

**ZARZĄDZENIE NR 294 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 28 marca 2007 r.

**w sprawie uprawnień do samodzielnego wydawania opinii  
w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277) zarządza się, co następuje:

**Rozdział 1  
Przepisy ogólne****§ 1**

Zarządzenie określa warunki i tryb nadawania, przedłużania, wznawiania, weryfikacji, zawieszania, przywracania oraz cofania uprawnień do samodzielnego wydawania opinii w Centralnym Laboratorium Kryminalistycznym Komendy Głównej Policji, zwanym dalej „CLK KGP” oraz w laboratoriach kryminalistycznych w komendach wojewódzkich (Stołecznej) Policji.

**§ 2**

1. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:
  - 1) uprawnienia – upoważnienie do samodzielnego wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych, nadawane przez dyrektora Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Komendy Głównej Policji;
  - 2) opinia – sprawozdanie z dokonanych czynności i spostrzeżeń w trakcie wykonywania badań dla celów dowodowych oraz oparte na nich wnioski;
  - 3) kandydat – osoba posiadająca wyższe wykształcenie z tytułem magistra lub równorzędnym, która będzie się ubiegać o uzyskanie uprawnień, zatrudniona lub przewidziana do zatrudnienia w policyjnym laboratorium kryminalistycznym;
  - 4) ekspert – policjant lub pracownik Policji zatrudniony w policyjnym laboratorium kryminalistycznym, legitymujący się aktualnym świadectwem potwierdzającym posiadanie uprawnień;
  - 5) konsultant – osoba posiadająca wiadomości specjalne lub dorobek naukowy w określonej dziedzinie wiedzy, niebędąca pracownikiem policyjnego laboratorium kryminalistycznego;
  - 6) ekspert prowadzący – ekspert lub konsultant sprawujący bezpośredni nadzór nad procesem kształcenia kandydata;
  - 7) ekspert nadzorujący – ekspert lub konsultant sprawujący bezpośredni nadzór nad procesem weryfikacji kompetencji eksperta, któremu zawieszono zostały uprawnienia;
  - 8) naczelnik laboratorium – naczelnik laboratorium kryminalistycznego komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji lub naczelnik wydziału CLK

KGP właściwy dla miejsca zatrudnienia kandydata lub eksperta;

- 9) postępowanie kwalifikacyjne – zespół przedsięwzięć odnoszących się do kandydata, mających na celu potwierdzenie posiadanej wiedzy oraz umiejętności uzasadniających rozpoczęcie procesu kształcenia;
- 10) proces kształcenia – działania polegające na zdobywaniu i rozwijaniu przez kandydata wiedzy oraz umiejętności w celu uzyskania uprawnień, podlegające ocenie pod kątem uzyskiwanych postępów;
- 11) praca zaliczeniowa – praca pisemna wykonana w trakcie procesu kształcenia, której temat oraz zakres zostały uzgodnione i zaakceptowane przez naczelnika właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP;
- 12) egzamin końcowy – sprawdzian wiedzy i umiejętności potwierdzający kwalifikacje kandydata do uzyskania uprawnień;
- 13) świadectwo – dokument poświadczający posiadanie uprawnień, wydany przez dyrektora CLK KGP z określonym okresem obowiązywania.

**§ 3**

1. Eksperci są uprawnieni do samodzielnego wydawania opinii w zakresie objętym posiadanymi uprawnieniami.
2. Dyrektor CLK KGP określa w formie decyzji wykaz dyscyplin, w zakresie których wydawane są opinie w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych oraz specjalności, w zakresie których nadaje się uprawnienia do samodzielnego wydawania opinii, typowe zakresy badań dla poszczególnych dyscyplin i specjalności, a także minimalną liczbę projektów opinii do wykonania przez kandydata na eksperta kryminalistyki pod nadzorem eksperta prowadzącego z zakresu specjalności, w odniesieniu do której przewiduje się nadanie uprawnień do samodzielnego wydawania opinii.

