



ROZPORZĄDZENIE DELEGOWANE KOMISJI (UE) 2026/255

z dnia 30 stycznia 2026 r.

uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1227/2011 w odniesieniu do niezbędnych szczegółów dotyczących udzielania zezwoleń dla platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych oraz sprawowania nadzoru nad tymi platformami i mechanizmami przez Agencję Unii Europejskiej ds. Współpracy Organów Regulacji Energetyki

(Tekst mający znaczenie dla EOG)

KOMISJA EUROPEJSKA,

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1227/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie integralności i przejrzystości hurtowego rynku energii⁽¹⁾, w szczególności jego art. 4a ust. 8, lit. a)–g) i art. 9a ust. 6 lit. a)–f),

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) Rozporządzenie (UE) nr 1227/2011 stanowi, że uczestnicy rynku mają ujawniać informacje i składać sprawozdania dotyczące informacji wewnętrznych za pośrednictwem platform informacji wewnętrznych oraz przekazywać dane za pośrednictwem zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych. Komisja ma określić przepisy, które zastąpią obecną procedurę rejestracji platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych ustanowioną przez Agencję Unii Europejskiej ds. Współpracy Organów Regulacji Energetyki („Agencja”).
- (2) Z uwagi na fakt, że wiele obowiązków określonych w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011 jest wspólnych dla platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych, szczegółowe przepisy uzupełniające to rozporządzenie należy ustanowić w jednym akcie. Zapewni to spójność i pewność prawa, a jednocześnie pozwoli uniknąć powtórzeń.
- (3) W celu określenia środków, za pomocą których platformy informacji wewnętrznych mają realizować obowiązek podawania do publicznej wiadomości informacji wewnętrznych i przedkładać Agencji sprawozdania dotyczące informacji wewnętrznych, a zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze mają przekazywać Agencji rekordy danych, co zgodnie z art. 4a ust. 1 i art. 9a ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 wymaga uzyskania od Agencji zezwolenia, konieczne jest ustanowienie przepisów dotyczących procesu udzielania zezwoleń określających informacje, które mają być przekazywane Agencji w ramach wniosku o udzielenie zezwolenia na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego.
- (4) Jasne i kompleksowe definicje powinny mieć zastosowanie zarówno do platform informacji wewnętrznych, jak i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych. Biorąc jednak pod uwagę różnice w zakresie obowiązków sprawozdawczych w odniesieniu do platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych, konieczne jest stosowanie różnych definicji terminu „klient” dla każdego rodzaju jednostki sprawozdawczej. Umożliwi to platformom informacji wewnętrznych i zarejestrowanym mechanizmom sprawozdawczym zrozumienie i wywiązywanie się ze swoich obowiązków wobec ich odpowiednich klientów w sposób jednoznaczny.
- (5) Aby umożliwić Agencji ocenę, czy wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego spełniają wymogi dotyczące zezwoleń, powinni oni przedłożyć Agencji informacje niezbędne do ich zidentyfikowania i udowodnić, między innymi, że mają siedzibę w Unii. Powinni one również przedłożyć dokumenty potwierdzające, że wprowadzili niezbędne wymogi organizacyjne umożliwiające świadczenie usług platform informacji wewnętrznych lub zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych. Aby wykazać zgodność z art. 4a ust. 3 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011, który stanowi, że platformy informacji wewnętrznych muszą posiadać odpowiednie polityki i mechanizmy umożliwiające ujawnianie informacji wewnętrznych w czasie jak najbardziej zbliżonym do czasu rzeczywistego, na ile pozwala na to technologia, platformy informacji wewnętrznych powinny przekazywać Agencji informacje na temat czasu potrzebnego platformie informacji wewnętrznych do ujawnienia na swojej platformie informacji otrzymanych od ich klientów IIP i z powodzeniem zatwierdzonych przez ich system walidacji danych. W celu zapewnienia, aby Agencja otrzymywała dokładne, kompletne i przekazywane w terminie rekordy danych oraz sprawozdania dotyczące informacji wewnętrznych, które spełniają standardy regulacyjne, w ramach procesu udzielania zezwoleń, wnioskodawcy powinni przejść etap testowania, aby wykazać, że są w stanie spełnić wymogi sprawozdawcze określone w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011 i doprecyzowane w niniejszym rozporządzeniu.

⁽¹⁾ Dz.U. L 326 z 8.12.2011, s. 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2011/1227/oj>.

- (6) Aby zapewnić pewność prawa i zmniejszyć obciążenie administracyjne platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych, które zostały już zarejestrowane przez Agencję, nie należy wymagać od tych platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych ponownego przedkładania dokumentów, które są już dostępne do dyspozycji Agencji. W związku z tym proces udzielania zezwoleń powinien obejmować przepisy szczegółowe dotyczące tych podmiotów. Te platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze powinny kwalifikować się do uproszczonego procesu udzielania zezwoleń, o ile Agencja potwierdzi odpowiednim platformom informacji wewnętrznych i zarejestrowanym mechanizmom sprawozdawczym, że w trakcie procesu rejestracji otrzymała już wszystkie informacje wymagane do udzielenia zezwolenia. Agencja powinna jednak zachować prawo do żądania ponownego przedłożenia dokumentacji już dostarczonej w trakcie procesu rejestracji, jeżeli jest to konieczne do zapewnienia zgodności z jej systemami informatycznymi, w szczególności w przypadkach, gdy wymagane są aktualizacje techniczne.
- (7) Aby zapewnić terminowy i skuteczny proces udzielania zezwoleń, Agencja powinna przyjąć decyzję o udzieleniu zezwolenia na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego w terminie trzech miesięcy od otrzymania kompletnego wniosku. Przed rozpoczęciem trzymiesięcznego okresu oceny Agencja powinna była przeprowadzić wstępną ocenę kompletności wniosku. Jeżeli Agencja uzna, że potrzebuje więcej czasu na przyjęcie decyzji o udzieleniu zezwolenia, powinna ona przed upływem okresu trzech miesięcy poinformować wnioskodawcę o dodatkowym czasie, którego potrzebuje na przyjęcie decyzji. Ze względu na pewność prawa, jeżeli decyzja nie zostanie przyjęta w dodatkowym terminie, należy uznać, że Agencja przyjęła pozytywną decyzję.
- (8) W celu zapewnienia, aby wnioskodawcy, którzy składają wnioski o zezwolenie, mieli rzeczywiste zamiary świadczenia usług platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego oraz aby uniknąć niepotrzebnych opóźnień i obciążeń administracyjnych dla Agencji, należy uznać, że wnioskodawcy, którzy pozostają nieaktywni przez okres dłuższy niż trzy miesiące, wycofali swój wniosek, chyba że poinformują Agencję, że nadal chcą uzyskać zezwolenie.
- (9) Aby umożliwić wnioskodawcom i posiadającym zezwolenie platformom informacji wewnętrznych i zarejestrowanym mechanizmom sprawozdawczym egzekwowanie ich praw związanych z decyzjami przyjętymi przez Agencję na podstawie niniejszego rozporządzenia, wszelkie decyzje Agencji, o których mowa w niniejszym rozporządzeniu, w tym decyzje o odrzuceniu wniosku o udzielenie zezwolenia, powinny podlegać środkom odwoławczym dostępnym na podstawie art. 28 i 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/942^(*).
- (10) Aby zapewnić dokładność i kompletność ujawnianych informacji i sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych przedkładanych Agencji przez platformy informacji wewnętrznych, a także rekordów danych przekazanych Agencji przez zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze, Agencja powinna zapewnić wytyczne dotyczące między innymi zasad i procesów walidacji określonych w niniejszym rozporządzeniu, przedstawiając specyfikacje techniczne dotyczące weryfikacji danych. Wytyczne te powinny mieć na celu zapewnienie, aby Agencja otrzymywała wysokiej jakości dane, co umożliwi tym samym skuteczne monitorowanie rynku. Zgodność z zasadami i procesami walidacji danych jest kluczowym wymogiem w celu zapewnienia, aby dane zgłaszane Agencji były istotne, spójne i gotowe do przetwarzania, co umożliwi Agencji skuteczne wykonywanie jej funkcji monitorującej.
- (11) Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze powinny dysponować solidnymi systemami bezpieczeństwa informacji, które zapewniają bezpieczne świadczenie usług ujawniania i zgłaszania informacji, zapobiegają naruszeniom danych i incydentom bezpieczeństwa oraz gwarantują ciągłość świadczenia usług za pośrednictwem systemów zapasowych. Aby zapewnić bezpieczeństwo i odporność sieci i systemów informatycznych, platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze powinny wdrożyć odpowiednie i proporcjonalne środki techniczne, operacyjne i organizacyjne w celu zarządzania ryzykiem oraz zapobiegania incydentom lub minimalizowania ich wpływu na odbiorców ich usług. Środki te powinny być najnowocześniejsze i, w stosownych przypadkach, powinny być zgodne z odpowiednimi normami europejskimi i międzynarodowymi.
- (12) Aby zapewnić skuteczne wdrożenie i spełnienie wymogów niniejszego rozporządzenia przez cały okres, w którym platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze świadczą swoje usługi, platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze powinny podlegać regularnemu nadzorowi ze strony Agencji. W tym celu w przypadku potencjalnej niezgodności Agencja powinna mieć prawo do żądania wyjaśnień i informacji od podmiotów posiadających zezwolenie.

(*) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/942 z dnia 5 czerwca 2019 r. ustanawiające Agencję Unii Europejskiej ds. Współpracy Organów Regulacji Energetyki (Dz.U. L 158 z 14.6.2019, s. 22, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2019/942/oj>).

- (13) Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze mają obowiązek przedkładać Agencji sprawozdanie roczne zgodnie z art. 9a ust. 2 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011. Aby zapewnić jak najmniejsze obciążenie administracyjne i sprawozdawcze względem zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych, treść tego sprawozdania powinna być ograniczona do niezbędnego minimum, przy jednoczesnym zapewnieniu, aby zawierało ono informacje przydatne Agencji w wykonywaniu jej uprawnień nadzorczych.
- (14) Cofnięcie zezwoleń udzielonych platformom informacji wewnętrznych i zarejestrowanym mechanizmom sprawozdawczym powinno być możliwe albo z inicjatywy Agencji, w oparciu o podstawy określone w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011, albo na wniosek samej platformy informacji wewnętrznych lub samego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego. Jeżeli platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy wystąpi z wnioskiem o cofnięcie zezwolenia, zastosowanie powinna mieć procedura przyspieszona. Aby zapewnić szybkie i skuteczne cofanie zezwoleń, Agencja powinna mieć również możliwość zastosowania procedury przyspieszonej w przypadkach, gdy po wszczęciu przez Agencję procedury cofnięcia zezwolenia dana platforma informacji wewnętrznych lub dany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy wyraża chęć cofnięcia ich zezwolenia.
- (15) Aby zapewnić sprawiedliwy i bezstronny proces decyzyjny, decyzja Agencji o udzieleniu lub cofnięciu zezwolenia powinna opierać się na dogłębnej analizie istotnych faktów i powinna być należycie uzasadniona. Decyzja Agencji o cofnięciu zezwolenia powinna opierać się wyłącznie na ustaleniach, na temat których platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy miały możliwość wyrażenia swoich opinii.
- (16) Aby umożliwić platformom informacji wewnętrznych i zarejestrowanym mechanizmom sprawozdawczym podejmowanie wszelkich niezbędnych działań w celu spełnienia wymogów wprowadzonych niniejszym rozporządzeniem, należy odroczyć stosowanie przepisów określających szczegółowo procedurę udzielania zezwoleń, wymogi organizacyjne, nadzór i sprawozdawczość oraz procedury cofania zezwoleń i zastąpienia.
- (17) Zgodnie z art. 42 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 ⁽³⁾ zasięgnięto opinii Europejskiego Inspektora Ochrony Danych.
- (18) Wszelkie przetwarzanie danych osobowych przez platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze w ramach stosowania niniejszego rozporządzenia powinno odbywać się zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 ⁽⁴⁾. Wszelkie przetwarzanie danych osobowych przez Agencję w ramach stosowania niniejszego rozporządzenia powinno odbywać się zgodnie z rozporządzeniem (UE) 2018/1725. Po cofnięciu zezwolenia platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego uprzednio zgromadzone dane osobowe powinny być przechowywane przez Agencję przez okres dziesięciu lat, jak wskazano w polityce Agencji w zakresie zatrzymywania danych oraz zgodnie z rozporządzeniem (UE) 2018/1725,

PRZYJMUJE NINIEJSZE ROZPORZĄDZENIE:

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

Artykuł 1

Przedmiot

Niniejsze rozporządzenie określa szczegółowe informacje, jakie należy przekazać Agencji w celu uzyskania zezwolenia na świadczenie usług platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, oraz wymogi organizacyjne dotyczące zezwoleń udzielanych platformom informacji wewnętrznych i zarejestrowanym mechanizmom sprawozdawczym. Ustanawia ono również procedury nadzoru nad platformami informacji wewnętrznych i zarejestrowanymi mechanizmami sprawozdawczymi, cofania udzielonych im zezwoleń oraz uporządkowanego zastępowania takich platform i mechanizmów w przypadku takiego cofnięcia.

