

382

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 12 marca 2010 r.

w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych

Na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 141, poz. 892, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki i tryb powoływania do służby kandydackiej;
- 2) szczegółowe warunki i tryb przyjmowania do uczelni wojskowych, szkół podoficerskich i ośrodków szkolenia;
- 3) wysokość opłat z tytułu egzaminów wstępnych dla osób ubiegających się o przyjęcie na studia do uczelni wojskowych i szkół podoficerskich oraz szczegółowy tryb ich pobierania;
- 4) warunki i tryb mianowania na stopnie wojskowe żołnierzy pełniących służbę kandydacką;
- 5) przebieg służby kandydackiej, warunki i tryb opiniowania żołnierzy pełniących służbę kandydacką, ich uprawnienia inne niż określone w ustawie oraz tryb postępowania związany ze zwalnianiem ze służby kandydackiej.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa — ustawę z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
- 2) osoba zainteresowana — żołnierza rezerwy lub osobę ubiegającą się o powołanie do służby kandydackiej;
- 3) kandydat — żołnierza pełniącego służbę kandydacką;
- 4) ustawa — Prawo o szkolnictwie wyższym — ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.²⁾);
- 5) wojskowy komendant uzupełnień — wojskowego komendanta uzupełnień właściwego ze względu na miejsce pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad trzy miesiące, na którego ewidencji pozostaje osoba zainteresowana;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 206, poz. 1288 i Nr 208, poz. 1308, z 2009 r. Nr 26, poz. 157, Nr 79, poz. 669, Nr 161, poz. 1278 i Nr 219, poz. 1706 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 143.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 144, poz. 1043 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i 1240 i Nr 180, poz. 1280, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, z 2009 r. Nr 68, poz. 584, Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278 i Nr 202, poz. 1553 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 359.

6) etatowy stan zmienny — określoną w etacie liczbę stanowisk służbowych przeznaczoną dla kandydatów na żołnierzy zawodowych i żołnierzy zawodowych przewidzianych do cyklicznego kształcenia i szkolenia.

§ 3. Do służby kandydackiej może być powołana osoba zainteresowana spełniająca warunki określone w art. 124 ust. 2 ustawy, która posiada:

- 1) dyplom ukończenia studiów wyższych — w przypadku ubiegania się o przyjęcie do uczelni wojskowej na studia drugiego stopnia albo na szkolenie wojskowe dla kandydatów na oficerów zawodowych;
- 2) świadectwo dojrzałości — w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w uczelni wojskowej;
- 3) świadectwo ukończenia szkoły średniej — w przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkoły podoficerskiej;
- 4) świadectwo ukończenia gimnazjum — w przypadku ubiegania się o przyjęcie do ośrodka szkolenia.

§ 4. 1. Osoba zainteresowana składa wnioszek o powołanie do służby kandydackiej zawierający kwestionariusz osobowy, zwany dalej „wnioskiem”, do:

- 1) rektora-komendanta uczelni wojskowej — w przypadkach, o których mowa w § 3 pkt 2 oraz art. 124a ust. 1 pkt 1 ustawy;
- 2) dyrektora departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr, za pośrednictwem wojskowego komendanta uzupełnień — w przypadkach, o których mowa w § 3 pkt 1, 3 i 4 oraz art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy.

2. Wnioszek składa się w terminie:

- 1) do dnia 31 marca danego roku — w przypadkach, o których mowa w § 3 pkt 1—3;
- 2) do dnia 31 marca i 30 września danego roku — w przypadku, o którym mowa w § 3 pkt 4, oraz przez osoby wymienione w art. 124a ust. 1 ustawy.

3. Wzór wniosku określa załącznik do rozporządzenia.

4. Do wniosku dołącza się:

- 1) dyplom ukończenia studiów wyższych lub odpowiednie świadectwo, o którym mowa w § 3 pkt 2—4;

- 2) życiorys;
- 3) skrócony odpis aktu urodzenia;
- 4) informację o osobie z Krajowego Rejestru Karnego, aktualną na dzień rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego;
- 5) potwierdzenie dokonania opłaty z tytułu egzaminów wstępnych — z wyłączeniem ubiegania się o przyjęcie do ośrodka szkolenia;
- 6) zaświadczenie o odbywaniu studiów oraz dokumenty dotyczące przebiegu nauki w uczelni wojskowej lub uczelni innej niż wojskowa — w przypadkach wymienionych w art. 124a ust. 1 ustawy;
- 7) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

5. Świadectwa i dyplomy wydawane w roku ubiegania się o powołanie do służby kandydackiej oraz dokumenty wymienione w ust. 4 pkt 4 i 5 mogą być dostarczone bezpośrednio przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego.

§ 5. 1. Rektor-komendant uczelni wojskowej informuje wojskowego komendanta uzupełnień o złożeniu przez osobę zainteresowaną wniosku.

