

Warszawa, dnia 11 czerwca 2019 r.

Poz. 1075

**ROZPORZĄDZENIE  
RADY MINISTRÓW**

z dnia 6 czerwca 2019 r.

**w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i uczniom w formie zasiłku losowego na cele edukacyjne, pomocy uczniom w formie wyjazdów terapeutyczno-edukacyjnych oraz pomocy dzieciom i uczniom w formie zajęć opiekuńczych i zajęć terapeutyczno-edukacyjnych w latach 2019–2021**

Na podstawie art. 90u ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 761) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i uczniom objętym Rządowym programem pomocy dzieciom i uczniom w formie zasiłku losowego na cele edukacyjne, pomocy uczniom w formie wyjazdów terapeutyczno-edukacyjnych oraz pomocy dzieciom i uczniom w formie zajęć opiekuńczych i zajęć terapeutyczno-edukacyjnych w latach 2019–2021, ustanowionym uchwałą nr 50/2019 Rady Ministrów z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie Rządowego programu pomocy dzieciom i uczniom w formie zasiłku losowego na cele edukacyjne, pomocy uczniom w formie wyjazdów terapeutyczno-edukacyjnych oraz pomocy dzieciom i uczniom w formie zajęć opiekuńczych i zajęć terapeutyczno-edukacyjnych w latach 2019–2021;
- 2) formy i zakres pomocy;
- 3) tryb postępowania w sprawie udzielania pomocy.

**§ 2. 1.** Pomocy w formie zasiłku losowego na cele edukacyjne, zwanego dalej „zasiłkiem losowym”, udziela się:

- 1) dzieciom realizującym w roku szkolnym 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022 obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne,
- 2) uczniom uczęszczającym w roku szkolnym 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022 do szkół wszystkich typów, kształcącym się w tych szkołach w formie dziennej

– jeżeli ich rodzinom został przyznany zasiłek celowy na podstawie art. 40 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, z późn. zm.<sup>1)</sup>) w wysokości do 6000 zł w związku ze stratami poniesionymi odpowiednio w 2019 r., 2020 r. lub 2021 r. w wyniku wystąpienia nawałnic lub innych zdarzeń atmosferycznych, w szczególności huraganów, deszczy nawałnych, gradobicia lub powodzi, zwanych dalej „żywołem”.

2. Zasiłek losowy jest świadczeniem pieniężnym.

3. Wysokość zasiłku losowego dla jednego dziecka lub ucznia wynosi:

- 1) 500 zł – w przypadku przyznania rodzinie dziecka lub ucznia zasiłku celowego, o którym mowa w ust. 1, w wysokości do 3000 zł;
- 2) 1000 zł – w przypadku przyznania rodzinie dziecka lub ucznia zasiłku celowego, o którym mowa w ust. 1, w wysokości powyżej 3000 zł.

4. Zasiłek losowy jest przyznawany i wypłacany do dnia 31 grudnia odpowiednio w 2019 r., 2020 r. lub 2021 r.

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1693, 2192, 2245, 2354 i 2529 oraz z 2019 r. poz. 271, 730 i 752.

**§ 3. 1.** W przypadku przyznania zasiłku celowego, o którym mowa w § 2 ust. 1, wójt (burmistrz, prezydent miasta) informuje rodziców dziecka lub ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134, z późn zm.<sup>2)</sup>) albo pełnoletniego ucznia o możliwości przyznania zasiłku losowego.

2. Po wyrażeniu przez rodziców dziecka lub ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo przez pełnoletniego ucznia zgody na przyznanie zasiłku losowego, wójt (burmistrz, prezydent miasta) sporządza listę dzieci i uczniów uprawnionych do otrzymania tego zasiłku i przyznaje im ten zasiłek.

3. Lista, o której mowa w ust. 2, zawiera imię i nazwisko dziecka lub ucznia, adres jego zamieszkania, informację o wysokości przyznanego zasiłku celowego, o którym mowa w § 2 ust. 1, oraz wysokości przyznanego zasiłku losowego.