⁽³⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE (Dz.U. L 295 z 21.11.2018, s. 39, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1725/oj>).

⁽⁴⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, s. 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2016/679/oj>).

Artykuł 2

Definicje

Na użytek niniejszego rozporządzenia stosuje się następujące definicje:

- 1) „wniosek” oznacza wniosek o udzielenie przez Agencję zezwolenia na świadczenie usług platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego zgodnie z art. 4a ust. 1 i art. 9a ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011;
- 2) „wnioskodawca” oznacza osobę prawną składającą wniosek;
- 3) „klient IIP” oznacza uczestnika rynku lub organ właściwy do sporządzania planów awaryjnych zgodnie z art. 3 ust. 4 lit. c) rozporządzenia (UE) nr 1227/2011, w imieniu których platforma informacji wewnętrznych publikuje informacje i przedkłada Agencji sprawozdania dotyczące informacji wewnętrznych;
- 4) „klient RRM” oznacza podmiot podlegający obowiązkowi sprawozdawczemu zgodnie z art. 7c i 8 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011, w imieniu którego zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy przekazuje Agencji rekordy danych, lub podmiot, który do celów zgłaszania arkusza zleceń zgodnie z art. 8 ust. 1a rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 jest wymieniony w art. 8 ust. 4 lit. d) rozporządzenia (UE) nr 1227/2011;
- 5) „rekord danych” oznacza każdą transakcję, w tym zlecenia, oraz podstawowe dane zgłaszane Agencji zgodnie z art. 7c i 8 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 oraz zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2026/256 ⁽⁵⁾;
- 6) „sprawozdanie dotyczące informacji wewnętrznych” oznacza sprawozdanie zawierające informacje ujawnione i zgłoszone Agencji zgodnie z art. 4 i 4a rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 oraz zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym (UE) 2026/256;
- 7) „dzień roboczy” oznacza każdy dzień inny niż sobota, niedziela lub dzień ustawowo wolny od pracy w rozumieniu rozporządzenia Rady (EWG, Euratom) nr 1182/71 ⁽⁶⁾.

ROZDZIAŁ II

PROCES UDZIELANIA ZEZWOLEŃ PLATFORMOM INFORMACJI WEWNĘTRZNYCH I ZAREJESTROWANYM MECHANIZMOM SPRAWOZDAWCZYM

SEKCJA I

Treść wniosku

Artykuł 3

Identyfikacja i status prawny wnioskodawcy oraz dostęp do systemów wymiany danych Agencji

1. We wniosku określa się wnioskodawcę oraz działania, które zamierza on prowadzić i które wymagają od niego uzyskania zezwolenia na prowadzenie działalności jako platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy.
2. Wniosek zawiera następujące dokumenty i informacje:
 - a) nazwę prawną i adres wnioskodawcy;
 - b) dowód posiadania przez wnioskodawcę siedziby w Unii;
 - c) wypełniony formularz podmiotu prawnego określony w załączniku I, w tym ważny w dniu złożenia wniosku wyciąg z odpowiedniego rejestru handlowego lub sądowego w Unii bądź też inny udokumentowany dowód poświadczający miejsce uzyskania zdolności prawnej, zakres działalności gospodarczej oraz numer identyfikacyjny podatku od wartości dodanej (VAT) wnioskodawcy w Unii;

⁽⁵⁾ Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2026/256 z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie przekazywania danych, wykonujące art. 7c ust. 2, art. 8 ust. 1a, art. 8 ust. 2 i art. 8 ust. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1227/2011 w sprawie integralności i przejrzystości hurtowego rynku energii oraz uchylające rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 1348/2014 (Dz.U. L, 2026/256, 9.49.2026, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg_imp/2026/256/oj).

⁽⁶⁾ Rozporządzenie Rady (EWG, Euratom) nr 1182/71 z dnia 3 czerwca 1971 r. określające zasady mające zastosowanie do okresów, dat i terminów (Dz.U. L 124 z 8.6.1971, s. 1, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/1971/1182/oj>).

- d) imiona i nazwiska oraz służbowe dane kontaktowe osób odpowiedzialnych za zgodność z wymogami określonymi w niniejszym rozporządzeniu i rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011 oraz innych pracowników zaangażowanych w ocenę spełnienia przez wnioskodawcę wspomnianych wyżej wymogów;
 - e) imiona i nazwiska oraz służbowe dane kontaktowe osób odpowiedzialnych za komunikację z Agencją oraz z klientami IIP i klientami RRM, w tym w wyniku przekazania przez Agencję informacji uzupełniających do platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego.
3. Oprócz dokumentacji i informacji, o których mowa w ust. 2, wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych wskazują w swoim wniosku planowaną datę rozpoczęcia obsługi swojej platformy.
4. Oprócz dokumentacji i informacji, o których mowa w ust. 2, wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego wskazują w swoim wniosku planowaną datę rozpoczęcia przekazywania rekordów danych.
5. Wniosek podpisuje należycie umocowany przedstawiciel prawny wnioskodawcy. Dowody potwierdzające takie umocowanie, takie jak pełnomocnictwo, w tym imię i nazwisko oraz służbowe dane kontaktowe należycie umocowanego przedstawiciela prawnego, są przedkładane Agencji i obejmują:
- a) imię,
 - b) nazwisko,
 - c) numer telefonu służbowego,
 - d) służbowy adres e-mail,
 - e) charakter stosunku prawnego z platformą informacji wewnętrznych lub zarejestrowanym mechanizmem sprawozdawczym.
6. Wnioskodawcy zawierają z Agencją umowę o zachowaniu poufności w celu uzyskania dostępu do systemów wymiany danych Agencji.

Artykuł 4

Dokumenty potwierdzające

1. Wniosek zawiera dokumenty potwierdzające opisujące zgodność z ogólnymi wymogami organizacyjnymi dotyczącymi platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych określonymi w art. 11–18 oraz z politykami i procedurami stosowanymi przez wnioskodawcę w celu zapewnienia uporządkowanego zastąpienia zgodnie z art. 38.

Oprócz dokumentów, o których mowa w akapicie pierwszym, wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych dołączają dokumenty potwierdzające opisujące zgodność z wymogami dotyczącymi platformy informacji wewnętrznych określonymi w art. 19–25, a wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego dołączają dokumenty uzupełniające opisujące zgodność z wymogami dotyczącymi zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego określonymi w art. 26–29.

2. Wniosek zawiera:

- a) informacje na temat polityk, planów awaryjnych i rozwiązań platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, mających na celu zapewnienie zgodności z harmonogramem ujawniania informacji oraz składania sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych i przekazywania rekordów danych Agencji zgodnie z art. 11, w tym powiązane dokumenty potwierdzające;
- b) informacje na temat systemu walidacji danych platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego w celu sprawdzenia dokładności i kompletności sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych lub rekordów danych, w tym zgodności z zasadami i procesami walidacji danych, zgodnie z art. 12, w tym powiązane dokumenty potwierdzające;
- c) informacje na temat rozwiązań w ramach platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego mających na celu zagwarantowanie zgodności z wymogami w zakresie bezpieczeństwa zgodnie z art. 13, w tym powiązane dokumenty potwierdzające;

- d) schemat organizacyjny platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego dotyczący funkcji i struktur istotnych dla działalności prowadzonej na podstawie rozporządzenia (UE) nr 1227/2011;
 - e) program działalności platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego dotyczący działalności prowadzonej na podstawie rozporządzenia (UE) nr 1227/2011;
 - f) informacje na temat rozwiązań administracyjnych platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego mających celu zapobieganie konfliktom interesów i dyskryminacji, o których mowa w art. 16, w tym powiązane dokumenty potwierdzające;
 - g) informacje na temat zasobów platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego oraz wdrożonych systemów zapasowych służących utrzymaniu ich odpowiednich usług zgodnie z art. 17, w tym powiązane dokumenty potwierdzające;
 - h) informacje na temat wdrażania standardów technicznych, w tym wszelkich ich aktualizacji, w celu zapewnienia bezpiecznego i skutecznego funkcjonowania procesu gromadzenia danych, a następnie składania Agencji sprawozdań, w tym powiązane dokumenty potwierdzające.
3. Schemat organizacyjny platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, o którym mowa w ust. 2 lit. d):
- a) przedstawia strukturę grupy i powiązania własnościowe między jednostką dominującą a jej jednostkami zależnymi lub wszelkimi innymi powiązanymi podmiotami lub oddziałami oraz określa ich odpowiednią działalność;
 - b) wskazuje nazwę prawną i adres przedsiębiorstw wskazanych w schemacie organizacyjnym;
 - c) wskazuje osoby odpowiedzialne za przekazywanie rekordów danych lub prowadzenie platformy do celów ujawniania informacji i przekazywania Agencji sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych oraz przedstawia opisy ich zadań i służbowe dane kontaktowe.

4. W programie działalności, o którym mowa w ust. 2 lit. e), szczegółowo opisuje się ramy operacyjne i mechanizmy kontroli wewnętrznej w celu zapewnienia zgodności z niniejszym rozporządzeniem i rozporządzeniem (UE) nr 1227/2011.

Opis ram operacyjnych przedstawia model biznesowy wnioskodawcy, w tym oferowane usługi i produkty związane z niniejszym rozporządzeniem i rozporządzeniem (UE) nr 1227/2011, oraz wskazuje wszelkie stosowne rozwiązania dotyczące outsourcingu, w którym to przypadku określa, w jaki sposób takie rozwiązania dotyczące outsourcingu zapewniają zgodność z wymogami określonymi w niniejszym rozporządzeniu i rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011.

Opis mechanizmów kontroli wewnętrznej przedstawia mechanizmy zapewniające skuteczne zarządzanie i zarządzanie ryzykiem, procedury i systemy monitorowania ryzyka i zarządzania nim związane z niniejszym rozporządzeniem i rozporządzeniem (UE) nr 1227/2011, w tym identyfikację potencjalnego ryzyka i odpowiednie strategie ograniczania ryzyka.

5. Wnioskodawcy mogą wykazać spełnienie któregośkolwiek z wymogów, o których mowa w ust. 2, 3 i 4, przedkładając Agencji ważny certyfikat serii ISO/IEC 27000 dotyczący systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji lub równoważne certyfikaty. Agencja może zwrócić się do wnioskodawców o dalsze wyjaśnienia dotyczące dostarczonych certyfikatów, o uzupełnienie wszelkich brakujących informacji w celu wykazania zgodności z wymogami, o których mowa w ust. 2, 3 i 4, oraz o aktualizację takich certyfikatów po ich wygaśnięciu.

6. Wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych przekazują Agencji informacje na temat czasu potrzebnego im do ujawnienia na swojej platformie informacji otrzymanych od ich klientów IIP i z powodzeniem zatwierdzonych przez ich systemy walidacji danych. Wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych przekazują Agencji informacje na temat sposobu, w jaki ustalają opłaty uiszczane przez ich klientów IIP zgodnie z art. 25.

7. Wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego przedstawiają dokumenty potwierdzające dotyczące systemów informatycznych, które posiadają w celu zapewnienia przekazywania danych z innych systemów lub platform zgodnie z art. 15. Wnioskodawcy ubiegający się o zezwolenie na działalność w charakterze zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego podają nazwy takich systemów lub platform oraz wszelkich urządzeń użytkownika generujących dane podlegające zgłoszeniu do rozwiązania technicznego wdrożonego przez wnioskodawcę, wraz z informacjami na temat wszelkich przekształceń danych, jakie nastąpiły w trakcie tego procesu.

