

Warszawa, dnia 28 października 2015 r.

Poz. 31

**ZARZĄDZENIE NR 31
MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI¹⁾**

z dnia 27 października 2015 r.

w sprawie powołania i trybu działania Komisji konkursowych do spraw opiniowania ofert i wniosków składanych do Departamentu Sportu dla Wszystkich na dofinansowanie w 2016 roku zadań z zakresu upowszechniania sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa oraz Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.)²⁾ zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję konkursową do opiniowania ofert składanych do Departamentu Sportu dla Wszystkich w ramach konkursu na dofinansowanie w 2016 r. zadań z zakresu upowszechniania sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa.

2. W skład Komisji wskazanej w ust. 1 wchodzi:

- 1) Przewodniczący – Dariusz Buza, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Adam Soroko, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 3) Sekretarz – Bożenna Potentas, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 4) Członkowie:
 - a) Wojciech Dobrowolski, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - b) Anna Karczewska, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - c) Maciej Rosiński, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - d) Magdalena Skrzeczyńska, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - e) Agnieszka Sut-Angowska, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - f) Marian Sypniewski, Polski Komitet Olimpijski.

3. Komisja wskazana w ust. 1 prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem prac Komisji konkursowej”, stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

4. Wzór „Protokołu oceny oferty” z zakresu upowszechnianie sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

¹⁾ Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej – kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 1263).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 1138 i 1146 oraz z 2015 r. poz. 1255 i 1339.

§ 2. 1. Powołuje się Komisję konkursową do opiniowania wniosków składanych do Departamentu Sportu dla Wszystkich w ramach konkursu na dofinansowanie w 2016 r. zadań z zakresu upowszechniania sportu w społeczeństwie ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów.

2. W skład Komisji wskazanej w ust. 1 wchodzi:

- 1) Przewodniczący – Dariusz Buza, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 2) Zastępca Przewodniczącego – Adam Soroko, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 3) Sekretarz – Grażyna Felczak, Departament Sportu dla Wszystkich;
- 4) Członkowie:
 - a) Marcin Brzychcy, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - b) Anna Karczewska, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - c) Teresa Pałczyńska, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - d) Dorota Wysocka, Departament Sportu dla Wszystkich,
 - e) Marian Sypniewski, Polski Komitet Olimpijski.

3. Komisja wskazana w ust. 1 prowadzi postępowanie zgodnie z „Regulaminem prac Komisji konkursowej”, stanowiącym załącznik Nr 3 do zarządzenia.

4. Wzór „Protokołu oceny wniosku” z zakresu upowszechniania sportu w społeczeństwie ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów stanowi załącznik Nr 4 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Ministra Sportu i Turystyki.

Minister Sportu i Turystyki

Adam Korol

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 31
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 27 października 2015 r.

Regulamin prac Komisji konkursowej

§ 1. 1. Komisja oceniająca, zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego, a w przypadku ich nieobecności, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Sekretarz Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji z prac Komisji. Po zakończeniu prac Komisji, sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Sportu dla Wszystkich.

4. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Sportu dla Wszystkich.

§ 2. 1. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania zadań w 2016 r. dotyczących sportu dla wszystkich w ramach upowszechniania sportu w społeczeństwie, dofinansowanych ze środków budżetu państwa, w formie protokołu zbiorczego.

2. Propozycja dofinansowania, o której mowa w ust. 1 przygotowywana jest przez Komisję na podstawie pozytywnych - pod względem formalnym i merytorycznym – protokołów oceny ofert sporządzonych przez członków Komisji.

3. Oferty niespełniające wymogów formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.

4. Protokół oceny oferty jest sporządzany z uwzględnieniem przyjętych kryteriów merytorycznych i wartości punktowych. Maksymalna suma wynosi 100 punktów.

5. Zaopiniowana pozytywnie pod względem merytorycznym jest oferta, która otrzymała w protokole oceny oferty, co najmniej 60 punktów.

6. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania uwzględniając wysokość środków budżetu państwa przeznaczonych na realizację ww. zadania, kierując się w szczególności oceną zawartą w protokole oceny oferty oraz priorytetami i kryteriami ogłoszonego konkursu.

7. Komisja podejmuje decyzję dotyczącą propozycji dofinansowania zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 5 członków Komisji.

