

656

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI¹⁾

z dnia 24 maja 2011 r.

w sprawie Krajowego Systemu Usług dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw²⁾

Na podstawie art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.³⁾) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Rozporządzenie określa:

1) szczegółowe wymagania wobec podmiotów ubiegających się o rejestrację albo zarejestrowanych w Krajowym Systemie Usług dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw, zwanym dalej „KSU”, w zakresie:

a) potencjału technicznego i ekonomicznego niezbędnego do należytego świadczenia mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom oraz podmiotom podejmującym działalność gospodarczą usług doradczych, szkoleniowych, informacyjnych i finansowych, zwanych dalej „usługami KSU”,

b) kwalifikacji osób realizujących usługi KSU,

c) systemu zapewnienia jakości usług KSU,

d) przestrzegania zasad etyki zawodowej;

2) tryb weryfikacji wymagań, określonych w pkt 1, przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości;

3) standardy świadczenia usług KSU przez podmioty zarejestrowane w KSU.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

1) Agencji — należy przez to rozumieć Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości;

2) agencji ratingowej — należy przez to rozumieć osobę prawną, której działalność zawodowa obejmuje wystawianie ratingów kredytowych;

¹⁾ Minister Gospodarki kieruje działem administracji rządowej — gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki (Dz. U. Nr 216, poz. 1593).

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie Krajowego Systemu Usług dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw (Dz. U. Nr 27, poz. 221), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o zmianie ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 240, poz. 1603).

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 240, poz. 1603 i Nr 257, poz. 1726.

3) funduszu poręczeniowym — należy przez to rozumieć wyodrębniony księgowo fundusz, przeznaczony na udzielanie poręczeń mikroprzedsiębiorcom, małym lub średnim przedsiębiorcom bądź podmiotom podejmującym działalność gospodarczą;

4) funduszu pożyczkowym — należy przez to rozumieć wyodrębniony księgowo fundusz, przeznaczony na udzielanie pożyczek mikroprzedsiębiorcom, małym lub średnim przedsiębiorcom bądź podmiotom podejmującym działalność gospodarczą;

5) instytucji udzielającej finansowania zwrotnego — należy przez to rozumieć banki, fundusze pożyczkowe, spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe, podmioty świadczące usługi leasingowe oraz instytucje prowadzące działalność faktoringową;

6) jednostce naukowej — należy przez to rozumieć jednostkę, o której mowa w art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615 oraz z 2011 r. Nr 84, poz. 455);

7) kapitale funduszu poręczeniowego — należy przez to rozumieć wartość środków finansowych służących zabezpieczeniu poręczeń udzielanych przez fundusz poręczeniowy na koniec poprzedniego kwartału kalendarzowego;

8) kapitale funduszu pożyczkowego — należy przez to rozumieć sumę środków finansowych znajdujących się na rachunku przeznaczonym na udzielanie pożyczek oraz kapitału pożyczek pozostałych do spłaty;

9) mnożniku kapitałowym — należy przez to rozumieć stosunek sumy aktywnych poręczeń do wartości kapitału funduszu poręczeniowego;

10) ośrodku KSU — należy przez to rozumieć podmiot zarejestrowany w KSU, który zawarł umowę z Agencją regulującą świadczenie usług systemowych KSU;

11) podmiocie zarejestrowanym w KSU — należy przez to rozumieć podmiot, który uzyskał pozytywny wynik audytu, określonego w § 11, oraz uzyskał od Agencji pisemne potwierdzenie rejestracji w KSU;

12) umowie z Agencją — należy przez to rozumieć umowę regulującą świadczenie usług systemowych KSU;

13) usłudze systemowej KSU — należy przez to rozumieć usługę KSU w kluczowych obszarach wymagających wsparcia państwa, która może być finansowana lub współfinansowana ze środków publicznych, realizowaną przez ośrodki KSU, na rzecz których Agencja prowadzi działania służące zapewnieniu jakości tej usługi przez określanie i monitorowanie standardów jej świadczenia;

- 14) usługobiorcy — należy przez to rozumieć mikroprzedsiębiorcę, małego lub średniego przedsiębiorcę oraz podmiot podejmujący działalność gospodarczą korzystający z usług KSU;
- 15) ustawie o funduszach inwestycyjnych — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz. U. Nr 146, poz. 1546, z późn. zm.⁴⁾);
- 16) ustawie o rachunkowości — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.⁵⁾);
- 17) ustawie — Prawo bankowe — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665, z późn. zm.⁶⁾);
- 18) wnioskodawcy — należy przez to rozumieć podmiot ubiegający się o rejestrację w KSU;
- 19) wniosku — należy przez to rozumieć wniosek o rejestrację w KSU;
- 20) wymaganiach — należy przez to rozumieć wymagania określone w § 4—8;
- 21) zapisie — należy przez to rozumieć dokument, w którym przedstawiono wyniki lub dowody przeprowadzonych działań zgodnie z definicją zawartą w aktualnie obowiązującej normie PN-EN ISO 9000, dział 3: Terminy i definicje.

§ 3. KSU obejmuje podmioty świadczące następujące rodzaje usług:

- 1) doradcze, w tym o charakterze:
 - a) ogólnym,

⁴⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 83, poz. 719, Nr 183, poz. 1537 i 1538 i Nr 184, poz. 1539, z 2006 r. Nr 157, poz. 1119, z 2007 r. Nr 112, poz. 769, z 2008 r. Nr 231, poz. 1546, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 42, poz. 341, Nr 168, poz. 1323 i Nr 201, poz. 1540, z 2010 r. Nr 81, poz. 530, Nr 106, poz. 670, Nr 126, poz. 853 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622.

⁵⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 i Nr 165, poz. 1316, z 2010 r. Nr 47, poz. 278 oraz z 2011 r. Nr 102, poz. 585.

