

1625

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 26 listopada 2009 r.

w sprawie sposobu dokumentowania prowadzonej przez Straż Graniczną kontroli operacyjnej oraz przechowywania i przekazywania wniosków i zarządzeń, a także przechowywania, przekazywania oraz przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tej kontroli

Na podstawie art. 9e ust. 20 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Dokumentację kontroli operacyjnej, zwanej dalej „kontrolą”, stanowią:

- 1) pisemny wniosek komendanta oddziału Straży Granicznej do Komendanta Głównego Straży Granicznej o wyrażenie zgody na złożenie wniosku do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
- 2) pisemna zgoda Komendanta Głównego Straży Granicznej na złożenie przez komendanta oddziału Straży Granicznej wniosku do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
- 3) wniosek Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
- 4) pisemna zgoda Prokuratora Generalnego na złożenie przez Komendanta Głównego Straży Granicznej wniosku do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
- 5) pisemna zgoda właściwego miejscowo prokuratora okręgowego na złożenie przez komendanta oddziału Straży Granicznej wniosku do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
- 6) postanowienie sądu okręgowego w przedmiocie zarządzenia lub przedłużenia kontroli;
- 7) zarządzenie kontroli przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 8) pisemna zgoda Prokuratora Generalnego na zarządzenie przez Komendanta Głównego Straży Granicznej kontroli w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 9) pisemna zgoda właściwego miejscowo prokuratora okręgowego na zarządzenie przez komendanta oddziału Straży Granicznej kontroli w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 10) postanowienie sądu okręgowego w przedmiocie kontynuowania kontroli zarządzanej przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 11) zażalenie Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej na postanowienie sądu okręgowego w przedmiocie kontroli;
- 12) notatka urzędowa z przeprowadzonej kontroli sporządzana przez funkcjonariusza prowadzącego sprawę, w ramach której zarządzono kontrolę;
- 13) zarządzenie Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów uzyskanych w trakcie kontroli;
- 14) protokół komisyjnego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli.

2. Dokumentację kontroli stanowią także materiały zgromadzone podczas jej stosowania, w szczególności:

- 1) nośniki, na których utrwalone zostały treści rozmów telefonicznych lub innych przekazów informacji albo treść korespondencji lub zawartość przesyłek;
- 2) kopie wykonane z nośników, o których mowa w pkt 1;
- 3) dokumenty sporządzone na podstawie informacji utrwalonych na nośnikach lub ich kopiach, o których mowa w pkt 1 i 2.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3—10, 12 i 14, sporządza się według wzorów określonych dla:

- 1) formularza zawierającego: wniosek Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli, miejsce na wyrażenie zgody lub jej brak przez Prokuratora Generalnego lub prokuratora okręgowego na złożenie przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej wniosku o zarządzenie lub przedłużenie przez sąd okręgowy kontroli oraz postanowienie sądu okręgowego w przedmiocie zarządzenia lub przedłużenia kontroli — w załączniku nr 1 do rozporządzenia;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 216, poz. 1604).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 i Nr 170, poz. 1218, z 2007 r. Nr 57, poz. 390 i Nr 82, poz. 558, z 2008 r. Nr 86, poz. 521, Nr 195, poz. 1199, Nr 216, poz. 1367 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120, Nr 85, poz. 716, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241, Nr 168, poz. 1323 i Nr 201, poz. 1540.

