

Warszawa, dnia 31 marca 2015 r.

Poz. 461

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW**

z dnia 30 marca 2015 r.

w sprawie dotacji przedmiotowych do posiłków sprzedawanych w barach mlecznych

Na podstawie art. 130 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie:

- 1) ustala stawkę dotacji przedmiotowej do dotowanych posiłków sprzedawanych w barach mlecznych, zwanej dalej „dotacją”;
- 2) określa szczegółowy sposób oraz tryb udzielania i rozliczania dotacji, w tym formę składania wniosków, informowania o ich przyjęciu lub odrzuceniu, warunki przekazywania i rozliczenia tych dotacji oraz termin zwrotu dotacji.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy prowadzącym bar mleczny – rozumie się przez to przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w postaci samoobsługowych, bezalkoholowych, ogólnodostępnych zakładów masowego żywienia, sprzedających całodziennie posiłki mleczno-nabiałowo-jarskie;
- 2) surowcach – rozumie się przez to surowce zużyte do sporządzania dotowanych posiłków w barach mlecznych, wymienione w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 3) dotowanym posiłku – rozumie się przez to przetworzoną i gotową do spożycia potrawę mleczno-nabiałowo-jarską przyrządzoną wyłącznie z surowców lub wody, sprzedawaną w barze mlecznym konsumentom spożywającym posiłki na miejscu lub na wynos, zaewidencjonowaną przy zastosowaniu kas rejestrujących lub poprzez wystawienie faktury w sposób umożliwiający jednoznaczne zidentyfikowanie dotowanego posiłku, z tym że przetworzeniem potrawy jest proces przyrządzania potrawy wchodzącej w skład dotowanego posiłku, w wyniku którego zakupione przez przedsiębiorcę prowadzącego bar mleczny surowce otrzymują nowy kształt, wygląd, postać, formę, cechy lub właściwości;
- 4) narzucie – rozumie się przez to kwotę, o którą powiększa się wartość surowców, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, zużytych do przyrządzania dotowanych posiłków w barach mlecznych, w celu ustalenia ceny dotowanego posiłku;
- 5) izbie skarbowej – rozumie się przez to izbę skarbową, przy pomocy której właściwy, ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę przedsiębiorcy prowadzącego bar mleczny, dyrektor izby skarbowej wykonuje swoje zadania;
- 6) urzędzie skarbowym – rozumie się przez to urząd skarbowy, przy pomocy którego właściwy, ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę przedsiębiorcy prowadzącego bar mleczny, naczelnik urzędu skarbowego wykonuje swoje zadania.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877 oraz z 2015 r. poz. 238.

§ 3. 1. Dotacja może być przekazana na dotowane posiłki przedsiębiorcy prowadzącemu bar mleczny, który:

- 1) stosuje stawkę narzutu nieprzekraczającą 56% wartości surowców zużytych do przyrządzania dotowanych posiłków;
- 2) sprzedaje dotowane posiłki w lokalu oznaczonym jako „bar mleczny”;
- 3) spełnił warunki, o których mowa w § 5, § 6 i § 10;
- 4) złożył wniosek, o którym mowa w § 7.

2. Korzystanie z dotacji pozostaje bez wpływu na sprzedaż posiłków niedotowanych w barze mlecznym oraz na zużywanie surowców do przyrządzania posiłków niedotowanych.

3. W przypadku wykorzystania środków określonych w ustawie budżetowej na dotację przedsiębiorca prowadzący bar mleczny nie jest zobowiązany do stosowania ograniczenia wysokości stawki narzutu, o której mowa w ust. 1 pkt 1.

§ 4. Stawkę dotacji ustala się w wysokości 40% wartości zakupionych surowców, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, zużytych do sporządzania dotowanych posiłków, powiększonej o narzut.

§ 5. 1. Przedsiębiorca, który zamierza skorzystać z dotacji, składa do właściwego dyrektora izby skarbowej zgłoszenie zamiaru skorzystania w danym roku z dotacji w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, którego zgłoszenie dotyczy. W treści zgłoszenia przedsiębiorca wskazuje prognozowaną kwotę dotacji, o jaką będzie wnioskował, i sposób jej obliczenia.

2. Przedsiębiorca, który zamierza rozpocząć korzystanie z dotacji w ciągu roku, składa zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, nie później niż 30 dni przed miesiącem, za który przedsiębiorca będzie ubiegał się o dotację.

