

Warszawa, dnia 29 września 2020 r.

Poz. 50

ZARZĄDZENIE NR 29
MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH¹⁾

z dnia 29 września 2020 r.

w sprawie Zespołu koordynatorów do spraw dostępności w Ministerstwie Spraw Zagranicznych

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171 oraz z 2020 r. poz. 568 i 695) w związku z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół koordynatorów do spraw dostępności w Ministerstwie Spraw Zagranicznych, zwany dalej „Zespołem”.

2. Nadzór nad Zespołem sprawuje Dyrektor Generalny Służby Zagranicznej.

§ 2. 1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych;
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej „ustawą”, obejmującego w szczególności analizę stanu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych oraz planowane działania służące poprawie realizacji zadań w zakresie dostępności;
- 3) monitorowanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;

¹⁾ Minister Spraw Zagranicznych kieruje działem administracji rządowej - sprawy zagraniczne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. poz. 1469).

- 4) opracowanie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Ministerstwie Spraw Zagranicznych oraz sprawozdania dotyczącego zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 11 ust. 1 i art. 12 ustawy;
- 5) informowanie kierowników placówek zagranicznych o spoczywających na nich obowiązkach związanych z zapewnieniem dostępności albo dostępu alternatywnego;
- 6) opracowanie wytycznych w sprawie zapewnienia dostępności albo dostępu alternatywnego w placówkach zagranicznych.

2. Przewodniczący Zespołu przekazuje raport i sprawozdanie, o których mowa w ust. 1 pkt 4, do zatwierdzenia Dyrektorowi Generalnemu Służby Zagranicznej.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący Zespołu – koordynator do spraw dostępności architektonicznej – pracownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw inwestycji;
- 2) koordynator do spraw dostępności cyfrowej – pracownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw redagowania portali internetowych ministerstwa;
- 3) koordynatora do spraw dostępności informacyjno-komunikacyjnej – pracownik komórki organizacyjnej właściwej do spraw osobowych.

2. Pracownicy wyznaczeni na koordynatorów, o których mowa w ust. 1, są zwolnieni z obowiązków służbowych wykonywanych na zajmowanych stanowiskach na czas niezbędny i konieczny do realizacji obowiązków związanych z pracami Zespołu.

3. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby niebędące jego członkami, zaproszone przez przewodniczącego Zespołu.

4. W przypadku nieobecności przewodniczącego Zespołu jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego członek Zespołu.

§ 4. 1. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 2) kierowanie pracami Zespołu;
- 3) ustalanie harmonogramu prac Zespołu z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez członków Zespołu;
- 4) zatwierdzanie dokumentów opracowanych przez Zespół;
- 5) informowanie Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej o pracach Zespołu.

2. Do zadań koordynatora do spraw dostępności architektonicznej należy w szczególności zapewnienie:

- 1) wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków MSZ;

- 2) urządzeń lub zastosowania środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynkach MSZ, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;
- 3) informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach MSZ, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;
- 4) wstępu do budynków MSZ osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875);
- 5) możliwości ewakuacji osobom ze szczególnymi potrzebami lub ich uratowania w inny sposób.

3. Do zadań koordynatora do spraw dostępności cyfrowej należy w szczególności zapewnienie spełnienia wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848).

4. Do zadań koordynatora do spraw dostępności informacyjno-komunikacyjnej należy w szczególności zapewnienie:

- 1) obsługi z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje;
- 2) urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia;
- 3) informacji na stronie internetowej danego podmiotu o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania;
- 4) na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

5. W indywidualnym przypadku, jeżeli w Ministerstwie Spraw Zagranicznych nie jest możliwe zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami dostępności w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ustawy, do zadań koordynatorów, o których mowa w ust. 2 i 4, należy zapewnienie w zakresie swojej właściwości dostępu alternatywnego.

§ 5. Obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu zapewnia komórka organizacyjna MSZ właściwa do spraw inwestycji.

§ 6. Dyrektorzy komórek organizacyjnych MSZ udzielą Zespołowi i poszczególnym koordynatorom, zgodnie z właściwością, wszelkiej pomocy niezbędnej do realizacji ich zadań.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Zagranicznych: *Zbigniew Rau*