- 2) formularza zawierającego: zarządzenie kontroli przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej w przypadkach niecierpiących zwłoki, wniosek Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej do Prokuratora Generalnego lub prokuratora okręgowego o wyrażenie zgody na zarządzenie kontroli w przypadkach niecierpiących zwłoki, miejsce na wyrażenie zgody lub jej brak przez Prokuratora Generalnego lub prokuratora okręgowego na zarządzenie przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej kontroli w przypadkach niecierpiących zwłoki oraz postanowienie sądu okręgowego w przedmiocie kontynuowania kontroli zarządzanej przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej w przypadkach niecierpiących zwłoki — w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
 - 3) notatki urzędowej z przeprowadzonej kontroli sporządzonej przez funkcjonariusza prowadzącego sprawę, w ramach której zarządzono kontrolę — w załączniku nr 3 do rozporządzenia;
 - 4) protokołu zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli — w załączniku nr 4 do rozporządzenia.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1:
- 1) w pkt 1 i 2 — sporządza się w dwóch egzemplarzach albo w jednym egzemplarzu, gdy przesyłane są za pomocą chronionej sieci teleinformatycznej;
 - 2) w pkt 3—10 — sporządza się w trzech egzemplarzach;
 - 3) w pkt 11—14 — sporządza się w dwóch egzemplarzach.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, przechowują:
- 1) sąd okręgowy — pierwsze egzemplarze wydanych postanowień, pisemnych zgód prokuratora, wniosków o zarządzenie lub przedłużenie kontroli i zarządzeń kontroli, a także zażaleń organów Straży Granicznej;
 - 2) Prokurator Generalny lub prokurator okręgowy — drugie egzemplarze postanowień sądu, pisemnych zgód, wniosków o zarządzenie lub przedłużenie kontroli i zarządzeń kontroli oraz pierwsze egzemplarze notatki urzędowej;
 - 3) organ Straży Granicznej zarządzający lub wnioskujący o zarządzenie kontroli — trzecie egzemplarze postanowień sądu, pisemnych zgód prokuratora, wniosków o zarządzenie lub przedłużenie kontroli i zarządzeń kontroli, a także drugie egzemplarze notatki urzędowej i zażaleń na postanowienia sądu oraz pierwsze egzemplarze zarządzenia protokolarnego, komisijnego zniszczenia materiałów i protokołu komisijnego zniszczenia materiałów;
 - 4) Komendant Główny Straży Granicznej — pierwszy egzemplarz wniosku komendanta oddziału Straży Granicznej do Komendanta Głównego Straży Granicznej o wyrażenie zgody na złożenie wniosku do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli oraz drugi egzemplarz zgody na złożenie przez komendanta oddziału Straży Granicznej wniosku o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
 - 5) komendant oddziału Straży Granicznej — drugi egzemplarz wniosku komendanta oddziału Straży Granicznej do Komendanta Głównego Straży Granicznej o wyrażenie zgody na złożenie wniosku do sądu okręgowego o zarządzenie lub przedłużenie kontroli oraz pierwszy egzemplarz zgody Komendanta Głównego Straży Granicznej na złożenie wniosku o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
 - 6) właściwa komórka kancelaryjna Straży Granicznej — drugie egzemplarze zarządzenia protokolarnego, komisijnego zniszczenia materiałów i protokołu komisijnego zniszczenia materiałów.
- § 2. 1. Sąd okręgowy, Prokurator Generalny, prokurator okręgowy i organ Straży Granicznej prowadzą odpowiednio odrębne rejestry: postanowień, pisemnych zgód, zarządzeń i wniosków dotyczących kontroli.
2. Rejestry, o których mowa w ust. 1, mogą być prowadzone w postaci księgi albo w systemie informatycznym.
3. Sąd okręgowy prowadzi rejestr postanowień dotyczących kontroli, według wzoru określonego w załączniku nr 5 do rozporządzenia.
4. Prokurator Generalny lub prokurator okręgowy prowadzą rejestr zgód dotyczących kontroli, według wzoru określonego w załączniku nr 6 do rozporządzenia.
5. Komendant Główny Straży Granicznej i komendanci oddziałów Straży Granicznej prowadzą rejestr wniosków i zarządzeń dotyczących kontroli, według wzoru określonego w załączniku nr 7 do rozporządzenia.
6. W komórkach organizacyjnych Straży Granicznej wykonujących zarządzenia w sprawie kontroli można odrębnie ewidencjonować dane zawarte w dokumentacji z kontroli, w zakresie przewidzianym dla prowadzonych przez organy Straży Granicznej rejestrów, o których mowa w ust. 5.
- § 3. 1. Przekazywanie dokumentacji kontroli odbywa się za pośrednictwem posiadającego odpowiednie pisemne upoważnienie przedstawiciela Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży Granicznej, zwanego dalej „przedstawicielem organu Straży Granicznej”.
2. Przedstawiciel organu Straży Granicznej osobiście dostarcza wniosek o zarządzenie lub przedłużenie kontroli lub zarządzenie kontroli wydane w przypadku niecierpiącym zwłoki przez Komendanta Głównego Straży Granicznej lub komendanta oddziału Straży

Granicznej bezpośrednio do Prokuratora Generalnego lub właściwego prokuratora okręgowego oraz do właściwego sądu okręgowego, a także osobiście odbiera od tych podmiotów dokumenty po podjęciu przez nie stosownych decyzji.

