

Warszawa, dnia czwartek, 11 kwietnia 2024 r.

Poz. 29

**DECYZJA NR 109
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 4 kwietnia 2024 r.

w sprawie programu szkolenia zawodowego podstawowego dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4a ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2024 r. poz. 145) postanawia się, co następuje:

§ 1. Określa się program szkolenia zawodowego podstawowego dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów, stanowiący załącznik do decyzji.

§ 2. Realizację programu, o którym mowa w § 1, powierza się Akademii Policji w Szczytnie, Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, Szkole Policji w Katowicach, Szkole Policji w Pile, Szkole Policji w Słupsku oraz Ośrodkowi Szkolenia Policji w Łodzi z siedzibą w Sieradzu.

§ 3. Szkolenie zawodowe podstawowe dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów, rozpoczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszej decyzji, kontynuuje się na podstawie programu obowiązującego w dniu jego rozpoczęcia.

§ 4. Traci moc decyzja nr 189 Komendanta Głównego Policji z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie programu szkolenia zawodowego podstawowego dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów (Dz. Urz. KGP poz. 89, z 2021 r. poz. 89 oraz z 2022 r. poz. 200).

§ 5. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Policji

insp. Marek BOROŃ

Załącznik do decyzji nr 109
Komendanta Głównego Policji
z dnia 4 kwietnia 2024 r.

**PROGRAM SZKOLENIA ZAWODOWEGO PODSTAWOWEGO
DLA POLICJANTÓW, ABSOLWENTÓW WYBRANYCH KIERUNKÓW STUDIÓW**

SPIS TREŚCI

1. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE SZKOLENIA

- 1.1. Nazwa szkolenia zawodowego
- 1.2. Ogólna charakterystyka programu
- 1.3. Cele szkolenia zawodowego
- 1.4. Kryteria formalne, jakim muszą odpowiadać kandydaci kierowani na szkolenie zawodowe
- 1.5. Forma organizacyjna szkolenia zawodowego
- 1.6. Egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną
- 1.7. Katalog zadań, do realizacji których program ma przygotować
- 1.8. Czas trwania szkolenia zawodowego, organizacja zajęć i zasady oceniania
- 1.9. Liczebność grupy szkoleniowej
- 1.10. Forma zakończenia szkolenia zawodowego

2. WYKAZ I UKŁAD STRUKTURALNY JEDNOSTEK MODUŁOWYCH

- 2.1. Jednostki modułowe i jednostki szkolne
- 2.2. Obowiązki nauczyciela realizującego szkolenie zawodowe

3. POTWIERDZENIE UZYSKANYCH KWALIFIKACJI

4. OCENA REALIZOWANEGO PROGRAMU

1.ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNO-PROGRAMOWE SZKOLENIA

1.1. Nazwa szkolenia zawodowego

Szkolenie zawodowe podstawowe dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów, zwane dalej „szkoleniem”.

1.2. Ogólna charakterystyka programu

Program szkolenia został opracowany zgodnie z metodologią tzw. modułów umiejętności zawodowych, w której zadania służbowe na stanowisku policjanta stanowią zarówno kryterium doboru, jak i organizacji treści nauczania. Szkolenie, realizowane na podstawie programu, przygotowuje do wykonywania ośmiu podstawowych zadań zawodowych, którym odpowiadają tzw. jednostki modułowe oraz dwie przedmiotowe jednostki modułowe, mające walor praktycznej stosowności (taktyka i techniki interwencji i wyszkolenie strzeleckie). Zakres przedmiotowego szkolenia ma na celu uzupełnienie różnic programowych między zrealizowanym minimalnym zakresem treści kształcenia, a szkoleniem zawodowym podstawowym.

Każde zadanie zawodowe (jednostkę modułową) poddano analizie, w wyniku której:

- 1) zidentyfikowano i nazwano etapy pracy;
- 2) przyporządkowano umiejętności poszczególnym etapom pracy;
- 3) wyodrębniono i nazwano jednostki szkolne, nawiązując do charakteru zajęć dydaktycznych.

Każda jednostka modułowa podzielona została na mniejsze, samodzielne partie materiału nauczania - jednostki szkolne odpowiadające kolejnym etapom realizacji zadania służbowego.

Dla wszystkich jednostek szkolnych wchodzących w skład jednostki modułowej opracowano:

- 1) cele kształcenia w zakresie jednostki modułowej;
- 2) listę wyposażenia dydaktycznego.

W ramach każdej jednostki szkolnej wskazano:

- 1) cele szkolenia zapisane w formie operacyjnej, zawierające czynności, składające się na właściwą realizację zadania służbowego;
- 2) kluczowe punkty nauczania niezbędne do osiągnięcia zakładanych celów szkolenia w ramach danej jednostki szkolnej;
- 3) zoptymalizowany czas niezbędny do realizacji kluczowych punktów nauczania;
- 4) proponowane metody realizacji zajęć;
- 5) pomoce dydaktyczne, sprzęt i materiały niezbędne do realizacji szkolenia.

Wskazywane w programie metody realizacji zajęć są według autorów optymalne do osiągnięcia zakładanych celów kształcenia. Prowadzący zajęcia może wybrać inną metodę, gwarantującą osiągnięcie zoperacjonalizowanych celów kształcenia.

Właściwa realizacja treści objętych programem wymaga, aby jednostka realizująca szkolenie dysponowała odpowiednimi warunkami organizacyjnymi oraz technicznymi, określonymi dla każdej jednostki modułowej.

Integralną częścią obudowy dydaktycznej programu jest poradnik dla nauczyciela, stanowiący przydatną pomoc metodyczną do realizacji zajęć dydaktycznych.

Objaśnienia skrótów dotyczących dokumentacji programowej:

- SZPU** – szkolenie zawodowe podstawowe dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów
JM – jednostka modułowa
JS – jednostka szkolna
KPN – kluczowy punkt nauczania
PN – poradnik dla nauczyciela

1.3. Cele szkolenia zawodowego

Celem szkolenia jest przygotowanie policjanta do realizacji zadań służbowych na stanowisku, na którym są wymagane kwalifikacje zawodowe podstawowe.

1.4. Kryteria formalne, jakim muszą odpowiadać kandydaci kierowani na szkolenie zawodowe

Na szkolenie kierowani są policjanci absolwenci studiów wyższych, w ramach których zrealizowano, na podstawie porozumienia z Komendantem Głównym Policji, określony przez niego minimalny zakres treści kształcenia i którzy przeszli pozytywnie procedurę związaną z przyjęciem do Policji oraz złożyli ślubowanie policyjne, a także odbyli w jednostkach organizacyjnych Policji szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych

i ochrony informacji niejawnych oraz posiadają Poświadczenie Bezpieczeństwa, upoważniające ich do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą „Poufne”.

1.5. Forma organizacyjna szkolenia zawodowego

Szkolenie jest realizowane w systemie stacjonarnym. Może być ono prowadzone w formie elektronicznego kształcenia na odległość w przypadku treści realizowanych metodą wykładu lub za pomocą innych metod podających.

1.6. Egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną

Po zakończeniu jednostki szkolnej 02 jednostki modułowej 09, na podstawie odrębnych przepisów, przeprowadza się egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną.

1.7. Katalog zadań, do realizacji których program ma przygotować

Absolwent szkolenia będzie potrafił realizować zadania w zakresie określonym treściami programowymi, tj.:

- 1) ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca;
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji;
- 3) poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawniania sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych;
- 4) pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji;
- 5) podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego;
- 6) wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia;
- 7) udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego;
- 8) przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym;
- 9) wyszkolenie strzeleckie;
- 10) taktyka i techniki interwencji.

1.8. Czas trwania szkolenia zawodowego, organizacja zajęć i zasady oceniania

Realizacja treści kształcenia zawartych w programie szkolenia wymaga przeprowadzenia 782 godzin lekcyjnych. Na całkowity wymiar czasu szkolenia - pobytu słuchaczy w jednostce szkoleniowej, składają się:

Przedsięwzięcia	Czas realizacji (w godz. lekcyjnych)
Rozpoczęcie szkolenia oraz zapoznanie z regulaminami i organizacją szkolenia	8
Zajęcia programowe	782
Repetitorium	8
Egzamin końcowy i zakończenie szkolenia	8
Ogółem	806

Rozpoczęcie szkolenia obejmuje:

- 1) sprawdzenie niezbędnych dokumentów;
- 2) włączenie słuchacza do grupy szkoleniowej;
- 3) zakwaterowanie słuchaczy;
- 4) inne niezbędne przedsięwzięcia.

Zapoznanie z regulaminami i organizacją szkolenia polega na przedstawieniu przepisów dotyczących:

- 1) funkcjonowania jednostki szkoleniowej;
- 2) pobytu słuchacza w jednostce szkoleniowej, w tym jego praw i obowiązków;
- 3) warunków odbywania szkoleń zawodowych w Policji;
- 4) ogólnej charakterystyki programu szkolenia;
- 5) rozkładu czasu służby policjantów;
- 6) praw i obowiązków oraz przebiegu służby policjantów;
- 7) urlopów i płatnych urlopów dodatkowych dla policjantów.

Podczas pierwszych trzech dni szkolenia należy przeprowadzić badanie ankietowe mające na celu diagnozę postaw policjanta wobec problemu przemocy domowej, z wykorzystaniem kwestionariusza ankiety stanowiącego załącznik do programu. Analiza materiału zgromadzonego podczas badania ankietowego powinna być wykorzystana przez nauczyciela prowadzącego zajęcia z zakresu JM02 JS09 KPN6.

Podczas realizacji szkolenia z użyciem broni palnej i ostrej amunicji (JM09 JS02 – JS07), zapewnia się udział co najmniej dwóch prowadzących, którzy posiadają uprawnienia instruktora strzelań policyjnych, z których co najmniej jeden jest ratownikiem.

Zajęcia dydaktyczne realizowane są od poniedziałku do piątku. Liczba godzin lekcyjnych, liczonych w jednostkach 45 minutowych, nie powinna przekraczać 8 godzin dziennie. W uzasadnionych przypadkach, kierownik jednostki szkoleniowej może przy zachowaniu przepisów dotyczących czasu służby, wprowadzić inny dzienny oraz tygodniowy wymiar godzin lekcyjnych, a także realizować zajęcia od poniedziałku do soboty. Podczas planowania zajęć dydaktycznych należy uwzględnić korelację realizacji treści programowych, opracowaną przez poszczególne jednostki szkoleniowe. Opracowując korelację treści programowych należy wziąć pod uwagę wskazówki metodyczne i wymagania wejściowe zawarte w poszczególnych jednostkach szkolnych.

Za zgodą kierownika komórki organizacyjnej, realizującej dane punkty kluczowe jednostki szkolnej, dopuszczalne jest podczas prowadzenia zajęć symulacyjnych bądź ćwiczeń, regulowanie czasu zajęć w sposób zapewniający optymalne osiągnięcie zakładanych celów, z zastrzeżeniem rozpoczęcia kolejnej jednostki metodycznej w czasie przyjętym w rozkładzie zajęć dydaktycznych.

Czas trwania szkolenia wynosi 101 dni szkoleniowych.

W celu podniesienia efektywności szkolenia realizację niektórych treści programowych należy organizować w warunkach rzeczywistych w jednostkach organizacyjnych Policji. W ramach JM02 JS10 KPN15 zaplanowano 5 służb w jednostce organizacyjnej Policji. O sposobie, miejscu i czasie pełnienia służby decyduje kierownik jednostki szkoleniowej, uwzględniając wiedzę i nabyte umiejętności słuchaczy. Służby powinny być pełnione w miarę możliwości w systemie trzymianowym.

Z uwagi na interdyscyplinarny charakter programu, w którym kształcone są umiejętności z różnych obszarów (umiejętności uniwersalne i specjalistyczne), niezbędne do realizacji zadań wymaganych na stanowisku, na którym wymagane są kwalifikacje zawodowe podstawowe, realizujący go nauczyciele policyjni zobligowani są do zapoznania się z całością jego zawartości. Podczas realizacji kolejnych sekwencji wskazane jest odwoływanie się do wcześniej zrealizowanych jednostek szkolnych.

Podczas realizacji treści programowych, z których wynika potrzeba nawiązywania do zasad etyki zawodowej, praw człowieka i równego traktowania, zakazu dyskryminacji, obowiązku zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym zasad komunikacji z osobami z niepełnosprawnościami oraz tematyki przeciwdziałania korupcji, obowiązkiem każdego nauczyciela policyjnego jest kształtowanie w tym zakresie pożądanых postaw i zachowań.

Egzamin końcowy przeprowadza się nie wcześniej, niż po upływie jednego dnia od planowanego terminu zakończenia realizacji treści programowych, w tym samym terminie we wszystkich jednostkach szkoleniowych, którym powierzono realizację programu. Czas ten przeznaczony jest w szczególności na repetytorium niezbędne do właściwego przygotowania się do egzaminu końcowego. Zajęcia repetytoryjne organizują opiekunowie dydaktyczni dla swoich grup na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania.

Celem zajęć repetytoryjnych jest:

- 1) uzupełnienie treści szkolenia z zakresu realizowanych jednostek szkolnych;
- 2) powtórzenie treści szkolenia, które na podstawie analizy wyników sprawiały największe trudności w ich opanowaniu;
- 3) zapoznanie i wyjaśnienie treści nowych bądź znowelizowanych aktów prawnych wydanych po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostek szkolnych;
- 4) ukierunkowanie uczestników szkolenia do egzaminu końcowego, zapoznanie z harmonogramem oraz przebiegiem egzaminu końcowego.

W trakcie szkolenia stosuje się następujące zasady oceniania:

- 1) nabywana przez słuchaczy wiedza i umiejętności podlegają ocenie bieżącej i okresowej według skali ocen (6-1) lub dwustopniowej z wpisem uogólnionym zaliczono (zal.) albo nie zaliczono (nzal.);
- 2) warunkiem dopuszczenia do zaliczenia/egzaminu, w tym także zaliczenia/egzaminu poprawkowego i komisyjnego, jest poprawienie wszystkich negatywnych ocen bieżących, a w przypadku niepoprawienia przez słuchacza bieżącej oceny negatywnej, słuchacz otrzymuje negatywną ocenę okresową;
- 3) na każdym etapie szkolenia (o ile szczegółowe treści programu nie określają innego kryterium) warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest:
 - a) z zajęć teoretycznych – opanowanie treści programowych na poziomie co najmniej 70%,
 - b) z zadań praktycznych – opanowanie umiejętności na poziomie gwarantującym właściwą realizację obowiązków służbowych.

1.9. Liczebność grupy szkoleniowej

Poszczególne treści kształcenia należy realizować w grupach szkoleniowych, których liczebność, z uwagi na efektywność stosowanych metod i technik dydaktycznych oraz cele dydaktyczne zajęć, nie powinna przekraczać 24 osób. Zaleca się, żeby zajęcia w danej grupie szkoleniowej, w obrębie jednostki szkolnej lub jednostki modułowej, prowadził ten sam nauczyciel. W przypadku braku określenia liczby prowadzących zajęcia, przyjmuje się zasadę, iż do realizacji wyodrębnionych punktów kluczowych wyznacza się jednego nauczyciela. Natomiast w przypadku zajęć praktycznych liczba nauczycieli, wraz z określeniem ich ról, wynika ze sposobu realizacji zajęć w podgrupach oraz przyjętych założeń do stosowanej metody (techniki).

1.10. Forma zakończenia szkolenia

Szkolenie kończy się egzaminem końcowym. Egzamin końcowy jest przeprowadzany w formie testu wiedzy, który obejmuje treści wynikające z programu szkolenia. Test wiedzy składa się z 80 pytań testowych, które są punktowane w skali 0-1 punktu za każdą prawidłową odpowiedź i trwa 90 minut, a warunkiem jego zaliczenia jest uzyskanie co najmniej 56 punktów. Kryteria oceny testu wiedzy:

- 1) 55 pkt i poniżej – ocena 1 (niedostateczna);
- 2) 56 – 60 pkt – ocena 2 (dopuszczająca);
- 3) 61 – 66 pkt – ocena 3 (poprawna);
- 4) 67 – 71 pkt – ocena 4 (dobra);
- 5) 72 – 77 pkt – ocena 5 (bardzo dobra);
- 6) 78 – 80 pkt – ocena 6 (wyróżniająca).

2. WYKAZ I UKŁAD STRUKTURALNY JEDNOSTEK MODUŁOWYCH

2.1. Jednostki modułowe i jednostki szkolne

PLAN REALIZACJI SZKOLENIA – SZPU		
Nazwa stanowiska pracy: policjant		
Plan realizacji szkolenia:		
Obejmuje zestawienie jednostek modułowych i szkolnych oraz czas ich realizacji.		
Kod i nazwa jednostki modułowej	Kod i nazwa jednostki szkolnej	Czas realizacji
JM01 Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca	JS01 - Część ogólna i szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	8
	JS02 - Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia	8
	JS03 - Przyjęcie informacji o przestępstwie	5
	JS04 - Przesłuchanie świadka	6
Razem:		27
JM02 Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	JS01 - Posługiwanie się środkami łączności radiowej	10
	JS02 - Legitymowanie osób	15
	JS03 - Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego	16
	JS04 - Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej	20
	JS05 - Zatrzymanie osoby	23
	JS06 - Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzenie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby	7
	JS07 - Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy	16
	JS08 - Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty	6
	JS09 - Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu	82
	JS10 - Pełnienie służby patrolowej	10 + 40
Razem:		245
JM03 Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	JS01 - Funkcjonowanie i wykorzystywanie systemów informatycznych w Policji	20
	JS02 - Wywiad policyjny jako metoda pracy policyjnej	8
	JS03 - Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiarem sprawiedliwości	7
	JS04 - Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby	8
	JS05 - Postępowanie w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości	5
	JS06 - Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawnienia przedmiotu poszukiwanego	7
	JS07 - Osoba informująca	8
	JS08 - Obserwacja doraźna	11
	JS09 - Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji	10
	JS10 - Wykorzystanie aplikacji System Poszukiwawczy Policji, zwany dalej „SPP” oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych	8

Razem:		92
JM04 Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji	JS01 - Pełnienie służby konwojowej	11
	JS02 - Pełnienie służby ochronnej w policyjnych miejscach prawnej izolacji (pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, zwane dalej „PdOZ”, policyjnych izbach dziecka, zwane dalej „PID”, pokojach przejściowych, zwane dalej „PP” i tymczasowych pomieszczeniach przejściowych, zwane dalej „TPP”)	10
Razem:		21
JM05 Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	JS01 - Pełnienie służby na drogach	7
	JS02 - Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół	6
	JS03 - Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego	11
	JS04 - Kontrola uczestników ruchu drogowego	21
Razem:		45
JM06 Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	JS01 - Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe	6
	JS02 - Czynności wyjaśniające	8
	JS03 - Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie	8
	JS04 - Wniosek o ukaranie	4
	JS05 - Zastosowanie postępowania przyspieszonego	5
Razem:		31
JM07 Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego	JS01 - Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego	6
	JS02 - Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej	8
	JS03 - Formowanie kordonów i dwukordonów	6
	JS04 - Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli	2
	JS05 - Formowanie i manewrowanie tyralierą policyjną	8
	JS06 - Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych	7
Razem:		37
JM08 Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym	JS01 - Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym	3
	JS02 - Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji	7
Razem:		10
JM09 Wyszkolenie strzeleckie	JS01 - Podstawy wyszkolenia strzeleckiego	16
	JS02 - Strzelania przygotowawcze i statyczne	30
	JS03 - Strzelania szybkie	22
	JS04 - Strzelania dynamiczne	22
	JS05 - Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego	13
	JS06 - Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych	14
	JS07 - Strzelania sytuacyjne	20
	Egzamin strzelecki	7
Razem:		144
JM10 Taktyka i techniki interwencji	JS01 - Kształtowanie sprawności fizycznej	10
	JS02 - Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego	24
	JS03 - Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych	32
	JS04 - Odpieranie ataków na policjanta	30
	JS05 - Bezpieczeństwo osobiste policjanta	34

	Razem:	130
	Ogółem:	782

2.2. Obowiązki nauczyciela realizującego szkolenie

Prowadzący zajęcia, przed rozpoczęciem realizacji jednostki szkolnej, zobowiązany jest do:

- 1) wskazania słuchaczom materiałów niezbędnych do realizacji zajęć lub wskazania sposobu ich pozyskania;
- 2) określenia literatury;
- 3) zapewnienia niezbędnych pomocy dydaktycznych do realizacji zajęć;
- 4) określenia zasad i sposobu oceniania oraz zasad uzyskiwania zaliczeń i egzaminów (wystawiania ocen okresowych);
- 5) określenia zasad i sposobu poprawiania ocen niedostatecznych w skali 6-1 lub w dwustopniowej(zal./nzal.).

3. POTWIERDZENIE UZYSKANYCH KWALIFIKACJI

Absolwent szkolenia, po uzyskaniu oceny pozytywnej z egzaminu końcowego, otrzymuje świadectwo ukończenia szkolenia z wpisaniem ogólnym wynikiem nauki oraz oceną z egzaminu końcowego, potwierdzające uzyskanie kwalifikacji zawodowych podstawowych. W przypadku uzyskania oceny co najmniej bardzo dobrej - „5”, absolwent otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem.

Po ukończeniu szkolenia absolwent jest uprawniony do posługiwania się środkami przymusu bezpośredniego i bronią palną, w zakresie których nabył podczas szkolenia niezbędną wiedzę i umiejętności, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i obsługi urządzeń łączności radiowej bezprzewodowej w Policji.

4. OCENA REALIZOWANEGO PROGRAMU

Dla zapewnienia efektywnej modyfikacji realizowanego programu szkolenia, w przypadku uwag, nauczyciele policyjni po zakończeniu realizacji jednostki szkolnej zobowiązani są do wypełnienia *Karty informacyjnej o realizacji programu* według poniższego wzoru. Wypełnione karty przekazywane są przez przewodniczącego zespołu pedagogicznego do komórki organizacyjnej jednostki szkoleniowej, odpowiedzialnej za nadzór nad przebiegiem realizacji programu, która po dokonaniu szczegółowej analizy, przesyła je niezwłocznie do komórki organizacyjnej Komendy Głównej Policji, zwanej dalej „KGP” właściwej w sprawach szkolenia.

WZÓR
KARTA INFORMACYJNA O REALIZACJI PROGRAMU

Data _____

.....	
JM	JS
Uwagi do kluczowych punktów nauczania, czasu ich realizacji oraz metod nauczania:	
Wskazanie kart jednostki szkolnej proponowanych do zmian:	
Inne spostrzeżenia:	
Akceptacja przełożonego	Podpis realizującego

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 01**

CELE KSZTAŁCENIA- SZPU JM 01**Nazwa jednostki modułowej: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- wyodrębnić ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń oraz dokonać kwalifikacji prawnej określonych stanów faktycznych,
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia do chwili oględzin,
- określić zasady prowadzenia oględzin,
- przyjąć zawiadomienie o przestępstwie,
- określić uprawnienia pokrzywdzonego i świadka,
- sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka osoby zawiadamiającej,
- przesłuchać osobę w charakterze świadka.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 01				
Nazwa jednostki modułowej: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca				
Lp.	Etap pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw i wykroczeń	a) określa ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko: <ul style="list-style-type: none"> – wolności oraz wolności seksualnej i obyczajności, – rodzinie i opiece, – działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, – ochronie informacji, b) określa ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko: <ul style="list-style-type: none"> – porządkowi i spokojowi publicznemu, – instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym, c) dokonuje kwalifikacji prawnej stanów faktycznych.	Część ogólna i szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń	8
2.	Stosuje zasady prowadzenia oględzin miejsca zdarzenia i rzeczy	a) określa czynności wchodzące w skład kryminalistycznego badania miejsca zdarzenia, b) określa skład i zadania członków grupy operacyjno-procesowej, c) określa podstawy prawne, cele oględzin i zasady ich przeprowadzenia, d) dokumentuje oględziny rzeczy.	Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia	8
3.	Przyjmuje informacje o przestępstwie	a) przyjmuje informacje o przestępstwie, b) dokumentuje informacje o przestępstwie, c) określa tryb postępowania w przypadku złożenia zawiadomienia o przestępstwie, d) przekazuje informacje dot. uprawnień i obowiązków pokrzywdzonego w postępowaniu karnym, e) sporządza protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka osoby zawiadamiającej (wniosku o ściganie karne).	Przyjęcie informacji o przestępstwie	5
4.	Przesłuchuje świadka	a) stosuje odpowiednie przepisy ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – <i>Kodeks postępowania karnego</i> (Dz.U. z 2022 r. poz. 1375, z późn. zm.), zwana dalej „kodeks postępowania karnego” lub „kpk”;	Przesłuchanie świadka	6

		b) nawiązuje kontakt interpersonalny, obserwuje i analizuje zachowanie osoby przesłuchiwanej, c) przesłuchuje świadka i dokumentuje jego zeznania, d) ocenia złożone przez świadka zeznania.			
				Razem	27 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM 01	
Nazwa jednostki modułowej: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Pomieszczenie dydaktyczne lub przystosowana sala dydaktyczna.	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Projektor multimedialny.	1
2. Tablica.	1
3. Flipchart.	1 zestaw
4. Prezentacja multimedialna.	1
5. Walizka kryminalistyczna.	5
6. Metryczka śladowa.	wg potrzeb
Materiały pomocnicze:	
1. Arkusz papieru (format A4).	wg potrzeb
2. Notatnik służbowy.	24
3. Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka osoby zawiadamiającej.	wg potrzeb
4. Pouczenia o uprawnieniach i obowiązkach pokrzywdzonego w postępowaniu karnym.	24
5. Pouczenia o uprawnieniach i obowiązkach świadka w postępowaniu karnym.	24
6. Protokół przesłuchania świadka.	wg potrzeb
7. Protokół oględzin.	24

Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01 Nazwa jednostki szkolnej: Część ogólna i szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń Nazwa jednostki modułowej - JM 01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca				
Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - wskazać ustawowe znamiona wybranych przestępstw, - dokonywać kwalifikacji prawnej wybranych przestępstw, - wskazać ustawowe znamiona wybranych wykroczeń, - dokonywać kwalifikacji prawnej wybranych wykroczeń. 				
1. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko wolności, wolności seksualnej i obyczajności: a) pozbawienie wolności art. 189 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – <i>Kodeks karny</i> (Dz.U. z 2024 r. poz. 17, z późn. zm.), zwanej dalej „kodeks karny” lub „kk” b) handel ludźmi (art. 189a kk), c) groźba karalna (art. 190 kk), d) stalking (art. 190a kk), e) zmuszenie do określonego zachowania (art. 191 kk), f) bezprawne utrwalanie lub rozpowszechnianie wizerunku (art. 191a kk), g) naruszenie miru domowego (art. 193 kk), h) obcowanie płciowe z małoletnim (art. 200 kk), i) pornografia (art. 202 kk).	2	analiza przypadku, pogadanka		
2. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko rodzinie i opiece: a) znęcanie się (art. 207 kk), b) rozpijanie małoletnich (art. 208 kk).	2	analiza przypadku, pogadanka		
3. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego: a) wywołanie niepotrzebnej czynności (art. 224a kk), b) przywłaszczenie funkcji publicznej (art. 227 kk), c) ochrona prawna funkcjonariusza publicznego (art. 231a kk).				

<p>4. Ustawowe znamiona wybranych przestępstw przeciwko ochronie informacji:</p> <p>a) bezprawne uzyskiwanie informacji (art. 267 kk),</p> <p>b) niszczenie, uszkodzanie, usuwanie, zmienianie lub utrudnianie dostępu do danych (art. 268a kk),</p> <p>c) niszczenie, uszkodzanie lub zmienianie danych informatycznych o szczególnym znaczeniu (art. 269 kk),</p> <p>d) zakłócanie pracy systemu informatycznego, teleinformatycznego lub sieci teleinformatycznej (art. 269a kk).</p>				
<p>5. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu:</p> <p>a) posiadanie niebezpiecznych przedmiotów art. 50a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks wykroczeń (Dz.U. z 2023 r. poz. 2119, z późn. zm.), zwanej dalej „kodeks wykroczeń” lub „kw”.</p> <p>6. Ustawowe znamiona wybranych wykroczeń przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym:</p> <p>a) utrudnianie wykonywania czynności służbowych (art. 65a kw),</p> <p>b) niestosowanie się do wydanego nakazu i zakazu, zakazu zbliżania się, zakazu kontaktowania, zakazu wstępu i orzeczeń wydanych w sprawach z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (art. 66b kw),</p> <p>c) uporczywe niestosowanie się do obowiązków określonych w art. 4 ust. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 oraz z 2023 r. poz. 289, 535 i 1606) (art.66c kw).</p>	1	analiza przypadku, pogadanka		
<p>7. Kwalifikowanie określonych stanów faktycznych dotyczących przestępstw i wykroczeń.</p>	2	ćwiczenia		
<p>8. Test osiągnięć</p>	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01

Nazwa jednostki szkolnej: Część ogólna i szczególna prawa karnego materialnego i prawa wykroczeń

Nazwa jednostki modułowej - JM 01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- części ogólnej kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń,
- znajomości pojęć: przestępstwo, wykroczenie, ich elementy i ustawowe znamiona,
- form popełniania przestępstw i wykroczeń oraz zasad odpowiedzialności.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowy punkt nauczania nr 1: analiza przypadku, pogadanka**

Na podstawie założeń słuchacze podzieleni na grupy dokonują kwalifikacji prawnej czynu oraz wskazują ustawowe znamiona przestępstw przeciwko wolności oraz wolności seksualnej i obyczajności, wymienionych w kluczowych punktach nauczania.

Kluczowy punkt nauczania nr 2-4: analiza przypadku, pogadanka

Na podstawie założeń słuchacze podzieleni na grupy dokonują kwalifikacji prawnej czynu oraz wskazują ustawowe znamiona przestępstw przeciwko rodzinie i opiece, działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, ochronie informacji wymienionych w kluczowych punktach nauczania. Zasygnalizuj rolę Policji w zapobieganiu przemocy domowej (procedura „Niebieskiej Karty”). Wyjaśnij, że nie każdy przypadek przemocy domowej wyczerpuje znamiona przestępstwa z art. 207 kk. Wskaż różnice między wspomnianym przestępstwem, a sytuacją, gdy występuje tylko przemoc (w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej i procedury Niebieska Karta.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: analiza przypadku, pogadanka

Na podstawie założeń słuchacze podzieleni na grupy dokonują kwalifikacji prawnej czynu oraz wskazują ustawowe znamiona wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu oraz instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym wymienionych w kluczowych punktach nauczania. Jednocześnie zwróć uwagę na konieczność respektowania podstawowych wolności człowieka, jak wolność słowa i wolność zgromadzeń (art. 10 i 11 Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności z dnia 4 listopada 1950 r. (Dz.U. 1993 r. poz. 284, z późn. zm.) oraz art. 54 i 57 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: ćwiczenia

W grupach, w oparciu o przygotowane założenia, przeprowadź ćwiczenia dotyczące kwalifikowania określonych stanów faktycznych (kazuśów), uwzględniając formy stadialne i zjawiskowe popełniania wykroczeń i okoliczności wyłączające odpowiedzialność za popełnione czyny. Po rozwiązaniu zadań słuchacze przedstawią kwalifikację prawną i jej uzasadnienie. Następnie przeprowadź dyskusję dotyczącą proponowanej kwalifikacji prawnej, podsumuj wypowiedzi i oceń rozwiązanie zadania.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pisemny test wiedzy**3. Sposób oceniania.**

Zaliczenie jednostki szkolnej JS 01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia Nazwa jednostki modułowej - JM 01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: – przeprowadzić oględziny miejsca zdarzenia i rzeczy, – udokumentować oględziny miejsca zdarzenia i rzeczy.			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Oględziny miejsca zdarzenia.	4	pokaz ćwiczenia,	1/1 wg potrzeb	Notatnik służbowy, Protokół oględzin, Metryczka śladowa.
2. Oględziny rzeczy.	2	pogadanka, ćwiczenia		
3. Omówienie wykonanej dokumentacji.	1	pogadanka		
4. Test osiągnięć (JS 01, JS 02).	1	test pisemny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - JS 02**Nazwa jednostki szkolnej: Oględziny rzeczy i miejsca zdarzenia****Nazwa jednostki modułowej - JM01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są wiadomości z zakresu rodzajów śladów kryminalistycznych.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia.**

Poleć słuchaczom dokonanie oględzin miejsca zdarzenia, w którym ujawnione zostaną jedynie nośniki śladów kryminalistycznych, których zabezpieczenie polega na przemieszczeniu nośnika z miejsca dokonywania oględzin. Wskazane jest, aby zajęcia prowadziło dwóch wykładowców.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pogadanka, ćwiczenia.

Poleć słuchaczom dokonanie oględzin rzeczy, w tym jednego z nośników śladów kryminalistycznych zabezpieczonego we wcześniej przeprowadzonych ćwiczeniach oględzin miejsca zdarzenia oraz drugiej rzeczy, np. przedmiotu będącego w ich posiadaniu. Każdy słuchacz sporządzi dwa protokoły oględzin rzeczy.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pogadanka.

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację. Zachęć ich do dyskusji na temat popełnianych błędów, aby byli w pełni przekonani do proponowanych rozwiązań.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: test pisemny.**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego – zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 02 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03**Nazwa jednostki szkolnej: Przyjęcie informacji o przestępstwie****Nazwa jednostki modułowej - JM 01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- prawa karnego materialnego,
- etyki zawodowej i praw człowieka.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowy punkt nauczania nr 1: symulacja, ćwiczenia**

Na podstawie założenia przedstawi przyjęcie zawiadomienia o przestępstwie i przesłuchania w charakterze świadka osoby zawiadamiającej (wniosek o ściganie karne). Następnie słuchacze podzieleni na grupy, w oparciu o przygotowane założenia, dokonują przyjęcia zawiadomienia o przestępstwie i sporządzają dokumentację. Aktorzy biorący udział w symulacji powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różne kategorie przestępstw i osoby, wobec których podejmowane są czynności. Wskaż na etyczne aspekty wykonywania czynności oraz konieczność przestrzegania praw człowieka. Zwróć uwagę na sposób postępowania funkcjonariuszy Policji w przypadku zgłoszenia przestępstwa ściganego z oskarżenia prywatnego. Zademonstruj „Protokół przyjęcia ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego”, zwracając uwagę na jego konstrukcję. Na podstawie opracowanego założenia lub założenia filmowego, zaprezentuj przyjęcie ustnej skargi o przestępstwie ściganym z oskarżenia prywatnego. W symulacji wskazany jest udział dwóch prowadzących.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje wspólnie z JS04 na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04 Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie świadka Nazwa jednostki modułowej - JM 01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – ocenić zeznania złożone przez świadka, – udokumentować zeznania świadka. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Dokumentowanie i ocena zeznań złożonych przez świadka.	4	symulacja, ćwiczenia	1 1	Kodeks postępowania karnego, Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wykonywania niektórych czynności dochodzeniowo-śledczych przez policjantów (Dz. Urz. KGP poz. 59, z późn. zm.). Protokół przesłuchania świadka, Pouczenia o uprawnieniach i obowiązkach świadka w postępowaniu
2. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka	24 24	
3. Test osiągnięć	1	test pisemny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04**Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie świadka****Nazwa jednostki modułowej - JM 01: Ustalenie okoliczności zdarzeń i zabezpieczenie ich miejsca****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- prawa karnego materialnego,
- przyjęcia informacji o przestępstwie,
- etyki i praw człowieka.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowy punkt nauczania nr 1: symulacja, ćwiczenia**

Bazując na wcześniej zdobytej wiedzy omów sposób dokumentowania przesłuchania świadka. Wskaż dokumenty podstawowe i pomocnicze, uwzględniając przy dokumentowaniu środki audiowizualne i urządzenia techniczne, umożliwiające przeprowadzenie czynności na odległość. Na podstawie opracowanego założenia do ćwiczeń przeprowadź symulację - przesłuchanie świadka i poleć sporządzić stosowną dokumentację. Omów sporządzoną dokumentację, która podlega bieżącemu ocenianiu. W symulacji wskazany jest udział dwóch prowadzących.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: test pisemny**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 04 następuje wspólnie z JS 03 na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 02**

CELE KSZTAŁCENIA - SZPU JM 02

Nazwa jednostki modułowej: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- posługiwać się środkami łączności radiowej w celu nawiązania łączności z dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji,
- ustalać tożsamość osób objętych czynnościami służbowymi,
- zastosować środki przymusu bezpośredniego zgodnie z zasadami, warunkami i przypadkami ich użycia lub wykorzystania,
- posługiwać się bronią palną zgodnie z zasadami, warunkami i przypadkami jej użycia lub wykorzystania,
- zatrzymać osobę w różnych sytuacjach,
- dokonywać kontroli osobistej osoby, przeprowadzać czynności związane z przeglądaniem zawartości bagaży i ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby,
- używać kamerę nasobną w czasie przeprowadzanych interwencji,
- dokonać przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy,
- postępować w sytuacjach związanych z doprowadzaniem osób oraz postępować z osobami będącymi pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,
- sporządzić dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty,
- pełnić służbę patrolową.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 02				
Nazwa jednostki modułowej: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji				
Lp.	Etapy pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Posługuje się środkami łączności radiowej.	a) stosuje zasady pracy w sieciach, b) obsługuje radiotelefony wykorzystywane w Policji.	Posługiwanie się środkami łączności radiowej.	10
2.	Wykonuje czynności w celu ustalenia tożsamości osób.	a) stosuje podstawy prawne i faktyczne legitymowania, b) legitymuje osoby.	Legitymowanie osób.	15
3.	Posługuje się środkami przymusu bezpośredniego.	a) stosuje środki przymusu bezpośredniego, b) analizuje wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, c) sporządza dokumentację z użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.	Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.	16
4.	Posługuje się bronią palną.	a) interpretuje podstawy prawne przyznawania i użytkowania broni palnej, b) używa lub wykorzystuje broń palną zgodnie z przepisami regulującymi jej stosowanie, c) sporządza dokumentację związaną z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej.	Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej.	20
5.	Zatrzymuje osoby w sytuacjach przewidzianych prawem.	a) zatrzymuje osoby w różnych sytuacjach, b) realizuje prawa osoby zatrzymanej, c) sporządza dokumentację z zatrzymania osoby.	Zatrzymanie osoby.	23
6.	Dokonyje kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu i sprawdzania ładunku w portach i na dworcach oraz w środkach transportu lądowego, powietrznego i wodnego, a także sprawdzenia prewencyjnego.	a) stosuje i przestrzega podstaw prawnych i faktycznych kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzenia ładunku, b) przeprowadza i udokumentuje kontrolę osobistą przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzenie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby.	Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzanie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby.	7

7.	Dokonyje przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy.	<ul style="list-style-type: none">a) przestrzega podstaw prawnych i faktycznych przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy,b) przestrzega i stosuje zasady procesowo-taktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy,c) prowadzi i dokumentuje czynności przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy.	Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy.	16
8.	Przyjmuje i udziela pomocy i asysty uprawnionym organom.	<ul style="list-style-type: none">a) udziela pomocy lub asysty,b) sporządza dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty.	Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty.	6
9.	Skutecznie interweniuje w stosunku do różnych kategorii osób.	<ul style="list-style-type: none">a) przestrzega ogólnych zasad bezpiecznego przeprowadzania interwencji,b) interweniuje w różnych miejscach,c) ujawnia osobę będącą pod działaniem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,d) przeprowadza badanie stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu,e) przeprowadza badanie na obecność środków działających podobnie do alkoholu,f) doprowadza osobę do właściwej placówki w celu pobrania krwi lub moczu do analizy na obecność alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu,g) doprowadza osobę do izby wytrzeźwień lub pomieszczenia dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia,h) interweniuje w stosunku do różnych kategorii osób,i) używa kamerę nasobną w czasie przeprowadzanych interwencji,j) sporządza dokumentację dotyczącą wykonanych czynności podczas interwencji policyjnych.	Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu.	82

