

Warszawa, dnia środa, 8 lipca 2026 r.

Poz. 74

**ZARZĄDZENIE NR 23  
KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI**

z dnia 6 lipca 2026 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie metod i form prowadzenia sprawozdawczości w Policji**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2025 r. poz. 636, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W zarządzeniu nr 37 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie metod i form prowadzenia sprawozdawczości w Policji (Dz. Urz. KGP poz. 67, z 2023 r. poz. 24, z 2024 r. poz. 31 oraz z 2025 r. poz. 59) załącznik nr 5 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Komendant Główny Policji

**gen. insp. Marek BOROŃ**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 718 i 1366 oraz z 2026 r. poz. 187, 421, 646, 760, 815, 821 i 864.

Załącznik do zarządzenia nr 23  
Komendanta Głównego Policji  
z dnia 6 lipca 2026 r.

### WZÓR

„Aprobuję”<sup>1)</sup>

dnia ...../...../20..... r.  
*(data wypełnienia wniosku)*

.....  
.....  
.....  
*(kierownik komórki organizacyjnej  
właściwej do spraw łączności i informatyki)*

## WNIOSEK O NADANIE, ZMIANĘ LUB ODEBRANIE UPRAWNIENÍ DO SESPOL<sup>2)</sup>

### Część A. Dane osoby, której dotyczy wniosek

Lp.	ID kadrowy	Nazwisko	Imię	Funkcjonariusz/ Pracownik <sup>2)</sup>	Odebrać uprawnienia
1.				F / P	<input type="checkbox"/>
Jednostka organizacyjna Policji miejsca pełnienia służby lub wykonywania pracy i jej komórka organizacyjna					
Poziom dostępu do danych jednostki organizacyjnej Policji lub jej komórki organizacyjnej <sup>3)</sup>					

.....  
*(data i podpis<sup>4)</sup>)*

#### Uwaga:

- Część A zawiera dane osoby, której są nadawane, zmieniane lub odbierane uprawnienia do SESPOL.
  - Część B określa zakres uprawnień do poszczególnych zestawień sprawozdawczych dla osoby wymienionej w części A.
  - Część B zawiera wykaz (wiersze) tylko tych zestawień, dla których składany jest wniosek.
  - Jeżeli wniosek dotyczy odebrania wszystkich uprawnień i usunięcia konta wypełnia się tylko część A.
  - Jeżeli wniosek dotyczy zmiany uprawnień, osobie wymienionej w części A odbiera się dotychczasowe uprawnienia oraz nadaje się nowe uprawnienia zgodnie z zakresem określonym w części B.
- <sup>1)</sup> Wniosek podlega aprobacie przez kierownika wnioskującej jednostki organizacyjnej Policji, jego zastępcę lub upoważnionego na piśmie pracownika w przypadku uprawnień w zakresie zatwierdzania, akceptacji i kontroli. Aprobacie nie podlegają wnioski dotyczące kierowników jednostek organizacyjnych Policji i ich zastępców.
- <sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>3)</sup> Uprawnienia obejmują również dostęp do danych dotyczących jednostek organizacyjnych Policji nadzorowanych przez jednostkę organizacyjną Policji lub jej komórki organizacyjną wymienioną w tej części wniosku.
- <sup>4)</sup> Bezpośredniego przełożonego, kierownika komórki organizacyjnej KGP, Komendanta BSWP, Komendanta CBSP, Komendanta CBZC, Dyrektora CLKP, dowódcy BOA, innego kierownika jednostki organizacyjnej Policji, jego zastępcy lub upoważnionego pracownika.

## Część B. Zakres uprawnień do zestawień sprawozdawczych

.....  
(data realizacji wniosku)

Nr zestawienia	Uprawnienia <sup>5)</sup>					Aprobata właściwej komórki organizacyjnej <sup>6)</sup>	Nr zestawienia	Uprawnienia <sup>5)</sup>					Aprobata właściwej komórki organizacyjnej <sup>6)</sup>	
	odczyt	wprowadzanie i modyfikacja	zatwierdzenie	kontrola	akceptacja			odczyt	wprowadzanie i modyfikacja	zatwierdzenie	kontrola	akceptacja		
I/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		IV/4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
II/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		IV/5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
II/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		VI/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	***	
II/8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		VI/2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	***	
II/9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*	VI/3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		VI/4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III/3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		VI/5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	***	
III/4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		VII/1	cz.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
III/5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			cz.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
III/6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		VII/2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		VII/3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III/8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		IX/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Czas służby i absencja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	**	X (zarządzanie ekspertami/biegłymi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	****	
III/9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	**	X/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III/9a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	**	X/2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III/9b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	**	XIII/1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III/10	cz.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		XIII/2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	**	
	cz.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		XIII/3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
IV/1	cz.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		XIII/4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	cz.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		XIII/5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
IV/2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		XIII/6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
IV/3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		XIII/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

\* Uprawnienia w zakresie zestawienia II/9 można nadawać od dnia 1 stycznia 2027 r.