2. Dyrektor departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr po otrzymaniu wniosku:

- 1) wyraża opinię w zakresie potrzeb kadrowych Sił Zbrojnych;
- 2) przesyła wnioski wraz z załącznikami do właściwych uczelni wojskowych, szkół podoficerskich i ośrodków szkolenia oraz informuje wojskowego komendanta uzupełnień o ich przesłaniu.

3. Przed wyrażeniem opinii, o której mowa w ust. 2 pkt 1, dyrektor departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr może skonsultować się z organem, o którym mowa w art. 35 ust. 3 ustawy.

4. Osobę zainteresowaną pełnieniem służby kandydackiej w uczelni wojskowej lub uczelni innej niż wojskowa albo w szkole podoficerskiej wojskowy komendant uzupełnień kieruje do:

- 1) wojskowej komisji lekarskiej — w celu wydania orzeczenia ustalającego zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia zawodowej służby wojskowej;
- 2) wojskowej pracowni psychologicznej — w celu wydania orzeczenia psychologicznego w zakresie braku przeciwwskazań do pełnienia zawodowej służby wojskowej.

5. Wojskowy komendant uzupełnień po otrzymaniu orzeczeń, o których mowa w ust. 4, przesyła je do rektora-komendanta uczelni wojskowej lub komendanta szkoły podoficerskiej w terminie do 30 dni od dnia otrzymania, jednak nie później niż do dnia 31 maja lub 30 listopada danego roku.

§ 6. 1. Wysokość opłaty z tytułu egzaminów wstępnych do uczelni wojskowych określa się w wysokości maksymalnej opłaty określonej dla osób ubiegających się o przyjęcie na kierunki studiów, na które postępowanie rekrutacyjne obejmuje sprawdziany sprawności fizycznej, ustalonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 98 ust. 2 ustawy — Prawo o szkolnictwie wyższym.

2. Wysokość opłaty z tytułu egzaminów wstępnych dla osób, o których mowa w art. 124a ust. 1 ustawy, oraz osób ubiegających się o przyjęcie do szkół podoficerskich określa się w wysokości 50 % opłaty, o której mowa w ust. 1.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 i 2, są wnoszone co najmniej na 7 dni przed terminem przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rachunek bankowy właściwej uczelni wojskowej lub szkoły podoficerskiej.

§ 7. 1. Rektorzy-komendanci uczelni wojskowych, komendanci szkół podoficerskich i komendanci ośrodków szkolenia powiadamiają osoby zainteresowane o terminie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, co najmniej na 14 dni przed jego rozpoczęciem.

2. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje egzamin wstępny, a także — w zależności od formy kształcenia (szkolenia) — rozmowę kwalifikacyjną i analizę ocen na świadectwie, o którym mowa w § 3 pkt 2—4.

3. W ramach egzaminu wstępnego przeprowadza się:

- 1) sprawdzian sprawności fizycznej,

a także — w zależności od formy kształcenia:

- 2) test znajomości języka angielskiego;
- 3) sprawdzian wiedzy ogólnej.

4. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje:

- 1) dla osób ubiegających się o przyjęcie do uczelni wojskowej na studia drugiego stopnia albo szkolenie wojskowe dla kandydatów na oficerów zawodowych:

- a) egzamin wstępny w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 i 2,
- b) rozmowę kwalifikacyjną;

- 2) dla osób ubiegających się o przyjęcie do uczelni wojskowej na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie:

- a) egzamin wstępny w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, a także test znajomości języka angielskiego, jeżeli nie był przedmiotem egzaminu maturalnego,
- b) analizę ocen na świadectwie dojrzałości,
- c) rozmowę kwalifikacyjną;

- 3) dla osób ubiegających się o przyjęcie do szkoły podoficerskiej:
 - a) egzamin wstępny w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1–3,
 - b) analizę ocen na świadectwie ukończenia szkoły średniej,
 - c) rozmowę kwalifikacyjną;
- 4) dla osób ubiegających się o przyjęcie do ośrodka szkolenia:
 - a) egzamin wstępny w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1,
 - b) analizę ocen na świadectwie ukończenia gimnazjum,
 - c) rozmowę kwalifikacyjną;
- 5) dla osób, o których mowa w art. 124a ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2:
 - a) egzamin wstępny w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 i 2,
 - b) rozmowę kwalifikacyjną.

5. Sprawdzenie sprawności fizycznej, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, zawiera elementy sprawdzające siłę, szybkość i wytrzymałość kandydata.

6. Rozmowa kwalifikacyjna powinna oceniać:

- 1) predyspozycje do kształcenia w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej albo do szkolenia w ośrodku szkolenia oraz predyspozycje do pełnienia zawodowej służby wojskowej w danym korpusie osobowym (grupie osobowej);
- 2) motywację do pełnienia zawodowej służby wojskowej.

7. Poszczególne elementy postępowania rekrutacyjnego w uczelni wojskowej, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, 2 i 5, oceniane są na zasadach określonych przez senat tej uczelni.

