

Warszawa, dnia 31 października 2017 r.

Poz. 109

**ZARZĄDZENIE
MINISTRA ZDROWIA¹⁾**

z dnia 27 października 2017 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania dokumentacji aplikacyjnej projektu dotyczącego budowy nowego systemu informatycznego narodowego płatnika

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392 oraz z 2015 r. poz. 1064) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Zespół do spraw opracowania dokumentacji aplikacyjnej projektu dotyczącego budowy nowego systemu informatycznego narodowego płatnika, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem pomocniczym ministra właściwego do spraw zdrowia, zwanego dalej „Ministrem”.

§ 2. Do zadań Zespołu należy prowadzenie prac mających na celu opracowanie dokumentacji aplikacyjnej w tym:

- 1) ustalenie warunków ubiegania się o dofinansowanie realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1, zwanego dalej „Projektem”, w tym:
 - a) terminu złożenia dokumentacji aplikacyjnej do Centrum Projektów Polska Cyfrowa,
 - b) terminu realizacji Projektu,
 - c) budżetu Projektu,
 - d) zakresu Projektu;
- 2) przedstawianie Ministrowi do akceptacji propozycji założeń nowego systemu informatycznego narodowego płatnika;
- 3) opracowanie dokumentacji aplikacyjnej Projektu;
- 4) współpraca z komórkami organizacyjnymi Ministerstwa Zdrowia, Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia, zwanego dalej „CSIOZ”, oraz Narodowego Funduszu Zdrowia, zwanego dalej „NFZ”, a także innymi podmiotami w zakresie spraw dotyczących lub mających wpływ na realizację zadań Zespołu;
- 5) przygotowywanie i przedstawianie Ministrowi, nie rzadziej niż raz na miesiąc, sprawozdań z postępu procesu przygotowania dokumentacji aplikacyjnej Projektu;

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1908).

6) wykonywanie innych zadań niezbędnych do zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu opracowania dokumentacji aplikacyjnej Projektu.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący – Maciej Miłkowski, Zastępca Prezesa NFZ ds. finansowych;
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Marcin Grabowski, p.o. Dyrektora Departamentu Informatyki w NFZ;
- 3) Zastępca Przewodniczącego – Marcin Węgrzyniak, Dyrektor CSIOZ;
- 4) członkowie:
 - a) dwóch przedstawicieli CSIOZ,
 - b) dwóch przedstawicieli NFZ,
 - c) przedstawiciel Departamentu Ubezpieczenia Zdrowotnego w Ministerstwie Zdrowia,
 - d) przedstawiciel Departamentu Analiz i Strategii w Ministerstwie Zdrowia,
 - e) przedstawiciel Departamentu Budżetu, Finansów i Inwestycji w Ministerstwie Zdrowia,
 - f) przedstawiciel Departamentu Polityki Lekowej i Farmacji w Ministerstwie Zdrowia,
 - g) przedstawiciel Departamentu Funduszy Europejskich i e-Zdrowia w Ministerstwie Zdrowia;
- 5) sekretarz – przedstawiciel NFZ.

2. W pracach Zespołu mogą brać udział, z głosem doradczym, niebędący członkami Zespołu eksperci zewnętrzni oraz przedstawiciele departamentów Ministerstwa Zdrowia, zaproszeni przez Przewodniczącego.

3. Przewodniczący może podjąć decyzję o zleceniu usług niezbędnych do realizacji zadań Zespołu podmiotom zewnętrznym, przy czym decyzja ta może zostać podjęta pod warunkiem dostępności środków w planie finansowym NFZ.

4. W przypadku konieczności przeprowadzenia bardziej szczegółowej dyskusji w odniesieniu do specyficznych zagadnień będących przedmiotem prac Zespołu, Przewodniczący może podjąć decyzję o powołaniu grup roboczych.

5. Członkowie Zespołu, osoby, o których mowa w ust. 2, oraz osoby wchodzące w skład grup roboczych, o których mowa w ust. 4, są obowiązani do zachowania poufności informacji związanych z działalnością Zespołu.

6. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) planowanie i organizowanie pracy Zespołu;
- 2) prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 3) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz;
- 4) reprezentowanie Ministra w trakcie spotkań dotyczących systemów informatycznych CSIOZ i NFZ;
- 5) bieżące informowanie Ministra o działalności Zespołu.

7. Zadania Przewodniczącego, w razie jego nieobecności, wykonuje Zastępca Przewodniczącego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.

§ 4. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach, które odbywają się w siedzibie CSIOZ lub centrali NFZ.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy albo na wniosek członka Zespołu.

3. Z posiedzenia Zespołu jest sporządzany protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący.

4. Poza posiedzeniami Zespół podejmuje decyzje w trybie obiegowym, przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

5. Decyzje Zespołu zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§ 5. Zespół ulega rozwiązaniu następnego dnia po dniu podpisania porozumienia o dofinansowanie realizacji Projektu.

§ 6. 1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu, w zależności od miejsca posiedzenia, zapewnia Wydział Administracyjny CSIOZ lub Departament Informatyki centrali NFZ.

2. Z tytułu wykonywania zadań Zespołu Przewodniczącemu, jego Zastępcom, członkom, osobom, o których mowa § 3 ust. 2, i osobom wchodzącym w skład grup roboczych, o których mowa w § 3 ust. 4, nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 7. Pierwsze posiedzenie Zespołu Przewodniczący zwołuje w terminie do 5 dni roboczych od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER ZDROWIA

Konstanty Radziwiłł