§ 3. 1. Komisja oceniająca przekazuje protokół zbiorczy do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w celu potwierdzenia posiadanych środków finansowych nie później niż 7 dni od daty posiedzenia Komisji.

2. W przypadku przekroczenia stanu dostępnych środków finansowych, Departament Ekonomiczno-Finansowy informuje o tym Departament Sportu dla Wszystkich oraz zwraca protokół zbiorczy celem ponownego rozpatrzenia i dokonania ewentualnej korekty.

3. Departament Ekonomiczno-Finansowy, po potwierdzeniu posiadanych środków finansowych, przekazuje protokół zbiorczy Ministrowi Sportu i Turystyki, w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Minister Sportu i Turystyki. Stanowi to podstawę do zawarcia umowy z wybranym podmiotem, zgodnie z zatwierdzonym protokołem zbiorczym.

§ 4. Wyniki konkursu, wraz z informacją o przeznaczeniu i wysokości kwoty przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki bip.msit.gov.pl, w siedzibie Ministerstwa Sportu i Turystyki na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki www.msport.gov.pl, w zakładce Sport Powszechny.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 31
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 27 października 2015 r.

PROTOKÓŁ OCENY OFERTY na rok 2016
Upowszechnianie sportu w społeczeństwie ze środków budżetu państwa

Ocena punktowa projektu:	Proponowana kwota dofinansowania:	Data i kwota zaakceptowanego dofinansowania: (rozstrzygnięcie Ministra z dnia r.)
--------------------------	-----------------------------------	--

Numer ew. w Departamencie Sportu dla Wszystkich:		Data wpłynięcia do Departamentu Sportu dla Wszystkich:	
Wnioskodawca: (pełna nazwa)			
Adres wnioskodawcy: (miejscowość)			
Zasięg przedsięwzięcia:			Czas trwania:
Lokalny <input type="checkbox"/>	Regionalny <input type="checkbox"/>	Ogólnopolski <input type="checkbox"/>	
Termin i miejsce realizacji:			Liczba uczestników:
Adresaci / uczestnicy:			
Dzieci <input type="checkbox"/>		Młodzież <input type="checkbox"/>	
Dorośli <input type="checkbox"/>			Pozycja planu
Nazwa zadania - krótki opis projektu:			
Rzetelność i terminowość rozliczania umów w latach poprzednich (o ile zadania były zlecane):		TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Ewentualne uwagi mające wpływ na ocenę wniosku:			

Przyczyny odrzucenia projektu:

- Niezgodność zakresu merytorycznego
- Dofinansowanie projektu przekracza rok kalendarzowy
- Wniosek złożyła niewłaściwa jednostka
- Wniosek jest niekompletny
- Wniosek podpisała osoba nieupoważniona do reprezentowania wnioskodawcy
- Błędy w planie finansowym kosztów realizacji zadania
- Podmiot w okresie dwóch lat poprzedzających ogłoszenie konkursu nie rozliczył prawidłowo umowy zawartej z Ministerstwem

Całkowity koszt zadania:		Wnioskowana dotacja z MSiT:	
---------------------------------	--	------------------------------------	--

Elementy formalne i dokumenty	TA K	NI E
Poprawnie wypełniony formularz wniosku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 1 – zakres rzeczowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 2 – plan rzeczowo-finansowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 3 – plan rzeczowo-finansowy kosztów pośrednich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sprawozdanie merytoryczne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sprawozdanie finansowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statut lub inny dokument określający zasady funkcjonowania oferenta, potwierdzony za zgodność z oryginałem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zapis w statucie lub w innym dokumencie określającym zasady funkcjonowania oferenta, potwierdzający nadrzędność zadań z obszaru sportu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktualny wypis z rejestru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podpisy osób upoważnionych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zgodność zakresu merytorycznego z obszarami zadań i priorytetami określonymi w konkursie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wniosek podlega dalszej ocenie merytorycznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OCENA PUNKTOWA PROJEKTU		/100
Znaczenie projektu dla realizacji zadań państwowych w zakresie rozwoju i upowszechniania sportu dla wszystkich		/40
Zasięg działania wnioskodawcy oraz zasoby kadrowe i rzeczowe, wskazujące na możliwość realizacji zadania		/20
Udział w realizacji zadania środków finansowych jednostek samorządu terytorialnego, środków z funduszy z UE oraz środków własnych		/10
Inicjowanie systematycznej aktywności fizycznej u osób nieaktywnych sportowo, społecznie i zawodowo, szczególnie w rodzinie, u dorosłej młodzieży i osób w starszym wieku		/10
Oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów		/10
Zakres wykorzystania w realizacji projektu wolontariuszy		/5
Innowacyjność, atrakcyjność oraz możliwość adaptowania i rozszerzania projektu w innych środowiskach		/5

