

Warszawa, dnia 4 października 2018 r.

Poz. 1888

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>**

z dnia 14 września 2018 r.

**w sprawie sposobu dokumentowania kontroli operacyjnej prowadzonej przez Biuro Nadzoru Wewnętrznego**

Na podstawie art. 11n ust. 28 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) sposób dokumentowania kontroli operacyjnej;
- 2) sposób przechowywania i przekazywania wniosków i zarządzeń;
- 3) sposób przechowywania, przekazywania oraz przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas stosowania tej kontroli;
- 4) wzory stosowanych druków i rejestrów.

**§ 2.** 1. Dokumentację kontroli operacyjnej, zwanej dalej „kontrolą”, stanowią:

- 1) wniosek Inspektora Nadzoru Wewnętrznego do Sądu Okręgowego w Warszawie o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
- 2) pisemna zgoda Prokuratora Generalnego na wystąpienie Inspektora Nadzoru Wewnętrznego do Sądu Okręgowego w Warszawie z wnioskiem o zarządzenie lub przedłużenie kontroli;
- 3) postanowienie Sądu Okręgowego w Warszawie w przedmiocie zarządzenia lub przedłużenia kontroli;
- 4) zarządzenie kontroli przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 5) wniosek Inspektora Nadzoru Wewnętrznego do Prokuratora Generalnego o wyrażenie zgody na zarządzenie kontroli w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 6) pisemna zgoda Prokuratora Generalnego na zarządzenie kontroli przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 7) postanowienie Sądu Okręgowego w Warszawie w przedmiocie kontynuowania kontroli zarządzanej przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 8) zażalenie Inspektora Nadzoru Wewnętrznego na postanowienie Sądu Okręgowego w Warszawie w przedmiocie kontroli;
- 9) zażalenie Prokuratora Generalnego na postanowienie Sądu Okręgowego w Warszawie w przedmiocie kontroli;
- 10) zarządzenie Inspektora Nadzoru Wewnętrznego o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli;

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 97 i 225).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. poz. 443 i 943, z 1998 r. poz. 860, z 2006 r. poz. 1592, z 2007 r. poz. 162, z 2010 r. poz. 1228, z 2012 r. poz. 908 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1544.

- 11) protokół komisyjnego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli;
- 12) notatka urzędowa z przeprowadzonej kontroli, sporządzona przez inspektora Biura Nadzoru Wewnętrznego prowadzącego sprawę, w ramach której zarządzono kontrolę.

2. Dokumentację kontroli stanowią także materiały zgromadzone podczas jej stosowania, w szczególności:

- 1) nośniki, na których zostały utrwalone treści rozmów telefonicznych lub innych przekazów informacji albo treści korespondencji lub zawartość przesyłek, a także nośniki z danymi utrwalonymi z informatycznych nośników danych, telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, systemów informatycznych i teleinformatycznych;
- 2) kopie wykonane z nośników, o których mowa w pkt 1;
- 3) dokumenty sporządzone na podstawie informacji utrwalonych na nośnikach i kopiach, o których mowa w pkt 1 i 2.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1–7 i 10–12, sporządza się według wzorów:

- 1) formularza zawierającego: wniosek Inspektora Nadzoru Wewnętrznego do Sądu Okręgowego w Warszawie o zarządzenie lub przedłużenie kontroli, decyzję Prokuratora Generalnego w zakresie zgody na złożenie tego wniosku oraz postanowienie Sądu Okręgowego w Warszawie w przedmiocie zarządzenia lub przedłużenia kontroli – który jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) formularza zawierającego: wniosek Inspektora Nadzoru Wewnętrznego do Prokuratora Generalnego o wyrażenie zgody na zarządzenie kontroli w przypadkach niecierpiących zwłoki, decyzję Prokuratora Generalnego w zakresie tego wniosku, zarządzenie kontroli przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przypadkach niecierpiących zwłoki oraz wniosek Inspektora Nadzoru Wewnętrznego do Sądu Okręgowego w Warszawie w przedmiocie kontynuowania kontroli zarządzanej przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przypadkach niecierpiących zwłoki i postanowienie Sądu Okręgowego w Warszawie w zakresie tego wniosku – który jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) formularza zarządzenia Inspektora Nadzoru Wewnętrznego o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli – który jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia;
- 4) formularza protokołu komisyjnego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli – który jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia;
- 5) formularza notatki urzędowej z przeprowadzonej kontroli, sporządzonej przez inspektora Biura Nadzoru Wewnętrznego prowadzącego sprawę, w ramach której zarządzono kontrolę – który jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1:

