

Poz. 58

**OGŁOSZENIE Nr 18
PREZESA URZĘDU LOTNICTWA CYWILNEGO**

z dnia 27 sierpnia 2014 r.

w sprawie opłat lotniskowych na lotnisku Radom – Sadków

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 77h ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze (Dz. U. z 2013 r. poz. 1393 oraz z 2014 r. poz. 768) ogłasza się, obowiązujące od 31 sierpnia 2014 r. opłaty lotniskowe dla lotniska Radom – Sadków, stanowiące załącznik do ogłoszenia.

wz. Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego
p.o. Wiceprezesa ds. Standardów Lotniczych

Maciej Kozłowski

Załącznik do ogłoszenia Nr 18
Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego
z dnia 27 sierpnia 2014 r.

Oplaty lotniskowe dla lotniska Radom – Sadków

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

1.1 Oplaty lotniskowe pobiera się za udostępnianie obiektów, urządzeń lub usług związanych ze startem, lądowaniem, oświetleniem, parkowaniem statków powietrznych, obsługą ładunków (towarów i poczty) lub pasażerów na lotnisku Radom – Sadków.

1.2 Oplaty lotniskowe pobierane są niezależnie od opłat nawigacyjnych oraz opłat z tytułu obsługi naziemnej.

1.3 Oplaty lotniskowe pobierane są przez Port Lotniczy Radom Spółkę Akcyjną (zwaną dalej PLR), która jest zarządzającym lotniskiem Radom – Sadków, wpisanym do Rejestru Lotnisk Cywilnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego Rzeczypospolitej Polskiej.

1.4 Lotnisko Radom – Sadków stosuje następujący katalog opłat lotniskowych:

- a) oplaty pasażerskie,
- b) opłata postojowa,
- c) oplaty dodatkowe.

Skorzystanie ze świadczonych przez PLR usług, za które są pobierane oplaty lotniskowe jest jednoznaczne z akceptacją przez usługobiorcę wszystkich opłat i warunków przedstawionych w niniejszym dokumencie.

1.5 Definicje:

1.5.1 **Maksymalna masa startowa statku powietrznego (MTOM)** – maksymalna masa statku powietrznego dopuszczalna do startu, podana w oficjalnym dokumencie potwierdzonym przez właściwe władze lotnicze państwa, w którym statek powietrzny jest zarejestrowany.

1.5.2 **Polski państwowy statek powietrzny** – statek powietrzny używany przez Siły Zbrojne Rzeczypospolitej Polskiej (wojskowy statek powietrzny) lub statek powietrzny używany przez jednostki organizacyjne straży granicznej, policji lub państwowej straży pożarnej (statek powietrzny lotnictwa służb porządku publicznego).

1.5.3 **Obcy państwowy statek powietrzny** – statek powietrzny używany przez obce siły zbrojne (wojskowy statek powietrzny), statek powietrzny używany przez obce jednostki organizacyjne straży granicznej, policji lub państwowej straży pożarnej (statek powietrzny lotnictwa służb porządku publicznego).

1.5.4 Użytkownik statku powietrznego – właściciel statku powietrznego lub inna osoba wpisana jako użytkownik do rejestru statków powietrznych.

1.5.5 Usługobiorca – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, na rzecz której wykonywane są przez PLR usługi związane z obsługą operacji startu, lądowania i postoju statku powietrznego. Usługobiorcą może być:

- użytkownik statku powietrznego,
- inna osoba wykonująca lub na rzecz której jest wykonywana operacja startu lub lądowania statku powietrznego, a w szczególności:
 - przewoźnik lotniczy, z którego numerem rejsu jest wykonywany lot, a w sytuacji operacji startu lub lądowania wykonywanych w ramach umów o wspólnym oznaczaniu rejsów (code-share) – przewoźnik lotniczy, który faktycznie wykonuje daną operację,
 - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, użytkująca statek powietrzny nie będąc jego właścicielem, na podstawie umowy dzierżawy, leasingu, użyczenia lub innej o podobnym charakterze, upoważniającej do użytkowania statku powietrznego.

