

Warszawa, dnia 2 marca 2020 r.

Poz. 4

**ZARZĄDZENIE NR 4**  
**MINISTRA ROZWOJU<sup>1)</sup>**

z dnia 28 lutego 2020 r.

**w sprawie Zespołu doradczego do spraw reformy systemu planowania przestrzennego**

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1171) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Przy Ministrze Rozwoju, zwanym dalej „Ministrem”, powołuje się Zespół doradczy do spraw reformy systemu planowania przestrzennego, zwany dalej „Zespołem”.

**§ 2. 1.** W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu, zwany dalej „Przewodniczącym”;
- 2) Zastępca przewodniczącego Zespołu, zwany dalej „Zastępcą przewodniczącego”;
- 3) Sekretarz Zespołu, zwany dalej „Sekretarzem”;
- 4) pozostali członkowie Zespołu w liczbie nie większej niż 25.

2. Członków Zespołu powołuje i odwołuje Minister.

3. Członkami Zespołu mogą być osoby posiadające wiedzę z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, prawa budowlanego, gospodarki nieruchomościami, geodezji i kartografii, finansów publicznych, lub innych dziedzin niezbędnych do przygotowania reformy systemu planowania przestrzennego.

4. Przewodniczącego, Zastępcę przewodniczącego i Sekretarza wskazuje Minister spośród członków Zespołu będących pracownikami Departamentu Planowania Przestrzennego.

---

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju kieruje działem administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju (Dz. U. poz. 2261).

5. Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na polecenie Ministra zaprasza do udziału w pracach Zespołu, z głosem doradczym, osoby niebędące członkami Zespołu, jeśli jest to niezbędne do realizacji zadań Zespołu.

6. Członkostwo w Zespole wygasa w przypadku:

- 1) odwołania członka Zespołu;
- 2) pisemnej rezygnacji członka Zespołu;
- 3) śmierci członka Zespołu.

7. Wygaśnięcie członkostwa, o którym mowa w ust. 6 pkt 2, potwierdza Minister, na wniosek Przewodniczącego lub, w przypadku Przewodniczącego, Sekretarza.

**§ 3.** 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, który w szczególności:

- 1) planuje i koordynuje pracę Zespołu;
- 2) zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Zespołu.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, pracami Zespołu kieruje Zastępca Przewodniczącego, któremu przysługują prawa i obowiązki Przewodniczącego.

**§ 4.** Do zadań Zespołu należy:

- 1) przygotowywanie rekomendacji w zakresie opracowania reformy systemu planowania przestrzennego;
- 2) przedstawianie Ministrowi stanowiska do uwag zgłaszanych w toku procesu legislacyjnego do projektów regulacji przygotowanych z uwzględnieniem wyników prac Zespołu.

**§ 5.** 1. Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z inicjatywy własnej lub na polecenie Ministra.

3. Przewodniczący zawiadamia członków Zespołu oraz Ministra o planowanym terminie posiedzenia Zespołu co najmniej 5 dni przed posiedzeniem. Zawiadomienia mogą być dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

4. Wraz z zawiadomieniem Przewodniczący przekazuje materiały będące przedmiotem posiedzenia Zespołu.

5. Posiedzenia odbywają się w siedzibie urzędu obsługującego Ministra, z zastrzeżeniem ust. 11.

6. Zespół podejmuje uchwały w sprawach będących przedmiotem jego działania.

7. Zespół podejmuje uchwały jednomyślnie, a w przypadku braku jednomyślności Przewodniczący zarządza głosowanie. Do ważności uchwał niezbędna jest obecność co najmniej 9 członków.

8. W przypadku głosowania uchwała Zespołu podejmowana jest zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

9. Z posiedzeń Zespołu Sekretarz sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący.

10. Podjętą uchwałę wraz z protokołem Przewodniczący przekazuje Ministrowi w terminie 5 dni od jej podjęcia.

11. W uzasadnionych przypadkach Zespół może podejmować uchwały w drodze korespondencyjnego uzgadniania stanowisk, w tym w trybie obiegowym, przy użyciu poczty elektronicznej, przy czym termin do zajęcia stanowiska nie może być krótszy niż 3 dni. Przepis ust. 7 zdanie 2 stosuje się odpowiednio.

12. Wyniki rozstrzygnięć, o których mowa w ust. 11, Przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu Zespołu.

**§ 6.** 1. Na potrzeby realizacji zadań Zespołu mogą być tworzone podzespoły.

2. Podzespoły tworzy i znosi Przewodniczący.

3. Tworząc podzespół Przewodniczący określa jego skład osobowy i wskazuje, spośród członków Zespołu, koordynatora prac tego podzespołu oraz zakres realizowanych przez ten podzespół zadań.

4. W skład podzespołu mogą wchodzić również osoby zaproszone przez Przewodniczącego lub Ministra niebędące członkami Zespołu, jeśli jest to niezbędne do realizacji zadań Zespołu.

5. Posiedzenie podzespołu zwołuje jego koordynator.

6. Koordynator przedstawia Zespołowi wyniki prac podzespołu.

**§ 7.1.** Członkostwo w Zespole oraz udział w jego pracach są nieodpłatne.

2. Członkom Zespołu oraz osobom, o których mowa w § 2 ust. 5 i § 6 ust. 4, przysługuje zwrot kosztów podróży w związku z udziałem w posiedzeniach Zespołu lub podzespołów odbywanej środkiem komunikacji zbiorowej, w tym w uzasadnionych przypadkach odbywanej samolotem, na podstawie dołączonych do rozliczeń biletów. Zwrot kosztów podróży odbywanej transportem kolejowym przysługuje w wysokości ceny biletu 2 klasy, a w przypadku podróży odbywanej samolotem w wysokości ceny biletu klasy ekonomicznej.

3. W przypadku odbycia podróży samochodem zwrot następuje na podstawie oświadczenia akceptowanego przez Dyrektora Departamentu Planowania Przestrzennego, w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów oraz stawki za jeden kilometr przebiegu, określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140).

4. W uzasadnionych przypadkach członkom Zespołu oraz osobom, o których mowa w § 2 ust. 5 i § 6 ust. 4, przysługuje za nocleg w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie zwrot kosztów noclegu.

5. Zwrot kosztów noclegu następuje na podstawie imiennego rachunku, w wysokości nie wyższej niż 600 zł za jedną dobę hotelową.

6. Zwrot kosztów podróży lub kosztów noclegu następuje w przypadku, gdy miejsce zamieszkania członka Zespołu lub osób, o których mowa w § 2 ust. 5 i § 6 ust. 4, znajduje się poza miejscowością, w której odbywają się posiedzenia Zespołu.

7. Członek Zespołu lub osoba, o której mowa w § 2 ust. 5 lub § 6 ust. 4, dokonuje rozliczenia kosztów podróży lub noclegu nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia tej podróży

8. Zwrot kosztów podróży lub kosztów noclegu jest rozliczany w ramach środków ujętych w planie finansowym komórki organizacyjnej obsługującej Zespół.

**§ 8.** Obsługę Zespołu zapewnia Departament Planowania Przestrzennego.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER ROZWOJU**

**JADWIGA EMILEWICZ**