⁶⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 126, poz. 1070, Nr 141, poz. 1178, Nr 144, poz. 1208, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1385 i 1387 i Nr 241, poz. 2074, z 2003 r. Nr 50, poz. 424, Nr 60, poz. 535, Nr 65, poz. 594, Nr 228, poz. 2260 i Nr 229, poz. 2276, z 2004 r. Nr 64, poz. 594, Nr 68, poz. 623, Nr 91, poz. 870, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1264, Nr 146, poz. 1546 i Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 83, poz. 719, Nr 85, poz. 727, Nr 167, poz. 1398 i Nr 183, poz. 1538, z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 157, poz. 1119, Nr 190, poz. 1401 i Nr 245, poz. 1775, z 2007 r. Nr 42, poz. 272 i Nr 112, poz. 769, z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 192, poz. 1179, Nr 209, poz. 1315 i Nr 231, poz. 1546, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 42, poz. 341, Nr 65, poz. 545, Nr 71, poz. 609, Nr 127, poz. 1045, Nr 131, poz. 1075, Nr 144, poz. 1176, Nr 165, poz. 1316, Nr 166, poz. 1317, Nr 168, poz. 1323 i Nr 201, poz. 1540, z 2010 r. Nr 40, poz. 226, Nr 81, poz. 530, Nr 126, poz. 853, Nr 182, poz. 1228 i Nr 257, poz. 1724 oraz z 2011 r. Nr 72, poz. 388.

- b) proinnowacyjnym, służące utworzeniu lub rozwojowi przedsiębiorstwa przez wdrożenie nowego lub istotnie ulepszanego produktu (wyrobu lub usługi), nowego lub istotnie ulepszanego procesu, nowej metody marketingowej lub nowej metody organizacyjnej w przyjętych przez przedsiębiorstwo zasadach działania, w organizacji miejsca pracy lub w stosunkach z otoczeniem;
- 2) szkoleniowe;
 - 3) informacyjne, polegające na udzielaniu informacji w zakresie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 4) finansowe, polegające na udzielaniu:
 - a) poręczeń,
 - b) pożyczek.

Rozdział 2

Szczegółowe wymagania wobec podmiotów ubiegających się o rejestrację lub zarejestrowanych w KSU

§ 4. 1. Podmiot spełnia wymagania w zakresie potencjału technicznego, jeżeli:

- 1) posiada na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stałe miejsce wykonywania działalności, oznaczone na zewnątrz i łatwo dostępne dla podmiotów korzystających z usług KSU;
- 2) dysponuje wydzielonym pomieszczeniem przeznaczonym do prowadzenia indywidualnych spotkań z podmiotami korzystającymi z usług KSU;
- 3) posiada wyposażenie biurowe zapewniające właściwe przechowywanie dokumentacji związanej ze świadczeniem usług KSU;
- 4) posiada urządzenia techniczne zapewniające właściwą obsługę podmiotów korzystających z usług KSU oraz łączność z tymi podmiotami i z innymi podmiotami zarejestrowanymi w KSU, w szczególności sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem biurowym, sprzęt zapewniający możliwość niezależnego korzystania z usług telefonicznych i usług dostępu do Internetu;
- 5) zatrudnia na podstawie umowy o pracę minimum dwie osoby, w wymiarze co najmniej dwóch pełnych etatów łącznie, w tym co najmniej jedną stale obecną w miejscu wykonywania działalności;
- 6) zapewnia możliwość realizacji usług KSU, w każdej z kategorii objętych wnioskiem, co najmniej przez dwóch specjalistów;
- 7) prowadzi ewidencję zrealizowanych usług KSU, określającą w szczególności usługobiorców;
- 8) w przypadku ośrodków KSU — realizuje usługi KSU na podstawie umowy z Agencją.

2. Podmiot świadczący usługi doradcze o charakterze proinnowacyjnym powinien spełniać wymagania określone w ust. 1 oraz być związany z jednostką naukową umową o współpracy określającą w szczególności zasady udziału tej jednostki w realizacji usług doradczych o charakterze proinnowacyjnym, chyba że stanowi wydzieloną organizacyjnie jednostkę takiej jednostki naukowej.

3. Podmiot świadczący usługi szkoleniowe powinien spełniać wymagania określone w ust. 1 oraz:

- 1) dysponować salą szkoleniową umożliwiającą równoczesne szkolenie co najmniej dziesięciu osób;
- 2) dysponować sprzętem do prezentacji wizualnych;
- 3) posiadać określone na piśmie zasady:
 - a) rekrutacji wykładowców stałych i okresowych,
 - b) weryfikacji wiedzy praktycznej i merytorycznej wykładowców,
 - c) opracowywania materiałów szkoleniowych,
 - d) organizacji szkoleń,
 - e) badania jakości szkolenia oraz opinii uczestników o szkoleniu,
 - f) uzupełniania tematyki szkoleń w reakcji na potrzeby rynku.

4. Podmiot świadczący usługi informacyjne powinien spełniać wymagania określone w ust. 1 oraz posiadać dla każdego specjalisty świadczącego usługi informacyjne osobne stanowisko pracy wyposażone w sprzęt komputerowy z dostępem do baz danych zawierających informacje niezbędne do świadczenia usług informacyjnych.