4. Wójt (burmistrz, prezydent miasta), na podstawie listy, o której mowa w ust. 2, wypłaca rodzicom dziecka lub ucznia (prawnym opiekunom), rodzicom zastępczym, osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka, opiekunom faktycznym w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniemu uczniowi zasiłek losowy.

**§ 4. 1.** Wójt (burmistrz, prezydent miasta), na podstawie listy, o której mowa w § 3 ust. 2, sporządza informację o liczbie dzieci i uczniów uprawnionych do otrzymania zasiłku losowego oraz kwocie środków finansowych potrzebnych na wypłatę zasiłków losowych i przekazuje ją wojewodzie.

2. Wojewoda, po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 1, sporządza informację o łącznej liczbie dzieci i uczniów uprawnionych do otrzymania zasiłku losowego oraz łącznej kwocie środków finansowych potrzebnych na wypłatę zasiłków losowych w województwie i przekazuje ją ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania.

**§ 5. 1.** Pomocy w formie nieodpłatnego wyjazdu terapeutyczno-edukacyjnego, zwanego dalej „wyjazdem”, udziela się uczniom uczęszczającym w roku szkolnym 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022 do szkół wszystkich typów, kształcącym się w tych szkołach w formie dziennej, jeżeli ich rodzinom został przyznany zasiłek celowy na podstawie art. 40 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w wysokości powyżej 3000 zł w związku ze stratami poniesionymi odpowiednio w 2019 r., 2020 r. lub 2021 r. w wyniku wystąpienia żywiołu.

2. Jeżeli decyzja w sprawie przyznania zasiłku celowego, o którym mowa w ust. 1, nie została wydana przed zakwalifikowaniem ucznia do wyjazdu, pomocy w formie wyjazdu udziela się na podstawie oświadczenia o stratach poniesionych odpowiednio w 2019 r., 2020 r. lub 2021 r. w wyniku wystąpienia żywiołu, złożonego przez rodziców ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo przez pełnoletniego ucznia.

3. Treść oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, o:

- 1) wystąpieniu żywiołu w miejscu zamieszkania rodziny ucznia oraz
  - 2) szacunkowym rozmiarze strat, uprawniającym do otrzymania zasiłku celowego, o którym mowa w ust. 1
- potwierdza wójt (burmistrz, prezydent miasta).

4. Pomoc w formie wyjazdu jest finansowana w wysokości do 1300 zł na jednego ucznia.

5. Wyjazd trwa 14 dni. W czasie wyjazdu zapewnia się opiekę i wsparcie psychologiczno-pedagogiczne odpowiednie do potrzeb uczniów, a w przypadku wyjazdu organizowanego w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych – także realizację zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

6. Wyjazdy są organizowane do dnia 31 grudnia odpowiednio w 2019 r., 2020 r. lub 2021 r.

**§ 6. 1.** Pomocy w formie wyjazdu udziela się na wniosek rodziców ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia albo na wniosek innej osoby za zgodą rodziców ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia.

2. Wniosek składa się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia, niezwłocznie po wystąpieniu żywiołu, nie później jednak niż:

- 1) w 2019 r. – do dnia 25 września;
- 2) w 2020 r. – do dnia 25 września;
- 3) w 2021 r. – do dnia 24 września.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2354 oraz z 2019 r. poz. 60, 303, 577, 730 i 924.

### 3. Wniosek zawiera:

- 1) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby, która składa wniosek;
- 2) imię i nazwisko ucznia, którego dotyczy wniosek;
- 3) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania rodziców ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia – w przypadku gdy wniosek składa inna osoba za ich zgodą.

4. Do wniosku dołącza się kopię decyzji w sprawie przyznania zasiłku celowego, o którym mowa w § 5 ust. 1, albo oświadczenie, o którym mowa w § 5 ust. 2.