1.5.6 Pasażer (PAX) – osoba znajdująca się na pokładzie statku powietrznego w momencie wykonywania przez ten statek operacji startu lub lądowania, niebędąca:

- a) członkiem jego załogi;
- b) pasażerem w tranzycie bezpośrednim zgodnie z definicją określoną w punkcie 1.5.7;
- c) dzieckiem do lat 2 nieuprawnionym do zajmowania miejsc pasażerskich w samolocie.

1.5.7 Pasażer w tranzycie bezpośrednim – pasażer, który przyleciał na lotnisko Radom – Sadków i kontynuuje podróż tym samym statkiem powietrznym, bez opuszczania jego pokładu.

1.5.8 Lądowanie handlowe – lądowanie w celu zabrania lub pozostawienia pasażerów, bagażu, towarów lub poczty, przewożonych odpłatnie.

1.5.9 Przewoźnik bazowy – Usługobiorca uprawniony do wykonywania przewozów lotniczych na podstawie koncesji (w przypadku polskiego przewoźnika lotniczego), lub na podstawie odpowiedniego aktu właściwego organu obcego państwa (w przypadku obcego przewoźnika lotniczego), który spełni co najmniej dwa z następujących warunków:

- a) zlokalizuje na terenie lotniska Radom – Sadków i co najmniej jeden statek powietrzny rozpoczynający i kończący dzienny plan lotów na tym lotnisku;
- b) utworzy na lotnisku Radom – Sadków i punkt obsługi liniowej statków powietrznych lub stałe miejsce stacjonowania i serwisowania statków powietrznych (np. hangar, dzierżawa fragmentu płyty postojowej);
- c) utworzy stacjonarne biuro odpraw załóg na lotnisku Radom – Sadków.

1.5.10 Nowa trasa – bezpośrednie połączenie lotnicze z lotniska Radom – Sadków, nieoferowane przez żadnego przewoźnika w ciągu 12 miesięcy poprzedzających planowane rozpoczęcie operacji lotniczych, do innego portu lotniczego.

1.6 Do podanych stawek opłat dolicza się podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej przepisami prawa polskiego, obowiązującej w dniu wykonania usługi.

1.7 Ustawa – Ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. – Prawo lotnicze (Dz. U. z 2013 r. poz. 1393 oraz z 2014 r. poz. 768).

2. OPŁATY LOTNISKOWE

2.1 OPŁATA ZA LĄDOWANIE

2.1.1 Nie pobiera się opłaty za lądowanie/start statku powietrznego rozumianej jako opłaty za skorzystanie z infrastruktury służącej do lądowania i startu statku powietrznego Usługobiorcy z lotniska Radom – Sadków.

2.2 OPŁATA PASAŻERSKA

2.2.1 Opłata pasażerska pobierana jest za:

2.2.1.a dokonanie kontroli bezpieczeństwa pasażerów i bagażu;

2.2.1.b udostępnienie pasażerom budynku dworca lotniczego wraz z jego infrastrukturą techniczną w celu rozpoczęcia lub zakończenia podróży lotniczej.

2.2.2 Opłaty pasażerskie naliczane są za każdego pasażera odlatującego (dPAX) odprawionego w terminalu pasażerskim, niezależnie od pojemności statku powietrznego użytkownika lotniska, z zastrzeżeniem pkt. 2.2.3 taryfy.

2.2.3 Opłaty pasażerskie naliczane są za każdego pasażera przylatującego (aPAX) jeżeli ten sam statek powietrzny Usługobiorcy, po dostarczeniu pasażerów na lotnisko Radom – Sadków wykonuje jako następny rejs techniczny, pozycjonujący statek powietrzny na inne lotnisko. W pozostałych przypadkach opłaty pasażerskiej za każdego pasażera przylatującego (aPAX) nie pobiera się.

