

ZARZĄDZENIE Nr 60 MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾

z dnia 10 lipca 2009 r.

**w sprawie nadania statutu Głównemu Inspektoratowi Jakości Handlowej
Artykułów Rolno-Spożywczych**

Na podstawie art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Głównemu Inspektoratowi Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Traci moc zarządzenie Nr 31 Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 października 2007 r. w sprawie nadania statutu Głównemu Inspektoratowi Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych (Dz. Urz. Min. Rol. Nr 31, poz. 42).

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej — rynki rolne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 216, poz. 1599).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 171, poz. 1225 i Nr 208, poz. 1541, z 2007 r. Nr 176, poz. 1238, z 2008 r. Nr 214, poz. 1346, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97 i Nr 31, poz. 206.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Marek Sawicki

Załącznik do zarządzenia Nr 60 Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi
z dnia 10 lipca 2009 r. (poz. 62)

STATUT GŁÓWNEGO INSPEKTORATU JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW ROLNO-SPOŻYWCZYCH

§ 1.

Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, zwany dalej „Głównym Inspektoratem”, działa na podstawie ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych oraz niniejszego statutu.

§ 2.

Głównym Inspektoratem kieruje Główny Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, zwany dalej „Głównym Inspektorem”, przy pomocy zastępców Głównego Inspektora, dyrektora generalnego oraz kierowników komórek organizacyjnych i pracowników zajmujących samodzielne stanowiska, o których mowa w § 3.

§ 3.

W skład Głównego Inspektoratu wchodzi następujące komórki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska:

- 1) Biuro Kontroli Jakości Handlowej;
- 2) Biuro Rolnictwa Ekologicznego i Produktów Regionalnych;
- 3) Biuro Kontroli Ex-post;
- 4) Biuro Orzecznictwa, Legislacji i Laboratoriów;
- 5) Biuro Współpracy Międzynarodowej;
- 6) Biuro Kontroli Wewnętrznej;
- 7) Biuro Administracji;
- 8) Biuro Budżetowo-Rachunkowe;
- 9) Biuro Kadr i Szkoleń;
- 10) Centralne Laboratorium w Poznaniu;
- 11) laboratoria specjalistyczne;
- 12) Audytor Wewnętrzny;
- 13) Radca Prawny;
- 14) Samodzielne Stanowisko do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
- 15) Samodzielne Stanowisko do Spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;
- 16) Samodzielne Stanowisko do Spraw Systemu Zarządzania Jakością;
- 17) Samodzielne Stanowisko do Spraw Mediów;
- 18) Samodzielne Stanowisko do Spraw Obronnych.

§ 4.

Do zadań:

- 1) Biura Kontroli Jakości Handlowej należy koordynacja działań w zakresie kontroli jakości handlo-

wej artykułów rolno-spożywczych oraz środków produkcji na rynku krajowym i w obrocie międzynarodowym;

- 2) Biura Rolnictwa Ekologicznego i Produktów Regionalnych należy wykonywanie zadań wynikających z przepisów o rolnictwie ekologicznym oraz zadań wynikających z przepisów o rejestracji i ochronie nazw i oznaczeń produktów rolnych i środków spożywczych oraz o produktach tradycyjnych;
- 3) Biura Kontroli Ex-post należy realizacja zadań dotyczących nadzorowania i koordynowania kontroli prawidłowości dokonanych transakcji finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji, realizowanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej oraz Wspólnej Polityki Rybackiej, z wyłączeniem refundacji eksportowych oraz działań objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich;
- 4) Biura Orzecznictwa, Legislacji i Laboratoriów należy opracowywanie projektów decyzji i postanowień Głównego Inspektora w przypadku wniesienia przez strony odwołania od decyzji lub zażalenia na postanowienie organu pierwszej instancji, nadzór merytoryczny nad działalnością laboratoriów Głównego Inspektoratu, realizacja zadań delegowanych;
- 5) Biura Współpracy Międzynarodowej należy prowadzenie spraw z zakresu współpracy międzynarodowej z właściwymi organizacjami międzynarodowymi, w tym prowadzenie Punktu Kontaktowego Komisji Kodeksu Żywnościowego FAO/WHO dla Rzeczypospolitej Polskiej oraz współpracy z organami Unii Europejskiej, instytucjami państw członkowskich Unii Europejskiej i państwami trzecimi;
- 6) Biura Kontroli Wewnętrznej należy kontrola jednostek organizacyjnych Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 7) Biura Administracji należy prowadzenie spraw administracyjnych i gospodarczych Głównego Inspektoratu;
- 8) Biura Budżetowo-Rachunkowe należy prowadzenie spraw związanych z przygotowaniem i realizacją budżetu oraz obsługą księgową Głównego Inspektoratu;
- 9) Biura Kadr i Szkoleń należy realizacja zadań polityki personalnej i szkoleniowej oraz czynności z zakresu prawa pracy i świadczeń socjalnych wobec pracowników Głównego Inspektoratu;
- 10) Centralnego Laboratorium w Poznaniu należy sprawowanie funkcji laboratorium referencyjnego w rozumieniu przepisów Unii Europejskiej odnoszących się do mięsa drobiowego oraz wykonywanie badań laboratoryjnych w próbkach artykułów rolno-spożywczych;

- 11) laboratoriów specjalistycznych należy wykonywanie badań laboratoryjnych w próbkach artykułów rolno- spożywczych;
- 12) Audytora Wewnętrznego należy realizacja zadań wynikających z przepisów o audycie wewnętrznym;
- 13) Radcy Prawnego należy realizacja zadań wynikających z przepisów o radcach prawnych;
- 14) Samodzielnego Stanowiska do Spraw Informacji Niejawnych należy realizacja zadań wynikających z przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- 15) Samodzielnego Stanowiska do Spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy należy realizacja zadań wynikających z przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy;
- 16) Samodzielnego Stanowiska do Spraw Systemu Zarządzania Jakością należy nadzór nad funkcjonowaniem systemu zarządzania jakością;
- 17) Samodzielnego Stanowiska do Spraw Mediów należy obsługa Głównego Inspektora w zakresie publikacji, wydawnictw i strony internetowej;
- 18) Samodzielnego Stanowiska do Spraw Obronnych należy realizacja zadań wynikających z przepisów o obronności kraju oraz zarządzania kryzysowego.

§ 5.

Organizację wewnętrzną biur oraz Centralnego Laboratorium w Poznaniu, wykaz i strukturę organizacyjną laboratoriów specjalistycznych oraz szczegółowy zakres zadań biur, Centralnego Laboratorium, laboratoriów specjalistycznych i osób zajmujących samodzielne stanowiska, o których mowa w § 3 pkt 12–18, określi Główny Inspektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 6.

Główny Inspektor może tworzyć komisje lub zespoły, jako organy opiniodawczo-doradcze o charakterze stałym lub doraźnym, określając cel ich powołania, nazwę, skład osobowy, zakres zadań i tryb działania, w tym sposób finansowania ich działalności.

§ 7.

1. Znakiem Inspekcji jest stylizowany kłos zboża wpisany w literę Q z napisem Inspekcja Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych na dole, ze skrótem IJHARS na górze. Całość w kolorze PANTONE NR 871 (złoty mat).
2. Wzór znaku Inspekcji określa załącznik do statutu.
3. Nazwa Inspekcji w języku angielskim brzmi: Agricultural and Food Quality Inspection.

Załącznik do statutu Głównego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych

Wzór znaku Inspekcji

