

Poz. 17

ZARZĄDZENIE Nr 3 PREZESA GŁÓWNEGO URZĘDU MIAR

z dnia 11 lipca 2016 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Głównemu Urzędowi Miar

Na podstawie art. 39 ust. 6 w związku z ust. 8 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2012 r. poz. 392 oraz z 2015 r. poz. 1064) oraz § 5 statutu Głównego Urzędu Miar, stanowiącego załącznik do zarządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 kwietnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Głównemu Urzędowi Miar (M. P. poz. 324 oraz z 2011 r. poz. 505) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Głównego Urzędu Miar stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 1 Prezesa Głównego Urzędu Miar z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Głównemu Urzędowi Miar (Dz. Urz. GUM poz. 10 i poz. 16), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 28 w ust. 2:
 - a) pkt 25 otrzymuje brzmienie:
„25) zapewnienie racjonalnego i gospodarnego wykorzystania mienia Urzędu w zakresie właściwości Biura Obsługi Urzędu, w tym majątku trwałego dla potrzeb działalności Urzędu;”,
 - b) po pkt 25 dodaje się pkt 25a, który otrzymuje brzmienie:
„25a) prowadzenie ewidencji ilościowo-wartościowej składników majątkowych Urzędu oraz prowadzenie sprawozdawczości w tym zakresie;”;
- 2) w § 29:
 - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. **BIURO BUDŻETOWE** odpowiada za realizację zadań związanych z prowadzeniem rachunkowości i gospodarki finansowej Urzędu, planowaniem, realizacją budżetu administracji miar i administracji probierczej, przygotowaniem oraz prowadzeniem sprawozdawczości, z wyłączeniem sprawozdawczości w zakresie składników majątkowych Urzędu.”;
 - b) w ust. 2 uchyla się pkt 16.

§ 2. 1. Dyrektor Biura Obsługi Urzędu i Dyrektor Biura Budżetowego dostosowują regulaminy wewnętrzne kierowanych przez siebie komórek organizacyjnych Urzędu do przepisów zarządzenia i przedstawiają do zatwierdzenia Dyrektorowi Generalnemu Urzędu w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia. Przepisy § 2 ust. 3 zarządzenia nr 1 Prezesa Głównego Urzędu Miar z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Głównemu Urzędowi Miar, stosuje się odpowiednio.

2. Do przekazania dokumentacji spraw, o których mowa w § 1 stosuje się zasady określone w Rozdziale 9 Instrukcji Kancelaryjnej Głównego Urzędu Miar stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 1 Prezesa Głównego Urzędu Miar z dnia 12 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego w Głównym Urzędzie Miar.

§ 3. Akty wewnętrzne niezgodne z niniejszym zarządzeniem, zostaną dostosowane do przepisów niniejszego zarządzenia i zastąpione nowymi aktami, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wejście w życie niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Głównego Urzędu Miar.

Prezes Głównego Urzędu Miar: *Włodzimierz Lewandowski*