8. Poszczególne elementy postępowania rekrutacyjnego w szkołach podoficerskich i ośrodkach szkolenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 i 4, oceniane są w wartościach punktowych w skali od 1 do 10.

9. Powołanie do służby kandydackiej następuje w zależności od wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 8. 1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna.

2. Komisję rekrutacyjną powołuje odpowiednio: rektor-komendant uczelni wojskowej, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej dany kierunek studiów lub inny organ wskazany w statucie uczelni, komendant szkoły podoficerskiej oraz komendant ośrodka szkolenia.

3. Komisja rekrutacyjna, w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego:

- 1) wydaje decyzję o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu osoby zainteresowanej do uczelni wojskowej, szkoły podoficerskiej albo ośrodka szkolenia;
- 2) doręcza osobie zainteresowanej decyzję, o której mowa w pkt 1;
- 3) przesyła kopię decyzji, o której mowa w pkt 1, wojskowemu komendantowi uzupełnień oraz — w przypadku osób, o których mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy — dyrektorowi departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr.

4. Przewodniczącym komisji rekrutacyjnej w szkole podoficerskiej i ośrodku szkolenia jest odpowiednio komendant szkoły podoficerskiej lub komendant ośrodka szkolenia.

5. Decyzję, o której mowa w ust. 3 pkt 1, w przypadku ośrodka szkolenia, komisja rekrutacyjna wydaje po otrzymaniu orzeczeń, o których mowa w § 10 ust. 2.

6. Od decyzji komisji rekrutacyjnej osobie zainteresowanej przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia:

- 1) w przypadku uczelni wojskowej — do komisji rekrutacyjnej tej uczelni; decyzję podejmuje rektor-komendant po rozpatrzeniu wniosku komisji;
- 2) w przypadku szkoły podoficerskiej i ośrodka szkolenia — do organu, któremu podlega szkoła podoficerska albo ośrodek szkolenia.

§ 9. 1. Osoba zainteresowana ubiegająca się o przyjęcie na pierwszy rok studiów w Wydziale Wojskowo-Lekarskim Uniwersytetu Medycznego w Łodzi występuje z wnioskiem o powołanie do służby kandydackiej.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym dla osób zainteresowanych, o których mowa w ust. 1, ustala się, czy spełniają one warunki do powołania do służby kandydackiej. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje:

- 1) egzamin wstępny w zakresie, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt 1;
- 2) rozmowę kwalifikacyjną.

3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez rektora-komendanta uczelni wojskowej, kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej dany kierunek studiów lub inny organ wskazany w statucie uczelni, na której zaopatrzeniu będzie pozostawała osoba po powołaniu do służby kandydackiej.

4. Komisja rekrutacyjna w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego wydaje:

- 1) decyzję o niespełnieniu przez osobę zainteresowaną warunków do powołania do służby kandydackiej;
- 2) zaświadczenie o wynikach uzyskanych przez osobę zainteresowaną ze sprawdzianu sprawności fizycznej i rozmowy kwalifikacyjnej.

5. Rektor-komendant uczelni wojskowej, w której przeprowadzono postępowanie rekrutacyjne, przesyła rektorowi Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oraz dyrektorowi departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr wykaz osób, którym wydano zaświadczenie, o którym mowa w ust. 4 pkt 2.

6. Umowę, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy, z osobą, o której mowa w ust. 5, podpisuje rektor-komendant uczelni wojskowej, na której zaopatrzeniu będzie pozostawała osoba po powołaniu do służby kandydackiej.

7. Dyrektor departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr występuje do rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi o wskazanie, która z osób składających wnioski, o którym mowa w ust. 1, została przyjęta na pierwszy rok studiów Wydziału Wojskowo-Lekarskiego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

§ 10. 1. Komendant ośrodka szkolenia, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, informuje wojskowego komendanta uzupełnień o wstępnym zakwalifikowaniu osoby do ośrodka szkolenia.

2. Wojskowy komendant uzupełnień kieruje osobę ubiegającą się o przyjęcie do ośrodka szkolenia do:

- 1) wojskowej komisji lekarskiej — w celu wydania orzeczenia ustalającego zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia zawodowej służby wojskowej;
- 2) wojskowej pracowni psychologicznej — w celu wydania orzeczenia psychologicznego w zakresie braku przeciwwskazań do pełnienia zawodowej służby wojskowej.

3. Wojskowy komendant uzupełnień po otrzymaniu orzeczeń, o których mowa w ust. 2, przesyła je do komendanta ośrodka szkolenia w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania, jednak nie później niż do dnia 15 czerwca lub 15 grudnia danego roku.

§ 11. 1. Otrzymanie przez wojskowego komendanta uzupełnień kopii decyzji o zakwalifikowaniu, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 1, stanowi podstawę do wydania osobie zainteresowanej skierowania do uczelni wojskowej, szkoły podoficerskiej albo ośrodka szkolenia.

2. Rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej lub komendant ośrodka szkolenia podpisuje z osobą zainteresowaną umowę, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy.

§ 12. 1. Organy, o których mowa w art. 124 ust. 5 i art. 124a ust. 3 ustawy, po wydaniu rozkazu personalnego o powołaniu osoby zainteresowanej do służby kandydackiej doręczają go tej osobie.

2. Organy, o których mowa w art. 124 ust. 5 i art. 124a ust. 3 pkt 1 ustawy, przesyłają kopię rozkazu personalnego o powołaniu osoby zainteresowanej do służby kandydackiej dyrektorowi departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr.

§ 13. 1. Służba kandydacka polega na:

- 1) kształceniu w uczelni wojskowej albo szkole podoficerskiej albo szkoleniu w ośrodku szkolenia;
- 2) wykonywaniu zadań służbowych w uczelni wojskowej jako jednostce wojskowej oraz szkole podoficerskiej lub ośrodku szkolenia;
- 3) kształceniu w uczelni innej niż wojskowa oraz odbywaniu, w okresie przerw wakacyjnych, szkolenia wojskowego.

2. Służba kandydacka może być także pełniona w uczelniach wojskowych za granicą stosownie do postanowień przepisu art. 54 ustawy.

§ 14. 1. Kandydat w trakcie pełnienia służby kandydackiej może być skierowany przez dyrektora departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr do uczelni wojskowej za granicą.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, niezależnie od umowy, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy, z kandydatem zawiera się drugą umowę, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy, ustalającą między innymi warunki zwrotu kosztów poniesionych na jego utrzymanie i naukę za granicą.

3. Kandydat skierowany do uczelni wojskowej za granicą pozostaje na ewidencji uczelni wojskowej, w której dotychczas pełnił służbę.

§ 15. 1. O stawieniu się osoby powołanej do służby kandydackiej w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej albo ośrodku szkolenia rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej albo komendant ośrodka szkolenia zawiadamia wojskowego komendanta uzupełnień, a w przypadku kandydatów, o których mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy — także dyrektora departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr. Wraz z zawiadomieniem przesyła się kopię rozkazu personalnego o powołaniu osoby do służby kandydackiej.

2. Osoba zainteresowana powołana do służby kandydackiej pełni tę służbę od dnia stawienia się w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej albo ośrodku szkolenia. Z tym dniem zostaje zaliczona rozkazem rektora-komendanta uczelni wojskowej, komendanta szkoły podoficerskiej albo komendanta ośrodka szkolenia do etatowego stanu zmiennego tej uczelni, szkoły albo ośrodka.

3. Służba kandydacka trwa, z zastrzeżeniem § 37, do dnia powołania kandydata do zawodowej służby wojskowej.

4. Osoby, o których mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy, po stawieniu się w uczelni wojskowej, podpisaniu umowy, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy, przyjęciu na zaopatrzenie są kierowane rozkazem rektora-komendanta uczelni wojskowej na studia w uczelniach innych niż wojskowe, których są studentami.

5. O powołaniu do służby kandydackiej osoby, o której mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy, rektor-komendant uczelni wojskowej powiadamia rektora uczelni innej niż wojskowa.

6. W przypadku gdy osoby wymienione w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy nie korzystają z wyżywienia i zakwaterowania organizowanego przez komendanta uczelni wojskowej, otrzymują równoważnik pieniężny w zamian za wyżywienie w wysokości 100 % diety oraz równoważnik w zamian za zakwaterowanie w wysokości 150 % diety. Ponadto otrzymują one zwrot kosztów dojazdu w wysokości 20 % diety za każdy dzień zajęć szkoleniowych oraz jeden raz w miesiącu zwrot kosztów przejazdu do miejsca stałego zamieszkania i z powrotem na terenie kraju. Kwotę diety ustala się w wysokości określonej w przepisach w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju, wydanych na podstawie art. 77⁵ § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.³⁾).

§ 16. 1. W przypadku gdy osoba zainteresowana, której doręczono skierowanie do służby kandydackiej, nie może stawić się do jej pełnienia w terminie określonym w tym skierowaniu z powodu obłożnej choroby lub z przyczyn uzasadnionych ważnymi względami rodzinnymi albo osobistymi, niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie wojskowego komendanta uzupełnień.

2. Wojskowy komendant uzupełnień, po otrzymaniu zawiadomienia, informuje odpowiednio rektora-komendanta uczelni wojskowej, komendanta szkoły podoficerskiej albo komendanta ośrodka szkolenia o przyczynie niestawienia się osoby zainteresowanej, o której mowa w ust. 1.