2.2.4 Wysokość opłaty pasażerskiej wynosi:

2.2.4.a standardowe usługi ochrony i kontroli bezpieczeństwa pasażerów i bagażu odlatującego: **4,20 PLN**;

2.2.4.b udostępnienie pasażerom dworca lotniczego wraz z jego infrastrukturą techniczną dla pasażerów odlatujących (dPAX): **33,00 PLN**;

2.2.4.c udostępnienie pasażerom dworca lotniczego wraz z jego infrastrukturą techniczną dla pasażerów przylatujących (aPAX): **33,00 PLN**;

2.2.4.d. opłata wyszczególniona w pkt. 2.2.4.c. powyżej naliczana jest wyłącznie w przypadkach określonych w pkt. 2.2.3. taryfy.

2.3 OPŁATA POSTOJOWA

2.3.1 Opłata postojowa obejmuje udostępnienie przez PLR miejsca do postoju statku powietrznego na płycie postojowej lotniska Radom – Sadków oraz jego oświetlenie.

2.3.2 Opłata postojowa wynosi **5,00 PLN** za każdą rozpoczętą tonę maksymalnej masy startowej statku powietrznego (MTOM) i każdą rozpoczętą godzinę postoju.

2.3.3 Czas postoju liczony jest od momentu znalezienia się statku powietrznego na płycie postojowej lotniska Radom – Sadków do momentu jej opuszczenia przez statek powietrzny.

2.3.4 Nie pobiera się opłaty postojowej za postój trwający do 1 godziny włącznie.

2.3.5 Z czasu postoju podlegającego opłacie postojowej wyłącza się czas postoju statku powietrznego na terenie dzierżawionym od PLR lub na wojskowych stanowiskach postojowych.

2.3.6 Opłatę postojową podwyższa się o 100% w razie zatrzymania statku powietrznego w celu zabezpieczenia roszczenia z tytułu opłat lotniskowych należnych PLR od użytkownika statku powietrznego i szkód wyrządzonych przez niego na lotnisku.

2.4 OPŁATY DODATKOWE

2.4.1 Opłata za dodatkową ochronę statku powietrznego naliczana od każdego zaangażowanego wartownika (SOL) i każdą rozpoczętą godzinę zapewnienia ochrony: **150,00 PLN**.

2.4.2 Opłata za usunięcie rozlewisk i innych zanieczyszczeń powstałych z winy usługobiorcy przy obsłudze lub wykonywaniu operacji lotniczych statku powietrznego jest uzależniona od rodzaju zanieczyszczenia:

- Usunięcie paliw i innych płynów: **1500,00 PLN** za usługę;
- Usunięcie innych zanieczyszczeń: **700,00 PLN** za usługę.

2.4.3 Opłata za zapewnienie ochrony pożarowej w postaci zapewnienia asysty przez jednostkę Lotniskowej Służby Ratowniczo-Gaśniczej podczas wykonywania czynności tankowania statku powietrznego lub innych czynności wymagających asysty, zgłoszonych przez kapitana statku powietrznego lub usługobiorcę: **100,00 PLN/usługa**.

3. ODSTĘPSTWA

3.1 Nie pobiera się opłat lotniskowych od podmiotu realizującego w interesie publicznym zadania związane z wykonaniem lotu w celu zapobiegania skutkom klęsk żywiołowych lub ich usunięcia oraz ratowania życia lub zdrowia ludzkiego, chyba że lot ten jest wykonywany w ramach prowadzonej działalności gospodarczej – potwierdzonego statusem lotu:

- HOSP (lot statku powietrznego wykonywany w celu niesienia pomocy medycznej zgłoszony przez odpowiednie służby medyczne), lub
 - SAR (lot statku powietrznego wykonującego akcję poszukiwawczą-ratowniczą), lub
 - HUM (lot statku powietrznego biorącego udział w akcji humanitarnej), lub
- odpowiednią uwagą w planie lotu.

