

**ZARZĄDZENIE  
MINISTRA ENERGII<sup>1)</sup>**

z dnia 13 stycznia 2026 r.

**w sprawie utworzenia Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Ministerstwie Energii**

Na podstawie art. 12 ust. 2b i 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** W Ministerstwie Energii, zwanym dalej „Ministerstwem”, tworzy się Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem opiniodawczo-doradczym ministra właściwego do spraw energii i gospodarki surowcami energetycznymi, zwanego dalej „Ministrem”, w sprawach inicjowania i koordynowania zadań wynikających z ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym, zwanej dalej „ustawą”, oraz w sprawach wystąpienia zagrożeń mogących spowodować zakłócenie lub utratę ciągłości działania Ministerstwa.

3. W zakresie wykonywania zadań Zespół współdziała z:

- 1) Rządowym Zespołem Zarządzania Kryzysowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy;
- 2) Rządowym Centrum Bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 10 ust. 1 ustawy;
- 3) Rządowym Zespołem Ochrony Ludności, o którym mowa w art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. poz. 1907 oraz z 2025 r. poz. 1705);
- 4) właściwymi rzeczowo i miejscowo zespołami zarządzania kryzysowego utworzonymi przez inne organy administracji publicznej.

**§ 2. 1.** W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Minister;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu – członek Kierownictwa Ministerstwa nadzorujący komórkę organizacyjną Ministerstwa właściwą w sprawach zarządzania kryzysowego;
- 3) członkowie – dyrektorzy wszystkich komórek organizacyjnych Ministerstwa.

2. W pracach i posiedzeniach Zespołu, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez Przewodniczącego Zespołu z jego inicjatywy lub na wniosek innego członka Zespołu, których kwalifikacje, wiedza i doświadczenie mogą być przydatne do wykonywania zadań Zespołu.

3. Funkcję Sekretarza Zespołu pełni dyrektor komórki organizacyjnej Ministerstwa właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego.

---

<sup>1)</sup> Minister Energii kieruje działami administracji rządowej – energia i gospodarka surowcami energetycznymi, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Energii (Dz. U. poz. 1206).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 834, 1222, 1473, 1572 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 1795.

§ 3. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu i Zastępcy Przewodniczącego Zespołu, pracami Zespołu kieruje osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) zwoływanie, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu, posiedzeń Zespołu w składzie właściwym do zakresu spraw będących przedmiotem posiedzenia;
- 2) prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 3) zlecanie członkom Zespołu opracowania dokumentów, opinii oraz analiz niezbędnych do realizacji zadań Zespołu;
- 4) zatwierdzanie protokołów z posiedzeń Zespołu oraz pozostałej dokumentacji Zespołu.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu, o której mowa w ust. 1, Zastępca Przewodniczącego Zespołu prowadzący obrady lub osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu do prowadzenia obrad przekazuje Przewodniczącemu Zespołu do akceptacji dokumenty opracowane przez Zespół oraz informuje go o aktualnych zagrożeniach.

4. W przypadku braku akceptacji Przewodniczącego Zespołu, o której mowa w ust. 3, dokumenty są poprawiane na najbliższym posiedzeniu Zespołu z uwzględnieniem uwag zgłoszonych przez Przewodniczącego Zespołu.

5. Do zadań członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) uczestniczenie w pracach Zespołu;
- 2) opracowywanie na zlecenie Przewodniczącego Zespołu analiz zagrożeń i ocen ryzyka oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Zespołu, w zakresie właściwości kierowanych przez nich komórek organizacyjnych Ministerstwa;
- 3) przygotowywanie propozycji rozwiązań w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania zagrożeniom mogącym doprowadzić do sytuacji kryzysowej w obszarze właściwości Ministra;
- 4) realizowanie, w zakresie właściwości kierowanych przez dyrektorów komórek organizacyjnych Ministerstwa, zadań wynikających z:
  - a) zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
  - b) wprowadzenia stanu nadzwyczajnego,
  - c) wprowadzenia lub zmiany stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP, o których mowa w art. 15 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 194);
- 5) niezwłoczne powiadamianie Przewodniczącego Zespołu i Sekretarza Zespołu o wystąpieniu zagrożenia mogącego mieć wpływ na ciągłość działania Ministerstwa lub doprowadzić do sytuacji kryzysowej;
- 6) udział w ćwiczeniach w ramach zarządzania kryzysowego oraz ćwiczeniach obronnych;
- 7) wykonywanie zadań Zespołu, o których mowa w art. 12 ust. 2c ustawy;
- 8) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Zespołu.