§ 4. 1. W przypadku kontroli polegającej na stosowaniu środków technicznych umożliwiających uzyskiwanie w sposób niejawnny informacji i dowodów oraz ich utrwalanie, w szczególności obrazu, treści rozmów telefonicznych i innych informacji przekazywanych za pomocą sieci telekomunikacyjnych, informacje i dowody uzyskane w trakcie jej prowadzenia dokumentuje się w formie komunikatów za każdy dzień kalendarzowy, obejmujących wszystkie treści zarejestrowane danego dnia, z uwzględnieniem rodzaju cech identyfikujących adresata i odbiorcę, z zastrzeżeniem ust. 2—5.

2. Informacje i dowody, o których mowa w ust. 1, mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego bądź zawierające w swej treści informacje stanowiące podstawę wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania karnego dokumentuje się w sposób odzwierciedlający zarejestrowaną treść.

3. Informacje i dowody, o których mowa w ust. 1, niemające znaczenia dla toczącego się postępowania karnego bądź też niezawierające informacji istotnych z punktu widzenia wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie postępowania karnego można dokumentować w formie streszczenia.

4. Streszczenie, o którym mowa w ust. 3, powinno umożliwiać przeprowadzenie analizy informacji uzyskanych podczas stosowania kontroli.

5. W przypadku zarejestrowania informacji i dowodów, o których mowa w ust. 1, w języku obcym, dokumentuje się je w języku polskim będącym tłumaczeniem z języka obcego.

§ 5. 1. Dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 2, gromadzi się w odrębnych zbiorach tworzonych dla poszczególnych podmiotów lub przedmiotów, wobec których stosowana jest kontrola.

2. Pozostałą dokumentację związaną ze stosowaną kontrolą, z wyjątkiem określonej w § 1 ust. 5 pkt 6, gromadzi się w odrębnych zbiorach dokumentów związanych z realizacją czynności operacyjno-rozpoznawczych.

§ 6. Wszystkie materiały zgromadzone podczas stosowania kontroli, zawierające dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego, przekazuje się Prokuratorowi Generalnemu lub wła-

ściwemu prokuratorowi okręgowemu, za pośrednictwem przedstawiciela organu Straży Granicznej wnioskującego o zarządzenie kontroli.

§ 7. Protokolarnego zniszczenia materiałów niezawierających dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego lub niemających znaczenia dla toczącego się postępowania karnego albo zgromadzonych w toku kontroli zarządzanej przez organ Straży Granicznej w przypadku, gdy sąd nie wyraził zgody na jej kontynuowanie, dokonuje stała lub powoływana doraźnie w tym celu komisja.

§ 8. 1. Zniszczenie materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli przeprowadza się poprzez:

- 1) fizyczne zniszczenie dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3;
- 2) usunięcie zapisów informacji utrwalonych na nośnikach, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, oraz na ich kopiach, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, w sposób uniemożliwiający odtworzenie treści tych zapisów.

2. W przypadku gdy usunięcie z nośników lub z ich kopii utrwalonych na nich zapisów nie jest możliwe, uszkadza się je w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia.

§ 9. Do dokumentowania kontroli oraz przechowywania i przekazywania wniosków i zarządzeń, a także przechowywania, przekazywania oraz przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tej kontroli, stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

§ 10. Do kontroli zarządzanej przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 11. Traci moc rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 2002 r. w sprawie sposobu dokumentowania prowadzonej przez Straż Graniczną kontroli operacyjnej oraz przechowywania i przekazywania wniosków i zarządzeń, a także przechowywania, przekazywania oraz przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tej kontroli (Dz. U. Nr 55, poz. 491 oraz z 2005 r. Nr 68, poz. 606).