10.	Pełni służbę w patrolu.	a) przygotowuje się do pełnienia służby patrolowej, b) realizuje zadania w służbie patrolowej, c) rozlicza się ze służby patrolowej.	Pełnienie służby patrolowej.	10 + 40
			Razem:	245 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM 02	
Nazwa jednostki modułowej: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Pomieszczenie symulacyjne lub sala dydaktyczna przystosowana do przeprowadzania interwencji policyjnych.	1
2. Pomieszczenie symulacyjne lub sala dydaktyczna przystosowana do realizacji zajęć z zakresu udzielania pierwszej pomocy.	1
3. Teren otwarty do zajęć praktycznych.	
Pomoce dydaktyczne:	
1. Komputer przenośny.	1
2. Projektor multimedialny.	1
3. Pojazd służbowy.	1
4. Prezentacja multimedialna.	zestaw
5. Telefonogramy i meldunki.	zestaw
6. Przepisy prawne.	zestaw
7. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego.	zestaw
8. Broń palna.	24
9. Atrapy broni palnej.	wg potrzeb
10. Radiotelefony nasobne.	12
11. Założenia do ćwiczeń.	zestaw
12. Wzory dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość.	zestaw
13. Sfałszowane dokumenty.	zestaw
14. Wzory dokumentacji związanej z legitymowaniem osób.	1
15. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego.	zestaw
16. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia lub wykorzystania broni palnej.	zestaw
17. Wzory dokumentacji dotyczącej zatrzymywania osób.	zestaw
18. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzenia ładunku.	zestaw
19. Wzory dokumentacji dotyczącej dokonywania przeszukania pomieszczeń, osób i rzeczy.	zestaw
20. Kamera nasobna.	wg potrzeb
Materiały pomocnicze:	
1. Arkusze papieru (format A4).	500
2. Notatnik służbowy.	24
3. Tablica kodów i kryptonimów.	24
4. Druki „Protokół zatrzymania osoby”.	24
5. Druki „Protokół zatrzymania nieletniego”.	24
6. Druki „Protokół kontroli osobistej/przeglądania zawartości bagażu / sprawdzenia ładunku”.	24
7. Druki „Protokół przeszukania osoby jej odzieży i podręcznych przedmiotów”.	24
8. Druki „Protokół przeszukania”.	24
9. Druki „Spis i opis rzeczy wydanych dobrowolnie po wezwaniu dokonującego czynność/znalezionych w toku przeszukania/przymusowo odebranych”.	24
10. Druki „Protokół zatrzymania rzeczy”.	24
11. Druki „Protokół użycia testera narkotykowego”.	24
12. Druki „Protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego do ilościowego oznaczenia alkoholu w wydychanym powietrzu”.	24
13. Formularz „Niebieska Karta – A”.	24
14. Formularz „Niebieska Karta – B”.	24
15. Kwestionariusz szacowania ryzyka zagrożenia życia lub zdrowia	24

ludzkiego służący stwierdzeniu zasadności zatrzymania, o którym mowa w art. 15a ust. 1 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. <i>o Policji</i> (Dz.U. z 2023 r. poz. 171 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa o Policji”, lub wydania nakazu i zakazu, zakazu zbliżania, zakazu kontaktowania oraz zakazu wstępu, część A – przemoc wobec osób dorosłych.	24
16. Kwestionariusz szacowania ryzyka zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego służący stwierdzeniu zasadności zatrzymania, o którym mowa w art. 15a ust. 1 ustawy <i>o Policji</i> , lub wydania nakazu i zakazu, zakazu zbliżania, zakazu kontaktowania oraz zakazu wstępu, część B – przemoc wobec dzieci.	24
17. Nakaz natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia i zakaz zbliżania się do wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia (nakaz i zakaz), zakaz zbliżania się do osoby doznającej przemocy domowej na wyrażoną w metrach odległość (zakaz zbliżania), zakaz kontaktowania się z osobą doznającą przemocy domowej (zakaz kontaktowania), zakaz wstępu na teren szkoły, placówki oświatowej, opiekuńczej lub artystycznej, obiektu sportowego lub miejsca pracy, i przebywania na tym terenie (zakaz wstępu).	24
18. Protokół przesłuchania w charakterze świadka osoby zgłaszającej przemoc domową/przesłuchania świadka przemocy domowej.	24
19. Protokół czynności opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia, w związku z wydaniem nakazu natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia i zakazu zbliżania się do mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia.	24
20. Zawiadomienie osoby stosującej przemoc domową, wobec której został wydany nakaz i zakaz, zakaz zbliżania, zakaz kontaktowania lub zakaz wstępu, umieszczanego na drzwiach mieszkania wobec niemożności ich doręczenia.	24
21. Zawiadomienie osoby stosującej przemoc domową, wobec której został wydany nakaz i zakaz, zakaz zbliżania, zakaz kontaktowania lub zakaz wstępu, pozostawionego w razie niemożności ich doręczenia.	24
22. Lampa UV.	1

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01 Nazwa jednostki szkolnej: Posługiwanie się środkami łączności radiowej Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – wyjaśnić podstawowe pojęcia dot. pracy w sieciach radiowych, – stosować zasady pracy w sieciach radiowych, – obsługiwać radiotelefony wykorzystywane w Policji, – nawiązywać łączność i prowadzić korespondencję przy użyciu kryptonimów, – stosować zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu łączności radiotelefonicznej, – pracować w sieci radiowej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Przepisy regulujące pracę w sieciach łączności. 2. Podstawowe pojęcia dot. pracy w sieciach radiowych (radiotelefon, kryptonim, sygnał radiowy, sygnał tajnego dowodzenia). 3. Kanał radiowy, grupa rozmówna. Sposoby oznaczania. 4. Pojęcie kryptonim. 5. Warunki i zasady skracania i pomijania kryptonimów. 6. Pojęcie „dane radiowe” oraz elementy wchodzące w ich skład. 7. Pojęcie „sieć radiowa”. 8. Podstawowe sposoby pracy radiowej. 9. Zasady ogólne prowadzenia korespondencji. 10. Warunki konieczne do pracy w sieciach radiowych. 11. Nawiązywanie łączności i prowadzenie korespondencji przy użyciu kryptonimów indywidualnych. 12. Używanie zwrotu „bez odbioru”. 13. Przekazywanie informacji przy użyciu kryptonimu okólnikowego. 14. Nadawanie i odbieranie sygnałów radiowych oraz sygnałów tajnego dowodzenia. 15. Zasady obsługi „Tabeli do sprawdzania tożsamości”. 16. „Krajowa Sieć Współdziałania i Alarmowania”, zwana dalej KSWA. 17. Prawidłowa forma wywołania dowolnego operatora w sieci KSWA.	3	wykład	1/1 1/1 1/1	Notatnik służbowy, Tablica kodów, Radiotelefony nasobne.
18. Podział radiotelefonów na: a) stacjonarne, b) przewoźne, c) nasobne. 19. Podstawowe funkcje użytkowe radiotelefonów.	5	wykład, pokaz, ćwiczenia		

20. Czynności związane z poprawą łączności w warunkach słabej słyszalności. 21. Zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu łączności radiowej. 22. Postępowanie w przypadku utraty środka łączności. 23. Praca w sieci radiowej (przekazanie meldunku o zdarzeniu/interwencji; sprawdzenie osoby/rzeczy, przyjęcie sygnału radiowego, przyjęcie informacji przekazanej „po wywołaniu kryptonimem okólnikowym”).				
24. Test osiągnięć.	2	test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01**Nazwa jednostki szkolnej: Posługiwanie się środkami łączności radiowej****Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Tematyka związana z obsługą środków łączności radiowej powinna być realizowana w początkowej fazie szkolenia, gdyż nie wymaga wiedzy z zakresu innych jednostek szkolnych, a umiejętność prowadzenia korespondencji niezbędna jest przy realizacji innych jednostek szkolnych, zwłaszcza z zakresu podejmowania interwencji.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-17: wykład

Przedstaw dokumenty regulujące pracę w sieciach łączności oraz omów podstawowe pojęcia dotyczące pracy w sieciach łączności. Omów specyfikę kanału radiowego i sposoby oznaczania. Przedstaw podział kryptonimów - omów ich zastosowanie, akcentując w szczególności warunki i zasady skracania i pomijania kryptonimów. Przedstaw zawartość danych radiowych. Omów pojęcie sieci radiowej. Przedstaw podstawowe sposoby pracy radiowej. Omów zasady ogólne pracy w sieciach radiowych oraz zasady prowadzenia korespondencji radiowej. Przy omawianiu poszczególnych zagadnień podawaj przykłady wykorzystania w praktyce poszczególnych form prowadzenia korespondencji radiowej.

Kluczowe punkty nauczania nr 18-23: wykład, pokaz, ćwiczenia

Rozdaj słuchaczom radiotelefony. Stosując wykład oraz pokaz omów podział radiotelefonów i podstawowe funkcje użytkowe (pokrętło włączenia/wyłączenia oraz natężenia głosu, przełącznik kanałów, przycisk nadawania/odbioru). Przedstaw zasady bezpiecznego posługiwania się radiotelefonami. **Kluczowy punkt nauczania nr 23 powinien być realizowany przez dwóch nauczycieli policyjnych.** Słuchacze podzieleni na grupy, na podstawie przygotowanych wcześniej założeń, pod nadzorem prowadzących zajęcia, prowadzą korespondencję radiotelefoniczną. Umiejętność powinna być kształcona w terenie w celu symulowania pracy w sieci radiowej (brak kontaktu wzrokowego, kilka patroli, różne zadania).

Kluczowy punkt nauczania nr 24: test praktyczny

Na zakończenie tej jednostki szkolnej przygotuj i przeprowadź zadania praktyczne, w trakcie których będzie można ocenić nabyte przez słuchaczy umiejętności posługiwania się środkami łączności w praktyce.

Test osiągnięć powinien być realizowany przez minimum dwóch nauczycieli policyjnych.**Test praktyczny ocen w skali 6-1.****3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Legitymowanie osób Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - legitymować osoby zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami bezpieczeństwa i etyki zawodowej, - postępować z osobami podającymi nieprawdziwe dane, - dokumentować czynność legitymowania. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bezpieczeństwo w czasie legitymowania (prawne i fizyczne, zachowanie bezpiecznej odległości, wzajemna i aktywna asekuracja, utrzymywanie łączności, zachowanie tajności korespondencji radiowej). 2. Stosowanie uprawnień do wydawania osobom poleceń określonego zachowania się i możliwości sankcjonowania wynikające z art. 65a kw. 3. Sposoby dokumentowania czynności legitymowania. 4. Zasady sporządzania zapisu w notatniku służbowym, jego ewidencjonowania, wypełniania oraz przechowywania. 5. Wymogi formalne i merytoryczne przy sporządzaniu notatki służbowej, urzędowej. 6. Sposoby legitymowania osób w różnych miejscach (miejsca publiczne, mieszkania, bramy, podwórka), rodzaje dokumentów na podstawie których ustala się tożsamość osoby oraz dokumentowanie czynności legitymowania. 7. Sposoby potwierdzenia danych osobowych podanych przez legitymowanego (rozpytanie innych osób, sprawdzenie w systemie informatycznym Policji, ustalenie w biurze ewidencji, fotografowanie, daktyloskopowanie, okazywanie) oraz dokumentowanie czynności legitymowania. 8. Sposoby postępowania w sytuacji zaistnienia czynu z art. 65 i art. 65a kw. 9. Sposoby postępowania w sytuacji: ujawnienia dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości, który posiada cechy świadczące o sfałszowaniu lub będącego cudzym dokumentem oraz dokumentowanie czynności legitymowania. 	10	wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia	wg potrzeb 1/1 1/1 zestaw wg potrzeb	Arkusze papieru, Notatnik służbowy, Radiostacje nasobne, Wzory dokumentów, Założenia do ćwiczeń, Lampa UV.
10. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
11. Dokumentowanie w notatniku służbowym czynności legitymowania w sytuacji, gdy zaistniały przesłanki zawarte w art. 65 kw.	2	ćwiczenia	1/1	Notatnik służbowy.
12. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
13. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02**Nazwa jednostki szkolnej: Legitymowanie osób****Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest umiejętność posługiwania się środkami łączności.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-9: wykład, pokaz, dyskusja, symulacja, ćwiczenia

Na podstawie aktów prawnych omów podstawy prawne oraz przyczyny legitymowania. Podkreśl konieczność zaistnienia przesłanek umożliwiających podjęcie tej czynności. Wykorzystując doświadczenie życiowe słuchaczy, dąż do wypracowania czynników wpływających na bezpieczeństwo podczas legitymowania (zachowanie bezpiecznej odległości, wzajemna i aktywna asekuracja, utrzymywanie łączności, zachowanie tajności korespondencji radiowej), a następnie je omów. Omów rejestrowanie informacji o legitymowaniu osoby i kontroli pojazdu. Przedstaw sposoby postępowania w sytuacji odnalezienia dokumentu związanego z ustaleniem tożsamości oraz w sytuacji zaistnienia czynu z art. 65 kw. Omów podstawę prawną i okoliczności faktyczne zezwalające na zastosowanie uprawnienia do wydawania osobom poleceń określonego zachowania się oraz przedstaw możliwość sankcjonowania zgodnie z art. 65a kw w przypadku niezastosowania się (zaakcentuj konieczność wystąpienia elementu umyślności w zachowaniu sprawcy oraz skutku w postaci uniemożliwienia lub istotnego utrudnienia wykonania czynności służbowych przez policjanta). Wskaż ogólne zasady sporządzania zapisu w notatniku służbowym, notatki służbowej, notatki urzędowej, ze szczególnym zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie, ogólne zasady redagowania, rozplanowanie treści i ich zawartość. W ramach ćwiczeń słuchacze dobrani w grupy pod nadzorem (w miarę możliwości) dwóch nauczycieli policyjnych, na podstawie wcześniej przygotowanych założeń, dokonują symulowanej czynności legitymowania osób zachowujących się spokojnie i niestawiających oporu (należy mieć na uwadze fakt, że słuchacze nie znają na tym etapie szkolenia zasad, warunków i przypadków użycia środków przymusu bezpośredniego i broni palnej) oraz dokumentowania tych czynności. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych oraz sfalszowanych, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Kształcona umiejętność nie obejmuje swoim zakresem zatrzymywania i doprowadzania osób, których tożsamości nie można ustalić. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i liczbę osób, wobec których podejmowane są czynności legitymowania. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty legitymowania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij zagadnienia antydyskryminacyjne (z powodu pochodzenia etnicznego, narodowości, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i innych przyczyn). Zwróć uwagę słuchaczy, że większość skarg na policjantów dotyczy ich niekulturalnego zachowania.

Kluczowy punkt nauczania nr 10: pogadanka

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację z zakresu legitymowania, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 11: ćwiczenia

Na podstawie przygotowanych założeń słuchacze indywidualnie dokumentują czynności legitymowania w sytuacji, gdy zaistniały przesłanki zawarte w art. 65 kw. Sporządzone prace podlegają zaliczeniu.

Kluczowy punkt nauczania nr 12: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 13: pisemny test wiedzy.**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03 Nazwa jednostki szkolnej: Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stosować zasady, warunki i przypadki użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, – analizować wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, – sporządzać dokumentację z użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<p style="text-align: center;">Kluczowe punkty nauczania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza zasadności użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń. 2. Analiza trafności doboru użytych lub wykorzystanych środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń. 3. Analiza prawidłowości zastosowanej procedury użycia lub wykorzystanych środków przymusu bezpośredniego na podstawie przygotowanych założeń. 	5	analiza przypadku, pogadanka	zestaw	Telefonogramy i meldunki.
<ol style="list-style-type: none"> 4. Wymogi formalne sporządzania zapisu w notatniku służbowym. 5. Wymogi formalne sporządzania notatki. 6. Wymogi dotyczące treści sporządzonego dokumentu. 7. Sporządzenie zapisu w notatniku służbowym z użycia lub wykorzystania środka przymusu bezpośredniego. 8. Sporządzenie notatki ze „skutkowego” użycia lub wykorzystania środka przymusu bezpośredniego. 	9	wykład, ćwiczenia pisemne	wg potrzeb 1/1	Arkusze papieru, Notatnik służbowy.
9. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
10. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03

Nazwa jednostki szkolnej: Przygotowanie do użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego

Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość zagadnień oraz umiejętność:

- legitymowania osób,
- dokumentowania legitymowania,
- nawiązania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazania drogą radiową danych do sprawdzenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: analiza przypadku, pogadanka

Podziel słuchaczy na zespoły 4-5 osobowe i rozdaj meldunki, notatki z jednostek organizacyjnych Policji lub podmiotów pozapolicyjnych oraz inne informacje ze środków masowego przekazu, dotyczące zdarzeń z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego. Poleć słuchaczom, aby na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 maja 2013 r. *o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej* (Dz. U. z 2023 r. poz. 202, z późn. zm.) dokonali analizy zasadności użycia i trafności doboru środków przymusu bezpośredniego z uwzględnieniem **zasad etyki zawodowej** oraz prawidłowości zastosowanej procedury użycia środków przymusu bezpośredniego. Wyniki prac zespołów zostają przedstawione na forum przez przedstawiciela grupy, a następnie omówione. Omawiane treści zobrazuj przykładami z praktyki oraz orzecznictwem strasburskim w sprawach policyjnych.

Kluczowe punkty nauczania nr 4-8: wykład, ćwiczenia pisemne

Określ ogólne zasady sporządzania notatki w związku z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego, ze zwróceniem uwagi na jej przeznaczenie i zawartość. W dalszej fazie realizacji punktów kluczowych przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym i notatki, uwzględniając kilka założeń dotyczących skutkowego użycia lub wykorzystania różnego rodzaju środków przymusu bezpośredniego. Dokumentację zobliguj sporządzić w oparciu o otrzymane polecenia i założenia. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 9: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaż słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 10: pisemny test wiedzy.**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową,**
- **pisemny test składa się z 25 zadań testowych zamkniętych wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową,**
- **z uwagi na szczególny charakter realizowanej tematyki oraz konsekwencje użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego wprowadza się następującą skalę ocen testu:**
 - 25 pkt - ocena 6,
 - 24 pkt - ocena 5,
 - 23 pkt - ocena 4,
 - 22 pkt - ocena 3,
 - 21 pkt - ocena 2,
 - 20 pkt i poniżej - ocena 1.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04 Nazwa jednostki szkolnej: Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - omówić zasady użytkowania i przechowywania broni palnej, - interpretować przesłanki warunkujące użycie lub wykorzystanie broni palnej, - podać zasady, warunki i przypadki użycia lub wykorzystania broni palnej, - omówić zasady noszenia i przechowywania broni palnej, - omówić zakazy użycia broni palnej, - analizować wybrane zdarzenia związane z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej, - sporządzać dokumentację związaną z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Tryb przyznawania broni palnej. 2. Zasady postępowania z przydzieloną bronią palną. 3. Zasady przechowywania broni palnej. 4. Zasady pobierania i deponowania broni przed i po służbie. 5. Czynności policjanta w przypadku utracenia broni. 6. Dokumentowanie faktu utraty broni palnej.	3	wykład	wg potrzeb 1/1 zestaw	Arkusze papieru, Notatnik służbowy, Telefonogramy i meldunki.
7. Wymogi formalne i treściowe notatki z użycia lub wykorzystania broni palnej. 8. Analiza zasadności i prawidłowości użycia lub wykorzystania broni palnej.	6	wykład, analiza przepisu, analiza przypadku		
9. Sporządzenie zapisu w notatniku służbowym z użycia lub wykorzystania broni palnej. 10. Sporządzenie notatki z użycia broni palnej. 11. Sporządzenie notatki z wykorzystania broni palnej.	9	ćwiczenia		
12. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
13. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04Nazwa jednostki szkolnej: **Przygotowanie do użycia lub wykorzystania broni palnej**Nazwa jednostki modułowej - **JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe informacje z zakresu:

- legitymowania,
- podstawowych pojęć związanych z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego,
- znajomości procedur związanych z użyciem lub wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego oraz dokumentowania tych czynności,
- umiejętności nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykładNa podstawie przepisów zarządzenia nr 24 Komendanta Głównego Policji z dnia 21 lipca 2015 r. w *sprawie szczegółowych zasad przyznawania i użytkowania broni palnej przez policjantów* (Dz. Urz. KGP. poz. 57, z późn. zm.) omów treści, jednocześnie wskazując słuchaczom literaturę źródłową. Określ ogólne zasady sporządzania raportu w związku z utratą broni palnej.**Kluczowe punkty nauczania nr 7-8: wykład, analiza przepisu, analiza przypadku**

Omów przypadki bezpiecznego wykorzystania broni palnej oraz czynności policjanta po jej wykorzystaniu. Omów wymogi formalne i treściowe notatki z użycia lub wykorzystania broni palnej. Zagadnienia zrealizuj w oparciu o obowiązujące przepisy. Omawiane treści obrazuj przykładami z praktyki, wykorzystując także dostępne materiały z użycia lub wykorzystania broni palnej.

Kluczowe punkty nauczania nr 9-11: ćwiczenia

Określ ogólne zasady sporządzania dokumentacji w związku z użyciem lub wykorzystaniem broni palnej ze zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie i zawartość. Obowiązkowo zaakcentuj możliwość skorzystania z pomocy psychologa, po użyciu lub wykorzystaniu broni palnej, przed sporządzeniem dokumentacji. Przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy indywidualnie dokumentacji z użycia lub wykorzystania broni palnej oraz utraty broni palnej. Zobliguj sporządzenie dokumentacji w oparciu o otrzymane polecenia i założenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 12: pogadanka

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 13: pisemny test wiedzy**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 04 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**
- **pisemny test składa się z 25 zadań testowych zamkniętych wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową,**
- **z uwagi na szczególnie charakter realizowanej tematyki oraz konsekwencje użycia broni palnej wprowadza się następującą skalę ocen testu:**
 - 25 pkt - ocena 6,
 - 24 pkt - ocena 5,
 - 23 pkt - ocena 4,
 - 22 pkt - ocena 3,
 - 21 pkt - ocena 2,
 - 20 pkt i poniżej - ocena 1.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 05 Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymanie osoby Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - wskazać podstawy prawne i faktyczne zatrzymania oraz ich przestrzegać, - zachować zasady bezpieczeństwa podczas zatrzymywania osób, - sporządzać dokumentację z zatrzymania osoby. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Czynności policjanta związane z zatrzymaniem osoby. 2. Taktyka zatrzymywania osób: a) prowadzenie pościgu, b) sprawdzenie i przeszukanie osoby, c) stosowanie środków przymusu bezpośredniego. 3. Bezpieczeństwo podczas zatrzymania osób: a) bezpieczeństwo prawne i fizyczne, b) zatrzymywanie osób w różnych miejscach lub pomieszczeniach. 4. Zatrzymywanie osób (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej).	11	wykład, pogadanka, analiza przepisu, analiza przypadku	zestaw	Wzory dokumentów.
5. Sporządzenie dokumentacji z zatrzymania lub doprowadzenia osoby: a) zatrzymanie procesowe, b) zatrzymanie pozaprocessowe, c) nieletniego, d) doprowadzenie osoby do wytrzeźwienia.	10	wykład, ćwiczenia	72 wg potrzeb 1/1	Druki protokołów, Arkusze papieru, Notatnik służbowy.
6. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
7. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 05**Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymanie osoby****Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- umiejętność zakładania kajdanek.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, pogadanka, analiza przepisu, analiza przypadku

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks postępowania karnego* i innych ustaw, wypracuj z grupą i omów czynności policjanta związane z zatrzymywaniem osób, podkreślając przygotowanie się do zatrzymania oraz akcentując czynności do wykonania przed i po zatrzymaniu osoby.

Wypracuj z grupą i omów taktykę zatrzymywania osób. Realizując zajęcia zwróć szczególną uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa. Omów coraz częstsze przypadki związane ze zdarzeniami nadzwyczajnymi w służbie podczas zatrzymywania osób, jak również koniecznością zachowania szczególnych środków ostrożności podczas wykonywania czynności zatrzymywania. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, narodowego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in. W ramach symulacji realizowanych przez (w miarę możliwości) dwóch nauczycieli policyjnych, słuchacze dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia, w oparciu

o przygotowane wcześniej „różne” założenia, dokonują symulowanej czynności zatrzymywania osób o różnym statusie prawnym. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i osób, wobec których podejmowane są czynności zatrzymywania. **Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób oraz stosowanie praw człowieka.**

Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład, ćwiczenia

Określ ogólne zasady sporządzania dokumentacji w związku z zatrzymywaniem osób, ze zwróceniem uwagi na ich przeznaczenie i zawartość. W ramach ćwiczeń przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych z zatrzymania procesowego i pozaprocessowego. Poleć sporządzić dokumentację na podstawie otrzymanych poleceń i założeń. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pogadanka

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaż słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: pisemny test wiedzy**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 05 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 06 Nazwa jednostki szkolnej: Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzenie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – przeprowadzić (stosując i przestrzegając podstawy prawne) kontrolę osobistą, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzenie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby, – udokumentować kontrolę osobistą, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzenie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Przeprowadzenie kontroli osobistej, przeglądanie zawartości bagażu, sprawdzenia ładunku oraz sprawdzenia prewencyjnego osoby (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej).	6	ćwiczenia	72 1/1	Druki protokołów, Notatnik służbowy, Arkusze papieru.
2. Udokumentowanie czynności związanych z kontrolą osobistą, przeglądaniem zawartości bagażu, sprawdzeniem ładunku oraz sprawdzeniem prewencyjnym osoby.				
3. Omówienie sporządzonej dokumentacji oraz zaliczenie jednostki szkolnej.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 06

Nazwa jednostki szkolnej: Dokonywanie kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzenie ładunku oraz sprawdzenie prewencyjne osoby

Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest znajomość:

- procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- zatrzymywania osób.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: ćwiczenia

W trakcie zajęć, określ ogólne zasady sporządzania protokołów: kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu, sprawdzenia ładunku oraz dokumentowania sprawdzenia prewencyjnego osoby.

W ramach ćwiczeń, realizowanych w miarę możliwości przez dwóch nauczycieli policyjnych, słuchacze dobrani w grupy, pod nadzorem prowadzących zajęcia, w oparciu o przygotowane wcześniej założenia, przeprowadzają ćwiczenia związane z kontrolą osobistą, sprawdzeniem prewencyjnym osoby, przeglądaniem zawartości bagażu oraz ładunku. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w ćwiczeniach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i osób, wobec których podejmowane są ćwiczone czynności. Akcentuj konieczność dobrania odpowiedniej taktyki działania. Zwróć uwagę na etyczne aspekty zatrzymywania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu pochodzenia etnicznego, narodowego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej, niepełnosprawności i in. Następnie przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie: zapisu w notatniku służbowym, wskazanych protokołów oraz udokumentowania sprawdzenia prewencyjnego osoby. Dokumentacja powinna być sporządzona na podstawie otrzymanych poleceń i założeń.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pogadanka

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 06 następuje wspólnie z JS 07 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 07 Nazwa jednostki szkolnej: Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - podać podstawy prawne i faktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy, - omówić zasady procesowo-taktyczne przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy, - prowadzić i dokumentować czynności przeszukania osób, pomieszczeń i rzeczy. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Czynności przygotowawcze do przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy. 2. Zasady przeprowadzania zatrzymania rzeczy, przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy (według kpk). 3. Obowiązki policjanta w związku z zatrzymaniem rzeczy oraz dokonaniem przeszukaniem (zatwierdzenie czynności). 4. Wymogi taktyczno-techniczne przeprowadzenia przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy. 5. Kolejność i bezpieczeństwo wykonywania czynności podczas przeszukiwania osoby, pomieszczeń i rzeczy.	3	wykład, pogadanka	48 1/1 wg potrzeb	Druki protokołów, Notatnik służbowy, Arkusze papieru.
6. Przeszukanie osób, pomieszczeń, rzeczy (z uwzględnieniem praw człowieka, etyki zawodowej i polityki antydyskryminacyjnej). 7. Sposoby postępowania z przedmiotami zatrzymanymi lub znalezionymi podczas przeszukania (zabezpieczenie zatrzymanych przedmiotów). 8. Udokumentowanie faktu przeszukania osób, pomieszczeń, rzeczy oraz zatrzymania rzeczy.	11	symulacja, ćwiczenia		
9. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
10. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 07**Nazwa jednostki szkolnej: Przeszukanie osoby, pomieszczeń i rzeczy****Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest wiedza i umiejętności z zakresu:

- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- zatrzymywania osób,
- dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości bagażu i ładunku.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, pogadanka

Na podstawie przygotowanych wyciągów z ustaw oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. Omawiając treści, zwróć uwagę na czynności przygotowawcze do przeszukania osoby, pomieszczeń i rzeczy. Uwypuklij różnicę w wykonywaniu czynności przeszukania w zależności od czasu pozostawiającego możliwość odpowiedniego przygotowania technicznego i osobowego. Wypracuj ze słuchaczami zasady, jakimi będzie kierował się policjant w trakcie przeszukiwania osób, miejsc i rzeczy, w oparciu o przepisy kpk. W sposób szczegółowy omów obowiązki policjanta w związku z dokonaniem przeszukaniem. Zwróć uwagę na możliwą odpowiedzialność karną policjantów w sytuacjach, gdy dojdzie do niedopełnienia obowiązków wynikających z kpk. Omów ze słuchaczami wymogi taktyczno-techniczne, których przestrzeganie pozwoli ustrzec się przed pomówieniami o kradzież mienia i pozwoli w sposób bezpieczny wykonać czynności.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-8: symulacja, ćwiczenia

Słuchacze, w miarę możliwości pod nadzorem dwóch nauczycieli policyjnych, w oparciu o przygotowane wcześniej założenia, dokonują symulowanej czynności zatrzymania rzeczy, przeszukiwania osób, pomieszczeń i rzeczy. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopienia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc, liczbę i różnorodność osób, wobec których podejmowane są czynności przeszukania. W trakcie symulacji słuchacze powinni przykładać należytą wagę do postępowania zgodnego z etyką zawodową i prawami człowieka (poszanowanie godności człowieka, jego prywatności, własności). W dalszej fazie realizacji punktów kluczowych uwypuklij różnice między zatrzymaniem rzeczy w wyniku przeszukania, a odebraniem rzeczy. W ramach ćwiczeń pisemnych przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym, notatki urzędowej oraz protokołów przeszukania i zatrzymania rzeczy. Dokumentację zobliguj sporządzić w oparciu o otrzymane polecenia i założenia.

Kluczowy punkt nauczania nr 9: pogadanka

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 10: pisemny test wiedzy.**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 07 następuje wspólnie z JS 06 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 08 Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: – postępować w przypadku wyznaczenia do udzielenia pomocy lub asysty, – postępować w przypadku osobistego wezwania uprawnionego podmiotu, – sporządzić dokumentację związaną z udzieleniem pomocy i asysty.			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Postępowanie policjanta w przypadku wyznaczenia do udzielenia pomocy lub asysty.	5	wykład, ćwiczenia, pogadanka	1/1 wg potrzeb	Notatnik służbowy, Arkusz papieru.
2. Postępowanie policjanta w przypadku osobistego wezwania uprawnionego podmiotu.				
3. Dokumentowanie wykonanych czynności.				
4. Omówienie sporządzonej dokumentacji.				
5. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 08

Nazwa jednostki szkolnej: **Wykonywanie poleceń uprawnionych organów oraz udzielanie pomocy i asysty**
Nazwa jednostki modułowej - **JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji**

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest wiedza i umiejętności w zakresie:

- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- procedur związanych ze stosowaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- zatrzymywania osób.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, ćwiczenia, pogadanka

Na bazie przygotowanych wyciągów z ustaw: ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – *Kodeks postępowania cywilnego* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550, z późn. zm.) i ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. *o postępowaniu egzekucyjnym w administracji* (Dz. U. z 2022 r. poz. 479, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych omów kluczowe punkty nauczania. W ramach ćwiczeń, słuchacze w oparciu o przygotowane założenia, dokonują czynności udzielenia pomocy lub asysty uprawnionemu podmiotowi. Umiejętność powinna być kształcona w obiektach symulacyjnych celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w ćwiczeniach powinni być w ubraniu cywilnym. Zwróć uwagę na różnorodność miejsc i liczbę osób, wobec których podejmowane są czynności egzekucyjne. Przeprowadź zajęcia polegające na sporządzaniu przez słuchaczy prac indywidualnych w formie zapisu w notatniku służbowym oraz notatki urzędowej. Słuchacze sporządzają z ćwiczeń dokumentację. Dokumentacja podlega omówieniu i zaliczeniu, i jest przekazywana słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: pisemny test wiedzy.**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 08 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 09 Nazwa jednostki szkolnej: Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu Nazwa jednostki modułowej- JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opisać zasady i procedury w przypadku prowadzenia pościgów pieszych i przy użyciu środków transportu, – stosować procedury związane z zachowaniem bezpieczeństwa podczas interwencji, wynikające z przepisów prawa, – stosować zasady i procedury bezpiecznego przeprowadzania interwencji (prawne i praktyczne), – interweniować w różnych miejscach, – ujawnić osobę będącą pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, – przeprowadzić badanie stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu, – przeprowadzić badanie na obecność środków działających podobnie do alkoholu, – doprowadzić osobę do właściwej placówki w celu pobrania krwi lub moczu do analizy na obecność alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, – doprowadzić osobę do izby wytrzeźwień lub pomieszczenia dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, – udokumentować wykonane czynności, – interweniować w stosunku do różnych kategorii osób, – używać kamerę nasobną w czasie przeprowadzanych interwencji, – sporządzać dokumentację dotyczącą wykonanych czynności podczas interwencji policyjnych. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<p>1. Działania pościgowe Policji: a) pojęcie „pościg policyjny”, b) cele działań pościgowych, c) rodzaje pościgów policyjnych, d) zasady podjęcia pościgu, e) zasady prowadzenia pościgu, f) zasady przerywania pościgu. 2. Prowadzenie pościgów: a) taktyka prowadzenia pościgów pieszych, b) taktyka prowadzenia pościgów przy użyciu środków transportu, c) zasady współdziałania z innymi policjantami i podmiotami w związku z prowadzeniem pościgu.</p>	2	wykład, pogadanka	9 wg potrzeb 1/1 3	Wzory dokumentów, Arkusze papieru, Wyposażenie jak do służby patrolowej, Urządzenia elektroniczne do badania stanu trzeźwości.

<p>3. Procedury związane z zachowaniem bezpieczeństwa podczas interwencji wynikające z przepisów prawa (konieczność dokumentowania, udzielania niezbędnej informacji prawnej, udzielania pierwszej pomocy).</p> <p>4. Procedury zachowania bezpieczeństwa interwencji wynikające z praktyki policyjnej - wskazówki taktyczne:</p> <p>a) konieczności zachowania proporcji pomiędzy zadaniami do realizacji, a siłami i środkami, pozostającymi w dyspozycji funkcjonariusza,</p> <p>b) wyeliminowania możliwości użycia niebezpiecznych przedmiotów przez uczestników interwencji,</p> <p>c) stałej łączności z dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji,</p> <p>d) wzajemnej aktywnej asekuracji podczas interwencji,</p> <p>e) wykorzystania osłon naturalnych i technicznych.</p> <p>5. Procedury postępowania funkcjonariuszy w typowych sytuacjach interwencyjnych (wykroczenie, przestępstwo).</p>	2	wykład	5 1/1	Pakiet do pobierania krwi, Testery do określenia środka działającego podobnie do alkoholu,
<p>6. Zasady i tryb interweniowania podczas przeprowadzania interwencji związanych z przemocą domową.</p>	3	wykład, pogadanka	1/1	Notatnik służbowy,
<p>7. Zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji w:</p> <p>a) miejscach publicznych,</p> <p>b) środkach komunikacji publicznej,</p> <p>c) obiektach chronionych przez Specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne, zwane dalej „SUFO”,</p>	2	wykład, pogadanka	1/1 1/1 1/1	Papier kancelaryjny, Radiostacje nasobne, Założenia do symulacji, Rejestr badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi, Protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego, Protokół pobrania krwi, Protokół pobrania śliny, krwi i moczu, Formularz
<p>8. Przeprowadzanie interwencji (domowych, w miejscach publicznych) stosując zasady praktyczne ich przeprowadzania oraz praktyczne aspekty używania kamer nasobnych w czasie przeprowadzanych interwencji.</p> <p>9. Sporządzanie i omówienie dokumentacji z przeprowadzonych interwencji.</p>	28	symulacja, ćwiczenia pisemne	1/1	„Ograniczenie zdolności do prowadzenia pojazdu zaobserwowane przez Funkcjonariusza Policji”, Protokół doprowadzenia osoby w celu wytrzeźwienia, Kamera nasobna.
<p>10. Metody przeprowadzania badań na zawartość alkoholu oraz środków działających podobnie do alkoholu.</p> <p>11. Urządzenia i przyrządy do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zawartości środków działających podobnie do alkoholu w wydzielinach.</p> <p>12. Zasady prowadzenia badań urządzeniami i przyrządami do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz zawartości środków działających podobnie do alkoholu w wydzielinach.</p> <p>13. Zasady postępowania z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu.</p>	3	wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia		

<p>14. Dokumentowanie wykonanych czynności:</p> <p>a) zapis w notatniku służbowym,</p> <p>b) wpis do rejestru badań przeprowadzonych urządzeniami elektronicznymi do badania na zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu,</p> <p>c) protokół z przebiegu badania stanu trzeźwości urządzeniem elektronicznym,</p> <p>d) sporządzenie notatki urzędowej,</p> <p>e) protokół pobrania śliny, krwi lub moczu.</p>	4	wykład, pogadanka, symulacja, ćwiczenia		
<p>15. Zasady interweniowania wobec:</p> <p>a) nieletnich,</p> <p>b) osób posiadających immunitety,</p> <p>c) osób podejrzewanych o nosicielstwo wirusa HIV lub innej choroby zakaźnej,</p> <p>d) osób, które przedawkowały narkotyki,</p> <p>e) osób, które nielegalnie posiadają narkotyki,</p> <p>f) osób wykazujących zaburzenia psychiczne oraz osób niepełnosprawnych,</p> <p>g) osób pod wpływem alkoholu lub podobnie działającego środka,</p> <p>h) cudzoziemców.</p>	2	wykład, pogadanka	1 1/1 wg potrzeby wg potrzeby	Prezentacje multimedialne, Notatnik służbowy, Arkusz papieru, Protokoły, druki i formularze związane z przeprowadzoną interwencją.
<p>16. Przeprowadzanie interwencji wobec wskazanych w pkt 15 osób.</p> <p>17. Dokumentowanie przeprowadzenia interwencji i wskazanie znaczenia jej prawidłowego sporządzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sporządzanie zapisu w notatniku służbowym, – sporządzanie notatki służbowej, – sporządzanie notatki urzędowej, – sporządzanie protokołów, druków i formularzy związanych z przeprowadzoną interwencją. 	26	symulacja, ćwiczenia pisemne		
18. Całościowe omówienie dokumentacji z przeprowadzonych interwencji.	2	pogadanka		
19. Egzamin.	1 + 7	pisemny test wiedzy i test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 09

Nazwa jednostki szkolnej: Przeprowadzanie interwencji oraz postępowanie z osobami znajdującymi się pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu.

Nazwa jednostki modułowej - JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji

1. Wymagania wejściowe.

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiadomości związanych z podstawowymi uprawnieniami policjanta.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: wykład, pogadanka

Bazując na przepisach prawnych, przedstaw pojęcia, cele i rodzaje pościgów policyjnych. Objaśnij zasady związane z podjęciem, prowadzeniem i przerwaniem pościgu. Opierając się na przykładach praktycznych, omów taktykę prowadzenia pościgów pieszych, przy użyciu środków transportu, akcentując jednocześnie zasady współdziałania z innymi policjantami i podmiotami w związku z prowadzeniem pościgu.

Kluczowe punkty nauczania nr 3-5: wykład

Na podstawie przygotowanych przepisów prawnych omów istotne treści. Zwróć uwagę na konieczność dokumentowania, udzielania niezbędnej informacji prawnej, udzielania pierwszej pomocy.

Zaakcentuj konieczność przestrzegania przepisów prawnych oraz zasad etyki zawodowej podczas przeprowadzania interwencji, wskazując jednocześnie odpowiedzialność karną w sytuacji przekroczenia uprawnień bądź niedopełnienia obowiązków.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: wykład, pogadanka

W ramach wykładu omów rodzaje, fazy przemocy, zachowanie osoby stosującej przemoc domową oraz psychologiczne mechanizmy zachowania osoby doznającej przemocy domowej (zajęcia realizuje psycholog). Wskaż zasady interweniowania podczas przeprowadzania interwencji domowych związanych z przemocą domową. Określ placówki świadczące pomoc osobom doznającym przemocy domowej oraz uprawnienia interweniującego policjanta. Omów problematykę przemocy domowej na podstawie obowiązujących aktów prawnych.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: wykład, pogadanka

W ramach dyskusji wypracuj ze słuchaczami zasady interweniowania w miejscach publicznych, w środkach komunikacji publicznej, w obiektach chronionych przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne. Zwróć szczególną uwagę na konieczność podejmowania czynności w sytuacjach niebędących naruszeniem prawa. Treści zobrazuj przykładami praktycznymi.

Kluczowe punkty nauczania nr 8-9: symulacje, ćwiczenia pisemne

Słuchacze pod nadzorem prowadzącego zajęcia, w oparciu o przygotowane wcześniej założenia, dokonują symulowanej czynności interwencji policyjnych. Założenia winny być opracowane na podstawie najczęściej występujących zdarzeń, z którymi zetknąć się może policjant w dalszej służbie. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych lub przygotowanych do symulacji na wzór dokumentów autentycznych oraz przy wykorzystaniu niezbędnych rekwizytów, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zajęcia każdorazowo realizowane są w blokach 3 lub 4 godzinnych, w ramach których słuchacze ćwiczą interwencję z różnych zdarzeń oraz sporządzają właściwą do danej interwencji dokumentację. O wyborze sporządzanej dokumentacji decyduje prowadzący zajęcia w zależności od rodzaju przeprowadzonej interwencji. Przed sporządzeniem dokumentacji omów sposób przeprowadzonej interwencji. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzenia, które powinny zostać omówione na początku realizacji następnych zajęć. Dokumentację po omówieniu i zaliczeniu przekaz słuchaczom. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób, stosowanie praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in. Zwróć uwagę na sytuacje, w których policjant w czasie interwencji wyposażony jest w kamerę nasobną służącą do rejestracji obrazu i dźwięku.

Kluczowe punkty nauczania nr 10-13: wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia

Przedstaw słuchaczom metody przeprowadzania badań na zawartość alkoholu oraz środków działających podobnie do alkoholu, zasady obowiązujące przy pobieraniu krwi i moczu do badań na zawartość alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Omów urządzenia do badania zawartości alkoholu

w wydychanym powietrzu oraz zademonstruj sposoby dokonywania badań. Przedstaw algorytm postępowania z kierującym podejrzanym o zażycie środka działającego podobnie do alkoholu. Zwróć uwagę na konieczność poddania kierującego testom psychofizycznym, polegającym m.in. na sprawdzeniu reakcji źrenic, próbie „palec – nos” lub „palec – palec”. Następnie wyjaśnij zasady użycia i zaprezentuj tester na obecność narkotyków w ślinie. Podziel słuchaczy na grupy 4-5 osobowe, które będą ćwiczyć badanie przy użyciu testera na obecność narkotyków w ślinie oraz urządzeń elektronicznych do badania zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu.