6. Do zadań Sekretarza Zespołu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie protokołu z posiedzenia Zespołu;
- 2) przekazywanie członkom Zespołu informacji o terminie, trybie, miejscu i przedmiocie posiedzenia Zespołu;
- 3) koordynowanie, na polecenie Przewodniczącego Zespołu, opracowania przez członków Zespołu projektów decyzji administracyjnych i innych dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Zespołu;
- 4) przekazywanie członkom Zespołu decyzji i poleceń Przewodniczącego Zespołu;
- 5) przekazywanie protokołu z posiedzenia Zespołu do zatwierdzenia Przewodniczącemu Zespołu;
- 6) przedstawianie członkom Zespołu oraz innym uczestnikom biorącym udział w rozstrzygnięciu spraw w trybie obiegowym wykazu spraw rozstrzygniętych w trybie obiegowym zawierającego zestawienie przyjętych dokumentów;
- 7) archiwizowanie dokumentacji Zespołu poprzez prowadzenie „Dziennika działań Zespołu”, w którym odnotowywane są:
  - a) informacje od osób wchodzących w skład Zespołu o potencjalnych zagrożeniach,
  - b) zaistniałe sytuacje kryzysowe,

- c) działania podejmowane przez Zespół,
- d) daty i godziny zdarzeń i działań, o których mowa w lit. a–c.

7. Członkowie Zespołu uczestniczą w pracach Zespołu osobiście. W uzasadnionych przypadkach członka Zespołu, za zgodą Przewodniczącego Zespołu, może reprezentować osoba przez niego wyznaczona.

**§ 4. 1.** Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Zespołu.

2. Zwołując posiedzenie Zespołu, Przewodniczący Zespołu określa, biorąc pod uwagę zakres rozpatrywanych spraw, czy będzie ono prowadzone w trybie jawnym czy niejawnym.

3. Przewodniczący Zespołu, za pośrednictwem Sekretarza Zespołu, powiadamia członków Zespołu i osoby zaproszone do udziału w pracach Zespołu o terminie i miejscu posiedzenia Zespołu.

4. Zespół obraduje na posiedzeniach w siedzibie Ministerstwa lub w innym miejscu wskazanym przez Przewodniczącego Zespołu. Posiedzenia Zespołu, na którym nie będą przetwarzane informacje niejawne, mogą odbywać się w trybie zdalnym z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w postaci telekonferencji albo wideokonferencji z wykorzystaniem dostępnego, bezpiecznego oprogramowania.

5. Posiedzenia Zespołu odbywają się w szczególności w przypadku:

- 1) podwyższenia stanu gotowości obronnej państwa;
- 2) wprowadzenia stanu nadzwyczajnego;
- 3) wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 4) wystąpienia sytuacji kryzysowej mającej wpływ na funkcjonowanie Ministerstwa;
- 5) wystąpienia istotnego zagrożenia dla ciągłości działania Ministerstwa;
- 6) udziału Ministerstwa w zorganizowanych przez uprawniony organ ćwiczeniach, treningach oraz szkoleniach z zakresu zarządzania kryzysowego lub szkoleniu obronnym;
- 7) zakłóceń ciągłości działania kluczowych systemów teleinformatycznych w Ministerstwie;
- 8) konieczności wykonania zadań Zespołu, o których mowa w art. 12 ust. 2c ustawy;
- 9) wypracowania propozycji rozwiązań w zakresie usuwania skutków sytuacji kryzysowej w obszarze właściwości Ministra.

6. Zespół podejmuje decyzje kolegialnie, w drodze uzgodnienia stanowisk. W przypadku braku jednogłośnie przyjętych decyzji Przewodniczący Zespołu może zarządzić głosowanie, w którym decyzje zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zespołu.

7. Z przebiegu posiedzenia Zespołu Sekretarz Zespołu sporządza protokół, który zatwierdza Przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Zastępca Przewodniczącego Zespołu. Zatwierdzony protokół Sekretarz Zespołu przedstawia do zapoznania się pozostałym członkom Zespołu.