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

J. Miller

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 listopada 2009 r. (poz. 1625)

Załącznik nr 1

WZÓR

.....
(miejscowość, data)

.....
(klauzula tajności)

Egz. nr

.....
(nazwa wnioskującej jednostki lub komórki organizacyjnej, sygnatura literowo-cyfrowa)

SĄD OKRĘGOWY

W

WNIOSEK NR
(nr w rejestrze)

Na podstawie art. 9e ust. 1, 9 i 10*) ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z późn. zm.)

WNOSZĘ O

ZARZĄDZENIE/PRZEDŁUŻENIE*) KONTROLI OPERACYJNEJ

w sprawie pod kryptonimem „.....”
prowadzonej przez dotyczącej przestępstwa wymienionego w art. 9e ust. 1 pkt ustawy o Straży Granicznej i określonego w art. na okres tygodni/miesięcy*
Kontrola operacyjna polegająca na stosowana będzie wobec
(rodzaj czynności)

.....
(dane osoby lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu, wobec której stosowana będzie kontrola operacyjna, ze wskazaniem miejsca lub sposobu przeprowadzenia)

w celu

UZASADNIENIE: *(opis przestępstwa, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę stosowania kontroli operacyjnej, powody stwierdzonej albo prawdopodobnej bezskuteczności lub nieprzydatności innych środków)*

.....
.....
.....
.....

**KIEROWNIK JEDNOSTKI/KOMÓRKI*)
PROWADZĄCEJ SPRAWĘ**

.....
(podpis, data, pieczęć)

**KOMENDANT GŁÓWNY/ODDZIAŁU*) STRAŻY
GRANICZNEJ W**

.....
(podpis, data, pieczęć)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*)
..... dnia godz.

**PROKURATOR GENERALNY/OKRĘGOWY*)
W**

.....
(podpis, pieczęć)

DEWD.....

(klauzula tajności)

Strona/.....

.....
(klauzula tajności)

Egz. nr

Sygn. akt

POSTANOWIENIE

Dnia

Sąd Okręgowy w

Sędzia

przy udziale: po rozpoznaniu

wniosku: Komendanta Głównego/oddziału Straży Granicznej*) w

w przedmiocie zarządzenia/przedłużenia*) kontroli operacyjnej na podstawie art. 9e ust. 1, 9 i 10*) ustawy

z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z późn. zm.)

POSTANAWIA

ZARZĄDZIĆ/PRZEDŁUŻYĆ/ODMÓWIĆ ZARZĄDZENIA/PRZEDŁUŻENIA*)

kontrolę(i) operacyjną(ej) polegającą(ej) na
(rodzaj czynności)

.....
w sprawie pod kryptonimem „.....” na wniosek nr

Komendanta Głównego/oddziału*) Straży Granicznej w na okres

UZASADNIENIE
(w przypadku odmowy/zarządzenia/przedłużenia*) kontroli operacyjnej)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

SĘDZIA SĄDU OKRĘGOWEGO

.....
(podpis, pieczęć)

Wykonano w egzemplarzach:

Egz. nr 1 —

Egz. nr 2 —

Egz. nr 3 —

Sporządził:

Wykonał:

DEWD

*) Niepotrzebne skreślić.

(klauzula tajności)

Strona/.....

Załącznik nr 2

WZÓR

.....
(miejsowość, data)

.....
(klauzula tajności)

Egz. nr

.....
(nazwa wnioskującej jednostki
lub komórki organizacyjnej,
sygnatura literowo-cyfrowa)

ZARZĄDZENIE NR
(nr w rejestrze)

Na podstawie art. 9e ust. 4 pkt ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z późn. zm.)

ZARZĄDZAM KONTROLĘ OPERACYJNĄ

w sprawie pod kryptonimem „.....”
prowadzonej przez dotyczącej przestępstwa
wymienionego w art. 9e ust. 1 pkt ustawy o Straży Granicznej i określonego w art.
..... na okres tygodni/miesiący*).

