

*Departament Edukacji, Kultury i Dziedzictwa*

**DECYZJA Nr 325/MON  
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 2 grudnia 2016 r.

**w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej  
Wojskowego Instytutu Medycznego w Warszawie**

Na podstawie art. 2 pkt 1 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o urządzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 189 i 852 oraz z 2014 r. poz. 932) oraz § 1 pkt 7 lit. d i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933), w związku z § 34 pkt 2 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie określenia innych znaków używanych w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 689 oraz z 2013 r. poz. 1636) – po zasięgnięciu opinii Komisji Historycznej do Spraw Symboliki Wojskowej i Tradycji Orężnych – ustala się, co następuje:

- § 1. Wprowadza się odznakę pamiątkową, zwaną dalej „odznaką”, Wojskowego Instytutu Medycznego w Warszawie.
- § 2. Zatwierdza się:
  - 1) wzór odznaki, stanowiący załącznik Nr 1 do decyzji;
  - 2) wzór legitymacji odznaki, stanowiący załącznik Nr 2 do decyzji,
- § 3. Nadaje się regulamin odznaki, stanowiący załącznik Nr 3 do decyzji.
- § 4. Traci moc decyzja Nr 239/MON/PSSS z dnia 3 sierpnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia odznaki pamiątkowej Wojskowego Instytutu Medycznego w Warszawie (Dz. Urz. Min. Obr. Nar.. poz. 127).
- § 5. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *A. Macierewicz*

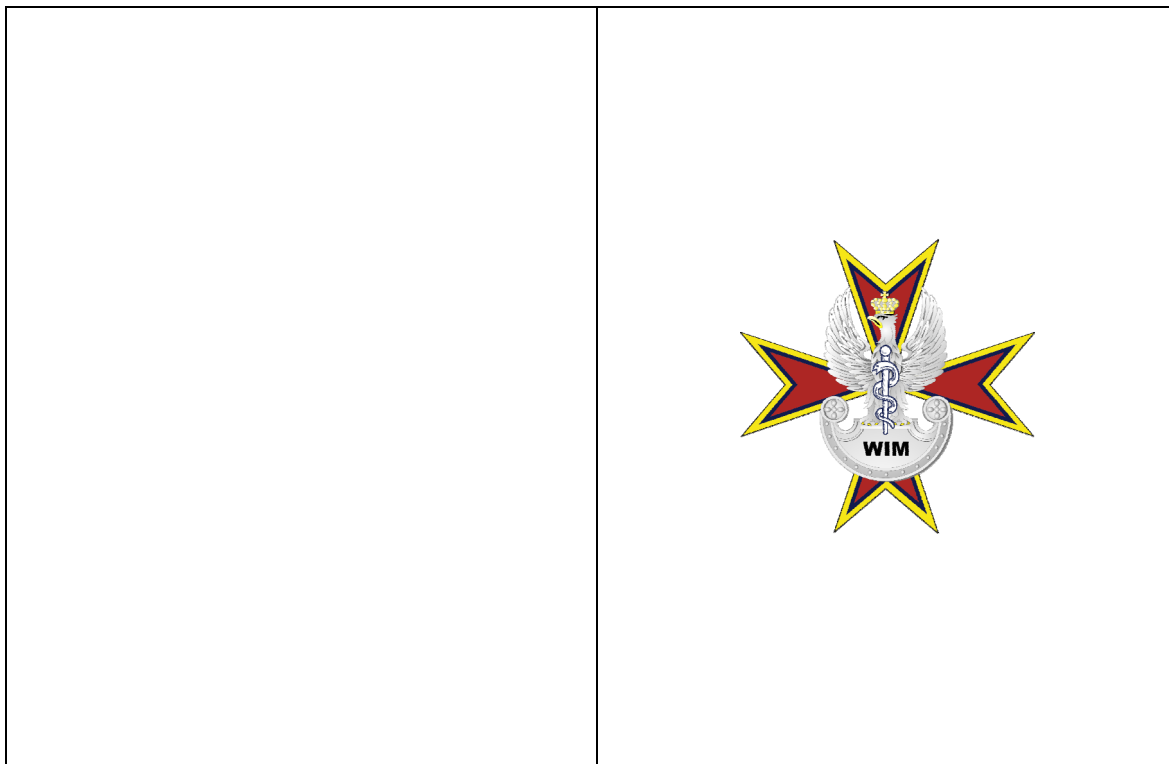
Załączniki do Decyzji Nr 325/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 2 grudnia 2016 r. (poz. 197)

Załącznik Nr 1

**WZÓR GRAFICZNY ODZNAKI PAMIATKOWEJ  
WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO W WARSZAWIE**



**WZÓR GRAFICZNY LEGITYMACJI ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ  
WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO W WARSZAWIE**



<p><b>LEGITYMACJA ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ</b></p>	<p><b>Panu/Pani</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>nadaję odznakę pamiątkową</p> <p><b>WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO W WARSZAWIE</b></p> <p>Rozkaz dzienny nr ..... z dnia .....</p> <p>Dyrektor WIM</p> <p>m. p. ....</p>
---	--