Kluczowy punkt nauczania nr 14: wykład, pogadanka, symulacja, ćwiczenia

Pokaż i omów zasady wypełniania protokołu pobrania krwi. W oparciu o przygotowane założenia przeprowadź symulację, polegającą na podjęciu czynności w stosunku do osób, będących pod wpływem alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu. Poleć słuchaczom udokumentowanie wykonanych czynności. Oceń sporządzoną dokumentację. Szczególną uwagę zwróć na przestrzeganie reżimów czasowych podczas prowadzonych badań.

Kluczowy punkt nauczania nr 15: wykład, pogadanka

Omów zasady interweniowania wobec wybranych kategorii osób. Zwróć uwagę na odmiennosć postępowania w każdej z wymienionych sytuacji. Omów postępowanie policjanta w przypadku konieczności zapewnienia opieki małoletniemu. W przypadku przeprowadzania interwencji wobec osób z zaburzeniami psychicznymi zwróć uwagę na kwestie współpracy policjantów z Zespołem Ratownictwa Medycznego.

Kluczowe punkty nauczania nr 16-17: symulacje, ćwiczenia pisemne

Słuchacze, pod nadzorem prowadzącego zajęcia, w oparciu o przygotowane wcześniej założenia, dokonują symulowanej czynności interwencji policyjnych. Założenia winny uwzględniać specyficzną sytuację poszczególnych kategorii osób oraz ich potrzeby. Umiejętność powinna być kształcona w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, przy wykorzystaniu dokumentów autentycznych lub przygotowanych do symulacji na wzór dokumentów autentycznych oraz przy wykorzystaniu niezbędnych rekwizytów celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Aktorzy biorący udział w symulacjach powinni być w ubraniu cywilnym. Zajęcia każdorazowo realizowane są w blokach 3 lub 4 godzinnych, w ramach których słuchacze ćwiczą interwencję z różnych zdarzeń oraz sporządzają właściwą do danej interwencji dokumentację. O wyborze sporządzanej dokumentacji decyduje prowadzący zajęcia, w zależności od rodzaju przeprowadzonej interwencji. Przed sporządzeniem dokumentacji omów sposób przeprowadzonej interwencji. Na zakończenie zbierz prace do sprawdzenia, które powinny zostać omówione na początku realizacji następnych zajęć. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty zatrzymywania osób, stosowanie i ochronę praw człowieka. Uwypuklij promowanie równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań, orientacji seksualnej i in.

Kluczowy punkt nauczania nr 18: pogadanka

Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 19: pisemny test wiedzy i test praktyczny

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **egzamin z jednostki szkolnej JS 09 składa się z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,**
- każdy etap egzaminu musi być zaliczony na ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu oceny negatywnej, egzamin ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny z egzaminu,
- egzamin poprawkowy komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym egzamin został przerwany,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA – SZPU JS 10 Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby patrolowej Nazwa jednostki modułowej – JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji.</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wyjaśnić podstawowe pojęcia z zakresu służby patrolowej oraz wymienić podstawy prawne jej pełnienia, – przygotować się do pełnienia służby patrolowej, – wyjaśnić zasady współdziałania z podmiotami pozapolicyjnymi oraz korzystania przez policjantów z pomocy instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, jednostek gospodarczych i organizacji społecznych oraz osób, – omówić zasady umundurowania i wymienić elementy wyposażenia służbowego, – uczestniczyć aktywnie w odprawie do służby patrolowej, – określić i realizować zadania w służbie patrolowej, – stosować zasady taktyki podczas pełnienia służby patrolowej, – udokumentować służbę, rozliczyć się ze służby patrolowej, – określić cele i zakres zadań wynikających z funkcjonowania <i>Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa</i>, zwanej dalej „KMZB”. 			
Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy prawne pełnienia służby patrolowej. 2. Podstawowe pojęcia (organizacja służby patrolowej, służba patrolowa – patrolowanie, rejon zagrożenia, trasa patrolowa, miejsce zagrożone, posterunek, siły wzmocnienia, system koncentryczny, rejon odpowiedzialności, ceđuła patrolowa, itp.). 3. Zasady pełnienia służby. 4. Pełnienie służby patrolowej z podmiotami pozapolicyjnymi. 5. Korzystanie przez policjantów z pomocy instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, jednostek gospodarczych i organizacji społecznych oraz osób. 6. Formy nadzoru nad pełnieniem służby patrolowej. 7. Sposoby postępowania policjanta w przypadku czynności nadzorczo-kontrolnych (jako kontrolowany). 8. Zasady umundurowania i wyposażenia do służby. 9. Zadania służby patrolowej. 10. Zadania oraz cele wynikające z funkcjonowania KMZB. 11. Odprawa do służby patrolowej. 12. Omówienie sposobu dokumentowania przebiegu służby. 	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
	5	wykład, pogadanka, analiza przepisu	1/1 1/1	wzory dokumentów, notatnik służbowy

13. Taktyka realizacji zadań.		wykład, pogadanka		
14. Czynności policjanta po zakończeniu służby patrolowej.	2			
15. Pełnienie służby patrolowej, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.	40 (5 x 8 godzin zegarowych w jednostce terenowej Policji)			
16. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	2	pogadanka		
17. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA – SZPU JS 10**Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby patrolowej****Nazwa jednostki modułowej – JM 02: Zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu pełnienia służby oraz podejmowanie interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiadomości związanych z podstawowymi uprawnieniami policjanta.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z rzeczywistych zdarzeń. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-12: wykład, pogadanka, analiza przepisu.

Omawiając podstawowe pojęcia dotyczące służby patrolowej (organizacja służby patrolowej, służba patrolowa – patrolowanie, rejon zagrożenia, trasa patrolowa, miejsce zagrożone, posterunek, siły wzmocnienia, system koncentryczny, rejon odpowiedzialności, ceduła patrolowa, itp.), opieraj je na praktycznych przykładach. Określając zasady pełnienia służby, akcentuj ich znaczenie dla prawidłowego pełnienia tej służby przez policjantów. Uwypuklij znaczenie tego rodzaju służby dla kształtowania wizerunku Policji w społeczeństwie. Realizując zagadnienia związane ze współpracą Policji z podmiotami pozapolicyjnymi, akcentuj obowiązki tych podmiotów w zakresie ochrony porządku publicznego i bezpieczeństwa powszechnego. Zleć słuchaczom do samodzielnego opanowania treści dotyczące zakresu i form współdziałania Policji z innymi podmiotami. Omawiając zagadnienia dotyczące zasad, zakresu i trybu korzystania przez policjantów z pomocy podmiotów pozapolicyjnych, zwróć uwagę na różnicę pomiędzy sytuacjami, w których policjanci występują z żądaniem udzielenia pomocy a prośbą o udzielenie pomocy. Określając pojęcie nadzoru nad służbą, wskaż jednocześnie osoby upoważnione do jego sprawowania. W dalszej części zajęć zaprezentuj sposoby postępowania policjanta w przypadku czynności nadzorczokontrolnych (jako kontrolowany). Omawiając zasady umundurowania, zwróć szczególną uwagę na rodzaje umundurowania, dozwolone zestawienia, dystynkcje i znaki identyfikacyjne. Realizując zagadnienia związane z wyposażeniem do służby, zaakcentuj konieczność właściwego doboru wyposażenia w zależności od rodzaju realizowanych zadań. Omawiając zadania do służby, uwypuklij specyfikę zadań realizowanych przez policjantów w zależności od rodzaju komórek, w jakich pełnią służbę patrolową. Omów zakres przygotowania się policjanta do służby. Przedstaw cele oraz zasadę funkcjonowania *Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa* (KMZB). Omów zakres informacji o zagrożeniach uzyskiwanych z KMZB. Zaakcentuj rolę KMZB jako platformy wymiany informacji między społeczeństwem a Policją pozwalających na ocenę i optymalizację działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa. Przedstaw formy weryfikacji informacji o zagrożeniach i sposoby ich dokumentowania. Zaakcentuj rolę odprawy do służby, jej przebieg (czynności odprawiającego) oraz zasady uczestnictwa policjanta w odprawie. Przedstaw sposoby dokumentowania przez policjantów udziału w odprawie służbowej. Omów zasady i sposoby dokumentowania przebiegu służby patrolowej.

Kluczowe punkty nauczania nr 13-14: wykład, pogadanka.

Sprawdź stopień przyswojenia treści zleconych do opanowania przez słuchaczy w ramach samokształcenia. Omów i przedyskutuj zasady taktyczne pełnienia służby patrolowo-interwencyjnej oraz zasady współdziałania z dyżurnym jednostki oraz innymi policjantami. Zaprezentuj sposoby rozliczania się ze służby patrolowej, zwracając uwagę na rodzaj dokumentacji sporządzanej po zakończeniu służby.

Zleć słuchaczom stawienie się na realizację punktu kluczowego nr 15 w ubiorze służbowym oraz z wyposażeniem do służby patrolowej.

Kluczowy punkt nauczania nr 15.

O sposobie, miejscu i czasie pełnienia służby decyduje kierownik jednostki szkoleniowej, uwzględniając wiedzę i nabyte umiejętności słuchaczy. Służby powinny być pełnione w miarę możliwości w systemie trzymianowym. Słuchacze mają obowiązek dokumentowania przebiegu każdej służby, sporządzając notatkę służbową (wskazane jest, by służby były realizowane na przełomie 4 i 5 miesiąca szkolenia).

Kluczowy punkt nauczania nr 16: pogadanka.

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy w trakcie służby dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania. Dokumentację, po omówieniu i zaliczeniu, przekaz słuchaczom.

Kluczowy punkt nauczania nr 17: pisemny test wiedzy.**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 10 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 03**

CELE KSZTAŁCENIA- SZPU JM 03

Nazwa jednostki modułowej: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka będzie potrafił:

- korzystać z policyjnych i pozapolicyjnych systemów informatycznych podczas wykonywania czynności służbowych,
- potwierdzić dane personalne osoby, adres zameldowania, aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki,
- wykonać czynności w przypadku ujawnienia osoby poszukiwanej, ukrywającej się przed organami ścigania lub wymiaru sprawiedliwości,
- przyjąć informację o zaginięciu osoby od osoby uprawnionej,
- wykonać czynności po ujawnieniu osoby o nieustalonej tożsamości,
- przyjąć informację o utracie przedmiotu od osoby zgłaszającej i wykonać czynności po ujawnieniu przedmiotu poszukiwanego,
- przeprowadzić i udokumentować wywiad,
- przyjąć i udokumentować informację od osoby informującej,
- prowadzić obserwację doraźną osoby i miejsc,
- określić zakres wykorzystania uzyskanych informacji dla potrzeb rozpoznania,
- określić sposób postępowania z informacjami niejawnymi,
- wykorzystywać możliwości międzynarodowych kanałów wymiany informacji,
- postępować w przypadku trafienia w Systemie informacyjnym Schengen drugiej generacji, zwany dalej „SIS II”,
- wykonać sprawdzenie osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy za pomocą Systemu Poszukiwawczego Policji, zwany dalej „SPP” oraz terminala mobilnego,
- używać kamerę nasobną w czasie przeprowadzanych interwencji.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 03				
Nazwa jednostki modułowej: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych				
Lp.	Etap pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Wykorzystuje system informatyczny w czynnościach administracyjno-porządkowych.	<ul style="list-style-type: none"> a) rozróżnia policyjne i pozapolicyjne systemy informatyczne, b) dokonuje sprawdzenia osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy i broni, c) potwierdza dane personalne osoby, adres zameldowania, aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki, d) sprawdza uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdu oraz czy posiada zakaz prowadzenia pojazdu. 	Funkcjonowanie i wykorzystywanie systemów informatycznych w Policji.	20
2.	Wywiad policyjny.	<ul style="list-style-type: none"> a) określa pojęcie, istotę pracy operacyjnej, b) określa zasady pracy operacyjnej, c) interpretuje pojęcie i cele wywiadu, d) wskazuje zakres przedmiotowy wywiadu, e) rozróżnia rodzaje wywiadu, f) wskazuje źródła wywiadu i kryteria ich typowania, g) przygotowuje się do przeprowadzenia wywiadu, h) nawiązuje kontakt interpersonalny z osobą, i) sporządza notatkę służbową z przeprowadzonego wywiadu. 	Wywiad policyjny jako metoda pracy policyjnej.	8
3.	Ustala osobę poszukiwaną, ukrywającą się przed organami ścigania lub wymiarem sprawiedliwości.	<ul style="list-style-type: none"> a) interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań, b) interpretuje cele poszukiwań, c) rozróżnia tryby prowadzenia poszukiwań, d) ustala tożsamość osoby, e) potwierdza aktualność poszukiwania u dyżurnego jednostki, f) sprawdza, czy poszukiwany przebywa w miejscu stałego zameldowania lub w innym możliwym miejscu pobytu, potwierdza aktualność informacji umożliwiających zidentyfikowanie osoby poszukiwanej, g) zatrzymuje osobę poszukiwaną i doprowadza do jednostki organizacyjnej Policji. 	Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiarem sprawiedliwości.	7

4.	Przyjmuje informacje o zaginięciu osoby oraz podejmuje czynności w przypadku jej ujawnienia.	<ul style="list-style-type: none">a) rozróżnia i interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób zaginionych,b) przyjmuje informacje od osoby uprawnionej o zaginięciu osoby,c) szczegółowo ją rozpytuje, ustala w szczególności, czy zaginięcie nie nastąpiło w okolicznościach uzasadniających podejrzenie popełnienia przestępstwa,d) zawiadamia o zaginięciu osoby dyżurnego najbliższej jednostki organizacyjnej Policji,e) podejmuje czynności określone przez dyżurnego, np. przeprowadza penetrację terenu ostatniego miejsca pobytu osoby zaginionej, szczegółowo rozpytuje osoby, które jako ostatnie miały kontakt z osobą zaginioną,f) sporządza notatkę służbową z wykonanych czynności,g) przyjmuje i sporządza według wzoru „Zawiadomienie o zaginięciu osoby”,h) określa poziom poszukiwań osoby zaginionej,i) informuje osobę zawiadamiającą o najbliższym punkcie lub siedzibie organizacji udzielającej pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych,j) na polecenie dyżurnego jednostki sprawdza szpitale, pogotowie ratunkowe lub opiekuńcze, izby bądź domy dziecka, noclegownie, izby wytrzeźwień, zakłady prawnej izolacji albo opieki społecznej w rejonie miejsca zaginięcia lub miejsca pobytu,k) informuje osobę zaginioną o fakcie jej poszukiwania,l) przyjmuje na piśmie oświadczenie od osoby ujawnionej uznanej za zaginioną (jeżeli osoba ta jest pełnoletnia i nieubezważniona i nie wyraża zgody na ujawnienie osobie uprawnionej swojego aktualnego miejsca pobytu).	Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby.	8
----	--	--	--	---

5.	Ujawnia osobę o nieustalonej tożsamości.	<ul style="list-style-type: none"> a) nawiązuje kontakt interpersonalny z osobą celem ustalenia jej tożsamości, b) ustala fakty i okoliczności ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości, zwanej dalej „N.N.”, w tym przez nią podawanych, c) stosuje procedury w sytuacji gdy osoba celowo zataja swoją tożsamość, d) opisuje cechy rysopisu, znaki szczególne, ubiór oraz posiadane przedmioty osoby, e) sporządza zapis w notatniku służbowym, notatkę służbową oraz protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości, f) konwojuje i umieszcza N.N. osobę w zakładzie opiekuńczym lub leczniczym. 	Postępowanie w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości.	5
6.	Przyjmuje informację o utracie przedmiotu oraz ujawnia przedmiot poszukiwany.	<ul style="list-style-type: none"> a) wyjaśnia istotę i cele poszukiwania przedmiotu, b) określa kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych, c) wskazuje sytuacje, w których podejmuje się działania poszukiwawcze przedmiotu, d) przyjmuje informacje o utracie rzeczy, ustalając cechy identyfikacyjne rzeczy, która ma być przedmiotem poszukiwań i przekazuje uzyskane informacje dyżurnemu jednostki, e) sprawdza legalność pochodzenia przedmiotu, f) odnajduje lub odbiera przedmiot poszukiwany i go zabezpiecza, g) ustala źródło pochodzenia utraconego przedmiotu, h) sporządza dokumentację związaną z zabezpieczeniem ujawnionego utraconego przedmiotu. 	Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawnienia przedmiotu poszukiwanego.	7
7.	Przeprowadza rozmowę z osobą informującą oraz dokumentuje uzyskaną informację.	<ul style="list-style-type: none"> a) określa kategorie osobowych źródeł informacji, b) stosuje zasady współpracy z osobowymi źródłami informacji, odróżnia osobę informującą od innych źródeł informacji, c) dokonuje kompleksowej oceny wiarygodności informacji w systemie 4x4, d) sporządza meldunek informacyjny. 	Osoba informująca.	8

8.	Bierze udział w zaplanowanej obserwacji doraźnej oraz dokumentuje wykonane czynności.	<ul style="list-style-type: none"> a) interpretuje pojęcie i rodzaj obserwacji, b) przygotowuje się do prowadzenia obserwacji, c) prowadzi obserwację osoby, rzeczy, miejsca, sytuacji, d) sporządza notatkę służbową z przeprowadzonej obserwacji, e) określa zasady obowiązujące przy realizacji obserwacji. 	Obserwacja doraźna.	11
9.	Wykorzystuje możliwości międzynarodowych kanałów wymiany informacji.	<ul style="list-style-type: none"> a) opisuje rolę i zadania komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej, b) zna podstawowe kanały wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy polskiej Policji, c) wyjaśnia podstawowe terminy i zagadnienia dotyczące wymiany informacji w oparciu o <i>System Informacyjny Schengen</i>, d) prawidłowo postępuje w przypadku uzyskania poszczególnych trafień w <i>Systemie Informacyjnym Schengen</i> oraz <i>Interpolu</i>, e) zna zakres informacji możliwych do uzyskania w ramach zautomatyzowanej wymiany danych. 	Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji.	10
10.	Wykorzystuje terminale mobilne do sprawdzeń osób, pojazdów, dokumentów oraz rzeczy.	<ul style="list-style-type: none"> a) wykonuje sprawdzenia osoby, pojazdu, dokumentu i rzeczy za pomocą SPP oraz terminala mobilnego, b) posługuje się terminalem mobilnym celem dokonania sprawdzenia osoby, pojazdu, dokumentu i rzeczy, c) zna formalno-prawne warunki używania kamer nasobnych oraz zasady ich użytkowania. 	Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych.	8
			Razem:	92

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01 Nazwa jednostki szkolnej: Funkcjonowanie i wykorzystywanie systemów informatycznych w Policji Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno - porządkowych.	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - wskazać uprawnienia Policji w zakresie gromadzenia i przetwarzania informacji, - zapewnić poufność, integralność, rozliczalność i dostępność danych przetwarzanych poprzez Krajowy System Informatyczny, zwany dalej „KSI”, - wymienić policyjne i pozapolicyjne systemy informatyczne oraz zakres informacji w nich zawartych, - uruchomić aplikację, dokonać sprawdzenia i zakończyć pracę aplikacji, - wykonać sprawdzenie osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy, broni, - przedstawić sposoby udostępniania informacji, - opisać (przytoczyć) sytuacje, w których wykorzysta dane z poszczególnych systemów, - ustalić aktualność poszukiwania osoby i przedmiotu u dyżurnego jednostki, - sprawdzić uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdu oraz czy posiada zakaz prowadzenia pojazdu. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Uprawnienia Policji w zakresie gromadzenia i przetwarzania informacji.	5	wykład, pokaz	1	Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. <i>o Policji</i> , Prezentacja, Sala dydaktyczna z dostępem do Policyjnej Sieci Transmisji Danych, zwany dalej „PSTD”, Założenia do ćwiczeń.
2. Ochrona danych osobowych wykorzystywanych w KSI.			1	
3. Policyjne systemy informacyjne i ich zawartość.			1	
4. Pozapolicyjne systemy informacyjne wykorzystywane podczas wykonywania zadań służbowych i ich zawartość.			1/1	
5. Ochrona dostępu do informacji zawartych w policyjnych i pozapolicyjnych zbiorach ewidencyjnych.				
6. Sposoby dostępu do informacji zawartych w policyjnych i pozapolicyjnych systemach.	14	pokaz, ćwiczenia, pogadanka		
7. Dokonywanie sprawdzeń w systemach policyjnych: osób, pojazdów, dokumentów utraconych, rzeczy, broni utraconej, osób posiadających pozwolenie na broń i ich broni, oraz wykorzystywanie uzyskanych wyników podczas wykonywania czynności służbowych.				
8. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01

Nazwa jednostki szkolnej: Funkcjonowanie i wykorzystywanie systemów informatycznych w Policji

Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych.

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- podstawowej obsługi komputera,
- pracy z oknami i ikonami.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, pokaz**

Na podstawie obowiązujących przepisów omów uprawnienia Policji do gromadzenia informacji i ich wykorzystywania. Zwróć szczególną uwagę na bezpieczeństwo i ochronę danych wykorzystywanych poprzez KSI. Omawiając akty prawne, uzupełniaj przekazywanie informacji prezentacją multimedialną. Przedstaw działanie *Policijnej Sieci Transmisji Danych* i współpracę systemów w sieci. Omów policyjne i pozapolicyjne systemy informacyjne oraz ich zawartość informacyjną oraz ochronę dostępu do danych w systemach. Zwróć uwagę na rejestrowanie przez system pracy użytkowników.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: pokaz, ćwiczenia, pogadanka

Zajęcia realizuj w pracowni komputerowej z dostępem do systemów. W miarę możliwości każdy słuchacz **powinien pracować indywidualnie** na stanowisku dostępowym. Zaprezentuj sposób obsługi aplikacji tak, aby słuchacze sami mogli wykonywać sprawdzenia. Przygotuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z rzeczywistych zdarzeń. Wskazuj czynności służbowe, podczas wykonywania których, policjant powinien wykorzystywać uzyskane z systemów informacje:

- legitymowanie,
- zatrzymanie,
- kontrola osób kierujących pojazdami,
- sprawdzanie uprawnień kierowcy do kierowania pojazdami,
- kontrola pojazdów, dokumentów i rzeczy.

Interpretuj wyniki sprawdzeń, zwracając uwagę na związek uzyskanej informacji z dalszym działaniem policjanta oraz na konsekwencje, jakie mogą wystąpić po niewłaściwej interpretacji wyniku. Sprawdzaj sposób zrozumienia przez słuchaczy przekazywanej wiedzy. W oparciu o założenia poleć słuchaczom, aby podczas dokonywania sprawdzeń określili czynności, jakie policjant podejmuje po uzyskaniu informacji z systemu o tym, że pojazd, dokument czy rzecz:

- nie figuruje w systemie,
- jest poszukiwana,
- jest w zainteresowaniu Policji
lub osoba:
 - nie figuruje w systemie,
 - jest poszukiwana,
 - jest w zainteresowaniu Policji
- posiada przekroczony limit punktów w ruchu drogowym,
- posiada zakaz prowadzenia pojazdów.

Przedstaw sytuacje, w których policjant wykorzystuje informacje z systemów.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pisemny test wiedzy**3. Sposób oceniania.**

Zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Wywiad policyjny jako metoda pracy policyjnej Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - omówić istotę i podstawy pracy operacyjnej, - wskazać cele pracy operacyjnej, - określić zasady pracy operacyjnej, - określić metody i formy pracy operacyjnej, - wyjaśnić pojęcie i cele wywiadów, - rozróżnić rodzaje wywiadu, - wskazać źródła wywiadu i kryteria ich typowania, - przygotować się do przeprowadzenia wywiadu, - prowadzić wywiad, - sporządzić notatkę służbową z przeprowadzonego wywiadu, - postępować z informacjami niejawnymi, - wskazać możliwości wykorzystania wyników wywiadu. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Podstawy prawne pracy operacyjnej: a) pojęcie i istota pracy operacyjnej, b) cele pracy operacyjnej, c) zasady pracy operacyjnej, d) pojęcie formy pracy operacyjnej i jej rodzaje, e) pojęcie metody pracy operacyjnej i jej rodzaje, f) sposób dokumentowania i postępowania z informacjami niejawnymi.	2	wykład	1	Zarządzenie nr pf-1 Komendanta Głównego Policji z dnia 3 stycznia 2019 r. w sprawie metod i form wykonywania przez Policję czynności operacyjno-rozpoznawczych ze zmianami: zarządzenie nr pf-67 Komendanta Głównego Policji z dnia 20 kwietnia 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie metod i form wykonywania przez Policję czynności operacyjno-rozpoznawczych, Wzór notatki służbowej, Arkusz papieru.
2. Pojęcie wywiadu: a) rodzaje i cele wywiadów, b) zakres wywiadu, c) źródła wywiadu.	1	wykład	1	
3. Przygotowanie i taktyka przeprowadzenia wywiadu.	4	ćwiczenia	według potrzeb	
4. Dokumentowanie wywiadu i wykorzystanie jego wyników.	1	pogadanka		
5. Omówienie sprawdzonej dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02**Nazwa jednostki szkolnej: Wywiad policyjny jako metoda pracy policyjnej****Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Słuchacze powinni posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie:

- podstawowych uregulowań prawnych zawartych w ustawie o Policji,
- podstawowych zadań Policji określonych w art. 1 ust. 2 ustawy o Policji,
- komunikacji werbalnej i niewerbalnej,
- sporządzania notatki służbowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład**

Wyjaśnij pojęcia: „praca operacyjna”, „czynności operacyjno-rozpoznawcze”. Zapoznaj słuchaczy z podstawami prawnymi pracy operacyjnej. Przedstaw i omów cele pracy operacyjnej. Wymień i omów zasady pracy operacyjnej, zwracając szczególną uwagę na etyczne podstawy pozaprosesowych metod i środków zdobywania informacji operacyjnych. Przedstaw pojęcia: forma pracy operacyjnej, metoda pracy operacyjnej oraz wskaż występujące między nimi różnice. Omów sposoby postępowania z informacjami niejawnymi i ich dokumentowania.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład

Wyjaśnij pojęcie i cele wywiadu. Odnosząc się do wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, wskaż zakres przedmiotowy przeprowadzonego wywiadu oraz źródła uzyskiwania informacji. Przy omawianiu rodzajów wywiadu odnieś się do wywiadu operacyjnego jako metody pracy operacyjnej oraz wywiadów przeprowadzanych zgodnie z innymi przepisami (np. wywiad środowiskowy). Omów sposoby ukrywania przedmiotu zainteresowania Policji przed rozmówcą. Scharakteryzuj etapy prowadzenia wywiadu oraz dokumentowania jego wyników.

Kluczowe punkty nauczania od nr 3-4: ćwiczenia

Zajęcia realizuj w formie ćwiczeń w grupach. Przygotuj niezbędne założenia do ćwiczeń i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Tworząc założenia do ćwiczeń, możesz bazować na przykładach z praktyki. Słuchacze przeprowadzą wywiady z pozorantami. Rozdaj założenia do ćwiczeń. Zadaniem słuchaczy będzie wykonanie następujących czynności:

- zapoznanie się z zaistniałą sytuacją oraz charakterystykami osób,
- wytypowanie osoby do przeprowadzenia wywiadu,
- zebranie niezbędnych informacji o wytypowanej osobie,
- przygotowanie się do wywiadu,
- przeprowadzenie wywiadu z wytypowaną osobą,
- udokumentowanie wywiadu (sporządzenie notatki służbowej).

Kluczowy punkt nauczania nr 5: pogadanka

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończeniu JS08 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS08 i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03 Nazwa jednostki szkolnej: Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiarem sprawiedliwości Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - interpretować podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań oraz cele poszukiwań, - rozróżnić rodzaje poszukiwań, - realizować zadania z zakresu jednorazowych czynności administracyjno-porządkowych, - ustalić tożsamość osoby i potwierdzić aktualność poszukiwania u dyżurnego jednostki, nawiązując łączność radiową, - opisać taktyczne aspekty sprawdzania, czy poszukiwany przebywa w miejscu stałego zameldowania lub w innym możliwym miejscu pobytu, - sporządzić protokół zatrzymania osoby i notatkę urzędową z podjętych czynności. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Pojęcia z zakresu poszukiwania osób.	3	wykład, dyskusja	wg potrzeb 1/1	arkusz papieru, notatnik służbowy, protokół zatrzymania osoby, radiostacje nasobne, wzory dokumentów, założenia do ćwiczeń.
2. Cele poszukiwania osób (zatrzymanie, ustalenie miejsca pobytu).			1/1	
3. Dokumenty stanowiące podstawę prawną poszukiwania z powodów procesowych, operacyjnych i administracyjno-porządkowych.			2	
4. Poszukiwania nadzwyczajne.		zestaw		
5. Pojęcie, cele i zakres działania Policji w trakcie realizacji jednorazowych czynności administracyjno-porządkowych.		1/1		
6. Postępowanie policjanta w sytuacji ustalenia osoby poszukiwanej w celu ustalenia miejsca pobytu oraz w celu zatrzymania. Sporządzanie dokumentacji z podjętych czynności.	3	pokaz, symulacja, ćwiczenia		
7. Omówienie dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS03

Nazwa jednostki szkolnej: Poszukiwanie osób ukrywających się przed organami ścigania lub wymiarem sprawiedliwości

Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, dyskusja**

Na podstawie aktu wykonawczego przedstaw i wyjaśnij pojęcia z zakresu poszukiwań osób. Wskaż cele poszukiwań. Podkreśl, iż warunkują one sposób postępowania policjanta w przypadku ustalenia osoby poszukiwanej. Scharakteryzuj podstawowe elementy poszukiwań procesowych, operacyjnych i administracyjno-porządkowych. Omów poszukiwania międzynarodowe w ramach użytkowników *Systemu Informacyjnego Schengen* oraz publikację komunikatów o poszukiwaniu w środkach masowego przekazu. Omów istotę poszukiwań procesowych zwyczajnych w celu zatrzymania, zwyczajnych w celu ustalenia miejsca pobytu. Zasygnalizuj istotę poszukiwań celowych oraz nadzwyczajnych. Wymień podstawowe czynności podejmowane przez policjantów w przypadku zarządzenia poszukiwania w trybie nadzwyczajnym. Przedstaw pojęcie, cele i zakres działania Policji w trakcie realizacji czynności jednorazowych administracyjno-porządkowych. Zaprezentuj i omów dokumenty stanowiące podstawę prawną wszczęcia poszukiwań z powodów procesowych, operacyjnych i administracyjno-porządkowych. Zwróć uwagę na te dokumenty, które stanowią podstawę do umieszczenia w zakładzie prawnej izolacji. Odwołując się do dotychczasowej wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, przedyskutuj taktyczne aspekty sprawdzania miejsc, gdzie może ukrywać się poszukiwany. Zaakcentuj konieczność dokonania sprawdzania w systemie informatycznym przez policjanta, wykonującego zadania związane z legitymowaniem osoby, kontrolą osoby, czy osoba nie jest poszukiwana. Zwróć uwagę na obowiązki policjanta dokonującego sprawdzania drogą radiową lub telefonicznie (hasło dostępu, indywidualny kryptonim oraz numer identyfikacyjny), a także na fakt, że sprawdzania odnotowywane są w systemie oraz na to, że informacje o dokonaniu sprawdzania przekazywane są komórce rejestrującej (koordynowanie zainteresowań). Podkreśl, że policjant obowiązany jest do podjęcia działań określonych w dyspozycji komórki rejestrującej. Opisz rodzaje dyspozycji wydawanych przez komórkę rejestrującą. Posługuj się przykładami z praktyki, wskaż błędy najczęściej popełniane przez funkcjonariuszy w trakcie wykonywanych czynności. Omawiając kluczowe punkty nauczania, uwzględnij ochronę praw człowieka zgodną z obowiązującymi regulacjami krajowymi i międzynarodowymi. Akcentuj konieczność równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań oraz orientacji seksualnej.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, symulacja, ćwiczenia

Pokaż, omawiając kolejne czynności, prawidłowe postępowanie policjanta w sytuacji ustalenia osoby poszukiwanej w celu ustalenia miejsca pobytu oraz zatrzymania. Następnie podziel grupę na zespoły (np. dwuosobowy patrol i osoba poszukiwana), rozdaj założenia do symulacji. Przygotuj założenia do ćwiczeń tak, aby zasymulować sytuację, w której policjant w trakcie legitymowania lub podejmowanej interwencji ujawni osobę poszukiwaną. Zwracaj uwagę na sposób komunikowania się uczestników symulacji. Po przeprowadzeniu inscenizacji rozdaj słuchaczom druki protokołu zatrzymania osoby oraz papier kancelaryjny, a następnie poleć sporządzenie dokumentacji w postaci zapisu w notatniku służbowym, notatki urzędowej i protokołu zatrzymania osoby. W zależności od złożoności scenariusza do realizacji zajęć możesz wykorzystać zarówno tzw. symulatornię, jak i salę dydaktyczną bez wyposażenia specjalnego. Zajęcia te możesz zrealizować także na wolnym powietrzu.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),

- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 08 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu pisemnego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 08 i stanowi ocenę okresową.**

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04 Nazwa jednostki szkolnej . Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozróżnić i stosować podstawowe pojęcia z zakresu poszukiwań osób zaginionych, – przyjąć od osoby uprawnionej informacje o zaginięciu osoby, – sporządzić notatkę służbową z wykonanych czynności, – sporządzić rysopis osoby, – sporządzić według wzoru „zawiadomienie o zaginięciu osoby”, określając poziom poszukiwań osoby zaginionej, – sprawdzić osobę zaginioną w ewidencji policyjnej, – poinformować osobę zawiadamiającą o najbliższym punkcie lub siedzibie organizacji, udzielającej pomocy prawnej lub psychologicznej rodzinom osób zaginionych, – wydać sporządzone według wzoru oświadczenie osoby zgłaszającej, – określić katalog niezbędnych czynności w związku z uzyskaniem informacji o zaginięciu osoby, – określić sytuacje, w których przyjmuje się na piśmie oświadczenie od osoby ujawnionej, uznanej za zaginioną oraz udokumentować ewentualną odmowę sporządzenia oświadczenia na piśmie przez osobę zaginioną. 			
Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<p>1. Podstawowe pojęcia z zakresu prowadzenia poszukiwań osób zaginionych (zaginięcie osoby, osoba zaginiona, poziom poszukiwania, poziom I, poziom II, poziom III, poszukiwanie opiekuńcze, porwanie rodzicielskie, miejsce zaginięcia, osoba uprawniona, czynność administracyjno-porządkowa, czynność jednorazowa).</p> <p>2. Właściwość miejscowa jednostki organizacyjnej Policji do prowadzenia poszukiwań osoby zaginionej.</p> <p>3. Czynności podejmowane niezwłocznie w przypadku przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby (penetracja i lustracja miejsc i terenu, rozpytanie osób, sprawdzanie placówek).</p> <p>4. Sytuacje zakończenia poszukiwania.</p>	2	wykład, pogadanka	wg potrzeb 1/1 1/1 1/1 3/1 1/1	Arkusz papieru, Protokół przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby, Oświadczenie osoby zgłaszającej, Portret pamięciowy (album), Radiostacje nasobne, Założenia do ćwiczeń.
<p>5. Rysopis osoby i inne cechy identyfikujące.</p> <p>6. Sporządzanie opisu wyglądu zewnętrznego osoby.</p>	2	wykład, ćwiczenia		

7. Przyjęcie od osoby uprawnionej informacji o zaginięciu (zakres informacji).	3	pogadanka, symulacja, ćwiczenie		
8. Przyjęcie i udokumentowanie według wzoru zawiadomienia o zaginięciu osoby i oświadczenia osoby zgłaszającej.				
9. Omówienie dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04**Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku zaginięcia osoby****Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Do realizacji jednostki szkolnej wymagana jest wiedza i umiejętności z zakresu:

- legitymowania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z rzeczywistych zdarzeń. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, pogadanka**

Wyjaśnij podstawowe pojęcia z zakresu prowadzenia poszukiwań osób zaginionych. Zwróć szczególną uwagę na różnice i poziomy poszukiwania, poziom I, poziom II, poziom III, poszukiwanie opiekuńcze, porwanie rodzicielskie, czynność administracyjno-porządkowa, czynność jednorazowa. Określ właściwość miejscową jednostki organizacyjnej Policji do prowadzenia poszukiwań. Podkreśl, że w każdym przypadku policjant jest zobowiązany do przyjęcia informacji o zaginięciu osoby. Wykorzystując doświadczenie życiowe słuchaczy, omów wspólnie z nimi czynności, podejmowane niezwłocznie w przypadku przyjęcia zawiadomienia o zaginięciu osoby. Wskaż sytuacje, gdy następuje zakończenie poszukiwania.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-6: wykład, ćwiczenia

Charakteryzując portret pamięciowy, wskaż różnice między portretem pamięciowym a rysopisem. Omów cechy statyczne i dynamiczne opisu wyglądu osoby. Przedstaw sposoby odtwarzania wyglądu zewnętrznego człowieka. Zwróć uwagę na zasady opisu przedmiotów znajdujących się w posiadaniu osoby. Następnie poleć sporządzenie indywidualnie lub w zespołach portretu pamięciowego w formie opisowej wybranej osoby. Po zaprezentowaniu prac poproś o dokonanie porównania i oceny dokładności wykonanego zadania.

Kluczowe punkty nauczania nr 7-8: pogadanka, symulacja, ćwiczenie

W drodze dyskusji ze słuchaczami wypracuj zakres informacji, które należy ustalić w rozmowie z osobą zgłaszającą zaginięcie oraz omów sposób dokumentowania czynności poszukiwawczych. Omów protokół zawiadomienia o zaginięciu osoby i oświadczenie osoby zgłaszającej. Na podstawie przygotowanych założeń, przeprowadź symulację przyjęcia informacji o zaginięciu osoby (dziecko, osoba niepełnosprawna lub w podeszłym wieku itp.) oraz podjęcia czynności w okolicy miejsca zaginięcia. W miarę możliwości przeprowadź kilka symulacji. Omów i przeanalizuj wspólnie z grupą sposób komunikowania się z osobą zgłaszającą, zakres zebranych informacji oraz podjęte przez policjantów decyzje dotyczące dalszego postępowania. Następnie poleć słuchaczom sporządzenie protokołu zawiadomienia o zaginięciu osoby, oświadczenia osoby zgłaszającej oraz notatki służbowej z przyjęcia informacji o zaginięciu osoby oraz podjętych czynności. Zbierz sporządzoną dokumentację do oceny.

Kluczowy punkt nauczania nr 9: pogadanka

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełnione w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 08 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 08 i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 05 Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - nawiązać bezpośredni kontakt z osobą o nieustalonej tożsamości oraz sprawdzić informacje przez nią podawane, - określić zakres czynności, składających się na ustalenie faktów i okoliczności ujawnienia N.N. osoby, - opisać cechy rysopisu, znaki szczególne, ubiór oraz posiadane przedmioty osoby, a także ustalać potencjalny wiek osoby, - sporządzić notatkę służbową z podjętych czynności i poczynionych ustaleń, - sporządzić według wzoru protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości w przypadku konieczności konwojowania i umieszczenie N.N. osoby w zakładzie opiekuńczym lub leczniczym. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Pojęcie osoby o nieustalonej tożsamości.	2	wykład, ćwiczenia	1/1	Protokół przekazania osoby o nieustalonej tożsamości do zakładu o charakterze placówki opiekuńczej lub leczniczej, Notatnik służbowy, Arkusze papieru, Radiostacje nasobne.
2. Typowe sytuacje, w których ujawnia się osoby o nieustalonej tożsamości (np. pełnienie służby patrolowej, interwencje, zgłoszenia od obywateli).				
3. Rozpytanie świadków w miejscu ujawnienia N.N. osoby i sprawdzenie poczynionych ustaleń.			1/1	
4. Umieszczanie N.N. osób w zakładach opiekuńczych i leczniczych oraz sporządzanie według wzoru protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości.			wg potrzeb 2	
5. Ustalenie faktów i okoliczności ujawnienia N.N. osoby, w tym przez nią podawanych.	2	symulacja, ćwiczenia		
6. Omówienie dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS05

Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku ujawnienia osoby o nieustalonej tożsamości
Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej,
- udzielania pierwszej pomocy,
- ustalania cech rysopisu,
- zabezpieczenia miejsca zdarzenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z rzeczywistych zdarzeń.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, ćwiczenia

Określ i zinterpretuj pojęcie osoby o nieustalonej tożsamości, wskazując różnice w podejmowanych czynnościach z osobą, która celowo zataja swoją tożsamość i osobą, której tożsamości nie można ustalić z innych powodów (np. choroba). Podaj przykładowe sytuacje i towarzyszące im okoliczności, w których ujawnia się osoby o nieustalonej tożsamości. Omów, jak mogą się zachowywać osoby niepełnosprawne intelektualnie w trakcie kontaktu z policjantem. Wskaż zasady komunikowania się z osobami niepełnosprawnymi. Akcentuj konieczność równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób z powodu choroby, koloru skóry, pochodzenia etnicznego, wieku, religii, przekonań oraz orientacji seksualnej. Przedstaw zakres informacji składający się na ustalenie faktów i okoliczności związanych z ujawnieniem N.N. osoby. Zadając słuchaczom odpowiednio dobrane pytania, ustal źródła, które mogą dostarczyć informacji o N.N. osobach. Zwróć szczególną uwagę na rozpytanie świadków, którzy mieli kontakt z osobą o nieustalonej tożsamości. Omawiając powyższe zagadnienie, połącz nacisk na konieczność ustalenia cech rysopisu ujawnionej osoby. Zaprezentuj wypełniony wzór protokołu przekazania osoby o nieustalonej tożsamości do zakładu o charakterze placówki opiekuńczej lub leczniczej. Przecwicz ze słuchaczami wypełnianie przedmiotowego protokołu.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: symulacja, ćwiczenia

Przygotuj założenia, na bazie których kształcona będzie umiejętność prowadzenia rozmowy policjanta z ujawnioną osobą o nieustalonej tożsamości. W założeniach do symulacji uwzględnij sytuacje, w których osoba zachowuje się w różny sposób (np. osoba nie odpowiada na zadawane pytania, twierdzi, że nie pamięta, kim jest, odpowiada w sposób niespójny lub nielogiczny itd.). Zwróć szczególną uwagę na psychologiczne aspekty prowadzenia takiej rozmowy. Możesz ćwiczyć w kilkuosobowych grupach (np. dwuosobowy patrol i N.N. osoba). Każdy ze słuchaczy sporządza dokumentację w postaci zapisu w notatniku służbowym oraz notatki służbowej.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pogadanka

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 08 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 08 i stanowi ocenę okresową.**

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 06 Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawnienia przedmiotu poszukiwanego Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyjaśnić istotę i cele poszukiwania przedmiotów; - określić kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych, - wskazać sytuacje, w których podejmuje się działania poszukiwawcze przedmiotów, - przyjąć informacje o utracie przedmiotu, - ustalić cechy identyfikacyjne rzeczy, która ma być przedmiotem poszukiwań i przekazać uzyskane informacje dyżurnemu jednostki, - sprawdzić legalność pochodzenia ujawnionego przedmiotu, - wskazać możliwości odnalezienia i odebrania przedmiotu poszukiwanego i jego zabezpieczenia, - ustalić źródło pochodzenia utraconego przedmiotu, - wskazać możliwości ustalenia sprawy zaboru przedmiotu lub przestępstwa dokonanego z jego użyciem, - udokumentować przyjęcie informacji o utracie przedmiotu oraz ujawnienie przedmiotu poszukiwanego. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<p>1. Istota i cel poszukiwania przedmiotu: a) wykrycie sprawcy czynu zabronionego przez ustalenie związku z osobą i dokonany czynem, b) odzyskanie mienia, które stało się przedmiotem czynu zabronionego, c) uzyskanie dowodów popełnienia czynu zabronionego. 2. Kategorie rzeczy, które są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych Policji: a) utracone w wyniku czynów zabronionych, b) użyte do dokonania czynów zabronionych lub noszące ślady czynów zabronionych, c) mające lub mogące mieć związek z dokonanymi czynami zabronionymi albo ich sprawcami, d) których posiadanie lub obrót nimi są zabronione, e) stwarzające lub mogące stworzyć powszechne zagrożenie dla życia i zdrowia w razie ich niewłaściwego zabezpieczenia.</p>	2	wykład, pogadanka	1 wg potrzeb 1/1 2 zestaw	Prezentacja multimedialna, Arkusze papieru, Notatnik służbowy, Radiostacje nasobne, Założenia do ćwiczeń.