Artykuł 5

Etap testowania

1. Wnioskodawcy wykazują swoją zdolność do przedkładania Agencji sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych i przekazywania rekordów danych. Agencja ocenia ich zdolność sprawozdawczą w drodze etapu testowania, który odbywa się w trakcie procedury składania wniosków.
2. Do celów testowania wnioskodawcy przekazują Agencji:
 - a) w przypadku wnioskodawców ubiegających się o zezwolenie na działalność w charakterze platformy informacji wewnętrznych – szczegółowe informacje dotyczące rodzajów sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych, które mają zostać opublikowane na platformie i przedłożone Agencji, a w przypadku wnioskodawców ubiegających się o zezwolenie na działalność w charakterze zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego – szczegółowe informacje dotyczące rodzajów rekordów danych, które należy przekazać Agencji;
 - b) próbki danych na etapie testowania zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu wykonawczym (UE) 2026/256 oraz z wykorzystaniem standardowych formatów elektronicznych zgodnie z tym rozporządzeniem wykonawczym oraz z zastosowaniem zasad określonych w powiązanych podręcznikach przyjętych przez Agencję.

Artykuł 6

Istotne zmiany w trakcie procesu składania wniosku

1. W przypadku gdy wnioskodawcy lub ich klienci IIP lub klienci RRM inicjują jakiegokolwiek istotne zmiany w trakcie procesu składania wniosku, wnioskodawcy powiadamiają Agencję o takich zmianach nie później niż dziesięć dni roboczych po dokonaniu istotnej zmiany. Powiadomienie zawiera szczegółowy opis zmiany i towarzyszą mu odpowiednie dokumenty potwierdzające zgodnie z art. 4, o ile dokumenty te zostały zmienione.
2. Jeżeli powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, dokonuje się po wydaniu przez Agencję powiadomienia, o którym mowa w art. 10 ust. 2, Agencja może ponownie ocenić kompletność wniosku.
3. Zmianę uznaje się za istotną, jeżeli dotyczy ona któregokolwiek z poniższych:
 - a) sposobu przekazywania sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych i rekordów danych;
 - b) informacji zawartych w dokumentach potwierdzających, które należy dostarczyć zgodnie z art. 4;
 - c) rodzajów danych ujawnianych na platformach informacji wewnętrznych lub zgłaszanych Agencji przez platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze;
 - d) odpowiednich standardowych formatów elektronicznych, w których zgłaszane są dane, o których mowa w lit. c).

Artykuł 7

Wniosek o dodatkowe informacje w trakcie procesu udzielania zezwolenia

Na żądanie Agencji wnioskodawcy dostarczają dodatkowe informacje podczas rozpatrywania ich wniosku, jeżeli informacje te są niezbędne Agencji do oceny kompletności ich wniosku oraz spełnienia przez wnioskodawców wymogów określonych w niniejszym rozporządzeniu i w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011.

Artykuł 8

Proces składania wniosków w przypadku platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych, które są już zarejestrowane

1. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze, które zostały już zarejestrowane przez Agencję, składają do Agencji wniosek o zezwolenie na podstawie art. 10 przed dniem 29 kwietnia 2028 r. zgodnie z przepisami określonymi w art. 3–7.
2. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze, o których mowa w ust. 1 niniejszego artykułu, przekazują Agencji w swoim wniosku informacje, o których mowa w art. 3–7, chyba że informacje te zostały już przekazane w ramach procesu rejestracji.

3. Agencja informuje platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze, o których mowa w ust. 1, jeżeli dodatkowe informacje są niezbędne do oceny kompletności wniosku i spełnienia przez wnioskodawców wymogów określonych w niniejszym rozporządzeniu i w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011.

Artykuł 9

Wytyczne Agencji

Nie później niż dnia 29 listopada 2026 r. i po konsultacji z odpowiednimi zainteresowanymi stronami Agencja przedstawia wytyczne dotyczące:

- a) procesu technicznego etapu testowania, o którym mowa w art. 5 ust. 1;
- b) procesu składania wniosków, o którym mowa w art. 8 ust. 1, w przypadku platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych, które są już zarejestrowane;
- c) zasad i procesów walidacji danych, o których mowa w art. 12 ust. 1 i 2, poprzez zapewnienie specyfikacji technicznych dotyczących weryfikacji danych;
- d) środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 13 ust. 1 lit. d);
- e) formatu sprawozdania dotyczącego nieplanowanego przestoju lub zakłócenia, o którym mowa w art. 18 ust. 3;
- f) w stosownych przypadkach – procesu sygnalizowania określonego w art. 24 ust. 4;
- g) mechanizmów identyfikacji kompletności, pominięć i oczywistych błędów w sprawozdaniach dotyczących informacji wewnętrznych i rekordach danych, o których mowa w art. 23 ust. 1 w odniesieniu do platform informacji wewnętrznych i w art. 27 ust. 1 w odniesieniu do zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych;
- h) formatu sprawozdania rocznego, o którym mowa w art. 33 ust. 1.

SEKCJA II

Udzielenie zezwolenia

Artykuł 10

Decyzja o udzieleniu zezwolenia i powiązane gwarancje

1. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli Agencja otrzyma wszystkie wymagane informacje, jak określono w art. 3–7.
2. Jeżeli Agencja uzna wniosek za kompletny, bez zbędnej zwłoki powiadamia o tym wnioskodawcę.
3. Po uznaniu wniosku za kompletny Agencja ocenia, czy wnioskodawca spełnia wymogi określone w art. 11–29 niniejszego rozporządzenia, art. 4a ust. 3–5 oraz art. 9a ust. 1 i 3 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011. Jeżeli wnioskodawca spełnia te wymogi, zezwolenie zostaje udzielone, a w przeciwnym razie wniosek zostaje odrzucony. Decyzję o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku przyjmuje się w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 2.
4. Jeżeli Agencja uzna, że potrzebuje więcej czasu na przyjęcie decyzji o udzieleniu zezwolenia, przed upływem trzymiesięcznego okresu, o którym mowa w ust. 3, informuje wnioskodawcę o dodatkowym czasie, którego potrzebuje na przyjęcie decyzji. Taki dodatkowy czas nie może przekraczać dwóch miesięcy od upływu okresu trzech miesięcy. Jeżeli Agencja nie przyjmie decyzji w tym dodatkowym terminie, uznaje się, że udzieliła ona zezwolenia.
5. W terminie pięciu dni roboczych od przyjęcia decyzji o udzieleniu zezwolenia lub odrzuceniu wniosku Agencja powiadamia o tej decyzji następujące strony:
 - a) platformę informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, które złożyły wniosek;
 - b) krajowy organ regulacyjny państwa członkowskiego, w którym platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy ma siedzibę.

6. W przypadku gdy wnioskodawca nie przekaze lub nie dostarczy wymaganych informacji przez okres dluzszy niz trzy miesiace po zlozeniu wniosku lub, w stosownych przypadkach, po wystosowanym przez Agencje wezwaniu do udzielenia wyjasnień, Agencja moze uznać wniosek za wycofany. Co najmniej dwa tygodnie przed uplywem okresu trzech miesiecy Agencja powiadamia wnioskodawce o jego nieaktywnym statusie i przypomina mu o wynikajacych z tego konsekwencjach.

7. Kazda decyzja Agencji w kontekście procesu udzielania zezwoleń podlega gwarancjom proceduralnym, w tym srodkom odwoławczym przyslugujacym na podstawie art. 28 i 29 rozporządzenia (UE) 2019/942.

ROZDZIAŁ III

WYMOGI ORGANIZACYJNE

SEKCJA I

Ogólne wymogi organizacyjne

Artykuł 11

Terminowe wypełnianie obowiązków sprawozdawczych

Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze wdrażają polityki, plany awaryjne i rozwiązania w celu zapewnienia terminowego spełnienia wymogów w zakresie składania sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych określonych w art. 4a ust. 3 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 oraz wymogów w zakresie przekazywania rekordów danych określonych w art. 7, 10, 13 i 17 rozporządzenia wykonawczego (UE) 2026/256.

Artykuł 12

Systemy walidacji danych

1. Platformy informacji wewnętrznych posiadają systemy walidacji danych mające na celu zapewnienie zgodności z zasadami i procedurami określonymi w art. 22, 23 i 24.
2. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze posiadają systemy walidacji danych mające na celu zapewnienie zgodności z zasadami i procedurami określonymi w art. 26, 27 i 29.
3. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze przekazują Agencji wyłącznie sprawozdania dotyczące informacji wewnętrznych i rekordy danych, które zostały pomyślnie ocenione przez ich systemy walidacji danych zgodnie z ust. 1 i 2.

Artykuł 13

Wymogi w zakresie bezpieczeństwa

1. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze ustanawiają i utrzymują polityki, procedury i rozwiązania dotyczące bezpieczeństwa fizycznego i elektronicznego, które opierają się na najlepszych praktykach i są zgodne z normami uznanymi na szczeblu międzynarodowym. Te polityki, procedury i rozwiązania mają na celu:
 - a) ochronę systemów informatycznych platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych przed nieprawidłowym użyciem lub nieuprawnionym dostępem;
 - b) zminimalizowanie ryzyka incydentów dotyczących systemów informatycznych, zdefiniowanych w art. 6 pkt 6 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2555⁽⁷⁾;
 - c) zapobieganie nieuprawnionemu ujawnieniu informacji poufnych przekazywanych przez klientów IIP i klientów RRM do platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego oraz z platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego do Agencji;

(7) Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2555 z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie środków na rzecz wysokiego wspólnego poziomu cyberbezpieczeństwa na terytorium Unii, zmieniająca rozporządzenie (UE) nr 910/2014 i dyrektywę (UE) 2018/1972 oraz uchylająca dyrektywę (UE) 2016/1148 (dyrektywa NIS 2) (Dz.U. L 333 z 27.12.2022, s. 80, ELI: <http://data.europa.eu/eli/dir/2022/2555/oj>).

- d) zapewnienie poufności, integralności, dostępności, autentyczności, rozliczalności i wiarygodności informacji przetwarzanych w systemach platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, a w przypadku platform informacji wewnętrznych – zapobieganie wyciekom przetwarzanych informacji przed ich publikacją;
 - e) zapewnienie niezaprzeczalności za pomocą elektronicznych podpisów lub certyfikatów lub za pomocą wszelkich innych mechanizmów zapewniających równoważny poziom niezaprzeczalności.
2. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze ustanawiają wymogi dotyczące zezwoleń na dostęp do danych, a także cel i zakres dostępu do danych oraz wszelkie ograniczenia dotyczące wykorzystania danych. Ponadto ustanawiają i utrzymują mechanizmy bezpieczeństwa umożliwiające szybką identyfikację zagrożeń, o których mowa w ust. 1, i zarządzania nimi, w tym:
- a) bezpieczne środowisko gromadzenia danych przekazywanych przez klientów IIP i klientów RRM oraz zarządzania tymi danymi, a także przedkładania sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych i przekazywania rekordów danych Agencji;
 - b) interfejsy aplikacji określone przez Agencję;
 - c) chronione i oddzielne połączenie sieciowe z Agencją określone przez Agencję.
3. Wnioskodawcy mogą wykazać spełnienie wymogów w zakresie bezpieczeństwa fizycznego i elektronicznego, o których mowa w ust. 1, przedkładając Agencji ważny certyfikat serii ISO/IEC 27000 dotyczący systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji lub równoważne certyfikaty. Agencja może zwrócić się do wnioskodawców o dalsze wyjaśnienia dotyczące dostarczonych certyfikatów oraz o aktualizację takich certyfikatów po ich wygaśnięciu.