8. W przypadku zwołania posiedzenia Zespołu w trybie niejawnym, członkowie Zespołu oraz osoby, o których mowa w § 2 ust. 2, muszą posiadać dostęp do informacji niejawnych o stosownej klauzuli tajności oraz ważne zaświadczenie o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych. Osoby te zobowiązane są do okazania pełnomocnikowi do spraw ochrony informacji niejawnych w Ministerstwie dokumentu potwierdzającego powyższe uprawnienia.

**§ 5. 1.** Przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Zespołu, może zarządzić rozstrzygnięcie sprawy przez Zespół w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy) i wyznaczyć termin do zajęcia stanowiska.

2. Sprawę uważa się za rozstrzygniętą, jeżeli w wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag. W przypadku zgłoszenia uwag, które nie zostały uwzględnione lub wyjaśnione, sprawę rozstrzyga Zespół na posiedzeniu.

3. Sekretarz Zespołu przedstawia Przewodniczącemu Zespołu do zatwierdzenia wykaz spraw rozstrzygniętych w trybie obiegowym zawierający zestawienie przyjętych dokumentów, a po jego zatwierdzeniu przekazuje go członkom Zespołu.

**§ 6. 1.** Przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Zespołu, może zarządzić pełnienie całodobowych dyżurów przez poszczególnych członków Zespołu, w przypadku:

- 1) wystąpienia i eskalacji sytuacji kryzysowej mającej wpływ na funkcjonowanie Ministerstwa;
- 2) wystąpienia istotnego zagrożenia dla ciągłości działania Ministerstwa;
- 3) wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 4) wprowadzenia stanu nadzwyczajnego;

- 5) wprowadzenia lub zmiany stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP, o których mowa w art. 15 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;
- 6) wystąpienia innych sytuacji zagrażających bezpieczeństwu Ministerstwa.

2. Całodobowe dyżury mogą być pełnione z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

**§ 7. 1.** W celu realizacji zadań Zespołu, Przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Zespołu, może powoływać grupy zadaniowe do opracowywania poszczególnych zagadnień należących do zakresu zadań Zespołu.

2. W skład grup, o których mowa w ust. 1, wchodzi w szczególności pracownicy komórek organizacyjnych Ministerstwa lub organów i jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi lub przez niego nadzorowanych.

3. Przewodniczący Zespołu, powołując grupę zadaniową, określa jej skład, zakres zadań i terminy ich wykonania.

**§ 8.** Przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Zespołu, może zlecić rzeczoznawcom, ekspertom lub innym podmiotom wykonanie opracowań, analiz, prognoz, ekspertyz, opinii, koncepcji, rozwiązań programowych, systemowych, organizacyjnych lub innych czynności, w celu zapewnienia skuteczności realizacji zadań Zespołu.

**§ 9. 1.** Obsługę Zespołu w zakresie:

- 1) merytorycznym – zapewnia komórka organizacyjna Ministerstwa właściwa w sprawach zarządzania kryzysowego we współpracy z komórką organizacyjną Ministerstwa, w której zakresie właściwości wystąpiła sytuacja kryzysowa;
- 2) organizacyjnym i logistycznym – zapewnia komórka organizacyjna Ministerstwa właściwa do spraw administracyjnych;
- 3) obsługi teleinformatycznej i wsparcia technicznego – zapewnia komórka organizacyjna Ministerstwa właściwa do spraw informatyki;
- 4) informacji niejawnych – zapewnia pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych w Ministerstwie.

2. Komórki organizacyjne Ministerstwa oraz organy i jednostki podległe Ministrowi lub przez niego nadzorowane współdziałają z Zespołem i na wniosek Przewodniczącego Zespołu udzielają Zespołowi niezbędnego wsparcia w celu umożliwienia realizacji jego zadań.

**§ 10.** Za udział w posiedzeniach Zespołu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży na posiedzenie.

**§ 11.** Traci moc zarządzenie Ministra Przemysłu z dnia 16 kwietnia 2025 r. w sprawie Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Ministerstwie Przemysłu (Dz. Urz. Min. Przem. poz. 10).

**§ 12.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Energii: *Miłosz Motyka*