3. Przyjmowanie informacji o utracie rzeczy (zakres), a w szczególności ustalenie cech identyfikacyjnych rzeczy, która ma być przedmiotem poszukiwań (numery identyfikacyjne, typ, marka, rodzaj, kształt, kolor, znaki szczególne i inne) i przekazanie uzyskanej informacji dyżurnemu. Postępowanie w przypadku ujawnienia przedmiotu poszukiwanego.	4	ćwiczenia		
4. Omówienie dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 06

Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawnienia przedmiotu poszukiwanego

Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Słuchacze powinni posiadać umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- nawiązywania drogą radiową łączności,
- przekazywania informacji dyżurnemu jednostki,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź z rzeczywistych zdarzeń.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: wykład, pogadanka**

Odwołując się do dotychczasowej wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy omów istotę i cel poszukiwań przedmiotu. Następnie uzyskaj od słuchaczy odpowiedź na następujące pytanie: jakie kategorie rzeczy są przedmiotem przedsięwzięć poszukiwawczych i identyfikacyjnych Policji? W dalszej kolejności usystematyzuj wypowiedzi słuchaczy i podaj właściwe kategorie przedmiotów, ze wskazaniem na nowe kategorie, np.: zwierzęta jako przedmiot przestępstwa przeciwko mieniu. Wskaż przykładowe cechy i dokumenty hodowlane i umożliwiające identyfikacje zwierząt, które stały się przedmiotem kradzieży - zasady ich tworzenia i odczytywania.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: ćwiczenia

W oparciu o przygotowane założenia przeprowadź ćwiczenia, podczas których kształtowana będzie umiejętność postępowania w przypadku otrzymania informacji o utracie przedmiotu oraz w sytuacji ujawnienia przedmiotu poszukiwanego. Poleć słuchaczom sporządzenie stosownej dokumentacji (zapisy w notatniku służbowym, notatki urzędowe, protokół zatrzymania rzeczy).

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pogadanka

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończeniu JS08 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS02 do JS08 i stanowi ocenę okresową.**

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 07 Nazwa jednostki szkolnej: Osoba informująca Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazać źródła informacji, - określić kategorie osobowych źródeł informacji, - stosować zasady współpracy z osobowymi źródłami informacji, - odróżniać osobę informującą od innych źródeł, - wskazać odpowiedni sposób komunikowania się z osobą informującą, - dokonać kompleksowej oceny wiarygodności informacji w systemie 4 x 4, - uzyskać informację od osoby informującej, - stosować zasady dokumentowania faktu uzyskania informacji, - sporządzić meldunek informacyjny. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie informacji i jej znaczenie w pracy operacyjnej. 2. Cele współpracy z osobowymi źródłami informacji. 3. Pojęcie osoby informującej. 4. Sposób prowadzenia rozmowy z osobą informującą z zastosowaniem technik komunikowania się i argumentacji. 5. Istota meldunku informacyjnego i zasady jego sporządzania jako podstawowego dokumentu w przypadku uzyskania informacji. 6. Ocena wiarygodności źródła informacji i informacji (system 4 x 4). 	3	wykład	1 2/1	Prezentacja multimedialna, Wzór meldunku informacyjnego.
<ol style="list-style-type: none"> 7. Gromadzenie informacji uzyskanych od osoby informującej. 	4	symulacja, ćwiczenia		
<ol style="list-style-type: none"> 8. Omówienie sporządzonej dokumentacji. 	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 07**Nazwa jednostki szkolnej: Osoba informująca****Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu:

- technik komunikowania się,
- procedur postępowania z informacjami niejawnymi,
- ochrony tajemnicy państwowej i służbowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-6: wykład**

Wyjaśnij pojęcie „informacji” będącej w zainteresowaniu Policji. Przedstaw kategorie osobowych źródeł informacji (osoba informująca, współpracownik, agent). Zapoznaj słuchaczy z celami współpracy z osobowymi źródłami informacji. Wyjaśnij pojęcie osoby informującej oraz zasady obowiązujące przy przekazywaniu przez nią informacji funkcjonariuszowi Policji. Podsumowując, omów sposób prowadzenia rozmowy z zastosowaniem określonych technik komunikowania się i argumentacji. Omawiając poszczególne rubryki, scharakteryzuj zasady sporządzania meldunku informacyjnego.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: symulacja, ćwiczenia

Na bazie przygotowanych założeń przeprowadź co najmniej dwie symulacje dotyczące przyjęcia informacji od osoby informującej. Następnie słuchacze indywidualnie sporządzą „meldunki informacyjne” z każdej z symulacji. Sporządzone meldunki informacyjne podlegają ocenie pod względem formalnym oraz merytorycznym przez prowadzącego zajęcia. Oceniając sporządzone meldunki informacyjne, zwróć szczególną uwagę na okoliczności uzyskania informacji (ocena wiarygodności informacji) oraz źródło informacji (ocena źródła informacji) w odniesieniu do systemu 4 x 4.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pogadanka

Omów sporządzone meldunki informacyjne pod kątem prawidłowości ich wykonania. Wskaż popełnione błędy.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 08 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 08 i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 08 Nazwa jednostki szkolnej: Obserwacja doraźna Nazwa jednostki modułowej - JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – określić pojęcie i rodzaj obserwacji, – zinterpretować cele obserwacji, – omówić przygotowanie się do prowadzenia obserwacji, – prowadzić obserwację osoby, rzeczy, miejsca, sytuacji, – sporządzić notatkę służbową z przeprowadzonej obserwacji, – sporządzić meldunek informacyjny z uzyskanych informacji po przeprowadzonej obserwacji. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Pojęcie, istota i rodzaje obserwacji. 2. Cele i rola obserwacji. 3. Przygotowanie obserwacji doraźnej. 4. Taktyka prowadzenia obserwacji (samokontrola, kontroobserwacja). 5. Dokumentowanie obserwacji doraźnej.	2	wykład	1 wg potrzeb 1/1	Prezentacje multimedialne, Arkusze papieru, Wzór notatki służbowej.
6. Przeprowadzenie obserwacji doraźnej osoby. 7. Dokumentowanie wyników obserwacji doraźnej.	6	symulacja, ćwiczenia		
8. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
9. Test osiągnięć (JS 02-JS 08).	2	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 08**Nazwa jednostki szkolnej: Obserwacja doraźna****Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu posługiwania się środkami łączności.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład**

Wyjaśnij pojęcie i rodzaje obserwacji („obserwacja”, „kontrolobserwacja”, „samokontrola”). Odwołując się do dotychczasowej wiedzy i doświadczenia życiowego słuchaczy, przedstaw i scharakteryzuj cele prowadzenia obserwacji. Omów zagadnienia związane z przygotowaniem się do prowadzenia obserwacji doraźnej (topografia terenu, informacje dotyczące figuranta w tym zdjęcie, odprawy, siły i środki - dobór, nadzór nad wykonywanymi działaniami, koordynacja działań, podejmowanie decyzji). Przedstaw zasady prowadzenia obserwacji doraźnej oraz dokumentowania jej wyników.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: symulacja, ćwiczenia

Przygotuj założenia do symulacji (obserwacja doraźna osoby - np. figuranta w ruchu pieszym na terenie miasta - dealera narkotyków lub innej osoby podejrzanej o popełnienie przestępstwa), wyznacz spośród słuchaczy kierownika grupy, który pod Twoim nadzorem dokona podziału reszty słuchaczy i zleci im zadania do wykonania (zgodnie z zasadami przedstawionymi w trakcie wykładu - przeprowadzenie obserwacji doraźnej i zakończenie jej) lub dokonaj podziału osobiście. Kontrolujesz i nadzorujesz ćwiczących w taki sposób, by w każdej chwili móc podjąć decyzje o zakończeniu ćwiczenia - ze względu na bezpieczeństwo osób biorących udział w zajęciach (zajęcia na terenie miasta). Zaleca się, by rolę figuranta odegrał drugi wykładowca (ewentualnie słuchacz) biorący udział w zajęciach (po zakończonym ćwiczeniu wykładowca – „figurant” wskaże nieprawidłowości, jakie zostały popełnione przez ćwiczących). Uczestnicy sporządzą notatkę służbową z wykonanych czynności, która podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym. Na zajęciach słuchacze powinni być w ubiorze cywilnym. Zaleca się, by zajęcia prowadzone były przez dwóch wykładowców na terenie miasta, z wykorzystaniem środków łączności bezprzewodowej. Ponadto prowadzący zajęcia zobowiązany jest powiadomić jednostkę organizacyjną Policji.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pogadanka

Podczas realizacji należy omówić sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

Kluczowy punkt nauczania nr 9: pisemny test wiedzy

Test wiedzy obejmuje jednostki szkolne od JS 02 do JS 08.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 08 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 08 i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09

Nazwa jednostki szkolnej: **Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji**

Nazwa jednostki modułowej - **JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych**

Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:

- opisać rolę i zadania komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej,
- wymienić podstawowe kanały wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy polskiej Policji:
 - a) SIS/SIRENE,
 - b) Interpol,
 - c) Europol,
 - d) Sieć Wymiany Informacji z Europolem, zwany dalej „SWIZE”,
 - e) Oficer Łącznikowy,
- przedstawić rolę i zadania Oficera Łącznikowego Policji,
- opisać rolę i zadania Oficera Kontaktowego ds. międzynarodowej wymiany informacji kryminalnych,
- wyjaśnić podstawowe terminy i zagadnienia dotyczące wymiany informacji w oparciu o System Informacyjny Schengen, w tym: podstawowe funkcjonalności systemu, ostrzeżenia, odsyłacze (wpisy powiązane), dołączanie i pobieranie danych biometrycznych, kategorie przetwarzanych w systemie tożsamości, oznaczenia dot. rodzaju przestępstwa, którego dotyczą poszukiwania prowadzone w Systemie Informacyjnym Schengen, klony pojazdów, kategorie poszukiwanych w SIS obiektów i kategorie poszukiwanych osób,
- opisać usytuowanie krajowego Biura SIRENE w strukturze organizacyjnej Policji i podać rolę oraz zadania Biura SIRENE,
- zidentyfikować obszary/państwa, z którymi prowadzona jest współpraca operacyjna polskiej Policji z wykorzystaniem Systemu Informacyjnego Schengen,
- wskazać prawidłowo przykłady państw, które prowadzą poszukiwania międzynarodowe poprzez wykorzystanie Systemu Informacyjnego Schengen oraz przykłady państw, które takie poszukiwania prowadzą wyłącznie kanałem Interpolu,
- omówić rodzaje wpisów w Systemie Informacyjnym Schengen,
- scharakteryzować sposób wprowadzania poszczególnych kategorii wpisów do Systemu Informacyjnego Schengen przez polskie uprawnione organy, w szczególności przez Policję,
- omówić zasady transliteracji oraz transkrypcji w Systemie Informacyjnym Schengen w odniesieniu do praktycznych aspektów pracy z systemem –dokonywania sprawdzeń, radiokomunikacji i wprowadzania danych oraz wymiany informacji na formularzach odnalezienia osoby lub przedmiotu w Systemie Informacyjnym Schengen,

	<ul style="list-style-type: none"> – przedstawić sposób postępowania w przypadku uzyskania poszczególnych trafień w Systemie Informacyjnym Schengen, ze szczególnym uwzględnieniem wpisu wprowadzonego w celu szczególnej lub niejawnej kontroli (cel wpisu, procedurę działania), – prawidłowo wypełnić formularz odnalezienia osoby oraz formularz odnalezienia przedmiotu, – omówić specyfikę wpisów dotyczących zagranicznych bojowników (cel wpisu, interpretację wpisu, procedurę działania), – omówić oraz zastosować procedurę tożsamości przywłaszczonej; w tym prawidłowo wypełnić formularz tożsamości przywłaszczonej oraz pouczyć o wypełnieniu oświadczenia o wyrażeniu zgody na uzupełnienie danych w Systemie Informacyjnym Schengen, – scharakteryzować zgodny z prawem krajowym sposób uzyskania dostępu do informacji przez osoby, których dane widnieją w Systemie Informacyjnym Schengen, – przedstawić podstawowe informacje o Interpolu i Krajowym Biurze Interpolu, – wskazać różnice pomiędzy kanałami Systemu Informacyjnego Schengen, Interpolem a Europolem, – wymienić i scharakteryzować noty i dyfuzje Interpolu, – wymienić i opisać wybrane bazy danych Interpolu, – omówić procedury postępowania w przypadku trafienia osoby lub przedmiotu w bazie Interpolu, – omówić sposoby rejestracji osób i przedmiotów w bazach Interpolu, – przedstawić podstawowe informacje o Europolu, – określić podstawowe obszary zagrożeń oraz przestępczości mandatowej Europolu, – wskazać rolę oraz zadania Europolu, – wskazać zadania jednostki Krajowej Europolu, – wymienić podstawowe systemy informatyczne Europolu, – wskazać zasady korzystania z <i>European Car and Driving License Information System</i>-Europejskiego Systemu Informacji o Pojazdach i Prawach Jazdy, zwany dalej „EUCARIS”, ochrony danych osobowych oraz zakres przetwarzanych danych, – omówić zautomatyzowaną wymianę danych w obszarze DNA i daktyloskopii. 			
Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Ogólne zasady międzynarodowej współpracy Policji w zakresie wymiany informacji na przykładzie funkcjonowania komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach	2	wykład	1	Sala dydaktyczna z dostępem do PSTD,

<p>współpracy międzynarodowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – struktura organizacyjna i zadania, – regulacje prawne dot. współpracy międzynarodowej polskiej Policji, – wybrane kanały wymiany międzynarodowych informacji policyjnych: <ul style="list-style-type: none"> a) SIS/SIRENE, b) Interpol, c) Europol, d) Oficerowie Łącznikowi Policji: - rola i zadania Oficera Kontaktowego ds. międzynarodowej wymiany informacji kryminalnych, - zautomatyzowana wymiana danych w obszarze DNA, daktyloskopii i EUCARIS. 				Prezentacja multimedialna.
<p>2. Wpisy w Systemie Informacyjnym Schengen, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rodzaje wpisów, – polskie organy uprawnione do dokonywania wpisów, – zasady dokonywania wpisów przez Policję, – hierarchia ważności wpisów, – okres przechowywania wpisów. 	1	wykład	1	Prezentacja multimedialna, Formularze SIS.
<p>3. Kluczowe funkcjonalności systemu i zakres informacyjny wpisów:</p> <ul style="list-style-type: none"> – materiały biometryczne, – art. 26 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1862 z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen (SIS) w dziedzinie współpracy policyjnej i współpracy wymiarów sprawiedliwości w sprawach karnych, zmiany i uchylecia decyzji Rady 2007/533/WSiSW oraz uchylecia rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1986/2006 i decyzji Komisji 2010/261/UE (Dz.U.U.E.L.2018.312.56), – linkowanie, – ostrzeżenia i rodzaje przestępstw, – kategorie poszukiwanych w Systemie Informacyjnym Schengen przedmiotów oraz klony pojazdów. 	4	wykład, pokaz, ćwiczenia	1 1/1	

<p>4. Rodzaje tożsamości osób w Systemie Informacyjnym Schengen, procedura tożsamości przywłaszczonej.</p> <p>5. Zasady transliteracji i transkrypcji – praktyczny aspekt wprowadzania danych do systemu oraz dokonywania sprawdzeń, w szczególności za pomocą radiokomunikacji.</p> <p>6. Wpisy w Systemie Informacyjnym Schengen dotyczące zagranicznych bojowników (<i>foreign terrorist fighters</i> – „FTF”) - opis zjawiska FTF, interpretacja wpisu, procedura trafienia.</p> <p>7. Postępowanie w przypadku trafienia osoby oraz przedmiotu w Systemie Informacyjnym Schengen.</p> <p>8. Wypełnianie formularza odnalezienia osoby i formularza odnalezienia przedmiotu.</p> <p>9. Aplikacje i urządzenia wykorzystywane w polskiej Policji z dostępem do Systemu Informacyjnego Schengen.</p> <p>10. Tryb dostępu osób fizycznych do danych figurujących w Systemie Informacyjnym Schengen .</p>				
<p>11. Noty i dyfuzje Interpolu – czerwona (poszukiwany do zatrzymania) i żółta (zaginiona).</p> <p>12. Bazy danych Interpolu. Sposób rejestracji poszukiwań.</p> <p>13. Procedury postępowania w przypadku trafienia osoby oraz przedmiotu w bazie Interpolu.</p>	1	wykład, analiza przypadku	1	Prezentacja multimedialna.
<p>14. System EUCARIS: - zasady korzystania i ochrona danych osobowych przetwarzanych w ramach EUCARIS, - zakres danych przetwarzanych w systemie EUCARIS, sprawdzenia pojazdów.</p>	1	wykład, ćwiczenia	1	
<p>15. Test osiągnięć.</p>	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS09**Nazwa jednostki szkolnej: Wykorzystanie międzynarodowych kanałów wymiany informacji****Nazwa jednostki modułowej – JM03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu technologii informatycznej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji szkolenia przygotuj niezbędne materiały:

- prezentacje multimedialne,
- przykłady spraw – tzw. „studium przypadku”,
- przykłady danych Systemu Informacyjnego Schengen dla wpisów z policyjnego systemu szkolnego,
- formularz tożsamości przywłaszczonej, formularz odnalezienia osoby oraz formularz odnalezienia przedmiotu,
- wkładki do notatnika służbowego, w szczególności dotyczące transliteracji i transkrypcji oraz algorytmów postępowania w przypadku pozytywnego trafienia w Systemie Informacyjnym Schengen,
- przykłady wpisów z bazy danych Interpolu.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład

Omów rolę i zadania komórki organizacyjnej KGP odpowiedzialnej za policyjną współpracę międzynarodową. Przedstaw wybrane policyjne kanały do wymiany międzynarodowych informacji. Przedstaw podstawowe informacje o Systemie Informacyjnym Schengen w tym:

- rola i zadania Biura SIRENE,
- cel i mechanizm działania Systemu Informacyjnego Schengen ,
- zasięg geograficzny współpracy policyjnej z wykorzystaniem Systemu Informacyjnego Schengen do celów prowadzenia poszukiwań osób i przedmiotów.

Przedstaw podstawowe informacje o Interpolu – rola komórki organizacyjnej KGP właściwej w sprawach współpracy międzynarodowej jako Krajowego Biura Interpolu. Przedstaw podstawowe informacje o Europolu – rola, zadania i mandat Europolu, rola i zadania Jednostki Krajowej Europolu i systemy informatyczne Europolu. Wskaż różnice między kanałem Systemu Informacyjnego Schengen , Interpolem, Europelem. Omów zadania i rolę Oficera Łącznikowego Policji. Opisz rolę i zadania Oficera Kontaktowego ds. międzynarodowej wymiany informacji kryminalnych. Podkreśl jego rolę, jako łącznika między komórką organizacyjną KGP właściwą w sprawach współpracy międzynarodowej a jednostkami i komórkami organizacyjnymi Policji. Omów zautomatyzowaną wymianę danych w obszarze DNA, daktyloskopii i EUCARIS.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład

Przedstaw rodzaje wpisów w Systemie Informacyjnym Schengen, w tym polskie organy uprawnione do wprowadzania do systemu poszczególnych kategorii wpisów, w szczególności sposób dokonywania wpisów przez Policję. Omów hierarchię ważności wpisów w Systemie Informacyjnym Schengen oraz okres ich przechowywania.

Kluczowe punkty nauczania nr 3-10: wykład, pokaz, ćwiczenia

Podaj definicje, podstawowe terminy, wymień akty prawne stanowiące podstawę funkcjonowania Systemu Informacyjnego Schengen, podstawowe funkcjonalności Systemu Informacyjnego Schengen (odsyłacze do wpisów, ostrzeżenia, rodzaje przestępstw, rodzaje tożsamości, dane biometryczne, Europejski nakaz aresztowania, zwany dalej „ENA”, klony pojazdów), omów zasady transliteracji i transkrypcji. Omów zagadnienie tożsamości przywłaszczonej i zjawisko zagranicznych bojowników, ze szczególnym uwzględnieniem procedur, jakie należy podjąć po trafieniu w Systemie Informacyjnym Schengen w przypadku tych kategorii danych. Zaprezentuj formularz tożsamości przywłaszczonej. Słuchacz wypełni formularz tożsamości przywłaszczonej. Słuchacz wypełni formularz tożsamości przywłaszczonej. Scharakteryzuj systemy i urządzenia wykorzystywane w polskiej Policji, które mają dostęp do Systemu Informacyjnego Schengen. Zaprezentuj formularze odnalezienia osoby i przedmiotu oraz sposób ich prawidłowego wypełnienia. Przeprowadź ćwiczenia, polegające na uzyskaniu trafienia. Słuchacz wypełni formularz odnalezienia osoby i formularz odnalezienia przedmiotu. Wskaż na popełniane błędy i ich skutki. Omów rolę jednostki organizacyjnej Policji uzyskującej trafienie oraz zadania Biura SIRENE. Podczas prowadzenia ćwiczeń należy zwrócić szczególną uwagę na zasady transliteracji oraz transkrypcji, ostrzeżenia, odsyłacze do wpisów, rodzaje przestępstw i tożsamości. Wskaż sytuacje, w których mogą znaleźć zastosowanie ww.

pojęcia. Omów zagadnienie dotyczące możliwości uzyskiwania informacji przez osoby fizyczne, których dane figurują w Systemie Informacyjnym Schengen, w kontekście zasad bezpieczeństwa dostępu do Systemu Informacyjnego Schengen i ochrony danych osobowych.

Kluczowe punkty nauczania nr 11-13: wykład, analiza przypadku

Przedstaw rodzaje not i dyfuzji służących do prowadzenia poszukiwań międzynarodowych za osobami kanałem Interpolu. Przedstaw wybrane bazy danych Interpolu (np. Nominal, SLTD, SMV, SAD) i zaprezentuj przykładowe wpisy. Przedstaw sposób rejestracji poszukiwań. Omów bazy danych popierając przykładami z praktyki – analiza przypadku. Wskaż sposób postępowania w przypadku trafienia w bazie Interpolu.

Kluczowy punkt nauczania nr 14: wykład, ćwiczenia

Wyjaśnij pojęcie EUCARIS, zasady korzystania z systemu i ochrony danych osobowych oraz zakres przetwarzanych danych. Przedstaw rolę EUCARIS w codziennej pracy policjanta, zaakcentuj wykorzystywanie danych z EUCARIS do działań operacyjno-rozpoznawczych. Zaprezentuj przykłady z praktyki.

Kluczowy punkt nauczania nr 15: pisemny test wiedzy

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS09 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 10 Nazwa jednostki szkolnej: Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnianie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uruchomić urządzenie oraz aplikację, dokonać sprawdzenia i zakończyć pracę aplikacji, - wykonać sprawdzenie osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy za pomocą SPP oraz terminala mobilnego, - zinterpretować odpowiedzi uzyskane z różnych systemów za pomocą SPP, - posłużyć się terminalem mobilnym celem dokonania sprawdzenia osoby, pojazdu, dokumentu, rzeczy, - używać kamerę nasobną w czasie przeprowadzanych interwencji. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
Kluczowe punkty				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdzanie: osób, pojazdów, dokumentów, rzeczy przy użyciu aplikacji SPP. 2. Sprawdzanie: osób, pojazdów, dokumentów, rzeczy przy użyciu terminala mobilnego. 3. Obsługa Mobilnych Terminali Noszonych (MTN). 4. Kamery nasobne służące do rejestracji obrazu i dźwięku. 	7	wykład, prezentacja, ćwiczenia	1 1 1/1 1/1	Prezentacja multimedialna, Sala dydaktyczna z dostępem do PSTD, Założenia do ćwiczeń, Mobilny Terminal Noszony, Kamera nasobna.
5. Test osiągnięć.	1	test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 10

Nazwa jednostki szkolnej: Wykorzystanie aplikacji SPP oraz terminali przenośnych do wykonywania sprawdzeń w systemach informatycznych

Nazwa jednostki modułowej - JM 03: Poszukiwanie osób i przedmiotów oraz ujawnienie sprawców przestępstw w ramach wybranych czynności operacyjno-rozpoznawczych i administracyjno-porządkowych

1. Wymagania wejściowe.

Wymagana jest podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu posługiwania się policyjnymi i pozapolicyjnymi systemami informatycznymi.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, prezentacja, ćwiczenia

Omów i zaprezentuj działanie SPP. Wskaż powody, dla których dokonuje się sprawdzeń za pomocą SPP. Poleć słuchaczom, aby w oparciu o założenia dokonali sprawdzeń. Scharakteryzuj MTN oraz jego zastosowanie. Zaprezentuj działanie aplikacji przeznaczonej dla terminali mobilnych. Przeprowadź ćwiczenia z wykorzystaniem terminali mobilnych polegające na wykonywaniu sprawdzeń osób, pojazdów, dokumentów oraz rzeczy. Omów wymogi formalno-prawne stosowania kamer nasobnych służących do realizacji obrazu i dźwięku w czasie przeprowadzania interwencji przez policjantów, przedstaw warunki techniczne ich używania.

Kluczowy punkty nauczania nr 5: test praktyczny**2. Sposoby oceniania:**

- w toku realizacji jednostki szkolnej dokonaj bieżącej oceny (zal. - nzal.) umiejętności wykonywania sprawdzeń poprzez terminale przenośne,
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 10 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego i stanowi ocenę okresową (skala: zal. - nzal.).**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 04**

CELE KSZTAŁCENIA - SZPU JM 04**Nazwa jednostki modułowej: Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- określić zasady przygotowania i wykonania konwoju,
- zrealizować konwój osoby,
- zrealizować doprowadzenie osoby,
- określić zasady i organizację służby w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia,
- wskazać zadania związane z: przyjęciem, wydaniem, zwolnieniem lub przekazaniem osoby z pomieszczeń dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia,
- udokumentować służbę konwojową oraz ochronną w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 04				
Nazwa jednostki modułowej: Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji				
Lp.	Etap pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Pełni służbę konwojową.	<ul style="list-style-type: none"> a) stosuje podstawowe pojęcia w zakresie służby konwojowej, b) dobiera umundurowanie do służby, c) dobiera uzbrojenie i wyposażenie do służby, d) dokumentuje przebieg oraz zadania zlecone podczas odprawy w notatniku służbowym, e) potwierdza tożsamość konwojowanego i uzyskuje o nim niezbędne informacje, f) sprawdza osobę konwojowaną pod kątem posiadania przez nią broni palnej, niebezpiecznego narzędzia lub innych przedmiotów podlegających odebraniu, g) używa kajdanek lub kajdanek zakładanych na nogi, h) poucza konwojowanego o sposobie zachowania i uprzedza o możliwości stosowania środków przymusu bezpośredniego, i) stosuje wzmożone środki ostrożności w konwoju, j) rozmieszcza konwojowanych w środkach transportu, k) postępuje zgodnie z obowiązującymi zasadami w sądzie i prokuraturze, l) stosuje odpowiednią procedurę w przypadku wystąpienia wydarzenia nadzwyczajnego, m) przekazuje osobę po przybyciu na miejsce konwoju, n) stosuje podstawy prawne doprowadzenia, o) stosuje procedury związane z doprowadzeniem osoby, p) dokumentuje wykonane czynności. 	Pełnienie służby konwojowej.	11

2.	Pełni służbę ochronną w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia oraz policyjnych izbach dziecka	<ul style="list-style-type: none"> a) interpretuje podstawowe pojęcia dotyczące pełnienia służby w PdOZ i PID, b) interpretuje podstawy prawne regulujące służbę w PdOZ i PID, c) realizuje podstawowe obowiązki policjanta przyjmującego służbę w PdOZ i PID, d) stosuje zasady kontroli zachowania osób zatrzymanych, e) korzysta z urządzeń alarmowych, f) stosuje zasady rozmieszczenia osób w pomieszczeniach, g) udziela pierwszej pomocy lub zapewnia przeprowadzenie badania lekarskiego w PdOZ i PID, h) przyjmuje, wydaje, przekazuje oraz zwalniania osoby z PdOZ i PID, i) egzekwuje obowiązki osoby zatrzymanej przy przyjmowaniu do PdOZ i PID, j) odbiera depozyt od osoby zatrzymanej, k) respektuje prawa osoby zatrzymanej, l) egzekwuje obowiązki osoby umieszczonej w PdOZ i PID, m) realizuje uprawnienia osoby przyjętej do PdOZ i PID, n) stosuje procedury postępowania w przypadku zaistnienia wydarzenia nadzwyczajnego w PdOZ i PID, o) dokumentuje wykonane czynności. 	Pełnienie służby ochronnej w policyjnych miejscach prawnej izolacji (pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia PdOZ, policyjnych izbach dziecka PID, pokojach przejściowych PP i tymczasowych pomieszczeniach przejściowych TPP)	10
			Razem:	21 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM 04	
Nazwa jednostki modułowej: Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna.	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Projektor multimedialny.	1
2. Prezentacja multimedialna.	1
3. Przepisy prawne.	zestaw
4. Środki przymusu bezpośredniego.	6 kpl.
5. Broń palna.	6 szt.
6. Założenia do ćwiczeń.	zestaw
7. Wzory dokumentów dotyczących służby konwojowej.	zestaw
8. Wzory dokumentacji służby w PdOZ/PID.	zestaw
Materiały pomocnicze:	
1. Arkusze papieru (format A4).	48
2. Notatnik służbowy.	24
3. Kwit depozytowy.	24
4. Nakaz przyjęcia, przekazania i zwolnienia osób zatrzymanych.	24
5. Książka przebiegu służby w PdOZ/PID.	1
6. Książka ewidencji osób umieszczonych w PdOZ/PID lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.	1
7. Karta zapoznania z regulaminem pobytu osób w PdOZ/PID lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia.	1

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01 Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby konwojowej Nazwa jednostki modułowej - JM 04: Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotować się do służby konwojowej, - omówić dokumenty stanowiące podstawę konwoju, - omówić przypadki odstąpienia od konwoju, - scharakteryzować zasady postępowania konwojentów w sądzie, prokuraturze oraz w zakładach leczniczych, - omówić postępowanie w przypadku wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju, - omówić zastosowanie wzmożonych środków ostrożności w konwoju, - opisać postępowanie po przybyciu na miejsce konwoju, - udokumentować wykonanie konwoju lub doprowadzenia, - wskazać dokumenty stanowiące podstawę doprowadzenia, - omówić procedurę związaną z doprowadzeniem osoby z miejsca zamieszkania. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Podstawy prawne konwojów i doprowadzeń. 2. Cel i pojęcie: konwojowania i doprowadzenia. 3. Obowiązki policjanta związane z konwojowaniem lub doprowadzeniem osoby.	1	wykład	zestaw 1/1 1/1	Wzory dokumentów, Arkusz papieru, Notatnik służbowy, Założenia.
4. Dokumenty związane z konwojowaniem i doprowadzeniem osób.	1	wykład	1/grupa	
5. Obowiązki dowódcy konwoju i konwojenta w trakcie realizacji konwoju. 6. Postępowanie konwojentów w sądzie, prokuraturze oraz zakładach leczniczych. 7. Postępowanie w przypadku wydarzeń nadzwyczajnych w konwoju. 8. Dokumentowanie wykonanych czynności.	4	wykład, ćwiczenia		
9. Zasady wykonywania konwoju wartości pieniężnych lub muzealiów. 10. Konwoje o zwiększonym zagrożeniu bezpieczeństwa.	1	wykład		
11. Sposób postępowania podczas doprowadzania osób. 12. Sytuacje utrudniające doprowadzenie osoby. 13. Procedury związane z doprowadzeniem osoby. 14. Dokumentowanie doprowadzenia.	3	wykład, symulacja		
15. Omówienie dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01**Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby konwojowej****Nazwa jednostki modułowej - JM 04: Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu informacyjnego.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-3: wykład

Wyjaśnij pojęcia związane z pełnieniem służby konwojowej i doprowadzenia. Omów umundurowanie, wyposażenie i uzbrojenie policjantów - konwojentów oraz obowiązki związane z konwojowaniem lub doprowadzeniem osoby.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład

Zaprezentuj i omów dokumenty związane z konwojowaniem osób. Poleć słuchaczom, aby na kolejne zajęcia powtórzyli treści związane z korzystaniem z podstawowych uprawnień policjanta: stosowaniem środków przymusu bezpośredniego, legitymowaniem, zatrzymaniem, sprawdzaniem pod kątem posiadania niebezpiecznych przedmiotów.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-8: wykład, ćwiczenia

Na podstawie przepisów omów zasady postępowania konwojentów w sądzie, prokuraturze i zakładach leczniczych oraz zasady pełnienia służby konwojowej. Następnie przedstaw obowiązki dowódcy konwoju i konwojentów. Omów wydarzenia nadzwyczajne w konwoju oraz stosowanie wzmożonych środków ostrożności w czasie konwoju. Podziel słuchaczy na grupy. Na podstawie przygotowanych założeń poleć wypracowanie algorytmu postępowania policjanta w przypadku zaistnienia określonego wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju. Poleć zaprezentowanie wypracowanych algorytmów na forum grupy szkoleniowej. Przedstawione algorytmy poddaj pod dyskusję całej grupie. Podaj założenia do ćwiczeń, a następnie poleć słuchaczom indywidualne sporządzenie notatki służbowej z wydarzenia nadzwyczajnego w konwoju. Oceń sporządzone prace.

Kluczowe punkty nauczania nr 9-10: wykład

Wyjaśnij zasady wykonywania i dokumentowania konwojów wartości pieniężnych lub muzealiów, zasady wzmacniania konwojów wartości pieniężnych. Wykład połącz z pracą z materiałami źródłowymi (teksty przepisów).

Kluczowe punkty nauczania nr 11-14: wykład, symulacja

Omów podstawowe zagadnienia dotyczące doprowadzenia osoby, a następnie przeprowadź symulacje doprowadzenia osoby i omów sposoby dokumentowania: doprowadzenia osoby i wystąpienia sytuacji utrudniającej doprowadzenie osoby. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na etyczne aspekty doprowadzenia osoby oraz respektowanie praw i wolności człowieka. Wyeksponuj obowiązek równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób między innymi z takich powodów jak: kolor skóry, pochodzenie etniczne, narodowe, wiek, religia, przekonania i poglądy, orientacja seksualna, tożsamość i ekspresja płciowa, płeć, niepełnosprawność, sytuacja materialna, wykształcenie. Pamiętaj o wielu innych rodzajach przesłanek i czynników mogących stanowić przyczynę naruszeń praw i wolności człowieka, w tym dyskryminacji.

Kluczowy punkt nauczania nr 15: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 01 następuje wspólnie z JS 02 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby ochronnej w policyjnych miejscach prawnej izolacji (pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia PdOZ, policyjnych izbach dziecka PID, pokojach przejściowych PP i tymczasowych pomieszczeniach przejściowych TPP) Nazwa jednostki modułowej - JM 04: Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – stosować zasady pełnienia służby w PdOZ, – określić procedury związane z przyjęciem, wydaniem, zwolnieniem oraz przekazaniem osoby zatrzymanej w PdOZ, – scharakteryzować sytuacje nadzwyczajne w PdOZ, – postępować w przypadku wydarzeń nadzwyczajnych w PdOZ, – określić i zastosować szczególne środki bezpieczeństwa, – dokumentować wydarzenia nadzwyczajne w PdOZ. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Podstawowe pojęcia dotyczące pełnienia służby w PdOZ. 2. Podstawy prawne regulujące służbę w PdOZ. 3. Wymogi kwalifikacyjne stawiane policjantowi pełniącemu służbę w PdOZ. 4. Warunki, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia w jednostkach organizacyjnych Policji, przeznaczone dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia. 5. Dokumentacja służbowa prowadzona w PdOZ.	3	wykład	zestaw	Wzory dokumentów
6. Sposób pełnienia służby i wykonywania zadań w PdOZ. 7. Przyjmowanie, wydawanie, przekazywanie i zwalnianie osób umieszczonych w pomieszczeniu. 8. Sprawdzanie osób oraz kontrola pomieszczeń. 9. Procedury postępowania w przypadku zaistnienia wydarzenia nadzwyczajnego w PdOZ. 10. Prawa człowieka w odniesieniu do osób zatrzymanych lub osadzonych.	4	wykład, ćwiczenia		
11. Wypełnianie dokumentacji prowadzonej w PdOZ.	2	ćwiczenia		
12. Test osiągnięć (JS01 i JS 02).	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02

Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby ochronnej w policyjnych miejscach prawnej izolacji (pomieszczeniach dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia PdOZ, policyjnych izbach dziecka PID, pokojach przejściowych PP i tymczasowych pomieszczeniach przejściowych TPP)

Nazwa jednostki modułowej - JM 04: Pełnienie służby w konwojach i podczas doprowadzeń oraz w policyjnych miejscach prawnej izolacji

1. Wymagania wejściowe.

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania środków przymusu bezpośredniego,
- nawiązania kontaktu z dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji oraz przekazania drogą radiową danych do sprawdzenia,
- przeprowadzenia kontroli osobistej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania 1-5: wykład**

Wyjaśnij pojęcia „pomieszczenie dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia” i „policyjna izba dziecka” (PdOZ i PID). Wskaż podstawy prawne regulujące służbę w tych pomieszczeniach, kwalifikacje i wymogi, jakie musi spełniać policjant pełniący służbę ochronną oraz obowiązki takiego policjanta. Przedstaw zasady pełnienia służby ochronnej. Podkreśl znaczenie znajomości zasad pełnienia służby w PdOZ i PID dla jej właściwego wykonania. Omów dokumentację służbową prowadzoną w PdOZ i PID. Zleć treści do samodzielnego opanowania z zakresu: potwierdzania tożsamości osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, szczegółowego sprawdzenia w celu odebrania dokumentów, środków płatniczych i przedmiotów, które należy przekazać do depozytu, zapoznania z warunkami, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia w jednostkach organizacyjnych Policji przeznaczone dla tych osób.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-10: wykład, ćwiczenia

Przedstaw prawa i obowiązki osoby zatrzymanej w PdOZ i PID oraz omów sposób pełnienia służby i wykonywania zadań w pomieszczeniach. Podkreśl obowiązki policjanta pełniącego służbę w PdOZ/PID i zadania dyżurnego jednostki organizacyjnej Policji oraz obowiązki dyżurnego zmiany. Omów obowiązki policjanta związane z przyjmowaniem, wydawaniem i zwalnianiem osób z PdOZ i PID oraz realizacją ich uprawnień i egzekwowaniem od nich obowiązków.

Posługując się **przykładami z praktyki terenowej**, wyjaśnij pojęcia: „wydarzenie nadzwyczajne” i „szczególne środki bezpieczeństwa” w PdOZ i PID. Wymień osoby uprawnione do podjęcia decyzji o użyciu szczególnych środków bezpieczeństwa oraz przypadki i zasady stosowania tych środków. Przedstawiając przykładowe zapisy, omów zasady dokumentowania użycia szczególnych środków bezpieczeństwa. Poleć słuchaczom wypełnienie lub sporządzenie dokumentacji zgodnie z podanymi założeniami. Przypomnij, iż prawa osób zatrzymanych lub osadzonych chronione są również przepisami konwencji międzynarodowych. Szczególną uwagę zwróć na możliwość skargi indywidualnej do Europejskiego Trybunału Praw Człowieka oraz sprawozdania Europejskiego Komitetu ds. Zapobiegania Torturom, Nieludzkiemu bądź Poniżającemu Traktowaniu albo Karaniu. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na respektowanie praw i wolności człowieka. Wyeksponuj obowiązek równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób między innymi z takich powodów jak: kolor skóry, pochodzenie etniczne, narodowe, wiek, religia, przekonania i poglądy, orientacja seksualna, tożsamość i ekspresja płciowa, płeć, niepełnosprawność, sytuacja materialna, wykształcenie. Pamiętaj o wielu innych rodzajach przesłanek i czynników mogących stanowić przyczynę naruszeń praw i wolności człowieka, w tym dyskryminacji.