3. Nowy termin stawiennictwa osoby zainteresowanej, o której mowa w ust. 1, ustala wojskowy komendant uzupełnień, w porozumieniu odpowiednio z rektorem-komendantem uczelni wojskowej, komendantem szkoły podoficerskiej albo komendantem ośrodka szkolenia.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732 i Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 133, poz. 935, Nr 217, poz. 1587 i Nr 221, poz. 1615, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, Nr 89, poz. 589, Nr 176, poz. 1239, Nr 181, poz. 1288 i Nr 225, poz. 1672, z 2008 r. Nr 93, poz. 586, Nr 116, poz. 740, Nr 223, poz. 1460 i Nr 237, poz. 1654 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 56, poz. 458, Nr 58, poz. 485, Nr 98, poz. 817, Nr 99, poz. 825, Nr 115, poz. 958, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1704.

§ 17. 1. Jeżeli osoba zainteresowana, której doręczono skierowanie do służby kandydackiej, nie stawi się w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej albo ośrodku szkolenia w ciągu 7 dni od upływu terminu określonego w skierowaniu, z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 16 ust. 1, wydaje się rozkaz personalny o wygaśnięciu powołania do służby kandydackiej, który doręcza się osobie zainteresowanej.

2. Rozkaz personalny, o którym mowa w ust. 1, wydaje:

- 1) rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej albo komendant ośrodka szkolenia — w odniesieniu do osób powołanych odpowiednio do uczelni wojskowych, szkół podoficerskich i ośrodków szkolenia;
- 2) dyrektor departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr — w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej albo komendant ośrodka szkolenia zawiadamia wojskowego komendanta uzupełnień o niestawieniu się osoby zainteresowanej do pełnienia służby kandydackiej.

§ 18. 1. Kandydat, z którym podpisano umowę, o której mowa w art. 124 ust. 6 ustawy, składa przysięgę wojskową w terminie ustalonym przez rektora-komendanta uczelni wojskowej, komendanta szkoły podoficerskiej albo komendanta ośrodka szkolenia.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do kandydata, który złożył przysięgę wojskową.

§ 19. 1. Kandydat, o którym mowa w art. 124a ust. 1 ustawy, przedkłada rektorowi-komendantowi uczelni wojskowej, na jego żądanie, dokumenty dotyczące przebiegu nauki w uczelni innej niż wojskowa.

2. Kandydat, o którym mowa w art. 124a ust. 1 pkt 1 ustawy, jest zobowiązany do uzupełnienia w trakcie studiów wiedzy wojskowej wymaganej programem nauczania na niższych latach studiów w zakresie określonym przez rektora-komendanta uczelni wojskowej.

3. Kandydat, o którym mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2, odbywa w okresie przerw wakacyjnych szkolenie wojskowe zakończone egzaminem na oficera w uczelni wojskowej, w której pozostaje na zaopatrzeniu.

§ 20. 1. Kandydat pełniący służbę w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej albo ośrodku szkolenia odbywa praktyki zgodnie z planami studiów, programami nauczania i planami szkolenia.

2. Programy nauczania i plany szkolenia określają w szkołach podoficerskich i ośrodkach szkolenia ich komendanci, a zatwierdzają organy, którym szkoły lub ośrodki podlegają.

3. Przed zatwierdzeniem programów nauczania i planów szkolenia organy, o których mowa w ust. 2, mogą zasięgnąć opinii organu, o którym mowa w art. 35 ust. 3 ustawy.

4. Odpowiedzialność za organizację praktyk ponoszą właściwi rektorzy-komendanci uczelni wojskowych, komendanci szkół podoficerskich albo komendanci ośrodków szkolenia, a za ich przebieg i realizację, zgodnie z programem praktyk, dowódcy jednostek, w których kandydaci odbywają praktykę.

5. Programy szkolenia wojskowego, o którym mowa w art. 124a ust. 2 ustawy, określają rektorzy-komendanci uczelni wojskowych, na których zaopatrzeniu znajdują się kandydaci.

6. Kandydatowi odbywającemu praktykę zapewnia się udział w przedsięwzięciach szkoleniowych, uroczystościach wojskowych i państwowych z udziałem kadry zawodowej jednostki wojskowej lub pododdziału oraz odpowiednie warunki do samodzielnej nauki.

7. Kandydat, o którym mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy, może odbywać praktykę zgodnie z programami szkolenia wojskowego.

§ 21. Bezpośrednim przełożonym kandydata, o którym mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy, oraz skierowanego do uczelni wojskowej za granicę jest rektor-komendant uczelni wojskowej, na której zaopatrzeniu i ewidencji pozostaje kandydat.

§ 22. 1. Osoba zainteresowana powołana do służby kandydackiej otrzymuje, z dniem stawienia się do tej służby, stopień wojskowy szeregowego (marynarza).

2. Żołnierz rezerwy rozpoczyna pełnienie służby kandydackiej w posiadanym stopniu wojskowym.

§ 23. 1. Kandydat może być mianowany:

- 1) w uczelni wojskowej — do stopnia wojskowego sierżanta (bosmana) włącznie;
- 2) w szkole podoficerskiej — na stopień wojskowy starszego szeregowego (starszego marynarza).

