

751

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW¹⁾

z dnia 22 czerwca 2010 r.

w sprawie zaświadczeń o uzyskanej wygranej oraz ewidencji zaświadczeń i ewidencji wyłaconych (wydanych) wygranych

Na podstawie art. 20 ust. 9 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. Nr 201, poz. 1540) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór zaświadczenia o uzyskanej wygranej oraz sposób wydawania zaświadczeń;
- 2) sposób ewidencjonowania zaświadczeń o uzyskanej wygranej oraz prowadzenia ewidencji zaświadczeń i ewidencji wyłaconych (wydanych) wygranych.

§ 2. Wzór zaświadczenia o uzyskanej wygranej, zwanego dalej „zaświadczeniem”, określa załącznik do rozporządzenia.

§ 3. Zaświadczenie sporządza się w dwóch egzemplarzach. Oryginał zaświadczenia otrzymuje uczestnik gry hazardowej, a odpis przechowuje podmiot urządzający grę hazardową wystawiający zaświadczenie, zwany dalej „podmiotem”.

§ 4. 1. Zaświadczenie nie może zawierać skreśleń ani poprawek.

2. Druki zaświadczeń zawierające skreślenia lub poprawki podlegają anulowaniu przez podmiot. Anulowania zaświadczenia dokonuje się przez zamieszczenie na druku zaświadczenia wpisu „anulowano”, daty anulowania oraz podpisu osoby uprawnionej do dokonywania anulowania, z podaniem jej imienia i nazwiska.

3. Anulowane zaświadczenie dołącza się do ewidencji zaświadczeń.

§ 5. 1. W ewidencji zaświadczeń podmiot dokonuje wpisu następujących informacji:

- 1) liczby porządkowej wpisu do ewidencji zaświadczeń;
- 2) serii i numeru druku zaświadczenia;
- 3) daty wystawienia lub anulowania zaświadczenia;
- 4) imienia i nazwiska uczestnika gry hazardowej;
- 5) numeru PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL — adresu zamieszkania i obywatelstwa uczestnika gry hazardowej;
- 6) rodzaju gry hazardowej;
- 7) wartości wyłaconej (wydanej) wygranej;
- 8) imienia i nazwiska osoby upoważnionej do dokonania wpisu do ewidencji.

2. Każdy wpis do ewidencji zaświadczeń powinien zostać opatrzony podpisem osoby upoważnionej do dokonania wpisu do ewidencji.

§ 6. 1. Ewidencja zaświadczeń jest prowadzona w formie książkowej. Karty ewidencji powinny być kolejno ponumerowane, przeszyte oraz ostemplowane na każdej stronie pieczęcią podmiotu.

2. Naczelnik urzędu celnego właściwy dla miejsca prowadzenia ewidencji zaświadczeń, zwany dalej „właściwym naczelnikiem urzędu celnego”, przed rozpoczęciem jej prowadzenia, dokonuje poświadczenia ewidencji przez opatrzenie przesyłki zamknięciem urzędowym.

3. Ewidencja zaświadczeń jest prowadzona za każdy rok kalendarzowy.

§ 7. 1. Niezwłocznie po zakończeniu każdego roku kalendarzowego podmiot jest obowiązany przedstawić ewidencję zaświadczeń właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, który poświadcza zamknięcie ewidencji.

2. Niezwłocznie po zakończeniu wykonywania działalności podmiot jest obowiązany anulować niewykorzystane druki zaświadczeń oraz przedstawić ewidencję zaświadczeń właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, który poświadcza zamknięcie ewidencji. Przepis § 4 ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 8. Do prowadzenia ewidencji wyłaconych (wydanych) wygranych przepisy § 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

§ 9. Podmiot prowadzący rejestr zaświadczeń na podstawie przepisów dotychczasowych jest obowiązany, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, anulować niewykorzystane druki zaświadczeń oraz przedstawić rejestr zaświadczeń właściwemu naczelnikowi urzędu celnego, który poświadcza zamknięcie ewidencji. Przepis § 4 ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2010 r.²⁾

Minister Finansów: w z. *E. Suchocka-Roguska*

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej — finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. Nr 216, poz. 1592).

²⁾ Zakres spraw regulowany niniejszym rozporządzeniem był uregulowany w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 3 czerwca 2003 r. w sprawie warunków urządzania gier i zakładów wzajemnych (Dz. U. Nr 102, poz. 946 oraz z 2009 r. Nr 36, poz. 280 i Nr 181, poz. 1416), które zgodnie z art. 143 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. Nr 201, poz. 1540) w części dotyczącej wzoru zaświadczeń o uzyskanej wygranej, sposobu nabywania druków zaświadczeń oraz ewidencjonowania zaświadczeń, w tym prowadzenia ich rejestru, traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 22 czerwca 2010 r. (poz. 751)

WZÓR

.....
(pełna nazwa podmiotu zarządzającego
grę hazardową)

.....
(miejsowość, dzień-miesiąc-rok)

ZAŚWIADCZENIE O UZYSKANEJ WYGRANEJ

seria nr

Stwierdza się, że Pan(i)
(imię/imiona i nazwisko)

syn/córka
(imię ojca)

urodzony(a)
(dzień-miesiąc-rok) (miejsowość)

legitymujący(a) się dokumentem tożsamości
(rodzaj, numer dokumentu — w tym seria)

oraz posiadający(a) numer PESEL
(numer PESEL*)

w grze hazardowej
(rodzaj gry hazardowej)

dnia w
(dzień-miesiąc-rok) (miejsowość, ośrodek gier, punkt przyjmowania zakładów wzajemnych)

uzyskał(a) wygraną o wartości
(cyframi)

słownie
(kwota słownie)

.....
(podpis żądającego zaświadczenia)

.....
(podpis pracownika upoważnionego
przez podmiot zarządzający grę hazardową,
z podaniem imienia i nazwiska)

* Jeśli uczestnik gry hazardowej nie posiada numeru PESEL, należy podać adres zamieszkania i obywatelstwo.

Opis techniczny zaświadczenia o wygranej uzyskanej przez uczestnika gry hazardowej:

format	— 148 x 210 mm (A 5);
objętość kompletu	— oryginał i jeden odpis;
druk	— czcionka Times New Roman, różna wielkość czcionek;
papier	— oryginał w kolorze białym, odpis w kolorze żółtym, niezawierający ściery drzewnego, klejony do pisania, o gramaturze co najmniej 60 g/m ² , samokopiujący;
zabezpieczenia	— mikrodruk na oryginale i odpisie według polecenia ogólnego;
oprawa	— bloki po 20 kompletów, klejone na grzbiecie.