

**ZARZĄDZENIE NR 1100 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 13 grudnia 2006 r.

**w sprawie zasad prowadzenia Policyjnego Rejestru Imprez Masowych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58 z późn. zm.<sup>1</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

1. W celu realizacji zadań związanych z gromadzeniem i przetwarzaniem informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych wprowadza się do użytkowania Policyjny Rejestr Imprez Masowych zwany dalej „PRIM”.
2. W PRIM gromadzi się i przetwarza informacje o których mowa w art. 20e ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 909), zwanej dalej ustawą.
3. PRIM jest modułem Krajowego Systemu Informacyjnego Policji.

**§ 2**

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) KSIP – Krajowy System Informacyjny Policji;
- 2) impreza – zarejestrowana w PRIM impreza masowa;
- 3) identyfikator PRIM – niepowtarzalny numer ewidencyjny, nadawany przez system, odrębnie dla zapisu dokonywanego w module PRIM;
- 4) jednostka rejestrująca – jednostka/komórka, w której pełni służbę policjant lub jest zatrudniony pracownik Policji, rejestrujący informację w zbiorze;
- 5) modyfikacja informacji – uzupełnienie, zmiana lub usunięcie zarejestrowanej informacji w PRIM;
- 6) zapis – informacja stanowiąca wyodrębnioną całość;
- 7) osoba rejestrująca – policjant lub pracownik Policji, na którym spoczywa obowiązek zarejestrowania informacji w PRIM;
- 8) rejestracja – wprowadzenie do zbioru informacji określonych w niniejszym zarządzeniu;
- 9) operator – policjant lub pracownik Policji, realizujący w systemie czynności na zlecenie lub w imieniu policjantów jednostki Policji, komórek i jednostek podległych, nie posiadających możliwości samodzielnej pracy w PRIM;

- 10) powiązanie – uzupełnienie informacji o związek z imprezą w rozumieniu PRIM;
- 11) rejestr – wyodrębniony tematyczny fragment modułu PRIM;
- 12) rejestry tematyczne – rejestr organizatorów, obiektów, klubów sportowych, organizacji kibiców, przewoźników, podmiotów uprawnionych, osób upoważnionych, podmiotów zagranicznych.

**§ 3**

Nadzór merytoryczny nad informacjami gromadzonymi w PRIM sprawuje, w zakresie swojego działania, kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych.

**§ 4**

1. Nadzór nad jakością, terminowością i aktualnością danych, wprowadzonych do PRIM przez jednostki i komórki organizacyjne Policji sprawują kierownicy tych jednostek lub komórek.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Policji oraz kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych wyznaczają komórki, realizujące zadania związane z:
  - 1) rejestracją i modyfikacją informacji w PRIM,
  - 2) nadzorem nad jakością, terminowością i aktualnością danych,
  - 3) analizą zgromadzonych w PRIM informacji, określając zakres ich obowiązków oraz sposób realizacji powierzonych zadań.
3. Kierownicy jednostek organizacyjnych Policji wyznaczają komórki odpowiedzialne za monitorowanie procesu powiązywania wydarzeń z imprezami zarejestrowanymi w PRIM.

**§ 5**

Komórki odpowiedzialne za nadzór nad jakością, terminowością i aktualizacją danych wprowadzonych do PRIM realizują zadania w szczególności poprzez:

- 1) stałą analizę zapisów wykonanych w PRIM przez jednostki i komórki podległe,
- 2) wgląd do dokumentów będących podstawą rejestracji w celu potwierdzenia poprawności ich rejestracji w PRIM,
- 3) prowadzenie szkoleń dla użytkowników PRIM w zakresie znajomości zasad obsługi systemu oraz obowiązujących przepisów, regulujących zagadnienie gromadzenia, przetwarzania i udostępniania danych z modułu PRIM,

<sup>1</sup> Zmiany do tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 19, poz. 185, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 731, Nr 113, poz. 984, Nr 115, poz. 996, Nr 153, poz. 1271, Nr 176, poz. 1457 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070, Nr 130, poz. 1188 i 1190, Nr 137, poz. 1302, Nr 166, poz. 1609, Nr 192, poz. 1873 i Nr 210, poz. 2036, z 2004 r. Nr 171, poz. 1800, Nr 179, poz. 1842, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703 i Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 70.

- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z osobami rejestrującymi w celu wyjaśniania rozbieżności i wątpliwości.

#### § 6

1. Uprawnienia dostępu do PRIM nadawane są na zasadach określonych w przepisach dotyczących uprawnień do dostępu do Krajowego Systemu Informacyjnego Policji.
2. Uprawnienia dostępu do dodawania wartości w rejestrach słownikowych posiadają wyłącznie osoby realizujące zadania z zakresu gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych.

#### § 7

1. Obowiązek zarejestrowania informacji w PRIM spoczywa na osobie wykonującej czynności służbowe, podczas których zaistniały okoliczności uzasadniające dokonanie rejestracji.
2. W przypadku braku możliwości zarejestrowania informacji przez osoby wymienione, w ust. 1, informację rejestrującą osoby realizujące zadania w komórkach, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1, na podstawie dokumentacji sporządzonej i przekazanej przez osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Dla każdego zapisu system automatycznie nadaje niepowtarzalny identyfikator PRIM.
4. Przed wprowadzeniem informacji do PRIM, osoba wymieniona w ust. 1 lub na jej zlecenie operator zobowiązani są dokonać sprawdzenia, czy informacja ta nie została już wcześniej wprowadzona.
5. Dowodem dokonania rejestracji jest wydruk potwierdzenia rejestracji lub naniesienia identyfikatora PRIM na dokumencie zawierającym rejestrowane informacje.
6. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiadają za jakość i poprawność rejestrowanych informacji.

#### § 8

Informacje w PRIM rejestruje się niezwłocznie, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, nie później niż w ciągu 3 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniających zarejestrowanie, uzupełnienie lub modyfikację informacji.

#### § 9

1. Rejestracja wydarzenia odbywa się zgodnie z zasadami dotyczącymi rejestracji wydarzeń w KSIP.
2. Powiązanie wydarzenia mającego związek z imprezą zarejestrowaną w PRIM następuje nie później niż 24 godziny od wprowadzenia wydarzenia lub zaistnienia okoliczności uzasadniającej powiązanie wydarzenia z imprezą.

#### § 10

1. Osobę rejestruje się, zgodnie z zasadami dotyczącymi rejestrowania osób, w module „osoba” KSIP.
2. Formami rejestracji osoby są:

- 1) rejestracja toczącego się postępowania karnego,
- 2) rejestracja wniosku o ukaranie,
- 3) rejestracja prawomocnego wyroku,
- 4) rejestracja prawomocnego orzeczenia o ukaraniu,
- 5) rejestracja zakazu wstępu na imprezę masową.

#### § 11

1. Podstawą rejestracji osoby, w stosunku do której toczy się postępowanie karne za czyn popełniony w związku z masową imprezą sportową jest:
  - 1) postanowienie o przedstawieniu zarzutu popełnienia przestępstwa lub przesłuchanie osoby w charakterze podejrzanego,
  - 2) protokół przesłuchania nieletniego sprawcy czynu karalnego w zakresie określonym przez ustawę o postępowaniu w sprawach nieletnich lub przekazanie materiałów postępowania do właściwego wydziału sądu rejonowego.
2. Zakres i sposób rejestracji, o której mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy dotyczące rejestracji procesowej osoby.

#### § 12

Informacje dotyczące osoby, w stosunku do której zapadł prawomocny wyrok za czyn popełniony w związku z masową imprezą sportową rejestruje się jako informacje uzupełniające rejestrację procesową osoby.

#### § 13

1. Podstawą rejestracji osoby, w stosunku do której skierowano wniosek o ukaranie za czyn popełniony w związku z masową imprezą sportową jest:
  - 1) wniosek o ukaranie i przekazanie materiałów do sądu,
  - 2) protokół z przesłuchania nieletniego sprawcy czynu karalnego lub przekazanie materiałów postępowania do właściwego wydziału sądu rejonowego.
2. Informacje dotyczące osoby, w stosunku do której zapadło prawomocne orzeczenie za wykroczenie popełnione w związku z masową imprezą sportową rejestruje się jako informacje uzupełniające rejestrację wniosku o ukaranie.