§ 6. 1. Do 10 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego ma dotyczyć dotacja, przedsiębiorca składa do dyrektora izby skarbowej informację o prognozowanej kwocie dotacji na kolejny miesiąc i sposobie jej obliczenia.

2. Dyrektor izby skarbowej w terminie do 25 dnia miesiąca, w którym złożono informację o prognozowanej kwocie dotacji na kolejny miesiąc, zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej izby skarbowej informację zawierającą nazwę przedsiębiorcy prowadzącego bar mleczny oraz prognozowaną kwotę dotacji przypadającą na tego przedsiębiorcę na dany miesiąc.

§ 7. 1. Przedsiębiorca składa do izby skarbowej, za pośrednictwem urzędu skarbowego, wniosek o wypłatę dotacji za poprzedni miesiąc, zwany dalej „wnioskiem”, w terminie do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który przedsiębiorca ubiega się o dotację.

2. Wniosek zawiera:

- 1) datę sporządzenia wniosku;
- 2) nazwę przedsiębiorcy, miejsce prowadzenia działalności oraz dane kontaktowe przedsiębiorcy;
- 3) informację o wartości zakupionych surowców, które zostały zużyte do sporządzenia dotowanych posiłków;
- 4) obliczenie kwoty dotacji, wraz z podaniem sposobu jej obliczenia, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 5) numer rachunku bankowego, na który dotacja ma być przekazana.

§ 8. 1. Dyrektor izby skarbowej lub naczelnik urzędu skarbowego może wystąpić do przedsiębiorcy o udzielenie informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

2. Naczelnik urzędu skarbowego, po sprawdzeniu prawidłowości obliczenia przez przedsiębiorcę kwoty dotacji, przekazuje wniosek do dyrektora izby skarbowej w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

3. Dyrektor izby skarbowej podejmuje decyzję w sprawie udzielenia dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek, i informuje przedsiębiorcę o wyniku rozpatrzenia wniosku.

4. W przypadku przyznania dotacji dyrektor izby skarbowej przekazuje kwotę należnej dotacji na rachunek przedsiębiorcy niezwłocznie, nie później jednak niż ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek.

5. Przedsiębiorca otrzymuje kwotę należnej dotacji bezpośrednio z rachunku izby skarbowej, w granicach środków budżetowych przeznaczonych na ten cel.

6. Dyrektor izby skarbowej w terminie miesiąca od dnia przekazania dotacji zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej izby skarbowej informację o wysokości dotacji przekazanej poszczególnym przedsiębiorcom prowadzącym bary mleczne.

§ 9. 1. Zgłoszenie i informacje, o których mowa w § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1, oraz wnioski składa się w postaci elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą naczelnika urzędu skarbowego lub dyrektora izby skarbowej albo bezpośrednio do urzędu skarbowego lub izby skarbowej.

2. Dokumenty składane w postaci elektronicznej opatruje się bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

§ 10. 1. Przedsiębiorca korzystający z dotacji prowadzi ewidencję ilościowo-wartościową zakupionych surowców zużytych do sporządzenia dotowanych posiłków w barach mlecznych oraz sporządza i gromadzi karty recepturowe dotowanych posiłków.

2. Przedsiębiorca ustala w formie pisemnej z dyrektorem izby skarbowej właściwy sposób prowadzenia ewidencji, o której mowa w ust. 1, oraz sporządzania i gromadzenia kart recepturowych dotowanych posiłków, w terminie 30 dni od dnia złożenia zgłoszenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 albo 2.

3. Ewidencja, o której mowa w ust. 1, jest prowadzona w sposób umożliwiający określenie ilości zakupionych surowców zużytych do sporządzania dotowanych posiłków, ceny zakupu poszczególnych surowców, wartości zakupionych surowców zużytych do sporządzania dotowanych posiłków oraz kwot należnych dotacji.

4. Karta, o której mowa w ust. 1, zawiera wykaz surowców, wyrażonych w określonych jednostkach, używanych do sporządzenia dotowanego posiłku.

§ 11. 1. Jeżeli nastąpiła korekta ilości lub wartości zakupionych surowców zużytych do sporządzania dotowanych posiłków albo wystąpiły inne nieprawidłowości w obliczeniu dotacji, przedsiębiorca zwraca dotację na rachunek izby skarbowej.

2. Korekta należnej dotacji jest dokonywana w terminie 15 dni od dnia ujawnienia okoliczności uzasadniających dokonanie korekty wraz z odsetkami w wysokości przewidzianej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia stwierdzenia nieprawidłowości w obliczeniu dotacji.

