

Warszawa, dnia 25 lipca 2017 r.

Poz. 52

**ZARZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾**

z dnia 25 lipca 2017 r.

w sprawie nadania statutu Polskiej Operze Królewskiej

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U z 2017 r. poz. 862) zarządza się co następuje:

§ 1. Polskiej Operze Królewskiej nadaje się statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2017 r..

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *P. Gliński*

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1894).

Załącznik do Zarządzenia
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 25 lipca 2017 r. (poz. 52)

STATUT

Polskiej Opery Królewskiej

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Polska Opera Królewska zwana dalej „Operą” jest państwową instytucją artystyczną, utworzoną na podstawie zarządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 25 lipca 2017 r. w sprawie utworzenia państwowej instytucji kultury – Polskiej Opery Królewskiej (Dz. Urz. MKiDN poz. 51).

§ 2

Opera działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 862), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego Statutu.

§ 3

1. Organizatorem Opery jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwany dalej „Ministrem”.
2. Opera podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra i posiada osobowość prawną.

3. Nadzór nad Operą sprawuje Minister.
4. Siedzibą Opery jest miasto stołeczne Warszawa.
5. Opera prowadzi działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
6. Opera realizuje wydarzenia artystyczne, popularyzatorskie i edukacyjne, tak w swojej siedzibie, jak i w miejscach o ograniczonym dostępie do kultury.
7. Opera może posługiwać się skróconą nazwą "Opera Królewska".

ROZDZIAŁ II

Zakres działalności

§ 4

1. Przedmiotem działania Opery jest kształtowanie i upowszechnianie kultury muzycznej poprzez przygotowywanie, wystawianie, promowanie i popularyzowanie dzieł operowych, muzyki oratoryjnej, symfonicznej i kameralnej, ze szczególnym uwzględnieniem muzyki kompozytorów polskich, zwłaszcza repertuaru dawnych mistrzów, a także przywracanie do życia muzycznego zapomnianych dzieł muzyki polskiej.
2. Opera:
 - 1) działa w oparciu o stały zespół artystyczny, składający się z profesjonalnych muzyków i śpiewaków;
 - 2) współpracuje, w celu realizacji swoich zadań statutowych, ze środowiskami twórczymi i organizacjami społeczno-kulturalnymi w kraju i na świecie;
 - 3) wspiera rozwój talentów młodych śpiewaków operowych;
 - 4) działa na rzecz ochrony dziedzictwa kultury muzycznej, w tym utworów dawnej muzyki polskiej i światowej;
 - 5) podejmuje i wspiera działania na rzecz tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi twórczości muzycznej i talentów artystycznych;

§ 5

Opera realizuje zadania, o których mowa w § 4, poprzez:

- 1) przygotowywanie i wystawianie dzieł operowych, muzyki oratoryjnej, symfonicznej i kameralnej;
- 2) przygotowywanie widowisk, koncertów, konferencji i spotkań, również poza siedzibą Opery;
- 3) prowadzenie działalności promocyjnej, popularyzatorskiej, edukacyjnej, związanej z polską i światową twórczością muzyczną, ze szczególnym uwzględnieniem dzieł operowych i oratoryjnych;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 5) prowadzenie biblioteki muzycznej;
- 6) prowadzenie działalności impresaryjnej w zakresie krajowej i zagranicznej wymiany kulturalnej;
- 7) nawiązywanie współpracy i wymiany kulturalnej z osobami prawnymi i fizycznymi w kraju i za granicą;
- 8) produkowanie filmów i nagrań audialnych lub audiowizualnych prób i widowisk realizowanych przez Operę.

§ 6

W celu realizacji zadań statutowych Opera może:

- 1) współpracować i podejmować wspólne działania z polskimi i zagranicznymi instytucjami artystycznymi, administracją rządową i samorządową, krajowymi i zagranicznymi instytucjami oświaty i kultury, ośrodkami naukowymi, organizacjami pozarządowymi, mediami, podmiotami gospodarczymi, a także innymi osobami i jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej;
- 2) prowadzić działalność impresaryjną samodzielnie lub za pośrednictwem wyspecjalizowanych agencji;
- 3) realizować transmisje, nagrania radiowe, telewizyjne, fonograficzne i wideo, filmy oraz inne formy zapisu i odtwarzania obrazu i dźwięku;
- 4) prowadzić działalność edytorską i wydawniczą, w tym wydawać kasety audio i wideo, płyty oraz inne nośniki obrazu i dźwięku;
- 5) współdziałać z instytucjami szkolnictwa artystycznego i zawodowego, w celu zapewnienia sobie właściwie przygotowanych kadr;

- 6) organizować szkolenia, kursy, warsztaty, wystawy, seminaria, plenery artystyczne i inne formy związane z działalnością promocyjną, popularyzatorską, edukacyjną i artystyczną lub w nich uczestniczyć;
- 7) opracowywać, publikować i rozpowszechniać własne i obce wydawnictwa drukowane i multimedialne związane z zakresem swojej działalności.

ROZDZIAŁ III

Zarządzanie i organizacja

§ 7

1. Operą kieruje Dyrektor, zwany dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Minister, w trybie określonym ustawą.
2. Dyrektor kieruje Operą przy pomocy dwóch zastępców powoływanych i odwoływanych przez Dyrektora w uzgodnieniu z Ministrem.
3. Odwołanie zastępców dyrektora następuje w trybie właściwym dla ich powołania.