5. Podmiot świadczący usługi finansowe, o których mowa w § 3 pkt 4 lit. a, powinien spełniać wymagania określone w ust. 1, z wyłączeniem pkt 2 i 5, oraz:

- 1) być związany, co najmniej z jedną instytucją udzielającą finansowania zwrotnego, umową o współpracy, w której zostały określone zasady uznawania przez instytucję udzielającą finansowania zwrotnego poręczeń udzielanych przez ten podmiot, warunki i sposób realizacji poręczeń, zasady wzajemnej wymiany informacji w związku z udzielonym finansowaniem i poręczeniami oraz wymogi dokumentacyjne stawiane wnioskodawcy ubiegającemu się o poręczenie;
- 2) posiadać regulamin, o którym mowa w § 19 ust. 1;
- 3) posiadać plan działalności poręczycielskiej, aktualizowany corocznie;
- 4) prowadzić ewidencję złożonych wniosków o poręczenia oraz udzielonych poręczeń, w sposób umożliwiający sporządzanie miesięcznych, kwartalnych i rocznych raportów o aktualnej wartości poręczeń, a także o poręczeniach wyegzekwowanych przez instytucję udzielającą finansowania zwrotnego oraz o należnościach dochodzonych przez fundusz poręczeniowy w związku z wypłaconymi poręczeniami;

5) posiadać określone na piśmie zasady zarządzania środkami finansowymi funduszu poręczeniowego, dopuszczające dokonywanie lokat i inwestycji kapitałowych wyłącznie w:

- a) depozyty bankowe,
 - b) obligacje Skarbu Państwa lub komunalne z gwarancją dojścia emisji do skutku udzieloną przez bank krajowy lub instytucję kredytową, w rozumieniu ustawy — Prawo bankowe, organizujące emisję,
 - c) papiery wartościowe emitowane przez Narodowy Bank Polski,
 - d) bony skarbowe,
 - e) jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego, działających na podstawie ustawy o funduszach inwestycyjnych,
 - f) obligacje własne emitowane przez bank krajowy lub instytucję kredytową w rozumieniu ustawy — Prawo bankowe, lub gwarantowane przez Skarb Państwa,
 - g) papiery komercyjne gwarantowane przez Skarb Państwa lub bank krajowy lub instytucję kredytową w rozumieniu ustawy — Prawo bankowe;
- 6) posiadać rating kredytowy, przyznany przez agencję ratingową, lub dysponować sprawozdaniami finansowymi oraz udokumentowanymi danymi pozwalającymi na dokonanie, co najmniej raz w roku, oceny obejmującej co najmniej następujące czynniki:
- a) finansowe, w tym w szczególności:
 - mnożnik kapitałowy rozumiany jako stosunek sumy aktywnych poręczeń (portfel poręczeń) do wartości kapitału funduszu poręczeniowego,
 - średnią wartość poręczenia do portfela poręczeń,
 - ekspozycję portfela poręczeń do 20 największych poręczeń, rozumianą jako sumę 20 największych poręczeń według podmiotów do portfela poręczeń,
 - wartość poręczeń wypłaconych do portfela poręczeń, rozumianą jako sumę poręczeń brutto wypłaconych w ciągu 4 kwartałów do portfela poręczeń,
 - utratę netto kapitału poręczeniowego na poręczeniach, rozumianą jako sumę poręczeń netto wypłaconych w ciągu 4 kwartałów do średniej wartości kapitału funduszu poręczeniowego,
 - rentowność netto kapitału poręczeniowego, rozumianą jako wynik netto za ostatnie 4 kwartały (bez dotacji) do średniej wartości kapitału funduszu poręczeniowego,
 - skuteczność windykacji, rozumianą jako stosunek kwot poręczeń odzyskanych do łącznej kwoty poręczeń wypłaconych i zmiany tego wskaźnika w czasie,

b) jakościowe, w tym w szczególności:

- dywersyfikację, bezpieczeństwo oraz efektywność środków funduszu poręczeniowego,
- strukturę branżową udzielanych poręczeń,
- stosowane procedury wewnętrzne dotyczące oceny ryzyka kredytowego wnioskodawców, koncentracji portfela poręczeń, sposobu lokowania środków pieniężnych, windykacji wypłaconych poręczeń, rodzaje oferowanych produktów poręczeniowych,
- kwalifikacje kadry zarządzającej i pracowników merytorycznych,
- liczbę instytucji udzielających finansowania zwrotnego, z którymi współpracuje, i koncentrację udzielonych poręczeń dla poszczególnych instytucji udzielających finansowania zwrotnego.

6. Podmiot świadczący usługi finansowe, o których mowa w § 3 pkt 4 lit. b, powinien spełniać wymagania określone w ust. 1 oraz:

- 1) posiadać regulamin, o którym mowa w § 20 ust. 1;
- 2) posiadać co najmniej roczny plan działalności pożyczkowej;
- 3) prowadzić ewidencję złożonych wniosków o pożyczki oraz udzielonych pożyczek, w sposób umożliwiający sporządzanie miesięcznych, kwartalnych i rocznych raportów o aktualnej wartości udzielonych pożyczek;
- 4) posiadać określone na piśmie zasady zarządzania środkami finansowymi funduszu pożyczkowego, dopuszczające dokonywanie lokat i inwestycji kapitałowych wyłącznie w:
 - a) depozyty bankowe,
 - b) obligacje Skarbu Państwa lub komunalne z gwarancją dojsścia emisji do skutku udzieloną przez bank lub instytucję kredytową, w rozumieniu ustawy — Prawo bankowe, organizujące emisję,
 - c) papiery wartościowe emitowane przez Narodowy Bank Polski,
 - d) bony skarbowe,
 - e) jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego, działających na podstawie ustawy o funduszach inwestycyjnych.

§ 5. 1. Podmiot spełnia wymagania w zakresie potencjału ekonomicznego, jeżeli w poprzednim roku obrotowym:

- 1) zrealizował usługi KSU o wartości netto co najmniej 50 000 złotych oraz
- 2) usługi KSU stanowiły co najmniej 30% ogólnej liczby zrealizowanych usług danego rodzaju, z wyłączeniem usług szkoleniowych.

2. Podmiot świadczący usługi finansowe określone w § 3 pkt 4 lit. a powinien spełniać wymagania określone w ust. 1 pkt 2 oraz prowadzić działalność polegającą na udzielaniu poręczeń, a w przypadku gdy prowadzi także działalność niezwiązaną z udzielaniem poręczeń — zapewnić wyodrębnienie organizacyjne funduszu poręczeniowego o kapitale poręczeniowym w wysokości co najmniej 1 000 000 złotych.