### § 7. 1. Wójt (burmistrz, prezydent miasta):

- 1) weryfikuje wnioski, o których mowa w § 6 ust. 1, w zakresie spełniania kryteriów, o których mowa w § 5 ust. 1–3;
- 2) sporządza listę uczniów zakwalifikowanych do wyjazdu; lista zawiera imię i nazwisko ucznia oraz adres jego zamieszkania;
- 3) informuje:
  - a) rodziców ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia,
  - b) w przypadku gdy wniosek, o którym mowa w § 6 ust. 1, składa inna osoba za zgodą rodziców ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia – także tę osobę– o zakwalifikowaniu ucznia do wyjazdu oraz obowiązku złożenia wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta) karty kwalifikacyjnej uczestnika wyjazdu, o której mowa w ust. 2;
- 4) przekazuje wojewodzie właściwemu ze względu na miejsce zamieszkania uczniów listę, o której mowa w pkt 2, wraz z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wyjazdu, o których mowa w ust. 2.

2. Kartę kwalifikacyjną uczestnika wyjazdu składa się na formularzu według wzoru określonego w załączniku nr 6 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452), z tym że nie wypełnia się części I, III i IV tego formularza.

§ 8. 1. Wyjazd organizuje wojewoda właściwy ze względu na miejsce zamieszkania uczniów zakwalifikowanych do wyjazdu.

2. Wojewoda zleca organizację wyjazdu organizacjom pozarządowym w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy na podstawie art. 11a lub art. 13 tej ustawy.

### 3. Wojewoda:

- 1) przekazuje organizatorowi wyjazdu listę uczniów zakwalifikowanych do wyjazdu wraz z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wyjazdu, o których mowa w § 7 ust. 2;
- 2) informuje rodziców ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia o miejscu, terminie oraz organizatorze wyjazdu;
- 3) informuje kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce organizacji wyjazdu, za pośrednictwem kuratora oświaty właściwego ze względu na siedzibę wojewody organizującego wyjazd, o organizacji wyjazdu, w tym o miejscu, terminie oraz organizatorze wyjazdu, nie później niż w dniu rozpoczęcia wyjazdu;
- 4) przyjmuje od organizatora wyjazdu po jego zakończeniu karty kwalifikacyjne uczestników wyjazdu, o których mowa w § 7 ust. 2, oraz przechowuje je w sposób zapewniający ich ochronę przed uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą oraz zapewniający ochronę danych osobowych w nich zawartych przed nieuprawnionym ujawnieniem, przez okres 12 miesięcy.

4. Organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, którym wojewoda zlecił organizację wyjazdu, są obowiązane do:

- 1) zapewnienia:
  - a) realizacji programu wyjazdu, dostosowanego do wieku, zainteresowań i potrzeb uczestników, ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej i umiejętności, w tym wsparcia psychologiczno-pedagogicznego, a w przypadku wyjazdu organizowanego w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych – także realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych,

- b) zakwaterowania w obiektach o stałej infrastrukturze, spełniających wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej i warunków higieniczno-sanitarnych, określone przepisami o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
  - c) wyżywienia obejmującego co najmniej pięć zbilansowanych posiłków dziennie, w stawce dziennej nie niższej niż 30 zł na jednego ucznia,
  - d) transportu,
  - e) kadry podczas wyjazdu, w szczególności:
    - kierownika spełniającego warunki, o których mowa w art. 92p ust. 1 i 3–5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
    - wychowawcy spełniającego warunki, o których mowa w art. 92p ust. 2, 3 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
    - psychologa lub terapeuty,
    - osoby prowadzącej zajęcia dydaktyczno-wychowawcze – w przypadku wyjazdu organizowanego w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
  - f) w uzasadnionych przypadkach – zakupu lub uzupełnienia podstawowego wyposażenia osobistego ucznia lub elementów wyposażenia szkolnego ucznia;
- 2) przekazania wojewodzie informacji dotyczących:
    - a) organizacji wyjazdu, w tym:
      - terminu wyjazdu i liczby uczestników wyjazdu,
      - kadry zatrudnionej podczas wyjazdu, o której mowa w pkt 1 lit. e; informacje obejmują imię i nazwisko, funkcję oraz posiadane kwalifikacje,
      - programu wyjazdu,
      - rodzaju zakwaterowania i miejsca wyjazdu,
    - b) zmian w organizacji wyjazdu w zakresie, o którym mowa w lit. a;
  - 3) udostępnienia rodzicom ucznia (prawnym opiekunom), rodzicom zastępczym, osobom prowadzącym rodzinny dom dziecka, opiekunom faktycznym w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniemu uczniowi karty kwalifikacyjnej uczestnika wyjazdu, o której mowa w § 7 ust. 2, uzupełnionej o informacje określone w częściach V i VI formularza, o którym mowa w § 7 ust. 2;
  - 4) złożenia sprawozdania z realizacji wyjazdu, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 5) przekazania wojewodzie kart kwalifikacyjnych uczestników wyjazdu, o których mowa w § 7 ust. 2, w terminie złożenia sprawozdania, o którym mowa w pkt 4.