**Rozdział 2****Postępowanie kwalifikacyjne i proces kształcenia****§ 4**

1. Postępowanie kwalifikacyjne rozpoczyna się na pisemny wniosek naczelnika laboratorium, w którym kandydat jest lub ma zostać zatrudniony, skierowany do dyrektora CLK KGP. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Dyrektor CLK KGP w drodze decyzji określa termin i zakres testu kwalifikacyjnego oraz wyznacza

osoby do jego przeprowadzenia.

3. W ramach testu kwalifikacyjnego przeprowadza się:
  - 1) sprawdzian predyspozycji do wypełniania obowiązków eksperta z określonej specjalności kryminalistycznej;
  - 2) sprawdzian ze znajomości języka obcego;
  - 3) sprawdzian wiedzy podstawowej z zakresu techniki kryminalistycznej.
4. Eksperci ubiegający się o rozpoczęcie procesu kształcenia w kolejnej specjalności kryminalistycznej zwolnieni są ze zdawania testu kwalifikacyjnego w zakresie określonym w ust. 3 pkt 2 i 3.
5. O terminie i zakresie testu kwalifikacyjnego kandydat jest informowany pisemnie co najmniej z 14-dniowym wyprzedzeniem.

### § 5

1. Zaliczenie testu kwalifikacyjnego warunkuje rozpoczęcie procesu kształcenia.
2. Po spełnieniu przez kandydata warunku, o którym mowa w ust. 1, dyrektor CLK KGP w formie decyzji określa datę rozpoczęcia procesu kształcenia, wskazuje specjalność kryminalistyczną, wyznacza eksperta prowadzącego oraz przydziela książkę pracy eksperta laboratorium kryminalistycznego, zwaną dalej „książką pracy eksperta”, z nadanym jej indywidualnym numerem.
3. W książce pracy eksperta, której wzór określa załącznik nr 2 do zarządzenia, jest dokumentowany przebieg procesu kształcenia kandydata oraz przebieg pracy eksperta.
4. W CLK KGP jest prowadzony rejestr wydanych kandydatom książek pracy eksperta.
5. Kandydat musi ukończyć proces kształcenia w okresie trzech lat od daty, o której mowa w ust. 2.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek kandydata, złożony za pośrednictwem naczelnika laboratorium, dyrektor CLK KGP może przedłużyć określony w ust. 5 czas trwania procesu kształcenia maksymalnie do pięciu lat.
7. O powtórne zaliczanie testu kwalifikacyjnego dla określonej specjalności kryminalistycznej nie może ubiegać się osoba, która uzyskała z niego wynik negatywny.

### § 6

1. Do chwili zakończenia procesu kształcenia kandydat musi spełnić następujące wymagania:
  - 1) ukończyć kurs doskonalenia zawodowego przewidziany dla kandydatów na ekspertów kryminalistyki;
  - 2) opracować pod nadzorem eksperta prowadzącego, określoną w decyzji dyrektora CLK KGP, o której mowa w § 3 ust. 2, liczbę projektów opinii z zakresu specjalności kryminalistycznej, w odniesieniu do której przewiduje się nadanie uprawnień;

- 3) przygotować pracę zaliczeniową;
  - 4) odbyć miesięczną praktykę w komórce techniki kryminalistycznej, uczestnicząc w co najmniej piętnastu oględzinach miejsc zdarzeń;
  - 5) odbyć łącznie nie mniej niż trzydzieści dni roboczych praktyki w pracowniach specjalistycznych wskazanych przez naczelnika właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP,
  - 6) po zakończeniu praktyki, o której mowa w pkt 5, uzyskać od naczelnika właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP potwierdzenie nabywania umiejętności praktycznego stosowania metod i technik badawczych oraz prawidłowego ich dokumentowania, w zakresie określonej specjalności kryminalistycznej;
  - 7) uczestniczyć w charakterze obserwatora w co najmniej pięciu rozprawach sądowych, w trakcie których ustne opinie składali eksperci kryminalistyki;
  - 8) uzyskać pozytywną pisemną opinię z przebiegu procesu kształcenia wystawioną przez eksperta prowadzącego, potwierdzoną przez naczelnika laboratorium.
2. Na kurs, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, mogą zostać skierowani kandydaci po przepracowaniu co najmniej 12 miesięcy w laboratorium kryminalistycznym i odbyciu praktyki, o której mowa w ust. 1 pkt 4.
  3. Dyrektor CLK KGP w formie decyzji określa dla poszczególnych specjalności kryminalistycznych rodzaje metod i technik badawczych, niezbędnych do opanowania przez kandydatów w procesie kształcenia.
  4. Ekspertów ubiegających się o uzyskanie uprawnień z kolejnej specjalności kryminalistycznej nie dotyczą wymagania, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 4 i 7.