3. Podmiot świadczący usługi finansowe określone w § 3 pkt 4 lit. b powinien spełniać wymagania określone w ust. 1 oraz:

- 1) prowadzić wyodrębniony organizacyjnie fundusz pożyczkowy o kapitale w wysokości co najmniej 500 000 złotych oraz
- 2) na pokrycie kosztów zarządzania funduszem pożyczkowym przeznaczać z kapitału funduszu nie więcej niż 5% rocznej wartości udzielonych pożyczek, w przypadku gdy przychody z funduszu nie wystarczają na pokrycie kosztów zarządzania funduszem pożyczkowym, oraz
- 3) pokrywać koszty funduszu pożyczkowego z przychodów funduszu pożyczkowego w postaci odsetek umownych, odsetek ustawowych, prowizji, środków uzyskanych z lokat i inwestycji kapitałowych, określonych w § 4 ust. 6 pkt 4.

§ 6. 1. Podmiot świadczący usługi doradcze o charakterze ogólnym zapewnia ich realizację przez osoby, które posiadają:

- 1) wykształcenie wyższe w zakresie związanym ze świadczonymi usługami doradczymi lub wykształcenie wyższe oraz ukończone szkolenia lub studia podyplomowe w zakresie związanym ze świadczonymi usługami doradczymi, lub certyfikat księgowy, uprawnienia biegłego rewidenta bądź doradcy podatkowego oraz
- 2) co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w realizacji usług doradczych lub co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie związanej ze świadczonymi usługami doradczymi.

2. Podmiot świadczący usługi doradcze o charakterze proinnowacyjnym zapewnia ich realizację przez osoby, które posiadają:

- 1) wyższe wykształcenie magisterskie lub inżynierskie oraz
- 2) co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy:
 - a) w przedsiębiorstwie produkcyjnym, na stanowisku co najmniej specjalisty lub równorzędnym, związanym z procesem produkcyjnym, lub
 - b) w podmiocie świadczącym usługi doradcze związane z tworzeniem, wdrożeniem lub obsługą technologii, na stanowisku co najmniej specjalisty lub równorzędnym, lub
 - c) w podmiocie świadczącym usługi doradcze o charakterze proinnowacyjnym, na stanowisku co najmniej specjalisty lub równorzędnym, oraz

- 3) doświadczenie związane z udziałem w realizacji co najmniej dwóch usług doradczych o charakterze proinnowacyjnym, oraz
- 4) co najmniej bierną znajomość jednego oficjalnego języka Unii Europejskiej, z wyłączeniem języka polskiego.

3. Podmiot świadczący usługi szkoleniowe zapewnia organizację szkoleń przez osoby, które posiadają co najmniej dwuletnie doświadczenie w bezpośredniej organizacji szkoleń oraz doborze i weryfikacji wykładowców.

4. Podmiot świadczący usługi informacyjne zapewnia ich realizację przez osoby, które posiadają:

- 1) wykształcenie wyższe lub certyfikat księgowy, uprawnienia biegłego rewidenta bądź doradcy podatkowego oraz
- 2) co najmniej roczne doświadczenie w realizacji usług na rzecz przedsiębiorców i podmiotów podejmujących działalność gospodarczą co najmniej w dwóch z następujących zakresów:
 - a) administracyjno-prawnych aspektów rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) dostępnych programów pomocy publicznej oraz innych źródeł finansowania działalności gospodarczej,
 - c) zasad i warunków ubiegania się o pomoc publiczną.

5. Podmiot świadczący usługi finansowe zapewnia ich realizację przez:

- 1) osoby zarządzające funduszem, które posiadają:
 - a) wykształcenie wyższe w dziedzinie finansów, ekonomii, prawa, bankowości lub organizacji i zarządzania albo ukończyły studia podyplomowe lub szkolenia w tej dziedzinie i posiadają wykształcenie wyższe oraz
 - b) co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w pracy w funduszu poręczeniowym bądź w instytucji udzielającej finansowania zwrotnego, na stanowisku co najmniej specjalisty lub równorzędnym;
- 2) osoby, które:
 - a) spełniają wymagania określone w pkt 1 lit. a albo posiadają wykształcenie co najmniej średnie ekonomiczne oraz posiadają co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w zakresie usług realizowanych przez fundusze poręczeniowe bądź instytucje udzielające finansowania zwrotnego lub
 - b) posiadają wykształcenie co najmniej średnie oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie usług realizowanych przez fundusze poręczeniowe bądź instytucje udzielające finansowania zwrotnego.

§ 7. 1. Podmiot spełnia wymagania w zakresie systemu zapewnienia jakości usług, jeżeli posiada wdrożony system zarządzania jakością obejmujący usługi KSU, których dotyczy rejestracja podmiotu w KSU i o których mowa w § 3 pkt 1—3 i 4 lit. b, zgodny z wymaganiami aktualnie obowiązującej normy PN-EN ISO 9001 oraz zawierający opisy postępowania dotyczące:

- 1) pierwszego kontaktu z podmiotem korzystającym z usług KSU, w tym sposobu postępowania w przypadku braku możliwości zrealizowania usług KSU;
- 2) udostępniania informacji o innych podmiotach zarejestrowanych w KSU, w szczególności ofercie ośrodków KSU;
- 3) przechowywania danych o podmiotach korzystających z usług KSU oraz o zrealizowanych usługach KSU, w sposób zapewniający poufność informacji, w szczególności ochronę danych osobowych;
- 4) współpracy między podmiotami zarejestrowanymi w KSU w zakresie:
 - a) koordynacji sporządzania i aktualizowania strategii rozwoju,
 - b) aktywnego uczestnictwa w działaniach podejmowanych przez KSU bądź na rzecz KSU,
 - c) tworzenia i realizacji wspólnej strategii promocyjnej KSU,
 - d) kierowania podmiotów korzystających z usług KSU do innych podmiotów zarejestrowanych w KSU, w szczególności ośrodków KSU;
- 5) prowadzenia sprawozdawczości na potrzeby Agencji.