Kluczowy punkt nauczania nr 11: ćwiczenia

Poleć słuchaczom indywidualne dokonanie zapisów w książce przebiegu służby w PdOZ i PID lub pozostałej dokumentacji prowadzonej w PdOZ i PID. Podczas realizacji omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

Kluczowy punkt nauczania nr 12: pisemny test wiedzy**3. Sposoby oceniania:**

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 02 następuje wspólnie z JS 01 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 05**

CELE KSZTAŁCENIA- SZPU JM 05**Nazwa jednostki modułowej: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia, po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- zatrzymać pojazd do kontroli,
- stosować zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym,
- przeprowadzić kontrolę uczestnika ruchu drogowego,
- sprawdzić osobę, pojazd i dokumenty w zasobach informatycznych,
- zatrzymać dokument uprawniający do kierowania lub używania pojazdu,
- wydać dyspozycję usunięcia pojazdu oraz określić czynności związane z usunięciem, przemieszczeniem pojazdu bądź blokowaniem kół,
- zabezpieczyć miejsce zdarzenia drogowego przed zatarciem, zniszczeniem, naniesieniem lub przemieszczeniem śladów,
- dokonać upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia,
- wykonać czynności na miejscu kolizji drogowej,
- ujawnić wybrane wykroczenia popełniane przez uczestników ruchu drogowego oraz wykonać w związku z tym stosowne czynności.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 05				
Nazwa jednostki modułowej: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego				
Lp.	Etap pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Określa obowiązki i uprawnienia policjanta pełniącego służbę na drogach. Dokonuje sprawdzenia dokumentów oraz weryfikuje dane w nich zawarte.	<ul style="list-style-type: none"> a) określić podstawy prawne służby policjantów na drogach, b) określić kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach, c) określić sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego, d) określić uprawnienia, zakazy i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze, e) dokonać kontroli dokumentów kierującego, f) sprawdzić osobę, pojazd i dokumenty w zasobach informatycznych, g) wykonać dokumentację związaną z pełnieniem służby na drogach. 	Pełnienie służby na drogach.	7
2.	Dokonuje zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem lub używania pojazdu. Dokonuje usunięcia, przemieszczenia pojazdu lub blokowania kół.	<ul style="list-style-type: none"> a) określa przypadki zatrzymania dokumentów uprawniających do kierowania pojazdem oraz dopuszczających pojazd do ruchu, b) określa przypadki uzasadniające podjęcie decyzji o usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu oraz blokowania kół pojazdu, dokumentuje czynności związane z zatrzymaniem dokumentu, usuwaniem i przemieszczaniem pojazdów. 	Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół.	6
3.	Wykonuje czynności na miejscu zdarzenia drogowego.	<ul style="list-style-type: none"> a) udokumentować zdarzenie drogowe, b) ustalić uczestników i świadków zdarzenia, c) przekazać informację dyżurnemu jednostki o rodzaju i rozmiarach zdarzenia, d) dokonać upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia (ruch wahadłowy), e) wskazać kierunek wyznaczonego objazdu. 	Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego.	11

4.	Przeprowadza kontrolę drogową uczestników ruchu drogowego.	a) wybiera miejsce do kontroli, b) podaje sygnał do zatrzymania, c) w sposób właściwy ustawia pojazd służbowy, d) stosuje uprawnienia, obowiązki i zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym e) dokona kontroli uczestnika ruchu drogowego, f) dokumentuje czynności związane z kontrolą uczestnika ruchu drogowego.	Kontrola uczestników ruchu drogowego.	21
			Razem:	45 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM 05	
Nazwa jednostki modułowej: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Komputer i projektor multimedialny.	1
2. Telewizor.	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Znaki, sytuacje drogowe, definicje ustawowe - tablice, prezentacja multimedialna.	po 1 kpl.
2. Wzór karty parkingowej.	1
3. Radiostacja nasobna.	3
4. Latarka ze światłem czerwonym + bateria,	1
5. Tarcza do zatrzymywania pojazdów ze światłem czerwonym.	1
6. Wzory praw jazdy.	wg potrzeb
7. Wzory dowodów rejestracyjnych.	wg potrzeb
8. Wzór pozwolenia czasowego.	wg potrzeb
9. Samochód osobowy.	3
10. Kamizelka odblaskowa.	24
11. Gwizdek sygnałowy.	24
12. Tarcza do zatrzymywania pojazdów.	2
13. Dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zwanego dalej „OC” posiadacz pojazdu.	1
14. Protokołu oględzin pojazdu.	1
Materiały pomocnicze (zużywalne) i materiały biurowe:	
1. Notatnik służbowy.	24
2. Arkusz papieru (format A-4)	72
3. Druk informacji do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego, zwany dalej „UFG”.	24
3. Druk dyspozycji usunięcia pojazdu.	48
4. Pokwitowanie za zatrzymane dokumenty.	72
5. Wzór pisma przewodniego.	48
6. Karta zdarzenia drogowego.	48
7. Karta rejestracyjna.	72
8. Mandat karny.	48
9. Protokołu oględzin pojazdu.	48

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01 Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby na drogach Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – określić podstawy prawne służby policjantów na drogach, – określić kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach, – określić sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego, – określić uprawnienia, zakazy i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze, – dokonać kontroli dokumentów kierującego, – sprawdzić osobę, pojazd i dokumenty w zasobach informatycznych, – wykonać dokumentację związaną z pełnieniem służby na drogach. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Podstawy prawne służby policjantów na drogach.	3	wykład, pogadanka	1/1	Wzory praw jazdy, Wzory dowodów rejestracyjnych, Wzory pozwoleń czasowych, Pojazdy służbowe, Założenia do ćwiczeń, Arkusze papieru, Notatnik służbowy.
2. Kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach.			1/1	
3. Sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego.			1/1	
4. Uprawnienia i obowiązki policjanta pełniącego służbę na drodze.			3	
5. Zakazy dotyczące policjanta pełniącego służbę na drodze.			1	
6. Kontrola dokumentów kierującego.	3	wykład, pogadanka, ćwiczenia	1/1	
7. Dokumentowanie: a) w notatniku służbowym, b) sporządzenie notatki urzędowej.				
8. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01**Nazwa jednostki szkolnej: Pełnienie służby na drogach****Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Słuchacze powinni posiadać podstawowe umiejętności i wiadomości z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- sprawdzania w ewidencji policyjnej,
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-5: wykład, pogadanka

Na bazie aktów prawnych przedstaw kompetencje podmiotów policyjnych w zakresie wykonywania zadań na drogach - wskaż zadania wymagające wiedzy specjalistycznej w tym zakresie. Omów sposoby sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem ruchu drogowego oraz uprawnienia i obowiązki policjanta. Zwróć szczególną uwagę na zakazy dotyczące policjanta pełniącego służbę na drodze.

Kluczowe punkty nauczania nr 6-7: wykład, pogadanka, ćwiczenia

Wskaż dane z dokumentów wymagające weryfikacji w czasie kontroli. Zwróć szczególną uwagę słuchaczy, w jaki sposób należy dokonać sprawdzenia danych osoby, pojazdu i dokumentów w zbiorach informatycznych. Przypomnij zasady sporządzania notatki urzędowej oraz dokumentowania wykonanych czynności w notatniku służbowym. Następnie słuchacze w ramach ćwiczeń pisemnych, w oparciu o przygotowane założenia, dokumentują fakt stwierdzenia w trakcie kontroli niezgodności danych zawartych w dokumencie ze stanem faktycznym (np. ujawnienie przez policjanta w trakcie kontroli, że nr VIN zawarty w Centralnej Ewidencji Pojazdów nie odpowiada numerowi na nadwoziu pojazdu). Słuchacze dokonują indywidualnych zapisów w notatniku służbowym i sporządzają notatkę urzędową.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje wspólnie z JS02 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – określić przypadki zatrzymania dokumentów uprawniających do kierowania pojazdem oraz dopuszczających pojazd do ruchu, – określić przypadki uzasadniające podjęcie decyzji o usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu oraz blokowania kół pojazdu, – dokumentować czynności związane z zatrzymaniem dokumentu, usuwaniem i przemieszczaniem pojazdów. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Dokumentowanie przez policjanta faktu zatrzymania dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów: a) zapis w notatniku służbowym, b) wystawienie pokwitowania za zatrzymany dokument, c) pismo przewodnie do wystawcy zatrzymanego dokumentu, d) wystawienie dyspozycji usunięcia pojazdu, e) wystawienie zawiadomienia do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego.	4	wykład, pogadanka, ćwiczenia	1 1/1 2/1 1/1 1/1 1/1	Założenia do ćwiczeń, Notatnik służbowy, Pokwitowania za zatrzymane dokumenty, Wzory pism przewodnich do wystawcy zatrzymanego dokumentu, Dyspozycja usunięcia pojazdu, Zawiadomienie do UFG.
2. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
3. Test osiągnięć (JS 01 i JS02).	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02**Nazwa jednostki szkolnej: Zatrzymywanie dokumentów, usuwanie i przemieszczanie pojazdów oraz blokowanie kół****Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- posługiwania się środkami łączności,
- sprawdzania w zasobach informatycznych,
- analizy dokumentów wymaganych w związku z kierowaniem i użytkowaniem pojazdu,
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pogadanka, ćwiczenia

Na bazie aktów prawnych i obowiązujących procedur przedstaw zasady dokumentowania faktu zatrzymania dokumentu uprawniającego do kierowania lub używania pojazdu. Zwróć uwagę na precyzyjne określanie przyczyny zatrzymania oraz terminu ważności pokwitowania. Następnie przedstaw zasady dokumentowania usuwania i przemieszczania pojazdów oraz blokowania kół. W ramach ćwiczeń pisemnych słuchacze na podstawie otrzymanych założeń sporządzą dokumentację: zapis w notatniku służbowym, pokwitowanie za zatrzymany dokument, pismo przewodnie do wystawcy zatrzymanego dokumentu, dyspozycja usunięcia pojazdu i zawiadomienie do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego. Zbierz sporządzone dokumenty oraz dokonaj ich oceny, zwracając szczególną uwagę na określenie przyczyny zatrzymania dokumentu i określenie terminu ważności pokwitowania oraz na precyzyjne określenie przyczyny usunięcia pojazdu i opis ewentualnych uszkodzeń i wyposażenia dodatkowego.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: test pisemny

Test wiedzy obejmuje treści zawarte w JS 01 i JS 02.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 02 następuje wspólnie z JS 01 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03 Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: - udokumentować zdarzenie drogowe, - ustalić uczestników i świadków zdarzenia, - przekazać informację dyżurnemu jednostki o rodzaju i rozmiarach zdarzenia, - dokonać upłynnienia ruchu pojazdów w obrębie miejsca zdarzenia (ruch wahadłowy), - wskazać kierunek wyznaczonego objazdu.			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Rodzaje i zasady dokumentowania czynności wykonanych na miejscu kolizji drogowej.	5	wykład, ćwiczenia	1 1/1 1/1	Pojazdy służbowe, Notatnik służbowy, Karta zdarzenia drogowego,
2. Organizacja ruchu na miejscu zdarzenia drogowego. 3. Dokumentowanie zabezpieczenia i oględzin kolizji drogowej: a) notatnik służbowy, b) notatka urzędowa.	5	wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1	Kamizelka odblaskowa, Gwizdek sygnałowy, Założenia do ćwiczeń, Radiostacja nasobna,
4. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka	3 wg potrzeb 1/1 1	Arkusze papieru, Tarcza do zatrzymywania pojazdów, Wzór notatki do firmy ubezpieczeniowej, Wzór protokołu oględzin pojazdu.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03**Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie podstawowych czynności na miejscu zdarzenia drogowego****Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- nawiązywania łączności drogą radiową,
- udzielania pierwszej pomocy,
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, ćwiczenia

Wyjaśnij, w jaki sposób należy udokumentować czynności wykonane na miejscu kolizji drogowej. Przedstaw omawiane dokumenty. W oparciu o przygotowane założenie do ćwiczeń (szkic miejsca zdarzenia), poleć sporządzenie dokumentacji z wykonanych czynności (zapis w notatniku służbowym, karta rejestracyjna, karta zdarzenia drogowego, notatka urzędowa). Pokaż i omów przykładową notatkę do firmy ubezpieczeniowej oraz protokół oględzin pojazdu. Oceń sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

Kluczowe punkty nauczania nr 2-3: wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia

Omów sposoby organizacji ruchu drogowego w obrębie zdarzenia drogowego (ruch wahadłowy, organizacja objazdów) oraz przedstaw zasady dokumentowania czynności związanych z zabezpieczeniem miejsca zdarzenia. Następnie przećwicz zabezpieczenie miejsca zdarzenia, zwracając uwagę na współpracę policjantów w czasie wykonywania zadań oraz zachowanie zasad bezpieczeństwa. Na bazie przeprowadzonego ćwiczenia, słuchacze sporządzają zapis w **notatniku służbowym i notatkę urzędową**. Zbierz sporządzone dokumenty i dokonaj ich oceny.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje wspólnie z JS04 i składa się z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego,**
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04 Nazwa jednostki szkolnej: Kontrola uczestników ruchu drogowego Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - wybrać miejsce do kontroli, - podać sygnał do zatrzymania, - w sposób właściwy ustawić pojazd służbowy, - wskazać zasady ruchu pojazdów uprzywilejowanych, - określić warunki używania pojazdów uprzywilejowanych, - przedstawić się oraz podać przyczynę zatrzymania (faktyczną), - sprawdzić osoby, pojazd i dokumenty w systemie informatycznym, - udokumentować czynności w notatniku służbowym, wypełnić mandat karny oraz sporządzić kartę rejestracyjną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Sposoby wydawania poleceń i sygnałów do zatrzymania przez policjanta umundurowanego i nieumundurowanego. 2. Zasady wyboru miejsca do zatrzymania pojazdu. 3. Miejsce ustawienia pojazdu policyjnego. 4. Zasady i sposoby podchodzenia do zatrzymanego pojazdu.	2	wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia	1/1 1 1 1 1 1 2 2 1 1 1	Kamizelka odblaskowa, Tarcza do zatrzymywania pojazdów, Latarka ze światłem czerwonym, Tarcza do zatrzymywania pojazdów ze światłem czerwonym, Założenia do ćwiczeń, Tarcza do zatrzymywania pojazdów, Radiostacja nasobna, Pojazd służbowy, Prawo jazdy, Dowód rejestracyjny, Dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia OC,
5. Pojęcie pojazdu uprzywilejowanego. 6. Podstawy prawne i faktyczne korzystania z pojazdów uprzywilejowanych. 7. Uprawnienia, obowiązki i zasady wynikające z faktu poruszania się pojazdem uprzywilejowanym. 8. Analiza przypadku.	5	wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1	Notatnik służbowy, Karta rejestracyjna, Mandat karny.
9. Czynności kontrolne. 10. Zasady zachowania bezpieczeństwa własnego oraz uczestników ruchu drogowego.	8	wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia		

11. Dokumentowanie: a) zapis w notatniku służbowym, b) mandat karny, c) sporządzanie karty rejestracyjnej.				
12. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
13. Test wiedzy (JS 03, JS 04).	1	pisemny test wiedzy		
14. Test osiągnięć (JS 03, JS 04).	4	test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04**Nazwa jednostki szkolnej: Kontrola uczestników ruchu drogowego****Nazwa jednostki modułowej - JM 05: Podejmowanie działań wobec uczestników ruchu drogowego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe umiejętności z zakresu:

- uprawnień Policji,
- legitymowania osób,
- stosowania środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- posługiwania się środkami łączności,
- sprawdzania w zasobach informatycznych,
- ujawniania wykroczeń i przestępstw w ruchu drogowym,
- posługiwania się pojęciami (stan po użyciu alkoholu, stan nietrzeźwości, środek działający podobnie do alkoholu),
- sprawdzania badania stanu trzeźwości przy użyciu elektronicznych analizatorów wydechu,
- przeprowadzania badania na obecność środków działających podobnie do alkoholu,
- postępowania po ujawnieniu przestępstwa lub wykroczenia przeciwko porządkowi lub bezpieczeństwu ruchu drogowego (pouczenie, stosowanie postępowania mandatowego lub wnioskowego),
- etyki zawodowej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, dyskusja, pokaz, ćwiczenia

Na podstawie obowiązujących aktów wykonawczych, przedstaw sposoby zatrzymywania do kontroli przez policjanta umundurowanego i nieumundurowanego, zasady wyboru miejsca do zatrzymania pojazdu i miejsca ustawienia pojazdu policyjnego oraz sposoby podchodzenia do zatrzymanego pojazdu. Następnie zademonstruj sposoby podawania sygnału do zatrzymania pojazdu. Zwróć uwagę słuchaczy na możliwości podawania poleceń kierującemu pojazdem przez policjanta jadącego pojazdem samochodowym za pomocą urządzeń nagłaśniających, sygnalizacyjnych lub świetlnych. Na zakończenie słuchacze będą indywidualnie ćwiczyć podawanie sygnału do zatrzymania do kontroli. W czasie ćwiczeń zwracaj uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa.

Kluczowe punkty nauczania nr 5-8: wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047, z późn. zm.) omów pojęcie pojazdu uprzywilejowanego, zasady korzystania z pojazdu uprzywilejowanego oraz pojęcie szczególnej ostrożności. Wskaż na sposób zachowania się uczestników ruchu podczas przejazdu pojazdu uprzywilejowanego oraz okoliczności, w jakich są używane pojazdy uprzywilejowane w kolumnach. Zwróć uwagę słuchaczom na kwestię obowiązków kierującego pojazdem uprzywilejowanym oraz korzystania przez niego ze swoich uprawnień na drodze, pod warunkiem zachowania szczególnej ostrożności. Przeprowadź ćwiczenia w trakcie których słuchacze dokonają analizy zdarzeń drogowych z udziałem pojazdów uprzywilejowanych. Wskazane byłoby omówienie przypadków, gdzie odpowiedzialność za spowodowanie zdarzenia ponosi kierujący takim pojazdem, jak i takich, gdzie odpowiedzialność ponosi inny uczestnik ruchu drogowego.

Kluczowe punkty nauczania nr 9-11: wykład, pogadanka, pokaz, ćwiczenia

Na podstawie obowiązujących aktów wykonawczych wypracuj algorytm czynności kontrolnych, zwracając szczególną uwagę na zachowanie zasad bezpieczeństwa oraz uwzględniając:

- podejście do zatrzymanego pojazdu,
- przedstawienie się,
- podanie przyczyny zatrzymania (faktycznej),
- żądanie okazania wymaganych dokumentów (dokument stwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdem),
- porównanie danych pojazdu i osoby zawartych w dokumentach ze stanem faktycznym,
- sprawdzenie osoby, pojazdu i dokumentów w systemie informatycznym,
- sprawdzenie wyposażenia obowiązkowego pojazdu (trójkąt, gaśnica),
- sprawdzenie pojazdu w zakresie sprawności oświetlenia, zużycia ogumienia, wycieków płynów eksploatacyjnych,
- zakończenie kontroli.

Odwołując się do wcześniejszych zajęć, przypomnij zasady postępowania policjanta wobec uczestników ruchu drogowego znajdujących się w stanie po użyciu alkoholu, w stanie nietrzeźwości oraz pod wpływem środka działającego podobnie do alkoholu. Przypomnij zasady postępowania policjantów w przypadkach interwencji wobec osób korzystających z immunitetów. Następnie zaprezentuj przebieg zatrzymania i kontroli uczestnika ruchu, który popełnił wykroczenie. Akcentuj konieczność zwracania uwagi na respektowanie praw i wolności człowieka. Wyeksponuj obowiązek równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób między innymi z takich powodów jak: kolor skóry, pochodzenie etniczne, narodowe, wiek, religia, przekonania i poglądy, orientacja seksualna, tożsamość i ekspresja płciowa, płeć, niepełnosprawność, sytuacja materialna, wykształcenie. Pamiętaj o wielu innych rodzajach przesłanek i czynników mogących stanowić przyczynę naruszeń praw i wolności człowieka, w tym dyskryminacji. Słuchacze na podstawie przygotowanych założeń, ćwiczą postępowanie policjanta w czasie kontroli kierującego pojazdem - **zaleca się, aby w miarę możliwości część praktyczną realizowało dwóch nauczycieli policyjnych.** Słuchacze w ramach ćwiczeń, na podstawie przeprowadzonych kontroli uczestników ruchu drogowego, dokumentują czynności w notatniku służbowym, wypisują mandat karny i sporządzają kartę rejestracyjną. W razie potrzeby sporządzają inną dokumentację, np. protokół użycia urządzenia kontrolno-pomiarowego do ilościowego oznaczania alkoholu w wydychanym powietrzu, protokół pobrania śliny, krwi lub moczu. Oceń sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

Kluczowy punkt nauczania nr 12: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację, wskazując błędy popełniane w trakcie jej sporządzania.

Kluczowy punkt nauczania nr 13: pisemny test wiedzy

Po zakończeniu realizacji jednostki szkolnej zostanie przeprowadzone zaliczenie. Pisemny test wiedzy obejmuje treści zawarte w JS 03 i JS 04.

Kluczowy punkt nauczania nr 14: test praktyczny

Zaliczenie jednostki modułowej - test umiejętności obejmuje treści zawarte w jednostce modułowej JM 05. W trakcie zaliczenia testu umiejętności słuchacze przeprowadzą kontrolę drogową i udokumentują wykonane czynności. Zaliczenie umiejętności praktycznych realizuje dwóch nauczycieli policyjnych.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje wspólnie z JS04 i składa się z pisemnego testu wiedzy oraz testu praktycznego obejmującego zagadnienia zawarte w JM05 (skala 6-1),**
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 06**

CELE KSZTAŁCENIA- SZPU JM 06**Nazwa jednostki modułowej: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- rozróżnić podstawy prawne i faktyczne wszczęcia postępowania w sprawach o wykroczenia,
- zastosować odpowiedni tryb postępowania w sprawach o wykroczenia,
- pouczyć sprawcę wykroczenia,
- zastosować postępowanie mandatowe,
- zakwalifikować czyn i określić tryb ścigania,
- przeprowadzić i udokumentować podstawowe czynności dowodowe w sprawie,
- sformułować i przedstawić zarzut popełnienia wykroczenia,
- przesłuchać osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie,
- dokonać samodzielnej oceny materiału dowodowego w sprawach o wykroczenia,
- sporządzić wniosek o ukaranie,
- zatrzymać sprawcę wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 06				
Nazwa jednostki modułowej: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia				
Lp.	Etap pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Ujawnia osobę popełniającą wykroczenie oraz nakłada grzywnę w postępowaniu mandatowym.	<ul style="list-style-type: none"> a) przeprowadza w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające, b) dokonuje właściwej oceny przesłanek pozwalających na zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego, c) poucza sprawcę wykroczenia, d) dokonuje zapisu w notatniku służbowym z zastosowania środka oddziaływania wychowawczego, e) informuje sprawcę wykroczenia o zastosowaniu postępowania mandatowego, rodzaju mandatu i wysokości grzywny, poucza sprawcę o prawie odmowy przyjęcia mandatu karnego i o związanych z tym konsekwencjach, g) wypełnia formularz mandatu karnego i wręcza właściwe odcinki mandatu, h) sporządza zapis w notatniku służbowym, a w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego, notatkę urzędową. 	Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe.	6
2.	Wykonuje czynności dowodowe w ramach czynności wyjaśniających.	<ul style="list-style-type: none"> a) nawiązuje kontakt z osobą i ustala jej tożsamość, b) wysłuchuje spontanicznej relacji zawiadamiającego i formułuje pytania uzupełniające, c) kwalifikuje czyn i określa tryb ścigania, d) sporządza protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu, e) przeprowadza i dokumentuje podstawowe czynności dowodowe. 	Czynności wyjaśniające.	8

3.	Przesłuchuje osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.	<ul style="list-style-type: none"> a) interpretuje prawa i obowiązki osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia, b) formułuje i przedstawia zarzut popełnienia wykroczenia, poucza osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie, o przysługujących jej prawach i obowiązkach, c) wysłuchuje spontanicznych wyjaśnień, zadaje pytania uzupełniające, sporządza protokół przesłuchania (art. 54 § 6 kpow), d) rozważa zasadność wniesienia wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy, e) zaznajamia osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie z treścią protokołu. 	Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.	8
4.	Sporządza wniosek o ukaranie.	<ul style="list-style-type: none"> a) dokonuje samodzielnej oceny materiału dowodowego, b) sporządza notatkę urzędową, c) wypełnia formularz wniosku o ukaranie i wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy, d) sporządza wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych do wiadomości sądu, e) sporządza zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego, f) przekazuje wniosek o ukaranie do sądu. 	Wniosek o ukaranie.	4
5.	Wykonuje czynności wobec sprawcy wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym.	<ul style="list-style-type: none"> a) zatrzymuje sprawcę wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym i informuje go o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego, b) poucza zatrzymanego o jego uprawnieniach, c) stosuje wobec zatrzymanego odpowiednie środki przymusu, d) zabezpiecza dowody w sprawie, e) sporządza stosowną dokumentację. 	Zastosowanie postępowania przyspieszonego.	5
			Razem:	31 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM 06	
Nazwa jednostki modułowej: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Sala dydaktyczna.	1
2. Telewizor.	1
3. Odtwarzacz DVD.	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Projektor multimedialny.	1
2. Tablica suchościeralna.	1
3. Prezentacja multimedialna.	według potrzeb
4. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego.	potrzeb
5. Radiotelefony nasobne.	1/1
6. Założenia do ćwiczeń.	1/2
Materialy pomocnicze:	
1. Arkusz papieru (format A-4).	według potrzeb
2. Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu.	24
3. Pouczenie pokrzywdzonego o uprawnieniach i obowiązkach w sprawach o wykroczenia.	24
4. Protokół przesłuchania świadka.	24
5. Protokół przesłuchania osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.	24
6. Pouczenie o prawach i obowiązkach osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.	24
7. Wniosek o ukaranie.	48
8. Wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych.	24
9. Zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego.	24
10. Protokół zatrzymania osoby.	24
11. Notatnik służbowy.	24
12. Mandat karny.	według potrzeb

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01 Nazwa jednostki szkolnej: Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – określić (sformułować) rodzaj popełnionego wykroczenia i poinformować o tym sprawcę, – przeprowadzić w niezbędnym zakresie czynności wyjaśniające, – dokonać właściwej oceny przesłanek pozwalających na zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego, – pouczyć sprawcę wykroczenia, – dokonać zapisu w notatniku służbowym z zastosowania środka oddziaływania wychowawczego, – ustalić czy w danym przypadku postępowanie mandatowe jest dopuszczalne, – wypełnić formularz mandatu karnego i wręczyć właściwe odcinki mandatu, – sporządzić zapis w notatniku służbowym oraz w przypadku odmowy przyjęcia mandatu karnego notatkę urzędową. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Sposób wdrożenia środka oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia.	5	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1	Notatnik służbowy, Bloczek mandatów karnych, zwanych dalej „bloczkami mandatowymi” Arkusze papieru.
2. Zasady pobierania i rozliczania bloczków mandatowych. 3. Dokumentowanie wykonywanej czynności.				
4. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01**Nazwa jednostki szkolnej: Środki oddziaływania wychowawczego stosowane wobec sprawcy wykroczenia oraz postępowanie mandatowe****Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej oraz legitymowania,
- zasad odpowiedzialności za wykroczenia,
- materialnego prawa wykroczeń oraz postępowań w sprawach o wykroczenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

W oparciu o kodeks wykroczeń przygotuj opis wykroczeń, przy których możliwe jest zastosowanie środków oddziaływania wychowawczego (pouczenia) wobec sprawcy wykroczenia. Przed przystąpieniem do realizacji zajęć, zapoznaj słuchaczy z celami i kluczowymi punktami nauczania.

Kluczowy punkt nauczania nr 1-3: wykład, pokaz, ćwiczenia

Omów, w jaki sposób są wdrażane środki oddziaływania wychowawczego wobec sprawcy wykroczenia. Zaprezentuj wzorcowy zapis w notatniku służbowym z zastosowania środka oddziaływania wychowawczego. Omów zasady pobierania i rozliczania bloków mandatowych. Metodą pokazu, zaprezentuj sposób pouczenia sprawcy wykroczenia i nałożenia grzywny w postępowaniu mandatowym, a następnie kolejno wyznaczani słuchacze, w oparciu o założenie, dokonają pouczenia sprawcy wykroczenia, dokumentując w notatniku służbowym. Korzystając z założeń, zleć każdemu słuchaczowi samodzielnie wypisać druk mandatu karnego oraz udokumentować ten fakt w notatniku służbowym. Czynność tę słuchacz powinien wykonać kilkakrotnie. Na bazie założenia słuchacze sporządzą dokumentację związaną z odmową przyjęcia mandatu karnego (notatka urzędowa). Po każdym pokazie dokonaj podsumowania (w formie informacji zwrotnej) i wskaż ewentualne nieprawidłowości, jakie popełnili policjanci, stosując pouczenie lub nakładając grzywnę w postępowaniu mandatowym oraz oceń sporządzoną dokumentację.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pogadanka

Omów dokumentację, sporządzoną przez słuchaczy w ramach ćwiczeń pisemnych.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 05 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 01 do JS 05 i stanowi ocenę okresową,**
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Czynności wyjaśniające Nazwa jednostki modułowej: - JM 06 Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – prawidłowo zakwalifikować czyn i określić tryb ścigania, – nawiązać kontakt z osobą i ustalić jej tożsamość, – wysłuchać spontanicznej relacji zawiadamiającego i sformułować pytania uzupełniające, – sporządzić protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu wraz z wymaganymi pouczeniami i czynnościami końcowymi, – przeprowadzić i udokumentować podstawowe czynności dowodowe w sprawie. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Czynności dowodowe: <ol style="list-style-type: none"> a) sporządzanie notatki urzędowej, b) przyjęcie ustnego zawiadomienia o wykroczeniu i przesłuchanie osoby w charakterze świadka, c) zapoznanie pokrzywdzonego z prawami i obowiązkami, d) dokumentowanie czynności procesowych z osobowymi źródłami dowodowymi. 2. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	8	symulacja, ćwiczenia, pogadanka	24 24 24	Protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu, Pouczenie pokrzywdzonego o uprawnieniach i obowiązkach w sprawach o wykroczenia, Protokół przesłuchania świadka.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02**Nazwa jednostki szkolnej: Czynności wyjaśniające****Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- legitymowania,
- zatrzymania osoby,
- kontroli osobistej i przeszukania osoby,
- znajomości zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia,
- znajomości części szczególnej kodeksu wykroczeń,
- kwalifikowania stanów faktycznych,
- przyjęcia informacji o przestępstwie i przesłuchania świadka.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: symulacja, ćwiczenia, pogadanka**

Podziel słuchaczy na grupy i zleć im dokonanie kwalifikacji prawnej określonych stanów faktycznych i zaplanowanie czynności dowodowych w ramach czynności wyjaśniających w oparciu o założenia. Przeprowadź symulację przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu i przesłuchania świadka - pokrzywdzonego w oparciu o założenie. Poleć sporządzić: notatkę urzędową, protokół przyjęcia ustnego zawiadomienia o wykroczeniu i protokół przesłuchania osoby w charakterze świadka oraz inne czynności dowodowe wynikające z założenia. Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 05 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 01 do JS 05 i stanowi ocenę okresową, z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,**
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03 Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia		Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – sformułować i przedstawić zarzut popełnienia wykroczenia, – pouczyć osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie o przysługujących jej prawach i obowiązkach, – wysłuchać spontanicznych wyjaśnień, zadać pytania uzupełniające, – sporządzić protokół przesłuchania osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie (art. 54 § 6 kpow), – rozważyć zasadność wniesienia wniosku o skazanie bez przeprowadzenia rozprawy. 			
		Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty		Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Sformułowanie i przedstawienie zarzutu osobie podejrzanej o popełnienie wykroczenia. 2. Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.		7	symulacja, ćwiczenia	24 24	Protokół przesłuchania osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie, Pouczenie o prawach i obowiązkach osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie.
3. Omówienie sporządzonej dokumentacji.		1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03**Nazwa jednostki szkolnej: Przesłuchanie osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie****Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości i umiejętności z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- kodeksu wykroczeń - część ogólna i szczególna,
- legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania,
- postępowań w sprawach o wykroczenia,
- przesłanek dodatnich i ujemnych postępowania,
- zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia,
- praw i obowiązków osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: symulacja, ćwiczenia**

Omów zagadnienia związane z zasadami formułowania zarzutu popełnienia wykroczenia. Omów chronologię czynności przesłuchania osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie. Wskaż czynności, jakie powinien wykonać policjant przed przedstawieniem zarzutu. Poleć słuchaczom samodzielne sporządzenie planu przesłuchania i przedstawienia zarzutu. W ramach symulacji słuchacze formułują, a następnie przedstawiają zarzut oraz przesłuchują osobę, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie i sporządzają dokumentację z przeprowadzonych czynności.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pogadanka

Omów sporządzoną w trakcie zajęć przez słuchaczy dokumentację.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 05 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 01 do JS 05 i stanowi ocenę okresową,**
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04 Nazwa jednostki szkolnej: Wniosek o ukaranie Nazwa jednostki modułowej - 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – dokonać samodzielnej oceny materiału dowodowego, – sporządzić notatkę urzędową, – wypełnić formularz wniosku o ukaranie, – sporządzić wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych do wiadomości sądu, – zawiadomić pokrzywdzonego o przesłaniu wniosku o ukaranie do sądu. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Formułowanie konkluzji wniosku o ukaranie. 2. Sporządzanie wniosku o ukaranie.	3	ćwiczenia	1/1	Wzory dokumentów (wniosek o ukaranie, wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych, zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego).
3. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04**Nazwa jednostki szkolnej: Wniosek o ukaranie****Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są wiadomości z zakresu:

- przesłuchania osoby, co do której istnieje uzasadniona podstawa do sporządzenia przeciwko niej wniosku o ukaranie,
- prowadzenia postępowania w sprawach o wykroczenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: ćwiczenia**

W oparciu o akta sprawy o wykroczenie zleć słuchaczom, aby w ramach ćwiczeń pisemnych samodzielnie sporządzili dokumentację: wniosek o ukaranie, wykaz adresów świadków i pokrzywdzonych, zawiadomienie ujawnionego pokrzywdzonego o przesłaniu wniosku o ukaranie do sądu. Wykorzystując założenia, słuchacze ćwiczą sporządzanie konkluzji wniosku o ukaranie.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pogadanka

Omów i oceń sporządzoną dokumentację.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS 05 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 01 do JS 05 i stanowi ocenę okresową,**
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 05 Nazwa jednostki szkolnej: Zastosowanie postępowania przyspieszonego Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – zatrzymać sprawcę wykroczenia objętego postępowaniem przyspieszonym i poinformować go o zastosowaniu wobec niego trybu przyspieszonego, – pouczyć zatrzymanego o jego uprawnieniach, – określić, w jaki sposób zabezpieczyć dowody w sprawie, – sporządzić notatkę urzędową i protokół zatrzymania osoby. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Dokumentowanie czynności wykonanych przez policjanta w ramach postępowania przyspieszonego.	1	ćwiczenia	1/1 według potrzeb 24	Notatnik służbowy, Arkusze papieru, Protokół zatrzymania osoby.
2. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
3. Test osiągnięć (JS 01- JS 05).	3	pisemny test wiedzy i test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 05**Nazwa jednostki szkolnej: Zastosowanie postępowania przyspieszonego****Nazwa jednostki modułowej - JM 06: Wykonywanie czynności w sprawach o wykroczenia****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są podstawowe wiadomości z zakresu:

- komunikacji interpersonalnej,
- legitymowania, zatrzymania osoby, kontroli osobistej i przeszukania osoby,
- znajomości rodzajów postępowań w sprawach o wykroczenia,
- znajomości przesłanek dodatnich i ujemnych postępowania,
- zasad odpowiedzialności w sprawach o wykroczenia.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowy punkt nauczania nr 1: ćwiczenia**

Przeprowadź ćwiczenia, słuchaczy podziel na grupy. Każda grupa wykona następujące czynności: dokona zatrzymania osoby podejrzanej o popełnienie wykroczenia i pouczy o jej uprawnieniach. Słuchacze sporządzą notatki urzędowe z wykonanych czynności i protokół zatrzymania osoby.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pogadanka

Omów sporządzoną przez słuchaczy dokumentację.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pisemny test wiedzy i test praktyczny

Przeprowadź zaliczenie części szkolenia (od JS 01 do JS 05) w formie testu wiedzy i testu praktycznego.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej realizowane jest na zakończenie JS05 i następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego (skala 6-1), obejmującego jednostki szkolne od JS 01 do JS 05 i stanowi ocenę okresową,**
- z każdego etapu zaliczenia słuchacz musi uzyskać ocenę pozytywną,
- w przypadku uzyskania na poszczególnym etapie zaliczenia oceny negatywnej zaliczenie ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi negatywnej oceny,
- zaliczenie poprawkowe (komisyjne) rozpoczyna się od etapu, na którym zaliczenie zostało przerwane,
- **ocena okresowa wystawiana jest na podstawie średniej ocen z pisemnego testu wiedzy i testu praktycznego.**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 07**

CELE KSZTAŁCENIA-SZPU JM 07

Nazwa jednostki modułowej: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego

OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej będzie potrafił:

- regulaminowo zachować się w różnych sytuacjach służbowych,
- wykorzystywać elementy musztry indywidualnej w realiach służby policyjnej,
- wykonywać musztrę zespołową,
- właściwie reagować w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej lub awarii technicznej,
- realizować zadania w poszczególnych formach zorganizowanych działań pościgowych,
- stosować zasady wynikające z Ceremoniału Policyjnego,
- realizować statutowe obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu.