3.2 Nie pobiera się opłat lotniskowych od podmiotu realizującego w interesie publicznym zadania związane z wykonaniem lotu w przypadkach ochrony granic, zapewnienia bezpieczeństwa państwa lub porządku publicznego potwierdzonego statusem lotu:

- STATE (lot państwowego i cywilnego statku powietrznego w misjach wojskowych, policyjnych, celnych lub Straży Granicznej), lub

- GARDA (hasło, na jakie statek powietrzny wykonuje zadania związane z bezpieczeństwem powszechnym, porządkiem publicznym i ochroną granicy), lub odpowiednią uwagą w planie lotu.

3.3 Nie pobiera się opłat lotniskowych od podmiotu realizującego w interesie publicznym zadania związane z wykonaniem lotu wyłącznie w celu przewozu, w oficjalnej misji, panującego monarchy i jego najbliższej rodziny, głowy państwa, przewodniczącego parlamentu lub jego izby, szefa rządu lub osoby zajmującej stanowisko równorzędne – potwierdzonego statusem lotu:

- HEAD (lot polskiego statku powietrznego nadany przez Szefa Biura Ochrony Rządu), lub odpowiednią uwagą w planie lotu.

4. ZNIŻKI

4.1 ZASADY OGÓLNE

4.1.1 Zniżki stosuje się na zasadzie równego traktowania i niedyskryminacji w odniesieniu do każdego usługobiorcy spełniającego warunki określone w niniejszej taryfie i spełniającego kryteria przyznania zniżki, który wystąpi z pisemnym wnioskiem o udzielenie zniżek wraz z określeniem rodzaju zniżki.

4.1.2 Zniżki określone w pkt. 4.2, 4.3, 4.4 oraz 4.5 nie sumują się.

4.2 ZNIŻKI DLA PRZEWOŹNIKÓW BAZOWYCH

4.2.1 Dla przewoźników bazowych udziela się następujących zniżek:

- a) zniżki kwotowej od opłaty określonej w 2.2.4.a do wysokości (po uwzględnieniu zniżki) **1,00 PLN**;
- b) zniżki kwotowej od opłaty określonej w punkcie 2.2.4.b do wysokości (po uwzględnieniu zniżki) **10,50 PLN**.

4.2.2 Zniżki określone w punktach 4.2.1.a oraz 4.2.1.b udzielane są przewoźnikowi bazowemu, o którym mowa w punkcie 1.5.9, w odniesieniu do każdej nowej trasy obsługiwanej przez przewoźnika na okres 5 lat.

4.3 ZNIŻKI ZA URUCHOMIENIE NOWYCH TRAS

4.3.1 Zniżka udzielana jest dla każdej nowej trasy w ruchu regularnym.

4.3.2 Udziela się zniżki w wysokości 50% od opłat określonych w punkcie 2.2.4.b na okres 18 miesięcy dla każdego Usługobiorcy rozpoczynającego obsługę nowej trasy niezależnie od charakteru wykonywanych operacji lotniczych.

4.3.3 Zniżki określone w punkcie 4.3.2 udzielane są dla każdej nowej trasy indywidualnie.

4.4 SPECJALNA ZNIŻKA PROMOCYJNA

4.4.1. W związku z otwarciem Portu Lotniczego Radom – Sadków, udziela się specjalnej zniżki promocyjnej każdemu przewoźnikowi, który najpóźniej do 31 grudnia 2014 roku podpisze z zarządzającym portem lotniczym list intencyjny bądź umowę o współpracy.

4.4.2. Udziela się zniżki kwotowej od opłat określonych w punktach 2.2.4.a i 2.2.4.b, do łącznej (sumarycznej) wysokości **4,00 PLN**.