Artykuł 14

Incydenty bezpieczeństwa

1. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze podejmują działania wymienione w ust. 2 w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących incydentów:
 - a) nieprawidłowego użycia systemów informatycznych platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego lub nieuprawnionego dostępu do tych systemów;
 - b) incydentów dotyczących systemów informatycznych, zdefiniowanych w art. 6 pkt 6 dyrektywy (UE) 2022/2555;
 - c) nieuprawnionego ujawnienia informacji poufnych przekazywanych przez klientów IIP i klientów RRM do platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego oraz z platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego do Agencji;
 - d) naruszenia poufności, integralności, dostępności, autentyczności, rozliczalności i wiarygodności informacji przetwarzanych w systemach platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, a w przypadku platform informacji wewnętrznych – wycieków przetwarzanych informacji przed ich publikacją;
 - e) każdego zdarzenia, które ograniczyłoby lub wpłynęło na niezaprzeczalność danych.
2. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze:
 - a) powiadamiają Agencję o incydencie w ciągu 24 godzin od uzyskania wiedzy o jego wystąpieniu;
 - b) powiadamiają, w stosownych przypadkach, wszystkich klientów IIP i wszystkich klientów RRM, na których dany incydent miał lub mógł mieć wpływ, w ciągu 48 godzin od uzyskania wiedzy o jego wystąpieniu;
 - c) przekazują Agencji wstępną ocenę incydentu w ciągu 72 godzin od uzyskania wiedzy o jego wystąpieniu;
 - d) przedstawiają Agencji szczegółowe sprawozdanie dotyczące incydentu w terminie jednego miesiąca od uzyskania wiedzy o jego wystąpieniu, opisujące charakter incydentu, środki wprowadzone w celu zaradzenia temu incydentowi oraz inicjatywy wdrożone w celu zapobieżenia podobnym zdarzeniom w przyszłości.

Artykuł 15

Przekazywanie danych

Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze posiadają systemy informatyczne umożliwiające skuteczne przekazywanie danych z innych systemów lub platform, zapewniające skuteczny proces gromadzenia danych, a następnie zgłoszenie ich Agencji.

Artykuł 16

Konflikty interesów

1. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze utrzymują skuteczne rozwiązania administracyjne mające na celu zapobieganie konfliktom interesów w stosunku do ich klientów IIP i ich klientów RRM. Rozwiązania takie obejmują polityki i procedury identyfikowania istniejących i potencjalnych konfliktów interesów, zarządzania nimi i ujawniania ich oraz:
 - a) zapewniają, aby odpowiedni klienci IIP i odpowiedni klienci RRM znali te polityki i procedury;
 - b) zapewniają podział obowiązków i funkcji biznesowych w ramach platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, m.in. za pomocą:
 - (i) środków mających na celu zapobieganie wymianie informacji lub jej kontrolę, w przypadku gdy możliwe jest powstanie ryzyka konfliktu interesów;
 - (ii) odrębnego nadzoru nad stosownymi osobami, których główne funkcje wiążą się z interesami, które są potencjalnie sprzeczne z interesami klientów IIP lub klientów RRM;
 - (iii) środków służących zaradzeniu potencjalnym lub istniejącym konfliktom interesów;
 - c) tworzą zestawienie wszelkich istniejących i potencjalnych konfliktów interesów oraz zapewniają ich umieszczenie w wykazie, który obejmuje ich opis, ich identyfikację, środki zapobiegania nim i zarządzania nimi oraz ich ujawnienie.
2. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze muszą dysponować polityką zapewniającą przetwarzanie zgłaszanych danych w sposób niedyskryminacyjny.

Artykuł 17

Ciągłość działania i systemy zapasowe na wypadek awarii

1. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze zapewniają posiadanie wystarczającego zasobu pracowników, infrastruktury, kapitału i środków finansowych w celu zagwarantowania ciągłości i regularności świadczenia swoich odpowiednich usług, a także odpowiedniej ochrony platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego przed ryzykiem operacyjnym, prawnym i biznesowym.
2. Po zarejestrowaniu nowych klientów IIP platformy informacji wewnętrznych przekazują klientom instrukcje dotyczące korzystania z systemów zapasowych, a następnie wydają im okresowe przypomnienia przez cały okres świadczenia usług platformy informacji wewnętrznych.
3. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze muszą dysponować solidnymi mechanizmami kontroli ryzyka operacyjnego i procedurami w tym zakresie zapewniającymi dostępność odpowiednich zasobów i systemów zapasowych. Takie mechanizmy kontroli i procedury dokumentuje się w polityce w zakresie ryzyka operacyjnego lub w ramach ryzyka operacyjnego, które zapewniają minimalizację zakłóceń w świadczeniu usług. Taka polityka lub takie ramy obejmują:
 - a) system kontroli wersji służący do śledzenia i archiwizowania wszelkich zmian wprowadzonych w oprogramowaniu platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego;
 - b) politykę zapewniania jakości gwarantującą śledzenie wszystkich zmian w architekturze sprzętowej i architekturze oprogramowania platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych;
 - c) zautomatyzowane systemy monitorowania i ostrzegania służące do śledzenia dostępności wszystkich komponentów systemu i usług, zapewniające natychmiastowe powiadomianie klientów IIP i klientów RRM o wszelkich zakłóceniach w świadczeniu usług;
 - d) redundancję komponentów sprzętu i infrastruktury sieciowej, umożliwiającą automatyczne przełączenie na systemy rezerwowe, w tym:
 - (i) w przypadku platform informacji wewnętrznych – procedury zapewniające, aby wszelkie planowane czynności konserwacyjne usług platformy informacji wewnętrznych odbywały się przy minimalnym zakłóceniu lub bez zakłócenia świadczenia usług, z wykorzystaniem powielania i redundancji komponentów sprzętu i oprogramowania;
 - (ii) w przypadku zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych – procedury zapewniające minimalne zakłócenia podczas planowanych czynności konserwacyjnych, z zaplanowanymi przerwami konserwacyjnymi w okresach niskiej aktywności;
 - e) przeprowadzanie okresowych przeglądów, co najmniej raz w roku, oceniających infrastrukturę techniczną platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych oraz powiązane polityki i procedury, w tym rozwiązania w zakresie ciągłości działania, a w przypadku platform informacji wewnętrznych – rozwiązania w zakresie bezpieczeństwa informacji;

- f) kompleksowe środki tworzenia kopii zapasowych danych zapewniające brak utraty danych, w tym zatrzymywanie danych zgłoszonych Agencji w ciągu ostatnich pięciu lat po zakończeniu danego zdarzenia w przypadku platform informacji wewnętrznych oraz w ciągu ostatnich pięciu lat w przypadku zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych;
- g) skuteczne rozwiązania w zakresie ciągłości działania, ukierunkowane na nieplanowane zdarzenia, w tym:
 - (i) ustalenia dotyczące ciągłości procedur, które mają kluczowe znaczenie dla zapewnienia skuteczności usług w zakresie przekazywania danych, w tym procedury eskalacji, odpowiednie działania zlecone na zasadzie outsourcingu lub zależność od zewnętrznych dostawców, które w odniesieniu do infrastruktury zapasowej platformy informacji wewnętrznych mogą obejmować ustalenia umowne z inną platformą informacji wewnętrznych zatwierdzoną przez Agencję, zgodnie z którymi klienci IIP zostaną przekierowani do celów ujawniania informacji w przypadku incydentu, bez dodatkowych kosztów dla klienta IIP;
 - (ii) szczegółowe rozwiązania gwarantujące ciągłość działania, obejmujące odpowiedni zakres możliwych scenariuszy w perspektywie krótko- i średnioterminowej, w tym błędy systemowe, klęski żywiołowe, zakłócenia komunikacji, utratę kluczowego personelu i brak możliwości korzystania z normalnie wykorzystywanych pomieszczeń;
 - (iii) ustanowienie procedur awaryjnych i rezerwowych określających przekierowanie klientów IIP do celów ujawniania ich informacji do systemów zapasowych platformy informacji wewnętrznych;
 - (iv) ustanowienie docelowego maksymalnego czasu potrzebnego na wznowienie realizacji funkcji krytycznych;
 - (v) zapewnienie pracownikom obowiązkowych szkoleń na temat funkcjonowania rozwiązań w zakresie ciągłości działania;
 - (vi) wskazanie kluczowego personelu odpowiedzialnego za ciągłość działania, w tym wskazanie personelu odpowiedzialnego za natychmiastowe reagowanie na zakłócenia w świadczeniu usług.

4. Wnioskodawcy mogą wykazać spełnienie któregośkolwiek z wymogów, o których mowa w ust. 3, przedkładając Agencji ważny certyfikat serii ISO/IEC 27000 dotyczący systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji lub równoważne certyfikaty. Agencja może zwrócić się do wnioskodawców o dalsze wyjaśnienia dotyczące dostarczonych certyfikatów, o uzupełnienie wszelkich brakujących informacji w celu wykazania zgodności z wymogami, o których mowa w ust. 3, oraz o aktualizację takich certyfikatów po ich wygaśnięciu.

5. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze zapewniają usunięcie wszelkich niedociągnięć stwierdzonych podczas przeglądu, o którym mowa w ust. 3 lit. e).

6. Platformy informacji wewnętrznych podają do wiadomości publicznej wszystkie informacje dotyczące alternatywnych sposobów ujawniania, z których ich klienci IIP mogą korzystać w przypadku przerwy w działaniu platformy. Jeżeli planowane czynności konserwacyjne mogą spowodować zakłócenia, planuje się je w przedziałach czasowych, w których przewiduje się minimalną aktywność.

7. Usługi platformy informacji wewnętrznych związane z ujawnianiem i publikowaniem informacji oraz składaniem sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych muszą być dostępne przez co najmniej 99,5 % czasu. To samo dotyczy sytuacji, w której usługi platformy informacji wewnętrznych lub ich części są zlecane usługodawcom zewnętrznym.

8. W sytuacji, gdy platforma informacji wewnętrznych powiadomiła klientów IIP o planowanych czynnościach konserwacyjnych lub o nieplanowanych przestojach lub innych zakłóceniach zgodnie z art. 18 lub gdy sami klienci IIP zauważyli, że wyjątkowo nie działają ani platforma informacji wewnętrznych, ani jej systemy zapasowe, klienci IIP mogą zdecydować, czy ujawnić na swojej stronie internetowej informacje, które ujawniliby na platformie informacji wewnętrznych, czy też skorzystać z innej platformy informacji wewnętrznych w celu szybkiego ujawnienia, do czasu przywrócenia działania platformy informacji wewnętrznych lub jej systemów zapasowych.

9. Platformy informacji wewnętrznych publikują na swojej platformie informacje ujawnione przez ich klientów IIP zgodnie z ust. 8, gdy tylko jest to technicznie możliwe po przywróceniu usług.

Artykuł 18

Planowane czynności konserwacyjne lub nieplanowane przestoje lub inne zakłócenia

1. Platformy informacji wewnętrznych ustanawiają procedury powiadamiania swoich klientów IIP na swojej stronie internetowej o wszelkich planowanych czynnościach konserwacyjnych mających wpływ na dostępność usług platformy informacji wewnętrznych związanych z ujawnianiem informacji i przedkładaniem sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych. Powiadomienia dokonuje się co najmniej pięć dni roboczych przed rozpoczęciem przerwy konserwacyjnej. W powiadomieniu wskazuje się planowany okres przerwy w świadczeniu usług i zamieszcza instrukcje dotyczące korzystania z alternatywnych sposobów ujawniania informacji wewnętrznych lub przedkładania sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych.

Platformy informacji wewnętrznych ustanawiają również procedury powiadamiania swoich klientów IIP na swojej stronie internetowej o wszelkich nieplanowanych przestojach lub innych zakłóceniach mających wpływ na dostępność usług platformy informacji wewnętrznych związanych z ujawnianiem informacji i przedkładaniem sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych. Każdy klient IIP jest powiadamiany indywidualnie, najszybciej jak to możliwe po wystąpieniu zakłócenia, oraz otrzymuje instrukcje dotyczące korzystania z alternatywnych sposobów ujawniania informacji.

2. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze ustanawiają procedury powiadamiania swoich klientów RRM o wszelkich planowanych czynnościach konserwacyjnych w interfejsie lub systemie sprawozdawczości zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego. Powiadomienia dokonuje się co najmniej pięć dni roboczych przed rozpoczęciem przerwy konserwacyjnej. Wskazuje się w nim okres przerwy w świadczeniu usług.

Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze ustanawiają również procedury powiadamiania swoich klientów RRM o wszelkich nieplanowanych przestojach lub innych zakłóceniach. Powiadomienia dokonuje się jak najszybciej po wystąpieniu zakłócenia za pośrednictwem kanałów, o których mowa w art. 17, w tym poprzez opublikowanie na stronie internetowej zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego powiadomienia określającego szacunkowy termin wznowienia regularnego świadczenia usług.

