

Warszawa, dnia 8 stycznia 2019 r.

Poz. 6

**OBWIESZCZENIE
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

o sprostowaniu błędu

Na podstawie § 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) w decyzji nr 165 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 lipca 2017 r. w sprawie funkcjonowania Krajowego Systemu Informacyjnego Policji (Dz. Urz. KGP poz. 51 i 92) powinien być załącznik:

- 1) nr 1 w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego obwieszczenia;
- 2) nr 2 w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego obwieszczenia.

z up. Komendanta Głównego Policji
Zastępcą Komendanta Głównego Policji
nadinsp. Dariusz AUGUSTYNIAK

Załączniki do obwieszczenia
 Komendanta Głównego Policji
 z dnia 28 grudnia 2018 r.

Załącznik nr 1

**WNIOSEK O NADANIE, MODYFIKACJĘ LUB COFNIĘCIE
 UPRAWNIENI DO PRZETWARZANIA INFORMACJI W KSIP**

.....
ZATWIERDZAM

Dnia/...../..... rok
 (data wypełnienia wniosku – pole obowiązkowe)

.....
 (Nazwa i siedziba jednostki lub komórki organizacyjnej Policji
 policjanta lub pracownika objętego wnioskiem)

| Lp. | ID kadrowy (numeryczny) | Nr PESEL | Nazwisko | Imię/Imiona | Typ pracownika* | Nadać | Zwolnić ** | Usunąć konto** |
|---|-------------------------|----------|----------|-------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|
| 1. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Jednostka/komórka organizacyjna miejsca służby/pracy: | | | | | | | | Zmiana <input type="checkbox"/> |

Opis stanowiska pracy i wykaz zadań służbowych

SŁUŻBA PREWENCYJNA SŁUŻBA KRYMINALNA SŁUŻBA SPRAW WEWNĘTRZNYCH SŁUŻBA ŚLEDZCA SŁUŻBA WSPOMAGAJĄCA

X – ZAZNACZ WŁAŚCIWE

Stanowisko oraz wykaz zadań służbowych¹⁾:

.....
 (wnioskowana data nadania/modyfikacji/cofnięcia*** uprawnień)

UWAGI

.....
 data wpływu

.....
 (data i podpis bezpośredniego przełożonego)

.....
 (data i podpis kierownika jednostki/komórki organizacyjnej)

.....
 (data realizacji wniosku)

*- wpisać właściwy typ pracownika: Z- funkcjonariusz; P – pracownik Policji;
 ** - w przypadku zaznaczenia wartości „zwolnić” lub „usunąć konto” nie wypełnia się opisu stanowiska pracy i wykazu zadań służbowych.
 *** - niewłaściwe skreślić

¹⁾ w stanowisku i wykazie zadań służbowych wpisuje się dla przykładu: dla pionu prewencji np. dyżurny jednostki - zadania związane z rejestracją, sprawdzaniem oraz obsługą biuletynów; dla pionu kryminalnego np. funkcjonariusz dochodzeniowo – śledczy – zadania związane z rejestracją oraz sprawdzaniem danych w KSIP; dla pionu służby wspomagającej np. operator – zadania związane z rejestracją, sprawdzaniem, modyfikacją oraz usuwaniem danych z KSIP.

