

Warszawa, dnia 14 lipca 2023 r.

Poz. 69

ZARZĄDZENIE

MINISTRA EDUKACJI I NAUKI

z dnia 13 lipca 2023 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do spraw ofert na realizację w roku 2023 zadania publicznego pod nazwą „Międzynarodowa wymiana młodzieży”

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188 oraz z 2023 r. poz. 1195 i 1234) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową do spraw ofert na realizację w roku 2023 zadania publicznego pod nazwą „Międzynarodowa wymiana młodzieży”, zwaną dalej „komisją”.

§ 2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – Magda Witan;
- 2) sekretarz – Anna Dworzycka;
- 3) członkowie:
 - a) Joanna Iwaszkiewicz,
 - b) Łukasz Kmiotek,
 - c) Anna Łysik,
 - d) Magda Radlak,
 - e) Małgorzata Skórka,
 - f) Piotr Turzański.

§ 3. Do zadań komisji należy:

- 1) zaopiniowanie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz jednostki samorządu terytorialnego, w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2023 zadania publicznego pod nazwą „Międzynarodowa wymiana młodzieży”, zwanego dalej „zadaniem”;
- 2) wybór najkorzystniejszych ofert, o których mowa w pkt 1;
- 3) przedłożenie Ministrowi Edukacji i Nauki listy rekomendowanych ofert, o których mowa w pkt 1, wraz z określeniem proponowanych kwot dotacji;
- 4) rozpatrzenie odwołań od wyników otwartego konkursu ofert, o którym mowa w pkt 1;
- 5) przedłożenie Ministrowi Edukacji i Nauki propozycji ostatecznego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w pkt 1, z uwzględnieniem odwołań, o których mowa w pkt 4.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami komisji, w szczególności:

- 1) zwołuje i prowadzi posiedzenia komisji;
- 2) ustala projekt porządku obrad;
- 3) przydziela zadania członkom komisji.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek komisji.

§ 5. Do zadań sekretarza komisji należy w szczególności:

- 1) sporządzanie dokumentacji prac komisji i listy rekomendowanych ofert, o której mowa w § 3 pkt 3;
- 2) ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert, o którym mowa w § 3 pkt 1;
- 3) obsługa procesu udostępniania uzasadnienia wyboru lub odrzucenia danej oferty, o której mowa w § 3 pkt 1.

§ 6. 1. Komisja działa na posiedzeniach.

2. Posiedzenia komisji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających:

- 1) transmisję obrad posiedzenia komisji w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia komisji wypowiedzenie się w jego toku.

§ 7. 1. Ustalenia komisji są podejmowane w drodze uzgodnienia stanowisk. W przypadku gdy uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2, poddaje projekt ustalenia głosowaniu. Ustalenie jest podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej pięciu osób wchodzących w skład komisji.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – członka komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 8. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad i treść ustaleń komisji.

2. Protokół podpisuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – członek komisji, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 9. 1. Osoby wchodzące w skład komisji są obowiązane do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizowaniem zadań w ramach otwartego konkursu ofert.

2. Osoby wchodzące w skład komisji podlegają wyłączeniu od udziału w opiniowaniu i wyborze ofert, o których mowa w § 3 pkt 1, w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyły w opracowywaniu opiniowanej oferty;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba, która:
 - a) jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym do drugiego stopnia osoby wchodzącej w skład komisji,
 - b) pozostaje z osobą wchodzącą w skład komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa i obowiązki.

3. Osoby wchodzące w skład komisji przed pierwszym posiedzeniem komisji składają Ministrowi Edukacji i Nauki oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizowania zadań w ramach otwartego konkursu ofert.

§ 10. Obsługę komisji zapewnia Departament Współpracy Międzynarodowej.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Edukacji i Nauki: *P. Czarnek*