2. Podmiot spełnia wymagania w zakresie systemu zapewnienia jakości usług, jeżeli posiada system zarządzania jakością, obejmujący usługi KSU, których dotyczy rejestracja podmiotu w KSU i o których mowa w § 3 pkt 4 lit. a, oraz zawierający opisy postępowania, o których mowa w ust. 1 pkt 1—3 i 5, oraz:

- 1) udostępnia informacje o współpracujących instytucjach udzielających finansowania zwrotnego i oferowanych przez nie produktach;
- 2) realizuje usługi KSU terminowo, zgodnie z regulaminem działalności poręczeniowej oraz odpowiednimi umowami z instytucjami udzielającymi finansowania zwrotnego.

§ 8. Podmiot może być zarejestrowany w KSU, jeżeli w wykonywanej działalności przestrzega zasad etyki zawodowej, w szczególności:

- 1) prowadzi działalność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) przestrzega zasad wolnej i uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wszystkich uczestników obrotu gospodarczego;
- 3) zapewnia poprawność i jasność sformułowań w zawieranych umowach;

- 4) świadczy usługi KSU z należytą starannością, a w przypadku braku niezbędnej wiedzy lub doświadczenia kieruje podmiot zamierzający korzystać z jego usług KSU do innego podmiotu zarejestrowanego w KSU, w szczególności ośrodka KSU, posiadającego taką wiedzę i doświadczenie;
- 5) zapewnia poufność informacji uzyskanych w związku ze świadczeniem usług KSU;
- 6) zachowuje szczególną ostrożność w formułowaniu zarzutów wobec innych podmiotów, w tym zarejestrowanych w KSU;
- 7) dąży do polubownego załatwiania sporów;
- 8) zapewnia realizację usług KSU wyłącznie przez wykwalifikowany personel i dąży do stałego podwyższania jego kwalifikacji.

Rozdział 3

Tryb weryfikacji wymagań wobec podmiotów ubiegających się o rejestrację i zarejestrowanych w KSU

§ 9. 1. Wnioskodawca przygotowuje elektroniczną wersję wniosku o rejestrację w KSU w systemie informatycznym KSU prowadzonym przez Agencję. Wypełniony wniosek, po wydrukowaniu oraz podpisaniu, wnioskodawca składa bezpośrednio w Agencji lub wysyła przesyłką poleconą. Wniosek zawiera wskazanie jednego lub więcej rodzajów usług KSU określonych w § 3.

2. Wnioskodawca dołącza do wniosku:

- 1) oryginał albo kopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną, statutu, umowy lub innego dokumentu określającego cele i przedmiot działalności wnioskodawcy;
- 2) oryginał albo kopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną, aktualnego odpisu z właściwego rejestru wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku — jeżeli odrębne przepisy wymagają do prowadzenia określonej działalności wpisu do takiego rejestru;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o nieposiadaniu zaległości z tytułu należności publicznoprawnych;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o tym, że nie pozostaje pod zarządem komisarycznym oraz nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego ani postępowania naprawczego;
- 5) kopię, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną, bilansu oraz rachunku zysków i strat za poprzedni rok obrotowy;
- 6) wykaz osób, które będą świadczyć poszczególne rodzaje usług KSU, wraz z zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz ich życiorysami, potwierdzającymi spełnianie wymagań określonych w § 6;

- 7) kopię certyfikatu potwierdzającego zgodność systemu zarządzania jakością z normą, o której mowa w § 7 ust. 1, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę lub osobę przez niego upoważnioną, a w przypadku nieposiadania certyfikatu — oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu takiego systemu.

§ 10. 1. Agencja rozpatruje wniosek w terminie 60 dni od dnia jego złożenia.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku Agencja zwraca się do wnioskodawcy o ich usunięcie w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma. W tym przypadku termin określony w ust. 1 biegnie od dnia złożenia przez wnioskodawcę poprawionego wniosku.

3. Wnioski poprawne formalnie Agencja ocenia pod względem spełniania wymagań. Ocenę tę przeprowadza się odrębnie dla każdego rodzaju usług KSU objętego wnioskiem.

4. W celu potwierdzenia prawdziwości informacji zawartych we wniosku Agencja może:

- 1) dokonać sprawdzenia stanu faktycznego u wnioskodawcy, powiadamiając go o jego terminie co najmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem;
- 2) zwrócić się do wnioskodawcy o przedstawienie, w terminie nie krótszym niż 14 dni, dodatkowych dokumentów lub informacji; w tym przypadku bieg terminu określonego w ust. 1 ulega zawieszeniu do dnia przedstawienia przez wnioskodawcę tych dokumentów lub informacji.

5. Jeżeli wnioskodawca nie podda się sprawdzeniu stanu faktycznego, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, jego wniosek nie podlega dalszej ocenie.

6. Agencja, w ciągu 21 dni od upływu terminu określonego w ust. 1, pisemnie informuje wnioskodawcę o wyniku oceny wniosku. Jeżeli wynik oceny dotyczącej danego rodzaju usług KSU był negatywny, Agencja wskazuje przyczyny takiego wyniku.

7. Wnioskodawca, którego wniosek w zakresie danego rodzaju usług KSU został oceniony negatywnie, może w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji określonej w ust. 6 wystąpić do Agencji o ponowne rozpatrzenie wniosku. Wystąpienie o ponowne rozpatrzenie wniosku powinno zawierać uzasadnienie.

