

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 20 lutego 2004 r.

w sprawie wielokrotności kwoty bazowej, zasad wynagradzania pracowników regionalnych izb obrachunkowych, wymaganych kwalifikacji oraz zasad ustalania ryczałtu, diet i zwrotu kosztów podróży pozaetatowych członków kolegiów izb

Na podstawie art. 26a ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 i Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003 r. Nr 149, poz. 1454) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wielokrotność kwoty bazowej, o której mowa w art. 26a ust. 5 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych;
- 2) zasady wynagradzania prezesa izby, zastępcy prezesa izby, etatowych członków kolegium izby i pozostałych pracowników regionalnych izb obrachunkowych, zwanych dalej „izbami”;
- 3) wymagane kwalifikacje w zakresie wykształcenia i praktyki zawodowej;
- 4) zasady ustalania ryczałtu, diet i zwrotu kosztów podróży pozaetatowych członków kolegiów izby.

2. Do pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi stosuje się przepisy w sprawie zasad wynagradzania pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej zatrudnionych w urzędach administracji rządowej i pracowników innych jednostek.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o „najniższym wynagrodzeniu zasadniczym”, rozumie się przez to najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii zaszeregowania, ustalone w tabeli, o której mowa w § 4 pkt 1.

§ 3. Ustala się wielokrotności kwoty bazowej służące do ustalenia wysokości wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego dla prezesa, zastępcy prezesa i etatowych członków kolegium izby, zgodnie z tabelą stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. Dla pracowników izb, niewymienionych w § 1 ust. 2 oraz § 3, ustala się:

- 1) tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 2) tabelę procentowych stawek dodatku funkcyjnego, stanowiącą załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 3) tabelę stanowisk, zaszeregowania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników, stanowiącą załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Przeszeregowania pracownika w ramach wynagrodzenia przewidzianego dla danego stanowiska oraz awansowania pracownika na stanowisko wyższe od zajmowanego dokonuje prezes izby.

2. Prezes izby może w uzasadnionych wypadkach skrócić pracownikowi wymagany okres pracy na danym stanowisku, z wyłączeniem stanowisk, dla których wymagany okres pracy zawodowej określają odrębne przepisy regulujące wymagania kwalifikacyjne pracowników.

§ 6. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem wydziałem przysługuje do-

datek funkcyjny. Dodatek ten przysługuje również pracownikom zatrudnionym na stanowiskach niezwiązanych z kierowaniem wydziałem, dla których w załączniku nr 3 do rozporządzenia przewiduje się dodatek funkcyjny, z tym że maksymalną stawkę tego dodatku, przewidzianą dla danego stanowiska, obniża się o jedną stawkę.

§ 7. 1. Pracownikom izby, z wyłączeniem osób zatrudnionych na stanowiskach, o których mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia, może być przyznany, w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, dodatek służbowy w wysokości do 40 % łącznie od wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego. Wysokość dodatku służbowego uzależnia się od charakteru, złożoności i efektów pracy.

2. W zależności od złożoności wykonywanych czynności kontrolnych oraz indywidualnych efektów pracy dodatek, o którym mowa w ust. 1, może być podwyższony do 60 %.

§ 8. 1. Inspektorom do spraw kontroli gospodarki finansowej, zwanym dalej „inspektorami kontroli”, przysługuje miesięczny dodatek kontrolerski w wysokości 30 % łącznie od wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.

2. W zależności od złożoności wykonywanych czynności kontrolnych oraz indywidualnych efektów pracy dodatek, o którym mowa w ust. 1, może być podwyższony do 50 %.

§ 9. 1. Miesięczna wysokość ryczałtu dla pozaetatowych członków kolegium izby wynosi do 75 % miesięcznego maksymalnego zasadniczego wynagrodzenia etatowego członka kolegium.

2. Do diet i innych należności z tytułu podróży służbowych pozaetatowych członków kolegium izby stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub

samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

§ 10. Pracownicy, którzy nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez nich w dniu wejścia w życie rozporządzenia, mogą być nadal zatrudniani na tych stanowiskach.

§ 11. Tracą moc:

1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 1992 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników regionalnych izb obrachunkowych (Dz. U. Nr 94, poz. 464, z późn. zm.¹⁾);

2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 1992 r. w sprawie zasad ustalania ryczałtu, diet i zwrotu kosztów podróży nieetatowych członków kolegium regionalnych izb obrachunkowych (Dz. U. Nr 94, poz. 465).

§ 12. 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 pkt 2, oraz ryczałt, diety i zwrot kosztów, o których mowa w § 1 pkt 4, w wysokości i na zasadach oraz z zastosowaniem wielokrotności kwoty bazowej określonych w rozporządzeniu przysługują od dnia 1 stycznia 2004 r.

2. Zasady wynagradzania, o których mowa w § 1 ust. 2, do pracowników zatrudnionych na stanowiskach pomocniczych i obsługi stosuje się od dnia 1 stycznia 2004 r.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

¹⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 1995 r. Nr 44, poz. 228, z 1998 r. Nr 54, poz. 348, z 1999 r. Nr 51, poz. 520, z 2000 r. Nr 38, poz. 424, z 2001 r. Nr 37, poz. 431 oraz z 2003 r. Nr 34, poz. 281.

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2004 r. (poz. 264)

Załącznik nr 1

TABELA WIELOKROTNOŚCI KWOTY BAZOWEJ

Lp.	Stanowisko	Wynagrodzenie zasadnicze	Dodatek funkcyjny
1	Prezes izby	2,9—4,0	0,7—0,9
2	Zastępca prezesa	2,3—3,4	0,5—0,8
3	Etatowy członek kolegium	1,7—2,8	—

Załącznik nr 2

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	760—900
II	770—940
III	780—990
IV	790—1 040
V	800—1 100
VI	810—1 170
VII	820—1 250
VIII	830—1 330
IX	850—1 420
X	870—1 510
XI	900—1 610
XII	930—1 710
XIII	960—1 830
XIV	1 000—1 980
XV	1 040—2 140
XVI	1 080—2 300
XVII	1 120—2 460
XVIII	1 160—2 680

Załącznik nr 3

TABELA PROCENTOWYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego
1	do 35
2	do 50
3	do 65
4	do 80
5	do 95
6	do 110
7	do 125

Załącznik nr 4

TABELA STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH PRACOWNIKÓW

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Liczba lat pracy
1	Naczelnik wydziału	XV—XVIII	do 7	wyższe	4
2	Kierownik biura, zastępca naczelnika wydziału	XV—XVII	do 7	wyższe	4
3	Zastępca kierownika biura	XV—XVI	do 6	wyższe	4
4	Radca prawny	XV—XVII	do 7	według odrębnych przepisów	
5	Główny księgowy	XV—XVI	do 6	według odrębnych przepisów	
6	Główny inspektor kontroli	XV—XVI	do 6	wyższe	6
7	Radca komisji orzekającej	XII—XV	do 5	według odrębnych przepisów	
8	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	XII—XIV	—	według odrębnych przepisów	
9	Starszy inspektor kontroli	XIII—XV	do 5	wyższe	4
10	Starszy informatyk, starszy specjalista	XIII—XV	—	wyższe	4
11	Inspektor kontroli, informatyk, specjalista	XII—XIV	—	wyższe	3
				średnie	6
12	Młodszy inspektor kontroli	XI—XII	—	wyższe	—
				średnie	2
13	Starszy księgowy	X—XII	—	średnie	2
14	Księgowy, starszy referent	IX—XI	—	średnie	1
15	Referent	VII—IX	—	średnie	—