

## 837

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>

z dnia 9 lipca 2010 r.

**w sprawie nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych dla pracodawcy, który na skutek powodzi przejściowo zaprzestał prowadzenia działalności lub istotnie ograniczył jej prowadzenie**

Na podstawie art. 23 ust. 9 ustawy z dnia 24 czerwca 2010 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi z maja i czerwca 2010 r. (Dz. U. Nr 123, poz. 835) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór wniosku pracodawcy o udzielenie nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, zwanego dalej „Funduszem”, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) wzór wykazu pracowników, których wynagrodzenia podlegają zaspokojeniu w ramach nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu, zwanego dalej „wykazem”, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) tryb składania i rozpatrywania wniosku pracodawcy o udzielenie nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu, zwanego dalej „wnioskiem”, i wykazu;
- 4) sposób przekazywania pracodawcy środków z Funduszu i dokonywania wypłaty wynagrodzenia;
- 5) tryb zwrotu Funduszowi kwot przekazanych pracodawcy, o którym mowa w art. 23 ustawy z dnia 24 czerwca 2010 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi z maja i czerwca 2010 r., zwanemu dalej „pracodawcą”.

§ 2. 1. Pracodawca składa wniosek, wraz z trzema egzemplarzami wykazu, do kierownika Biura Terenowego Funduszu właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy.

2. Kierownik Biura Terenowego Funduszu rozpatruje wniosek złożony przez pracodawcę w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

3. W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku wnioskodawca jest wzywany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni.

4. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 3. 1. W przypadku akceptacji wniosku kierownik Biura Terenowego Funduszu zwraca pracodawcy dwa egzemplarze wykazu i niezwłocznie przekazuje środki w ramach nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu w kwocie wynikającej z zaakceptowanego wniosku na rachunek pracodawcy wskazany we wniosku.

2. O odmowie akceptacji wniosku w całości lub w części kierownik Biura Terenowego Funduszu zawiadamia niezwłocznie na piśmie zainteresowanego pracodawcę, podając uzasadnienie tej odmowy.

3. Pracodawca, którego wniosek został zaakceptowany, dokonuje wypłaty wynagrodzeń pracowników wykazanych w wykazie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania środków z Funduszu oraz odprowadza należne zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, a także inne potrącenia w terminie wynikającym z odrębnych przepisów.

§ 4. 1. Po dokonaniu wypłaty pracodawca przekazuje na rachunek bankowy Funduszu różnicę między kwotą otrzymaną z Funduszu a kwotą wypłaconą pracownikom w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia otrzymania środków w ramach nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu.

2. Pracodawca zwraca kierownikowi Biura Terenowego Funduszu w terminie, o którym mowa w ust. 1, jeden egzemplarz wykazu zawierający potwierdzenie otrzymania przez pracowników wynagrodzenia oraz oświadczenie pracodawcy o odprowadzeniu zaliczek na podatek dochodowy i składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, a także innych potrąceń.

3. Kierownik Biura Terenowego Funduszu po otrzymaniu wykazu, o którym mowa w ust. 2, rozlicza wydatkowanie przez pracodawcę środków w ramach nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu; rozliczenie to stanowi podstawę do uznania wydatków za zgodne z celem pożyczki.

§ 5. Pracodawca we wniosku zobowiązuje się do zwrotu środków w ramach nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu nie później niż do dnia 31 grudnia 2011 r. na rachunek bankowy Funduszu.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

<sup>1)</sup> Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej — praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 216, poz. 1598).



**CZĘŚĆ II**

*(Wypełnia Kierownik Biura Terenowego Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych)*

1. Wniosek zaakceptowano do wypłaty ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na łączną kwotę ..... zł zgodnie z załączonym, zaakceptowanym wykazem pracowników, w ramach nieoprocentowanej pożyczki, o której mowa w art. 23 ustawy, na rachunek pracodawcy wskazany we wniosku.
2. Pożyczka podlega zwrotowi na rachunek Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych nr ..... w .....

.....  
(podpis, imienna pieczęć Kierownika Biura Terenowego  
Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych)

**Załącznik**

Wykaz pracowników sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 lipca 2010 r. w sprawie nieoprocentowanej pożyczki z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych dla pracodawcy, który na skutek powodzi przejściowo zaprzestał prowadzenia działalności lub istotnie ograniczył jej prowadzenie (Dz. U. Nr 123, poz. 837).



## Część II

**WYKAZU PRACOWNIKÓW, KTÓRYCH WYNAGRODZENIA PODLEGAJĄ ZASPOKOJENIU  
W RAMACH NIEOPROCENTOWANEJ POŻYCZKI  
Z FUNDUSZU GWARANTOWANYCH ŚWIADCZEŃ PRACOWNICZYCH  
na podstawie ustawy z dnia 24 czerwca 2010 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych  
z usuwaniem skutków powodzi z maja i czerwca 2010 r.**

Lp.	Imię i nazwisko pracownika oraz nr PESEL	Adres zamieszkania pracownika	Wykaz wynagrodzeń brutto z następujących tytułów <sup>2), 3)</sup> :												Łączna kwota wynagrodzeń (suma kwot z kolumn: 7, 11 i 15)
			maj 2010 <sup>1)</sup>				czerwiec 2010				lipiec 2010				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			art. 23 ust. 1 pkt 1	art. 23 ust. 1 pkt 2	art. 23 ust. 1 pkt 3	łącznie	art. 23 ust. 1 pkt 1	art. 23 ust. 1 pkt 2	art. 23 ust. 1 pkt 3	łącznie	art. 23 ust. 1 pkt 1	art. 23 ust. 1 pkt 2	art. 23 ust. 1 pkt 3	łącznie	
Suma strony z przesilenia															
Do przesilenia - razem															

1) Wynagrodzenie za maj 2010 r. dotyczy okresu 14—31 maja 2010 r. i może być wypłacone maksymalnie za 18 dni.

2) Na podstawie art. 8 ustawy wynagrodzenie za czas usprawiedliwionej nieobecności w pracy w związku z faktyczną niemożnością świadczenia pracy w związku z powodzią (art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy) przysługuje maksymalnie za okres 10 dni w kwocie odpowiadającej 1/30 części minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdy dzień nieobecności.

3) Na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy zaspojeniu podlega wynagrodzenie za każdy dzień w kwocie odpowiadającej 1/30 części wynagrodzenia maksymalnie do kwoty przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.