W przypadku gdy zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy i jego klienci należą do tego samego podmiotu prawnego, zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy nie jest zobowiązany do spełnienia wymogów określonych w niniejszym ustępie.

3. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze powiadamiają Agencję o wszelkich nieplanowanych przestojach lub innych zakłóceniach mających wpływ na ich zdolność do spełnienia wymogów określonych w art. 11–29 w ciągu 24 godzin od powzięcia wiedzy o zakłóceniu. Nie później niż w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiedzy o zakłóceniu platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze przedkładają Agencji sprawozdanie zawierające szczegółowe informacje na temat przyczyn zakłócenia oraz działań podjętych w celu zapobieżenia ponownemu wystąpieniu zakłócenia.

4. Agencja może zwrócić się o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia dotyczące zgodności platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych z wymogami określonymi w niniejszym artykule.

SEKCJA II

Wymogi dotyczące platform informacji wewnętrznych

Artykuł 19

Funkcjonowanie platformy

1. Platformy informacji wewnętrznych posiadają mechanizmy zapewniające właściwe funkcjonowanie platformy i ujawnianie informacji w czasie jak najbardziej zbliżonym do czasu rzeczywistego, na ile pozwala na to technologia.
2. Platformy informacji wewnętrznych nie publikują tych samych informacji dwukrotnie.
3. Informacje na platformie informacji wewnętrznych udostępnia się co najmniej w języku angielskim.
4. Platforma informacji wewnętrznych umożliwia:
 - a) filtrowanie ujawnionych informacji, w tym informacji historycznych, według odpowiednich kategorii danych;
 - b) pobieranie przefiltrowanych informacji w formacie zgodnym ze standardową strukturą i konwencją nazewnictwa, zgodnie z załącznikiem II;
 - c) bezpłatne pobieranie przefiltrowanych informacji i wszelkie dalsze wykorzystywanie pobranych informacji do celów zgodnych z prawem.

5. Jeżeli platforma zapewnia wiele sposobów dostępu do ujawnionych informacji, w tym interfejs programowania aplikacji (API), treść informacji udostępnianych za pomocą każdego takiego środka musi być identyczna.
6. Platformy informacji wewnętrznych przechowują wszystkie ujawnione informacje o charakterze historycznym, w tym wszelkie zmienione lub zaktualizowane informacje, i podają je do wiadomości publicznej przez okres co najmniej pięciu lat od zakończenia odpowiednich ujawnionych zdarzeń, których dotyczą te informacje.
7. Platformy informacji wewnętrznych prowadzą dostępny rejestr uprzednich ujawnień związanych z tym samym zdarzeniem oraz zapewniają jasne i przyjazne dla użytkownika funkcje powiązania z wcześniejszymi ujawnieniami.

Artykuł 20

Składanie sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych

Platformy informacji wewnętrznych posiadają procedurę i środki techniczne umożliwiające zgłaszanie Agencji, w standardowym formacie elektronicznym ustanowionym przez Agencję zgodnie z załącznikiem II, wszystkich informacji ujawnionych na ich platformie, które zostały pomyślnie zatwierdzone za pośrednictwem ich systemów walidacji danych, w tym wszelkich późniejszych modyfikacji, nie później niż jeden dzień po ujawnieniu lub modyfikacji.

Artykuł 21

Równe traktowanie w zakresie świadczenia usług

Platformy informacji wewnętrznych posiadają procedurę i środki techniczne zapewniające niedyskryminacyjny dostęp do swoich usług uczestnikom rynku i organom właściwym do sporządzania planów awaryjnych, które mają zapewnić publikację zgodnie z art. 3 ust. 4 lit. c) rozporządzenia (UE) nr 1227/2011.

Artykuł 22

Ocena sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych przed przedłożeniem ich Agencji

System walidacji danych platformy informacji wewnętrznych, o którym mowa w art. 12:

- a) wykrywa, czy informacje, które mają zostać ujawnione, zostały już opublikowane przez tę samą platformę informacji wewnętrznych;
- b) wykrywa, czy sprawozdanie dotyczące informacji wewnętrznych zawiera wszystkie wymagane informacje określone w załączniku II oraz w odpowiednich podręcznikach przyjętych przez Agencję;
- c) wykrywa wszelkie uszkodzenia danych, które platforma informacji wewnętrznych mogła spowodować podczas przetwarzania sprawozdania dotyczącego informacji wewnętrznych;
- d) umożliwia uwierzytelnienie źródła informacji oraz weryfikuje:
 - (i) tożsamość klienta IIP;
 - (ii) tożsamość każdej innej osoby przekazującej informacje w imieniu klienta IIP.

Artykuł 23

Wykrywanie i korygowanie nieprawidłowych sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych przed przedłożeniem ich Agencji

1. W przypadku gdy systemy walidacji danych wykryją lub zidentyfikują jakiegokolwiek niespójności danych lub brakujące dane („nieprawidłowe dane”) przed ujawnieniem informacji na platformie informacji wewnętrznych lub przed przedłożeniem sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych Agencji, platformy informacji wewnętrznych przekazują swoim klientom IIP szczegółowe informacje dotyczące wyników walidacji i zwracają się do klientów o ponowne przekazanie informacji do platformy informacji wewnętrznych wraz z niezbędnymi korektami lub brakującymi danymi. Po otrzymaniu tych informacji od klientów platforma informacji wewnętrznych przedkłada te sprawozdania Agencji tak szybko, jak jest to technicznie możliwe.

2. Platformy informacji wewnętrznych prowadzą rejestr nieprawidłowych danych przekazanych przez ich klientów IIP, które nie zostały następnie skorygowane. Nieprawidłowe dane przechowywane przez 18 miesięcy od daty ich przekazania. Agencja może uzyskać dostęp do rejestru i powiadomić odpowiednie krajowe organy regulacyjne o przypadkach, w których klienci IIP przekazali nieprawidłowe dane, a także o tożsamości takich klientów.

Artykuł 24

Potwierdzenie otrzymania sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych przedłożonych przez platformy informacji wewnętrznych

1. Po otrzymaniu sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych Agencja wydaje platformom informacji wewnętrznych potwierdzenie ich otrzymania. Potwierdzenia te zawierają co najmniej następujące informacje:

- a) identyfikację przedłożonego sprawozdania dotyczącego informacji wewnętrznych;
- b) wskazanie, czy Agencja z powodzeniem odebrała sprawozdanie dotyczące informacji wewnętrznych.

W przypadku gdy Agencja nie zgromadziła pomyślnie informacji z powodu błędu, w potwierdzeniu otrzymania wskazuje się również informacje, w których wystąpił błąd, oraz, w miarę możliwości, przyczynę błędu.

2. W przypadku gdy błąd, o którym mowa w ust. 1 akapit drugi, można przypisać platformie informacji wewnętrznych, platforma informacji wewnętrznych ponownie przedkłada skorygowane sprawozdanie dotyczące informacji wewnętrznych w ciągu pięciu dni roboczych. W należycie uzasadnionych przypadkach Agencja może przedłużyć ten termin na wniosek platformy informacji wewnętrznych.

3. Jeżeli błąd można przypisać klientom IIP, platforma informacji wewnętrznych udziela tym klientom wskazówek dotyczących sposobu skorygowania sprawozdania dotyczącego informacji wewnętrznych, a następnie przedkłada Agencji skorygowane sprawozdanie dotyczące informacji wewnętrznych w terminie dziesięciu dni roboczych. W należycie uzasadnionych przypadkach Agencja może przedłużyć ten termin na wniosek platformy informacji wewnętrznych. Platformy informacji wewnętrznych wdrażają automatyczne systemy ostrzegania zdolne do wykonywania następujących czynności:

- a) powiadamiania klientów IIP o potwierdzeniu otrzymania sprawozdania przez Agencję;
- b) udostępniania klientowi IIP kopii sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych, które przedłożył Agencji.

4. Na zasadzie odstępstwa od art. 12 ust. 3 – w celu zapewnienia terminowego i skutecznego ujawniania informacji – platforma informacji wewnętrznych może publikować i przedkładać Agencji sprawozdania dotyczące informacji wewnętrznych, które mogą wymagać dalszych wyjaśnień od klienta IIP, pod warunkiem że treść sprawozdań jest istotna dla wyborów handlowych uczestników rynku zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 1227/2011. W takich przypadkach platforma informacji wewnętrznych oznacza informacje zawarte w sprawozdaniu po jego opublikowaniu i przedłożeniu Agencji. W przypadku gdy informacje wymagają korekty zgodnie ze wskazaniami Agencji, platformy informacji wewnętrznych współpracują ze swoimi klientami IIP w celu ich skorygowania. Po skorygowaniu informacji platformy informacji wewnętrznych ponownie je publikują i przekazują je Agencji tak szybko, jak jest to technicznie możliwe.

Artykuł 25

Obowiązek świadczenia usług platformy informacji wewnętrznych w oparciu o właściwe zasady handlowe

Platformy informacji wewnętrznych mogą ustanawiać i pobierać opłaty za świadczenie swoich usług na rozsądnym i uzasadnionym z handlowego punktu widzenia poziomie. Opłaty te ustala się w sposób odzwierciedlający rzeczywiste koszty poniesione przez platformy informacji wewnętrznych w związku z gromadzeniem i rozpowszechnianiem informacji wewnętrznych, w tym koszty zapewnienia terminowego ujawniania informacji i udostępnienia rozwiązań zapasowych służących zapewnieniu ciągłości usługi.

SEKCJA III

Wymogi dotyczące zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych

Artykuł 26

Ocena rekordów danych przed przekazaniem ich Agencji

System walidacji danych zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, o którym mowa w art. 12:

- a) wykrywa, czy rekord danych zawiera wszystkie wymagane informacje określone w rozporządzeniu wykonawczym (UE) 2026/256 oraz w odpowiednich podręcznikach przyjętych przez Agencję;
- b) wykrywa wszelkie uszkodzenia danych, które zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy mógł spowodować podczas przetwarzania rekordu danych;
- c) umożliwia uwierzytelnienie źródła informacji oraz weryfikuje:
 - (i) tożsamość klienta RRM;
 - (ii) tożsamość każdej innej osoby przekazującej informacje w imieniu klienta RRM.

W przypadku gdy zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy i jego klienci należą do tego samego podmiotu prawnego, zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy nie musi spełniać obowiązku określonego w lit. c).

Artykuł 27

Wykrywanie i korygowanie nieprawidłowych rekordów danych przed przekazaniem ich Agencji

1. W przypadku gdy systemy walidacji danych wykryją lub zidentyfikują jakiegokolwiek niespójności danych lub brakujące dane („nieprawidłowe dane”) przed przekazaniem rekordów danych Agencji, zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy przekazuje swoim klientom RRM szczegółowe informacje dotyczące wyników walidacji i zwraca się do swoich klientów RRM o ponowne przekazanie rekordów danych do zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego wraz z niezbędnymi korektami lub brakującymi danymi. Po otrzymaniu tych informacji od klientów zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy przedkłada te sprawozdania Agencji tak szybko, jak jest to technicznie możliwe.

W przypadku gdy zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy i jego klienci należą do tego samego podmiotu prawnego, zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy przekazuje Agencji rekordy danych wraz z niezbędnymi korektami lub brakującymi danymi tak szybko, jak jest to technicznie możliwe, w przypadku gdy jego system walidacji danych wykryje lub zidentyfikuje jakiegokolwiek nieprawidłowe dane przed przekazaniem rekordów danych Agencji.

2. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze prowadzą rejestr nieprawidłowych danych przekazanych przez ich klientów RRM, które nie zostały następnie skorygowane. Nieprawidłowe dane przechowywane przez 18 miesięcy od daty ich przekazania. Agencja może uzyskać dostęp do rejestru i może powiadomić odpowiednie krajowe organy regulacyjne o przypadkach, w których klienci RRM przekazali nieprawidłowe dane, a także o tożsamości takich klientów.

W przypadku gdy zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy i jego klienci należą do tego samego podmiotu prawnego, zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy prowadzi rejestr nieprawidłowych danych przekazanych przez jego klientów RRM, które nie zostały następnie skorygowane. Nieprawidłowe dane przechowywane przez 18 miesięcy od daty ich przekazania. Agencja może uzyskać dostęp do rejestru i może powiadomić odpowiednie krajowe organy regulacyjne o przypadkach, w których klienci RRM przekazali nieprawidłowe dane, a także o tożsamości takich klientów.