8. Agencja ponownie rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia przez wnioskodawcę wystąpienia, o którym mowa w ust. 7.

§ 11. 1. Wnioskodawca, którego wniosek został pozytywnie oceniony w zakresie danego rodzaju usług KSU, jest poddawany audytowi w celu potwierdzenia spełniania wymagań, w terminie wyznaczonym przez Agencję, nie później niż 15 miesięcy od złożenia przez niego wniosku.

2. Jeżeli wnioskodawca posiada certyfikat potwierdzający zgodność systemu zarządzania jakością zgodnie z normą określoną w § 7, audyt może nie obejmować następujących udokumentowanych procedur wymaganych tą normą:

- 1) nadzoru nad dokumentami;
- 2) nadzoru nad zapisami;
- 3) odpowiedzialności i wymagań dotyczących planowania i przeprowadzania audytów wewnętrznych;
- 4) nadzoru nad usługą niezgodną;
- 5) działań korygujących;
- 6) działań zapobiegawczych.

3. Audyt jest przeprowadzany przez wykonawcę wybranego przez Agencję.

4. W przypadku negatywnego wyniku audytu wnioskodawca może, w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania tego wyniku, poddać się powtórnemu audytowi, przeprowadzanemu na jego koszt przez wykonawcę określonego w ust. 3.

§ 12. Agencja:

- 1) rejestruje w KSU podmiot, który uzyskał pozytywny wynik audytu określonego w § 11;
- 2) wydaje podmiotowi, o którym mowa w pkt 1, pisemne potwierdzenie rejestracji w KSU.

§ 13. 1. Agencja weryfikuje spełnianie wymagań przez podmioty zarejestrowane w KSU przez:

- 1) analizę sprawozdań oraz oświadczeń zawierających informacje o spełnianiu wymagań określonych w rozdziale 2, przedkładanych przez podmioty zarejestrowane w KSU corocznie, w terminie do dnia 31 stycznia, z wyłączeniem informacji, o których mowa w § 5, przedkładanych Agencji do dnia 31 marca;
- 2) sprawdzanie stanu faktycznego w podmiocie zarejestrowanym w KSU zgodnie z § 10 ust. 4 pkt 1;
- 3) audyty przeprowadzane co najmniej raz na 3 lata, do których stosuje się przepisy § 11 ust. 2–4.

2. Podmiot zarejestrowany w KSU zgłasza Agencji każdą zmianę dotyczącą danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.

3. W przypadku powzięcia wiadomości, że podmiot zarejestrowany w KSU przestał spełniać którekolwiek z wymagań, Agencja wszczyna postępowanie wyjaśniające.

4. Agencja przedstawia podmiotowi zarejestrowanemu w KSU na piśmie zastrzeżenia stanowiące przyczynę wszczęcia postępowania wyjaśniającego.

5. Podmiot zarejestrowany w KSU ustosunkowuje się do zastrzeżeń przedstawionych przez Agencję w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

6. W trakcie postępowania wyjaśniającego Agencja może zwrócić się do podmiotu zarejestrowanego w KSU o złożenie dodatkowych dokumentów i wyjaśnień dotyczących przedstawionych zastrzeżeń, określając termin ich złożenia, nie krótszy niż 14 dni.

7. W wyniku postępowania wyjaśniającego Agencja może:

- 1) zwrócić się do podmiotu zarejestrowanego w KSU o usunięcie stwierdzonych uchybień, określając sposób udokumentowania i termin ich usunięcia, nie krótszy niż 14 dni, lub
- 2) wykreślić podmiot zarejestrowany w KSU z KSU, w szczególności w przypadku, gdy podmiot zarejestrowany w KSU:
 - a) nie ustosunkował się, w terminie określonym w ust. 5, do zastrzeżeń przedstawionych przez Agencję lub
 - b) nie złożył w określonym terminie dokumentów lub wyjaśnień, o których mowa w ust. 6, lub
 - c) nie udokumentował w określonym terminie usunięcia uchybień, o których mowa w pkt 1, lub
 - d) odmówił poddania się sprawdzeniu stanu faktycznego w terminie określonym przez Agencję.

Rozdział 4

Standardy świadczenia usług KSU przez podmioty zarejestrowane w KSU

§ 14. 1. Podmiot zarejestrowany w KSU, świadczący usługi KSU:

- 1) przestrzega wymagań określonych w § 7;
- 2) poprzedza realizację usług KSU wstępną analizą potrzeb, wymagań i oczekiwań usługobiorcy oraz oceną możliwości realizacji usług KSU;
- 3) w przypadku braku możliwości samodzielnego wykonania usługi KSU informuje usługobiorcę o możliwości ich wykonania przez inne podmioty zarejestrowane w KSU oraz, za zgodą usługobiorcy, pośredniczy w nawiązaniu kontaktu między usługobiorcą a innym podmiotem zarejestrowanym w KSU;
- 4) wycenia wartość usług KSU według jednoznacznych zasad, znanych potencjalnemu usługobiorcy;
- 5) dokumentuje realizację usług KSU;
- 6) zapewnia wewnętrzny nadzór nad realizacją usług KSU;
- 7) realizuje usługi KSU na podstawie pisemnej umowy z usługobiorcą, określającej w szczególności:
 - a) zakres i sposób realizacji usług KSU,
 - b) zasady wprowadzania zmian w zakresie i sposobie realizacji usług KSU,
 - c) sposób przekazywania usługobiorcy wyników realizacji usług KSU,

- d) wynagrodzenie za usługi KSU oraz warunki płatności, jeżeli usługi KSU są odpłatne, lub sposób określenia wartości usług KSU oraz warunki ich uzyskania, jeżeli usługi KSU są dofinansowane ze środków publicznych,
 - e) informację na temat konieczności poddania się działaniom monitorującym, jeżeli usługi KSU są dofinansowane ze środków publicznych,
 - f) termin wykonania usług KSU;
- 8) przechowuje dokumenty związane z realizowanymi usługami KSU i zawartymi umowami, a także informacje o usługobiorcach skierowanych do innych podmiotów zarejestrowanych w KSU, przez okres 5 lat od dnia odpowiednio realizacji usług KSU, zawarcia umowy lub skierowania usługobiorcy do innego podmiotu zarejestrowanego w KSU;
- 9) informuje usługobiorcę o zakresie rejestracji podmiotu w KSU oraz o zasadach funkcjonowania KSU.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 pkt 7, nie jest wymagana w przypadku usługi informacyjnej realizowanej na rzecz osób fizycznych oraz usługi szkoleniowej realizowanej jako szkolenie otwarte, jeżeli usługobiorca nie żąda takiej umowy.