**§ 9.** Wojewoda, na podstawie listy, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2, sporządza informację o łącznej liczbie uczniów zakwalifikowanych do wyjazdów oraz łącznej kwocie środków finansowych potrzebnych na organizację wyjazdów i przekazuje ją ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania.

**§ 10. 1.** Pomocy w formie nieodpłatnych zajęć opiekuńczych i zajęć terapeutyczno-edukacyjnych, zwanych dalej „zajęciami”, udziela się:

- 1) dzieciom realizującym w roku szkolnym 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022 obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne,
- 2) uczniom uczęszczającym w roku szkolnym 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022 do klas I–III szkoły podstawowej lub klas I–III ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia,
- 3) uczniom uczęszczającym w roku szkolnym 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 i 2021/2022 do szkół wszystkich typów, kształcącym się w tych szkołach w formie dziennej, posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.<sup>3)</sup>), albo orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 312 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 2245)

– jeżeli ich rodzinom został przyznany zasiłek celowy na podstawie art. 40 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w wysokości powyżej 3000 zł w związku ze stratami poniesionymi odpowiednio w 2019 r., 2020 r. lub 2021 r. w wyniku wystąpienia żywiołu.

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1290, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 534, 730 i 761.

2. Pomoc w formie zajęć jest finansowana w wysokości 500 zł na jedno dziecko lub jednego ucznia uczestniczących w tych zajęciach oraz dodatkowo w wysokości iloczynu liczby dzieci lub uczniów uczestniczących w tych zajęciach podzielonej przez 5, zaokrąglonej w górę do pełnych jedności, i kwoty 1000 zł.

3. W czasie zajęć zapewnia się opiekę i wsparcie psychologiczno-pedagogiczne odpowiednie do potrzeb dzieci lub uczniów.

4. Zajęcia są organizowane na obszarze gminy, możliwie najbliżej miejsca zamieszkania dzieci lub uczniów, do dnia 31 grudnia odpowiednio w 2019 r., 2020 r. lub 2021 r.

**§ 11. 1. Organizator zajęć:**

- 1) przygotowuje i realizuje program zajęć, który zawiera:
  - a) czas trwania i miejsce organizacji zajęć,
  - b) plan zajęć terapeutyczno-edukacyjnych,
  - c) opis i wymiar zajęć opiekuńczych;
- 2) zapewnia kadrę podczas zajęć, w szczególności wychowawcę, pedagoga i psychologa lub terapeutę;
- 3) zapewnia dzieciom i uczniom co najmniej jeden zbilansowany posiłek dziennie;
- 4) zapewnia dzieciom i uczniom transport.

**2. W ramach zajęć dziecko lub uczeń uczestniczy:**

- 1) w co najmniej 20 godzinach zajęć terapeutyczno-edukacyjnych, jeżeli zajęcia te są organizowane w grupach liczących nie więcej niż 5 osób;
- 2) w co najmniej 40 godzinach zajęć terapeutyczno-edukacyjnych, jeżeli zajęcia te są organizowane w grupach liczących więcej niż 5 osób;
- 3) w zajęciach opiekuńczych w wymiarze niezbędnym do realizacji programu zajęć.