Artykuł 28

Uzgadnianie danych

1. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze uzgadniają rekordy danych otrzymane od swoich klientów RRM, które są związane z transakcjami innymi niż zlecenia na hurtowym rynku energii elektrycznej, które to transakcje są zawierane lub wykonywane na zorganizowanej platformie obrotu. Uzgodnienie przeprowadza się poprzez sprawdzenie, czy zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze otrzymały odpowiedni rekord danych dotyczący drugiej strony transakcji, pod warunkiem że spełnione są wszystkie następujące warunki:

- a) transakcja została zawarta na zorganizowanej platformie obrotu, w imieniu której zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy przekazuje dane zgodnie z art. 8 ust. 1a rozporządzenia (UE) nr 1227/2011;

- b) transakcja nie została zawarta w wyniku jednolitego łączenia rynków dnia bieżącego, aukcji lub pierwotnej alokacji zdolności;
 - c) rekord danych nie został sklasyfikowany jako błędny przez klienta RRM.
2. Przed przekazaniem rekordu danych Agencji zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze – w odniesieniu do transakcji, w przypadku których uzgodnienie na podstawie ust. 1 zakończyło się niepowodzeniem – przekazują zorganizowanej platformie obrotu następujące wartości zgodnie z art. 7 rozporządzenia wykonawczego (UE) 2026/256:
- a) „niepowtarzalny identyfikator transakcji”;
 - b) „kod identyfikacyjny uczestnika rynku lub kontrahenta”;
 - c) „znacznik czasu transakcji”.
3. Przed przekazaniem rekordu danych Agencji zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze zwracają się do zorganizowanej platformy obrotu o dostarczenie brakujących odpowiednich rekordów danych od drugiej strony transakcji.

Artykuł 29

Potwierdzenie otrzymania rekordów danych przekazanych przez zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze

1. Agencja wydaje zarejestrowanym mechanizmom sprawozdawczym potwierdzenia otrzymania przekazanych rekordów danych. Potwierdzenia te zawierają co najmniej następujące informacje:
- a) identyfikację przekazanego rekordu danych;
 - b) wskazanie, czy Agencja z powodzeniem odebrała rekord danych.

W przypadku gdy rekord danych nie został pomyślnie odebrany przez Agencję z powodu błędu, w potwierdzeniu otrzymania wskazuje się również dane, w których wystąpił błąd, oraz, w miarę możliwości, przyczynę błędu.

2. W przypadku gdy błąd, o którym mowa w ust. 1 akapit drugi, można przypisać zarejestrowanemu mechanizmowi sprawozdawczemu, zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy ponownie przedkłada Agencji skorygowany rekord danych w ciągu pięciu dni roboczych. W należycie uzasadnionych przypadkach Agencja może przedłużyć ten termin na wniosek zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze wdrażają automatyczne systemy ostrzegania zdolne do wykonywania następujących czynności:

3. Jeżeli błąd można przypisać klientom RRM, zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy udziela im wskazówek dotyczących skorygowania rekordu danych, a następnie przekazuje Agencji skorygowany rekord danych w terminie dziesięciu dni roboczych. W należycie uzasadnionych przypadkach Agencja może przedłużyć ten termin na wniosek zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze wdrażają automatyczne systemy ostrzegania zdolne do wykonywania następujących czynności:

- a) powiadamiania klientów RRM o potwierdzeniu otrzymania rekordu danych przez Agencję;
- b) udostępniania klientowi RRM kopii rekordów danych klienta RRM przekazanych Agencji.

4. Kopię rekordu danych klienta RRM oraz potwierdzenia otrzymania przez Agencję związane z danymi dotyczącymi rynku LNG udostępnia się klientowi RRM jak najszybciej po jej otrzymaniu od Agencji.

5. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze działają jako pojedyncze punkty kontaktowe między Agencją a klientami RRM, ustanawiając kanały komunikacji z klientami RRM, oraz zapewniają, aby klienci RRM byli informowani o wszelkich niezgodnościach lub brakujących danych.

6. Na zasadzie odstępstwa od ust. 5 Agencja może bezpośrednio skontaktować się z klientami RRM, jeżeli potrzebne są wyjaśnienia i korekty w odniesieniu do zgłoszonych danych dotyczących rynku LNG.

7. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze, które nie mają klientów i które przekazują Agencji rekordy danych wyłącznie we własnym imieniu, nie są zobowiązane do przestrzegania ust. 3, 4 i 5.

ROZDZIAŁ IV

NADZÓR

Artykuł 30

Monitorowanie i ocena zgodności

Na wniosek Agencji platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze przekazują – w terminie wskazanym przez Agencję – informacje niezbędne do oceny ich ciągłej zgodności z niniejszym rozporządzeniem i rozporządzeniem (UE) nr 1227/2011. Termin przekazania informacji musi być rozsądny i proporcjonalny do wniosku. Agencja może również zwrócić się o informacje dotyczące klienta IIP lub klienta RRM, w imieniu których platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy dokonuje zgłoszenia. W takim przypadku platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy kontaktuje się z odpowiednim klientem IIP lub odpowiednim klientem RRM w zakresie niezbędnym do uzyskania żądanych informacji.

Artykuł 31

Istotne zmiany po udzieleniu zezwolenia

1. W przypadku gdy platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze lub ich klienci IIP lub klienci RRM inicjują istotne zmiany, o których mowa w art. 6 ust. 3, platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze powiadamiają Agencję o takich zmianach nie później niż dziesięć dni roboczych po dokonaniu zmiany. Powiadomienie zawiera szczegółowy opis zmiany i towarzyszą mu odpowiednie dokumenty potwierdzające, o których mowa w art. 4, o ile dokumenty te zostały zmienione.
2. Zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze powiadamiają również Agencję o wszelkich zmianach zgłoszonych ilości przed ich wdrożeniem.
3. Agencja odpowiada platformie informacji wewnętrznych lub zarejestrowanemu mechanizmowi sprawozdawczemu w terminie 15 dni roboczych, informując je o tym, czy dana zmiana jest zgodna z wymogami określonymi w niniejszym rozporządzeniu i w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011 lub czy wymagane są dodatkowe informacje lub działania. W przypadku gdy w wyniku istotnej zmiany platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy przestały spełniać którekolwiek z wymogów określonych w niniejszym rozporządzeniu i w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011, Agencja może przyjąć decyzję na podstawie art. 34.

Artykuł 32

Wykrywanie niezgodności i jej konsekwencje

1. Jeżeli Agencja, działając z własnej inicjatywy lub po przedłożeniu informacji przez osobę trzecią, uzna, że platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy nie spełniły którejkolwiek z wymogów określonych w niniejszym rozporządzeniu lub w rozporządzeniu (UE) nr 1227/2011, może skontaktować się z odpowiednimi platformami informacji wewnętrznych lub zarejestrowanymi mechanizmami sprawozdawczymi i zażądać od nich podjęcia wszystkich następujących działań:
 - a) wprowadzenia niezbędnych środków w celu jak najszybszego spełnienia wymogów niniejszego rozporządzenia lub rozporządzenia (UE) nr 1227/2011, złagodzenia skutków takiego postępowania oraz wdrożenia środków zapobiegających podobnym zdarzeniom w przyszłości;
 - b) przedstawienia Agencji wyjaśnienia swojego postępowania oraz, w odpowiednim zakresie, poinformowania Agencji o środkach wprowadzonych w celu złagodzenia skutków takiego postępowania, a także o środkach wdrożonych w celu zapobieżenia podobnym zdarzeniom w przyszłości;
 - c) poinformowania klientów IIP i klientów RRM oraz wszelkich osób, na które miało lub mogło mieć wpływ postępowanie platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego, poprzez szczegółowe opisanie charakteru takiego postępowania, oraz – w odpowiednim zakresie – poinformowania klienta IIP i klienta RRM o środkach wprowadzonych w celu złagodzenia skutków takiego postępowania, a także o środkach wdrożonych w celu zapobieżenia podobnym zdarzeniom w przyszłości.
2. W przypadku gdy postępowanie platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego stwarza ryzyko dla bezpiecznej wymiany informacji i bezpiecznego postępowania z informacjami lub dla operacyjnej dostępności systemu informatycznego Agencji, Agencja może tymczasowo zawiesić gromadzenie danych od platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych. W takim przypadku Agencja powiadamia platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze na piśmie, wyjaśniając przyczyny zawieszenia i podając orientacyjny czas trwania zawieszenia. Zawieszenie może trwać do czasu skutecznego ograniczenia ryzyka.

Artykuł 33

Sprawozdawczość roczna zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych

1. Sprawozdanie roczne przedkładane Agencji zgodnie z art. 9a ust. 2 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 obejmuje wszystkie działania prowadzone w ciągu pełnego roku kalendarzowego („rok referencyjny”) i jest przedkładane Agencji w formacie elektronicznym. Pierwszym rokiem referencyjnym jest pełny rok kalendarzowy następujący po udzieleniu zezwolenia. Sprawozdania roczne składa się nie później niż do dnia 31 marca roku następującego po roku referencyjnym.
2. Sprawozdanie roczne zawiera następujące informacje za dany rok referencyjny:
 - a) liczbę nieprawidłowych rekordów danych, które nie zostały przedłożone Agencji, w tym tożsamość odpowiednich uczestników rynku;
 - b) liczbę przypadków nieprawidłowych rekordów danych, w odniesieniu do których zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy podjął działania następcze u swoich klientów RRM w celu skorygowania rekordu danych zgodnie z art. 27;
 - c) w przypadku transakcji dwustronnych – wykaz uczestników rynku, którzy nie są klientami RRM, ale którzy są kontrahentami klientów RRM w odpowiednich transakcjach dwustronnych.
3. Sprawozdanie roczne podpisuje przedstawiciel prawny zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego.
4. Agencja może zwrócić się do zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych o zmianę ich sprawozdania rocznego, jeżeli nie zawiera ono wszystkich elementów określonych w niniejszym artykule. W takim wniosku określa się brakujące informacje lub wyjaśnienia, których Agencja potrzebuje na podstawie przedłożonych informacji. Zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy odpowiednio zmienia sprawozdanie roczne i przedkłada je ponownie w terminie 30 dni roboczych od otrzymania wniosku.

ROZDZIAŁ V

COFNIĘCIE ZEZWOLENIA I UPORZĄDKOWANE ZASTĄPIENIE

SEKCJA I

Wspólne przepisy dotyczące cofnięcia

Artykuł 34

Decyzja o cofnięciu zezwolenia

1. Agencja może przyjąć decyzję o cofnięciu zezwolenia udzielonego platformie informacji wewnętrznych i usunąć ją z rejestru publicznego, w przypadku gdy platforma informacji wewnętrznych:
 - a) nie skorzystała z zezwolenia w ciągu 12 miesięcy od daty jego udzielenia;
 - b) jednoznacznie zrzekła się zezwolenia lub w ciągu sześciu miesięcy od daty udzielenia zezwolenia nie świadczyła żadnych usług;
 - c) uzyskała zezwolenie na podstawie fałszywych oświadczeń lub w inny niezgodny z prawem sposób;
 - d) przestała spełniać wymogi warunkujące uzyskanie zezwolenia określone w art. 4a rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 oraz w niniejszym rozporządzeniu;
 - e) poważnie i systematycznie naruszała rozporządzenie (UE) nr 1227/2011 bez zaprzestania naruszenia.
2. Agencja może przyjąć decyzję o cofnięciu zezwolenia udzielonego zarejestrowanemu mechanizmowi sprawozdawczemu i usunąć go z rejestru publicznego, w przypadku gdy zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy:
 - a) nie skorzystał z zezwolenia w ciągu 18 miesięcy od daty jego udzielenia;
 - b) jednoznacznie zrzekł się zezwolenia lub w ciągu 18 miesięcy od daty udzielenia zezwolenia nie świadczył żadnych usług;
 - c) uzyskał zezwolenie na podstawie fałszywych oświadczeń lub w inny niezgodny z prawem sposób;

- d) przestał spełniać wymogi warunkujące uzyskanie zezwolenia określone w art. 9a rozporządzenia (UE) nr 1227/2011 oraz w niniejszym rozporządzeniu;
 - e) poważnie i systematycznie naruszał rozporządzenie (UE) nr 1227/2011.
3. W decyzji podjętej na podstawie ust. 1 lub 2 Agencja wskazuje okres na uporządkowane zastąpienie zgodnie z art. 39 niniejszego rozporządzenia, podaje powody cofnięcia zezwolenia i przedstawia środki odwoławcze przysługujące platformie informacji wewnętrznych lub zarejestrowanemu mechanizmowi sprawozdawczemu na podstawie art. 28 i 29 rozporządzenia (UE) 2019/942.