§ 15. 1. Podmiot zarejestrowany w KSU realizuje usługę doradczą o charakterze ogólnym zgodnie z zakresem zadań, zawierającym szczegółowe informacje na temat: prac, które zostaną zrealizowane, sposobu i terminu ich realizacji, kwalifikacji osób realizujących, formy przygotowania raportu oraz wyceny usługi.

2. Zakres zadań, o którym mowa w ust. 1, określony jest w umowie z usługobiorcą.

§ 16. Podmiot zarejestrowany w KSU, realizując usługę doradczą o charakterze proinnowacyjnym:

- 1) dokonuje oceny potencjału i potrzeb usługobiorcy w zakresie możliwości i potrzeb wdrożenia nowego lub istotnie ulepszonego produktu (wyrobu lub usługi), nowego lub istotnie ulepszonego procesu, nowej metody marketingowej lub nowej metody organizacyjnej w przyjętych przez przedsiębiorstwo zasadach działania, w organizacji miejsca pracy lub w stosunkach z otoczeniem, zwanej „audytem innowacyjności”;
- 2) doradza we wdrożeniu innowacji służącej rozwojowi przedsiębiorstwa przez poprawę istniejącego lub wdrożenie nowego produktu (wyrobu lub usługi), procesu, metody marketingowej lub metody organizacyjnej w zakresie zasad działania przedsiębiorstwa, organizacji miejsca pracy lub relacji z otoczeniem, polegającej na przekazaniu informacji oraz procedur niezbędnych, aby jeden podmiot był w stanie powielać pracę innego podmiotu lub stosować rozwiązania będące w posiadaniu innego podmiotu lub stosować rozwiązania nowe zaprojektowane na swoje potrzeby przez inny podmiot;
- 3) podmiot zarejestrowany w KSU realizuje usługę doradczą o charakterze proinnowacyjnym z zastosowaniem przepisów § 15.

§ 17. 1. Podmiot zarejestrowany w KSU świadczy usługę szkoleniową jako:

- 1) szkolenie otwarte, w którym uczestnictwo jest ogólnie dostępne, lub
- 2) szkolenie zamknięte, organizowane na indywidualne zamówienie usługobiorcy.

2. W przypadku szkoleń otwartych podmiot zarejestrowany w KSU podaje do wiadomości publicznej informację o organizowanym szkoleniu, zawierającą co najmniej:

- 1) temat, cel i program szkolenia;
- 2) termin i miejsce szkolenia;
- 3) cenę za szkolenie, jeżeli szkolenie jest odpłatne, oraz sposoby płatności;
- 4) grupę docelową, do której szkolenie jest adresowane;
- 5) nazwę i adres podmiotu zarejestrowanego wraz z numerem, pod którym podmiot jest zarejestrowany w KSU.

3. W przypadku szkoleń zamkniętych podmiot zarejestrowany w KSU przedstawia usługobiorcy pisemną ofertę realizacji usługi, zawierającą co najmniej:

- 1) program szkolenia;
- 2) cenę za szkolenie, jeżeli szkolenie jest odpłatne;
- 3) informację o wykładowcach, w szczególności potwierdzającą ich kwalifikacje do realizacji szkolenia.

4. Liczebność grupy szkoleniowej nie może przekroczyć 30 osób. Nie dotyczy to szkoleń organizowanych w formie seminariów i konferencji.

5. Podmiot zarejestrowany w KSU wystawia uczestnikom szkoleń zaświadczenia o udziale w szkoleniu, określające co najmniej temat, termin i miejsce szkolenia, jego zakres oraz pełną nazwę podmiotu zarejestrowanego w KSU.

6. Po zrealizowaniu usługi szkoleniowej podmiot zarejestrowany w KSU sporządza pisemną analizę zawartych w ankietach opinii uczestników szkolenia.

§ 18. 1. Przed przystąpieniem do realizacji usługi informacyjnej podmiot zarejestrowany w KSU ustala z usługobiorcą jej zakres i sposób realizacji.

2. Podmiot zarejestrowany w KSU realizuje usługę informacyjną, z wykorzystaniem:

- 1) bazy danych, prowadzonej przez Agencję i udostępnianej podmiotom zarejestrowanym w KSU przez Internet, oraz
- 2) innych dostępnych źródeł informacji.

3. Podmiot zarejestrowany w KSU, realizując usługę informacyjną, weryfikuje aktualność danych pozyskanych ze źródeł, z których korzysta.

