

**1123****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW**

z dnia 3 września 2010 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i trybu udzielania i rozliczania dotacji przedmiotowych**

Na podstawie art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy — rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej;
- 2) wyrobie — rozumie się przez to również towary i usługi;
- 3) cenie sprzedaży — rozumie się przez to:
  - a) cenę, po której wyrób jest sprzedawany,
  - b) cenę, opłatę za usługi lub stawkę taryfową;
- 4) izbie skarbowej — rozumie się przez to izbę skarbową, którą kieruje odpowiednio właściwy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę przedsiębiorcy dyrektor izby skarbowej, dla przedsiębiorcy mającego miejsce zamieszkania albo siedzibę w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) — stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym właściwy jest Dyrektor Izby Skarbowej w Warszawie;
- 5) urzędzie skarbowym — rozumie się przez to urząd skarbowy, którym kieruje odpowiednio właściwy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę przedsiębiorcy naczelnik urzędu skarbowego, dla przedsiębiorcy mającego miejsce zamieszkania albo siedzibę w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) — stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym właściwy jest Naczelnik Pierwszego Mazowieckiego Urzędu Skarbowego w Warszawie.

§ 2. 1. Podstawę obliczenia należnej dotacji przedmiotowej, zwanej dalej „dotacją”, stanowi:

- 1) ilość sprzedanych lub zakupionych wyrobów — jeżeli stawka dotacji została określona kwotowo lub w formie różnicy cen;
- 2) wartość sprzedanych lub zakupionych wyrobów, jeżeli ustalono procentową stawkę dotacji.

2. Dotacji nie udziela się do wyrobów:

- 1) sprzedawanych na eksport;
- 2) niepełnowartościowych, pozagatunkowych, niezgodnych z normami.

§ 3. 1. Przedsiębiorca składa w formie pisemnej wniosek o udzielenie dotacji do właściwego ministra albo dyrektora izby skarbowej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) imię i nazwisko oraz numer telefonu sporządzającego wniosek;
- 2) datę sporządzenia wniosku;
- 3) nazwę wyrobu;
- 4) ilość sprzedanych wyrobów oraz jednostkę miary;
- 5) wartość sprzedaży z zaznaczeniem, czy jest ona wyrażona w cenach sprzedaży czy w cenach zakupu;
- 6) stawkę dotacji;
- 7) obliczoną należną kwotę dotacji;
- 8) numer rachunku bankowego, na który dotacja ma być przekazana.

§ 4. Właściwy minister albo dyrektor izby skarbowej informuje w formie pisemnej przedsiębiorcę o udzieleniu dotacji bądź odmowie jej udzielenia w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 5. 1. Przedsiębiorca sporządza, w terminie do 28. dnia każdego miesiąca, rozliczenie należnej dotacji, za okres od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc sporządzenia rozliczenia, według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia.

2. Dwa egzemplarze rozliczenia przedsiębiorca składa do urzędu skarbowego.

3. Urząd skarbowy, w terminie 5 dni od dnia złożenia przez przedsiębiorcę rozliczenia, dokonuje sprawdzenia prawidłowości rozliczenia.

4. Przedsiębiorca składa sprawdzone przez urząd skarbowy rozliczenie dotacji do właściwego ministra albo izby skarbowej.

§ 6. 1. Przedsiębiorca otrzymuje dotację bezpośrednio z rachunku bieżącego wydatków właściwego ministerstwa albo izby skarbowej w granicach przeznaczonych na ten cel środków budżetowych.

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020.

2. Właściwe ministerstwo albo izba skarbowa dokonują przelewu kwoty należnej dotacji na rachunek przedsiębiorcy w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono rozliczenie dotacji.

3. Przelew, o którym mowa w ust. 2, obejmuje kwotę dotacji za miesiąc.

§ 7. Przy ustalaniu wysokości dotacji podstawę obliczenia należnej dotacji oraz kwotę należnej dotacji zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki wynoszące:

- 1) mniej niż 50 groszy pomija się;
- 2) 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

§ 8. 1. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie prowadzonej przez przedsiębiorcę ewidencji (księgowej lub pozaksięgowej), w sposób umożliwiający określenie wartości i ilości sprzedanych wyrobów, na które ustalono odrębne stawki dotacji, i kwot należnych dotacji.