### § 7

1. Po spełnieniu przez kandydata wymogów określonych w § 6 ust. 1 naczelnik laboratorium przedstawia dyrektorowi CLK KGP pisemny wniosek o dopuszczenie kandydata do egzaminu końcowego, zaopiniowany przez naczelnika właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP. Wzór wniosku określa załącznik nr 3 do zarządzenia.
2. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) książkę pracy eksperta;
  - 2) kopie co najmniej dziesięciu projektów opinii sporządzonych przez kandydata, obejmujących wszystkie metody badawcze z zakresu specjalności, w odniesieniu do której przewiduje się nadanie uprawnień;
  - 3) pracę zaliczeniową, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3, ocenioną pozytywnie przez naczelnika właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP;
  - 4) opinię, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 8.
3. Kandydat, który uzyskał negatywną opinię z przebiegu procesu kształcenia, może zwrócić się do dyrektora CLK KGP o wydanie niezależnej opinii.

4. Dyrektor CLK KGP w celu przeprowadzenia oceny procesu kształcenia kandydata i wydania opinii, o której mowa w ust. 3, powołuje komisję w składzie:
  - 1) zastępca dyrektora CLK KGP;
  - 2) naczelnik właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP;
  - 3) ekspert lub konsultant w zakresie specjalności, w odniesieniu do której przewiduje się nadanie uprawnień kandydatowi.
5. Wydanie przez komisję, o której mowa w ust. 4, negatywnej opinii powoduje przerwanie procesu kształcenia, bez możliwości jego wznowienia.

### Rozdział 3

#### Postępowanie związane z nadawaniem uprawnień

##### § 8

1. Proces kształcenia kończy się egzaminem końcowym przeprowadzonym przez komisję powołaną decyzją dyrektora CLK KGP, w składzie:
  - 1) naczelnik właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP lub osoba przez niego wyznaczona;
  - 2) przedstawiciel szkoły policyjnej właściwej do prowadzenia kursów doskonalenia zawodowego dla kandydatów na ekspertów kryminalistyki;
  - 3) co najmniej jeden ekspert lub konsultant w zakresie specjalności, w odniesieniu do której przewiduje się nadanie uprawnień;
  - 4) przedstawiciel komórki organizacyjnej CLK KGP właściwej do spraw doskonalenia zawodowego;
  - 5) co najmniej jeden przedstawiciel laboratorium kryminalistycznego komendy wojewódzkiej Policji/Komendy Stołecznej Policji.
2. W decyzji, o której mowa w ust. 1 dyrektor CLK KGP określa termin i zakres egzaminu końcowego.
3. O terminie i zakresie egzaminu końcowego kandydat jest informowany pisemnie z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
4. Egzaminy końcowe odbywają się w terminach wyznaczonych w harmonogramie ustalonym przez dyrektora CLK KGP corocznie do końca stycznia.

