

Warszawa, dnia 5 października 2020 r.

Poz. 35

ZARZĄDZENIE NR 29
MINISTRA ROZWOJU¹⁾

z dnia 5 października 2020 r.

w sprawie powołania Zespołu do oceny prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji oraz innowacyjnych rozwiązań w dziedzinie geoinformacji w Konkursie o Nagrodę Ministra Rozwoju, ustalenia Regulaminu Pracy tego Zespołu oraz Regulaminu Konkursu

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171 oraz z 2020 r. poz. 568 i 695) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół do oceny prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji oraz innowacyjnych rozwiązań w dziedzinie geoinformacji, zwany dalej „Zespołem”, w Konkursie o Nagrodę Ministra Rozwoju, za najlepsze prace dyplomowe, rozprawy doktorskie, publikacje oraz innowacyjne rozwiązania w dziedzinie geoinformacji, zwanym dalej „Konkursem o Nagrodę Ministra”.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu,
- 2) Wiceprzewodniczący Zespołu,
- 3) Członkowie Zespołu, w liczbie od 8 do 12 osób,
- 4) Sekretarz Zespołu

– powoływani przez Ministra Rozwoju, zwanego dalej „Ministrem”.

¹⁾ Minister Rozwoju kieruje działem administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju (Dz. U. poz. 2261).

3. Członkami Zespołu mogą być osoby niebędące pracownikami Ministerstwa Rozwoju.

§ 2. 1. Do zadań Zespołu należy ocena prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji oraz innowacyjnych rozwiązań w dziedzinie geoinformacji w Konkursie o Nagrodę Ministra.

2. Decyzję w sprawie przyznania nagród podejmuje Minister, na podstawie protokołu i rekomendacji, o których mowa w § 2 ust. 2 załącznika nr 1.

3. Od decyzji Ministra nie przysługuje odwołanie.

§ 3. Zespół działa na podstawie Regulaminu Pracy Zespołu, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia, oraz Regulaminu Konkursu o Nagrodę Ministra, stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. 1. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu, z zastrzeżeniem **ust. 2**, zapewnia Departament Architektury, Budownictwa i Geodezji w Ministerstwie Rozwoju, zwany dalej „DAB”.

2. Wykonywanie zadań związanych z obsługą Zespołu Minister może powierzyć Głównemu Geodecie Kraju w drodze porozumienia.

§ 5. 1. Członkostwo w Zespole oraz udział w jego pracach są nieodpłatne.

2. W przypadku gdy posiedzenia odbywają się poza miejscem zamieszkania Członków Zespołu osobom wchodzącym w skład Zespołu, które brały udział w posiedzeniu, przysługuje zwrot kosztów podróży odbywanej:

- 1) publicznym transportem zbiorowym na podstawie dołączonych biletów, przy czym w przypadku podróży transportem kolejowym - w wysokości ceny biletu drugiej klasy;
- 2) samochodem prywatnym - na podstawie oświadczenia akceptowanego przez Dyrektora DAB albo osobę przez niego upoważnioną w oparciu o stawkę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 oraz z 2020 r. poz. 875 i 1087).

3. Zwrot kosztów podróży jest rozliczany w ramach środków ujętych w planie finansowym DAB.

§ 6. Traci moc zarządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie powołania Zespołu do oceny prac dyplomowych, rozpraw doktorskich i habilitacyjnych, publikacji oraz innowacyjnych rozwiązań w dziedzinie geoinformacji w Konkursie o Nagrodę Ministra Inwestycji i Rozwoju, ustalenia Regulaminu Pracy tego Zespołu oraz Regulaminu Konkursu (Dz. Urz. MliR. poz. 53 oraz z 2019 r. poz. 20 i 25).

§ 7. Do wniosków złożonych i nierozpatrzonej przed dniem wejścia w życie zarządzenia stosuje się przepisy niniejszego zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER ROZWOJU

Załączniki do zarządzenia Ministra
Rozwoju z dnia 5 października 2020 r.
(Dz. Urz. MR poz. 35)

Załącznik nr 1**REGULAMIN PRACY ZESPOŁU**

§ 1. 1. Zespół wykonuje swoje zadania na posiedzeniach i podejmuje decyzje w drodze uchwał. Posiedzenia mogą odbywać się również za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

2. Uchwały Zespołu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy Członków Zespołu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zespołu.