- 1) pkt 1–7 oraz pkt 12 – sporządza się w trzech egzemplarzach;
- 2) pkt 8–11 – sporządza się w dwóch egzemplarzach, przy czym dokumenty, o których mowa w pkt 10, mogą być sporządzane w jednym egzemplarzu w przypadku przekazywania kopii tych dokumentów w drodze teletransmisji z zastosowaniem odpowiednich urządzeń i narzędzi kryptograficznych.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, przechowują:

- 1) Sąd Okręgowy w Warszawie – pierwszy egzemplarz wydanych postanowień, pisemnych zgód Prokuratora Generalnego, wniosków o zarządzenie lub przedłużenie kontroli i zarządzeń kontroli, a także zażaleń Inspektora Nadzoru Wewnętrznego lub Prokuratora Generalnego;
- 2) Prokurator Generalny – drugi egzemplarz postanowień Sądu Okręgowego w Warszawie, pisemnych zgód, wniosków o zarządzenie lub przedłużenie kontroli i zarządzeń kontroli, zażaleń Prokuratora Generalnego oraz pierwszy egzemplarz notatek urzędowych;
- 3) Inspektor Nadzoru Wewnętrznego zarządzający kontrolę lub wnioskujący o zarządzenie kontroli – trzeci egzemplarz postanowień Sądu Okręgowego w Warszawie, pisemnych zgód Prokuratora Generalnego, wniosków o zarządzenie lub przedłużenie kontroli i zarządzeń kontroli, drugi egzemplarz notatek urzędowych i zażaleń Inspektora Nadzoru Wewnętrznego na postanowienia Sądu Okręgowego w Warszawie, protokołów komisyjnego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas kontroli i zarządzeń o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów uzyskanych podczas kontroli oraz pojedynczy egzemplarz zarządzenia o wstrzymaniu lub zakończeniu kontroli;
- 4) komórka organizacyjna wykonująca zarządzenie w sprawie kontroli – kopie trzecich egzemplarzy postanowień sądu, pisemnych zgód prokuratora, wniosków o zarządzenie lub przedłużenie kontroli i zarządzeń w tej sprawie lub wyciągów z tych zarządzeń niezawierających uzasadnień, zarządzenia o protokolarnym, komisyjnym zniszczeniu materiałów uzyskanych podczas kontroli, drugi egzemplarz protokołów komisyjnego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas kontroli oraz trzecie egzemplarze notatek urzędowych.

§ 3. 1. Sąd Okręgowy w Warszawie prowadzi rejestr postanowień dotyczących kontroli operacyjnej prowadzonej przez Biuro Nadzoru Wewnętrznego. Wzór rejestru w formie zwizualizowanej jest określony w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

2. Prokurator Generalny prowadzi rejestr zgód dotyczących kontroli operacyjnej prowadzonej przez Biuro Nadzoru Wewnętrznego. Wzór rejestru w formie zwizualizowanej jest określony w załączniku nr 7 do rozporządzenia.

3. Inspektor Nadzoru Wewnętrznego prowadzi rejestr wniosków i zarządzeń dotyczących kontroli operacyjnej prowadzonej przez Biuro Nadzoru Wewnętrznego. Wzór rejestru w formie zwizualizowanej jest określony w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Przekazywanie dokumentacji kontroli odbywa się za pośrednictwem inspektora Biura Nadzoru Wewnętrznego posiadającego pisemne upoważnienie.