Kontrola operacyjna polegająca na stosowana będzie wobec
(rodzaj czynności)

.....
(dane osoby lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu, wobec której stosowana będzie kontrola operacyjna, ze wskazaniem miejsca lub sposobu przeprowadzenia)

w celu

UZASADNIENIE: *(opis przestępstwa, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę stosowania kontroli operacyjnej, powody stwierdzonej albo prawdopodobnej bezskuteczności lub nieprzydatności innych środków)*

.....
.....
.....

Prokurator Generalny/Okręgowy*¹⁾ w

Wnoszę o wyrażenie zgody na zarządzenie kontroli operacyjnej, w sposób i w okolicznościach określonych w treści powyższego zarządzenia.

KOMENDANT GŁÓWNY/ODDZIAŁU*¹⁾ STRAŻY GRANICZNEJ W

.....
(podpis, data, pieczęć)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*¹⁾

PROKURATOR GENERALNY/OKRĘGOWY*¹⁾
W

..... dnia godz.

.....
(podpis, pieczęć)

DEWD

(klauzula tajności)

Strona/.....

.....
(klauzula tajności)

Egz. nr

Sąd Okręgowy w

Wnoszę o wyrażenie zgody na kontynuowanie zarządzanej przeze mnie kontroli operacyjnej, w sposób i w okolicznościach określonych w treści zarządzenia ze strony 1.

KOMENDANT GŁÓWNY/ODDZIAŁU*) STRAŻY GRANICZNEJ W

.....
(podpis, data, pieczęć)

Sygn. akt

POSTANOWIENIE

Dnia

Sąd Okręgowy w

Sędzia

przy udziale: po rozpoznaniu

wniosku: Komendanta Głównego/oddziału*) Straży Granicznej w w przedmiocie

kontynuowania kontroli operacyjnej zarządzanej w przypadku niecierpiącym zwłoki na podstawie art. 9e ust. 4

ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 234, poz. 1997, z późn. zm.)

POSTANAWIA

WYRAZIĆ ZGODĘ/ODMÓWIĆ WYRAŻENIA ZGODY*) na kontynuowanie

kontroli operacyjnej polegającej na
(rodzaj czynności)

..... w sprawie pod kryptonimem

„.....” na wniosek nr Komendanta Głównego/oddziału*) Straży Granicznej

w na okres

UZASADNIENIE

(w przypadku odmowy zgody na kontynuowanie kontroli operacyjnej zarządzanej w przypadku niecierpiącym zwłoki)

.....

.....

.....

SĘDZIA SĄDU OKRĘGOWEGO

.....
(podpis, pieczęć)

Wykonano w egzemplarzach:

Egz. nr 1 —

Egz. nr 2 —

Egz. nr 3 —

Sporządził:

Wykonał:

DEWD

*) Niepotrzebne skreślić.

(klauzula tajności)

Strona/.....

WZÓR

.....
(nazwa jednostki lub komórki organizacyjnej)

.....
(miejscowość, data)

.....
(nr rej. dokumentu)

.....
(klauzula tajności)
Egz. nr

NOTATKA URZĘDOWA Z PRZEPROWADZONEJ KONTROLI OPERACYJNEJ

dotyczy sprawy nr pod kryptonimem „.....”

Zgodnie z zarządzeniem Sądu Okręgowego (Komendanta Głównego/oddziału*) Straży Granicznej)
z dnia przeprowadzona została kontrola operacyjna
w sprawie nr pod kryptonimem „.....”
prowadzonej przez
(jednostka prowadząca sprawę)

Kontrolę operacyjną przeprowadzono w celu zapobieżenia (wykrycia, ustalenia sprawców oraz uzyskania
i utrwalenia dowodów*) czynu

.....
(opis i kwalifikacja prawna czynu)

Dane osoby lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu, wobec której
zastosowano kontrolę operacyjną

Miejsce i czas stosowania kontroli operacyjnej

Sposób lub rodzaj przeprowadzonej kontroli operacyjnej

Kontrolę operacyjną rozpoczęto

Kontrolę operacyjną zakończono

W wyniku kontroli operacyjnej:

- uzyskano dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego*)
- nie uzyskano dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego lub mających znaczenie dla toczącego się postępowania karnego*)

.....
.....
(inne adnotacje związane z przeprowadzoną kontrolą operacyjną)

.....
(podpis)

Wykonano w egzemplarzach:

Egz. nr 1 —

Egz. nr 2 —

Sporządził:

Wykonał:

DEWD

*) Niepotrzebne skreślić.