| NUMER OBSZARU | WYKAZ OBSZARÓW KSIP | | UPRAWNIENIA | | | | | PRACA NA RZECZ JEDNOSTKI (-EK) * |
|---------------|--------------------------------|--|--------------|--------|---------------|--------------|----------|----------------------------------|
| | NAZWY OBSZARÓW | OPIS OBSZARÓW | BRAK DOSTĘPU | ODCZYT | WPROWA DZANIE | MODYFIK ACJA | USUWANIE | |
| 01 | POSZUKIWANIA – OSOBA | Dane dot. poszukiwań osób, zaginięcia osoby oraz NN osób i NN zwłok, oraz opisu okoliczności. | | | | | | |
| 02 | RZECZ | Dane dot. pojazdów, dokumentów i rzeczy będących w zainteresowaniu Policji (w tym utraconych w wyniku przestępstwa). | | | | | | |
| 03 | SRODKI ZAPOBIEGAWCZE LUB KARNE | Dane dot. zakazów wstępu na imprezy masowe zakazów w RD, deportacji, wydalen. | | | | | | |
| 04 | LEGITYMOWANIA | Dane dot. legitymowania osób oraz sprawdzania pojazdów i rzeczy. | | | | | | |
| 05 | NOTOWANIA KRYMINALNE | Dane dot. notowań kryminalnych osób | | | | | | |
| 06 | CKBU | Dane dot. broni utraconej. | | | — | — | — | — |
| 07 | BRONŃ | Dane dot. osób i firm ubiegających się lub posiadających broń. | | | | | | |
| 08 | RUCH DROGOWY | Dane z zakresu ruchu drogowego. | | | | | | |
| 09 | REJESTRACJE PROC. | Dane dot. rej. procesowej osób | | | | | | |
| 10 | DAKTYL | Dane dot. ewidencji osób daktyloskopowanych | | | | | | |
| 11 | GENOM | Dane dot. ewidencji osób z wynikami badań genetycznych | | | | | | — |
| 12 | WYDARZENIA | Informacje dot. faktów istotnych dla stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego | | | | | | |
| 13 | BIULETYN | Zagrożenia na danym terenie z ważnymi wybranymi wydarzeniami (statystyka ilościowa). | | | | | | |
| 14 | PRZESTĘPSTWO | Dane dot. zapisów o przestępstwie. | | | | | | |
| 15 | POSTĘPOWANIE | Zapis o przebiegu pracy dochodzeniowo- śledczej dot. jednego lub więcej przestępstw. | | | | | | |
| 16 | STATYSTYKI i RAPORTY | Umożliwia wykonywanie statystyk i raportów w udostępnionych obszarach. | | | — | — | — | — |
| 17 | TYPOWANIA | Umożliwia wykonywanie typowań w udostępnionych obszarach. | | | — | — | — | — |
| 18 | ZAPYTANIA JAWNE | Umożliwia zadawanie "zapytań z powodów jawnych" w aplikacji KSIP | | | — | — | — | — |
| 19 | PODMIOT | Umożliwia dostęp do danych jawnych obszaru Podmiot | | | | | | |
| 20 | FORUM | Umożliwia dostęp do FORUM | | | — | — | — | — |
| 21 | CEPIK | Dane dot. CEP i CEK oraz zatrzymanych dokumentów o pojazdach i kierowaniu pojazdami | | | | | | |
| 22 | DOZORY POLICYJNE | Dane dot. dozorów policyjnych osób | | | | | | |
| 23 | PRIM REJESTRY | Umożliwia wprowadzanie, modyfikowanie rejestrów PRIM | | | | | | — |
| 24 | PRIM | Dotyczy przeglądania, wprowadzania i modyfikowania danych dot. imprez masowych | | | | | | |
| 25 | WNIOSKI O UKARANIE | Dot. wniosków o ukaranie osób | | | | | | |
| 26 | SEWIK | Dane dotyczące ewidencji wypadków i kolizji | | | | | | |
| 27 | ZATRZYMANIA | Dane dotyczące ewidencji zatrzymań osób | | | | | | |

SYSTEMY POZAPOLICYJNE

| NR OBSZARU | NAZWY OBSZARÓW | BRAK DOSTĘPU | ODCZYT | PODSTAWOWY | ROZSZERZONY | PEŁNY |
|------------|------------------|--------------|--------|------------|-------------|-------|
| 1 | PESEL | | | — | — | — |
| 2 | RDO | | | — | — | — |
| 3 | CEWiUP | | | — | — | — |
| 4 | OSADZONY | | | | | |
| 5 | KRS | | | — | — | — |
| 6 | REGON | | | — | — | — |
| 7 | POJAZDY ZSE KGSG | | | — | — | — |
| 8 | EUCARIS | | | — | — | — |
| 9 | INTERPOL | | | — | — | — |

Dopuszczalne jest oznaczenie KRZYŻYKIEM tylko jednego uprawnienia w danym obszarze. Wszystkie obszary muszą być wypełnione !!!

Załącznik nr 2

**WNIOSEK O NADANIE, MODYFIKACJĘ LUB COFNIĘCIE UPOWAŻNIENIA DO PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH W KSIP**

Dnia/...../..... rok
(data wypełnienia wniosku – pole obowiązkowe)

.....
„ZATWIERDZAM”
.....
.....
.....