2. Inspektor Biura Nadzoru Wewnętrznego posiadający pisemne upoważnienie, osobiście doręcza wniosek o zarządzenie lub przedłużenie kontroli lub zarządzenie kontroli wydane w przypadku niecierpiącym zwłoki przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego, wraz z materiałami uzasadniającymi potrzebę zastosowania kontroli, bezpośrednio do Prokuratora Generalnego oraz do Sądu Okręgowego w Warszawie, a także osobiście odbiera od tych podmiotów dokumenty po podjęciu przez nie stosownej decyzji.

§ 5. 1. W przypadku kontroli polegającej na stosowaniu środków technicznych umożliwiających uzyskiwanie w sposób niejawnny informacji i dowodów oraz ich utrwalanie, w szczególności obrazu, treści rozmów telefonicznych i innych informacji przekazywanych za pomocą sieci telekomunikacyjnej lub środków komunikacji elektronicznej, a także zapisanych na informatycznych nośnikach danych, zawartych w telekomunikacyjnych urządzeniach końcowych, oraz w systemach informatycznych i teledatowych, informacje i dowody uzyskane w trakcie jej prowadzenia dokumentuje się w formie komunikatów, obejmujących treści zarejestrowane, z uwzględnieniem cech identyfikacyjnych adresata i nadawcy.

2. Informacje i dowody, o których mowa w ust. 1, pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego dokumentuje się w sposób odzwierciedlający zarejestrowaną treść.

3. Informacje i dowody, o których mowa w ust. 1, niepozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub niemające znaczenia dla toczącego się postępowania karnego można dokumentować w formie streszczenia.

4. Streszczenie, o którym mowa w ust. 3, powinno umożliwiać przeprowadzenie analizy informacji uzyskanych podczas stosowania kontroli.

5. W przypadku zarejestrowania informacji i dowodów, o których mowa w ust. 1, w języku obcym dokumentuje się je niezależnie od trybu określonego w ust. 2–4 także w języku polskim, jako tłumaczenie z języka obcego.

§ 6. 1. Dokumentację, o której mowa w § 2 ust. 2, przetwarza się i przechowuje w odrębnych zbiorach tworzonych dla poszczególnych podmiotów, wobec których jest stosowana kontrola.

2. Pozostałą dokumentację dotyczącą stosowanej kontroli przetwarza się i przechowuje w odrębnych zbiorach dokumentów związanych z realizacją czynności operacyjno-rozpoznawczych.

§ 7. 1. Protokolarnego, komisijnego zniszczenia materiałów niezawierających dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego lub niemających znaczenia dla toczącego się postępowania karnego albo zgromadzonych podczas kontroli zarządzonej przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przypadku, gdy Sąd Okręgowy w Warszawie nie wyraził zgody na jej kontynuowanie, dokonują inspektorzy Biura Nadzoru Wewnętrznego prowadzący sprawę lub funkcjonariusze komórki organizacyjnej wykonującej zarządzenie w sprawie kontroli Inspektora Nadzoru Wewnętrznego.

2. Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio do materiałów zawierających informacje, o których mowa w art. 178 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1904, z późn. zm.<sup>3)</sup>), zwanej dalej „Kodeksem postępowania karnego”, oraz do materiałów mogących zawierać informacje, o których mowa w art. 178a i art. 180 § 3 Kodeksu postępowania karnego, albo informacje stanowiące tajemnice związane z wykonywaniem zawodu lub funkcji, o których mowa w art. 180 § 2 Kodeksu postępowania karnego, w odniesieniu do których sąd zarządził ich niezwłoczne zniszczenie.

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 2405 oraz z 2018 r. poz. 5, 106, 138, 201, 730, 771, 942, 1387 i 1467.

§ 8. 1. Zniszczenie materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli, o których mowa w § 7, przeprowadza się przez:

- 1) fizyczne zniszczenie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3;
- 2) usunięcie zapisów informacji utrwalonych na nośnikach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, w sposób uniemożliwiający odtworzenie treści tych zapisów.