WZÓR

.....
(nazwa jednostki lub komórki organizacyjnej)

.....
(miejscowość, data)

.....
(nr rej. dokumentu)

.....
(klauzula tajności)

Egz. nr

PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW ZGROMADZONYCH PODCZAS STOSOWANIA KONTROLI OPERACYJNEJ

Komisja powołana przez zarządzeniem nr z dnia w składzie (stopień, imię i nazwisko, stanowisko służbowe członków komisji):

- 1)
- 2)
- 3)

dokonała w dniu zniszczenia dokumentów/zniszczenia materiałów/skasowania informacji*) uzyskanych podczas stosowania kontroli operacyjnej zgodnie z wnioskiem nr z dnia

Wykaz zniszczonych materiałów:

.....
.....
.....

Podpisy członków komisji:

- 1)
- 2)
- 3)

Wykonano w egzemplarzach:

- Egz. nr 1 —
- Egz. nr 2 —
- Sporządził:
- Wykonał:
- DEWD

*) Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 5

WZÓR

(stempel nagłówkowy)

(klauzula tajności)

**REJESTR
POSTANOWIEŃ DOTYCZĄCYCH KONTROLI**

Zawiera: kart

Założono: / /
rok miesiąc dzień

Zakończono: / /
rok miesiąc dzień

DEWD

(klauzula tajności)

Str. _/_

(klauzula tajności)

Lp.	Określenie organu wnioskującego o wydanie postanowienia	Numer wniosku lub zarządzenia	Rodzaj rozstrzygnięcia i data wydania postanowienia	Okres, na który zarządzono kontrolę	Inne dane mające związek z wpisem do rejestru

DEWD

(klauzula tajności)

Str. _/_

Załącznik nr 6

WZÓR

(stempel nagłówkowy)

(klauzula tajności)

**REJESTR
ZGÓD DOTYCZĄCYCH KONTROLI**

Zawiera: kart

Założono: / /
rok miesiąc dzień

Zakończono: / /
rok miesiąc dzień

DEWD

(klauzula tajności)

Str. _/ _

(klauzula tajności)

Lp.	Określenie organu wnioskującego o wyrażenie zgody	Numer wniosku lub zarządzenia	Imię, nazwisko i stanowisko prokuratora oraz informacja o jego decyzji	Rodzaj rozstrzygnięcia i data wydania postanowienia	Okres, na który zarządzono kontrolę	Sposób wykorzystania w postępowaniu karnym materiałów z kontroli lub dane identyfikujące postępowanie	Inne dane mające związek z wpisem do rejestru

DEWD

(klauzula tajności)

Str. / _

Załącznik nr 7

WZÓR

(stempel nagłówkowy)

(klauzula tajności)

**REJESTR
WNIOSKÓW I ZARZĄDZEŃ DOTYCZĄCYCH KONTROLI**

Zawiera:

--	--	--

 kart

Założono:

--	--	--	--	--	--	--	--

 /

--	--	--	--

 /

--	--	--

rok miesiąc dzień

Zakończono:

--	--	--	--	--	--	--	--

 /

--	--	--	--

 /

--	--	--

rok miesiąc dzień

DEWD

(klauzula tajności)

Str. _/_

(klauzula tajności)

Lp.	Numer wniosku lub zarządzenia kontroli	Numer sprawy i jej kryptonim	Kwalifikacja prawna przestępstwa	Informacja o zgodzie/braku zgody prokuratora w przedmiocie kontroli	Data wydania postanowienia i rodzaj rozstrzygnięcia sądu w przedmiocie kontroli	Rodzaj kontroli i dane identyfikujące obiekt (w szczególności numer telefonu) lub osobę, wobec której jest stosowana kontrola	Okres, na który zarządzono kontrolę lub o który przedłużono jej stosowanie	Data i przesłanki zakończenia kontroli	Informacja o przekazaniu prokuratorowi materiałów z kontroli	Numer i data protokołu komisijnego zniszczenia materiałów

DEWD

(klauzula tajności)

Str. _/_