Artykuł 35

Procedura cofnięcia zezwolenia z inicjatywy Agencji

1. Przed wydaniem jakiegokolwiek decyzji o cofnięciu zezwolenia i związanej z nią wstępnej oceny Agencja może zwrócić się do platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych o dostarczenie wszelkich informacji niezbędnych Agencji do oceny, czy platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy spełniły którykolwiek z warunków określonych odpowiednio w art. 34 ust. 1 lub 2. Agencja określa podstawę prawną i cel wniosku, wskazuje, jakie informacje są wymagane, oraz podaje termin, w którym platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy ma przedłożyć żądane informacje.
2. Przed udzieleniem odpowiedzi na wstępną ocenę zgodnie z ust. 1 platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy mają prawo dostępu, na wniosek, do dokumentów, na których Agencja oparła swoją wstępną ocenę, z wyjątkiem tajemnic handlowych, informacji poufnych i dokumentów wewnętrznych Agencji.
3. Agencja opiera swoją decyzję o cofnięciu zezwolenia na wstępnej ocenie dotyczącej tego, czy dana platforma informacji wewnętrznych lub dany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy spełniły którykolwiek z warunków określonych odpowiednio w art. 34 ust. 1 lub 2, jak wskazano w ust. 1. Agencja zapewnia danej platformie informacji wewnętrznych lub danemu zarejestrowanemu mechanizmowi sprawozdawczemu możliwość przedstawienia w określonym terminie uwag na temat wstępnej oceny na piśmie. Określając taki termin, Agencja należy uwzględnić pilny charakter, złożoność i potencjalne konsekwencje danej sprawy oraz zapewnia, aby termin ten był proporcjonalny do okoliczności danej sprawy.
4. Po otrzymaniu odpowiedzi platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego na wstępną ocenę zgodnie z ust. 3 i przed przyjęciem decyzji przez Agencję Agencja organizuje wysłuchanie na pisemny wniosek danej platformy informacji wewnętrznych lub danego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego. Taki wniosek o wysłuchanie składa się nie później niż 20 dni roboczych po udzieleniu dostępu do dokumentów określonych w ust. 2 lub, w przypadku gdy platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy nie skorzystały z prawa przysługującego im na podstawie ust. 2, w terminie jednego miesiąca od powiadomienia danej platformy informacji wewnętrznych lub danego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego o wstępnej ocenie Agencji. W przypadku braku pisemnego wniosku o wysłuchanie Agencja może zorganizować takie wysłuchanie z własnej inicjatywy.
5. Agencja opiera swoją decyzję wyłącznie na ustaleniach, co do których platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy miał możliwość wyrażenia swojej opinii w formie pisemnych odpowiedzi albo, w stosownym zakresie, w drodze dodatkowych wyjaśnień na piśmie lub podczas wysłuchania.
6. W przypadku gdy w trakcie procedury na podstawie niniejszego artykułu dana platforma informacji wewnętrznych lub dany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy powiadomi Agencję o swoim zamiarze wyrażnego zrzeczenia się swojego zezwolenia, Agencja może podjąć decyzję o zaprzestaniu realizacji tej procedury i zamiast tego zastosować procedurę określoną w art. 36.

Artykuł 36

Procedura cofnięcia zezwolenia na wniosek platform informacji wewnętrznych i zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych

1. Platformy informacji wewnętrznych i zarejestrowane mechanizmy sprawozdawcze, które zamierzają zrzec się swojego zezwolenia, powiadamiają Agencję o tym zamiarze, wskazując:
 - a) proponowany termin uporządkowanego przekazania i zastąpienia ich funkcji, który wynosi co najmniej sześć miesięcy;
 - b) powody zrzeczenia się zezwolenia;
 - c) konkretne kroki, jakie zamierzają podjąć w celu wdrożenia uporządkowanego zastąpienia.

2. Po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Agencja może zażądać dodatkowych informacji lub wyjaśnień związanych z powiadomieniem. Agencja wyznacza termin, w którym platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy mają udzielić pisemnej odpowiedzi. Określając taki termin, Agencja należycie uwzględni pilny charakter, złożoność i potencjalne konsekwencje danej sprawy oraz zapewnia, aby termin ten był proporcjonalny do okoliczności danej sprawy.

3. Decyzja Agencji w sprawie cofnięcia zezwolenia, określająca odpowiedni termin cofnięcia zezwolenia, o który zwrócili się platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, opiera się wyłącznie na ustaleniach, co do których platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy miały możliwość wyrażenia swojej opinii w formie wstępnego powiadomienia albo, w stosownym zakresie, w formie pisemnych odpowiedzi na wnioski Agencji o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia.

Artykuł 37

Powiadomienia dokonywane przez Agencję po przyjęciu decyzji o cofnięciu zezwolenia

1. Agencja informuje daną platformę informacji wewnętrznych lub dany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy o wyniku procedury cofnięcia zezwolenia, o której mowa w art. 34, 35 i 36. W przypadku cofnięcia zezwolenia taki wynik przyjmuje formę decyzji. O decyzji o cofnięciu zezwolenia powiadamia się daną platformę informacji wewnętrznych lub dany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy w terminie pięciu dni roboczych od jej przyjęcia.

2. W przypadku decyzji o cofnięciu zezwolenia Agencja usuwa daną platformę informacji wewnętrznych lub dany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy z rejestru publicznego w dniu roboczym następującym po powiadomieniu o decyzji i ogłasza takie usunięcie na stronie internetowej Agencji. Agencja powiadamia wszystkie krajowe organy regulacyjne o takim ogłoszeniu. Agencja publikuje na swojej stronie internetowej nieopatrzoną klauzulą poufności wersję decyzji o cofnięciu zezwolenia.

SEKCJA II

Wspólne przepisy dotyczące uporządkowanego zastąpienia w przypadku cofnięcia zezwolenia

Artykuł 38

Procedura uporządkowanego zastąpienia

1. Nie później niż dwa dni robocze po powiadomieniu o decyzji o cofnięciu zezwolenia platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostało cofnięte („platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte”), informuje na piśmie swoich klientów IIP lub swoich klientów RRM o uzgodnieniach i procedurach, których należy przestrzegać przy przekazywaniu istotnych danych i przekierowywaniu przepływów sprawozdawczych do alternatywnej platformy informacji wewnętrznych lub do alternatywnego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego wybranych przez klienta IIP lub klienta RRM. W tym samym komunikacie platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, zwracają się do odpowiednich klientów IIP lub odpowiednich klientów RRM z zapytaniem, czy – w celu zapewnienia uporządkowanego zastąpienia – zamierzają samodzielnie zorganizować przekierowanie przepływu danych do innej platformy informacji wewnętrznych lub do innego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego („wybrana platforma informacji wewnętrznych lub wybrany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy”), czy też pozostawić to uzgodnienie platformie informacji wewnętrznych lub zarejestrowanemu mechanizmowi sprawozdawczemu, których zezwolenie zostaje cofnięte.

2. W zapytaniu, o którym mowa w ust. 1, platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, zwracają się o następujące informacje:

- a) nazwę prawną podmiotu wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego;
- b) zarejestrowany adres siedziby wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego;
- c) dane kontaktowe wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego.

3. Wybrana platforma informacji wewnętrznych lub wybrany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy rozpoczyna świadczenie odpowiednich usług na rzecz odpowiedniego klienta IIP lub odpowiedniego klienta RRM najpóźniej w dniu roboczym następującym po zakończeniu okresu uporządkowanego zastąpienia, zgodnie z decyzją Agencji, pod warunkiem że klient IIP lub klient RRM podpisał umowę o świadczenie odpowiednich usług platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego.

4. W ciągu dwóch miesięcy od powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, uzyskują od odpowiedniego klienta IIP lub odpowiedniego klienta RRM informacje dotyczące wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego w formie pisemnej. Jeżeli odpowiedni klient IIP lub odpowiedni klient RRM tego nie uczyni, Agencja powiadamia krajowy organ regulacyjny państwa członkowskiego, w którym zarejestrowany jest klient IIP lub klient RRM. Powiadomiony krajowy organ regulacyjny ocenia potrzebę podjęcia ewentualnych działań w zakresie egzekwowania przepisów.

5. Po upływie ustalonego przez Agencję okresu na dokonanie uporządkowanego zastępstwa platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, bez zbędnej zwłoki powiadamiają Agencję o wyborze dokonanym przez każdego ze swoich klientów IIP lub ze swoich klientów RRM. W powiadomieniu tym wskazuje się również dokładną datę, w której platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, powiadomili odpowiedniego klienta IIP lub odpowiedniego klienta RRM zgodnie z ust. 1, a także datę otrzymania przez platformę informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, informacji dotyczących wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego.

6. W okresie uporządkowanego zastąpienia ustanowionym przez Agencję wybrana platforma informacji wewnętrznych lub wybrany zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy otrzymują następujące informacje:

- a) szczegóły sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych lub rekordów danych, stosownie do przypadku, które zostały zgłoszone lub przedłożone Agencji po dacie przyjęcia decyzji o cofnięciu zezwolenia;
- b) szczegóły sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych lub rekordów danych, stosownie do przypadku, przedłożonych Agencji na rok przed datą przyjęcia decyzji o cofnięciu zezwolenia oraz wszelkich umów związanych z przedłożeniem, stosownie do przypadku, sprawozdań dotyczących informacji wewnętrznych lub rekordów danych, które to umowy obowiązują w dniu przyjęcia przez Agencję decyzji o cofnięciu zezwolenia;
- c) wszelkie inne informacje istotne dla przeniesienia usług platformy informacji wewnętrznych lub zarejestrowanych mechanizmów sprawozdawczych, których zezwolenie zostaje cofnięte, na rzecz wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego.

Szczegółowe informacje i informacje określone w akapicie pierwszym zostają przekazane do wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego przez platformę informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, chyba że ich klienci IIP lub ich klienci RRM wskazali zamiar samodzielnego zorganizowania przekierowania przepływu danych do wybranej platformy informacji wewnętrznych lub wybranego zarejestrowanego mechanizmu sprawozdawczego. W takim przypadku szczegółowe informacje i informacje określone w akapicie pierwszym przekazuje klient IIP lub klient RRM.

7. Platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, których zezwolenie zostaje cofnięte, przekazują swoim klientom IIP lub swoim klientom RRM, na ich wniosek, wszelkie dodatkowe informacje lub wyjaśnienia dotyczące przekazania danych, o którym mowa w ust. 1.

8. Zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy, którego zezwolenie zostaje cofnięte, który przekazuje rekordy danych we własnym imieniu, informuje Agencję – na piśmie i w terminie dwóch miesięcy od otrzymania decyzji o cofnięciu zezwolenia – o swoim wybranym zarejestrowanym mechanizmie sprawozdawczym na potrzeby zapewnienia uporządkowanego zastąpienia. Powiadomienie to zawiera informacje, o których mowa w ust. 2. Ust. 3, 5 i 6 niniejszego artykułu stosuje się odpowiednio.

Artykuł 39

Termin uporządkowanego zastąpienia

1. W swojej decyzji o cofnięciu zezwolenia Agencja należycie uzasadnia wszelkie odstępstwa od sześciomiesięcznego okresu, o którym mowa w art. 4a i 9a rozporządzenia (UE) nr 1227/2011.

2. W wyjątkowych okolicznościach platforma informacji wewnętrznych lub zarejestrowany mechanizm sprawozdawczy mogą złożyć do Agencji pisemny wniosek o przedłużenie okresu uporządkowanego zastąpienia określonego w decyzji o cofnięciu zezwolenia. Taki wniosek musi być należycie uzasadniony i musi zawierać szczegółowe informacje na temat wyjątkowych okoliczności uniemożliwiających platformie informacji wewnętrznych lub zarejestrowanemu mechanizmowi sprawozdawczemu przeprowadzenie uporządkowanego zastąpienia w terminie określonym przez Agencję, a także dowody potwierdzające takie okoliczności. Wniosek przedkłada się Agencji nie później niż miesiąc przed upływem okresu uporządkowanego zastąpienia określonego w decyzji o cofnięciu zezwolenia i podlega on zatwierdzeniu przez Agencję.

