

Poz. 13

ZARZĄDZENIE NR 12
MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ¹⁾

z dnia 2 marca 2015 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursów
na kandydatów na stanowiska zastępcy dyrektora ds. szkoły podstawowej w Szkole
Europejskiej w Bergen i Szkole Europejskiej w Alicante oraz regulaminu działania
tej komisji**

Na podstawie § 23 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (Dz. U. z 2014 r. poz. 454) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się komisję konkursową do przeprowadzenia konkursów na kandydatów na stanowiska zastępcy dyrektora ds. szkoły podstawowej w Szkole Europejskiej w Bergen i Szkole Europejskiej w Alicante, zwaną dalej „komisją”.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący - Urszula Martynowicz, Dyrektor Departamentu Strategii i Współpracy Międzynarodowej;
- 2) zastępca przewodniczącego - Anna Ałtas, Dyrektor Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą;
- 3) członkowie:

¹⁾ Minister Edukacji Narodowej kieruje działem administracji rządowej - oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz. U. poz. 1255).

- a) Beata Pietrzyk, naczelnik wydziału w Departamencie Strategii i Współpracy Międzynarodowej,
- b) Zbigniew Ciosek, radca ministra w Departamencie Strategii i Współpracy Międzynarodowej,
- c) Bartłomiej Krasnowski, naczelnik wydziału w Departamencie Współpracy z Samorządem Terytorialnym,
- d) Urszula Łączyńska, nauczyciel sprawujący nadzór pedagogiczny nad nauczycielami skierowanymi do pracy w Szkołach Europejskich.

§ 2. 1. Ogłoszenia o konkursach, o którym mowa w § 1 ust. 1, zamieszcza się na stronach internetowych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ośrodka Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, Ośrodka Rozwoju Edukacji, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, okręgowych komisji egzaminacyjnych i kuratoriów oświaty.

2. Ogłoszenia o konkursach, o którym mowa w § 1 ust. 1, stanowią załączniki odpowiednio nr 1 i 2 do zarządzenia.

§ 3. 1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracami komisji kieruje zastępca przewodniczącego, a w przypadku nieobecności przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego - członek komisji wyznaczony przez przewodniczącego.

§ 4. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej czterech członków komisji.

§ 5. 1. W pierwszym etapie postępowania konkursowego komisja zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i dokonuje oceny formalnej dokumentów pod względem spełniania warunków określonych w ogłoszeniach, o których mowa w § 2 ust. 1.

2. Wzór oświadczenia składanego przez kandydatów na potrzeby rekrutacji stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

3. Do drugiego etapu postępowania konkursowego są dopuszczani kandydaci, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniach o których mowa w § 2 ust. 1. Jeżeli żaden z kandydatów nie spełnia tych warunków, konkursu na dane stanowisko nie przeprowadza się.

4. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do drugiego etapu postępowania konkursowego.

§ 6. 1. W drugim etapie postępowania konkursowego, po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej, komisja dokonuje oceny merytorycznej dopuszczonych kandydatów.

2. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat przedstawia, nie dłuższą niż 15-minutową, prezentację przygotowaną w języku polskim w programie do tworzenia prezentacji multimedialnych, zawierającą elementy autoprezentacji oraz wizję organizacji pracy Szkoły Europejskiej odpowiednio w Bergen lub Alicante.

3. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej sprawdza się:

- 1) znajomość języków obcych;
- 2) przydatność i predyspozycje do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym, w szczególności w zakresie:
 - a) zarządzania zespołem i współpracy w grupie,
 - b) zarządzania zasobami materialnymi i środkami finansowymi,
 - c) prowadzenia negocjacji i rozwiązywania konfliktów, w tym dbałości o właściwe relacje międzyludzkie,
 - d) budowania i rozwijania systemu kontroli jakości w różnych obszarach zarządzania szkołą,
 - e) nowoczesnych metod nauczania,
 - f) dokonywania oceny pracy nauczycieli w Szkołach Europejskich,
 - g) dokonywania ewaluacji pracy własnej,
 - h) prowadzenia polityki bezpieczeństwa uczniów i wszystkich pracowników szkoły.

4. W celu oceny stopnia znajomości języka obcego komisja może korzystać z pomocy ekspertów.

§ 7. 1. W każdym postępowaniu konkursowym Komisja wyłania maksymalnie dwóch kandydatów. Każdy z członków komisji może oddać nie więcej niż dwa głosy.

2. Konkurs na dane stanowisko wygrywają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów, przy czym nie mniejszą niż połowa składu komisji.

3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden kandydat nie uzyskał liczby głosów większej niż połowa składu komisji, komisja przystępuje do drugiego głosowania, do którego dopuszczeni są dwaj kandydaci, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę głosów, przy czym nie mniejszą niż dwa głosy. Jeżeli równą liczbę głosów otrzymało więcej niż dwóch kandydatów, do drugiego głosowania zostają dopuszczeni wszyscy ci kandydaci. Drugie głosowanie odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 i 2.