2. W przypadku gdy usunięcie z nośników lub z ich kopii utrwalonych na nich zapisów nie jest możliwe, uszkadza się je w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *wz. K. Kozłowski*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych  
i Administracji z dnia 14 września 2018 r. (poz. 1888)

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

.....  
(klauzula tajności)

.....  
(miejsowość, data)

Egz. nr .....

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

**SĄD OKRĘGOWY  
W WARSZAWIE**

**WNIOSEK NR .....**  
(nr w rejestrze)

Na podstawie art. 11n ust. 1, 7 i 8 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.)

**WNOSZE**

**O ZARZĄDZENIE/PREDŁUŻENIE\*) KONTROLI OPERACYJNEJ**

w sprawie ..... pod kryptonimem „.....”  
(nr ewidencyjny)

dotyczącej przestępstwa wymienionego w art. 11n ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i określonego w art. ....

na okres .....  
(czas stosowanej kontroli operacyjnej)

Kontrola operacyjna polegająca na .....  
(rodzaj prowadzonej kontroli operacyjnej)

o kryptonimie „.....” będzie stosowana wobec

(dane osoby, wobec której będzie stosowana kontrola operacyjna, lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu tej kontroli, ze wskazaniem miejsca lub sposobu jej przeprowadzenia)

w celu .....

Uzasadnienie zostało zawarte na stronie 2.

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

.....  
(podpis, pieczęć)

strona 1/3

.....  
(klauzula tajności)

.....  
(klauzula tajności)

Egz. nr .....

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

**UZASADNIENIE**  
**DO WNIOSKU NR .....**  
(nr w rejestrze)

(opis przestępstwa, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę stosowania kontroli operacyjnej,  
w tym powody stwierdzonej bezskuteczności lub nieprzydatności innych środków)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

.....  
(podpis, data, pieczęć)

---

**Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*<sup>1)</sup>**

.....  
(miejsceowość, data)

**PROKURATOR GENERALNY**

.....  
(podpis, pieczęć)

strona 2/3

.....  
(klauzula tajności)

\*<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności)

Egz. nr .....

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

Sygn. akt .....

### POSTANOWIENIE

Dnia .....

Sąd Okręgowy w Warszawie .....

Sędzia .....

przy udziale ..... po rozpoznaniu

wniosku Inspektora Nadzoru Wewnętrzny w przedmiocie zarządzenia/przedłużenia<sup>\*)</sup> kontroli operacyjnej na podstawie art. 11n ust. 1, 7, 8, 10 i 11 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.)

### POSTANAWIA

#### ZARZĄDZIĆ/PRZEDŁUŻYĆ/ODMÓWIĆ ZARZĄDZENIA/ODMÓWIĆ PRZEDŁUŻENIA<sup>\*)</sup>

kontrolę(-li) operacyjną(-nej) polegającą(-cej) na .....  
(rodzaj czynności)

wobec .....  
(dane osoby, wobec której będzie stosowana kontrola operacyjna, lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu tej kontroli, ze wskazaniem miejsca lub sposobu jej przeprowadzenia)

w sprawie pod kryptonimem „.....” na wniosek nr .....

Inspektora Nadzoru Wewnętrzny na okres .....

do dnia .....

### UZASADNIENIE:

.....  
(w przypadku odmowy/zarządzenia/przedłużenia<sup>\*)</sup> kontroli operacyjnej)

**SĘDZIA**

**SĄDU OKRĘGOWEGO**

**W WARSZAWIE**

.....  
(podpis, pieczęć)

**Załączniki – materiały uzasadniające potrzebę stosowania kontroli operacyjnej – z wykazem**

Wykonano w 3 egzemplarzach:

Egz. nr 1 .....

Egz. nr 2 .....

Egz. nr 3 .....

Wykonał: .....

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności)

WZÓR

.....  
(klauzula tajności)

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

.....  
(miejscowość, data)

Egz. nr .....

