

Warszawa, dnia 29 lipca 2019 r.

Poz. 97

**DECYZJA NR 232  
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 25 lipca 2019 r.

**w sprawie opracowywania, wprowadzania, zmiany i uchylania programów szkolenia zawodowego i programów nauczania**

Na podstawie § 69 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania szkoleń zawodowych oraz doskonalenia zawodowego w Policji (Dz. U. poz. 877, z późn. zm.<sup>1)</sup>) postanawia się, co następuje:

**§ 1.** Decyzja określa szczegółową procedurę opracowywania i wdrażania do realizacji programów szkolenia zawodowego i programów nauczania, w tym:

- 1) podmioty uprawnione do występowania z wnioskiem o opracowanie projektów programów oraz odpowiedzialne za ich opracowanie i wprowadzanie;
- 2) tryb opracowywania i wprowadzania programów, dokonywania ich zmian oraz uchylania.

**§ 2.** Użyte w decyzji określenia oznaczają:

- 1) program – program szkolenia zawodowego lub program nauczania;
- 2) jednostka szkoleniowa – jednostka szkoleniowa w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowych warunków odbywania szkoleń zawodowych oraz doskonalenia zawodowego w Policji;
- 3) uprawniony podmiot – Komendant Centralnego Biura Śledczego Policji, Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Policji, Dyrektor Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Policji, Dowódca Centralnego Pododdziału Kontrterrorystycznego Policji „BOA”, kierownik jednostki szkoleniowej oraz kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji, który w zakresie swojej właściwości merytorycznej może złożyć wniosek o opracowanie lub uchylenie programu nauczania i zmianę programu szkolenia zawodowego lub programu nauczania;
- 4) zmiana programu – wprowadzenie do obowiązującego programu zmian w treściach kształcenia lub o charakterze organizacyjnym;
- 5) zespół – zespół programowy powołany do opracowania projektu programu, a także jego zmiany.

**§ 3.1.** Projekt programu szkolenia zawodowego opracowuje zespół powołany przez Komendanta Głównego Policji na wniosek kierownika komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia.

---

<sup>1)</sup>Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. poz. 1644, z 2008 r. poz. 1116, z 2010 r. poz. 1381, z 2012 r. poz. 899, z 2014 r. poz. 1312, z 2015 r. poz. 593, z 2016 r. poz. 1526, z 2018 r. poz. 208 oraz z 2019 r. poz. 462.

2. Projekt programu nauczania opracowuje zespół powołany przez Komendanta Głównego Policji na wniosek uprawnionego podmiotu, złożony do kierownika, o którym mowa w ust. 1.

**§ 4.** Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2, zawiera w szczególności:

- 1) informacje dotyczące potrzeb szkoleniowych;
- 2) określenie zakresu wiedzy i umiejętności, które powinny być nabyte w czasie trwania kursu specjalistycznego, zwanego dalej „kursem”.

**§ 5. 1.** Kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia, po dokonaniu analizy wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2:

- 1) występuje do Komendanta Głównego Policji o powołanie zespołu, albo
- 2) zwraca wniosek do uzupełnienia, albo
- 3) odrzuca wniosek.

2. Odrzucenie wniosku może nastąpić, w szczególności, jeżeli:

- 1) niecelowe jest organizowanie doskonalenia centralnego w formie kursu;
- 2) nie ma możliwości realizacji kursu z przyczyn organizacyjnych, finansowych lub technicznych;
- 3) nie zostały potwierdzone potrzeby szkoleniowe.

**§ 6. 1.** Projekt programu zawiera:

- 1) założenia organizacyjno-programowe określające:
  - a) nazwę szkolenia zawodowego lub kursu,
  - b) cel szkolenia zawodowego lub kursu,
  - c) kryteria formalne, jakim muszą odpowiadać kandydaci kierowani na szkolenie zawodowe lub kurs oraz opis postępowania kwalifikacyjnego, o ile jest przewidywane;
  - d) system prowadzenia szkolenia zawodowego lub kursu,
  - e) czas trwania szkolenia zawodowego lub kursu,
  - f) liczebność grupy szkoleniowej,
  - g) warunki niezbędne do realizacji i osiągnięcia celów kształcenia,
  - h) zakres tematyczny oraz system oceniania,
  - i) formę zakończenia szkolenia zawodowego lub kursu i formę przeprowadzenia egzaminu końcowego, o ile jest przewidywany;
- 2) treści kształcenia, a w szczególności:
  - a) szczegółowe cele kształcenia,
  - b) materiał nauczania w formie haseł programowych,
  - c) czas realizacji w godzinach lekcyjnych,
  - d) metody realizacji zajęć,
  - e) wskazówki do realizacji.