ROZDZIAŁ VI

PRZEPISY KOŃCOWE

*Artykuł 40***Wejście w życie i rozpoczęcie stosowania**

Niniejsze rozporządzenie wchodzi w życie dwudziestego dnia po jego opublikowaniu w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*.

Art. 3–8 i 10–39, w tym załączniki I i II, stosuje się od dnia 29 października 2027 r.

Niniejsze rozporządzenie wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowane we wszystkich państwach członkowskich.

Sporządzono w Brukseli dnia 30 stycznia 2026 r.

W imieniu Komisji
Przewodnicząca
Ursula VON DER LEYEN

ZAŁĄCZNIK I

FORMULARZ PODMIOTU PRAWNEGO

FORMULARZ IDENTYFIKACYJNY

PODMIOT PRAWA PRYWATNEGO

OŚWIADCZENIE O OCHRONIE PRYWATNOŚCI https://commission.europa.eu/document/download/2230f5f6-9b83-45f3-b591-3b9258559a34_pl?filename=lef_baf_prviacy_notice-pl.pdf

Przedkładając niniejszy formularz, potwierdzają Państwo, że zostali Państwo poinformowani o przetwarzaniu Państwa danych osobowych przez Komisję Europejską do celów księgowych i umownych.

Przy wypełnianiu formularza proszę używać WIELKICH LITER i ALFABETU ŁACIŃSKIEGO.

DANE ORGANIZACJI

Nazwa krajowa i jej tłumaczenie na język angielski lub francuski, jeżeli istnieje.

Oficjalna nazwa _____

Firma/nazwa handlowa _____

Skrót _____

Adres siedziby głównej _____

Adres _____

Kod pocztowy _____ Miejscowość _____

Skrytka pocztowa _____ Państwo _____

Adres e-mail _____

IDENTYFIKATOR ORGANIZACJI

Forma prawna _____

Rodzaj organizacji Nastawiona na zysk Nienastawiona na zysk NGO Tak Nie

NGO = organizacja pozarządowa; należy wypełnić, jeżeli wskazano organizację nienastawioną na zysk.

Główny numer rejestracyjny _____

Numer wpisu do krajowego rejestru handlowego. Zob. tabela z odpowiednimi nazwami w poszczególnych krajach.

Dodatkowy numer rejestracyjny _____
(jeżeli dotyczy)

Główne miejsce rejestracji _____ Państwo wydające _____

Data głównej rejestracji _____

Numer
identyfikacyjny VAT _____

DANE BANKOWE

Należy wprowadzić dane banku końcowego, a nie dane banku pośredniczącego

Nazwa rachunku _____
Nazwa rachunku nie odnosi się do rodzaju rachunku. Zazwyczaj jest ona taka sama jak nazwa posiadacza rachunku. Posiadacz rachunku mógł jednak wybrać inną nazwę swojego rachunku bankowego.

IBAN/numer
rachunku
bankowego _____
Proszę podać kod IBAN (międzynarodowy numer rachunku bankowego), jeśli taki kod istnieje w kraju, w którym bank ma swoją siedzibę.

Nazwa banku _____

Kod BIC/SWIFT _____ Kod oddziału _____
Dotyczy wyłącznie USA (kod ABA), AU/NZ (kod BSB)
i CA (kod tranzytowy). Nie dotyczy innych krajów.

Uwaga – numer referencyjny płatności

Adres oddziału banku

Adres _____

Kod pocztowy _____ Miejscowość _____

Skrytka pocztowa _____ Państwo _____

Dane posiadacza rachunku _____

Nazwa/Imię i nazwisko posiadacza rachunku _____

Właściciel prawny rachunku bankowego

Należy wypełnić, jeżeli adres zadeklarowany bankowi jest inny niż adres siedziby.

Adres _____

Kod pocztowy _____ Miejscowość _____

Skrytka pocztowa _____ Państwo _____

PODPIS I PIECZĘĆ UPOWAŻNIONEGO PRZEDSTAWICIELA	PODPIS PRZEDSTAWICIELA BANKU I PIECZĘĆ PRZEDSTAWICIELA BANKU
Data: _____	
<i>Proszę wypełnić i podpisać niniejszy formularz oraz załączyć kopie oficjalnych dokumentów potwierdzających (uchwała, ustawa, rejestr(y) spółek, dziennik urzędowy, rejestracja VAT itp.).</i>	<i>Zalecane jest załączenie AKTUALNEGO wyciągu bankowego. W przypadku załączenia wyciągu bankowego nie jest wymagana pieczęć banku ani podpis przedstawiciela banku. Wyciąg bankowy musi stanowić potwierdzenie wszystkich informacji podanych powyżej w polach „NAZWA RACHUNKU”, „IBAN/NUMER RACHUNKU BANKOWEGO” i „NAZWA BANKU”.</i>

KOD ISO	GŁÓWNY NUMER REJESTRACYJNY	KOD ISO	GŁÓWNY NUMER REJESTRACYJNY
AT	Firmenbuchnummer (FN) ZentraleVereinregister (ZVR-Zahl) Ordnungsnummer	HR	Matični broj subjekta (MBS) Registarski broj Matični broj obrta (MBO) Registarski broj zakladnog uloška
		HU	Cégjegyzékszám
BE	Numéro d'entreprise – Ondernemingsnummer – Unternehmensnummer	IE	Company number Grouping registration number in Ireland
BG	Булстат (Bulstat Code) Единен идентификационен код (ЕИК/ПИК) (Unified Identification Code (UIC))	IT	Repertorio Economico Amministrativo (REA)
		LT	Kodas
CY	Αριθμός εγγραφής Αριθμός μητρώου	LU	Registre de commerce et des sociétés RCS Numéro d'immatriculation Handelsregisternummer
CZ	Identifikační číslo (IČO)		
DE	Handelsregister Genossenschaftsregister (Nummer der Firma) Vereinsregister (Nummer des Vereins) Nummer der Partnerschaft (Partnerschaftsregister)	LV	Vienotais reģistrācijas numurs
DK	Det centrale virksomhedsregister (CVR-nummer)	MT	Registration number Register of Voluntary Organisation (Identification number)
EE	Registrikood	NL	Kamer van Koophandel (KvK-nummer) Dossiernummer

KOD ISO	GŁÓWNY NUMER REJESTRACYJNY	KOD ISO	GŁÓWNY NUMER REJESTRACYJNY
ES	Numer HOJA	PL	REGON
FI	Yritys- ja yhteisötunnus (Y-tunnus) Företags- och organisationsnummer (FO-nummer) Business Identity code (Business ID)	PT	Numero de identificação de pessoa colectiva (NIPC)
		RO	Numar de ordine in registrul comertulu Numarul inscrierii in registrul special
FR	Immatriculation au registre du commerce et des sociétés (RCS) Système informatique pour le répertoire des entreprises et des établissements (SIRENE)	SE	Organisationsnummer
GB	Company number	SI	Matična številka
GR	Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ (Γενικού Εμπορικού Μητρώου) Δικηγορικός Σύλλογος Αθηνών (Δ.Σ.Α)	SK	Identifikačné číslo organizácie (IČO)

ZAŁĄCZNIK II

SZCZEGÓŁY INFORMACJI WEWNĘTRZNYCH PODLEGAJĄCE ZGŁOSZENIU

Nr pola	Identyfikator pola	Opis
1	Identyfikator komunikatu	W tym polu podaje się kod identyfikacyjny sprawozdania dotyczącego informacji wewnętrznych.
2	Status zdarzenia	W tym polu podaje się pozycję sprawozdania dotyczącego informacji wewnętrznych i jego znaczenie dla decyzji handlowych.
3	Rodzaj informacji	W tym polu podaje się rodzaj ujawnianych informacji wewnętrznych.
4	Rodzaj niedostępności	W tym polu wskazuje się, czy zdarzenie niedostępności było planowane, czy nieplanowane.
5	Rodzaj zdarzenia	W tym polu podaje się rodzaj podmiotu lub składników aktywów/jednostek, których dotyczy niedostępność.
6	Data i godzina publikacji	W tym polu podaje się datę i godzinę podania do wiadomości publicznej sprawozdania dotyczącego informacji wewnętrznych.
7	Data i godzina początku zdarzenia	W tym polu podaje się szacunkową/rzeczywistą datę i godzinę rozpoczęcia danego zdarzenia.
8	Data i godzina końca zdarzenia	W tym polu podaje się szacunkową/rzeczywistą datę i godzinę zakończenia danego zdarzenia.
9	Jednostka miary	W tym polu podaje się jednostkę miary, w której wyrażana jest moc.
10	Niedostępna moc	W tym polu podaje się niedostępną moc odnośnego składnika aktywów lub odnośnej jednostki w związku ze zgłoszonym zdarzeniem.
11	Dostępna moc	W tym polu podaje się pozostałą dostępną moc odnośnego składnika aktywów lub odnośnej jednostki.
12	Moc zainstalowana (dotyczy niedostępności energii elektrycznej)	W tym polu podaje się nominalną zdolność generowania, przesyłu lub konsumpcji odnośnego składnika aktywów lub odnośnej jednostki.
13	Moc techniczna (dotyczy niedostępności gazu)	W tym polu podaje się maksymalną stałą moc netto (przepływ), jaką odnośny składnik aktywów lub odnośna jednostka może produkować, przesyłać, przechowywać lub konsumować w sposób ciągły przez długi okres eksploatacji w normalnych warunkach, zgodnie z odpowiednimi normami bezpieczeństwa.
14	Przyczyny niedostępności	W tym polu podaje się wyjaśnienie przyczyn(y) zdarzenia niedostępności.
15	Uwagi	W tym polu podaje się wszelkie inne informacje, które ułatwiają pełne zrozumienie potencjalnego wpływu zdarzenia na hurtowe ceny energii.
16	Rodzaj paliwa	W tym polu podaje się klasyfikację rodzajów produkcji energii elektrycznej (mającą zastosowanie do zdarzeń niedostępności energii elektrycznej).
17	Obszar rynkowy lub obszar bilansowania	W tym polu określa się obszar(y) rynkowy(-e) lub obszar(y) bilansowania, w którym(-ych) odnośny składnik aktywów lub odnośna jednostka są zlokalizowane lub do którego(-ych) są wprowadzane.

Nr pola	Identyfikator pola	Opis
18	Oдноśny składnik aktywów lub odnośna jednostka	W polu tym określa się oficjalną nazwę jednostki wytwórczej lub produkcyjnej, jednostki odbiorczej, jednostki przesyłowej lub innego składnika aktywów – gazu lub energii elektrycznej.
19	Kod EIC odnośnego składnika aktywów lub odnośnej jednostki	W tym polu wskazuje się mający zastosowanie niepowtarzalny identyfikator (kod EIC) odnośnego składnika aktywów lub odnośnej jednostki.
20	Uczestnik rynku	W tym polu podaje się oficjalną nazwę uczestnika(-ów) rynku(-ów) lub organu odpowiedzialnego za określone zdarzenie odpowiednio na podstawie art. 4 lub art. 3 ust. 4 rozporządzenia (UE) nr 1227/2011.
21	Identyfikator uczestnika rynku	W tym polu identyfikuje się uczestnika(-ów) rynku lub organ wskazany w polu 20 za pomocą niepowtarzalnego kodu.
22	Identyfikator platformy informacji wewnętrznych	W tym polu identyfikuje się platformę informacji wewnętrznych za pomocą niepowtarzalnego kodu.
23	Kierunek	W tym polu wskazuje się, czy wyłączenie znajduje się w kierunku wejścia czy wyjścia w odniesieniu do określonego obszaru bilansowania lub z którego ze wskazanych obszarów rynkowych przepływa energia elektryczna.
24	Początek przedziału	W tym polu podaje się szacunkową/rzeczywistą datę i godzinę rozpoczęcia podprzedziału danego zdarzenia.
25	Koniec przedziału	W polu tym podaje się szacunkową/rzeczywistą datę i godzinę zakończenia podprzedziału danego zdarzenia.