##### § 9

1. Po uzyskaniu przez kandydata pozytywnej oceny z egzaminu, o którym mowa w § 8 ust. 1, dyrektor CLK KGP wydaje decyzję o nadaniu mu uprawnień na okres pięciu lat, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1.
2. Na podstawie decyzji, o której mowa w ust. 1, kandydat składa przed dyrektorem CLK KGP przyrzeczenie o treści: ***Świadomy znaczenia moich słów i odpowiedzialności przed prawem przyrzekam uroczyście, że powierzone mi obowiązki eksperta kryminalistyki wykonam z całą sumiennością i bezstronnością.***
3. Po złożeniu przez kandydata przyrzeczenia, o którym mowa w ust. 2, otrzymuje on świadectwo, którego wzór określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

##### § 10

1. W przypadku gdy kandydat uzyska negatywną ocenę z egzaminu, o którym mowa w § 8 ust. 1, powinien przystąpić do niego ponownie w najbliższym terminie, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 8 ust. 4.
2. Egzamin, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzany jest na pisemny wniosek kandydata skierowany do dyrektora CLK KGP, za pośrednictwem naczelnika laboratorium.
3. Przerwanie procesu kształcenia, bez możliwości jego wznowienia następuje, jeżeli kandydat bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpi do egzaminu, o którym mowa w ust. 1 lub uzyska z niego ocenę negatywną.

### Rozdział 4

#### Bieg uprawnień

##### § 11

1. Termin obowiązywania uprawnień upływa z końcem roku kalendarzowego określonego w świadectwie.
2. Nie później niż na 3 miesiące przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, ekspert występuje do dyrektora CLK KGP z zaopiniowanym przez naczelnika laboratorium pisemnym wnioskiem o przedłużenie terminu ważności uprawnień. Wzór wniosku określa załącznik nr 5 do zarządzenia.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć książkę pracy eksperta, wypełnioną zgodnie z wymaganiami.
4. Po uzyskaniu dokumentów, o których mowa w ust. 3 dyrektor CLK KGP wydaje decyzję o przedłużeniu okresu ważności uprawnień na kolejne pięć lat, co zostaje potwierdzone świadectwem.
5. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 2, powoduje wygaśnięcie uprawnień.
6. Uprawnienia, które wygasły z przyczyn wymienionych w ust. 2, mogą zostać wznowione, jeśli osoba zainteresowana zwróci się do dyrektora CLK KGP z pisemnym wnioskiem o wyrażenie zgody na ich wznowienie, zaopiniowanym przez naczelnika laboratorium i zawierającym uzasadnienie dla wznowienia uprawnień, ze wskazaniem istotnych okoliczności niedotrzymania terminu określonego w ust. 2.
7. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 6 dyrektor CLK KGP wydaje decyzję w sprawie wznowienia uprawnień oraz określa okres ich obowiązywania, potwierdzony w świadectwie.

##### § 12

1. W przypadku uzasadnionej wątpliwości dotyczących kompetencji eksperta dyrektor CLK KGP wydaje decyzję o powołaniu komisji do weryfikacji uprawnień, w składzie:

- 1) zastępca dyrektora CLK KGP;
- 2) naczelnik właściwego merytorycznie wydziału CLK KGP;
- 3) trzech ekspertów lub konsultantów w zakresie specjalności, w odniesieniu do której przewiduje się weryfikację uprawnień.
2. Na podstawie wniosków komisji dyrektor CLK KGP wydaje decyzję w sprawie zawieszenia, utrzymania w mocy, przywrócenia lub cofnięcia uprawnień.
3. Zadaniem komisji, o której mowa w ust. 1, jest:
  - 1) ocena kompetencji, a w szczególności sprawdzenie teoretycznej wiedzy oraz praktycznych umiejętności eksperta, w zakresie posiadanych przez niego uprawnień;
  - 2) wnioskowanie do dyrektora CLK KGP, na podstawie wyników oceny, o której mowa w pkt 1, o wydanie decyzji w sprawie utrzymania w mocy lub zawieszenia uprawnień;
  - 3) w przypadku wydania przez dyrektora CLK KGP decyzji o zawieszeniu uprawnień - ocena postępów w procesie weryfikacji kwalifikacji eksperta, którego decyzja dotyczy;
  - 4) wnioskowanie do dyrektora CLK KGP, na podstawie wyników oceny, o której mowa w pkt 3, o wydanie decyzji w sprawie przywrócenia lub cofnięcia uprawnień.
4. W decyzji dotyczącej zawieszenia uprawnień dyrektor CLK KGP wyznacza eksperta nadzorującego oraz określa w szczególności:
  - 1) okres zawieszenia uprawnień, który nie może trwać dłużej niż 12 miesięcy;
  - 2) przebieg procesu weryfikacji kwalifikacji eksperta, który umożliwiłby przywrócenie uprawnień.
5. Osoba wyznaczona na eksperta nadzorującego nie może być członkiem komisji, o której mowa w ust. 1.
6. Przywrócenie zawieszonych uprawnień uwarunkowane jest zakończeniem procesu, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz uzyskaniem pisemnych pozytywnych opinii eksperta nadzorującego i komisji, o której mowa w ust. 1.
7. Przywrócenie uprawnień, o których mowa w ust. 6, następuje na czas określony w decyzji dyrektora CLK KGP i potwierdzony w świadectwie.
8. Decyzje, o których mowa w ust. 2 muszą zawierać pisemne uzasadnienie.
9. Dyrektor CLK KGP cofa uprawnienia osobie, która:
  - 1) nie spełni warunków niezbędnych do ich przywrócenia, określonych w ust. 6;
  - 2) kwalifikuje się do ich powtórnego zawieszenia na podstawie wniosków komisji, o której mowa w ust. 1.
10. Osoba, której zostały cofnięte uprawnienia, nie może ubiegać się o ich powtórne nadanie.

### § 13

1. Uprawnienia wygasają w przypadku wystąpienia trzyletniej przerwy w wydawaniu opinii, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania do ekspertów zajmujących stanowiska kierownicze i sprawujących bezpośredni merytoryczny nadzór nad wydawaniem opinii.
3. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 mogą zostać wznowione, jeśli osoba zainteresowana zwróci się do dyrektora CLK KGP z pisemnym wnioskiem o wyrażenie zgody na ich wznowienie, zaopiniowanym przez naczelnika laboratorium.
4. Do wznowienia uprawnień, o których mowa w ust. 1, mają zastosowanie przepisy § 12 dotyczące przywrócenia uprawnień.

## Rozdział 5

### Krajowy Rejestr Kandydatów i Ekspertów

#### § 14

1. Dyrektor CLK KGP prowadzi Krajowy Rejestr Kandydatów i Ekspertów, zwany dalej „Rejestrem”.
2. W Rejestrze gromadzone są informacje dotyczące kandydatów, ekspertów, procesu kształcenia oraz uprawnień, a w szczególności:
  - 1) imię i nazwisko;
  - 2) miejsce pełnienia służby lub zatrudnienia;
  - 3) data rozpoczęcia procesu kształcenia oraz rodzaj wybranej specjalności;
  - 4) numer wydanej kandydatowi książki pracy eksperta;
  - 5) data przerwania procesu kształcenia;
  - 6) numer decyzji o nadaniu uprawnień oraz data ich nadania;
  - 7) oznaczenie specjalności, w zakresie których nadano uprawnienia;
  - 8) numer świadectwa oraz okres ważności uprawnień;
  - 9) dane o przedłużeniu, wygaśnięciu, wznowieniu, weryfikacji, zawieszeniu, przywróceniu, utrzymaniu w mocy oraz cofnięciu uprawnień (data wydania decyzji, okres obowiązywania).
3. Naczelnik laboratorium przekazuje dyrektorowi CLK KGP informacje o osobach, które zakończyły służbę lub pracę w policyjnym laboratorium kryminalistycznym, kandydatach, którzy przerwali proces kształcenia oraz wystąpieniu przerwy w wydawaniu opinii, o której mowa w § 13 ust. 1, w celu odnotowania w Rejestrze.

## Rozdział 6

### Przepisy końcowe

#### § 15

1. Świadectwa wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów zachowują ważność przez okres określony w świadectwie.
2. Przepis ust. 1 stosuje się także do ekspertów posiadających uprawnienia z dyscyplin lub specjalności, które nie zostały ujęte w decyzji dyrektora CLK KGP, o której mowa w § 3 ust. 2.
3. Do osób, które rozpoczęły proces kształcenia

w kierunku uzyskania uprawnień przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, nie stosuje się warunku posiadania wykształcenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3.