§ 12. Przy ustalaniu wysokości dotacji podstawę dotowania oraz kwotę należnych dotacji zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki wynoszące:

- 1) mniej niż 50 groszy pomija się;
- 2) 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

§ 13. Do dotacji należnych za okres do dnia 31 marca 2015 r. stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 14. 1. Przedsiębiorca, który korzystał z dotacji przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, prowadzi ewidencję ilościowo-wartościową surowców zużytych do sporządzenia posiłków w barach mlecznych zgodnie z dotychczasowymi przepisami do czasu ustalenia z dyrektorem izby skarbowej sposobu prowadzenia ewidencji, o którym mowa w § 10 ust. 2, nie dłużej jednak niż przez 2 miesiące od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

2. Przedsiębiorca, który korzystał z dotacji przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, rozpoczyna sporządzanie i gromadzenie kart recepturowych dotowanych posiłków po ustaleniu z dyrektorem izby skarbowej sposobu ich sporządzania i gromadzenia, o którym mowa w § 10 ust. 2, nie później jednak niż z dniem 1 czerwca 2015 r.

§ 15. Do dotacji za miesiąc kwiecień i maj 2015 r. nie stosuje się § 6.

§ 16. Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie stawek, szczegółowego sposobu i trybu udzielania i rozliczania dotacji przedmiotowych do posiłków sprzedawanych w barach mlecznych (Dz. U. Nr 254, poz. 1705 oraz z 2014 r. poz. 1820).

§ 17. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2015 r., z wyjątkiem § 3 ust. 1 pkt 2, który wchodzi w życie z dniem 1 maja 2015 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 30 marca 2015 r. (poz. 461)

Załącznik nr 1

WYKAZ SUROWCÓW DO SPORZĄDZANIA POSIŁKÓW W BARACH MLECZNYCH,
DO KTÓRYCH MOGĄ BYĆ UDZIELANE DOTACJE

| Lp. | Symbol PKWiU | Nazwa surowca |
|-----|------------------------------|--|
| 1 | 01.11.61.0 | Fasola – świeża |
| 2 | 01.11.62.0 | Groch – świeży |
| 3 | 01.11.69.0 | Pozostałe warzywa strączkowe, świeże |
| 4 | 01.11.71.0 | Fasola – suszona |
| 5 | 01.11.73.0 | Ciecierzycza (cieciorka) – suszona |
| 6 | 01.11.74.0 | Soczewica – suszona |
| 7 | 01.11.75.0 | Groch – suszony |
| 8 | 01.13.12.0 | Kapusta – świeża |
| 9 | 01.13.13.0 | Kalafior i brokuły – świeże |
| 10 | 01.13.14.0 | Sałata – świeża |
| 11 | 01.13.15.0 | Cykoria – świeża |
| 12 | 01.13.16.0 | Szpinak – świeży |
| 13 | ex01.13.31.0 | Papryka – świeża |
| 14 | 01.13.32.0 | Ogórki – świeże |
| 15 | 01.13.34.0 | Pomidory – świeże |
| 16 | 01.13.41.0 | Marchew i rzepa – świeże |
| 17 | 01.13.42.0 | Czosnek – świeży |
| 18 | 01.13.43.0 | Cebula – świeża |
| 19 | ex01.13.44.0 | Pory, szczypior świeży |
| 20 | ex01.13.49.0 | Pietruszka korzeniowa, seler, buraki sałatkowe, rzodkiewka – świeże |
| 21 | 01.13.51.0 | Ziemniaki – świeże |
| 22 | ex01.13.80.0 | Pieczarki – świeże |
| 23 | ex01.13.19.0 ex01.13.49.0 | Natka pietruszki naciowej, koperek zielony – świeże Natka pietruszki korzeniowej – świeża |
| 24 | ex01.23.12.0 | Cytryny – świeże |
| 25 | 01.24.10.0 | Jabłka – świeże |
| 26 | 01.24.27.0 | Śliwki – świeże |
| 27 | ex01.25.12.0 | Maliny i jeżyny – świeże |
| 28 | 01.25.13.0 | Truskawki i poziomki – świeże |
| 29 | ex01.25.19.0 | Porzeczki, agrest, borówki czarne – świeże |
| 30 | 01.27.12.0 10.83.13.0 | Herbata Herbata czarna, zielona w bezpośrednich opakowaniach o zawartości do 3 kg (np. w torebkach) |
| 31 | 01.28.17.0 | Imbir surowy, suszony |