2. Warunkiem mianowania kandydata na kolejny stopień wojskowy jest uzyskanie przez niego pozytywnych wyników w nauce i w wykonywaniu zadań służbowych oraz przestrzeganie dyscypliny wojskowej.

3. Na kolejne stopnie wojskowe w czasie służby kandydackiej mianują odpowiednio rektorzy-komendanci uczelni wojskowych oraz komendanci szkół podoficerskich.

§ 24. 1. Z wnioskiem o mianowanie na wyższy stopień wojskowy występuje bezpośredni przełożony kandydata.

2. W stosunku do kandydatów, o których mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy, wniosku o mianowanie nie sporządza się.

§ 25. Tytułów, o których mowa w art. 125 ust. 2 ustawy, używa się bezpośrednio po stopniu wojskowym.

§ 26. 1. Kandydatowi przysługuje urlop wypoczynkowy w wymiarze:

- 1) trzydziestu dni kalendarzowych — po zakończeniu każdego roku studiów lub nauki;
- 2) dziesięciu dni kalendarzowych — w okresie zimowym;
- 3) pięciu dni kalendarzowych — w okresie wiosennym.

2. W przypadku służby kandydackiej trwającej krócej niż jeden rok kandydatowi przysługuje urlop wypoczynkowy w wymiarze dwóch dni kalendarzowych za każdy pełny miesiąc nauki — po ukończeniu szkoły podoficerskiej lub szkolenia w ośrodku szkolenia albo po ukończeniu szkolenia wojskowego.

§ 27. 1. Kandydatowi może być udzielony urlop okolicznościowy, na jego wniosek, w przypadku:

- 1) śmierci lub ciężkiej choroby członka najbliższej rodziny;
- 2) zawarcia przez niego związku małżeńskiego;
- 3) narodzin jego dziecka;
- 4) innych okoliczności uzasadnionych szczególnie ważnymi względami rodzinnymi lub osobistymi.

2. Urlopu okolicznościowego można udzielić jednorazowo, w wymiarze do pięciu dni kalendarzowych.

3. Kandydat pełniący służbę w uczelni wojskowej, który wcześniej zaliczył sesję egzaminacyjną, może otrzymać urlop dodatkowy w wymiarze liczby dni pozostających do zakończenia tej sesji.

§ 28. Urlopów, o których mowa w § 26 i 27, udziela, określając ich terminy, odpowiednio rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej, komendant ośrodka szkolenia albo przełożony w jednostce wojskowej, w której kandydat odbywa praktykę.

§ 29. 1. W drodze wyróżnienia kandydatowi może być udzielony urlop nagrodowy, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2009 r. o dyscyplinie wojskowej (Dz. U. Nr 190, poz. 1474).

2. Urlop nagrodowy udzielony przez przełożonego w jednostce wojskowej, w której kandydat odbywa praktykę, wykorzystuje się przed zakończeniem tej praktyki.

§ 30. 1. Kandydatowi może być przedłużony urlop, o którym mowa w § 26, 27 i 29, w wymiarze do pięciu dni kalendarzowych w razie:

- 1) choroby;
- 2) śmierci lub ciężkiej choroby członka najbliższej rodziny;
- 3) klęski żywiołowej, która dotknęła członka najbliższej rodziny;
- 4) zaistnienia uzasadnionych przyczyn uniemożliwiających jego powrót z urlopu.

2. O przedłużenie urlopu w przypadkach określonych w ust. 1 kandydat zwraca się do dowódcy (komendanta) garnizonu, w którym przebywa, lub najbliższego wojskowego komendanta uzupełnień.

3. Dowódca (komendant) garnizonu lub wojskowy komendant uzupełnień zawiadamia niezwłocznie właściwego rektora-komendanta uczelni wojskowej, komendanta szkoły podoficerskiej albo komendanta ośrodka szkolenia, a w przypadku kandydatów odbywających praktyki w jednostkach wojskowych — także dowódców tych jednostek o przedłużeniu kandydatowi urlopu.

§ 31. Kandydat — kobieta, której udzielono urlopu bezpłatnego, o którym mowa w art. 134 ust. 2 ustawy, zgłasza się do pełnienia służby kandydackiej niezwłocznie po zakończeniu tego urlopu.

§ 32. 1. Opiniowanie służbowe rozpoczyna się:

- 1) na sześć miesięcy przed planowanym terminem ukończenia uczelni wojskowej;
- 2) na miesiąc przed ukończeniem szkoły podoficerskiej lub ośrodka szkolenia;
- 3) po odbyciu szkolenia wojskowego dla kandydatów na oficerów zawodowych.

2. Opinię sporządza bezpośredni przełożony kandydata na arkuszu opinii służbowej określonym w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 26 ust. 22 ustawy. Działów VIII—XI arkusza opinii nie wypełnia się.