4. Dopuszcza się uzyskanie uprawnień z dyscyplin lub specjalności innych niż określone decyzją dyrektora, o której mowa w § 3 ust. 2, przez osoby, które rozpoczęły proces kształcenia w kierunku ich uzyskania przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia.

#### **§ 16**

Dyrektor CLK KGP każdorazowo przekazuje do właściwej dla kandydata lub eksperta komórki organizacyjnej do spraw osobowych informację o przebiegu procesu kształcenia oraz nadaniu, przedłużeniu, wygaśnięciu, wznowieniu, zawieszeniu, przywróceniu i cofnięciu uprawnień.

#### **§ 17**

Nie nadaje się uprawnień do samodzielnego opracowywania ekspertyz i wydawania opinii osobom

zatrudnionym w laboratoriach kryminalistycznych nieposiadających aparatury badawczej i warunków lokalowych umożliwiających wykonywanie badań zgodnie z obowiązującymi procedurami badawczymi.

#### **§ 18**

Traci moc zarządzenie nr 1 Komendanta Głównego Policji z dnia 12 stycznia 2004 r. w sprawie nadawania i weryfikacji uprawnień do wykonywania w Policji ekspertyz kryminalistycznych (Dz. Urz. KGP Nr 2, poz. 5).

#### **§ 19**

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Komendant Główny Policji  
*Konrad Kornatowski*

**Załączniki  
do zarządzenia nr 294  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 28 marca 2007 r.**

**Załącznik nr 1**

.....  
miejsowość data

.....  
nazwa komórki organizacyjnej

**DYREKTOR  
CENTRALNEGO LABORATORIUM  
KRYMINALISTYCZNEGO KGP**  
.....

**WNIOSEK**

Na podstawie § 4 ust. 1 zarządzenia nr ..... Komendanta Głównego Policji z dnia ..... w sprawie uprawnień do samodzielnego wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych (Dz. Urz. KGP Nr ....., poz. ....) wnoszę o przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do Pana/Pani .....,

dane osoby kierowanej na test kwalifikacyjny<sup>1</sup>

.....  
który/która ubiega się o rozpoczęcie procesu kształcenia z zakresu .....

nazwa specjalności<sup>2</sup>

**UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis naczelnika laboratorium

Załączniki: kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz CV osoby ubiegającej się o rozpoczęcie procesu kształcenia

<sup>1</sup> Należy podać imię, nazwisko, tytuł naukowy, a w przypadku policjantów także stopień służbowy.

<sup>2</sup> Na podstawie decyzji dyrektora CLK KGP, o której mowa w § 3 ust. 2 zarządzenia KGP nr ..... z dnia ..... w sprawie w sprawie uprawnień do samodzielnego wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych (Dz. Urz. KGP Nr ....., poz. ....).