\*\* Uprawnienia w zakresie zestawień III/9, XIII/2 oraz ich części wspólnej pn. „czas służby i absencja” nadaje się dla osoby wymienionej w części A dla obu formularzy łącznie; w zakresie zestawień III/9a i III/9b nadaje się również uprawnienia do formularza „czas służby i absencja”.

\*\*\* Uprawnienia w zakresie wprowadzania, modyfikacji, zatwierdzenia lub kontroli nadaje się wyłącznie funkcjonariuszom CBŚP.

\*\*\*\* Nadaje się wyłącznie uprawnienia „odczyt” i „wprowadzanie i modyfikacja”. Uprawnienia „wprowadzanie i modyfikacja” w zakresie formularza X (zarządzanie ekspertami/biegłymi) dotyczą wyłącznie stanowisk kierowniczych w komórkach organizacyjnych CLKP oraz laboratoriów kryminalistycznych komend wojewódzkich Policji.

**Część C. Zakres uprawnień do informacji sprawozdawczych**

Nr zestawienia /informacji	Nazwa	Uprawnienia <sup>5)</sup>					Aprobata właściwej komórki organizacyjnej <sup>6)</sup>
		odczyt	wprowadzanie i modyfikacja	zatwierdzenie	kontrola	akceptacja	
IS-1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
IS-2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
IS-3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
IS-4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Część D. Zakres uprawnień do zestawień sprawozdawczych archiwalnych**

Nr zestawienia	Uprawnienia <sup>5)</sup>	Aprobata właściwej komórki organizacyjnej <sup>6)</sup>
	odczyt	
I/2	<input type="checkbox"/>	
I/3	<input type="checkbox"/>	
I/4	<input type="checkbox"/>	
I/5	<input type="checkbox"/>	
II/2	<input type="checkbox"/>	
II/3	<input type="checkbox"/>	
II/4	<input type="checkbox"/>	
II/5	<input type="checkbox"/>	
II/6	<input type="checkbox"/>	
III/2	<input type="checkbox"/>	
V/1	<input type="checkbox"/>	

Nr zestawienia	Uprawnienia <sup>5)</sup>	Aprobata właściwej komórki organizacyjnej <sup>6)</sup>
	odczyt	
V/2	<input type="checkbox"/>	
VI/6	<input type="checkbox"/>	
VI/7	<input type="checkbox"/>	
VI/8	<input type="checkbox"/>	
VIII/1	<input type="checkbox"/>	
IX/2	<input type="checkbox"/>	
IX/3	<input type="checkbox"/>	
IX/4	<input type="checkbox"/>	
XI/1	<input type="checkbox"/>	
XII/1	<input type="checkbox"/>	

**Część E. Zakres testowych uprawnień do zestawień sprawozdawczych**

Nr zestawienia /informacji	Nazwa	Uprawnienia <sup>5)</sup>					Data		Aprobata właściwej komórki organizacyjnej <sup>6)</sup>
		odczyt	wprowadzanie i modyfikacja	zatwierdzanie	kontrola	akceptacja	rozpoczęcia testów	zakończenia testów	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

.....  
(data i podpis)<sup>7)</sup>

<sup>5)</sup> We właściwych polach zaznaczyć znakiem „X”.

<sup>6)</sup> W przypadku wniosku o nadanie uprawnień do formularza nienależącego do właściwości wnioskującej komórki organizacyjnej jednostki organizacyjnej Policji, niezbędne jest uzyskanie akceptacji kierownika komórki organizacyjnej jednostki organizacyjnej Policji właściwej dla danego formularza (np. dla komendy powiatowej, miejskiej lub rejonowej Policji w przypadku potrzeby uzyskania dostępu do danych przez funkcjonariusza wydziału prewencji w zakresie formularza pionu kryminalnego, niezbędna jest zgoda naczelnika wydziału kryminalnego). Akceptacji nie wymaga uzyskanie uprawnień do formularza nienależącego do właściwości wnioskującej komórki organizacyjnej jednostki organizacyjnej Policji, do którego komórka ta jest zobowiązana wpisywać dane (np. komórka ruchu drogowego do formularza sprawozdawczego nr III/5). Akceptacji nie wymaga również uzyskanie uprawnień przez dyrektorów biur KGP, Komendanta CBŚP, Komendanta BSWP, Komendanta CBZC, Dyrektora CLKP, dowódcę BOA, komendantów szkół policyjnych, Komendanta-Rektora APwSz, kierowników innych jednostek organizacyjnych Policji oraz ich zastępców.

<sup>7)</sup> Bezpośredniego przełożonego, kierownika komórki organizacyjnej KGP, Komendanta CBŚP, Komendanta CBZC, Komendanta BSWP, Dyrektora CLKP, dowódcę BOA, kierownika innej jednostki organizacyjnej Policji, jego zastępcy lub upoważnionego pracownika.