4. Jeżeli w pierwszym głosowaniu wyłoniono jednego kandydata, drugie głosowanie przeprowadza się w celu wyłonienia drugiego kandydata. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Konkurs pozostaje nierozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu żaden z kandydatów nie otrzymał wymaganej minimalnej liczby głosów.

§ 8. Sprawy proceduralne dotyczące prac komisji, nieuregulowane w zarządzeniu, rozstrzyga komisja w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 9. Z prac komisji i głosowania sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 10. Przewodniczący komisji:

- 1) informuje kandydatów o wyniku konkursu;
- 2) niezwłocznie powiadamia na piśmie Ministra Edukacji Narodowej o wyniku konkursu.

§ 11. Minister Edukacji Narodowej może unieważnić konkurs i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego odrzucenia oferty;
- 2) przeprowadzenia przez komisję konkursu bez wymaganej obecności co najmniej czterech członków komisji;
- 3) innych nieprawidłowości w konkursie, które mogły wpłynąć na jego wynik.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

Joanna Kluzik-Rostkowska

Załączniki do zarządzenia nr 12
Ministra Edukacji Narodowej
z dnia 2 marca 2015 r. (Dz. Urz.
MEN poz. 13)

Załącznik nr 1

MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

ogłasza konkurs na kandydatów na stanowisko

zastępcy dyrektora ds. szkoły podstawowej w Szkole Europejskiej w Bergen.

Konkurs jest organizowany w związku z ogłoszoną przez Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich procedurą rekrutacji na stanowisko zastępcy dyrektora ds. szkoły podstawowej w Szkole Europejskiej w Bergen. Kandydaci wyłonieni w niniejszym konkursie zostaną zgłoszeni w konkursie organizowanym przez Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich. Planowany termin postępowania rekrutacyjnego w Brukseli – kwiecień/maj 2015 r.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

Kierowanie od dnia 1 września 2015 r. szkołą podstawową wchodzącą w skład Szkoły Europejskiej w Bergen.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) ukończyła studia magisterskie;
- 2) posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w *sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1207 i z 2014 r. poz. 1084);
- 3) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w *sprawie placówek doskonalenia nauczycieli* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1041 i 1142);
- 4) posiada stopień nauczyciela dyplomowanego;
- 5) biegle zna język niemiecki (na poziomie C1) oraz zna język angielski na poziomie B2 lub biegle zna język angielski (na poziomie C1) oraz zna język niemiecki na poziomie B2.

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

- 1) doświadczenie w pracy na stanowisku dyrektora lub zastępcy dyrektora szkoły;

- 2) ukończone różnorodne formy doskonalenia zawodowego;
- 3) znajomość języka holenderskiego;
- 4) znajomość innych języków obcych używanych w Szkołach Europejskich;
- 5) znajomość zasad funkcjonowania Szkół Europejskich;
- 6) komunikatywność i umiejętność pracy w zespole;
- 7) umiejętność organizacji własnego warsztatu pracy, systematyczność w pracy, cierpliwość, wytrwałość i konsekwencja w działaniu;
- 8) umiejętność współpracy w środowisku wielokulturowym;
- 9) umiejętność autorefleksji oraz ewaluacji wyników swojej pracy na płaszczyźnie dydaktycznej i pedagogicznej;
- 10) odporność na stres.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny;
 - 2) życiorys przygotowany według formularza Europass-CV w języku polskim, ze zdjęciem;
 - 3) życiorys przygotowany według formularza Europass-CV w języku angielskim, francuskim lub niemieckim, ze zdjęciem;
 - 4) kopia dowodu osobistego;
 - 5) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i ukończone formy doskonalenia zawodowego;
 - 5) kopia aktu nadania stopnia nauczyciela dyplomowanego;
 - 6) kopie dokumentów potwierdzających znajomość języków obcych;
 - 7) kopia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku zastępcy dyrektora szkoły;
 - 8) oświadczenie kandydata o:
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - niekaralności karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.);
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm) w celach przeprowadzenia konkursu;
- złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia o konkursie.

Dokumenty należy przesyłać w terminie do dnia 25 marca 2015 r. (liczy się data wpływu) na adres: Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Rolna 175D, 02-729 Warszawa, z dopiskiem „Konkurs na kandydatów na stanowisko zastępcy dyrektora Szkoły Europejskiej w Bergen”. Kandydat ubiegający się o stanowisko zastępcy dyrektora Szkoły Europejskiej w Bergen nie może składać aplikacji na stanowisko zastępcy dyrektora Szkoły Europejskiej w Alicante.

