

## 715

## ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 26 maja 2010 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym Agencją Mienia Wojskowego i Wojskową Agencją Mieszkaniową**

Na podstawie art. 10 ust. 9 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania nagrody rocznej osobom, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, zwanej dalej „ustawą”, zatrudnionym w Agencji Mienia Wojskowego i Wojskowej Agencji Mieszkaniowej;
- 2) tryb przyznawania nagrody rocznej;
- 3) termin składania wniosku o przyznanie nagrody rocznej osobom zatrudnionym w Agencji Mienia Wojskowego, o których mowa w art. 10 ust. 2a ustawy, oraz termin jego rozpatrzenia;
- 4) wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej osobom zatrudnionym w Agencji Mienia Wojskowego, o których mowa w art. 10 ust. 2a ustawy.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) podmiot — Agencję Mienia Wojskowego i Wojskową Agencję Mieszkaniową;
- 2) uprawniony — osobę, o której mowa w § 1 pkt 1, zatrudnioną w Agencji Mienia Wojskowego albo w Wojskowej Agencji Mieszkaniowej;
- 3) rok obrotowy — rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, Nr 157, poz. 1241 i Nr 165, poz. 1316 oraz z 2010 r. Nr 47, poz. 278) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3. 1. Nagrodę roczną można przyznać uprawnionemu, uwzględniając stopień i terminowość realizacji zadań na niego nałożonych, jeżeli podmiot łącznie:

- 1) poprawił wyniki finansowe, w szczególności przez wzrost zysku netto, zmniejszenie straty netto, zwiększenie rentowności obrotu netto, obniżenie poziomu kosztów działalności lub poprawę płynności finansowej;
- 2) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy lub sprawozdania z wykonania planu finansowego.

2. Warunki, o których mowa w ust. 1, stosuje się z uwzględnieniem zadań i celów statutowych podmiotu.

3. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który zajmował swoje stanowisko przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników, kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej albo z którym nie rozwiązano umowy o pracę bez wypowiedzenia z jego winy lub nie rozwiązano umowy o zarządzanie, albo którego nie odwołano z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

4. W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej podmiotu wypłata nagrody rocznej za zakończony rok obrotowy może nastąpić, jeżeli uprawniony zajmował stanowisko zarówno przed, jak i po zmianie formy organizacyjno-prawnej tego podmiotu, która nastąpiła w ciągu roku obrotowego.

§ 4. 1. Nagroda roczna przyznawana jest uprawnionemu, zatrudnionemu w Agencji Mienia Wojskowego, na wniosek o przyznanie nagrody rocznej.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) sprawozdanie finansowe podmiotu za dany rok obrotowy oraz za rok poprzedzający rok obrotowy lub sprawozdanie z wykonania planu finansowego i dokumenty stwierdzające zatwierdzenie tych sprawozdań, jeżeli organ właściwy do przyznania nagrody rocznej ich nie posiada;
- 2) uchwałę rady nadzorczej o wystąpieniu z wnioskiem o przyznanie nagrody rocznej uprawnionemu.

3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 5. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody rocznej uprawnionemu, zatrudnionemu w Agencji Mienia Wojskowego, rada nadzorcza występuje w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy lub sprawozdania z wykonania planu finansowego.

2. Rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, następuje w terminie dwóch miesięcy od dnia jego złożenia.

§ 6. 1. Nagroda roczna przyznawana jest uprawnionemu, zatrudnionemu w Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, o którym mowa w art. 10 ust. 2b ustawy, po przedłożeniu Ministrowi Obrony Narodowej przez

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 60, poz. 535 i Nr 180, poz. 1759, z 2004 r. Nr 116, poz. 1207, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 143 i Nr 96, poz. 620.

osobę zajmującą kierownicze stanowisko w Ministerstwie Obrony Narodowej, do której zakresu działania należy nadzór w imieniu ministra nad podmiotem:

1) sprawozdania z rocznej działalności podmiotu za dany rok obrotowy oraz rocznego sprawozdania finansowego podmiotu wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta, po ich zatwierdzeniu przez Ministra Obrony Narodowej;

2) wniosku o przyznanie nagrody rocznej uprawnionemu.

2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, należy podać:

1) imię (imiona) i nazwisko uprawnionego;

2) stanowisko zajmowane przez uprawnionego;

3) datę objęcia przez uprawnionego zajmowanego stanowiska;

4) wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego;

5) proponowaną wysokość nagrody rocznej;

6) uzasadnienie propozycji, z uwzględnieniem warunków określonych w art. 10 ust. 4 ustawy;

7) opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, przedkładane są w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2010 r.<sup>2)</sup>

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 marca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym Agencją Mienia Wojskowego i Wojskową Agencją Mieszkaniową (Dz. U. Nr 50, poz. 486), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 28, poz. 143).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 26 maja 2010 r. (poz. 715)

WZÓR

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok .....**

- .....  
*(nazwa i siedziba podmiotu wnioskującego)* .....
- .....  
*(miejsce, data)*
- .....  
*(organ wnioskujący)*
- .....
- .....  
*(adresat wniosku)*
1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego .....
2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego .....
3. Data objęcia przez uprawnionego zajmowanego stanowiska .....
4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego .....
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej .....
6. Uzasadnienie wniosku, z uwzględnieniem warunków określonych w art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z późn. zm.) i § 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 26 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym Agencją Mienia Wojskowego i Wojskową Agencją Mieszkaniową (Dz. U. Nr 109, poz. 715) .....
- .....
- .....
7. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu .....
- .....
- .....
8. Załączniki do wniosku:
- 1) sprawozdanie finansowe podmiotu za dany rok obrotowy oraz za rok poprzedzający rok obrotowy lub sprawozdanie z wykonania planu finansowego oraz dokumenty stwierdzające zatwierdzenie tych sprawozdań, jeżeli organ właściwy do przyznania nagrody rocznej ich nie posiada\*;
  - 2) uchwała rady nadzorczej o wystąpieniu z wnioskiem o przyznanie nagrody rocznej uprawnionemu .....

.....  
*(stanowisko i czytelny podpis osoby  
reprezentującej organ występujący z wnioskiem)*

\* Niepotrzebne skreślić.