

19

**ZARZĄDZENIE NR 13
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ¹⁾**

z dnia 18 sierpnia 2010 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej ds. Opiniowania Ofert w 2010 roku
w ramach dodatkowego otwartego konkursu ofert w programie Ministra Pracy i Polityki Społecznej
pt. „Świetlica, Praca i Staż – socjoterapia w środowisku gminnym”**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ilekcioć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) dotacji – rozumie się przez to dotacje, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620 i Nr 123, poz. 835);
- 2) Komisji Konkursowej – rozumie się przez to Komisję Konkursową ds. Opiniowania Ofert, powołaną zgodnie z art. 15 ust. 2a z uwzględnieniem art. 15 ust. 2c i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) dodatkowym otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs ofert dla podmiotów uprawnionych w ramach programu Ministra Pracy i Polityki Społecznej pt. „Świetlica, Praca i Staż – socjoterapia w środowisku gminnym”, który został ogłoszony po dniu wejścia w życie ustawy z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 28, poz. 146), zgodnie z Anekssem do Harmonogramu Programu „Świetlica, Praca i Staż – socjoterapia w środowisku gminnym” na 2010 r., zatwierdzonym przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej w dniu 13 lipca 2010 r.;
- 4) podmiocie uprawnionym – rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.³⁾);
- 5) programie – rozumie się przez to program Ministra Pracy i Polityki Społecznej pt. „Świetlica, Praca i Staż – socjoterapia w środowisku gminnym”.

§ 2.

1. Powołuje się Komisję Konkursową do oceny ofert podmiotów uprawnionych, zgłoszonych w 2010 r. w dodatkowym otwartym konkursie ofert w ramach programu.
2. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - 1) analiza i ocena ofert podmiotów uprawnionych spełniających warunki określone w opublikowanym w lipcu 2010 r. ogłoszeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej o otwartym konkursie ofert w ramach programu;
 - 2) przedłożenie Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej opinii co do złożonych ofert, rekomendacji ich wyboru do przyznania dotacji.
3. Wzór formularza ocen „Karta oceny oferty” określa załącznik do zarządzenia.

§ 3.

W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) przewodniczący – Krystyna Wyrwicka Dyrektor Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej;
- 2) wiceprzewodniczący – Andrzej Trzecicki Naczelnik Wydziału Aktywnych Form Pomocy w Departamencie Pomocy i Integracji Społecznej;
- 3) członkowie:
 - a) Renata Puczyńska – pracownik Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej,
 - b) Andrzej Radniecki – pracownik Departamentu Pożytku Publicznego,

¹⁾ Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – zabezpieczenie społeczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz.U. Nr 216, poz. 1598).

²⁾ Zmiany tekstu wymienionej ustawy ogłoszone zostały w Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 2141 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 127, poz. 857.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone zostały w Dz.U. z 2009 r. Nr 219, poz. 1706, Nr 221, poz. 1738 oraz z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842.

- c) Paweł Wiśniewski – przedstawiciel organizacji pozarządowych – Janowskie Stowarzyszenie Niesienia Pomocy „Humanus” z Janowa Lubelskiego.

§ 4.

Do prac Komisji Konkursowej mogą zostać zaproszone przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego osoby będące ekspertami w obszarze pomocy społecznej, w tym opieki nad dziećmi, a także z obszaru zatrudnienia socjalnego oraz rynku pracy.

§ 5.

Do obowiązków przewodniczącego Komisji Konkursowej należy:

- 1) określenie trybu pracy Komisji Konkursowej;
- 2) zwoływanie posiedzeń Komisji Konkursowej i określanie ich porządku;
- 3) przewodniczenie obradom Komisji Konkursowej;
- 4) wyznaczanie osoby prowadzącej posiedzenie Komisji Konkursowej w przypadku swojej nieobecności;
- 5) podejmowanie ostatecznej decyzji w przypadkach spornych.

§ 6.

Praca członków Komisji Konkursowej, reprezentujących:

- 1) organ administracji rządowej odbywa się w ramach obowiązków służbowych bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu;
- 2) organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach nieodpłatnych zwrotu kosztów przejazdu i noclegu z tego tytułu.

§ 7.

Obsługę prac Komisji Konkursowej zapewnia Departament Pomocy i Integracji Społecznej.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**MINISTER
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**
wz. Jarosław Duda
Sekretarz Stanu

Załącznik do Zarządzenia Nr 13
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 18 sierpnia 2010 r.

**WZÓR
KARTA OCENY OFERTY**

„Świetlica, Praca i Staż – socjoterapia w środowisku gminnym” – edycja 2010 r.

Nazwa i siedziba Oferenta			
Tytuł oferty konkursowej			
Forma prawna Oferenta			
Koszt całkowity oferty (zł), z tego: – środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów (w zł) – wnioskowana dotacja (zł)			
I. Ocena formalna oferty			
Kryteria oceny formalnej	Tak	Nie	Punkty (0–1)
1. Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty			W przypadku nie spełnienia jednego z wymienionych kryteriów – ocena 0 pkt
2. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta			
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok (nowy podmiot – opis zakresu planowanej działalności)			
Ocena formalna (oferta przyjęta – 1 pkt, odrzucona – 0 pkt)		 pkt
II. Ocena merytoryczna celów			
Kryteria oceny merytorycznej	Liczba punktów: Spełnienie celu zadania – 2 pkt Częściowe spełnienie celu zadania – 1 pkt Brak spełnienia celu zadania – 0 pkt		
Propozycje dla zadania nr 1 – organizacja wyjazdu			
Propozycje dla zadania nr 2 – organizacja zajęć edukacyjnych			
Łącznie ocena merytoryczna (max 4 pkt)		 pkt
III. Priorytet szczególny na 2010 r.			
Kryterium – obszar gmin i powiatów	Tak (1 pkt)	Nie (0 pkt)	Punkty
Realizacja zadań nr 1 i nr 2 wobec dzieci z obszaru gmin dotkniętych skutkami tegorocznej powodzi (maj 2010 r.) – pisemne potwierdzenie Wójta, Burmistrza lub Prezydenta Miasta			
IV. Ocena poprawności kosztorysu			
Kryterium – relacje wskaźnikowe	Tak (1 pkt)	Nie (0 pkt)	Punkty
Wskaźnik nr 1, relacja: dotacja / całkowitych kosztów (do 80%)			

OSTATECZNA KLASYFIKACJA OFERTY	
Ocena formalna (1 pkt)	
Ocena merytoryczna (4 pkt)	
Ocena priorytetu (1 pkt)	
Ocena kosztorysu (1 pkt)	
RAZEM	

Do dofinansowania mogą zostać zakwalifikowane oferty, które w ostatecznej ocenie uzyskają 6–7 pkt.

Komisja Konkursowa ds Oceny Ofert (podpisy członków):

Instytucja oceniająca (pieczętka)

ZATWIERDZAM

.....
Przewodniczący Komisji Konkursowej