Występując w strukturze pododdziału, będzie potrafił:

- formować kordony i dwukordony,
- rozwijać linie posterunków i linie patroli,
- formować i manewrować tyralierą policyjną,
- usuwać tłum bierny,
- rozpraszać tłum agresywny,
- realizować zadania związane z odblokowaniem obiektu oraz zabezpieczaniem imprez masowych.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 07				
Nazwa jednostki modułowej: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego				
Lp.	Etapy pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Zachowuje się regulaminowo.	<ul style="list-style-type: none"> a) rozróżnia korpusy i stopnie policyjne, b) przestrzega drogi służbowej, c) przyjmuje postawę zasadniczą, d) regulaminowo zdejmuje i wkłada nakrycie głowy, e) regulaminowo zwraca się do przełożonego (starszego stopniem) oraz do innego policjanta przebywającego w obecności przełożonego (starszego stopniem), f) oddaje honory zgodnie z obowiązującymi zasadami i uwarunkowaniami, g) oddaje honory w czasie zajęć, odpraw, konferencji służbowych itp. z udziałem policjantów, h) regulaminowo przedstawia, wita i żegna się, i) prowadzi służbowe rozmowy telefoniczne, j) składa meldunek w różnych sytuacjach służbowych, k) regulaminowo reaguje na otrzymane polecenia, l) prawidłowo reaguje po wejściu do pomieszczenia, w którym znajduje się przełożony lub starszy stopniem, m) prawidłowo reaguje w sytuacji mijania się z przełożonym lub starszym stopniem w wąskim przejściu, n) stosuje zasady wynikające z Ceremoniału Policyjnego, w tym między innymi w zakresie dotyczącym umundurowania, zachowania podczas podstawowych uroczystości o charakterze ceremonialnym organizowanych w jednostce/komórce organizacyjnej Policji. 	Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego.	6

2.	Wykonuje musztrę indywidualną i zespołową.	<ul style="list-style-type: none"> a) przyjmuje postawę zasadniczą (bez broni) po komendzie „Baczność” oraz bez tej komendy w określonych przypadkach, b) przyjmuje postawę swobodną, c) rozpoczyna marsz, bieg z miejsca i z marszu, d) maszeruje w miejscu, e) wykonuje zwroty w miejscu bez broni, f) maszeruje krokiem: defiladowym, zwykłym i dowolnym, g) występuje z pierwszego i drugiego szeregu po komendzie „Wystąp”, wstępuje po komendzie „Wstąp”, h) wykonuje komendy „Do mnie”, „Wstąp” po wywołaniu z szyku i w sytuacji, kiedy się w nim nie znajduje, i) wykonuje podstawowe czynności policjanta w szyku, j) oddaje honory, k) oddaje honory podczas biegu, l) staje na zbiorce pododdziału, zgodnie z wymogami komendy, m) zachowuje się regulaminowo w strukturze ugrupowania rozwiniętego, n) oddaje honory w ugrupowaniu rozwiniętym i marszowym, o) zmienia front ugrupowania w miejscu, p) zmienia szyk ugrupowania marszowego. 	Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej.	8
3.	Formuje kordony i dwukordony.	<ul style="list-style-type: none"> a) przyjmuje postawę kordonową, b) formuje kordon zwarty w miejscu, c) formuje kordon zwarty z marszu, d) formuje kordon rozczłonkowany w miejscu, e) formuje kordon rozczłonkowany z marszu, f) zwiększa i zmniejsza odstępy w kordonie, g) formuje dwukordon oraz dwie linie kordonów, h) wiąże kordon oraz dwukordon, i) zmienia front kordonu i dwukordonu, j) formuje kordon dwufrontowy, k) zwija kordony. 	Formowanie kordonów i dwukordonów.	6
4.	Rozwija i zwija linie posterunków i linie patroli.	<ul style="list-style-type: none"> a) rozwija i zwija linie posterunków jednoosobowych z miejsca i z marszu, b) rozwija i zwija linie posterunków dwuosobowych z miejsca i z marszu, c) rozwija i zwija linie patroli jednoosobowych z miejsca i z marszu, d) rozwija i zwija linie patroli dwuosobowych z miejsca i z marszu. 	Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli.	2

5.	Formuje i manewruje tyralierą policyjną.	a) formuje tyraliery policyjne, (kolumnę głęboką) z miejsca i z marszu, o kształcie zgodnym z wydaną komendą, b) zmniejsza i zwiększa odstęp w tyralierze, c) wiąże tyralierę za ręce i za pasy, d) manewruje tyralierą.	Formowanie i manewrowanie tyralierą policyjną.	8
6.	Właściwie reaguje w sytuacjach kryzysowych.	a) właściwie reaguje w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej i awarii technicznej, b) realizuje statutowe obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu, c) prawidłowo interpretuje istotę odblokowania obiektu.	Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych.	7
			Razem:	37 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM 07	
Nazwa jednostki modułowej: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie specjalne:	
1. Pałki szturmowe.	24
2. Kask ochronny z osłoną twarzy.	24
3. Kamizelka przeciwuderzeniowa.	24
4. Ochraniacze nóg.	24
5. Ochraniacz przedramienia.	24
6. Rękawice przeciwuderzeniowe.	48
7. Zestaw medyczny R0.	24
Pomoce dydaktyczne:	
1. Tuba elektroakustyczna.	1

<p align="center">JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego</p> <p>Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przyjąć postawę zasadniczą i swobodną, – rozróżniać korpusy i stopnie policyjne, – zwracać się do przełożonego (starszego stopniem), – oddawać honory w czasie zajęć, odpraw itp., – służbowo przedstawić się, – złożyć meldunek, – zwrócić się do innego policjanta w obecności przełożonego lub starszego stopniem, – reagować na otrzymane polecenia, – wchodzić do pomieszczenia, w którym znajduje się przełożony lub starszy stopniem, – zachować się podczas mijania się z przełożonym lub starszym stopniem w przejściu, – zachować się zgodnie z Ceremoniałem Policyjnym jako uczestnik - członek delegacji policyjnej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Postawa zasadnicza i swobodna. 2. Wzajemne zwracanie się policjantów. 3. Oddawanie honorów w czasie zajęć, odpraw, itp. 4. Składanie meldunku i służbowe przedstawianie się. 5. Zachowanie się policjantów w różnych sytuacjach. 6. Wybrane elementy Ceremoniału Policyjnego.	5	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 zestaw	Ceremoniał Policyjny, Plansze ze stopniami policyjnymi, Scenariusze zajęć warsztatowych z zakresu Ceremoniału Policyjnego.
7. Test osiągnięć.	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01**Nazwa jednostki szkolnej: Zasady regulaminowego zachowania się policjantów i elementy Ceremoniału Policyjnego****Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymaga się umiejętności oddawania honorów, przyjmowania postawy zasadniczej i swobodnej, zwrotów w miejscu, stosowania poprawnego umundurowania i znajomości zasad zachowania określonych w Ceremoniale Policyjnym.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania 1-6: wykład, pokaz, ćwiczenia**

Zaprezentuj stopnie policyjne ze wskazaniem usytuowania ich oznaczeń w zależności od rodzaju umundurowania, następnie, odwołując się do stosownych aktów prawnych, regulujących funkcjonowanie organizacji hierarchicznej w Policji oraz innych przepisów, wyjaśnij pojęcia wchodzące w zakres celów jednostki szkolnej. Zademonstruj oddawanie honorów w różnych sytuacjach. Przedstaw formułę składającą się na meldunek, zwracania się do policjanta przebywającego w obecności przełożonego lub starszego stopniem, meldowania się po wejściu do pomieszczenia służbowego, podczas mijania się z przełożonym lub starszym stopniem. Omów poprawność umundurowania i wyglądu (określonego przepisami prawa) policjanta podczas uroczystości o charakterze ceremonialnym, np. nadania sztandaru komendzie powiatowej Policji. Omów zasady zachowania policjanta w nabożeństwie w charakterze przedstawiciela delegacji policyjnej. Wymień regulacje prawne określające wyżej wymienione kwestie. W ramach dwóch kolejnych godzin ćwicz regulaminowe zachowanie się policjantów i podstawowe elementy związane z Ceremoniałem Policyjnym, np. wskaż sposób postępowania z czapką służbową, itp. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, stosownie do poziomu opanowania umiejętności praktycznych przez słuchaczy. Na zakończenie realizacji jednostki szkolnej poleć doskonalenie umiejętności, które były przedmiotem jednostki szkolnej w ramach samokształcenia. Zapowiedz, że nieregulaminowe zachowanie będzie oceniane podczas całego trwania szkolenia przez wszystkich pracowników jednostki szkoleniowej i będzie miało wpływ na ogólną ocenę okresową ze wszystkimi z tego wynikającymi konsekwencjami. Poleć szczegółowe zapoznanie się z korpusami i stopniami obowiązującymi w Policji.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: pisemny test wiedzy**3. Sposób oceniania.**

Zaliczenie jednostki szkolnej JS 01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykonać zwroty, – zdejmować i nakładać nakrycie głowy, – oddawać honory w różnych sytuacjach, – rozpocząć marsz, bieg z miejsca i z marszu, maszerować w miejscu, rozpocząć marsz z marszu w miejscu, – wykonać zwroty, maszerować krokiem zwykłym, defiladowym, biec z miejsca i z marszu, zatrzymać się, zmienić kierunek marszu, – zachować się w szyku i poza nim, – oddać honor w pododdziale, – zmieniać front w ugrupowaniu, – wykonywać zbiórki w pododdziale. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonywanie zwrotów. 2. Zdejmowanie i wkładanie nakrycia głowy. 3. Oddawanie honorów w różnych sytuacjach bez broni oraz w nakryciu lub bez nakrycia głowy - zarówno w miejscu, jak i w marszu. 4. Marsz, bieg z miejsca i z marszu, zatrzymanie, maszerowanie w miejscu, zmiana kierunku marszu. 5. Zachowanie się w szyku i poza nim. 6. Wykonywanie zbiórek w miejscu i w marszu. 7. Zmiana frontu ugrupowania w miejscu. 8. Zmiana szyku ugrupowania marszowego. 9. Zachowanie się w strukturze ugrupowania rozwiniętego. 10. Oddawanie honorów w ugrupowaniu rozwiniętym i marszowym. 	8	pokaz, ćwiczenia	1	Plac ćwiczeń.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02**Nazwa jednostki szkolnej: Wykonywanie musztry indywidualnej i zespołowej****Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymaga się umiejętności oddawania honorów, przyjmowania postawy zasadniczej i swobodnej, zwrotów w miejscu, stosowania poprawnego umundurowania i znajomości zasad zachowania określonych w Ceremoniale Policynym.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki bądź z biuletynu informacyjnego. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Punkty kluczowe realizuj zgodnie z chronologią.

Kluczowe punkty nauczania 1-10: pokaz, ćwiczenia

Przed przystąpieniem do wykształcenia wskazanych w kluczowych punktach nauczania umiejętności, na podstawie obowiązujących aktów wykonawczych przedstaw i omów podstawowe pojęcia. Przypomnij słuchaczom i zaprezentuj: postawę zasadniczą i swobodną, a następnie podziel grupę szkoleniową na 5-6 osobowe drużyny. Polec wskazanim słuchaczom podawanie komend, przeprowadź ćwiczenie praktyczne, polegające na przyjmowaniu postawy zasadniczej i swobodnej, co ok. 3-4 minuty zmieniaj podającego komendy. W czasie ćwiczeń na bieżąco koryguj stwierdzone nieprawidłowości. W dalszej kolejności zademonstruj zwroty w miejscu. Zademonstruj zdejmowanie i wkładanie nakrycia głowy. Następnie podawaj komendy do zdjęcia i nałożenia nakrycia głowy. Zaprezentuj, a następnie poleć ćwiczyć oddawanie honorów w różnych sytuacjach bez broni oraz w nakryciu lub bez nakrycia głowy - zarówno w miejscu, jak i w marszu. Zademonstruj marsz, bieg z miejsca i z marszu oraz maszerowanie w miejscu, a następnie analogicznie jak podczas pierwszego ćwiczenia, poleć ćwiczyć te elementy. Zademonstruj zachowanie się w szyku (krycie i równanie, występowanie i wstępowanie z dwuszeregu), zwracając uwagę na zachowanie się policjanta z drugiego szeregu podczas występowania policjanta z pierwszego szeregu oraz policjanta z szeregu pierwszego podczas występowania policjanta z szeregu drugiego. Przeprowadź ćwiczenia, w ramach których dokonuj zmiany miejsca usytuowania policjantów w ugrupowaniu rozwiniętym. Analogiczne ćwiczenie przeprowadź w kolumnie marszowej. Zwracaj uwagę na sprawne i dokładne wykonywanie poszczególnych czynności, na szybką i jednoczesną reakcję na podaną komendę oraz na zgranie czynności w ramach pododdziału. Dwie ostatnie jednostki lekcyjne realizuj w strukturze kompanii. Przećwicz zmianę frontu ugrupowania w miejscu, zmianę szyku ugrupowania marszowego, zachowanie się w strukturze ugrupowania rozwiniętego, oddawanie honorów w ugrupowaniu rozwiniętym i marszowym. W trakcie realizacji zajęć dokonaj oceny poziomu nabytych umiejętności.

3. Sposób oceniania.

Zaliczenie jednostki szkolnej JS 02 następuje na zakończenie JS 05 na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 05 i stanowi ocenę okresową.

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Formowanie kordonów i dwukordonów Nazwa jednostki modułowej - JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - przyjmować postawę kordonową, - formować kordon zwarty w miejscu i z marszu, - formować kordon rozczłonkowany w miejscu i z marszu, - zwiększać i zmniejszać odstęp w kordonie, - formować dwukordon oraz dwie linie kordonów, - wiązać kordon oraz dwukordon za ręce i za pasy, - zmieniać front kordonu i dwukordonu, - formować kordon dwufrontowy w miejscu i z marszu, - zwiększać i zmniejszać odstęp w kordonie dwufrontowym, - zwijać kordony. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Określenie pojęć: a) kordonu, b) kordonu zwartego, c) kordonu rozczłonkowanego. 2. Przyjmowanie postawy kordonowej. 3. Formowanie kordonu zwartego w miejscu: a) z szeregu, b) z rzędu, c) z kolumny dwójkowej. 4. Formowanie kordonu zwartego z marszu. 5. Formowanie kordonu rozczłonkowanego w miejscu: a) od wskazanego funkcjonariusza, b) od lewego i od prawego. 6. Formowanie kordonu rozczłonkowanego z marszu. 7. Zwiększanie i zmniejszanie odstępów w kordonie: a) od wskazanego, b) od prawego, c) od lewego. 8. Formowanie dwukordonu oraz dwóch linii kordonów: a) wiązanie kordonu oraz dwukordonu: - za ręce, - za pasy, b) zmiana frontu kordonu i dwukordonu.	6	pokaz, ćwiczenia	wg potrzeb	Plac ćwiczeń, Pałki szturmowe.

9. Formowanie kordonu dwufrontowego: a) w miejscu, b) z marszu, c) zwiększanie i zmniejszanie odstępów w kordonie dwufrontowym. 10. Zwijanie kordonów.				
--	--	--	--	--

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 03**Nazwa jednostki szkolnej: Formowanie kordonów i dwukordonów****Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są umiejętności:

- przyjmowanie postawy zasadniczej i swobodnej,
- rozpoczynanie marszu, bieg z miejsca i z marszu, maszerowanie w miejscu,
- wykonywanie zwrotów,
- maszerowanie właściwym krokiem marszowym,
- zachowywanie się w szyku i poza nim.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-10: pokaz, ćwiczenia**

Przed przystąpieniem do wykształcenia zakładanych umiejętności przedstaw i omów podstawowe pojęcia. Realizując cele praktyczne jednostki szkolnej stosuj podstawowe zasady i metody nauczania musztry. W myśl zasady pogłębowości każdy nowy element omów w połączeniu z wzorowym pokazem przy wykorzystaniu szkolonych policjantów. Natychmiast koryguj zauważone błędy i niedociągnięcia, wskazuj właściwe rozwiązania dla ich eliminacji. Zwracaj uwagę na sprawne i dokładne wykonywanie poszczególnych czynności, na szybką i jednoczesną reakcję na podaną komendę oraz na zgranie czynności w ramach pododdziału. Pamiętaj o wydawaniu komend w postawie zasadniczej oraz o właściwym akcentowaniu zapowiedzi i hasła. W razie potrzeby powtórz pokaz z właściwym rozłożeniem istotnych akcentów w części opisowej. W toku realizacji, niezbędnym jest szerokie stosowanie zasad nauczania musztry, takich jak: świadomego i aktywnego udziału szkolonych w procesie nauczania, postępującej złożoności i stopniowania trudności, pogłębowości, systematyczności, jedności szkolenia indywidualnego i zespołowego, trwałości przyswajania wiedzy, umiejętności i nawyków, łączenia teorii z praktyką. Przy elementach mniej złożonych, czy wymagających ćwiczeń w mniejszych grupach (w celu podniesienia efektywności szkolenia), stosowne komendy wyznaczeni słuchacze wydają samodzielnie pod nadzorem wykładowcy. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, w zależności od poziomu opanowywania umiejętności praktycznych przez słuchaczy.

3. Sposób oceniania.

Zaliczenie jednostki szkolnej JS 03 następuje na zakończenie JS 05 na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 05 i stanowi ocenę okresową.

<p align="center">JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił określić znaczenie linii posterunków i linii patroli. Występując w strukturze pododdziału:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozwijać i zwijać linię posterunków jednoosobowych z miejsca i z marszu, – rozwijać i zwijać linię posterunków dwuosobowych z miejsca i z marszu, – rozwijać i zwijać linię patroli jednoosobowych z miejsca i z marszu, – rozwijać i zwijać linię patroli dwuosobowych z miejsca i z marszu. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<ol style="list-style-type: none"> 1. Określenie znaczenia linii posterunków oraz linii patroli. 2. Rozwijanie i zwijanie linii posterunków jednoosobowych z miejsca i z marszu. 3. Rozwijanie i zwijanie linii posterunków dwuosobowych z miejsca i z marszu. 4. Rozwijanie i zwijanie linii patroli jednoosobowych z miejsca i z marszu. 5. Rozwijanie i zwijanie linii patroli dwuosobowych z miejsca i z marszu. 	2	pokaz, ćwiczenia	wg potrzeb 1	Pałki szturmowe, Tuba elektroakustyczna.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 04**Nazwa jednostki szkolnej: Rozwijanie i zwijanie linii posterunków i linii patroli****Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są umiejętności: przyjmowanie postawy zasadniczej i swobodnej:

- rozpoczynanie marszu, bieg z miejsca i z marszu, maszerowanie w miejscu,
- wykonywanie zwrotów,
- maszerowanie właściwym krokiem marszowym,
- zachowywanie się w szyku i poza nim.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania 1-5: pokaz, ćwiczenia**

Przed przystąpieniem do wykształcenia zakładanych umiejętności przedstaw i omów specyfikę rozwijania linii posterunków oraz linii patroli jedno i dwuosobowych z miejsca i z marszu, w tym w szczególności zwróć uwagę na sprecyzowanie czynności realizowanych przed ich rozwinięciem. W ramach ćwiczeń praktycznych, podczas zwijania posterunków i patroli, wyznacz do tych czynności słuchacza. Zwróć uwagę na przestrzeganie regulaminowych zasad wynikających z postanowień regulaminu ogólnego. Natychmiast koryguj zauważone błędy i niedociągnięcia, wskazuj właściwe rozwiązania dla ich eliminacji. Zwracaj uwagę na sprawne i dokładne wykonywanie poszczególnych czynności, na szybką i jednoczesną reakcję na podaną komendę oraz na zgranie czynności w ramach pododdziału. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, w zależności od poziomu opanowania umiejętności praktycznych przez słuchaczy.

3. Sposób oceniania.

Zaliczenie jednostki szkolnej JS 04 następuje na zakończenie JS 05 na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 05 i stanowi ocenę okresową.

Nazwa jednostki szkolnej: JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 05 Nazwa jednostki modułowej - JM07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz występując w strukturze pododdziału Policji będzie potrafił:			
	<ul style="list-style-type: none"> - formować tyralierę policyjną (kolumnę głęboką) o kształcie zgodnym z wydaną komendą (z miejsca i z marszu), - zmniejszać i zwiększać odstępów w tyralierze, - wiązać tyralierę za ręce i za pasy, - manewrować tyralierą. 			
Kluczowe punkty	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Formowanie tyraliery policyjnej przez drużynę (z miejsca i z marszu): a) w linię, b) skosem w prawo, c) skosem w lewo. 2. Formowanie tyraliery policyjnej przez pluton (z miejsca i z marszu): a) w linię, b) w linię podwójną, c) skosem w prawo, d) skosem w lewo. 3. Formowanie tyraliery policyjnej przez kompanię (z miejsca i z marszu): a) w linię, b) w linię podwójną, c) w linię potrójną, d) klinem, e) skosem w prawo, f) skosem w lewo. 4. Zmniejszanie i zwiększanie odstępów w tyralierze. 5. Wiązanie tyraliery za ręce i za pasy. 6. Manewrowanie tyralierą.	6	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1	Plac ćwiczeń, Pałki szturmowe, Kask ochronny z osłoną twarzy, Kamizelka przeciwuderzeniowa, Ochroniacze nóg, Tarcze ochronne, Ochroniacze przedramienia, Rękawice przeciwuderzeniowe, Tuba elektroakustyczna.
7. Test osiągnięć	2	test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 05**Nazwa jednostki szkolnej: Formowanie i manewrowanie tyralierą policyjną****Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest wiedza słuchaczy z podstawowych pojęć musztry oraz umiejętności z zakresu:

- przyjmowania postawy zasadniczej i swobodnej,
- rozpoczynania marszu, biegu z miejsca i z marszu, maszerowania w miejscu,
- wykonywania zwrotów, maszerowania właściwym krokiem marszowym,
- zachowywania się w szyku i poza nim.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania 1-6: pokaz, ćwiczenia**

Rozpoczynając realizację jednostki szkolnej szczegółowo scharakteryzuj definicję tyraliery policyjnej. Formowanie tyralier policyjnych zaprezentuj na przykładzie drużyny. Wskaż i opisz uzbrojenie oraz wyposażenie specjalne każdego policjanta. Zwróć uwagę na płynne i sprawne rozwijanie kształtów tyralier zgodnie z wydaną komendą oraz na prawidłowe zatrzymanie się po komendzie do zatrzymania. W toku realizacji, niezbędnym jest szerokie stosowanie zasad nauczania musztry, takich jak: świadomego i aktywnego udziału szkolonych w procesie nauczania, postępującej złożoności i stopniowania trudności, pogłębłości, systematyczności, jedności szkolenia indywidualnego i zespołowego, trwałości przyswajania wiedzy, umiejętności i nawyków, łączenia teorii z praktyką. Czas realizacji poszczególnych elementów powinien być regulowany elastycznie, w zależności od poziomu opanowania umiejętności praktycznych przez słuchaczy.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny**3. Sposób oceniania.**

Zaliczenie jednostki szkolnej JS 05 następuje na podstawie oceny uzyskanej z testu praktycznego (skala 6-1) obejmującego jednostki szkolne od JS 02 do JS 05 i stanowi ocenę okresową.

<p align="center">JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 06</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych</p> <p>Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – postępować w zależności od rodzajów alarmów, – przedstawić tryb zarządzania i ogłaszania alarmów, – określić obowiązujący system alarmowania w jednostkach organizacyjnych Policji, – przygotować się po ogłoszeniu określonego alarmu, – dostosować swoje postępowanie w zależności od rodzaju katastrofy naturalnej i awarii technicznej, – omówić zadania realizowane przez Policję w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej i awarii technicznej na poszczególnych etapach alarmowania i ostrzegania o zagrożeniach, działań porządkowych, działań ratowniczych, – określić podstawę prawną i istotę odblokowania. 			
<p align="center">Kluczowe punkty nauczania</p>	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
<p>1. Katalog sytuacji uzasadniających wprowadzenie wyższych stanów gotowości do działań.</p> <p>2. Charakterystyka obowiązujących stanów gotowości.</p> <p>3. Zakres podstawowych przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stanach gotowości.</p> <p>4. Rodzaje alarmów.</p> <p>5. Tryb zarządzania i ogłaszania alarmów.</p> <p>6. System alarmowania w jednostkach organizacyjnych Policji.</p> <p>7. Obowiązki policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu.</p>	2	wykład	1	Prezentacja multimedialna.
<p>8. Zadania i rola Policji w systemie zarządzania kryzysowego.</p>	1	wykład, pogadanka		
<p>9. Określenie podstawy prawnej i istoty odblokowania obiektu.</p> <p>10. Prewencyjne zabezpieczenie rejonu działań przed i po odblokowaniu obiektu.</p> <p>11. Charakterystyka i realizacja zadań w poszczególnych wydzielonych grupach specjalistycznych.</p>	3	wykład, dyskusja, ćwiczenia		
<p>12. Test osiągnięć.</p>	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 06**Nazwa jednostki szkolnej: Postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych****Nazwa jednostki modułowej - JM 07: Udział w działaniach związanych z przywracaniem zbiorowo naruszonego porządku publicznego****1. Wymagania wejściowe.**

Nie przewiduje się.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-7: wykład**

W ramach wykładu, na podstawie zarządzenia nr Z-13 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 kwietnia 2023r. w sprawie stanów gotowości do działań i alarmowania w jednostkach organizacyjnych Policji przedstawi i omówi katalog sytuacji uzasadniających wprowadzenie wyższych stanów gotowości do działań, scharakteryzuje obowiązujące stany gotowości. W oparciu o obowiązujący system alarmowania w jednostkach organizacyjnych Policji, wyeksponuje poszczególne rodzaje alarmów oraz ich tryb zarządzania i ogłoszenia. Szczegółowo zapozna z obowiązkami policjanta po ogłoszeniu określonego alarmu.

Kluczowy punkt nauczania nr 8: wykład, pogadanka

Na podstawie obowiązujących aktów prawnych omówi rolę i zadania Policji w systemie zarządzania kryzysowego. Wskaże zadania realizowane przez Policję w sytuacji zaistnienia katastrofy naturalnej i awarii technicznej na poszczególnych etapach fazy reagowania: alarmowania i ostrzegania o zagrożeniach, działań porządkowych, działań ratowniczych.

Kluczowe punkty nauczania 9-11: wykład, dyskusja, ćwiczenia

Sprecyzuje i omówi: podstawę prawną i istotę odblokowania obiektów, negocjacje z osobami blokującymi obiekt, działania prewencyjne Policji przed przystąpieniem do odblokowania obiektu, istotę i zakres rozpoznania. Omówi rolę i zadania wydzielonych specjalistycznych grup, sposoby wprowadzania sił Policji do obiektu, sposoby przeszukiwania pomieszczeń, zasady postępowania z osobami zatrzymanymi, dokumentowanie zdarzeń, zadania oraz rolę służby medycznej podczas odblokowania, sposób postępowania wobec osób okupujących, posiadających immunitet. Akcentuje konieczność zwracania uwagi na respektowanie praw i wolności człowieka. Wyeksponuje obowiązek równego, niedyskryminacyjnego traktowania osób między innymi z takich powodów jak: kolor skóry, pochodzenie etniczne, narodowe, wiek, religia, przekonania i poglądy, orientacja seksualna, tożsamość i ekspresja płciowa, wiek, płeć, niepełnosprawność, sytuacja materialna, wykształcenie. Pamiętać o wielu innych rodzajach przesłanek i czynników mogących stanowić przyczynę naruszeń praw i wolności człowieka, w tym dyskryminacji. Podkreśli warunki, jakie muszą być spełnione, aby siły Policji mogły przystąpić do odblokowania obiektu.

Kluczowy punkt nauczania nr 12: pisemny test wiedzy**3. Sposób oceniania.**

Zaliczenie jednostki szkolnej JS 06 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 08**

CELE KSZTAŁCENIA - SZPU JM 08**Nazwa jednostki modułowej: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia, po zakończeniu jednostki modułowej, kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka, będzie potrafił:

- rozpoznawać i analizować zjawiska patologiczne,
- dokumentować uzyskane informacje lub poczynione obserwacje,
- identyfikować sytuacje, stany i fakty stwarzające dla małoletnich zagrożenie,
- ocenić istnienie warunków dopuszczalności zatrzymania nieletniego i dokonać oraz udokumentować tę czynność.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM 08				
Nazwa jednostki modułowej: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym				
Lp.	Etapy pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Prowadzi rozpoznanie i zapobiega zjawiskom patologii społecznej.	<ul style="list-style-type: none"> a) rozpoznaje środki odurzające, substancje psychotropowe, nowe substancje psychoaktywne i prekursory, b) sporządza notatkę urzędową lub służbową z czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych. 	Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym.	3
2.	Ujawnia nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji.	<ul style="list-style-type: none"> a) identyfikuje sytuacje i fakty stwarzające dla małoletniego zagrożenie, b) identyfikuje zachowania nieletnich świadczące o ich demoralizacji, c) odróżnia czyny karalne od przejawów demoralizacji, d) dokumentuje własne dane i spostrzeżenia oraz uzyskane informacje świadczące o zagrożeniu nieletniego demoralizacją, o jego demoralizacji lub o popełnieniu przez niego czynu karalnego, e) sporządza notatkę informującą komórkę ds. nieletnich i patologii o nieletnich sprawcach czynów karalnych lub nieletnich wykazujących przejawy demoralizacji, f) ocenia istnienie warunków dopuszczalności zatrzymania nieletniego, g) zatrzymuje nieletniego sprawcę czynu karalnego lub wykazującego przejawy demoralizacji na podstawie art. 59 ust. 1 uwrn, h) zatrzymuje nieletniego w trakcie samowolnego pobytu poza młodzieżowym ośrodkiem wychowawczym, okręgowym ośrodkiem wychowawczym, zakładem poprawczym albo schroniskiem dla nieletnich, i) sporządza protokół zatrzymania nieletniego. 	Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji.	7
			Razem:	10 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM 08	
Nazwa jednostki modułowej: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Liczba na grupę
Wyposażenie pracowni: 1. Sala dydaktyczna 2. Pomieszczenie symulacyjne lub przystosowana sala dydaktyczna do przeprowadzania interwencji policyjnych.	1 1
Pomoce dydaktyczne: 1. Projektor multimedialny. 2. Tablica suchościeralna. 3. Prezentacja multimedialna. 4. Przepisy prawne. 5. Indywidualne środki przymusu bezpośredniego. 6. Założenia do ćwiczeń. 7. Wzory dokumentacji dotyczącej użycia testera narkotykowego. 8. Protokół zatrzymania nieletniego.	1 1 1 zestaw zestaw zestaw zestaw 24
Materiały pomocnicze: 1. Arkusz papieru (format A4). 2. Notatnik służbowy.	92 24

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01 Nazwa jednostki szkolnej: Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym Nazwa jednostki modułowej - JM 08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – określić podstawowe uwarunkowania zachowań patologicznych, – rozpoznać środki odurzające, substancje psychotropowe, nowe substancje psychoaktywne i prekursory, – rozróżnić i scharakteryzować wybrane zjawiska patologii społecznej, – określić wpływ patologii na przestępczość, – sporządzić notatkę urzędową lub służbową z czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych. 			
	Sposób		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Rozpoznawanie środków odurzających, substancji psychotropowych, nowych substancji psychoaktywnych i prekursorów.	1	wykład, dyskusja	1 zestaw wg potrzeb	Prezentacja multimedialna, Założenia do ćwiczeń, Arkusze papieru, Druk MI.
2. Dokumentowanie czynności rozpoznania w zakresie patologii społecznych. 3. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	2	ćwiczenia, pogadanka	1/1	

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 01**Nazwa jednostki szkolnej: Rozpoznanie w zakresie patologii społecznej i zapobieganie zjawiskom patologicznym****Nazwa jednostki modułowej - JM 08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane są postawy zawodowe i podstawowe umiejętności z zakresu:

- etyki zawodowej policjanta,
- legitymowania,
- zatrzymywania osób,
- stosowania środków przymusu bezpośredniego,
- nawiązywania kontaktu z dyżurnym jednostki oraz przekazywania drogą radiową danych do sprawdzenia,
- sporządzania notatek służbowych i urzędowych.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń bazuj na przykładach z praktyki.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, dyskusja

Przedstaw podział środków odurzających i substancji psychotropowych ze względu na kryterium działania na centralny układ nerwowy. Podając przykłady omów prekursorzy. Zwróć uwagę na nowe substancje psychoaktywne. Omawiając akty prawne uzupełniaj przekazywanie informacji za pomocą prezentacji multimedialnej.

Kluczowe punkty nauczania nr 2-3: ćwiczenia, pogadanka

Podziel grupę na 2-3 osobowe zespoły, rozdaj przygotowane założenia i poleć słuchaczom opracowanie i sporządzenie notatki lub meldunku informacyjnego dot. opisanego zjawiska patologicznego. Po zaprezentowaniu sporządzonej dokumentacji przez przedstawicieli zespołów oceń dokumenty pod względem merytorycznym i formalnym, omów popełnione błędy.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 01 następuje wspólnie z JS 02 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02 Nazwa jednostki szkolnej: Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji Nazwa jednostki modułowej - JM 08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – udokumentować dane i własne spostrzeżenia świadczące o zagrożeniu demoralizacją małoletniego, o demoralizacji nieletniego lub o popełnieniu przez niego czynu karalnego, – omówić warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego, – sporządzić notatkę zawierającą informację dla specjalisty ds. nieletnich i patologii o czynach karalnych lub małoletnich zagrożonych demoralizacją, – sporządzić protokół zatrzymania nieletniego. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Liczba	Nazwa/opis
1. Dokumentowanie informacji o czynach karalnych oraz o przejawach demoralizacji.	4	wykład, analiza przypadku, symulacja	1 24	Prezentacja multimedialna, Protokół zatrzymania nieletniego, Arkusze papieru, Założenia do ćwiczeń.
2. Warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego.			wg potrzeb zestaw	
3. Dokumentowanie zatrzymania nieletniego.				
4. Umieszczenie nieletniego w policyjnej izbie dziecka.				
5. Sporządzanie dokumentacji.	1	ćwiczenia		
6. Omówienie sporządzonej dokumentacji.	1	pogadanka		
7. Test osiągnięć (JS 01 - JS 02).	1	test pisemny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS 02**Nazwa jednostki szkolnej: Ujawnianie nieletnich sprawców czynów karalnych i wykazujących przejawy demoralizacji****Nazwa jednostki modułowej - JM 08: Przeciwdziałanie zjawiskom kryminogennym****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagana jest wiedza i umiejętności z zakresu:

- legitymowania i zatrzymywania osób,
- identyfikowania i kwalifikowania czynów karalnych oraz okoliczności świadczących o demoralizacji nieletnich,
- zasad odpowiedzialności prawnej nieletnich,
- dokumentowania czynności w formie notatki i protokołu,
- nawiązania kontaktu z rozmówcą i kierowania przebiegiem rozmowy.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowe punkty nauczania nr 1-4: wykład, analiza przypadku, symulacja**

Omawiając zagadnienie zwróć szczególną uwagę na warunki dopuszczalności zatrzymania nieletniego na podstawie art. 48 i 50 ustawy z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. poz. 1700 oraz z 2023 r. poz. 289, z późn. zm.). Omów sposób dokumentowania tych czynności oraz umieszczanie nieletniego w policyjnej izbie dziecka. Przeprowadź symulację, na podstawie przygotowanych założeń opisujących sytuację, w której należy dokonać zatrzymania nieletniego.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: ćwiczenia

Poleć słuchaczom sporządzenie notatki dla komórki ds. nieletnich i patologii społecznej, obejmującej informację dotyczącą popełnienia przez nieletniego czynu karalnego, lub wykazywania przez nieletniego przejawów demoralizacji. Następnie na podstawie przygotowanych założeń słuchacze sporządzają protokół zatrzymania nieletniego.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pogadanka

Omów dokumentację wykonaną przez słuchaczy.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: test pisemny

Przeprowadź pisemny test osiągnięć obejmujący treści JS 01 oraz JS 02.

3. Sposoby oceniania:

- sporządzona przez słuchaczy dokumentacja, podlega bieżącej ocenie poprzez zastosowanie zapisu uogólnionego - zaliczono (zal.) lub nie zaliczono (nzal.),
- **zaliczenie jednostki szkolnej JS 01 następuje wspólnie z JS 02 na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 09**

CELE KSZTAŁCENIA – SZPU JM09**Nazwa jednostki modułowej: Wyszkolenie strzeleckie****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej kierując się zasadami etyki zawodowej oraz przestrzegając praw człowieka będzie:

- bezpiecznie użytkował broń palną,
- potrafił stosować właściwą taktykę i techniki przy posługiwaniu się bronią palną,
- znał zasadnicze elementy teorii strzału,
- potrafił opisać budowę i działanie broni palnej krótkiej,
- znał podstawy celnego strzelania,
- potrafił usunąć zacięcia w broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania przygotowawcze z broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania statyczne z broni palnej krótkiej,
- przestrzegał zasad użytkowania broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania szybkie z broni palnej krótkiej,
- potrafił wykonać strzelania dynamiczne z broni palnej krótkiej,
- znał budowę i zasady działania pistoletu maszynowego,
- potrafił wykonać strzelania z pistoletu maszynowego,
- znał budowę i zasady działania strzelb gładkolufowych,
- potrafił rozróżnić amunicję do strzelb gładkolufowych,
- potrafił wykonać strzelania ze strzelb gładkolufowych,
- potrafił wykonać strzelania sytuacyjne z broni palnej krótkiej.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM09				
Nazwa jednostki modułowej: Wyszkolenie strzeleckie				
Lp.	Etap pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Bezpiecznie użytkuje broń palną.	a) bezpiecznie użytkuje broń palną, potrafi rozkładać i składać pistolet Glock, P-99 Walther, REX Zero 1, b) potrafi stosować zasady mające wpływ na celność strzelania, c) potrafi rozpoznawać i usuwać zacięcia w broni palnej.	Podstawy wyszkolenia strzeleckiego.	16
2.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań przygotowawczych i statycznych.	a) zna specyfikę strzelań przygotowawczych i statycznych, b) wykonuje podstawowe czynności strzelania przygotowawczego i statycznego, c) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania przygotowawcze i statyczne, d) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, e) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	Strzelania przygotowawcze i statyczne.	30
3.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań szybkich.	a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań szybkich, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania szybkiego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania szybkie, e) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, f) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	Strzelania szybkie.	22
4.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań dynamicznych.	a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań dynamicznych, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania dynamicznego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania dynamiczne, e) przemieszcza się oraz zatrzymuje się z biegu z bronią palną, f) korzysta z osłon niskich i wysokich, g) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie, h) bezpiecznie postępuje z bronią palną.	Strzelania dynamiczne.	22 (JS04 zaleca się prowadzić po realizacji JS05 i JS06)
5.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelania z pistoletu maszynowego.	a) zna poszczególne części pistoletu maszynowego, b) zna dane taktyczno-techniczne pistoletu maszynowego, c) rozkłada - składa pistolet maszynowy, d) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się pistoletem maszynowym, e) rozpoznaje stan bezpieczeństwa pistoletu maszynowego,	Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego.	13

		<ul style="list-style-type: none"> f) bezpiecznie i sprawnie posługuje się pistoletem maszynowym, g) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania z pistoletu maszynowego, h) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie z pistoletem maszynowym, i) bezpiecznie postępuje z bronią palną. 		
6.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelania ze strzelb gładkolufowych.	<ul style="list-style-type: none"> a) przyjmuje właściwe postawy strzeleckie oraz bezpiecznie postępuje ze strzelbą gładkolufową, b) rozróżnia poszczególne części strzelby gładkolufowej, c) rozkłada i składa strzelbę gładkolufową, d) rozpoznaje stan bezpieczeństwa strzelb gładkolufowych, e) rozróżnia i charakteryzuje rodzaje amunicji do strzelby gładkolufowej, f) określa warunki taktyczno-techniczne amunicji do strzelby gładkolufowej, g) określa warunki użycia amunicji do strzelby gładkolufowej, h) określa warunki bezpiecznego użycia amunicji do strzelby gładkolufowej, i) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania ze strzelby gładkolufowej, j) bezpiecznie postępuje z bronią palną. 	Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych	14
7.	Wykonuje czynności wchodzące w zakres strzelań sytuacyjnych.	<ul style="list-style-type: none"> a) stosuje praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się bronią palną, b) zna specyfikę strzelań sytuacyjnych, c) wykonuje podstawowe czynności strzelania sytuacyjnego, d) bezpiecznie i sprawnie wykonuje strzelania sytuacyjne, e) przemieszcza się oraz zatrzymuje się z biegu z bronią palną, f) korzysta z osłon niskich i wysokich, g) wykonuje podstawowe techniki wejść do pomieszczeń, h) stosuje właściwą taktykę wejścia do pomieszczeń, i) stosuje właściwe zasady współpracy i komunikacji policjantów wykonujących zadania w ramach patrolu, bezpiecznie postępuje z bronią palną. 	Strzelania sytuacyjne	20
8.	Egzamin strzelecki.			7
			Razem:	144 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM09	
Nazwa jednostki modułowej: Wyszkolenie strzeleckie	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie pracowni:	
1. Strzelnica.	1
2. Oś do strzelań z broni krótkiej.	1
3. Oś do strzelań z broni długiej.	1
4. Strzelnica pneumatyczna.	1
5. Mechanizm przesuwu (ruchu) tarcz.	10
6. Obrotnice tarcz.	10
7. Podnośniki tarcz.	10
8. Plac ćwiczeń z lustrami.	1
9. Sala wykładowa wyposażona w stoły do składania i rozkładania broni.	1
10. Tor przeszkód.	1
11. Trener komputerowy (zestaw).	1
Pomoce dydaktyczne:	
1. Prezentacja multimedialna.	zestaw
2. Tablice poglądowe.	10
3. Komputer-laptop.	1
4. Projektor multimedialny.	1
5. Tablica suchościeralna.	1
6. Pistolet REX Zero 1.	4
7. Pistolet Glock 17.	13
8. Pistolet Glock 19.	10
9. Pistolet Walther P-99.	24
10. Pistolet maszynowy, w tym PM-98.	24
11. Strzelba gładkolufowa, w tym Mossberg, Imperator i Hatsan.	24
12. Broń szkolna.	24
13. Kabura z ładownicą do pistoletu Glock 17.	14
14. Kabura z ładownicą do pistoletu Glock 19.	10
15. Kabura z ładownicą do pistoletu Walther P-99.	24
16. Ładownica do amunicji kal. 12/70.	24
17. Kamizelka kuloodporna.	wg potrzeb
18. Kamizelka taktyczna.	wg potrzeb
19. Hełm kevlarowy.	wg potrzeb
20. Latarka (oświetlenie taktyczne).	24
21. Amunicja pistoletowa.	20928
22. Amunicja do strzelby gładkolufowej.	864

Materiały pomocnicze:	
1. Arkusz papieru.	500
2. Tarczownica.	30
3. Naklejka.	wg potrzeb
4. Zszywki.	wg potrzeb
5. Lista wyników strzelania.	64
6. Tarcza.	861
7. Środki czyszcząco-konserwujące do broni.	10 litrów
8. Czyściwo do broni - płótno.	25 metrów
9. Opatrunek osobisty.	wg potrzeb
10. Ochronniki słuchu.	24
11. Ochronniki wzroku.	24
12. Amunicja szkolna 9 x19.	120
13. Amunicja szkolna do strzelby gładkolufowej.	120
14. Stoper.	1
15. Gwizdek.	1
16. Tacker (zszywacz).	1
17. Przekroje broni.	zestaw

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy wyszkolenia strzeleckiego Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszukolenie strzeleckie	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – bezpiecznie użytkować broń palną, – określić zasadnicze elementy teorii strzału, – rozkładać i składać pistolet: Glock, Walther P-99, REX Zero 1, – określić zasady działania pistoletu, – stosować zasady mające wpływ na celność strzelania, – rozpoznawać i usuwać zacięcia w broni palnej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Organizacja zajęć z zakresu wyszkolenia strzeleckiego i zasady bezpiecznego posługiwania się bronią palną: a) szczegółowe wymogi zaliczenia jednostki modułowej, b) szczegółowe wymogi zaliczeń poszczególnych jednostek szkolnych, c) prezentacja obiektów strzeleckich, d) warunki bezpieczeństwa podczas zajęć z wyszkolenia strzeleckiego, e) obowiązki strzelającego.	2	wykład, pokaz	wg potrzeb	Zbiór przepisów prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, Tablice poglądowe.
2. Podstawowe wiadomości o broni i amunicji: a) klasyfikacja broni palnej, b) zasady konserwacji broni palnej, c) zasady transportu (noszenia i przewożenia) broni palnej, d) podział i przeznaczenie broni palnej użytkowanej przez Policję, e) budowa i działanie naboju, rodzaje amunicji.	2	wykład	wg potrzeb	Zbiór przepisów prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, Tablice poglądowe.
3. Budowa i działanie broni palnej krótkiej: a) budowa i działanie pistoletów: Glock, Walther P-99, REX Zero 1, b) systemy zabezpieczenia pistoletów: Glock, Walther P-99, REX Zero 1, c) zasady oraz sposoby składania i rozkładania pistoletów: Glock, Walther P-99, REX Zero 1, d) zasady rozpoznawania stanu bezpieczeństwa oraz odpowiedniego postępowania z pistoletami: Glock, Walther P-99, REX Zero 1.	6	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 2/1 wg potrzeb	Broń palna krótka, Amunicja szkolna, Tablice poglądowe.