**PROKURATOR GENERALNY**

**WNIOSEK NR .....**  
(nr w rejestrze)

Na podstawie art. 11n ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) wnoszę o wyrażenie zgody na zarządzenie kontroli operacyjnej w przypadkach niecierpiących zwłoki w sprawie .....

dotyczącej przestępstw wymienionych w art. 11n ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych i określonych w art. ...., polegającej na .....

na okres .....  
(czas prowadzonej kontroli operacyjnej)

Kontrola operacyjna o kryptonimie „.....” będzie stosowana wobec .....  
(dane osoby, wobec której będzie stosowana kontrola operacyjna, lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu tej kontroli, ze wskazaniem miejsca lub sposobu jej przeprowadzenia oraz ze wskazaniem miejsca lub sposobu jej stosowania)

w celu .....

Uzasadnienie zostało zawarte na stronie 2.

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

.....  
(podpis, pieczęć)

.....  
(klauzula tajności)



.....  
(klauzula tajności)

Egz. nr .....

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

**UZASADNIENIE**  
**DO WNIOSKU NR .....**  
(nr w rejestrze)

(opis przestępstwa, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę stosowania kontroli operacyjnej,  
w tym powody stwierdzonej bezskuteczności lub nieprzydatności innych środków)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**  
.....  
(podpis, data, pieczęć)

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

Na podstawie art. 11n ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) **WYRAŻAM ZGODĘ / NIE WYRAŻAM ZGODY<sup>\*)</sup>** na zarządzenie przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego kontroli operacyjnej w sposób i w okolicznościach określonych w treści powyższego wniosku.

**PROKURATOR GENERALNY**  
.....  
(podpis, data, godzina, pieczęć)

\*) Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności)

.....  
(klauzula tajności)

Egz. nr .....

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

### ZARZĄDZENIE

Na podstawie art. 11n ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.):

– zarządzam kontrolę operacyjną na podstawie, w sposób i w okolicznościach określonych w powyższym wniosku<sup>\*)</sup>,  
– nie zarządzam kontroli operacyjnej z uwagi na .....

.....  
(przyczyny niezarządzenia kontroli)

### INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO

.....  
(podpis, godzina, data, pieczęć)

### SĄD OKRĘGOWY W WARSZAWIE

Na podstawie art. 11n ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) wnoszę o udzielenie zgody na kontynuowanie kontroli operacyjnej, prowadzonej na podstawie powyższego zarządzenia oraz w sposób i w okolicznościach określonych w powyższym wniosku.

### INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO

.....  
(podpis, godzina, data, pieczęć)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(sygn. akt)

### POSTANOWIENIE

Sąd Okręgowy w Warszawie .....

Sędzia .....  
przy udziale: ..... po rozpoznaniu wniosku Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przedmiocie kontynuowania kontroli operacyjnej zarządzanej w przypadkach niecierpiących zwłoki na podstawie art. 11n ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.)

### POSTANAWIA WYRAZIĆ ZGODĘ/ODMÓWIĆ WYRAŻENIA ZGODY<sup>\*)</sup>

na kontynuowanie kontroli operacyjnej polegającej na .....  
(rodzaj czynności)

pod kryptonimem „.....” wobec .....  
w sprawie nr ..... na okres ..... do dnia .....

### UZASADNIENIE:

(w przypadku odmowy zgody na kontynuowanie kontroli operacyjnej zarządzanej w przypadkach niecierpiących zwłoki)

### SĘDZIA SĄDU OKRĘGOWEGO W WARSZAWIE

.....  
(podpis, pieczęć)

**Załączniki – materiały uzasadniające potrzebę stosowania kontroli operacyjnej – z wykazem**

Wykonano w 3 egzemplarzach:

Egz. nr 1 .....

Egz. nr 2 .....

Egz. nr 3 .....

Wykonał: .....

strona 3/3

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności)

## WZÓR

.....  
(klauzula tajności)

## INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

Egz. nr .....