Kandydaci zakwalifikowani do postępowania konkursowego zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu konkursu – przewidywany termin rozmów kwalifikacyjnych: 30 marca 2015 r. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia, nie dłuższej niż 15-minutowa, prezentacji multimedialnej przygotowanej w języku polskim w programie do tworzenia prezentacji multimedialnych, zawierającej elementy autoprezentacji oraz wizję organizacji pracy w Szkole Europejskiej w Bergen.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów: (0-22) 622 37 92 lub 622 37 93.

MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

ogłasza konkurs na kandydatów na stanowisko
zastępcy dyrektora ds. szkoły podstawowej w Szkole Europejskiej w Alicante.

Konkurs jest organizowany w związku z ogłoszoną przez Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich procedurą rekrutacji na stanowisko zastępcy dyrektora ds. szkoły podstawowej w Szkole Europejskiej w Alicante. Kandydaci wyłonieni w niniejszym konkursie zostaną zgłoszeni w konkursie organizowanym przez Sekretarza Generalnego Szkół Europejskich. Planowany termin postępowania rekrutacyjnego w Brukseli – kwiecień/maj 2015 r.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

Kierowanie od dnia 1 września 2015 r. szkołą podstawową wchodzącą w skład Szkoły Europejskiej w Alicante.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) ukończyła studia magisterskie;
- 2) posiada kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole podstawowej, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w *sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1207 i z 2014 r. poz. 1084);
- 3) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w *sprawie placówek doskonalenia nauczycieli* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1041 i 1142);
- 4) posiada stopień nauczyciela dyplomowanego;
- 5) biegle zna język francuski (na poziomie C1) oraz zna język angielski lub niemiecki na poziomie B2.

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

- 1) doświadczenie w pracy na stanowisku dyrektora lub zastępcy dyrektora szkoły;
- 2) ukończone różnorodne formy doskonalenia zawodowego;
- 3) znajomość języka hiszpańskiego;
- 4) znajomość innych języków obcych używanych w Szkołach Europejskich;
- 5) znajomość zasad funkcjonowania Szkół Europejskich;

- 6) komunikatywność i umiejętność pracy w zespole;
- 7) umiejętność organizacji własnego warsztatu pracy, systematyczność w pracy, cierpliwość, wytrwałość i konsekwencja w działaniu;
- 8) umiejętność współpracy w środowisku wielokulturowym;
- 9) umiejętność autorefleksji oraz ewaluacji wyników swojej pracy na płaszczyźnie dydaktycznej i pedagogicznej;
- 10) odporność na stres.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) list motywacyjny;
 - 2) życiorys przygotowany według formularza Europass-CV w języku polskim, ze zdjęciem;
 - 3) życiorys przygotowany według formularza Europass-CV w języku angielskim, francuskim lub niemieckim, ze zdjęciem;
 - 4) kopia dowodu osobistego;
 - 5) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i ukończone formy doskonalenia zawodowego;
 - 6) kopia aktu nadania stopnia nauczyciela dyplomowanego;
 - 7) kopie dokumentów potwierdzających znajomość języków obcych;
 - 8) kopia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku zastępcy dyrektora szkoły;
 - 9) oświadczenie kandydata o:
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - niekaralności karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.),
 - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm) w celach przeprowadzenia konkursu
- złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia o konkursie.

Dokumenty należy przesyłać w terminie do dnia 25 marca 2015 r. (liczy się data wpływu) na adres: Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą, ul. Rolna 175D, 02-729 Warszawa, z dopiskiem „Konkurs na kandydatów na stanowisko zastępcy dyrektora Szkoły Europejskiej w Alicante”. Kandydat ubiegający się o stanowisko zastępcy dyrektora Szkoły Europejskiej w Alicante nie może składać aplikacji na stanowisko zastępcy dyrektora Szkoły Europejskiej w Bergen.

Kandydaci zakwalifikowani do postępowania konkursowego zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu konkursu – przewidywany termin rozmów kwalifikacyjnych: 30 marca 2015 r. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia, nie dłuższej niż 15-minutowa, prezentacji multimedialnej

przygotowanej w języku polskim w programie do tworzenia prezentacji multimedialnych, zawierającej elementy autoprezentacji oraz wizję organizacji pracy w Szkole Europejskiej w Alicante.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów: (0-22) 622 37 92 lub 622 37 93.

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko),
zamieszkały w
..... (adres) oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych;
- nie byłem karany/nie byłem karana^{*)} za przestępstwo popełnione umyślnie i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie w takiej sprawie;
- nie byłem karany /nie byłem karana^{*)} karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie w takiej sprawie;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm), w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko zastępcy dyrektora ds. szkoły podstawowej w Szkole Europejskiej w Bergen /Alicante^{*)}.

.....
(odręczny podpis)

^{*)} Niepotrzebne skreślić.