**KSIĄŻKA PRACY EKSPERTA  
LABORATORIUM KRYMINALISTYCZNEGO**

**NR .....**

**Zasady prowadzenia książki:**

1. Książka jest dokumentem wydawanym w CLK KGP kandydatowi na eksperta z chwilą rozpoczęcia procesu kształcenia, w celu dokumentowania jego przebiegu, a także przebiegu dalszej pracy eksperta kryminalistyki.
2. Nadzór nad prawidłowością dokonywanych zapisów w książce sprawowany jest przez:
  - 1) eksperta prowadzącego – w odniesieniu do kandydata na eksperta,
  - 2) naczelnika Laboratorium Kryminalistycznego KWP/KSP lub naczelnika merytorycznie właściwej komórki organizacyjnej CLK KGP – w odniesieniu do eksperta oraz kandydata na eksperta.
3. W tabeli „Ocena postępów w procesie kształcenia kandydata” ekspert prowadzący jest obowiązany co najmniej dwa razy w roku dokonać opisowej oceny bieżących postępów kandydata na eksperta w zakresie osiągnięcia założonych celów kształcenia. Naczelnik Laboratorium Kryminalistycznego KWP/KSP lub naczelnik merytorycznie właściwej komórki organizacyjnej CLK KGP potwierdza fakt zapoznania się z oceną dokonaną przez eksperta prowadzącego (podpis i pieczęć).
4. W tabeli „Uprawnienia do wydawania opinii” rejestruje się zmiany w zakresie posiadanych przez ekspertów uprawnień (nadanie, przedłużenie, zawieszenie, cofnięcie) potwierdzone przez dyrektora CLK KGP.
5. W części „Nadzór nad szkoleniem kandydatów na ekspertów” wpisów dokonuje naczelnik CLK KGP/LK KWP/KSP.
6. W części „Ocena merytoryczna pracy eksperta” wpisu dokonuje osoba wyznaczona przez dyrektora CLK KGP do przeprowadzenia oceny jakości pracy laboratorium kryminalistycznego właściwego dla miejsca zatrudnienia eksperta, w przypadku wystąpienia konieczności sformułowania uwag w stosunku do ocenianego eksperta.







<b>OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA</b>	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksper- ta prowadzącego oraz naczelnika CLK KGP/LK KWP/KSP

<b>PRAKTYKA W KOMÓRCIE TECHNIKI KRYMINALISTYCZNEJ</b>		
Data	Uczestnictwo w oględzinach – rodzaj zdarzenia (dot. kandydatów)	Sygnatura sprawy

<b>PRAKTYKA W KOMÓRCE TECHNIKI KRYMINALISTYCZNEJ</b>		
<b>Data</b>	<b>Uczestnictwo w oględzinach – rodzaj zdarzenia (dot. kandydatów)</b>	<b>Sygnatura sprawy</b>
<b>Data i podpis kierownika komórki kryminalistycznej</b>		

**KARTA ZALICZEŃ**  
**metod i technik badawczych**  
w specjalności .....

<b>Lp.</b>	<b>METODA/TECHNIKA BADAWCZA</b>	<b>Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie metody/techniki badawczej</b>

Lp.	METODA/TECHNIKA BADAWCZA cd.	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie metody/techniki badawczej

PRAKTYKA W PRACOWNIACH SPECJALISTYCZNYCH		
Termin praktyki	Miejsce i tematyka praktyki	Uwagi

UCZESTNICTWO W ROZPRAWACH SĄDOWYCH W CHARAKTERZE OBSERWATORA (dot. kandydatów)		
Data rozprawy	Sąd	Numer ekspertyzy

Przebieg procesu kształcenia kandydata					
Dyscyplina/Specialność .....					
Data rozpoczęcia kształcenia .....					
..... <i>Imię i nazwisko eksperta prowadzącego</i>			..... <i>jednostka</i>		
..... <i>Podpis eksperta prowadzącego</i>					
Roczne podsumowanie wykonanych prac					
Rodzaje projektów opinii opracowanych pod nadzorem eksperta prowadzącego	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
<b>RAZEM</b>					
Podpis eksperta prowadzącego					
Podpis naczelnika CLK KGP/LK KWP/KSP					

<b>OCENA POSTĘPÓW W PROCESIE KSZTAŁCENIA KANDYDATA</b>	
Okresowa ocena wiedzy i umiejętności kandydata	Data i podpis eksperta prowadzącego oraz naczelnika CLK KGP/LK KWP/KSP

**KARTA ZALICZEŃ**  
**metod i technik badawczych**

w specjalności .....

