

Warszawa, dnia 17 sierpnia 2020 r.

Pozycja 43

ZARZĄDZENIE

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 14 sierpnia 2020 r.

w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw programu praktyk zawodowych opracowywanego w ramach projektu „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, 374, 695, 875 i 1086) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 18 sierpnia 2020 r. do dnia 28 sierpnia 2020 r., Zespół doradczy do spraw programu praktyk zawodowych opracowywanego w ramach projektu „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”, zwany dalej „zespołem”.

§ 2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Jarosław Niedojadło;
- 2) członkowie:
 - a) Beata Detyna,
 - b) Agnieszka Dymicka,
 - c) Barbara Jank,
 - d) Damian Kędziora,
 - e) Magdalena Kitlas,
 - f) Dorota Kochman,
 - g) Teresa Kubryń,

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 724).

- h) Krystyna Leszczewska,
- i) Elżbieta Miterka,
- j) Robert Musiałkiewicz,
- k) Piotr Palutkiewicz,
- l) Dariusz Perło,
- m) Grzegorz Przydatek,
- n) Zbigniew Walczyk.

§ 3. Do zadań zespołu należy:

- 1) analiza recenzji programu praktyk zawodowych dla studiów o profilu praktycznym opracowanego w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, opracowanych przez dwóch niezależnych recenzentów;
- 2) sporządzenie opinii dotyczącej wyników tej analizy wraz z ostateczną wersją programu praktyk zawodowych dla studiów o profilu praktycznym.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia, ustala projekt porządku obrad oraz prowadzi posiedzenia;
- 2) przydziela zadania członkom zespołu;
- 3) zaprasza na posiedzenia osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w pracach zespołu.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia zespołu odbywają się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

3. Środki komunikacji elektronicznej powinny zapewniać:

- 1) transmisję obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
- 2) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą członkowi zespołu przebywającemu w miejscu innym niż miejsce posiedzenia wypowiedzenie się w toku obrad.

4. Zawiadomienie o terminie oraz o miejscu posiedzenia wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia, uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

5. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 4.

6. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu.

§ 6. 1. Ustalenia zespołu są podejmowane zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego albo członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

2. Projekt protokołu jest udostępniany członkom zespołu z możliwością wnoszenia uwag co do treści.

3. Protokół podpisuje przewodniczący albo członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Przewodniczący i członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący i członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

§ 9. Obsługę zespołu zapewnia Departament Innowacji i Rozwoju.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *W. Murdzek*