Imię i nazwisko	Data i podpis: //
-----------------	----------------------

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 31
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 27 października 2015 r.

Regulamin prac Komisji konkursowej

§ 1. 1. Komisja oceniająca, zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego, a w przypadku ich nieobecności, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Sekretarz Komisji nadzoruje prowadzenie dokumentacji z prac Komisji. Po zakończeniu prac Komisji, sekretarz przekazuje dokumentację do Departamentu Sportu dla Wszystkich.

4. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Departament Sportu dla Wszystkich.

§ 2. 1. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania zadań w 2016 r. dotyczących sportu dla wszystkich w ramach upowszechniania sportu w społeczeństwo, dofinansowanych ze środków Funduszu Zająć Sportowych dla Uczniów, w formie protokołu zbiorczego.

2. Propozycja dofinansowania, o której mowa w ust. 1 przygotowywana jest przez Komisję na podstawie pozytywnych - pod względem formalnym i merytorycznym – protokołów oceny wniosków sporządzonych przez członków Komisji.

3. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie podlegają ocenie merytorycznej.

4. Protokół oceny wniosku jest sporządzany z uwzględnieniem przyjętych kryteriów merytorycznych i wartości punktowych. Maksymalna suma wynosi 90 punktów.

5. Zaopiniowany pozytywnie pod względem merytorycznym jest wniosek, który otrzymał w protokole oceny oferty, co najmniej 60 punktów.

6. Komisja opracowuje propozycje dofinansowania uwzględniając wysokość środków Funduszu Zająć Sportowych dla Uczniów (FZSDU) przeznaczonych na realizację ww. zadań, kierując się w szczególności oceną zawartą w protokole oceny wniosku oraz priorytetami i kryteriami ogłoszonego konkursu.

7. Komisja podejmuje decyzję dotyczącą propozycji dofinansowania zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 5 członków Komisji.

§ 3. 1. Komisja oceniająca przekazuje protokół zbiorczy do Departamentu Ekonomiczno-Finansowego w celu potwierdzenia posiadanych środków finansowych nie później niż 7 dni od daty posiedzenia Komisji.

2. W przypadku przekroczenia stanu dostępnych środków finansowych, Departament Ekonomiczno-Finansowy informuje o tym Departament Sportu dla Wszystkich oraz zwraca protokół zbiorczy celem ponownego rozpatrzenia i dokonania ewentualnej korekty.

3. Departament Ekonomiczno-Finansowy, po potwierdzeniu posiadanych środków finansowych, przekazuje protokół zbiorczy Ministrowi Sportu i Turystyki, w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

4. Ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu dokonuje Minister Sportu i Turystyki. Stanowi to podstawę do zawarcia umowy z wybranym podmiotem, zgodnie z zatwierdzonym protokołem zbiorczym.

§ 4. Wyniki konkursu, wraz z informacją o przeznaczeniu i wysokości kwoty przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Sportu i Turystyki bip.msit.gov.pl, w siedzibie Ministerstwa Sportu i Turystyki na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki www.msport.gov.pl, w zakładce Sport Powszechny.

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 31
Ministra Sportu i Turystyki
z dnia 27 października 2015 r.

PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKU na rok 2016
Upowszechnianie sportu w społeczeństwie ze środków Funduszu Zajęć Sportowych dla Uczniów

<u>Ocena punktowa projektu:</u>	<u>Proponowana kwota dofinansowania:</u> ; <u>Zaakceptowana kwota dofinansowania:</u> (rozstrzygnięcie Ministra z dnia r.)
<u>Numer ewidencji w Departamencie Sportu dla Wszystkich:</u>	<u>Data wpływu wniosku do DS:</u>
<u>Wnioskodawca (pełna nazwa, miejscowość/województwo/powiat):</u>	
<u>Nazwa zadania:</u>	
<u>Kwoty środków FZSdU otrzymane:</u> w roku złożenia wniosku w roku poprzedzającym	<u>Wysokość nakładów finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu wnioskodawcy z przeznaczeniem na zadania z zakresu kultury fizycznej</u>
<u>Status prawny wnioskodawcy:</u>	<u>Termin i miejsce realizacji zajęć:</u>
<u>Łączna liczba uczestników objętych zadaniem:</u>	<u>Liczba grup uczestniczących w zadaniu:</u>
<u>Częstotliwość zajęć w tygodniu dla jednego uczestnika:</u>	<u>Liczba osób prowadzących zajęcia:</u>
<u>Ocena realizacji zadań w latach poprzednich:</u>	
<u>Przyczyny ew. odrzucenia wniosku z przyczyn formalnych (*):</u>	
<u>Uwagi mające wpływ na ocenę wniosku:</u>	

Przyczyny odrzucenia wniosku(*) pole do wyboru dla oceniającego – po kliknięciu wpisuje się do pola wyżej

- Wniosek został złożony po terminie
- Wnioskowana kwota przekracza założenia dofinansowania projektu (80% lub 50%)
- Okres realizacji projektu przekracza rok kalendarzowy (2016) lub termin określony w ogłoszeniu konkursowym
- Wniosek złożył nieuprawniony podmiot
- Wniosek jest niekompletny
- Wniosek podpisała osoba nieupoważniona do reprezentowania wnioskodawcy
- Przekroczono koszty pośrednie
- Zakres projektu nie jest zgodny z warunkami ogłoszonego konkursu
- Nieaktualny wypis z rejestru
- Wniosek nie spełnia innych wymagań formalnych

<u>Całkowity koszt realizacji zadania:</u>	<u>Wnioskowana kwota dotacji ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki:</u>
--	--------------	--	--------------

<u>Elementy formalne i wymagane dokumenty:</u>	TA K	NIE
Wniosek złożony w terminie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony formularz wniosku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 1 - plan rzeczowo-finansowy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 2 - plan finansowy kosztów pośrednich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 3 - zbiorczy harmonogram	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 4 – program zajęć sportowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poprawnie wypełniony załącznik nr 5 - regulamin zajęć sportowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statut wnioskodawcy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zapis w statucie stanowiący podstawę do składania wniosku	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wydruk komputerowy lub wyciąg aktualnej informacji o Wnioskodawcy wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualny wyciąg z innego rejestru bądź ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej Wnioskodawcy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Podpisy osób upoważnionych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zgodność projektu z warunkami ogłoszonego konkursu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Tak	Nie
Wniosek spełnia wymagania formalne / podlega dalszej ocenie merytorycznej	[..]	[..]

<u>OCENA PUNKTOWA PROJEKTU</u>	ocena	ocena max.
Zgodność zakresu merytorycznego projektu z priorytetami określonymi w konkursie, w szczególności planowany zasięg terytorialny realizacji projektu		/30
Doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego typu i o podobnym zasięgu, odpowiedni zasięg działania wnioskodawcy oraz stan zasobów kadrowych i rzeczowych wskazujący na możliwość prawidłowej realizacji zadania w zakresie i na zasadach określonych w ogłoszeniu konkursowym		/20
Wartość edukacyjno – wychowawcza projektu, z uwzględnieniem promocji zdrowia, integracji społecznej, wyrównywania szans dostępu do sportu oraz przeciwdziałania zjawiskom patologii społecznych		/10
Powszechność i systematyczność zajęć oraz zakres zadania, w tym liczba uczestników, okres realizacji, udział uczniów z miejscowości, w których nie ma krytej pływalni		/10
Oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów realizacji zadania oraz wysokość wkładu środków pochodzących z innych źródeł, w tym udział środków jednostek samorządu terytorialnego		/10
Udział w realizacji zadania wolontariuszy		/5

Rzetelność i terminowość rozliczeń z realizacji podobnych zadań publicznych w latach poprzednich		/5
<u>ŁĄCZNA OCENA PUNKTOWA PROJEKTU</u>		/90

Imię i nazwisko oceniającego:	Data i podpis:
-------------------------------	----------------