2. W razie nieprowadzenia ewidencji, o której mowa w ust. 1, pobrana w danym roku przez przedsiębiorcę dotacja podlega zwrotowi jak dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 9. 1. Przedsiębiorca jest obowiązany dokonać korekty należnej dotacji, jeżeli:

- 1) wyrób, na który udzielono dotacji, został zwrócony przedsiębiorcy;
- 2) nastąpiła korekta wartości lub wielkości sprzedaży z innej przyczyny niż określona w pkt 1;
- 3) dokonano zmiany stawki dotacji za okres, za który dotacje zostały już rozliczone;
- 4) stwierdzono nieprawidłowości w rozliczeniu dotacji.

2. Rozliczenia dotacji dokonuje się za miesiąc, w którym powstały okoliczności uzasadniające korektę, w terminie określonym w § 5 ust. 1.

§ 10. Terminy dokonywania zwrotu dotacji określają przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 11. 1. Przedsiębiorca może otrzymać ratę dotacji w wysokości 1/12 planowanej dla tego przedsiębiorcy na dany rok budżetowy kwoty dotacji. Podstawą ustalenia wysokości raty dotacji jest sporządzony przez przedsiębiorcę plan sprzedaży wyrobu, zwany dalej „planem”.

2. Plan w rozbiu na poszczególne miesiące powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz numer telefonu sporządzającego plan;
- 2) datę sporządzenia planu;
- 3) okres, na jaki sporządzony jest plan, nie dłuższy niż rok;
- 4) nazwę wyrobu;
- 5) ilość sprzedanych wyrobów oraz jednostkę miary;
- 6) wartość sprzedaży z zaznaczeniem, czy jest ona wyrażona w cenach sprzedaży czy w cenach zakupu;
- 7) stawkę dotacji;
- 8) obliczoną należną kwotę dotacji.

3. Jeżeli po otrzymaniu raty dotacji plan zostanie zmieniony lub zmianie ulegnie stawka dotacji, wysokość raty należy skorygować do wysokości wynikającej z aktualnego planu lub aktualnej stawki dotacji.

4. W przypadku gdy przedsiębiorca nie sporządził planu, kwota raty dotacji może zostać ustalona w wysokości odpowiadającej kwocie dotacji należnej za grudzień roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 12. W razie podjęcia w ciągu roku produkcji wyrobu przedsiębiorca może otrzymać ratę dotacji w wysokości średniej miesięcznej kwoty wynikającej z planu.

§ 13. 1. Właściwe ministerstwo albo izba skarbowa dokonuje przelewu raty dotacji na rachunek przedsiębiorcy w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony plan.

2. Otrzymałą ratę potrąca się przy rozliczeniu dotacji za grudzień danego roku. W przypadku zaniechania dotowania w ciągu roku ratę potrąca się przy rozliczeniu dotacji za ostatni miesiąc, w którym dotacja przysługiwała.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.<sup>2)</sup>

Minister Finansów: w z. *W. Szczuka*

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie poprzedzone było rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu udzielania i rozliczania dotacji przedmiotowych (Dz. U. Nr 113, poz. 777).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów  
z dnia 3 września 2010 r. (poz. 1123)

## WZÓR

## ROZLICZENIE DOTACJI PRZEDMIOTOWYCH

za okres .....

.....  
(pieczęć przedsiębiorcy)

Nazwa wyrobu	Jednostka miary	Ilość sprzedanych wyrobów po potrąceniu zwrotów	Wartość sprzedaży po potrąceniu zwrotów		Stawka dotacji (kwotowa, procentowa, różnicowa)* <sup>1</sup>	Należna kwota dotacji w zł	
			w cenach sprzedaży	w cenach zakupu		za dany miesiąc	narastająco
1	2	3	4	5	6	7	8
Razem pobrana kwota dotacji							
Do zwrotu/ Do wypłacenia* <sup>1</sup>							

Sporządził:

.....  
(nazwisko i imię i nr telefonu)

.....  
(nazwisko i imię  
kierownika jednostki)

..... dnia .....

\*<sup>1</sup>) Niepotrzebne skreślić.