**§ 12. 1. Pomocy w formie zajęć udziela się na wniosek rodziców dziecka lub ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia albo na wniosek innej osoby za zgodą rodziców dziecka lub ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia.**

2. Wniosek składa się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka lub ucznia, niezwłocznie po wystąpieniu żywiołu, nie później jednak niż:

- 1) w 2019 r. – do dnia 25 września;
- 2) w 2020 r. – do dnia 25 września;
- 3) w 2021 r. – do dnia 24 września.

**3. Wniosek zawiera:**

- 1) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby, która składa wniosek;
- 2) imię i nazwisko dziecka lub ucznia, którego dotyczy wniosek;
- 3) imię i nazwisko oraz adres zamieszkania rodziców dziecka lub ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia – w przypadku gdy wniosek składa inna osoba za ich zgodą;
- 4) informację o spełnianiu kryteriów, o których mowa w § 10 ust. 1 odpowiednio pkt 1, 2 lub 3.

4. Do wniosku dołącza się kopię decyzji w sprawie przyznania zasiłku celowego, o którym mowa w § 10 ust. 1.

**§ 13. Wójt (burmistrz, prezydent miasta):**

- 1) weryfikuje wnioski, o których mowa w § 12 ust. 1, w zakresie spełniania kryteriów, o których mowa w § 10 ust. 1;
- 2) sporządza listę dzieci i uczniów zakwalifikowanych do zajęć; lista zawiera imię i nazwisko dziecka lub ucznia oraz adres jego zamieszkania;
- 3) informuje:
  - a) rodziców dziecka lub ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia,

- b) w przypadku gdy wniosek, o którym mowa w § 12 ust. 1, składa inna osoba za zgodą rodziców dziecka lub ucznia (prawnych opiekunów), rodziców zastępczych, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, opiekunów faktycznych w rozumieniu ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci albo pełnoletniego ucznia – także tę osobę
- o zakwalifikowaniu dziecka lub ucznia do zajęć oraz miejscu i terminie organizacji zajęć;
- 4) na podstawie listy, o której mowa w pkt 2, sporządza informację o liczbie dzieci i uczniów zakwalifikowanych do zajęć i przekazuje ją wojewodzie.

**§ 14. 1.** Zajęcia organizuje wójt (burmistrz, prezydent miasta).

2. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) może zlecić organizację zajęć organizacjom pozarządowym w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy na podstawie art. 11a lub art. 13 tej ustawy.

3. Organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, którym wójt (burmistrz, prezydent miasta) zlecił organizację zajęć, są obowiązane do:

- 1) przekazania wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta) informacji dotyczących:
- a) organizacji zajęć, w tym:
- czasu trwania zajęć i liczby uczestników zajęć,
  - kadry zatrudnionej podczas zajęć, w szczególności wychowawcy, pedagoga i psychologa lub terapeuty; informacje obejmują imię i nazwisko, funkcję oraz posiadane kwalifikacje,
  - programu zajęć,
  - miejsca organizacji zajęć,
- b) zmian w organizacji zajęć w zakresie, o którym mowa w lit. a);
- 2) złożenia sprawozdania z realizacji zajęć, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 15.** Wojewoda, na podstawie informacji, o której mowa w § 13 pkt 4, sporządza informację o liczbie dzieci lub uczniów zakwalifikowanych do zajęć i kwocie środków finansowych potrzebnych na organizację zajęć w poszczególnych gminach i przekazuje ją ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania.

**§ 16. 1.** Pomoc w formie zasiłku losowego i w formie wyjazdu może być udzielana łącznie.

2. Pomoc w formie zasiłku losowego i w formie zajęć może być udzielana łącznie.

3. Pomoc w formie wyjazdu i w formie zajęć nie może być udzielana łącznie.

4. Pomoc w formie zasiłku losowego, w formie wyjazdu i w formie zajęć jest udzielana jednorazowo.

**§ 17.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *M. Morawiecki*