§ 33. 1. Opinia służbowa ma na celu ocenę kandydata pod względem:

- 1) cech osobowych i predyspozycji do pełnienia zawodowej służby wojskowej;
- 2) postępów w nauce i spełnienia wymogów określonych w dokumentach normujących przebieg studiów lub szkolenia;
- 3) sprawności fizycznej;
- 4) wywiązywania się kandydata z obowiązków służbowych oraz przestrzegania dyscypliny wojskowej.

2. Na podstawie ocen, o których mowa w ust. 1, oraz opinii psychologa, jeżeli była sporządzona, przełożony wystawia ogólną ocenę opiniowanego kandydata, wyrażoną w skali od 5 do 2 (bardzo dobra, dobra, dostateczna i niedostateczna).

§ 34. 1. Przełożony opiniujący kandydata podpisuje oryginał opinii służbowej oraz doręcza za pokwitowaniem potwierdzoną kopię opinii służbowej kandydatowi. W przypadku odmowy przyjęcia opinii służbowej realizuje czynności określone w art. 26 ust. 14 ustawy.

2. Oryginał opinii służbowej włącza się do akt personalnych kandydata.

§ 35. 1. Odwołanie od opinii służbowej kandydat wnosi do bezpośredniego przełożonego opiniującego, a w przypadku osób, o których mowa w § 14 oraz art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy — do dyrektora departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr, w terminie 14 dni od dnia otrzymania potwierdzonej kopii opinii.

2. Odwołanie od opinii służbowej rozpatruje się w terminie 14 dni od dnia jego wniesienia.

§ 36. 1. Decyzję o zwolnieniu ze służby kandydackiej doręcza kandydatowi odpowiednio: rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej albo komendant ośrodka szkolenia.

2. Organy, o których mowa w ust. 1, przesyłają dyrektorowi departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr kopie ostatecznych decyzji o zwolnieniu ze służby kandydackiej.

3. W przypadku zwolnienia kandydata, o którym mowa w art. 124a ust. 1 pkt 2 ustawy, rektor-komendant uczelni wojskowej, na której zaopatrzeniu kandydat pozostawał, informuje o zwolnieniu dyrektora departamentu Ministerstwa Obrony Narodowej właściwego do spraw kadr oraz rektora uczelni niewojskowej.

§ 37. 1. Kandydata zwolnionego ze służby kandydackiej w przypadkach określonych w art. 134 ust. 1 i 3 ustawy przenosi do rezerwy, z dniem zwolnienia ze służby kandydackiej, odpowiednio: rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej albo komendant ośrodka szkolenia.

2. O zwolnieniu kandydata ze służby kandydackiej rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej albo komendant ośrodka szkolenia zawiadamia wojskowego komendanta uzupełnień.

3. Kandydatowi zwolnionemu ze służby kandydackiej w uczelni wojskowej, szkole podoficerskiej albo ośrodku szkolenia wydaje się na jego prośbę zaświadczenie o przebiegu nauki lub szkolenia.

§ 38. W przypadku uchylecia prawomocnego orzeczenia o wymierzeniu kary dyscyplinarnej usunięcia ze służby kandydackiej, przywrócenie do tej służby ukaranego kandydata następuje w miarę możliwości kontynuowania nauki od etapu, na jakim ją przerwał, jeżeli spełnia on warunki powołania do służby kandydackiej — z zachowaniem nabytych uprawnień.

§ 39. W przypadku:

- 1) żołnierza kończącego służbę kandydacką w uczelni wojskowej lub szkole podoficerskiej, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie stawiał się do pełnienia zawodowej służby wojskowej i wobec którego właściwy organ wydał decyzję o wygaszeniu decyzji o powołaniu do zawodowej służby wojskowej wydanej na podstawie przepisów o powołaniu do zawodowej służby wojskowej,

2) żołnierza kończącego służbę kandydacką w ośrodku szkolenia, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie stawiał się do pełnienia zawodowej służby wojskowej

— właściwy rektor-komendant uczelni wojskowej, komendant szkoły podoficerskiej lub komendant ośrodka szkolenia zwalnia go ze służby kandydackiej i przenosi do rezerwy z dniem, w którym był obowiązany zgłosić się do zawodowej służby wojskowej.

§ 40. Do żołnierzy zawodowych, o których mowa w art. 28 i 29 oraz art. 126 ust. 2 ustawy, pobierających naukę w uczelni wojskowej lub szkole podoficerskiej przepisy § 3—8, 11 i 12, § 15 ust. 1, § 16 i 17 oraz § 20 ust. 1—4 stosuje się odpowiednio.

§ 41. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.⁴⁾

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

⁴⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych (Dz. U. Nr 112, poz. 715), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 79, poz. 669 i Nr 161, poz. 1278).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej
z dnia 12 marca 2010 r. (poz. 382)

WZÓR

**DYREKTOR DEPARTAMENTU KADR
MINISTERSTWA OBRONY NARODOWEJ /
REKTOR-KOMENDANT UCZELNI WOJSKOWEJ***

Wniosek o powołanie do służby kandydackiej
w roku

Proszę o przyjęcie mnie do uczelni wojskowej / szkoły podoficerskiej / ośrodka szkolenia* w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego na kierunek:

.....
(nazwa kierunku studiów lub specjalności wojskowej)

lub

.....
(nazwa kierunku studiów lub specjalności wojskowej)

.....
(podpis osoby zainteresowanej)

* Niepotrzebne skreślić.