§ 2. 1. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) kierowanie pracami Zespołu;
- 2) ustalanie terminów posiedzeń Zespołu i zawiadamianie o nich Członków Zespołu;
- 3) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
- 4) przedstawienie Ministrowi protokołu zawierającego wyniki prac Zespołu oraz rekomendacji w zakresie przyznania nagród, w celu podjęcia ostatecznej decyzji o przyznaniu nagród;
- 5) rozstrzygnięcie kwestii spornych powstałych w toku prac Zespołu;
- 6) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz;
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z zakresu działania Zespołu;
- 8) powoływanie, w razie potrzeby, podzespołów problemowych spośród Członków Zespołu.

2. Przewodniczący Zespołu w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku przedstawia Ministrowi, w formie protokołu, wyniki prac Zespołu oraz rekomendacje wraz z uzasadnieniem w zakresie przyznania nagród.

§ 3. 1. Do zadań Wiceprzewodniczącego Zespołu należy:

- 1) dokonanie kwalifikacji wniosków oraz przygotowanie merytorycznego uzasadnienia proponowanych do nagrodzenia prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji lub innowacyjnych rozwiązań;
- 2) kierowanie pracami Zespołu, w tym zwoływanie posiedzeń Zespołu i przewodniczenie im, w przypadku nieobecności Przewodniczącego.

2. Do zadań Sekretarza Zespołu należy sprawdzenie wniosków oraz zgłoszonych prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji i innowacyjnych rozwiązań pod względem formalnym.

3. Zadania pozostałych Członków Zespołu wyznacza Przewodniczący podczas posiedzeń Zespołu.

§ 4. 1. Oceny, o której mowa w § 2 ust. 1 zarządzenia, Zespół dokonuje na podstawie wniosków złożonych w trybie określonym w regulaminie Konkursu o Nagrodę Ministra w trzech etapach:

- 1) etap I – ocena formalna zgłoszonych wniosków, prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji i innowacyjnych rozwiązań dokonana przez Sekretarza Zespołu;
- 2) etap II – ocena merytoryczna zgłoszonych prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji i innowacyjnych rozwiązań dokonana przez Wiceprzewodniczącego Zespołu;
- 3) etap III – ostateczna ocena zgłoszonych prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji i innowacyjnych rozwiązań oraz opracowanie rekomendacji dla Ministra w zakresie proponowanych do nagrodzenia prac dyplomowych, rozpraw doktorskich, publikacji i innowacyjnych rozwiązań, dokonane przez Zespół.

2. Prace dyplomowe, rozprawy doktorskie, publikacje i innowacyjne rozwiązania zgłoszone do nagrody są oceniane według następujących kryteriów:

- 1) prace dyplomowe:
 - a) twórcze wartości opracowania,
 - b) stopień trudności pracy,
 - c) oryginalność i nowoczesność rozwiązania,
 - d) jasność sformułowania celu pracy, sposób jego osiągnięcia oraz prawidłowość wniosków i formy prezentacji,
 - e) walory praktyczne pracy;
- 2) rozprawy doktorskie:
 - a) wartość naukowa opracowania (aktualność tematu),
 - b) oryginalność metod i rozwiązań,
 - c) stopień trudności prac (teoretycznych i doświadczalnych),
 - d) znaczenie wyników prac dla nauki i techniki oraz konkretne zyski dla praktyki gospodarczej;
- 3) krajowe publikacje lub zagraniczne przetłumaczone na język polski:
 - a) wartości twórcze albo dokumentacyjne, wnoszące istotny wkład do nauki lub techniki (aktualność i oryginalność publikacji popularyzatorskiej),
 - b) wybór i sposób przedstawienia tematu, ułatwiający wprowadzenie rozwiązań do praktyki lub do nauczania,
 - c) zalety redakcyjne, edytorskie, graficzne, językowe i inne, uzasadniające nagrodzenie publikacji;
- 4) innowacyjne rozwiązania:

- a) oryginalność, pomysłowość i twórcze wartości rozwiązania,
- b) użyteczność,
- c) znaczenie wyników rozwiązania dla rozwoju polskiej nauki i techniki,
- d) możliwość uniwersalnej implementacji rozwiązania.