| | | |
|----|--|--|
| 32 | ex01.28.19.0 ex10.84.23.0 ex10.39.13.0 | Tymianek – świeży, suszony metodą naturalną, nierozgniatany ani niemieleny Tymianek – suszony metodą przemysłową, lub rozgniatany, lub mielony Koperek, natka pietruszki – suszone |
| 33 | ex01.28.30.0 ex10.39.13.0 | Rozmaryn świeży lub suszony metodą naturalną, nierozgniatany ani niemieleny Rozmaryn suszony metodą przemysłową, rozgniatany lub mielony |
| 34 | 01.47.21.0 | Jaja kurze, świeże w skorupkach |
| 35 | 01.49.21.0 | Miód naturalny |
| 36 | 10.31.13.0 | Ziemniaki suszone w postaci mąki, mączki, płatków, granulek |
| 37 | 10.32.11.0 | Sok pomidorowy |
| 38 | 10.32.12.0 | Sok pomarańczowy |
| 39 | 10.32.16.0 | Sok jabłkowy |
| 40 | 10.32.17.0 | Mieszaniny soków z owoców i warzyw |
| 41 | ex10.32.19.0 | Koncentrat buraczany |
| 42 | 10.39.11.0 | Warzywa zamrożone |
| 43 | ex01.13.19.0 ex10.39.13.0 | Majeranek suszony metodą naturalną Majeranek suszony metodą przemysłową, stosowany jako przyprawa |
| 44 | 10.39.15.0 | Fasola zakonserwowana w inny sposób niż octem lub kwasem octowym, z wyłączeniem dań z warzyw |
| 45 | 10.39.16.0 | Groszek zakonserwowany w inny sposób niż octem lub kwasem octowym, z wyłączeniem gotowych dań z warzyw |
| 46 | 10.39.17.0 | Pozostałe warzywa (z wyłączeniem ziemniaków) zakonserwowane w inny sposób niż octem lub kwasem octowym, z wyłączeniem gotowych dań z warzyw |
| 47 | ex10.39.21.0 | Owoce zamrożone, gotowane lub nie |
| 48 | ex10.39.22.0 | Dżemy, galaretki owocowe |
| 49 | 10.41.24.0 | Olej słonecznikowy surowy |
| 50 | 10.41.26.0 | Olej z rzepaku, rzepiku i gorczycy, surowy |
| 51 | 10.41.54.0 | Olej słonecznikowy i jego frakcje, rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie |
| 52 | 10.41.56.0 | Olej z rzepaku, rzepiku i gorczycy oraz ich frakcje, rafinowane, ale niemodyfikowane chemicznie |
| 53 | 10.41.60.0 | Oleje i tłuszcze roślinne oraz ich frakcje uwodornione, estryfikowane, ale dalej nieprzetworzone |
| 54 | 10.42.10.0 | Margaryna i podobne tłuszcze jadalne |
| 55 | ex10.51.11.0 | Mleko płynne przetworzone |
| 56 | 10.51.12.0 | Mleko i śmietana o zawartości tłuszczu > 6%, niezagęszczone i niesłodzone |
| 57 | ex10.51.21.0 | Mleko odtłuszczone w proszku |
| 58 | ex10.51.22.0 | Mleko pełne w proszku |
| 59 | 10.51.30.0 | Masło i pozostałe tłuszcze do smarowania |
| 60 | 10.51.40.0 | Sery i twarogi |
| 61 | 10.51.51.0 | Mleko i śmietana inne niż w postaci stałej, zagęszczone lub z dodatkiem cukru lub innego środka słodzącego |
| 62 | 10.51.52.0 | Jogurt i pozostałe rodzaje sfermentowanego lub zakwaszonego mleka lub śmietany |
| 63 | 10.61.11.0 | Ryż łuskany |
| 64 | 10.61.21.0 | Mąka pszenna lub żytnio-pszenna |
| 65 | ex10.61.22.0 | Mąka kukurydziana |