§ 8

Dyrektor zarządza działalnością Opery i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 9

Do obowiązków Dyrektora należy realizacja zadań statutowych, a w szczególności:

- 1) kierowanie sprawami związanymi z działalnością statutową i administracyjną Opery;
- 2) przygotowywanie programów działania i planów finansowych Opery na każdy rok budżetowy;
- 3) przygotowywanie planów repertuarowych na sezony artystyczne,
- 4) nadzór i koordynacja wykonania przygotowanych programów działania i planów finansowych Opery,

- 5) sporządzanie sprawozdań z działalności i sprawozdań finansowych za każdy rok budżetowy;
- 6) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym zabezpieczeniem i ochroną mienia Opery;
- 7) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem dyscypliny finansowej;
- 8) wydawanie wewnętrznych regulaminów, zarządzeń i innych dokumentów wewnętrznych Opery;
- 9) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Opery oraz wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Opery;
- 10) przedstawianie Ministrowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 11) wykonywanie uprawnień i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z 2013 r. poz. 829 oraz z 2017 r. poz. 1086).

§ 10

1. Organizację wewnętrzną Opery, w tym podział kompetencji między Dyrektorem i zastępcami Dyrektora, strukturę organizacyjną Opery, zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, zakres uprawnień i odpowiedzialności kadry kierowniczej, zasady zastępowania osoby kierującej Operą w czasie jej nieobecności, a także zasady obiegu dokumentów i podpisywania pism w Operze określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy.
2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

§ 11

1. Dyrektor Opery dokonuje w imieniu Opery czynności prawnych, w tym składa oświadczenia w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych.
2. Dyrektor Opery może udzielić w formie pisemnej pełnomocnictwa zastępcy dyrektora, głównemu księgowemu lub innej osobie, określając jego zakres i sposób reprezentacji.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

ROZDZIAŁ IV

Organy doradcze

§ 12

1. Dyrektor może za zgodą Ministra utworzyć organ doradczy i opiniodawczy Opery - Radę Artystyczną, zwaną dalej „Radą”.
2. Do zadań Rady należy opiniowanie planów rozwoju Opery, planów repertuarowych, planów rozwoju kadr artystycznych.
3. W skład Rady wchodzi sześć osób.
4. Radę powołuje Dyrektor, przy czym połowę liczby członków Rady wskazuje Minister.
5. Członków Rady powołuje się na okres równy okresowi zatrudnienia Dyrektora.
6. Członkostwo w Radzie ustaje przed upływem kadencji w razie:
 - a) zrzeczenia się,
 - b) śmierci,
 - c) choroby członka Rady trwale uniemożliwiającej sprawowanie w niej funkcji,
 - d) prawomocnego orzeczenia sądu karnego pozbawienia praw publicznych lub ubezwłasnowolnienia,
 - e) odwołania przez Ministra, z powodu niewykonywania obowiązków członka Rady wynikających z niniejszego Statutu lub regulaminu, o którym mowa w ust. 10
7. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Dyrektor.
8. Rada wybiera spośród swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Rady i ją reprezentuje oraz Zastępcę Przewodniczącego, który kieruje pracami Rady pod nieobecność Przewodniczącego.
9. Posiedzenia Rady odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w sezonie artystycznym, przy czym pierwsze posiedzenie rady zwoływane jest przez Dyrektora.
10. Szczegółowy tryb i zakres działania Rady określa regulamin przyjęty przez Radę na pierwszym posiedzeniu.

ROZDZIAŁ V

Działalność dodatkowa

§ 13

1. Opera może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną według zasad określonych w obowiązujących przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych Opery.
2. Działalność określona w ust. 1 może być prowadzona w zakresie:
 - 1) produkcji i konserwacji środków inscenizacji, wyposażenia i środków trwałych,
 - 2) organizacji i produkcji wydarzeń związanych z działalnością promocyjną, popularyzatorską, edukacyjną, kulturalną i artystyczną;
 - 3) promocji, reklamy, public relations i badania rynku;
 - 4) organizacji konferencji i wystaw;
 - 5) sprzedaży wydawnictw, materiałów promocyjnych, wyrobów przemysłu kultury;
 - 6) wypożyczania, najmu, dzierżawy i innych form użytkowania posiadanego majątku.
3. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej mogą być wykorzystywane wyłącznie na realizację zadań statutowych.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Opery

§ 14

Opera działa we własnym imieniu i na własny rachunek, gospodarując wydzieloną częścią mienia i zapewniając jego ochronę.

§ 15

1. Opera prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie.

2. Majątek Opery może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów wynikających z zakresu działania Opery.
3. Podstawą gospodarki finansowej Opery jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej przez Ministra. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
4. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obowiązkowe jego zbadanie przez biegłego rewidenta wyłonionego zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedłożenie do zatwierdzenia Ministrowi.

§ 16

Działalność Opery jest finansowana z:

- 1) przychodów z prowadzonej działalności.
- 2) dotacji z budżetu Państwa, w tym:
 - a) dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
 - b) dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - c) dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
- 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) wpływów ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 5) wpływów ze sprzedaży praw autorskich;
- 6) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych zewnętrznych źródeł;
- 7) wpływów z prowadzonej przez Operę działalności odpłatnej.

§ 17

Zaciągnięcie przez Operę kredytu lub pożyczki wymaga uzyskania zgody Ministra.

ROZDZIAŁ VII

Przepis końcowy

§ 18

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Opery dokonuje Minister, na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.