## **REGULAMIN ODZNAKI PAMIĄTKOWEJ WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCZNEGO W WARSZAWIE**

1. Odznaka pamiątkowa Wojskowego Instytutu Medycznego w Warszawie, zwana dalej "odznaką", jest formą uhonorowania żołnierzy i pracowników za nienaganną służbę i pracę oraz osób szczególnie zasłużonych dla Wojskowego Instytutu Medycznego, spadkobiercy poprzednich struktur organizacyjnych.
2. Celem wprowadzenia odznaki Wojskowego Instytutu Medycznego w Warszawie, zwanego dalej „WIM”, jest popularyzowanie i kultywowanie tradycji wojskowej służby zdrowia oraz umacnianie więzi koleżeńskich.
3. Odznaka wykonana jest w kształcie krzyża maltańskiego. Ramiona krzyża w kolorze bordowym obwiedzione złota i granatową bordiurą, nawiązują do historycznych barw wojskowych służb medycznych. W centrum krzyża umieszczony jest orzeł wojsk lądowych z umieszczonym na tarczy amazonek napisem „WIM” – skrót pełnej nazwy. Na torsie orła znajduje się laska z oplecionym na niej wężem Eskulapa. Symbole i barwy nawiązują do wykonywanych zadań i charakteru jednostki.
4. Prawo do otrzymania odznaki przysługuje:
  - 1) dyrektorowi WIM, z tytułu objęcia stanowiska służbowego;
  - 2) żołnierzom i pracownikom, po co najmniej 10-letniej nienagannej służbie i pracy w WIM lub jego poprzednich strukturach organizacyjnych;
  - 3) wyjątkowo innym osobom fizycznym lub prawnym szczególnie zasłużonym dla WIM.
5. Dyrektor WIM powołuje 7-osobową Komisję do Spraw Odznaki Pamiątkowej, zwaną dalej „Komisją”, w skład której wchodzi:
  - 1) dwóch przedstawicieli żołnierzy;
  - 2) przedstawiciel pracowników naukowych;
  - 3) przedstawiciel lekarzy;
  - 4) przedstawiciel pielęgniarek i ratowników medycznych;
  - 5) przedstawiciel innego personelu medycznego – nie wymienionego w ppkt 3 i 4;
  - 6) przedstawiciel personelu niemedycznego.

6. Przewodniczącego Komisji wskazuje dyrektor WIM.
7. Sekretarz Komisji zostaje wybrany spośród członków Komisji na jej pierwszym posiedzeniu.
8. Funkcje przewodniczącego i sekretarza nie mogą się łączyć.
9. Imienny skład Komisji oraz wszelkie zmiany w jej składzie ogłasza się w rozkazie dziennym dyrektora WIM.
10. Do zadań Komisji w szczególności należy:
  - 1) przyjmowanie i opiniowanie wniosków o nadanie odznaki lub pozbawienie prawa do jej posiadania;
  - 2) przedkładanie ww. wniosków dyrektorowi WIM;
  - 3) przygotowywanie odznak i legitymacji oraz prowadzenie ich ewidencji.
11. Posiedzenie Komisji zwoływane dla rozpatrzenia wniosków jest ważne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 5/7 składu Komisji.
12. Odznakę wręcza się na uroczystej zbiórce z okazji święta Wojska Polskiego, uroczystościach związanych z działalnością statutową WIM oraz w innych szczególnie ważnych dla służby i pracy okolicznościach, zgodnie z zasadami ceremoniału wojskowego.
13. Fakt nadania lub pozbawienia prawa do odznaki potwierdza się w rozkazie dziennym dyrektora WIM.
14. Posiadaczom odznaki nie przysługują jakiegokolwiek prawa ani przywileje z tytułu jej posiadania.
15. Odznaka nadawana jest imiennie i niedopuszczalne jest przekazywanie jej innym osobom, darowanie lub sprzedaż osobom trzecim.
16. Prawo do posiadania odznaki tracą osoby ukarane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub niskich pobudek. Ponadto prawo do odznaki, w uzasadnionych przypadkach tracą żołnierze ukarani za przewinienie dyscyplinarne.
17. Decyzję o pozbawieniu prawa do odznaki podejmuje dyrektor WIM z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji. Od decyzji przysługuje prawo odwołania na piśmie do przełożonego wyższego szczebla w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o pozbawieniu prawa do odznaki. Decyzja przełożonego wyższego szczebla jest ostateczna.
18. Zasady noszenia odznaki określają przepisy ubiorcze żołnierzy Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
19. Miniaturkę odznaki można nosić do wizytowego ubioru cywilnego w lewej klapie

marynarki.

20. Wizerunek odznaki może być umieszczany na drukach i wydawnictwach oraz innych materiałach popularyzujących WIM – za zgodą dyrektora.
21. Jeden egzemplarz odznaki przekazuje się do Muzeum Wojska Polskiego. Zakupu odznaki dokonuje się z wydatków bieżących właściwej jednostki budżetowej.
22. Koszty wykonania matrycy i kolejnych serii odznak pamiątkowych nie obciążają budżetu resortu obrony narodowej.