| | | |
|----|--|--|
| 66 | 10.61.31.0 | Kasze i mączki z pszenicy |
| 67 | 10.61.32.0 | Kasze, mączki i granulki zbożowe, gdzie indziej niesklasyfikowane |
| 68 | 10.61.33.0 | Płatki śniadaniowe zbożowe oraz pozostałe wyroby z ziaren zbożowych |
| 69 | 10.71.11.0 | Pieczywo świeże |
| 70 | 10.72.11.0 | Pieczywo chrupkie, suchary, sucharki, pieczywo tostowe i podobne wyroby |
| 71 | ex10.72.19.0 | Bułka tarta |
| 72 | 10.73.11.0 10.73.12.0 | Makarony, pierogi, kluski i podobne wyroby mączne Kuskus |
| 73 | ex10.81.12.0 | Cukier trzcinowy lub buraczany rafinowany |
| 74 | ex10.81.13.0 | Cukier waniliowy |
| 75 | 10.82.22.0 10.82.13.0 10.82.14.0 | Czekolada i przetwory spożywcze zawierające kakao Kakao w proszku bez dodatku cukru Kakao w proszku słodzone |
| 76 | ex10.83.12.0 | Substytuty kawy: ekstrakty, esencje i koncentraty z kawy |
| 77 | 10.84.11.0 | Ocet winny, ocet spirytusowy |
| 78 | ex10.84.12.0 | Majonez, musztarda, sos sojowy, mieszanki przypraw |
| 79 | ex10.84.12.0 | Maggi w płynie |
| 80 | 10.84.21.0 | Pieprz z rodzaju Piper przetworzony |
| 81 | 01.28.12.0 10.84.22.0 | Papryka słodka i ostra, suszona, cała lub w kawałkach Papryka słodka i ostra – suszona, rozgniatana, mielona |
| 82 | ex10.84.23.0 ex10.39.13.0 ex01.28.19.0 01.28.12.0 | Przetworzony (rozgniatany, mielony) – cynamon, kminek, liść laurowy, ziele angielskie, oregano, bazylija, Ziele lubczyka suszone metodą przemysłową, lub rozgniatane, lub mielone Ziele lubczyka suszone, nierozgniatane ani niemielone Ziele angielskie w ziarnach suszone |
| 83 | 10.84.30.0 | Sól spożywcza |
| 84 | ex10.89.13.0 | Proszki do pieczenia gotowe |
| 85 | ex10.89.19.0 ex10.89.11.0 | Barszcz biały, żurek – w proszku Barszcz biały, żurek – w płynie |
| 86 | 11.07.11.0 | Wody mineralne i wody gazowane, z wyłączeniem słodkich i aromatyzowanych |
| 87 | ex20.13.43.0 | Soda oczyszczona (kwaśny węglan sodu) |
| 88 | ex20.14.34.0 | Kwasek cytrynowy |
| 89 | ex10.62.11.0 | Skrobia ziemniaczana z kodem (CN 1108) (Mąka ziemniaczana) |
| 90 | ex10.89.19.0 | Kisiel, budyń, galaretka z żelatyną roślinną – w proszku |
| 91 | ex10.81.13.0 | Cukier wanilinowy |
| 92 | ex10.89.11.0 | Zakwas na żur – w płynie |
| 93 | ex01.13.14.0 | Salata lodowa |
| 94 | ex10.28.23.0 ex10.84.23.0 | Nasiona kolendry, nierozgniatane ani niemielone, Nasiona kolendry, rozgniatane lub mielone |
| 95 | ex01.13.39.0 | Cukinia, dynia, kabaczek, patison |

Uwagi dodatkowe:

- ad. poz. 76 – grupowanie PKWiU 10.83.12.0 obejmuje również ekstrakty, esencje i koncentraty z substytutów kawy,
- oznaczenie „ex” – przy symbolach grupowań PKWiU oznacza, że zakres grupowania jest szerszy niż wymienione w kolumnie 3 produkty.

WZÓR

OBLICZENIE KWOTY DOTACJI PRZEDMIOTOWEJ

za miesiąc 201.... roku.

.....
(pieczęć przedsiębiorcy)*)

| Lp. | Nazwa zakupionych surowców, zużytych do sporządzania dotowanych posiłków i nr PKWiU | Jednostka miary | Ilość | Cena zakupionych surowców, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, zużytych do sporządzania dotowanych posiłków | Wartość zakupionych surowców, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, zużytych do sporządzania dotowanych posiłków | Wartość surowców, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, powiększona o narzut | Stawka dotacji | Kwota dotacji za dany miesiąc |
|-----|---|-----------------|-------|--|---|---|----------------|-------------------------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Sporządził:

.....
(nazwisko, imię, stanowisko służbowe, nr telefonu).....
(nazwisko i imię kierownika jednostki)

..... dnia

*) Tylko w przypadku składania wniosku bezpośrednio do urzędu skarbowego lub izby skarbowej.