

*Departament Komunikacji Społecznej*

**DECYZJA Nr 123/MON**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 21 kwietnia 2016 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej**  
**Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia**

Na podstawie art. 2 pkt 1 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 189 i 852 oraz z 2014 r. poz. 932) oraz § 1 pkt 7 lit. d i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933), w związku z § 34 pkt 2 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 82, poz. 689 oraz z 2013 r. poz. 1636) – po zasięgnięciu opinii Komisji Historycznej do Spraw Symboliki Wojskowej i Tradycji Orężnych – ustala się, co następuje:

- § 1. Wprowadza się odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia.
- § 2. Zatwierdza się:
  - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
  - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji.
- § 3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 3 do decyzji.
- § 4. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *A. Macierewicz*

Załączniki do decyzji Nr 123/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 21 kwietnia 2016 r. (poz. 72)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
DEPARTAMENTU WOJSKOWEJ SŁUŻBY ZDROWIA**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
DEPARTAMENTU WOJSKOWEJ SŁUŻBY ZDROWIA**

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>DEPARTAMENT<br/>WOJSKOWEJ SŁUŻBY ZDROWIA</b></p>  <p><b>LEGITYMACJA<br/>ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ</b></p> |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Legitymacja Nr .....</b></p> <p><i>„...Najwyższą nagrodą dla<br/>żołnierza jest zadowolenie<br/>z dokonanego czynu”</i></p> <p><i>Józef Piłsudski</i></p> <p>Warszawa, dnia ..... r.</p> | <p>Rozkazem<br/>Dyrektora Departamentu<br/>– Szefa Służby Zdrowia Wojska Polskiego</p> <p>Nr ..... z dnia ..... r.</p> <p>.....<br/>(stopień, imię i nazwisko)</p> <p>.....<br/>(komórka organizacyjna)</p> <p>została nadana</p> <p><b>ODZNAKA PAMIĄTKOWA<br/>DEPARTAMENTU<br/>WOJSKOWEJ SŁUŻBY ZDROWIA</b></p> <p>Dyrektor Departamentu<br/>Szef Służby Zdrowia WP</p> <p>m. p. ....</p> |
|--|--|

## **REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ DEPARTAMENTU WOJSKOWEJ SŁUŻBY ZDROWIA**

1. Odznaka pamiątkowa Departamentu Wojskowej Służby Zdrowia w Warszawie, zwaną dalej „odznaką”, jest symbolem przynależności i nienagannej służby w Departamencie Wojskowej Służby Zdrowia, zwanym dalej „Departamentem”. Jest również znakiem przywiązania żołnierzy oraz pracowników wojska do tradycji wojskowych służb medycznych.
2. Odznaka ma kształt tarczy wypełnionej wiśniową emalią z granatową obwódką, na której wsparty jest srebrzysty orzeł wojskowy. Barwy nawiązują do historycznych barw służb medycznych. W centralnym miejscu tarczy umieszczone są: złocista laska i srebrzysty wąż Eskulapa.
3. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
  - 1) Dyrektorowi Departamentu - Szefowi Służby Zdrowia Wojska Polskiego, zwanego dalej „Dyrektorem”, z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
  - 2) żołnierzom zawodowym po nienagannym przesłużeniu w Departamencie co najmniej roku;
  - 3) pracownikom wojska po przepracowaniu w Departamencie co najmniej dwóch lat;
  - 4) wyjątkowo – innym osobom fizycznym lub prawnym, szczególnie zasłużonym dla Departamentu.
4. Odznakę nadaje Dyrektor na wniosek Komisji do Spraw Odznaki Pamiątkowej, zwanej dalej „Komisją”.
5. Dyrektor powołuje pięcioosobową Komisję, w składzie:
  - 1) przewodniczący;
  - 2) zastępca przewodniczącego;
  - 3) sekretarz;
  - 4) dwóch członków.
6. Imienny skład oraz wszelkie zmiany w jej składzie ogłasza się w rozkazie dziennym Dyrektora.
7. Do zadań Komisji należy:
  - 1) przyjmowanie i opiniowanie wniosków o nadanie odznaki lub pozbawienie prawa do jej posiadania;
  - 2) przedkładanie wyżej wymienionych wniosków Dyrektorowi;
  - 3) przygotowywanie odznak i legitymacji oraz prowadzenie ich ewidencji.

8. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów. Treść opinii w całości odnotowuje się w protokole posiedzenia i podpisaną przez wszystkich jej członków przedstawia Dyrektorowi.
9. Posiedzenie zwołane dla rozpatrzenia zgłoszonych wniosków jest ważne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 3/5 składu Komisji.
10. Fakt nadania lub pozbawienia prawa do odznaki potwierdza się w rozkazie dziennym Dyrektora.
11. Odznakę wręcza się na uroczystej zbiórce z okazji świąt państwowych i wojskowych oraz w innych szczególnie ważnych dla służby i pracy okolicznościach, zgodnie z zasadami ceremoniału wojskowego.
12. Odznaka nadawana jest imiennie i niedopuszczalne jest jej przekazywanie, darowanie lub sprzedaż.
13. Zasady noszenia odznaki określają przepisy ubiorcze żołnierzy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Wizerunek odznaki może być umieszczany na drukach i wydawnictwach wojskowych oraz materiałach popularyzujących Departament oraz wojskową służbę zdrowia.
15. Posiadaczom odznaki nie przysługują jakiegokolwiek prawa ani przywileje z tytułu jej posiadania.
16. Prawo do posiadania odznaki tracą żołnierze i pracownicy wojska skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione z winy umyślnej lub z niskich pobudek. W uzasadnionych przypadkach prawa do odznaki mogą być pozbawieni żołnierze ukarani za przewinienia dyscyplinarne.
17. Decyzję o pozbawieniu prawa do odznaki podejmuje Dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji. Od decyzji przysługuje prawo odwołania na piśmie do przełożonego wyższego szczebla w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja przełożonego wyższego szczebla jest ostateczna.
18. Jeden egzemplarz odznaki przekazuje się do Muzeum Wojska Polskiego. Zakupu odznaki dokonuje się z wydatków bieżących właściwej wojskowej jednostki budżetowej.
19. Koszty wykonania matrycy i kolejnych serii odznak pamiątkowych nie obciążają budżetu resortu Obrony Narodowej.