§ 5. Przewodniczący Zespołu decyduje o wyłączeniu z prac Zespołu w danym roku Członka Zespołu, który jest autorem lub współautorem pracy lub innowacyjnego rozwiązania zgłoszonych do nagród w tym roku albo z innych względów występują przesłanki powodujące brak jego bezstronności. Wyłączenie z prac Zespołu następuje w zakresie kategorii, w której praca została zgłoszona.

REGULAMIN KONKURSU O NAGRODĘ MINISTRA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa procedurę przyznawania nagród w Konkursie o Nagrodę Ministra.

2. Nagrody są przyznawane corocznie, według następujących kategorii i zasad:

- 1) prace inżynierskie - maksymalnie 2 nagrody w formie statuetek;
- 2) prace magisterskie - maksymalnie 4 nagrody w formie statuetek;
- 3) rozprawy doktorskie - maksymalnie 2 nagrody w formie statuetek;
- 4) krajowe publikacje - maksymalnie 1 nagroda w formie statuetki;
- 5) innowacyjne rozwiązania - maksymalnie 2 nagrody w formie statuetek.

3. Jeżeli w danym roku liczba przyznanych w określonej kategorii nagród jest mniejsza niż ustalona w ust. 2, Minister, na wniosek Zespołu, może przyznać większą liczbę nagród w innej kategorii.

4. Nagrody są finansowane ze środków Ministerstwa Rozwoju.

Rozdział 2

Uczestnictwo w Konkursie

§ 2. 1. Do Konkursu o Nagrodę Ministra mogą być zgłaszane:

- 1) prace dyplomowe, rozprawy doktorskie - obronione w okresie dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku ;
- 2) publikacje, w postaci druków zwartych, które ukazały się w okresie dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie nagrody;
- 3) innowacyjne rozwiązania – wdrożone i funkcjonujące na rynku urzędzenia, produkty, metody lub procesy technologiczne, które zostały wdrożone i nie upłynęło więcej niż 3 lata od rozpoczęcia ich użytkowania.

2. W Konkursie o Nagrodę Ministra mogą uczestniczyć osoby posiadające obywatelstwo polskie oraz cudzoziemcy, którzy w Polsce obronili prace dyplomowe, rozprawy doktorskie, publikacje lub wdrożyli innowacyjne rozwiązania w dziedzinie geoinformacji.

3. Warunkiem przystąpienia do Konkursu o Nagrodę Ministra jest złożenie wniosku, do Ministra, za pośrednictwem DAB – w zależności od kategorii, według wzoru, stanowiącego załączniki do Regulaminu Konkursu o Nagrodę Ministra.

4. W przypadku zawarcia porozumienia, o którym mowa w § 6 zarządzenia, wniosek składa się do Ministra za pośrednictwem Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

5. Wnioski mogą składać:

- 1) za prace dyplomowe - rektorzy, senaty lub organy uczelni, o których mowa w art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, 374, 695,875 i 1086) lub inne niż uczelnie, jednostki organizacyjne uprawnione do nadawania stopni naukowych;
- 2) za rozprawy doktorskie - rektorzy, senaty lub organy uczelni, o których mowa w art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce uprawnione do nadawania stopnia naukowego doktora lub inne niż uczelnie, jednostki organizacyjne uprawnione do nadawania stopnia naukowego doktora;
- 3) za publikacje - wydawnictwa oraz jednostki organizacyjne i instytucje zatrudniające autorów, jak również wykorzystujące te publikacje w swojej działalności w okresie, którego dotyczy wniosek;
- 4) za innowacyjne rozwiązania - twórcy, jednostki organizacyjne oraz osoby fizyczne lub prawne związane z powstawaniem lub wykorzystaniem zgłoszonego innowacyjnego rozwiązania.