<p>4. Zasadnicze elementy teorii strzału:</p> <p>a) balistyka - podział i znaczenie, b) zjawisko strzału, c) pojęcie prędkości początkowej pocisku, d) pojęcie odrzutu i podrzutu broni, e) pojęcie celowania, f) elementy wpływające na celność strzału, g) elementy toru lotu pocisku, h) nieprawidłowości broni wpływające na celność strzału.</p>	1	wykład	wg potrzeb	Tablice poglądowe.
<p>5. Podstawy celnego strzelania:</p> <p>a) podstawowe elementy celnego strzelania, b) zasady określania punktu celowania, c) pojęcie oka dominującego, d) pojęcie ręki wiodącej i wspomagającej - sposoby trzymania broni palnej, e) postawy strzeleckie, f) zasady oraz sposoby ładowania i rozładowywania magazynka, g) zasady oraz sposoby ładowania i rozładowywania broni magazynkiem, h) zasady i sposoby przeładowania broni palnej, i) zasady i sposoby okazania broni do przejrzania.</p>	3	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 5/1	Broń palna krótka, Broń szkolna, Kabura, Ładownica, Amunicja szkolna.
<p>6. Zacięcia broni palnej krótkiej:</p> <p>a) pojęcia – zacięcie, zablokowanie i awaria broni, b) podstawowe rodzaje zacięć - przyczyny występowania, objawy oraz sposoby i zasady usuwania.</p>	1	wykład, pokaz	1 2	Broń palna krótka, Amunicja szkolna.
<p>7. Test osiągnięć.</p>	1	pisemny test wiedzy		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS01**Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy wyszkolenia strzeleckiego****Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Nie przewidziano.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Zajęcia z zakresu przekazu wiedzy (wykład, pokaz, ćwiczenia) powinny być realizowane przez co najmniej jednego instruktora strzelań policyjnych.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pokaz

Omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów oraz tablic poglądowych. Zapoznaj słuchaczy ze szczegółowymi wymogami zaliczeń poszczególnych jednostek szkolnych oraz jednostki modułowej. Zaprezentuj słuchaczom obiekty strzeleckie zwracając szczególną uwagę na kwestie organizacji i bezpieczeństwa zajęć. Zapoznaj słuchaczy z podstawowymi zasadami bezpiecznego użytkowania broni palnej. Zwróć szczególną uwagę na sytuacje w praktyce, w których niezachowanie zasad bezpieczeństwa miało wpływ na tragiczne w skutkach zdarzenia. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład

Omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów oraz tablic poglądowych. Przekaż podstawowe wiadomości o broni znajdującej się na wyposażeniu Policji i stosowanej amunicji. W trakcie zajęć wykorzystaj w celach poglądowych amunicję szkolną. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: wykład, pokaz, ćwiczenia

Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Zademonstruj rozkładanie i składanie pistoletów Glock, Walther P-99, REX Zero 1 omawiając w trakcie zasady działania i poszczególne elementy oraz rodzaje zabezpieczeń. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: wykład

Omów istotne elementy z zakresu zasadniczych elementów teorii strzału i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów lub tablic poglądowych. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: wykład, pokaz, ćwiczenia

Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Omów podstawy celnego strzelania, w ramach pokazu zaprezentuj określone czynności z bronią. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: wykład, pokaz

Na sali wykładowej omów i zaprezentuj podstawowe zacięcia występujące w broni palnej krótkiej. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: pisemny test wiedzy**3. Sposób oceniania.**

Zaliczenie jednostki szkolnej JS01 następuje na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego testu wiedzy (skala 6-1) i stanowi ocenę okresową.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania przygotowawcze i statyczne Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszukolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – scharakteryzować specyfikę strzelań przygotowawczych i statycznych, – wykonywać podstawowe czynności strzelania przygotowawczego i statycznego, – bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania przygotowawcze i statyczne, – przyjmować właściwe postawy strzeleckie, – bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Strzelania przygotowawcze o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. * zalecane jest wykonanie 3 strzelań</p>	6	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 36/1 2/1 1/1 1/1 10 3/1 18/1 9/1 1/1 1/1 3	Broń palna krótka, Broń szkolna, Amunicja, Amunicja szkolna, Kabura, Ładownica, Tarczownica, Tarcza, Naklejka, Zszywki, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Lista wyników strzelania.
<p>2. Strzelania statyczne o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. * zalecane jest wykonanie 9 strzelań</p>	18	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 108/1 2/1 1/1 1/1 10 9/1 48/1 24/1	Broń palna krótka, Broń szkolna, Amunicja, Amunicja szkolna, Kabura, Ładownica, Tarczownica, Tarcza, Naklejka, Zszywki,

			1/1 1/1 9	Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Lista wyników strzelania.
3. Na egzamin strzelecki z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną składa się: a) pisemny test wiedzy, b) test praktyczny, c) sprawdzian strzelecki.	6	pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian strzelecki	1/1 zestaw 1/1 6/1 6/1 1/1 1/1 10 1/1 6/1 4/1 1/1 1/1 1	Arkusz odpowiedzi, Broń palna: Walther P-99, Glock, REX Zero 1, Broń palna krótka, Amunicja szkolna, Amunicja, Kabura, Ładownica, Tarczownica, Tarcza, Naklejka, Zszywki, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Lista wyników strzelania.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS02**Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania przygotowawcze i statyczne****Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszukolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zaliczenie JS01 w ramach JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń uwzględnij warunki dotyczące poszczególnych strzelań, określone w zbiorze przepisów prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów. Zajęcia realizuje dwóch nauczycieli, którzy posiadają uprawnienia instruktora strzelań policyjnych, z których co najmniej jeden jest ratownikiem.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji punktów nauczania zrealizuj strzelania przygotowawcze zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunków określonych w zbiorze przepisów prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania statyczne, przestrzegając zasady stopniowania trudności oraz warunków określonych w zbiorze przepisów prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian strzelecki

Egzamin z zakresu budowy i zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS02 następuje w formie egzaminu strzeleckiego i stanowi ocenę okresową,**
- egzamin strzelecki zaleca się przeprowadzić jednego dnia,
- z egzaminu strzeleckiego sporządzany jest protokół.

EGZAMIN STRZELECKI

z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną - **6 godzin**.

Warunkiem dopuszczenia słuchacza do egzaminu strzeleckiego jest uzyskanie pozytywnej oceny okresowej z jednostki szkolnej JS01, a także uzyskanie pozytywnych ocen bieżących z nabywanych wiadomości i zaliczenie wszystkich strzelań realizowanych w ramach jednostki szkolnej JS02 jednostki modułowej JM09.

Egzamin strzelecki składa się z trzech etapów:

- I. Pisemny test wiedzy.
- II. Test praktyczny.
- III. Sprawdzian strzelecki.

Etap I - pisemny test wiedzy

Pisemny test wiedzy powinien składać się z 25 zadań wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową, z zakresu:

- 1) budowy, danych technicznych, zasad działania i warunków bezpiecznego posługiwania się bronią palną;
- 2) teorii strzału;
- 3) rozpoznawania i usuwania zacięć broni palnej.

Na rozwiązanie każdego zadania testowego słuchacz powinien mieć 1 minutę.

4) Skala ocen:

- a) 25 pkt. - ocena 6 (wyróżniająca);
- b) 24 pkt. - ocena 5 (bardzo dobra);
- c) 23 pkt. - ocena 4 (dobra);
- d) 22 pkt. - ocena 3 (poprawna);
- e) 21 pkt. - ocena 2 (dopuszczająca);
- f) 20 pkt. i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

Etap II - test praktyczny

Podczas testu praktycznego słuchacz powinien wykazać się następującymi wiadomościami i umiejętnościami:

- 1) bezpieczeństwo użytkowania broni palnej;
- 2) znajomość zasadniczych elementów teorii strzału;
- 3) budowa, rozkładanie i składanie pistoletów: Walther P-99, Glock, REX Zero 1;
- 4) zasady działania pistoletów: Walther P-99, Glock, REX Zero 1;
- 5) zasady mające wpływ na celność strzelania;
- 6) rozpoznawanie i usuwanie zacięć broni palnej.

Etap III - sprawdzian strzelecki:

- 1) cel – tarcza TS 2;
- 2) odległość – 15 metrów;
- 3) liczba naboji – 6 sztuk;
- 4) czas – dowolny;
- 5) postawa strzelecka – stojąca;
- 6) trzymanie broni – oburącz;
- 7) skala ocen:
 - a) od 55 pkt. - ocena 6 (wyróżniająca),
 - b) od 50 pkt. - ocena 5 (bardzo dobra),
 - c) od 45 pkt. - ocena 4 (dobra),
 - d) od 35 pkt. - ocena 3 (poprawna),
 - e) od 25 pkt. - ocena 2 (dopuszczająca),
 - f) 24 pkt. i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

Wybór typu i rodzaju broni do realizacji sprawdzianu strzeleckiego pozostaje w gestii komisji egzaminacyjnej.

Każdy etap egzaminu strzeleckiego musi być zaliczony na ocenę pozytywną. W przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu strzeleckiego oceny negatywnej, egzamin strzelecki ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi oceny negatywnej. Egzamin strzelecki poprawkowy oraz egzamin strzelecki komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym został przerwany. **Ocenę z egzaminu strzeleckiego stanowi średnia ocen pozytywnych uzyskanych przez słuchacza z poszczególnych etapów.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS03 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania szybkie Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszkolenie strzeleckie	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - scharakteryzować specyfikę strzelań szybkich, - wykonywać podstawowe czynności strzelania szybkiego, - bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania szybkie, - przyjmować właściwe postawy strzeleckie, - bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Strzelania szybkie o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. 2. Sprawdzian strzelecki. * zalecane jest wykonanie 11 strzelań	22	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 132/1 2/1 1/1 1/1 10 11/1 wg potrzeb wg potrzeb 1/1 1/1 11 1 1	Broń palna krótka, Broń szkolna, Amunicja, Amunicja szkolna, Kabura, Ładownica, Tarczownica, Tarcza, Naklejka, Zszywki, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Lista wyników strzelania, Stoper, Gwizdek.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS03**Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania szybkie****Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszukolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpiecznego posługiwania się bronią palną przeprowadzonego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów. Zajęcia realizuje dwóch nauczycieli, którzy posiadają uprawnienia instruktora strzelań policyjnych, z których co najmniej jeden jest ratownikiem.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania szybkie zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

3. Sposoby oceniania:

- zaliczenie jednostki szkolnej JS03 następuje wraz z JS04, JS05, JS06 i JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia z wyszkolenia strzeleckiego,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS04 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania dynamiczne Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wszkolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scharakteryzować specyfikę strzelań dynamicznych, - wykonywać podstawowe czynności strzelania dynamicznego, - bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania dynamiczne, - przemieszczać się oraz zatrzymywać z biegu z bronią palną, - stosować właściwe techniki i taktykę korzystania z osłon niskich i wysokich, - przyjmować właściwe postawy strzeleckie, - stosować właściwą taktykę działania z bronią palną, - stosować właściwe techniki działania z bronią palną, - bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Strzelanie dynamiczne o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. 2. Sprawdzian strzelecki. * zaleca się przeprowadzenie 11 strzelań</p>	22	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 264/1 2/1 11/1 wg potrzeb 1 wg potrzeb 10 1/1 1/1 11 1 1 1	Broń palna krótka, Broń szkolna, Kabura, Ładownica, Amunicja, Amunicja szkolna, Tarcza, Naklejka, Zszywacz, Zszywki, Tarczownica, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Lista wyników strzelania, Stoper, Gwizdek.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS04**Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania dynamiczne****Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszkolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w zbiorze przepisów prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów. Zajęcia realizuje dwóch nauczycieli, którzy posiadają uprawnienia instruktora strzelań policyjnych, z których co najmniej jeden jest ratownikiem.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji kluczowych punktów nauczania zrealizuj strzelania dynamiczne zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS04 następuje wraz z JS03, JS05, JS06 i JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia z wyszkolenia strzeleckiego,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów.

Kluczowe punkty nauczania	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS05 Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszkolenie strzeleckie	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> - nazwać poszczególne części pistoletu maszynowego, - określić dane taktyczno-techniczne pistoletu maszynowego, - rozłożyć-złożyć pistolet maszynowy, - zastosować praktycznie taktyczno-techniczne aspekty posługiwania się pistoletem maszynowym, - rozpoznać stan bezpieczeństwa pistoletu maszynowego, - bezpiecznie i sprawnie posługiwać się pistoletem maszynowym, - bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania z pistoletu maszynowego, - przyjmować właściwe postawy strzeleckie z pistoletem maszynowym. 			
1. Budowa i działanie pistoletu maszynowego: a) budowa i działanie poszczególnych części pistoletu maszynowego, b) system zabezpieczenia pistoletu maszynowego, c) zasady oraz sposób rozkładania i składania pistoletu maszynowego, d) zasady rozpoznawania stanu bezpieczeństwa pistoletu maszynowego, e) zasady bezpiecznego i sprawnego posługiwania się pistoletem maszynowym.	3	wykład, pokaz, ćwiczenia	1/1 5/1 wg potrzeb	Pistolet maszynowy, Amunicja szkolna, Plansze poglądowe.
2. Strzelania z pistoletu maszynowego o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej. 3. Sprawdzian strzelecki. * zalecane jest wykonanie 5 strzelań	10	pokaz, ćwiczenia	1/1 100/1 2/1 10 1 7/1 wg potrzeb wg potrzeb 1/1 1/1 1 5	Pistolet maszynowy, Amunicja, Amunicja szkolna, Tarczownica, Stoper, Tarcza, Naklejka, Zszywki, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Gwizdek, Lista wyników strzelania.

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS05**Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy strzelania z pistoletu maszynowego****Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszukolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń, muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów. Przekazywane treści w KPN 1 - realizuje co najmniej jeden instruktor strzelań policyjnych, natomiast treści określone w KPN 2-3 - realizuje dwóch nauczycieli, którzy posiadają uprawnienia instruktora strzelań policyjnych, z których co najmniej jeden jest ratownikiem.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pokaz, ćwiczenia

W ramach form oglądowych lub podających omów konieczne treści i zobrazuj je prezentacją multimedialną, prezentacją foliogramów lub tablic poglądowych. Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu.

Kluczowe punkty nauczania nr 2-3: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji kluczowego punktu nauczania zrealizuj strzelania z pistoletu maszynowego zgodnie z zasadą stopniowania trudności oraz warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu pistoletów maszynowych. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS05 następuje wraz z JS03, JS04, JS06 i JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia z wyszukolenia strzeleckiego,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS06 Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wszkolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwać poszczególne części broni gładkolufowej, - rozłożyć i złożyć strzelby gładkolufowe, - odbezpieczyć i zabezpieczyć strzelby gładkolufowe, - rozpoznać stan bezpieczeństwa strzelb gładkolufowych, - wyróżnić rodzaje amunicji do strzelb gładkolufowych, - scharakteryzować poszczególne rodzaje amunicji do strzelb gładkolufowych, - określić warunki taktyczno-techniczne amunicji do strzelb gładkolufowych, - określić warunki użycia amunicji do strzelb gładkolufowych, - określić warunki bezpiecznego użycia amunicji do strzelb gładkolufowych, - bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania ze strzelb gładkolufowych, - bezpiecznie i sprawnie posługiwać się bronią gładkolufową. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Budowa i działanie strzelb gładkolufowych: a) budowa i działanie poszczególnych części strzelb gładkolufowych, b) system zabezpieczenia strzelb gładkolufowych, c) zasady oraz sposoby rozkładania i składania strzelb gładkolufowych, d) zasady rozpoznawania stanu bezpieczeństwa strzelb gładkolufowych, e) zasady bezpiecznego i sprawnego posługiwania się strzelbami gładkolufowymi.</p>	3	wykład, pokaz, ćwiczenia	1 1/1 2 wg potrzeb	Przepisy prawne dotyczące strzelb gładkolufowych, Strzelba gładkolufowa, Amunicja szkolna, Tablice poglądowe.
<p>2. Amunicja do strzelb gładkolufowych: a) rodzaje amunicji do strzelb gładkolufowych, b) charakterystyka poszczególnych rodzajów amunicji używanej do strzelb gładkolufowych, c) warunki taktyczno-techniczne, warunki użycia oraz bezpieczeństwo użytkowania amunicji do strzelb gładkolufowych.</p>	1	wykład, pokaz	1 wg potrzeb	Przepisy prawne dotyczące amunicji do strzelb gładkolufowych, Tablice poglądowe.

<p>3. Strzelania ze strzelb gładkolufowych o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej.</p> <p>4. Sprawdzian strzelecki. * zalecane jest wykonanie 5 strzelań</p>	10	pokaz, ćwiczenia	<p>1/1 36/1</p> <p>1/1 2/1 40/1 wg potrzeb 1 wg potrzeb 10 1/1 1/1 5 1</p>	<p>Strzelby gładkolufowe, Amunicja - rodzaj uzależniony od warunków strzelania, Ładownica do amunicji, Amunicja szkolna, Tarcza, Naklejka, Zszywacz, Zszywki, Tarczownica, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Lista wyników strzelania, Stoper.</p>
---	----	---------------------	--	--

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS06**Nazwa jednostki szkolnej: Podstawy strzelania ze strzelb gładkolufowych****Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszukolenie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń, muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów. Przekazywane treści w KPN 1- 2 - realizuje co najmniej jeden instruktor strzelań policyjnych, natomiast treści określone w KPN 3-4 - realizuje dwóch nauczycieli, którzy posiadają uprawnienia instruktora strzelań policyjnych, z których co najmniej jeden jest ratownikiem.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: wykład, pokaz, ćwiczenia

Omów konieczne treści i zobrazuj je poprzez prezentację multimedialną, prezentację foliogramów lub tablic poglądowych. Stosuj metodę pokazu z uwzględnieniem najważniejszych treści, które chcesz przekazać, przystępując do ćwiczeń wskaż najważniejsze elementy niezbędne do osiągnięcia zamierzonego celu. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: wykład, pokaz

Omów konieczne treści i zobrazuj je poprzez prezentację multimedialną, prezentację foliogramów lub tablic poglądowych. Wskaż słuchaczom literaturę źródłową dotyczącą przekazywanych treści. Realizując zajęcia w ramach przedmiotowego kluczowego punktu nauczania, używaj amunicji szkolnej oraz przekrojów amunicji dla jak najlepszego zobrazowania omawianych treści.

Kluczowe punkty nauczania nr 3-4: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania ze strzelb gładkolufowych, o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS06 następuje wraz z JS03, JS04, JS05 i JS07 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia z wyszukolenie strzeleckiego,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszukolenia strzeleckiego policjantów.

<p>JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS07 Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania sytuacyjne Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszakolenie strzeleckie</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozróżnić specyfikę strzelań sytuacyjnych, – wykonać podstawowe czynności strzelania sytuacyjnego, – bezpiecznie i sprawnie wykonać strzelania sytuacyjne, – przemieszczać się oraz zatrzymywać z biegu z bronią palną, – korzystać z osłon niskich i wysokich, – przyjmować właściwą postawę strzelecką, – stosować właściwe techniki wejść z bronią palną do pomieszczeń, – stosować właściwą taktykę wejścia z bronią palną do pomieszczeń, – stosować właściwe zasady współpracy i komunikacji policjantów wykonujących zadania w ramach patrolu, – bezpiecznie postępować z bronią palną. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Strzelania sytuacyjne o zmieniającym się stopniu trudności - zgodnie z warunkami strzelań określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów, przy użyciu broni palnej krótkiej. 2. Sprawdzian strzelecki. * zaleca się przeprowadzić 10 strzelań</p>	20	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 214/1 2/1 21 /1 wg potrzeb 1 wg potrzeb 10 1/1 1/1 1 1 10	Broń palna krótka, Broń szkolna, Kabura, Ładownica, Amunicja, Amunicja szkolna, Tarcza, Naklejka, Zszywacz, Zszywki, Tarczownica, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Stoper, Gwizdek, Lista wyników strzelania.

3. Egzamin strzelecki	<p>7</p>	<p>pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian strzelecki</p>	<p>1/1 Zestaw 1/1 1/1 1/1 1/1 12/1 2/1 4/1 wg potrzeb 1 wg potrzeb 4 1/1 1/1 1 1 1</p>	<p>Arkusze odpowiedzi, Broń palna: Glock, Walther P-99, REX Zero 1, strzelba gładkolufowa, pistolet maszynowy, Broń palna krótka, Kabura, Ładownica, Amunicja, Amunicja szkolna, Tarcza, Naklejka, Zszywacz, Zszywki, Tarczownica, Ochronniki słuchu, Ochronniki wzroku, Stoper, Gwizdek, Lista wyników strzelania.</p>
------------------------------	----------	--	--	---

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS07**Nazwa jednostki szkolnej: Strzelania sytuacyjne****Nazwa jednostki modułowej - JM09: Wyszukowanie strzeleckie****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest zdanie egzaminu z zakresu obsługi i użycia broni palnej, budowy, zasad działania oraz warunków bezpieczeństwa posługiwania się bronią palną przeprowadzanego po zakończeniu JS02 JM09.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przed przystąpieniem do realizacji zajęć zapoznaj się z celami oraz kluczowymi punktami nauczania. Przygotuj treści kształcenia adekwatne do kluczowych punktów nauczania i opracuj niezbędne ćwiczenia i pomoce opisane w jednostce szkolnej. Zastosuj metodę realizacji jednostki szkolnej adekwatną do osiągnięcia zamierzonego celu, stosując wskazane poniżej formy organizacyjne. Tworząc założenia do ćwiczeń muszą zostać uwzględnione warunki dotyczące poszczególnych strzelań określone w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego. Zajęcia realizuje dwóch nauczycieli, którzy posiadają uprawnienia instruktora strzelań policyjnych, z których co najmniej jeden jest ratownikiem.

Kluczowe punkty nauczania nr 1-2: pokaz, ćwiczenia

W trakcie realizacji tego punktu nauczania zrealizuj strzelania sytuacyjne, stosując zasadę stopniowania trudności zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów przy użyciu broni palnej krótkiej. Podczas zajęć nawiąż do elementów techniczno-taktycznych realizowanych w ramach JS05 JM10 oraz uwzględnij elementy taktyki posługiwania się bronią palną w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca – w szczególności:

- zbliżenie się do obiektu,
- poruszanie się w obiekcie,
- wchodzenie do pomieszczeń,
- komunikacja z partnerem.

Dwie ostatnie godziny zajęć dydaktycznych przeznaczone są w szczególności na wyrównanie różnic umiejętności strzeleckich słuchaczy z tej jednostki modułowej. Na ostatnich godzinach zajęć przeprowadź sprawdzian strzelecki.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pisemny test wiedzy, test praktyczny, sprawdzian strzelecki**3. Sposoby oceniania:**

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS07 następuje wraz z JS03, JS04, JS05, JS06 w formie egzaminu strzeleckiego i jest oceną okresową,**
- egzamin strzelecki obejmuje zagadnienia z wyszkolenia strzeleckiego,
- egzamin strzelecki zaleca się przeprowadzić jednego dnia,
- strzelania oceniane są zgodnie z warunkami określonymi w przepisach prawnych dotyczących wyszkolenia strzeleckiego policjantów.

EGZAMIN STRZELECKI - 7 godzin

1. Warunkiem dopuszczenia słuchacza do egzaminu strzeleckiego jest uzyskanie pozytywnych ocen bieżących z nabywanych wiadomości i umiejętności oraz zaliczenia wszystkich sprawdzianów strzeleckich realizowanych w ramach jednostki modułowej JM09.

Egzamin strzelecki składa się z trzech etapów:

- I. Pisemny test wiedzy.
- II. Test praktyczny.
- III. Sprawdzian strzelecki.

Etap I - pisemny test wiedzy

Pisemny test wiedzy powinien składać się z 30 zadań wielokrotnego wyboru z jedną odpowiedzią prawidłową z zakresu stanowiącego materiał nauczania jednostki modułowej. Na rozwiązanie każdego zadania testowego słuchacz powinien mieć 1 minutę. Słuchacz, aby zaliczyć test, musi rozwiązać prawidłowo co najmniej 60% +1 zadań testowych.

Skala ocen:

- 1) 29-30 pkt. - ocena 6 (wyróżniająca);
- 2) 27-28 pkt. - ocena 5 (bardzo dobra);
- 3) 24-26 pkt. - ocena 4 (dobra);
- 4) 21-23 pkt. - ocena 3 (poprawna);
- 5) 19-20 pkt. - ocena 2 (dopuszczająca);
- 6) 18 pkt. i poniżej - ocena 1 (nie dostateczna).

Etap II - test praktyczny

Podczas testu praktycznego słuchacz powinien wykazać się następującymi wiadomościami i umiejętnościami:

- 1) bezpieczeństwo użytkowania broni palnej;
- 2) budowa, działanie, rozkładanie i składanie pistoletów Walther P-99, Glock, REX Zero 1;
- 3) budowa, działanie, rozkładanie i składanie pistoletu maszynowego;
- 4) budowa, działanie, rozkładanie i składanie strzelb gładkolufowych;
- 5) rozpoznawanie i usuwanie zacięć broni palnej.

Etap III - sprawdzian strzelecki

1. Zadaniem sprawdzianu strzeleckiego jest strzelanie charakteryzujące się następującymi warunkami:

- 1) dobieg – 30 metrów;
- 2) liczba naboji – 12 sztuk (10 szt. w pierwszym magazynku, 2 szt. w drugim magazynku – z taktyczną wymianą magazynków, wymianą magazynków);
- 3) czas – 75 sekund;
- 4) minimum 2 trafienia w pole punktowe każdej tarczy.

CEL	TS – 25	TS – 9	TS – 21	TS – 23
Odstęp między tarczami 1 m				
Odległość	20 m	15 m	10 m	5 m
Postawa	Kłęcząca zza osłony niskiej	Stojąca zza osłony wysokiej	Leżąca	Stojąca z jednej ręki
Trzymanie broni	Oburącz	Oburącz	Oburącz	Ręką wiodącą

Sposób przeprowadzania strzelania: po dobiegu, z odległości 20 metrów w postawie kłęczącej, strzelający z nad górnej krawędzi osłony niskiej oddaje trzy strzały do tarczy TS – 25 i dokonuje taktycznej wymiany magazynka. Następnie przemieszcza się, zgodnie z zasadami taktyki, w kierunku tarczy TS – 9 i z odległości 15 metrów, zza osłony wysokiej oddaje trzy strzały w postawie stojącej. Wymienia magazynki i przemieszcza się do przodu w kierunku tarczy TS – 21. Z odległości 10 metrów oddaje kolejne trzy strzały w postawie leżącej, ponownie przemieszcza się w kierunku tarczy TS – 23 i z odległości 5 metrów oddaje kolejne trzy strzały w postawie stojącej z jednej ręki.

Wybór typu i rodzaju broni do realizacji sprawdzianu strzeleckiego pozostaje w gestii komisji egzaminacyjnej.

2. W trakcie sprawdzianu strzeleckiego oceniane jest poprawne wykonanie strzelania egzaminacyjnego oraz elementy taktyki i techniki użycia broni tj.:

- 1) przyjęcie właściwej postawy strzeleckiej;
- 2) wydanie okrzyku „POLICJA”;
- 3) dokonanie kontroli broni;
- 4) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa;
- 5) w przypadku wystąpienia zacięcia - usunięcie go zgodnie z obowiązującymi zasadami;
- 6) przemieszczanie się z bronią z palcem ułożonym na zamku broni;
- 7) prawidłowa wymiana magazynka;
- 8) wykorzystanie osłon;
- 9) właściwe poruszanie się z bronią.

3. Zestaw zadań i kryteria ocen sprawdzianu strzeleckiego zawiera „**KARTA OCENY ZADANIA EGZAMINACYJNEGO - WYSZKOLENIE STRZELECKIE**”.

Każdy etap egzaminu strzeleckiego musi być zaliczony na ocenę pozytywną. W przypadku uzyskania na poszczególnym etapie egzaminu strzeleckiego oceny negatywnej, egzamin strzelecki ulega przerwaniu i powoduje wystawienie słuchaczowi oceny negatywnej. Egzamin strzelecki poprawkowy oraz egzamin strzelecki komisyjny rozpoczyna się od etapu, na którym został przerwany.

Ocenę z egzaminu strzeleckiego stanowi średnia ocen pozytywnych uzyskanych przez słuchacza z poszczególnych jego etapów.

Załącznik Nr 1
SZPU JM09

KARTA OCENY ZADANIA EGZAMINACYJNEGO

- wyszkolenie strzeleckie

1. Poruszanie się z bronią (dobieg, zatrzymanie i przemieszczanie się z bronią) - 3 pkt.
2. Przyjęcie właściwych postaw strzeleckich - 4 pkt.
3. Realizacja czynności przed użyciem broni (okrzyk POLICJA) - 3 pkt.*
4. Kontrola broni - 4 pkt.
5. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa - 6 pkt.
6. Prawidłowa wymiana magazynka - 2 pkt.
7. Wykonanie strzelania:
 - 12 trafień - 12 pkt.
 - 11 trafień - 11 pkt.
 - 10 trafień - 10 pkt.
 - 9 trafień - 9 pkt.
 - 8 trafień - 8 pkt.

Skala ocen:

- 1) od 33 pkt. do 34 pkt. - ocena 6 (wyróżniająca);
- 2) od 31 pkt. do 32 pkt. - ocena 5 (bardzo dobra);
- 3) od 28 pkt. do 30 pkt. - ocena 4 (dobra);
- 4) od 23 pkt. do 27 pkt. - ocena 3 (poprawna);
- 5) od 18 pkt. do 22 pkt. - ocena 2 (dopuszczająca);
- 6) 17 pkt. i poniżej - ocena 1 (niedostateczna).

*** przyznaje się 0 (zero) lub maksymalną liczbę punktów**

**PROGRAM
REALIZACJI JEDNOSTEK MODUŁOWYCH
SZPU JM 10**

CELE KSZTAŁCENIA - SZPU JM10**Nazwa jednostki modułowej: Taktyka i techniki interwencji****OKREŚLENIE CELÓW GŁÓWNYCH:**

Uczestnik szkolenia po zakończeniu jednostki modułowej będzie potrafił:

- rozwijać sprawność fizyczną,
- stosować środki przymusu bezpośredniego, w tym siłę fizyczną,
- stosować techniki interwencji,
- odpierać ataki na policjanta,
- realizować podstawowe interwencje policyjne.

ARKUSZ ANALIZY JEDNOSTKI MODUŁOWEJ - SZPU JM10				
Nazwa jednostki modułowej: Taktyka i techniki interwencji				
Lp.	Etapy pracy:	Umiejętności wymagane do realizacji etapów pracy - policjant:	Nazwa jednostki szkolnej (JS)	Czas realizacji JS (w godz.)
1.	Podnosi poziom podstawowych zdolności motorycznych.	a) przestrzega warunków bezpieczeństwa, wymaganych podczas zajęć, b) rozwija zdolności motoryczne, wykorzystując wyposażenie hali sportowej, siłowni, ciężar swojego ciała, przeszkody terenowe, c) wykazuje się wymaganym poziomem ogólnej sprawności fizycznej, d) posiada informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej.	Kształtowanie sprawności fizycznej.	10
2.	Stosuje siłę fizyczną jako środek przymusu bezpośredniego.	a) wskazuje miejsca wrażliwe na ciele człowieka, b) przyjmuje pozycję walki i prawidłowo się w niej porusza, c) stosuje ciosy rękoma oraz broni się przed nimi, d) stosuje kopnięcia oraz obrony przed nimi, e) wykonuje pady, rzuty, podcięcia oraz obalenia, f) wykonuje dźwignie na stawy kończyn górnych, g) stosuje techniki walki w parterze, h) prowadzi walkę zadaniową z przeciwnikiem.	Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego.	24
3.	Stosuje chwyt i dźwignie transportowe, obezwładnia osobę, zakłada kajdanki i sprawdza osobę oraz stosuje techniczne środki przymusu bezpośredniego.	a) transportuje osoby z wykorzystaniem chwytów i dźwigni transportowych, b) stosuje techniki podstawowe przy użyciu pałki służbowej w praktycznym działaniu, c) identyfikuje miejsca, w które dopuszcza się oraz zabrania zadawania uderzeń pałką służbową, d) obezwładnia napastnika z wykorzystaniem dźwigni, podcięć, obaleń oraz obchwytych szyi z uciskiem,	Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych.	32

		<ul style="list-style-type: none"> e) zakłada kajdanki w różnych pozycjach i sytuacjach, wynikających z technik interwencji (techniki zakładania kajdanek w postawie stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie oraz przy zagrożeniu użyciem broni palnej), f) dokonuje sprawdzenia osoby pod kątem posiadania przez nią broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów mogących służyć do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo przedmiotów mogących stanowić dowody w postępowaniu lub podlegających przepadkowi, g) kładzie, podnosi i transportuje osoby, którym założono kajdanki, h) współdziałając w zespole obezwładnia osobę z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego. 		
4.	Odpiera ataki na policjanta.	<ul style="list-style-type: none"> a) wykonuje obronę przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem, b) wykonuje obronę przed atakiem niebezpiecznym narzędziem, c) wykonuje obronę przed zagrożeniem bronią palną, d) wykonuje obronę przed atakami zmiernymi do obalenia, e) zapobiega odebraniu broni palnej, f) zapobiega odebraniu pałki służbowej. 	Odpieranie ataków na policjanta.	30
5.	Posługuje się w sposób bezpieczny bronią palną i środkami technicznymi, będącymi na wyposażeniu policjanta. Zapewnia bezpieczeństwo podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści.	<ul style="list-style-type: none"> a) indywidualnie i w zespole posługuje się bronią palną i środkami technicznymi, b) porusza się z bronią w terenie otwartym i zurbanizowanym, c) zna sposoby wejścia i poruszania się z bronią palną w pomieszczeniach, d) zapewnia bezpieczeństwo podczas legitymowania i zatrzymywania osób stawiających bierny i czynny opór oraz dokonujących czynnej napaści, e) legitymuje osoby współdziałając w patrolu, f) zna taktykę zatrzymywania osób w różnych miejscach z uwzględnieniem ilości osób i ich zachowania, g) zna taktykę działania w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca, h) zatrzymuje osoby poruszające się pojazdami. 	Bezpieczeństwo osobiste policjanta.	34
			Razem:	130 godz.

LISTA WYPOSAŻENIA DYDAKTYCZNEGO - SZPU JM10	
Nazwa jednostki modułowej: Taktyka i techniki interwencji	
Kategoria/nazwa wyposażenia	Ilość na grupę
Wyposażenie obiektu:	
1. Tabele wyników testu sprawności.	1
2. Drażek.	5
3. Materac.	12
4. Piłka lekarska 2 kg.	12
5. Piłka lekarska 3 kg.	12
6. Piłka lekarska 5 kg.	12
7. Stojak.	10
8. Stoper.	1
9. Taśma miernicza.	1
10. Wyposażenie do gier zespołowych.	zestaw6
11. Ławeczka gimnastyczna.	4
12. Skrzynia gimnastyczna.	10
13. Płotek lekkoatletyczny.	1
14. Tor przeszkód.	24
15. Skakanka.	1
16. Siłownia.	2
17. Manekin.	24 pary
18. Rękawice bokserskie.	24 pary
19. Rękawice gumowe.	24
20. Kask bokserski.	12 par
21. Tarcze bokserskie (łapy).	5
22. Worek bokserski.	12
23. Tarcza duża do sportów walki.	24 pary
24. Ochraniacz na krocze (suspensor).	24
25. Ochraniacze goleni.	1
26. Mata do sportów walki.	12
27. Atrapa noża.	12
28. Atrapa broni palnej.	12

Pomoce dydaktyczne:	
1. Broń palna krótka.	24
2. Broń szkolna.	24
3. Kajdanki.	24
4. Pokrowiec na kajdanki.	24
5. Pas główny.	24
6. Kajdanki zespolone.	6
7. Kajdanki na nogi.	6
8. Kaftan bezpieczeństwa.	6
9. Kask zabezpieczający.	6
10. Pas obezwładniający.	7
11. Przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej.	5
12. Pałka wielofunkcyjna.	24
13. Pałka teleskopowa.	24
14. Pałka zwykła.	24
15. Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej.	24
16. Uchwyt do pałki teleskopowej.	24
17. Uchwyt do pałki zwykłej.	24
18. Kamizelka kuloodporna.	24
19. Kamizelka taktyczna.	24
20. Hełm (kevlar).	24
21. Latarka.	24
22. Kolczatka drogowa.	1
23. Tarcza do zatrzymywania pojazdów.	6
24. Pojazd oznakowany.	2
25. Pojazd nieoznakowany.	2
26. Pojazd ćwiczebny.	2
27. Radiotelefon.	7
28. Zestaw treningowy do amunicji barwiącej (pistolet, ubiór ochronny).	6
29. Amunicja barwiąca.	200
30. Zestaw treningowy do Air Soft Gun, zwany dalej „ASG”	6
31. Obiekt symulacyjny.	1
32. Ładownica.	24
33. Ręczny miotacz substancji obezwładniającej ręczny miotacz pieprzu, zwany dalej „RMP” lub jego wersja ćwiczebna.	24
Materiały pomocnicze:	
1. Wzory dokumentów, na podstawie których ustala się tożsamość.	1 zestaw
2. Arkusze papieru.	100
3. Notatnik służbowy.	24

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZP JS01 Nazwa jednostki szkolnej: Kształtowanie sprawności fizycznej Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – określić warunki bezpieczeństwa wymagane podczas zajęć oraz procedury powypadkowe, – rozwijać zdolności motoryczne, wykorzystując wyposażenie hali sportowej, siłowni, ciężar swojego ciała i przeszkody terenowe, – wykazać się wymaganym poziomem sprawności fizycznej, – zastosować podstawowe informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Zagadnienia organizacyjne i diagnoza sprawności fizycznej słuchacza.	2	pogadanka, test sprawności fizycznej	1 1 2 2 5 1 1	Tabele wyników testu sprawności, Materac, Piłka lekarska 2 kg, Piłka lekarska 3 kg, Stojak, Stoper, Taśma miernicza.
2. Kształtowanie podstawowych zdolności motorycznych: a) ćwiczenia siły i wytrzymałości siłowej w różnych formach, b) gimnastyka i atletyka terenowa, c) biegi terenowe, d) tory przeszkód, e) zespołowe gry sportowe.	6	ćwiczenia	1/2 4 4 4 1/1 1 zestaw	Piłka lekarska, Ławeczka gimnastyczna, Skrzynia gimnastyczna, Płotek lekkoatletyczny, Skakanka, Siłownia, Wyposażenie do zespołowych gier sportowych.
3. Test osiągnięć.	2	test sprawności fizycznej	1 1 2 2	Tabele wyników testu sprawności fizycznej, Materac, Piłka lekarska 2 kg, Piłka lekarska 3 kg,

			5 1 1	Stojak, Stoper, Taśma miernicza.
--	--	--	-------------	--

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS01**Nazwa jednostki szkolnej: Kształtowanie sprawności fizycznej****Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Wymagane jest posiadanie odpowiedniego poziomu zdolności motorycznych, określonych w teście sprawności fizycznej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.**Kluczowy punkt nauczania nr 1: pogadanka, test sprawności fizycznej**

Na pierwszych zajęciach zapoznaj słuchaczy z programem szkolenia, warunkami uzyskania zaliczeń, zasadami bezpieczeństwa w trakcie zajęć z taktyki i technik interwencji, z regulaminami korzystania z obiektów szkoleniowych oraz z obowiązującymi procedurami powypadkowymi. Następnie przeprowadź diagnozę sprawności fizycznej słuchaczy w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów. Słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami dla I grupy wiekowej.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: ćwiczenia

Realizuj zajęcia z wychowania fizycznego o charakterze ogólnorozwojowym w oparciu o:

- ćwiczenia siły i wytrzymałości siłowej z wykorzystaniem wyposażenia siłowni, ciężaru własnego ciała, współwiczających i przeszkód terenowych,
- gimnastykę ogólnorozwojową i atletykę terenową,
- biegi terenowe,
- tory przeszkód,
- sportowe gry zespołowe.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: test sprawności fizycznej

Zaliczenie jednostki szkolnej następuje po pięciu miesiącach od przeprowadzenia diagnozy poziomu sprawności fizycznej. Przeprowadź je w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów. Słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami dla I grupy wiekowej.

Organizacja jednostki lekcyjnej.

Zaleca się, aby zajęcia z zakresu kształtowania ogólnej sprawności fizycznej były realizowane jako jednostki lekcyjne (treningowe) 2-godzinne, podzielone na trzy części:

- **część wstępna** (ok. 25% czasu trwania zajęć), na którą składają się czynności organizacyjno-porządkowe, rozgrzewka o charakterze ogólnym i specjalnym przygotowującym do realizacji zadań części głównej,
- **część główna** (ok. 60-65% czasu trwania zajęć) - realizacja celów zajęć,
- **część końcowa** (ok. 10-15% czasu trwania zajęć), na którą składają się ćwiczenia relaksujące (uspokojenie organizmu) i czynności organizacyjno-porządkowe.