2. Założenia organizacyjno-programowe mogą ulec rozszerzeniu w przypadku określenia przez zespół takiej potrzeby.

3. Na wniosek kierownika komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia, Komendant Główny Policji może wyrazić zgodę na opracowanie programu o innej strukturze niż określona w ust. 1.

4. Kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia może zobowiązać zespół lub jednostkę szkoleniową do opracowania w wyznaczonym terminie materiałów dydaktycznych dla nauczycieli policyjnych oraz uczestników szkolenia zawodowego lub kursu.

**§ 7.** Przewodniczący zespołu uzgadnia projekt programu z:

- 1) uprawnionym podmiotem, w celu merytorycznej oceny treści zawartych w projekcie oraz zgodności projektu ze złożonym wnioskiem;
- 2) jednostką szkoleniową, wskazaną do przeprowadzenia szkolenia zawodowego lub kursu, w celu oceny dydaktycznych i finansowych możliwości realizacji;
- 3) kierownikiem komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej do merytorycznej oceny projektu programu, jeżeli nie jest nim podmiot, o którym mowa w pkt 1.

**§ 8. 1.** Po zakończeniu prac zespołu, przewodniczący zespołu sporządza sprawozdanie i wraz z uzgodnionym projektem programu przedkłada je kierownikowi komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia.

**2.** Sprawozdanie zawiera w szczególności:

- 1) skład zespołu;
- 2) informacje o udziale w pracach zespołu osób innych niż wskazane w składzie zespołu, których wiedza i doświadczenie były niezbędne do wykonania jego zadań;
- 3) zasady organizacji prac zespołu;
- 4) charakterystykę opracowanego projektu programu lub zakres zmian programu wraz z uzasadnieniem;
- 5) informacje na temat odrębnych zdań zgłoszonych przez członków zespołu wraz z powodem ich odrzucenia;
- 6) informacje o przyjęciu lub odrzuceniu uwag wynikających z oceny merytorycznej uprawnionego podmiotu lub kierownika komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej do merytorycznej oceny projektu programu, jeżeli nie jest nim uprawniony podmiot;
- 7) kopie dokumentacji zebranej na podstawie § 7.

**3.** Kierownik, o którym mowa w ust. 1, po zapoznaniu się z projektem programu podejmuje działania w celu wprowadzenia programu, zgodnie z przepisami w sprawie metod i form wykonywania w Policji zadań w zakresie legislacji, pomocy prawnej i informacji prawnej.

**§ 9. 1.** Uprawniony podmiot może wystąpić do kierownika komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia z wnioskiem o dokonanie zmian w programie.

**2.** Podstawę zmiany programu może stanowić, w szczególności:

- 1) zmiana przepisów regulujących zagadnienia stanowiące treści kształcenia;
- 2) zmiana standardów wykonywania nauczanych czynności;
- 3) wynik ewaluacji;
- 4) określenie nowych potrzeb szkoleniowych w zakresie objętym programem.

**3.** Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) podstawę i zakres proponowanych zmian;
- 2) uzasadnienie.

**§ 10. 1.** Kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w § 9 ust. 1:

- 1) akceptuje zmianę i podejmuje działania, o których mowa w § 8 ust. 3, albo
- 2) zwraca wniosek do uzupełnienia, albo
- 3) przeprowadza konsultacje lub zasięga opinii podmiotu, którego zmiana dotyczy, albo
- 4) występuje o powołanie zespołu, albo
- 5) odrzuca wniosek z przyczyn, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 2 i 3.

**2.** Powołanie zespołu może wynikać w szczególności z:

- 1) konieczności zaangażowania ekspertów z jednostek organizacyjnych Policji;
- 2) zróżnicowania opinii w zakresie zmian programowych.

**§ 11.** Kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia może z własnej inicjatywy dokonać zmian programu, wynikających w szczególności ze zmiany przepisów określających metody i formy działań Policji. Przepis § 8 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 12. 1.** Kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia, występuje do Komendanta Głównego Policji o uchylenie programu szkolenia w trybie przepisów, o których mowa w § 8 ust. 3.

2. Kierownik komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji właściwej w sprawach szkolenia, na wniosek uprawnionego podmiotu, występuje do Komendanta Głównego Policji o uchylenie programu nauczania w trybie przepisów, o których mowa w § 8 ust. 3.

**§ 13.** Traci moc decyzja nr 863 Komendanta Głównego Policji z dnia 5 grudnia 2007 r. w sprawie opracowania, wprowadzania, zmiany i uchylania programów szkolenia zawodowego i programów nauczania (Dz. Urz. KGP poz. 176).

**§ 14.** Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji

**gen. insp. Jarosław SZYMCZYK**