§ 3. Do wniosku dołącza się:

- 1) w odniesieniu do nagród za prace dyplomowe:
 - a) recenzję pracy wystawioną przez recenzenta pracy lub promotora pracy,
 - b) egzemplarz pracy w postaci papierowej z czytelnym pomniejszeniem fotograficznym albo kserograficznym plansz, rysunków i makiet, z zachowaniem kolorystyki i możliwości odczytania opisów,
 - c) egzemplarz pracy w postaci elektronicznej;
- 2) w odniesieniu do nagród za rozprawy doktorskie:
 - a) opinię jednostki wnioskującej,
 - b) co najmniej dwie recenzje rozprawy sporządzone przez osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego albo tytuł naukowy profesora, reprezentujące tę samą dziedzinę,
 - c) kopię dokumentu potwierdzającego nadanie stopnia naukowego doktora podpisanego przez organ właściwy do nadania tego stopnia zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu jego nadania,
 - d) egzemplarz rozprawy w postaci papierowej i elektronicznej;
- 3) w przypadku publikacji:
 - a) minimum dwie opinie lub recenzje wydawnicze,

- b) egzemplarz publikacji w postaci papierowej i elektronicznej.
- 4) w przypadku innowacyjnych rozwiązań:
- a) opis innowacyjnego rozwiązania, wskazujący na oryginalność, pomysłowość i twórcze wartości rozwiązania oraz jego użyteczność, znaczenie dla rozwoju polskiej nauki i techniki, jak i możliwość uniwersalnej implementacji rozwiązania,
 - b) oświadczenie potwierdzające wdrożenie i funkcjonowanie na rynku rozwiązania w okresie trzech lat poprzedzających złożenie wniosku ,
 - c) co najmniej jedną opinię/referencję użytkownika dotyczącą użytkowania innowacyjnego rozwiązania.

Rozdział 3

Procedura zgłoszeń

§ 4. 1. Wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w § 3, należy składać w terminie do dnia 31 listopada każdego roku na adres:

Ministerstwo Rozwoju

Departament Architektury, Budownictwa i Geodezji

Chałubińskiego 4/6

00-926 Warszawa

albo

w Kancelarii Głównej Ministerstwa Rozwoju, Pl. Trzech Krzyży 3/5,

00-507 Warszawa,

z dopiskiem na kopercie „Konkurs o Nagrodę Ministra – wybitne osiągnięcia naukowe i innowacyjne rozwiązania w dziedzinie geoinformacji”.

2. W przypadku zawarcia porozumienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 zarządzenia, wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 3 należy składać w terminie do dnia 31 listopada każdego roku na adres:

Główny Urząd Geodezji i Kartografii

ul. Wspólna 2

00-926 Warszawa

albo

w Kancelarii Głównej Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii, ul. Wspólna 2,

Warszawa 00-926,

i innowacyjne rozwiązania w dziedzinie geoinformacji”.

§ 5. 1. Wnioski zgłoszone po terminie, o którym mowa w § 4 nie będą rozpatrywane, przy czym decyduje data wpływu wniosku.

2. W przypadku wniosków, które wpłynęły do Ministerstwa Rozwoju w terminie określonym w § 4, a które nie spełniają wymagań formalnych, w postaci braku egzemplarza pracy w postaci elektronicznej, braku kopii dokumentu potwierdzającego nadanie stopnia naukowego doktora, braku opinii lub recenzji wydawniczych, Sekretarz Zespołu wzywa, za pośrednictwem poczty elektronicznej, wnioskodawcę do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie wniosku z powodu niespełnienia wymogów formalnych.

3. Prace zgłoszone do Konkursu o Nagrodę Ministra, które nie uzyskały Nagrody Ministra, po zakończeniu prac Zespołu i ogłoszeniu wyników Konkursu o Nagrodę Ministra zostaną zwrócone wnioskodawcom – na wskazany we wniosku adres korespondencyjny, a w przypadku braku wskazania adresu, prace te mogą zostać zniszczone.

4. Ogłoszenie o rozpoczęciu kolejnej edycji Konkursu o Nagrodę Ministra publikowane jest na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju.

Rozdział 4

Wręczenie nagród

§ 6. 1. Laureaci Konkursu o Nagrodę Ministra zostaną powiadomieni o wynikach oraz o terminie i miejscu uroczystości wręczenia Nagród Ministra.

2. Informacja o wynikach oraz o uroczystości wręczenia Nagród Ministra będzie dostępna na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju.

MINISTER ROZWOJU