(Nazwa i siedziba jednostki lub komórki organizacyjnej Policji
policjanta lub pracownika objętego wnioskiem)

| Lp. | ID kadrowy (numeryczny) | Nr PESEL | NAZWISKO | IMIĘ | Typ pracownika* | Nadanie ** | Zmiana | Cofnięcie*** |
|---|----------------------------|----------|----------|------|-----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. | | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Jednostka/komórka organizacyjna miejsca służby/pracy: | | | | | | | | |

Opis stanowiska pracy i wykaz zadań służbowych

SŁUŻBA PREWENCYJNA SŁUŻBA KRYMINALNA SŁUŻBA SPRAW WEWNĘTRZNYCH SŁUŻBA ŚLEDZCA SŁUŻBA WSPOMAGAJĄCA

X – ZAZNACZ WŁAŚCIWE

Stanowisko oraz wykaz zadań służbowych¹:

Nadanie upoważnienia z dniem __ / __ / ____

Modyfikacja upoważnienia z dniem __ / __ / ____

Cofnięcie upoważnienia z dniem __ / __ / ____

UWAGI:

.....
(data wpływu)

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

.....
(data realizacji wniosku)

*- wpisać właściwy typ pracownika: Z- policjant; P – pracownik Policji;

** - dopuszcza się złożenie wniosku o nadanie i cofnięcie upoważnienia na jednym wniosku w przypadku udzielania upoważnienia na określony z góry do przewidzenia czas m.in. w przypadku zatrudniania pracowników na czas określony, czy wobec policjantów odbywających staż adaptacyjny w oddziałach prewencji Policji.

*** - w przypadku zaznaczenia wartości „cofnięcie” nie wypełnia się opisu stanowiska pracy i wykazu zadań służbowych

**** - niewłaściwe skreślić

***** - jeżeli wniosek dotyczy zarówno nadania i cofnięcia upoważnienia należy podać jednocześnie datę nadania upoważnienia i datę cofnięcia upoważnienia, gdy upoważnienie ma być udzielone na określony z góry do przewidzenia czas m.in. w przypadku zatrudniania pracowników na czas określony, czy wobec policjantów odbywających staż adaptacyjny w oddziałach prewencji Policji. upoważnienie traci moc obowiązującą z upływem daty wskazanej do cofnięcia upoważnienia.

¹⁾ w stanowisku i wykazie zadań służbowych wpisuje się dla przykładu: sekretarka – zadania związane z rejestracją oraz obsługą korespondencji, mogącej zawierać dane osobowe wprowadzane do KSIP lub pochodzące z KSIP, wpływającej i wypływającej do/z komórki organizacyjnej Policji.

Osoba objęta wnioskiem jest upoważniona do przetwarzania danych osobowych w zakresie:

| WYKAZ ZBIORÓW DANYCH KSIP | | | | |
|--|-----------------------------|--|-------------------------|---------------|
| NUMER OBSZARU | NAZWY ZBIORÓW | | BRAK DOSTĘPU | DOSTĘP |
| 01 | ZBIÓR OSOBA | | | |
| 02 | ZBIÓR PODMIOT | | | |
| 03 | ZBIÓR FAKT | | | |
| 04 | ZBIÓR RZECZ | | | |
| WYKAZ ZBIORÓW DANYCH PROWADZONYCH PRZEZ POLICJĘ DOSTĘPNYCH W SYSTEMACH TELEINFORMATYCZNYCH KSIP | | | | |
| 05 | PRIM | | | |
| 06 | SEWIK | | | |
| 07 | BROŃ | | | |
| 08 | EWIDENCJA (RUCH DROGOWY) | | | |

| POZAPOLICYJNE ZBIORY DANYCH | | | |
|------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------|
| NR OBSZARU | NAZWY OBSZARÓW | BRAK DOSTĘPU | DOSTĘP |
| 1 | PESEL | | |
| 2 | RDO | | |
| 3 | CEWiUP | | |
| 4 | OSADZONY | | |
| 5 | KRS | | |
| 6 | REGON | | |
| 7 | POJAZDY ZSE KGSG | | |
| 8 | EUCARIS | | |
| 9 | INTERPOL | | |

Ja niżej podpisany/a zobowiązuję się zachować w tajemnicy dane osobowe przetwarzane w zbiorach danych osobowych w zakresie nadanego mi upoważnienia.

.....
(data i czytelny podpis osoby upoważnionej)