Obowiązki wykładowcy:

- każde zajęcia rozpocznij od omówienia zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, zwanych dalej „BHP”,
- uświadom ćwiczącym rolę prowadzącego, który jest organizatorem i realizatorem zajęć, odpowiedzialnym za BHP,
- zajęcia prowadź w miejscu do tego przeznaczonym, zgodnie z wymogami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, zwanych dalej „BHP”,
- dokładnie sprawdź i zabezpiecz miejsce ćwiczeń, przybory i przyrządy,
- do zajęć dopuszczaj tylko osoby zdrowe, bez przeciwwskazań do wysiłku fizycznego,
- dopasuj ubiór do charakteru ćwiczeń,
- dopilnuj, aby ćwiczący przed zajęciami zdjęli zegarki oraz elementy ozdobne,
- zajęcia rozpocznij od rozgrzewki,
- każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem,
- intensywność ćwiczeń dopasuj do możliwości ćwiczącego,
- przestrzegaj porządku i dyscypliny na każdym etapie zajęć,
- przekaz słuchaczom podstawowe informacje i umiejętności niezbędne do przeprowadzenia indywidualnej rozgrzewki oraz przygotowania się do corocznego testu sprawności fizycznej.

3. Sposoby oceniania:

- **test sprawności fizycznej przeprowadzony na pierwszych zajęciach stanowi diagnozę poziomu sprawności fizycznej policjanta,**
- **uzyskane oceny z diagnozy sprawności fizycznej z poszczególnych prób wpisywane są do dziennika**

szkolenia i są ocenami bieżącymi,

- **zaliczenie jednostki szkolnej JS01 polega na ocenie wykonania przez słuchaczy testu sprawności fizycznej, który przeprowadza się po pięciu miesiącach od przeprowadzenia diagnozy poziomu sprawności fizycznej,**
- przeprowadź test w oparciu o próby i normy zawarte w corocznym teście sprawności fizycznej stosowanym wobec policjantów,
- słuchacze szkolenia zawodowego podstawowego dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów bez względu na wiek oceniani są zgodnie z normami przewidzianymi dla I grupy wiekowej zawartymi w teście sprawności fizycznej,
- ocenę końcową testu stanowi średnia ocena ze wszystkich prób,
- warunkiem otrzymania oceny pozytywnej jest uzyskanie przez słuchacza ocen pozytywnych ze wszystkich prób,
- **zaliczenie testu sprawności jest oceną okresową.**

JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS02 Nazwa jednostki szkolnej: Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił: <ul style="list-style-type: none"> – wskazać miejsca wrażliwe na ciele człowieka, – przyjąć pozycję walki oraz poruszać się w niej, – zastosować ciosy i obrony przed nimi, – zastosować kopnięcia i obrony przed nimi, – wykonać techniki bezpiecznego padania, – wykonać podcięcia, obalenia, – obezwładniać osobę za pomocą obchwytych szyi z uciskiem, – stosować techniki walki w parterze, – zastosować w/w umiejętności w walkach szkolnych i zadaniowych, – wykonuje dźwignie na stawy kończyn górnych. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Postawy i sposoby poruszania się w walce: a) miejsca wrażliwe na ciele człowieka, b) zasłona miejsc wrażliwych (garda), c) poruszanie się w pozycji walki (dystansowanie).	2	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/2 2/1	Rękawice bokserskie, Rękawice gumowe, Kask bokserski, Tarcza bokserska, Tarcze bokserskie (łapy), Worek bokserski, Skakanka,Stoper,Tarcza duża do sportów walki, Ochraniacz na krocze (suspensory), Ochraniacze na piszczele, Mata do sportów walki.
2. Ciosy rękoma i obrona przed nimi.	2	pokaz, ćwiczenia	5/24	
3. Kopnięcia i obrona przed nimi.	2	pokaz, ćwiczenia	1/1	
4. Sposoby sprowadzania do parteru: a) techniki bezpiecznego padania, b) podcięcia, c) obalenia z chwytu za nogi, d) obalenia z chwytu za głowę, e) obezwładnienie za pomocą obchwytych szyi z uciskiem, f) obezwładnianie dźwignią.	4	pokaz, ćwiczenia	1 1/2 1/1 1/1 1	
5. Techniki walki w parterze: a) pozycje walki i sposoby poruszania się w parterze, b) techniki wstawiania do postawy stojącej, c) techniki ataku w walce w parterze, d) techniki obrony w walce w parterze.	6	pokaz, ćwiczenia		

6. Doskonalenie obrony i ataku: a) doskonalenie poznanych technik, b) walki szkolne i zadaniowe.	6	pokaz, ćwiczenia		
7. Test osiągnięć.	2	test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - JS02**Nazwa jednostki szkolnej: Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego****Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane od początku szkolenia, równolegle z kształtowaniem sprawności fizycznej.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Techniki nauczane powinny być tak dobrane, aby ich struktura ruchu była zbieżna z naturalnymi odruchami człowieka uzewnętrzniającymi się w reakcji na sytuację wysoce stresogenną. Proces nauczania powinien zmierzać do transformacji naturalnych odruchów w utylitarne umiejętności techniczne i taktyczne. Niewskazane są próby nauczania technik, których wykorzystanie w warunkach realnego, niespodziewanego ataku jest niewykonalne, lub do wykonania których konieczna jest znaczna przewaga fizyczna policjanta, a przy niepowodzeniu ich zastosowania zagrożone może być życie policjanta. Przystępując do realizacji zajęć każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem, zwracając szczególną uwagę na miejsca „węzłowe” istotne dla jego prawidłowego, skutecznego i bezpiecznego wykonania. Doskonali nabyte umiejętności w różnych wariantach i sytuacjach z intensywnością odpowiednią do stopnia wytrenowania ćwiczących. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy wykładowcy do wzbogacania zajęć o własną wiedzę, doświadczenie i umiejętności pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Każde zajęcia należy poprzedzić rozgrzewką zawierającą ćwiczenia ukierunkowane, pomocne w osiągnięciu celu zajęć. W trakcie ćwiczeń zwracaj uwagę na zasadność stosowania siły fizycznej w postaci technik obrony i ataku.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

Zapoznaj słuchaczy ze specyfiką aktywności miejsc wrażliwych na ciele człowieka. Omów punkty wrażliwe w strefie:

- dolnej (nogi),
- środkowej (tułów),
- górnej (szyja i głowa).

Zaprezentuj i omów postawę policjanta podejmującego interwencję (tzw. postawa gotowości):

- zachowanie bezpiecznej odległości,
- ustawienie nóg i rozłożenie ciężaru ciała,
- ułożenie rąk,
- zachowanie kontaktu wzrokowego w trakcie podejmowanych czynności.

Zaprezentuj i omów, a następnie przeprowadź ćwiczenia pozycji walki, zwracając uwagę na:

- ustawienie nóg i rozłożenie ciężaru ciała,
- wyprofilowanie tułowia i ułożenie głowy,
- ułożenie rąk.

Zaprezentuj i omów, a następnie nauczaj poruszania się w walce:

- rozpoczęcie ruchu następuje nogą kierunkową,
- w sposób dynamiczny z zachowaniem pozycji walki.

Zwróć uwagę, by nie dochodziło do sytuacji łączenia bądź krzyżowania się nóg, co mogłoby spowodować utratę równowagi. Wprowadzaj ćwiczenia, w których ćwiczący będą zmieniali kierunki poruszania się i będą robić to z coraz to większą dynamiką lecz ze stałym zachowaniem pozycji walki. Zwróć szczególną uwagę na przejście z postawy gotowości do postawy walki wraz z osłoną miejsc wrażliwych w sytuacji nagłego ataku ze strony napastnika. Umiejętności doskonali w formie zabawowej, w której np. współwzajemnie pozoruje atak z dowolnego kierunku.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

Ucząc zadawania ciosów i obrony przed nimi akcentuj konieczność:

- poruszania się w pozycji walki (dystansowanie),
- zasłony głowy i innych wrażliwych części ciała,
- obserwacji (bez zamykania oczu) i analizy sytuacji,
- kontrataku.

Naukę rozpocznij od technik zadawania ciosów prostych (pięścią i otwartą dłońią) oraz ciosów okrężnych łokciem. Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy, można nauczać również ciosów sierpowych, ciosów z dołu, uderzeń tzw. „młotkiem” (krawędzią pięści lub przedramieniem).

Podczas nauczania ciosów rękoma zwróć uwagę na:

- właściwą pracę całego ciała przy zadawaniu ciosu,
- wyprowadzanie ciosów z pozycji walki i powrót do pozycji po ciosie,
- umiejętność zadawania ciosów podczas poruszania się,
- łączenie ciosów w serie i kombinacje.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia

Ucząc zadawania kopnięć i obron przed nimi zwróć uwagę na:

- dystansowanie,
- utrzymanie prawidłowej postawy walki (zasłona głowy).

Naukę rozpocznij od prezentacji technik zadawania kopnięć kolanem w różne części ciała oraz niskich kopnięć frontalnych i okrężnych. Podczas nauczania kopnięć zwróć uwagę na:

- celność i dynamikę kopnięć,
- zachowanie równowagi,
- ułożenie stopy nogi kopiącej,
- właściwe ułożenie rąk,
- wyprowadzanie kopnięcia z pozycji walki i powrót do pozycji po kopnięciu.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia

Nauczanie technik bezpiecznego wykonania padu rozpocznij od padu w tył, w bok i w przód. Następnie przejdź do nauki padów sytuacyjnych wykonywanych na nieznanie i twarde podłoże. W trakcie ćwiczeń zwracaj uwagę na:

- konieczność ochrony głowy i kręgosłupa,
- niebezpieczeństwo związane z podpieraniem się rękoma podczas upadku,
- przyjęcie pozycji obronnej w leżeniu,
- umiejętność wstawania do postawy walki.

Naukę podcięć rozpocznij od podcięć zewnętrznych. Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy, można nauczać innych technik podcięć z podejścia z przodu i z tyłu. Nauczanie technik obalenia z chwytu za głowę oraz za nogi rozpocznij od wariantu z podejściem z tyłu, a następnie przejdź do ćwiczeń podejścia z innych kierunków (przód i bok). Podczas nauczania podcięć i obaleń zwróć uwagę na:

- prawidłowe ustawienie ćwiczących,
- prawidłowy chwyt,
- wychylenie środka ciężkości w odpowiednim kierunku,
- prawidłowe ustawienie nóg,
- podcięcie lub obalenie w odpowiednim kierunku.

Zademonstruj obchwyty szyi z uciskiem. Prezentując ćwiczenie, wskaż miejsca na szyi, na które stosowany jest nacisk. Nauczaj ww. obchwyty w celu sprowadzenia osoby do parteru do pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Omów zasady bezpiecznego obezwładniania za pomocą obchwyty z uciskiem. Omów zasady udzielania pierwszej pomocy w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia.

Nauczaj technik obezwładniania dźwigni, omów mechanizm powstawania dźwigni, ewentualne skutki jej zastosowania i korzyści wynikające z jej założenia. Przeciwicz obezwładnienia z wykorzystaniem dźwigni na stawy kończyn górnych w różnych wariantach i odmianach. Wskaż na możliwości i potrzeby sygnalizacji bólu oraz sposoby komunikacji między ćwiczącymi w celu uniknięcia negatywnych skutków stosowania dźwigni.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia

Nauczaj:

- pozycji dominujących w parterze (dosiad, boczna, za plecami),
- sposobów ucieczek z pozycji zagrożonych (dosiad, boczna, za plecami) oraz przejścia gardy, które zakończą się w pozycji dominującej w parterze lub w postawie stojącej,
- technik wzmacniających kontrolę w parterze (dźwignie, obchwyty szyi z uciskiem) dających możliwość przejścia do pozycji kajdankowania.

Techniki walki w parterze zastosuj w sytuacji kiedy napastnik:

- stojąc zadaje kopnięcia leżącemu policjantowi,
- siedzi na leżącym policjancie i zadaje ciosy,
- leży i próbuje uwolnić się z trzymania policjanta.

Zwróć uwagę na umiejętne i bezpieczne kontrolowanie osoby w sytuacjach parterowych poprzez bezpieczne stosowanie technik unieruchamiania osoby z wykorzystaniem ciężaru własnego ciała oraz odstąpienia od stosowania ww. technik w przypadku ustąpienia przyczyny jej stosowania oraz gdy osoba wykonuje polecenia.

Stosując unieruchomienie dąż do bezpiecznego wykonania techniki oraz kontrolowania pozycji ciała zatrzymanego, aby umożliwić mu oddychanie.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, ćwiczenia

Na tym etapie realizację treści programowych oprzyj na formach zabawowych i zadaniowych oraz walkach szkolnych, łącząc treści z poszczególnych punktów kluczowych w jedną całość, której jakość wyrażać się powinna w skuteczności walki, a nie w jakości pojedynczych technik. Techniki w początkowej fazie należy doskonalić w parach, w których napastnik przemieszcza się i atakuje z ograniczoną siłą i szybkością. Walka toczy się przy pomocy ciosów i kopnięć w formie lekkiego kontaktu. Ćwiczący wyszukują dogodnego momentu do obezwładnienia napastnika przy pomocy poznanych technik oraz kontroli jego zachowania.

Biorąc pod uwagę sprawność grupy można wprowadzić walki szkolne z założeniem:

- dwóch napastników na jednego policjanta,
- dwóch napastników na dwóch policjantów.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1-6. Ocena umiejętności uzależniona jest od: zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,**
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych, ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

b) podcięcia i obalenia, c) obchwyty szyi z uciskiem.			1/1	Pokrowiec na kajdanki, Pas główny, Kajdanki zespolone , Kaftan bezpieczeństwa, Kask zabezpieczający, Pas obezwładniający, Przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, Broń szkolna, Kabura, Ładownica, Kajdanki na nogi.
4. Techniki zakładania kajdanek i sprawdzanie osoby: a) w postawie stojącej, b) w postawie klęczącej, c) w leżeniu, d) przy ścianie, e) przy zagrożeniu użyciem broni palnej, f) położenie, podniesienie i transportowanie osoby, wobec której zastosowano kajdanki.	6	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/6 1/6 1/6 1/6 1/5	
5. Zespołowe techniki obezwładniania osób z wykorzystaniem technicznych środków przymusu bezpośredniego: a) kaftana bezpieczeństwa, b) kasku zabezpieczającego, c) pasa obezwładniającego, d) kajdanek zespolonych, e) przedmiotów służących do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej, f) kajdanek na nogi.	6	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/6	
6. Doskonalenie umiejętności technicznych służących do realizacji interwencji policyjnych.	4	pokaz, ćwiczenia		
7. Test osiągnięć.	2	test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS03**Nazwa jednostki szkolnej: Umiejętności techniczne służące do realizacji interwencji policyjnych****Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej. Pożądane jest także opanowanie niezbędnych do jej realizacji umiejętności zawartych w jednostce szkolnej JS02 JM10 „Stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego”.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Przystępując do realizacji zajęć każde ćwiczenie poprzedź omówieniem i pokazem, zwracając szczególną uwagę na miejsca „węzłowe” istotne dla jego prawidłowego, skutecznego i bezpiecznego wykonania. Doskonal wcześniej nabyte umiejętności w różnych sytuacjach, z intensywnością odpowiednią do stopnia wytrenowania ćwiczących. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy wykładowcy pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W każdej sytuacji gdy techniki wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

Przystępując do realizacji zajęć przypomnij słuchaczom, w jakiej sytuacji można stosować siłę fizyczną jako środek przymusu bezpośredniego. Zademonstruj bezpieczny sposób podejścia do osoby, wobec której podejmuje się interwencję. Objaśnij łagodne formy kontrolowanego przemieszczania osoby, która nie stawia oporu za pomocą chwytów, uwzględniając:

- przyłożenie dłoni, wskazanie kierunku,
- łagodne chwytów za ramię,
- techniki podtrzymujące np. w stosunku do osób po użyciu alkoholu lub osób stawiających bierny opór.

Zademonstruj podstawowe chwytów transportowe w oparciu o dźwignię:

- nadgarstkową,
- łokciowo-barkową.

Wymienione techniki należy doskonalić:

- w sytuacji, gdy jest jeden policjant i jedna osoba,
- współdziałając w patrolu dwuosobowym.

Zaprezentuj sposoby podnoszenia osoby z ziemi z przejściem do technik transportowych ze zwróceniem uwagi na zagrożenia wynikające z jego stanu psychofizycznego (np. ranny lub w stanie upojenia alkoholowego).

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

Przystępując do realizacji zajęć omów aspekty prawne związane ze stosowaniem pałek służbowych. Do ćwiczeń wykorzystuj pałkę wielofunkcyjną oraz pałkę teleskopową. Demonstrując techniki podstawowe zwróć uwagę na:

- budowę pałki,
- zasady jej noszenia,
- podstawowe pozycje z pałką: wyczekująca, gotowości, walki,
- sposoby trzymania,
- sposoby doborcia pałki,
- bloki, zasłony, zbitcia i zejścia z linii ataku,
- techniki omiatania: w płaszczyźnie poziomej, pionowej i złożonej.

Nauczanie technik pchnięć i uderzeń powinno być poprzedzone omówieniem miejsc w które:

- dopuszcza się zadawanie uderzeń pałką,
- zabrania się zadawania uderzeń pałką.

Nauczaj sposobów sprowadzania do parteru za pomocą pałki wykorzystując dźwignię łokciową, uciski i zepchnięcia oburącz.

Biorąc pod uwagę poziom sprawności grupy można także nauczać innych technik sprowadzania do parteru z użyciem pałki służbowej.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia

Omów i zademonstruj współdziałanie policjantów w patrolu dwuosobowym podczas obezwładnienia osoby stawiającej opór za pomocą poznanych technik dźwigni, podcięć, obaleń oraz obchwyty szyi z uciskiem. Zwróć uwagę na ustawienie, wzajemną asekurację oraz pomoc w obezwładnieniu osoby przez interweniujących

policjantów. Wszystkie techniki należy zakończyć w pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Stosując dźwignie, podcięcia, obalenia oraz obchwyty szyi z uciskiem, indywidualnie i zespołowo, w zakresie stosowania technik zwróć szczególną uwagę na bezpieczeństwo podczas sprowadzania „do parteru” oraz stosuj technikę obchwyty szyi z uciskiem z koniecznością stałego kontrolowania stanu zdrowia/świadomości osoby, wobec której wykonywana jest technika.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia

Omów budowę, zasadę działania kajdanek, sposoby przenoszenia i przygotowania ich do użycia. Następnie omów i zademonstruj poszczególne fazy zakładania kajdanek, akcentując kolejno:

- utrzymanie bezpiecznego dystansu od osoby,
- wydanie komend i ustawienie osoby w pozycji wyjściowej do założenia kajdanek (np.: stań w szerokim rozkroku, ramiona w bok, patrz przed siebie),
- założenie i zablokowanie kajdanek,
- asekurację podczas zakładania kajdanek,
- sprawdzanie osoby,
- zabezpieczenie znalezionych przedmiotów niebezpiecznych lub których posiadanie jest zabronione,
- sposób transportowania zatrzymanego w formie łagodnej lub przy pomocy dźwigni.

Przećwicz zakładanie kajdanek zgodnie z w/w procedurą w sytuacji statycznej, w pozycjach: stojącej, klęczącej, leżącej, przy ścianie, jak również w sytuacjach dynamicznych, połączonych z obezwładnieniem oraz zagrożeniem użycia broni palnej. Zademonstruj również sposoby sprowadzania osoby z założonymi kajdankami do parteru, a także podnoszenie jej z parteru do pozycji stojącej.

Doskonaląc techniki zakładania kajdanek, zwróć szczególną uwagę na:

- dokładność i płynność wykonywanych technik,
- współdziałanie w patrolu w tym podział na role interweniujący, asekurujący.

Stosując unieruchomienia z wykorzystaniem ciężaru własnego ciała, stosuj je jak najkrócej i dąż do jak najszybszego założenia kajdanek. W sytuacji zastosowania kajdanek i braku zagrożenia kontroluj pozycję ciała zatrzymanego, aby umożliwić mu oddychanie. Wskaż przykładowe sytuacje, w których może wystąpić konieczność natychmiastowego przerwania obezwładniania osoby (przy jednoczesnym zachowaniu stałej kontroli), w szczególności w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia.

Pamiętaj, aby słuchacze po założeniu kajdanek nie przetrzymywali rąk osoby zatrzymanej chwytem za ogniwa łączące. Ćwiczenia zakładania kajdanek i sprawdzania osób można wykonywać z udziałem pozorantów w ubraniach cywilnych oraz z użyciem atrap niebezpiecznych przedmiotów.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: pokaz, ćwiczenia

Techniki zakładania pasa obezwładniającego, kajdanek zespolonych, kasku zabezpieczającego i kajdanek na nogi realizuj w 2 wariantach:

- gdy osoba nie stawia oporu,
- gdy osoba stawia opór.

Demonstrując sposoby zakładania kaftana, zaznacz, że zakłada się go w pomieszczeniach zamkniętych lub miejscach odosobnionych przy udziale co najmniej 3 policjantów, przy pomocy technik obezwładniania i krępowania ruchów osoby. Zwróć słuchaczom uwagę, że ze względów bezpieczeństwa obezwładnionego kaftanem należy poddać wzmożonej obserwacji. Ponadto kaftan bezpieczeństwa powinien być tak zawiązany, by możliwe było oddychanie i swobodny obieg krwi. Zademonstruj sposób zakładania kasku zabezpieczającego. Omów zasady bezpiecznego postępowania w sytuacji związanej z użyciem przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej przez innego policjanta. W ćwiczeniach wykorzystaj przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej znajdujące się na wyposażeniu Policji. Podczas ćwiczeń słuchacze tylko pozorują rażenie ładunkiem elektrycznym. Przećwicz zakładanie kajdanek osobie obezwładnionej za pomocą przedmiotów przeznaczonych do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej.

Kluczowy punkt nauczania nr 6: pokaz, ćwiczenia

Doskonal poznane techniki w warunkach zbliżonych do interwencyjnej rzeczywistości. Można do tego celu wykorzystywać umundurowanie ćwiczebne, obiekty symulacyjne. Zwróć szczególną uwagę na właściwe wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego, w tym siły fizycznej, a także współdziałanie w patrolu dwuosobowym.

Kluczowy punkt nauczania nr 7: test praktyczny

Test osiągnąć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1-4. Zaliczenie kluczowego punktu nauczania nr 5 odbywa się na podstawie obecności. W przypadku nieobecności słuchacza na zajęciach, o sposobie zaliczenia decyduje nauczyciel policyjny. Ocena umiejętności uzależniona

jest od: zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,**
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych, ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

Nazwa jednostki szkolnej: JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS04 Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji	Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz stosując środki przymusu bezpośredniego w postaci siły fizycznej, pałki służbowej (wielofunkcyjnej i teleskopowej) będzie potrafił indywidualnie i we współdziałaniu:			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
1. Obrona przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem: a) ochrona miejsc wrażliwych, b) odparcie ataku, dystansowanie, c) zastosowanie środka przymusu bezpośredniego adekwatnego do sytuacji (siła fizyczna, pałka służbowa).	6	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1	Pas główny, Pałka wielofunkcyjna, Uchwyt do pałki wielofunkcyjnej, Pałka teleskopowa, Uchwyt do pałki teleskopowej, Pałka zwykła, Uchwyt do pałki zwykłej,
2. Obrona przed atakiem niebezpiecznym narzędziem (siła fizyczna, pałka służbowa, broń palna): a) atak ostrym narzędziem, b) atak kijem, c) zagrożenie bronią palną.	8	pokaz, ćwiczenia	1/2 1/2 1/2	Atrapa noża, Atrapa pałki, Ręczny miotacz substancji obezwładniającej, RMP lub jego wersja ćwiczebna,
3. Obrona przed atakami zmierzającymi do obalenia i/lub rozbrojenia policjanta: a) obchwyty, duszenia, b) zapobieganie odebraniu broni palnej, c) zapobieganie odebraniu pałki służbowej.	6	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/2 1/2	Broń szkolna, Kabura do broni ćwiczebnej, Ładownica, Kajdanki, Pokrowiec na kajdanki.
4. Doskonalenie technik odpierania ataków na policjanta.	8	pokaz, ćwiczenia		
5. Test osiągnięć.	2	test praktyczny		

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS04**Nazwa jednostki szkolnej: Odpieranie ataków na policjanta****Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej oraz po opanowaniu niezbędnych do jej realizacji umiejętności, zawartych w jednostkach szkolnych JS02 JM10 oraz JS03 JM10.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Prowadząc zajęcia, nauczaj technik, które są proste, skuteczne i dają się zastosować w różnych sytuacjach, wynikających z interwencji. W nauczaniu technik odpierania ataku na policjanta, bazuj na wiedzy i umiejętnościach wykształconych przez słuchaczy w poprzednich jednostkach szkolnych. Przedstawione poniżej sposoby realizacji zajęć są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej i nie powinny ograniczać indywidualnej inicjatywy - pod warunkiem zachowania gwarancji osiągnięcia zakładanych celów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W każdej sytuacji gdy techniki wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

Naukę obron przed chwytami połączonymi z uderzeniem ręką, głową lub kopnięciem rozpocznij od sytuacji, w których policjant spotkał się z agresją słowną, jest popychany i szarpany za mundur, a następnie atakowany uderzeniem pięścią, głową lub za pomocą kopnięcia. Broniąc się, policjant ma za zadanie odeprzeć atak, chroniąc miejsca wrażliwe, a następnie zastosować środek przymusu bezpośredniego adekwatny do sytuacji. W oparciu o wyżej wymienione założenia zademonstruj sposoby obrony przed chwytami: jednoręcz i oburęcz za ubranie z przodu i tyłu. W ćwiczeniu należy dążyć do sytuacji obezwładnienia osoby do pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Powyższy cel można osiągnąć:

- wydając polecenia napastnikowi po zwiększeniu dystansu,
- stosując techniki obezwładniania siłą fizyczną,
- poprzez udzielenie pomocy przez asekurującego policjanta.

Po zwiększeniu dystansu policjant może wykorzystać do obezwładnienia osoby: siłę fizyczną, pałkę służbową lub ręczny miotacz substancji obezwładniającej.

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

Nauczając obron przed atakiem ostrym narzędziem:

- uświadom skalę zagrożenia,
- przedstaw zasady taktyczne postępowania przy zagrożeniu niebezpiecznym narzędziem (walka na „gołe ręce” to ostateczność, wykorzystuj środki przymusu bezpośredniego, najlepiej broń palną).

Podczas realizacji tego tematu zaczynaj od:

- ustalenia odległości między ćwiczącymi na około dwa wyciągnięte ramiona,
- ustalenia, że atak będzie w formie pojedynczego uderzenia, wyprowadzony z pełną szybkością, z dowolnego kierunku,
- zwrócenia uwagi na naturalne reakcje podczas gwałtownego ataku.

W dalszej kolejności:

- omów i zaprezentuj obronę poprzez blok ze zbieciem po ataku na wprost, z dołu, z góry, na odlew i z boku,
- rozwiń akcję - obezwładnij napastnika z wykorzystaniem pałki służbowej lub broni palnej,
- rozwiń akcję - obezwładnij napastnika za pomocą siły fizycznej.

Nauczając obrony przed atakiem kijem:

- scharakteryzuj sposoby ataku kijem (ciężkie narzędzie, duża siła uderzenia, ale mała częstotliwość ataku, nauczaj obezwładnienia napastnika z wykorzystaniem pałki służbowej lub broni palnej),
- nauczaj obron przed atakiem kijem z obezwładnieniem napastnika za pomocą siły fizycznej.

Nauczając obrony przed zagrożeniem bronią palną:

- uświadom skalę zagrożenia,
- omów zasady taktyczne,
- omów i zaprezentuj możliwość obrony przed zagrożeniem bronią palną krótką.

Zwracaj uwagę na:

- umiejętność „zagadywania napastnika”,
- zbiecie broni wraz z zejściem z linii strzału,
- mocne uchwycenie broni uniemożliwiające jej wyrwanie,

- odebranie broni,
- fakt, aby podczas całej akcji broń nie była skierowana w kierunku broniącego się.

Doskonaląc umiejętności, realizuj ćwiczenia w patrolu dwuosobowym. Podczas ćwiczeń uwzględnij taktykę i techniki działania policjanta asekurującego.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: pokaz, ćwiczenia

Ćwiczenia obron przed obchwytem i duszeniami rozpocznij od możliwie najwcześniejszej reakcji na próbę ataku. W dalszej kolejności ćwicz obrony zwracające do zerwania uchwytu i zachowania bezpiecznej odległości w postawie gotowości lub postawie walki z dobytciem pałki służbowej lub ręcznego miotacza substancji obojętnej. Następnie przejdź do ćwiczeń obron zakończonych w pozycji umożliwiającej założenie kajdanek. Zwróć szczególną uwagę na obrony przed duszeniem przedramieniem z tyłu, obchwytem tułowia z tyłu, oraz obchwytem głowy. Podczas ćwiczeń uwzględnij działanie napastnika zwracające do przemieszczenia lub obalenia policjanta. Ćwiczenia zapobiegania odebraniu broni palnej i pałki służbowej rozpocznij od umiejętności zachowania bezpiecznego dystansu. W czasie ćwiczeń uwzględnij następujące sytuacje:

- obrona przed próbą rozbrojenia policjanta kiedy broń znajduje się w kaburze,
- obrona przed próbą rozbrojenia policjanta kiedy policjant trzyma broń w ręku,
- obrona przed próbą odebrania pałki znajdującej się w uchwycie,
- obrona przed próbą odebrania pałki trzymanej w ręku.

Kluczowy punkt nauczania nr 4: pokaz, ćwiczenia

Doskonaj poznane techniki w warunkach zbliżonych do interwencyjnej rzeczywistości. Można do tego celu wykorzystywać: umundurowanie ćwiczebne, obiekty symulacyjne. Zwróć szczególną uwagę na właściwe wykorzystanie środków przymusu bezpośredniego, w tym siły fizycznej, a także współdziałanie w patrolu dwuosobowym.

Kluczowy punkt nauczania nr 5: test praktyczny

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1-4. Ocena umiejętności uzależniona jest od zastosowania techniki adekwatnej do zagrożenia, poprawności struktury ruchu, pewności i płynności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,**
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

<p align="center">JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS05</p> <p>Nazwa jednostki szkolnej: Bezpieczeństwo osobiste policjanta Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji</p>	<p>Cele: Po zakończeniu jednostki szkolnej słuchacz będzie potrafił:</p> <ul style="list-style-type: none"> – posługiwać się bronią palną w czasie działań indywidualnych i zespołowych, – posługiwać się bronią palną w czasie pościgów, sprawdzenia pomieszczeń, zatrzymań z wykorzystaniem broni przygotowanej do użycia, – posługiwać się kamizelką kuloodporną i latarką taktyczną, – stosować ogólne zasady bezpieczeństwa i asekuracji podczas legitymowania i zatrzymywania osób, – stosować taktykę w sytuacji aktywnego strzelca, – wykorzystać odpowiednie środki przymusu bezpośredniego i broń palną podczas zatrzymywania osób. 			
	Sposób realizacji		Pomoce dydaktyczne	
Kluczowe punkty nauczania	Czas	Metoda	Ilość	Nazwa/opis
<p>1. Indywidualne i zespołowe umiejętności posługiwania się bronią i środkami technicznymi:</p> <p>a) taktyczne zasady bezpieczeństwa podczas posługiwania się bronią w czasie interwencji,</p> <p>b) sposoby poruszania się z bronią w terenie otwartym i zurbanizowanym,</p> <p>c) sposoby wejścia i poruszania się z bronią w pomieszczeniach (załomy ścian, korytarze, klatki schodowe, pomieszczenia mieszkalne piwnice).</p>	12	pokaz, ćwiczenia	1/1 1/1 1/1 1/1 1/1 1/1	Pas główny, Kajdanki, Pokrowiec na kajdanki, Broń palna, Broń szkolna, Kabura, Ładownica.

3. Test osiągnięć.	4	test praktyczny	1/3 1 5/1 1/1 1/1 zestaw 1 6 2 2 2 6 200 6 10 10	Latarka, Radiotelefon, Akty prawne, Arkusze papieru, Notatnik służbowy, Wzory dokumentów na podstawie, których ustala się tożsamość, Kolczatka, Tarcza do zatrzymywania pojazdów, Pojazd oznakowany, Pojazd nieoznakowany, Pojazd ćwiczebny, Zestaw treningowy do amunicji barwiącej (pistolet, ubiór ochronny), Amunicja barwiąca, Zestaw treningowy do ASG, Atrapa noża, Kij.
--------------------	---	--------------------	---	--

PORADNIK DLA NAUCZYCIELA JEDNOSTKA SZKOLNA - SZPU JS05**Nazwa jednostki szkolnej: Bezpieczeństwo osobiste policjanta****Nazwa jednostki modułowej - JM10: Taktyka i techniki interwencji****1. Wymagania wejściowe.**

Treści zawarte w tej jednostce szkolnej powinny być nauczane na podbudowie ogólnej i specjalnej sprawności fizycznej oraz po opanowaniu niezbędnych do jej realizacji umiejętności, zawartych w jednostkach szkolnych JS01 JM10, JS02 JM10, JS03 JM10 i JS04 JM10.

Do realizacji jednostki szkolnej niezbędne jest posiadanie wiedzy i umiejętności z zakresu:

- podstawowych uprawnień policjanta,
- procedur związanych z użyciem i wykorzystaniem środków przymusu bezpośredniego i broni palnej,
- legitymowania i zatrzymywania osób,
- posługiwania się środkami łączności.

2. Wskazówki metodyczne do realizacji szkolenia.

Tworząc założenia do ćwiczeń, bazuj na przykładach z praktyki bądź wydarzeń nadzwyczajnych z udziałem policjantów. Zaleca się realizację zajęć przez dwóch nauczycieli policyjnych. W zajęciach uczestniczą słuchacze z pełnym wyposażeniem do służby. Przedstawione poniżej metody nauczania są propozycjami do realizacji jednostki szkolnej. Ćwiczenia realizuj z wykorzystaniem środków ochrony osobistej policjanta oraz latarek. Zagadnienia z zakresu taktyki zatrzymywania osób poruszających się pojazdami należy realizować w wymiarze co najmniej 4 godzin. W każdej sytuacji gdy czynności wykonywane są wspólnie przez dwóch lub więcej policjantów zwracaj uwagę na poprawną komunikację werbalną i niewerbalną.

Kluczowy punkt nauczania nr 1: pokaz, ćwiczenia

Umiejętności kształć w terenie otwartym lub obiektach symulacyjnych, wykorzystując broń palną lub szkolną oraz techniczne środki przymusu bezpośredniego, celem zapewnienia maksymalnego stopnia realizmu. Po opanowaniu umiejętności indywidualnych należy następnymi czynnościami wykonywać w zespole dwuosobowym (patrolu policyjnym) lub przy wsparciu innych patroli. W warunkach ograniczonej widoczności uwzględnij elementy taktyki posługiwania się latarką. Omów właściwości kamizelek i hełmów kuloodpornych, w miarę możliwości wykorzystuj to wyposażenie podczas ćwiczeń. Podczas zajęć zaleca się nawiązanie do elementów taktyczno-technicznych realizowanych w ramach JS07 JM09 (strzelania sytuacyjne).

Kluczowy punkt nauczania nr 2: pokaz, ćwiczenia

Zaprezentuj procedury postępowania w czasie legitymowania i zatrzymywania osób stawiających opór lub posługujących się niebezpiecznymi narzędziami. Przeprowadź ćwiczenia z czynności zatrzymania osób w pomieszczeniach lub pojazdach. Zaakcentuj możliwość wystąpienia sytuacji, zmuszających policjanta do odstąpienia od czynności służbowych do czasu otrzymania wsparcia innego patrolu. Nauczając taktyki i technik zatrzymywania osób poruszających się pojazdami, uwzględnij następujące zagadnienia:

- techniki usuwania osób z pojazdu,
- zatrzymanie osób znajdujących się w pojeździe wykonujących polecenia,
- zatrzymanie osób niepodporządkowujących się wydawanym poleceniom w różnych zakresach,
- zatrzymanie z użyciem kolczatki drogowej.

Podczas realizacji zajęć z zakresu zatrzymywania osób znajdujących się w pojeździe, uwzględnij sytuację, w której występuje konieczność wybicia szyby w pojeździe.

Przedstaw elementy taktyki posługiwania się bronią palną charakterystyczne w sytuacji zagrożenia ze strony aktywnego strzelca – w szczególności:

- zbliżenie się do obiektu,
- poruszanie się w obiekcie,
- wchodzenie do pomieszczeń,
- komunikacja z partnerem.

Omów metody i motywy działania aktywnego strzelca, scharakteryzuj taktykę działania. Podkreśl, że priorytetem w działaniu jest unieszkodliwienie (obezwładnienie) osoby dokonującej bezpośredniego zamachu na życie lub zdrowie ludzi.

Kluczowy punkt nauczania nr 3: test praktyczny

Test osiągnięć przeprowadź w formie testu praktycznego kluczowych punktów nauczania nr 1-2. Obejmuje on praktyczne umiejętności z zakresu taktyki zatrzymania osoby w pomieszczeniu lub w pojeździe (posługiwanie się bronią palną, współdziałanie w patrolu, obezwładnienie, założenie kajdanek, transportowanie zatrzymanego). Ocena umiejętności uzależniona jest od zastosowania adekwatnej do sytuacji taktyki działania, przestrzegania zasad bezpieczeństwa, poprawności struktury ruchu, pewności wykonania.

3. Sposoby oceniania:

- **zaliczenie jednostki szkolnej odbywa się w formie testu praktycznego,**
- warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie wszystkich zadań praktycznych,
- ocenę okresową wystawia się na podstawie średniej ocen ze wszystkich zadań praktycznych.

Załącznik**KWESTIONARIUSZ ANKIETY**

Celem badania jest poznanie Państwa opinii na temat przemocy domowej. Dlatego też autorzy tych badań zwracają się do Pani/Pana o szczerą i wyczerpującą w nich udział. Badanie ma charakter anonimowy, a wyniki pochodzące z niniejszego kwestionariusza ankiety zostaną wykorzystane na rzecz kształtowania optymalnej oferty szkoleń i doskonalenia zawodowego w Policji

INSTRUKCJA:

Poniżej znajdują się stwierdzenia opisujące różne sytuacje przemocy domowej. Za pomocą znaku „X” zaznacz wariant odpowiedzi, który Twoim zdaniem jest właściwy. Pamiętaj, że można zaznaczyć tylko jedną odpowiedź w stosunku do każdego pytania.

Z góry dziękuję za udział w badaniu.

Twoim zdaniem:

✓ o przemocy domowej można mówić jedynie wówczas, gdy na ciele osoby doznającej przemocy domowej widoczne są ślady pobicia lub innych obrażeń.

a. Tak b. Nie

✓ rodzice mają prawo stosować kary fizyczne jako metody wychowawcze

a. Tak b. Nie

✓ mąż/partner życiowy ma prawo decydować z kim może spotykać się jego żona/partnerka życiowa, a z kim nie

a. Tak b. Nie

✓ pogroźki oraz zastraszanie męża/partnera życiowego lub żony/partnerki życiowej są przejawem przemocy domowej

a. Tak b. Nie

✓ zaborcza miłość świadczy o sile uczucia między ludźmi

a. Tak b. Nie

✓ wydzielanie pieniędzy czy kontrolowanie wszystkich wydatków to przejaw gospodarności

a. Tak b. Nie

✓ w małżeństwie jest możliwe zgwałcenie

a. Tak b. Nie

✓ problem przemocy domowej występuje wyłącznie w tzw. rodzinach patologicznych i z marginesu społecznego

a. Tak b. Nie

✓ większość przypadków przemocy domowej dotyczy rozbieżności co do interesów i stanowisk małżonków/partnerów w zakresie dysponowania (wydzielania, kontrolowania) środków finansowych

a. Tak b. Nie

✓ istnieją okoliczności, które usprawiedliwiają przemoc domową (np. zdrada lub picie alkoholu)

a. Tak b. Nie

✓ jeśli osoba doznająca przemocy domowej oczekuje pomocy to sama o nią poprosi

a. Tak b. Nie

✓ jeśli osoba doznająca przemocy domowej nie chce, aby uruchamiać procedurę karną wówczas nie należy tego robić

a. Tak b. Nie

✓ odpowiednie służby nie są w stanie skutecznie udzielać pomocy osobie doznającej przemocy domowej, gdyż one często nie przyznają się do doświadczania przemocy

a. Tak b. Nie

✓ nie można skutecznie pomóc osobie doznającej przemocy domowej, bo i tak pogodzi się ona z osobą stosującą przemoc

a. Tak b. Nie

Dziękuję za wypełnienie ankiety

Łącznie odpowiedzi „TAK”:

Łącznie odpowiedzi „NIE”:

Instrukcja dla osoby analizującej odpowiedzi udzielone przez respondentów:

Ankieta adresowana jest do policjantów rozpoczynających szkolenie zawodowe realizowane w ramach szkolenia zawodowego podstawowego dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów, zwane dalej „szkoleniem”. Informacje zgromadzone na podstawie wypełnionego kwestionariusza służą poznaniu opinii tych osób dotyczących w głównej mierze mitów oraz stereotypów związanych ze zjawiskiem przemocy domowej, ale również zasadności podejmowania przez policjantów działań w sytuacji zaistnienia tego problemu.

Zwróć uwagę, iż sformułowania zawarte w kwestionariuszu to pewne stwierdzenia związane z sytuacjami przemocy domowej. Odpowiedzi „TAK” świadczą o funkcjonowaniu w świadomości respondentów mitów oraz stereotypów, a także przekonaniu o braku zasadności podejmowania przez policjantów działań w sytuacji stwierdzenia przemocy domowej.

Analiza zgromadzonego materiału pozwoli Ci na określenie, na jakie obszary należy zwrócić większą uwagę podczas szkolenia badanych policjantów i na jaki rodzaj treści należy położyć większy nacisk, by móc wspierać właściwe oraz osłabiać negatywne postawy wobec problemu przemocy domowej. To z kolei pozwoli na efektywniejsze praktyczne wykorzystanie przez policjantów wiedzy przekazanej podczas szkolenia związanego z problematyką przemocy domowej.