4. Podmiot zarejestrowany w KSU informuje usługobiorcę o kompletności i wiarygodności przedstawianych informacji.

§ 19. 1. Podmiot zarejestrowany w KSU świadczy usługę finansową, o której mowa w § 3 pkt 4 lit. a, na podstawie regulaminu udzielania poręczeń, ustanowionego przez organ zarządzający podmiotem zarejestrowanym w KSU. Regulamin ten określa w szczególności:

- 1) kryteria kwalifikacji przedsiębiorców oraz podmiotów podejmujących działalność gospodarczą jako potencjalnych usługobiorców funduszu poręczeniowego;
- 2) zakres przedmiotowy wykorzystania poręczonego kredytu, pożyczki, transakcji leasingowej lub faktoringowej, wadium, gwarancji dobrego wykonania umowy;
- 3) maksymalną wartość poręczenia wyrażoną w kwocie pieniężnej;
- 4) maksymalne zaangażowanie funduszu z tytułu poręczeń udzielonych jednemu podmiotowi i jednostkom powiązanim w rozumieniu ustawy o rachunkowości;
- 5) maksymalny okres obowiązywania zobowiązania poręczeniowego;
- 6) maksymalną wartość poręczenia w stosunku do wartości kapitału kredytu, pożyczki, transakcji leasingowych lub faktoringowych, wadium, gwarancji dobrego wykonania umowy, która to wartość nie przekracza 80%, przy czym w przypadku udzielenia wielu poręczeń tego samego zobowiązania wskaźnik ten dotyczy łącznej wartości wszystkich poręczeń;
- 7) rodzaje akceptowanych zabezpieczeń w związku z udzielanymi poręczeniami, z uwzględnieniem ust. 5 i 6;
- 8) zasady odpłatności za udzielone poręczenie, jeżeli takie opłaty są wymagane;
- 9) sposób składania i termin rozpatrywania wniosku o poręczenie;
- 10) sposób i tryb podejmowania decyzji o udzieleniu poręczenia;
- 11) obowiązki sprawozdawcze podmiotu korzystającego z poręczenia i zasady monitorowania udzielonego poręczenia;
- 12) formularz wniosku o poręczenie oraz wzory umów poręczenia, ustalone w uzgodnieniu ze współpracującymi instytucjami udzielającymi finansowania zwrotnego.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, udostępniany jest na każde życzenie usługobiorcy.

3. Podmiot świadczy usługę finansową, o której mowa w § 3 pkt 4 lit. a, zgodnie z następującymi zasadami:

1) w przypadku udzielania poręczeń kredytów lub pożyczek, lub transakcji leasingowych, lub faktoringowych wartość poręczenia nie może przekraczać 80% kwoty udzielonego kredytu lub pożyczki, lub wielkości odpowiedniej transakcji. W przypadku gdy kredyt lub pożyczka są objęte wieloma poręczeniami udzielonymi przez fundusze poręczeniowe, wskaźnik ten dotyczy łącznej wartości wszystkich poręczeń;

2) wartość jednostkowego poręczenia oraz łączne zaangażowanie wobec jednego przedsiębiorcy lub jednostek powiązanych w rozumieniu ustawy o rachunkowości nie może przekraczać 5% kapitału poręczeniowego funduszu.

4. Podmiot zarejestrowany w KSU ocenia wiarygodność usługobiorcy niezależnie od wyników oceny przeprowadzonej przez instytucję udzielającą finansowania zwrotnego.

5. Poręczenie zabezpiecza się wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową.

6. Podmiot zarejestrowany w KSU może uzależnić udzielenie poręczenia od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia.

§ 20. 1. Podmiot zarejestrowany w KSU świadczy usługę finansową, o której mowa w § 3 pkt 4 lit. b, na podstawie regulaminu udzielania pożyczek, ustanowionego przez organ zarządzający podmiotem zarejestrowanym w KSU. Regulamin ten określa w szczególności:

- 1) kryteria kwalifikacji przedsiębiorców oraz podmiotów podejmujących działalność gospodarczą jako potencjalnych usługobiorców funduszu pożyczkowego;
- 2) zakres przedmiotowy wykorzystania środków pożyczki, który nie może obejmować zakupów konsumpcyjnych;
- 3) minimalną wielkość wkładu własnego podmiotu wnioskującego o pożyczkę;
- 4) maksymalną wartość pożyczki wyrażoną w kwocie pieniężnej;
- 5) maksymalną wartość zaangażowania kapitału funduszu w pożyczki udzielone jednemu pożyczkobiorcy i podmiotom powiązanim w rozumieniu ustawy o rachunkowości, nieprzekraczającą 10% kapitału funduszu pożyczkowego;
- 6) wysokość oprocentowania i maksymalny okres spłaty pożyczki;
- 7) okres karencji w spłacie kapitału lub odsetek;
- 8) rodzaje akceptowanych zabezpieczeń pożyczki, z uwzględnieniem ust. 4 i 5;
- 9) zasady odpłatności za udzielone pożyczki, jeżeli takie opłaty są wymagane;
- 10) sposób składania i termin rozpatrywania wniosku o udzielenie pożyczki;

- 11) sposób wypłaty pożyczki;
- 12) obowiązki sprawozdawcze pożyczkobiorcy i zasady monitorowania udzielonej pożyczki;
- 13) sposób podejmowania decyzji o udzieleniu pożyczki.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, udostępniany jest na każde życzenie usługobiorcy.

3. Podmiot zarejestrowany w KSU udziela pomocy w prawidłowym sporządzeniu wniosku o pożyczkę. Pomoc ta nie może być świadczona przez osoby oceniające wnioski o pożyczkę.

4. Spłatę pożyczki zabezpiecza się wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową.

5. Podmiot zarejestrowany w KSU może uzależnić udzielenie pożyczki od ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia spłaty.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 21. 1. Podmioty zarejestrowane w KSU na podstawie przepisów dotychczasowych, z dniem wejścia w życie rozporządzenia uznaje się za podmioty zarejestrowane w KSU w rozumieniu rozporządzenia.

2. W terminie dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Agencja skieruje do podmiotów zarejestrowanych w KSU, które nie zawarły umowy z Agencją, zaproszenie do jej zawarcia.

3. Do analizy sprawozdań oraz oświadczeń za 2010 r. przedłożonych przez podmioty zarejestrowane w KSU stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 22. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Gospodarki: *wz. M. Kasprzak*