Kwestionariusz stanowi załącznik do wniosku o powołanie do służby kandydackiej

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

A. DANE DO CELÓW EWIDENCYJNYCH (W TYM DANE ADRESOWE MIEJSCA ZAMIESZKANIA)

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
Nazwisko rodowe (kobiety)	Imię ojca	Imię matki
Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)	Miejsce urodzenia	PESEL
Adres e-mail	Telefon kontaktowy	
Adres zamieszkania		
Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Województwo

B. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Poczta	Województwo

C. WYKSZTAŁCENIE

Rodzaj wykształcenia	Nazwa szkoły	Miejscowość	Kierunek wykształcenia	Rok uzyskania wykształcenia

D. POSIADANE UPRAWNIENIA

Rodzaj uprawnień	Data uzyskania uprawnień	Termin ważności uprawnień

E. PRZEBIEG PRACY ZAWODOWEJ

Nazwa zakładu pracy	Stanowisko	Data rozpoczęcia pracy	Data zakończenia pracy

F. POSIADANE OBYWATELSTWA

G. POSIADANE DOKUMENTY TOŻSAMOŚCI

Nazwa	Seria	Nr	Organ wydający

H. STOSUNEK DO SŁUŻBY WOJSKOWEJ

Uregulowany/nieuregulowany	Seria i numer książeczki wojskowej	Przydział terytorialny do WKU
----------------------------	------------------------------------	-------------------------------

I. ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

Język obcy	Język angielski	Poziom znajomości języka angielskiego <input type="checkbox"/> zaawansowany <input type="checkbox"/> średni <input type="checkbox"/> podstawowy
	Inny język obcy	Poziom znajomości języka obcego <input type="checkbox"/> zaawansowany <input type="checkbox"/> średni <input type="checkbox"/> podstawowy

J. ZAINTERESOWANIA

K. DANE ANTROPOMETRYCZNE

wzrost	waga
--------	------

L. STAN CYWILNY

	dzieci
--	--------

M. W RAZIE WYPADKU NALEŻY POWIADOMIĆ (IMIĘ, NAZWISKO I ADRES ZAMIESZKANIA WSKAZANEJ OSOBY)

--

N. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do poinformowania uczelni wojskowej / szkoły podoficerskiej / ośrodka szkolenia* o każdej ich zmianie.

* Niepotrzebne skreślić.

Data	Podpis osoby zainteresowanej
------	------------------------------

O. INFORMACJA DOTYCZĄCA EWENTUALNEGO ZWROTU KOSZTÓW NAUKI

Zgodnie z postanowieniami art. 124 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 141, poz. 892, z późn. zm.) powołanie do służby kandydackiej może nastąpić po podpisaniu umowy z osobą ubiegającą się o przyjęcie do tej służby, określającej warunki zwrotu kosztów poniesionych na jej utrzymanie i naukę w przypadku:

- 1) zwolnienia ze służby kandydackiej na podstawie art. 134 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz 4–9;
- 2) niestawienia się do zawodowej służby wojskowej lub niepodpisania kontraktu na pełnienie służby kontraktowej;
- 3) zwolnienia z zawodowej służby wojskowej w okresie dwa razy dłuższym od czasu trwania nauki, na podstawie art. 111 pkt 1, 4, 6 i 7, pkt 9 lit. a i pkt 11–16 oraz art. 112 ust. 1 pkt 1, w wysokości proporcjonalnej do czasu służby po zakończeniu nauki.

P. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że zgadzam się na przetwarzanie, w rozumieniu art. 7 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających w tym zakresie z wymienionej ustawy.

Data	Podpis osoby zainteresowanej
------	------------------------------

R. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Lp.	Nazwa załącznika	Uwagi

S. ADNOTACJE (*pracownik uczelni wojskowej / szkoły podoficerskiej / ośrodka szkolenia*)

Data przyjęcia dokumentów	Numer	Podpis pracownika	
Data odbioru dokumentów	Decyzja	Data	Podpis osoby zainteresowanej

Zobowiązuję się do uzupełnienia braków w złożonej dokumentacji do dnia

Podpis osoby zainteresowanej

T. ROZSTRZYGNĘCIE KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Decyzją Komisji Rekrutacyjnej z dnia osoba zainteresowana została przyjęta / nie została przyjęta* do uczelni wojskowej / szkoły podoficerskiej / ośrodka szkolenia* na kierunek (w specjalności wojskowej)

.....
(nazwa kierunku studiów lub specjalności wojskowej)

*Niepotrzebne skreślić.