## ZARZĄDZENIE NR .....

Na podstawie art. 11n ust. 19/ art. 11n ust. 21/art. 11o ust. 9<sup>\*)</sup> ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) zarządzam komisyjnie, protokolarne

## ZNISZCZENIE

zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej materiałów, prowadzonej w związku z wnioskiem/zarządzeniem<sup>\*)</sup> nr ..... Inspektora Nadzoru Wewnętrznego z dnia ..... przez .....,  
w sprawie ....., polegającej na .....,  
(numer ewidencyjny sprawy i jej kryptonim) (rodzaj prowadzonej kontroli operacyjnej)

kryptonim obiektu „.....”, stosowanej od ..... do ....., wobec  
.....  
(dane osoby, wobec której była stosowana kontrola operacyjna, lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu tej kontroli)

w związku z przestępstwem wymienionym w art. 11n ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) i określonym w art. ...., z uwagi na fakt, że:

- Sąd Okręgowy w Warszawie .....  
(data i sygnatura postanowienia)
- nie udzielił zgody na kontynuowanie kontroli zarządzanej przez Inspektora Nadzoru Wewnętrznego w przypadkach niecierpiących zwłoki<sup>\*)</sup>,
- zgromadzone podczas stosowania kontroli operacyjnej materiały zawierają informacje, o których mowa w art. 178 Kodeksu postępowania karnego<sup>\*)</sup>,
- zgromadzone podczas stosowania kontroli operacyjnej materiały nie zawierają dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego lub dowodów mających znaczenie dla toczącego się postępowania karnego<sup>\*)</sup>.

Do zniszczenia materiałów powołuję komisję/komisje<sup>\*)</sup> w składzie: .....  
.....  
(wskazać skład komisji dokonującej (-cych) zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas stosowania kontroli)

## INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO

.....  
(podpis, pieczęć)

Wykonano w 2 egzemplarzach:

Egz. nr 1 .....

Egz. nr 2 .....

Wykonał (-a): .....

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności)

## WZÓR

.....  
(klauzula tajności)

## INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa)

.....  
(miejsowość, data)

Egz. nr .....

**PROTOKÓŁ  
KOMISYJNEGO ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW  
ZGROMADZONYCH PODCZAS STOSOWANIA KONTROLI OPERACYJNEJ**

Na podstawie zarządzenia nr ..... Inspektora Nadzoru Wewnętrznego z dnia ...../zarządzenia sygn. akt ..... z dnia ..... Sądu Okręgowego w Warszawie<sup>\*)</sup>, komisja w składzie:

- 1) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)
- 2) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)
- 3) .....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

dokonała w dniu ..... zniszczenia materiałów/skasowania informacji<sup>\*)</sup> zgromadzonych podczas stosowania kontroli operacyjnej prowadzonej w związku z wnioskiem/zarządzeniem<sup>\*)</sup> nr ..... Inspektora Nadzoru Wewnętrznego z dnia .....

Wykaz zniszczonych materiałów/skasowanych informacji<sup>\*)</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy członków komisji:

1) ..... 2) ..... 3) .....

## INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO

.....  
(podpis, data, pieczęć)

Wykonano w 2 egzemplarzach:

Egz. nr 1 .....

Egz. nr 2 .....

Wykonał(-a): .....

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności)

## WZÓR

.....  
(klauzula tajności)

## INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO

.....  
(sygnatura literowo-cyfrowa).....  
(miejscowość, data)

Egz. nr .....

## PROKURATOR GENERALNY

NOTATKA URZĘDOWA  
Z PRZEPROWADZONEJ KONTROLI OPERACYJNEJ

Na podstawie art. 11n ust. 15 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) w związku z:

- zarządzeniem do wniosku nr ..... Inspektora Nadzoru Wewnętrznego z dnia .....  
wydanym w trybie art. 11n ust. 7 i 8 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.)<sup>\*)</sup>,
- postanowieniem Sądu Okręgowego w Warszawie sygn. akt ..... z dnia .....  
wydanym w trybie art. 11n ust. 1, 7 i 8 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) na wniosek nr ..... Inspektora Nadzoru Wewnętrznego z dnia .....<sup>\*)</sup>

informuję o wynikach kontroli operacyjnej po jej zakończeniu oraz wydaniu i wykonaniu zarządzenia dotyczącego zniszczenia materiałów z kontroli operacyjnej<sup>\*)</sup> prowadzonej w sprawie .....

