czarne, pięciopalcowe z podszewką.
14. Szalik z wełny koloru białego.
15. Skarpety letnie i zimowe z bawełny koloru czarnego.
16. Botki ocieplane (wzór nr 7) czarne, skórzane.
17. Półbuty (wzór nr 8) czarne, skórzane.
18. Kombinezon (wzór nr 13) jako ubiór specjalny inspektora, z materiału drelichowego, koloru ciemnogrnatowego z oznakowaniem z przodu nad lewą górną kieszenią w postaci napisu w kolorze białym „Urząd Żeglugi Śródlądowej”, a z tyłu w górnej części tułowia napis, w kolorze białym, „INSPEKTOR”. Rozpinany zamkami błyskawicznymi w taki sposób, aby istniała możliwość nałożenia na ubiór.

E. Opis oznak służbowych

1. Emblemat na czapkę (wzór nr 9) — wykonany metodą haftu komputerowego składający się ze srebrnej kotwicy, na której umieszczony jest na tarczy koloru czerwonego z białą obwódką srebrny orzeł, oraz 10 liści laurowych koloru złotego (haftowanych) okalających kotwicę.
2. Emblemat na rękaw (wzór nr 10) — wykonany metodą haftu komputerowego składający się z okrągłej tarczy koloru czarnego o średnicy 90 mm, na której dookoła umieszczona jest obwódka prążkowana w kolorze złotym w formie liny okrętowej oraz napis w kolorze złotym „URZĄD ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ” i nazwa miasta — siedziby urzędu, a w środku kotwica koloru złotego z biało-czerwoną wstęgą. Emblemat jest noszony na lewym ramieniu, zgodnie ze wzorem nr 10a.

3. Dystynkcje

Dystynkcje wykonane są z taśmy koloru złotego o szerokości 12 mm naszywane na podkładzinę koloru czarnego. Odstęp pomiędzy paskami wynosi 3 mm. Odpowiednio do zajmowanego stanowiska, niektóre górne paski posiadają załamania w postaci rozwartego kąta, wierzchołkiem zwróconego ku górze (wzór nr 11a i 11b).

Dolny pasek dystynkcji powinien znajdować się w odległości 90 mm od dolnej krawędzi rękawa lub 10 mm od dolnej krawędzi naramiennika.

Sposób noszenia pasków na rękawie i naramiennikach dla poszczególnych stanowisk i odpowiadające im dystynkcje określają wzory nr 12a i 12b.

4. Guziki

Guziki o średnicy 25 mm i 13 mm wykonane z metalu w kolorze złotym z wyciśniętą kotwicą i obrzeżem prążkowanym w formie liny okrętowej.