<b>Lp.</b>	<b>METODA/TECHNIKA BADAWCZA</b>	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie metody/techniki badawczej

Lp.	METODA/TECHNIKA BADAWCZA cd.	Imię, nazwisko, jednostka organizacyjna, data i podpis sprawdzającego opanowanie metody/techniki badawczej

PRAKTYKA W PRACOWNIACH SPECJALISTYCZNYCH		
Termin praktyki	Miejsce i tematyka praktyki	Uwagi

PRZEBIEG PRACY EKSPERTA						
Dyscyplina/specjalność .....						
Rodzaje opracowanych opinii		20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
<b>RAZEM</b>		7				
Inne czynności procesowe	8					
	9					
Podpis przełożonego		10				

PRZEBIEG PRACY EKSPERTA								
Dyscyplina/specjalność .....								
	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....	20.....
1								
2								
3								
4								
5								
6								
<b>7</b>								
8								
9								
10								



<b>OCENA MERYTORYCZNA PRACY EKSPERTA</b>		
<b>Data</b>	<b>Opisowa ocena</b>	<b>Podpis oceniającego</b>

<b>ROZWÓJ ZAWODOWY EKSPERTA</b>	
<b>Stáže, sympozja naukowe, kursy, szkolenia itp.</b>	<b>Miejsce, data</b>

<b>PRACE BADAWCZE</b> Temat pracy – uzyskane efekty
Praca zaliczeniowa:
Inne:

<b>PUBLIKACJE</b>	
Tytuł publikacji – wydawnictwo	Data wydania publikacji,

PROWADZONE WYKŁADY I SZKOLENIA	Data

NADZÓR NAD SZKOLENIEM KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW

<b>SPECJALNOŚĆ</b>	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia szkolenia	
Uwagi dot. zakończenia szkolenia (nr decyzji, inne ...)	

<b>SPECJALNOŚĆ</b>	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia szkolenia	
Uwagi dot. zakończenia szkolenia (nr decyzji, inne ...)	

<b>SPECJALNOŚĆ</b>	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia szkolenia	
Uwagi dot. zakończenia szkolenia (nr decyzji, inne ...)	

<b>SPECJALNOŚĆ</b>	
Imię i nazwisko kandydata	
Jednostka organizacyjna	
Data rozpoczęcia szkolenia	
Uwagi dot. zakończenia szkolenia (nr decyzji, inne ...)	

Uwagi:



**CENTRALNE LABORATORIUM KRYMINALISTYCZNE**  
**KOMENDY GŁÓWNEJ POLICJI**



# ŚWIADECTWO

Nr

Potwierdza się, że Pan/i

.....  
posiada uprawnienia do samodzielnego wydawania opinii w policyjnych  
laboratoriach kryminalistycznych ze specjalności:

.....  
.....

w ramach dyscypliny:

.....  
nadane Decyzją nr ..... Dyrektora CLK KGP z dnia .....

Niniejsze świadectwo zachowuje ważność do.....20.....r.

Dyrektor  
Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego  
Komendy Głównej Policji

*Świadomy znaczenia moich słów i odpowiedzialności przed prawem przyrzekam uroczyście,  
że powierzone mi obowiązki eksperta kryminalistyki wykonam z całą sumiennością  
i bezstronnością*

Warszawa,

Załącznik nr 5

.....  
miejsowość

.....  
data

.....  
imię i nazwisko osoby występującej z wnioskiem

oraz nazwa komórki i jednostki organizacyjnej,

w której jest zatrudniona

**DYREKTOR  
CENTRALNEGO LABORATORIUM  
KRYMINALISTYCZNEGO KGP**

**WNIOSEK**

Na podstawie § 11 ust. 2 zarządzenia nr ..... Komendanta Głównego Policji z dnia .....  
w sprawie uprawnień do samodzielnego wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych  
(Dz. Urz. KGP Nr ....., poz. ....) wnoszę o przedłużenie posiadanych przeze mnie uprawnień z zakresu

.....  
nazwa specjalności<sup>1</sup>

.....  
podpis wnioskodawcy

**OPINIA NACZELNIKA LABORATORIUM**

.....  
podpis osoby opiniującej

<sup>1</sup> Na podstawie decyzji dyrektora CLK KGP, o której mowa w § 3 ust. 2 zarządzenia KGP nr ..... z dnia .....  
w sprawie w sprawie uprawnień do samodzielnego wydawania opinii w policyjnych laboratoriach kryminalistycznych  
(Dz. Urz. KGP Nr ....., poz. ....)