#### § 14

1. Podstawą zarejestrowania informacji dotyczącej prawomocnego wyroku lub prawomocnego orzeczenia za czyn popełniony w związku z masową imprezą sportową, a także prawomocnego orzeczenia o ukaraniu środkiem karnym zakazu wstępu na imprezę masową jest karta rejestracyjna, od właściwego organu będącego podmiotem zobowiązanym do przekazywania informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych.
2. Dopuszcza się rejestrowanie w PRIM informacji dotyczących obywatela polskiego, który popełnił czyn zabroniony, w związku z imprezą sportową

odbywającą się poza granicami kraju, która w myśl polskiego prawa zostałaby zakwalifikowana jako masowa impreza sportowa.

3. Podstawą zarejestrowania informacji, o której mowa w ust. 2 jest informacja od podmiotu zagranicznego, o którym mowa w ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych.

#### § 15

1. Rejestracja legitymowania jest dokonywana w systemie automatycznie, zgodnie z zasadami określonymi dla rejestrowania legitymowań w module „Legitymowania” KSIP.
2. Osoba rejestrująca lub operator zobowiązani są do powiązania legitymowania z imprezą.
3. Obowiązek zarejestrowania legitymowania, przeprowadzonego przez patrol zabezpieczający przejazd uczestników imprezy, spoczywa na dowódcy patrolu.

#### § 16

Podstawą rejestracji informacji w rejestrach tematycznych są:

- 1) karty, o których mowa w art. 20g ust. 6 ustawy,
- 2) zatwierdzona przez przełożonego notatka służbowa,
- 3) korespondencja, w treści której zawarta jest informacja.

#### § 17

1. Informacje dotyczące obiektów, na terenie których są organizowane masowe imprezy sportowe gromadzone mogą być również w formie dokumentacji graficznej.
2. Dokumentację graficzną gromadzi jednostka Policji właściwa w zakresie opiniowania imprez masowych organizowanych na terenie obiektu.

#### § 18

1. Jednostki Policji zobowiązane są do niezwłocznego wprowadzania uzyskanych informacji dotyczących przemieszczających się uczestników masowych imprez sportowych oraz informowania jednostek Policji zainteresowanych przemieszczaniem.
2. Informacje o przemieszczaniu osób, o których mowa w ust. 1 rejestrują jednostki Policji właściwe ze względu na miejsce rozpoczęcia przemieszczania.
3. W przypadku przemieszczania uczestników masowych imprez sportowych z innego kraju na terytorium Polski lub przemieszczających się tranzytem, informacje rejestruje jednostka, do której wpłynęła informacja od podmiotu zagranicznego lub jednostka, na terenie działania której ujawniono przemieszczających się uczestników masowej imprezy sportowej.
4. Osoba rejestrująca informację o przemieszczaniu zobowiązana jest do sprawdzenia czy informacja została zapisana w PRIM.

#### § 19

1. Informacje o kalendarzu rozgrywek sportowych gromadzone są w terminarzu.
2. Za rejestracje w terminarzu kalendarzy rozgrywek sportowych odpowiadają:
  - 1) kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych – w zakresie rozgrywek o zasięgu ogólnopolskim oraz meczów piłki nożnej o charakterze międzynarodowym,
  - 2) komendant wojewódzki (Stołeczny) Policji – w zakresie rozgrywek o zasięgu wojewódzkim lub właściwy ze względu na siedzibę związku sportowego koordynującego grupę rozgrywek.

#### § 20

W rejestrze zapytań i udzielanych odpowiedzi gromadzi się informacje dotyczące korespondencji w zakresie bezpieczeństwa masowych imprez sportowych.

#### § 21

Zasady i zakres udostępniania informacji zgromadzonych w PRIM określają odrębne przepisy, w tym w szczególności ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych.

#### § 22

Zasady kontroli dostępu do zbiorów informacji zgromadzonych w PRIM określają przepisy dotyczące kontroli dostępu do KSIP.

#### § 23

1. Zarejestrowane w PRIM informacje podlegają stałej weryfikacji pod kątem ich przydatności do realizacji ustawowych zadań Policji.
2. Informacje dotyczące bezpieczeństwa masowych imprez sportowych podlegają usunięciu z bazy danych zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
3. Podstawą usunięcia informacji jest notatka służbowa dotycząca nieaktualności, nieprawidłowości lub stwierdzająca zakaz gromadzenia lub przetwarzania informacji.

#### § 24

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji  
*Marek Bieńkowski*