

Warszawa, dnia 26 kwietnia 2022 r.

Poz. 36

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI I NAUKI<sup>1)</sup>

z dnia 22 kwietnia 2022 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do spraw opiniowania ofert na realizację w latach 2022–2024 zadania z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą „Pozytywna szkoła – realizacja projektów i programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych opartych na podstawach naukowych, w tym programów profilaktyki uniwersalnej, wskazującej i selektywnej”**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178, 1192, 1535 i 2105 oraz z 2022 r. poz. 655 i 857) oraz art. 14 ust. 1 i art. 13 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1956 i 2469) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021–2025 (Dz. U. poz. 642) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się komisję konkursową do spraw opiniowania ofert na realizację w latach 2022–2024 zadania z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą „Pozytywny klimat szkoły – realizacja projektów i programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych opartych na podstawach naukowych, w tym programów profilaktyki uniwersalnej, wskazującej i selektywnej”, zwaną dalej „komisją”.

**§ 2.** W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodnicząca – Beata Kosiec;
- 2) członkowie:
  - a) Krystyna Kiernożek,
  - b) Katarzyna Jarzębowska,

---

<sup>1)</sup> Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. z 2022 r. poz. 18).

- c) Beata Nawrocka – sekretarz,
- d) Teresa Szopińska-Grodzka,
- e) Agnieszka Rodkiewicz-Bogusławska,
- f) Katarzyna Tyczka,
- g) Cezary Zawistowski.

**§ 3.** Do zadań komisji należy:

- 1) zaopiniowanie ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w latach 2022–2024 zadania z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą „Pozytywna szkoła – realizacja projektów i programów edukacyjnych, wychowawczych, interwencyjnych oraz profilaktycznych opartych na podstawach naukowych, w tym programów profilaktyki uniwersalnej, wskazującej i selektywnej”, zwanego dalej „zadaniem z zakresu zdrowia publicznego”;
- 2) sporządzenie listy rankingowej najkorzystniejszych ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
- 3) przedłożenie Ministrowi Edukacji i Nauki listy rekomendowanych ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego wraz z określeniem proponowanych kwot dotacji;
- 4) rozpatrzenie odwołań od wyników konkursu ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
- 5) przedłożenie Ministrowi Edukacji i Nauki propozycji ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego z uwzględnieniem odwołań, o których mowa w pkt 4.

**§ 4. 1.** Przewodnicząca komisji kieruje pracami komisji, w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia komisji, ustala porządek obrad oraz prowadzi posiedzenia komisji;
- 2) przydziela zadania członkom komisji.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącej komisji zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez nią członek komisji.

**§ 5.** Do zadań sekretarza komisji należy, w szczególności:

- 1) przygotowanie dokumentacji z prac komisji (protokołów wraz z załącznikami, w tym wynikami konkursu ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego) do podpisu przewodniczącej komisji;
- 2) ogłoszenie wyników konkursu ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego oraz obsługa procesu udostępniania uzasadnień wyboru lub odrzucenia ofert.

**§ 6. 1.** Komisja działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

3. Środki komunikacji elektronicznej powinny zapewniać:

- 1) transmisję obrad posiedzenia komisji w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia komisji wypowiedanie się w jego toku.

4. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia i treść ustaleń komisji.

5. Protokół podpisuje przewodnicząca albo członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

**§ 7. 1.** Przewodnicząca, członkowie oraz sekretarz komisji są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań komisji.

2. Przewodnicząca, członkowie oraz sekretarz komisji podlegają wyłączeniu od udziału w opiniowaniu i wyborze ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyli w opracowywaniu opiniowanej oferty na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba, która:
  - a) jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia przewodniczącej, członka lub sekretarza komisji,
  - b) pozostaje z przewodniczącą, członkiem lub sekretarzem komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa i obowiązki.

3. Przewodnicząca, członkowie oraz sekretarz komisji przed pierwszym posiedzeniem komisji składają Ministrowi Edukacji i Nauki oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań komisji.

**§ 8.** Obsługę komisji zapewnia Departament Wychowania i Edukacji Włączającej.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*