.....  
(numer sprawy i jej kryptonim)

związanej z przestępstwem wymienionym w art. 11n ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 1996 r. o szczególnych formach sprawowania nadzoru przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. poz. 491, z późn. zm.) i określonym w art. ...., stosowanej wobec .....

.....  
(dane osoby, wobec której była stosowana kontrola operacyjna, lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu tej kontroli)

.....  
polegającej na ..... o kryptonimie obiektu „.....”

.....  
(rodzaj prowadzonej kontroli operacyjnej)

1. Kontrolę operacyjną rozpoczęto .....
2. Kontrolę operacyjną zakończono .....
3. W wyniku kontroli operacyjnej:
  - uzyskano dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego<sup>\*)</sup>,
  - nie uzyskano dowodów pozwalających na wszczęcie postępowania karnego lub mających znaczenie dla toczącego się postępowania karnego<sup>\*)</sup>.
4. Informacje o zarządzeniu zniszczenia materiałów oraz sporządzeniu protokołu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

strona 1/2

.....  
(klauzula tajności)

.....  
(klauzula tajności)

Egz. nr .....

5. Dodatkowe informacje o wynikach kontroli operacyjnej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(imię i nazwisko, podpis)

**INSPEKTOR NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

.....  
(podpis, data, pieczęć)

Wykonano w 3 egzemplarzach:

- Egz. nr 1 .....
- Egz. nr 2 .....
- Egz. nr 3 .....
- Wykonał(-a):.....

\*<sup>3</sup>) Niepotrzebne skreślić.

.....  
(klauzula tajności)

Załącznik nr 6

WZÓR

.....  
(klauzula tajności)

**REJESTR  
POSTANOWIEŃ SĄDU OKRĘGOWEGO W WARSZAWIE  
DOTYCZĄCYCH KONTROLI OPERACYJNEJ  
PROWADZONEJ PRZEZ BIURO NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

Lp.	Określenie organu wnioskującego o wydanie postanowienia	Numer wniosku lub zarządzenia kontroli	Rodzaj rozstrzygnięcia i data wydania postanowienia	Okres, na który zarządzono kontrolę	Inne dane mające związek z wpisem do rejestru

.....  
(klauzula tajności)

Załącznik nr 7

WZÓR

.....  
(klauzula tajności)

**REJESTR  
ZGÓD PROKURATORA GENERALNEGO  
DOTYCZĄCYCH KONTROLI OPERACYJNEJ  
PROWADZONEJ PRZEZ BIURO NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

Lp.	Określenie organu wnioskującego o wyrażenie zgody	Numer wniosku lub zarządzenia kontroli	Imię, nazwisko i stanowisko prokuratora oraz informacja o jego decyzji	Rodzaj rozstrzygnięcia i data wydania postanowienia	Okres, na który zarządzono kontrolę	Sposób wykorzystania w postępowaniu karnym materiałów z kontroli lub dane identyfikujące postępowanie	Inne dane mające związek z wpisem do rejestru

.....  
(klauzula tajności)



Załącznik nr 8

WZÓR

.....  
(klauzula tajności)

**REJESTR  
WNIOSKÓW I ZARZĄDZEŃ  
DOTYCZĄCYCH KONTROLI OPERACYJNEJ  
PROWADZONEJ PRZEZ BIURO NADZORU WEWNĘTRZNEGO**

Lp.	Numer wniosku lub zarządzenia kontroli	Numer sprawy i jej kryptonim	Kwalifikacja prawna przestępstwa	Informacja o zgodzie/braku zgody prokuratora w przedmiocie kontroli	Data wydania postanowienia i rodzaj rozstrzygnięcia sądu w przedmiocie kontroli	Rodzaj kontroli i dane identyfikujące obiekt (w szczególności numer telefonu lub osobę, wobec której jest stosowana kontrola)	Okres, na który zarządzono kontrolę lub o który przedłużono jej stosowanie	Data i przesłanki zakończenia kontroli	Informacja o przekazaniu prokuratorowi materiałów z kontroli	Numer i data protokołu komisijnego zniszczenia materiałów

.....  
(klauzula tajności)