4.4.3. Zniżka obowiązuje niezależnie od wielkości ruchu realizowanego przez przewoźnika przez pięć lat od rozpoczęcia przez niego operacji lotniczych, ale nie dłużej niż do 31 grudnia 2020 roku.

4.5 POZOSTAŁE ZNIŻKI

4.5.1 99% zniżki od opłaty pasażerskiej określonej w punkcie 2.2.4.b., jeśli zaistniała konieczność powrotu statku powietrznego bez żadnego międzylądowania na lotnisko Radom – Sadków z przyczyn meteorologicznych lub w sytuacjach awaryjnych.

5. WARUNKI PŁATNOŚCI

Warunki płatności za usługi określone w niniejszej taryfie podane są na stronie internetowej Portu pod adresem: <http://www.lotnisko-radom.eu/bip/>

6. ODMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG

6.1 PLR może odmówić usługobiorcy korzystania z obiektów, urządzeń lub świadczenia usług, jeżeli usługobiorca ten dopuścił się zwłoki w regulowaniu opłat lotniskowych należnych PLR, pod warunkiem, że nie spowoduje to zagrożenia bezpieczeństwa wykonywania operacji lotniczych, pasażerów lub ładunków (towarów i poczty).

6.2 Przed zastosowaniem odmowy, określonej w punkcie 6.1 PLR wyznacza Usługobiorcy dodatkowy termin do wykonania zobowiązania, nie krótszy niż 5 dni roboczych, wraz ze wskazaniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu PLR zastosuje odmowę określoną w punkcie 6.1, o czym niezwłocznie poinformuje usługobiorcę.

6.3 PLR przyznaje Usługobiorcy objętemu odmową określoną w punkcie 6.1 prawo do korzystania z obiektów i urządzeń oraz usług objętych odmową niezwłocznie po uregulowaniu przez tego Usługobiorcę zaległych opłat lotniskowych stanowiących podstawę do odmowy.

6.4 PLR jako zarządzający lotniskiem Radom – Sadków ma prawo zatrzymać statek powietrzny tymczasowo w celu zabezpieczenia roszczenia z tytułu opłat lotniskowych należnych od użytkownika statku powietrznego i szkód wyrządzonych przez niego na lotnisku.

6.5 Tymczasowe zatrzymanie nie dotyczy obcych statków powietrznych w zakresie i na warunkach określonych w przepisach międzynarodowych, a także obcych statków, mających

przynależność państw niebędących stronami odpowiednich umów międzynarodowych, na zasadzie wzajemności, a także polskich statków powietrznych wykonujących regularne przewozy.

6.6 Tymczasowe zatrzymanie statku powietrznego traci moc w razie zapłaty należności, złożenia odpowiedniego zabezpieczenia lub w razie dokonania zajęcia na podstawie postanowienia sądowego.

6.7 Z tytułu opóźnień płatności PLR będzie naliczał odsetki w wysokości odsetek ustawowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami polskiego prawa.

6.8 Reklamacje dotyczące wystawionych faktur będą przyjmowane w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury. Reklamacje powinny być zgłoszone w formie pisemnej na adres, o którym mowa w pkt. 7.1. Termin rozpatrzenia reklamacji przez PLR wynosi 30 dni od daty jej otrzymania. Zgłoszenie reklamacji nie zwalnia usługobiorcy od obowiązku terminowego uregulowania wszystkich zobowiązań wynikających z wystawionych przez PLR faktur.

7.KONTAKT

7.1 Oświadczenia, informacje, reklamacje oraz wszelkie zapytania i sugestie związane z naliczaniem i fakturowaniem opłat lotniskowych należy kierować na poniższy adres:

Adres pocztowy:

Port Lotniczy „RADOM” S.A.
Dział Marketingu i Handlu
ul. Żeromskiego 86
26-600 Radom

Faks:

+48 48 36 013 25

E-mail:

aerosales@lotnisko-radom.eu