

Warszawa, dnia 19 marca 2020 r.

Poz. 12

## ZARZĄDZENIE

### MINISTRA FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ<sup>1)</sup>

z dnia 19 marca 2020 r.

#### **w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w dziale administracji rządowej – rozwój regionalny**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1541 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 374) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa organizację wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w dziale administracji rządowej – rozwój regionalny.

§ 2. 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) dziale – należy przez to rozumieć dział administracji rządowej – rozwój regionalny, w rozumieniu ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U z 2019 r. poz. 945, 1248, 1696 i 2170);
- 2) jednostkach w dziale – rozumie się przez to jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej lub przez niego nadzorowane;
- 3) komórkach organizacyjnych – rozumie się przez to komórki organizacyjne Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej;
- 5) Ministerstwie – rozumie się przez to Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej;
- 6) Ministrze – rozumie się przez to Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej;
- 7) osobach upoważnionych – rozumie się przez to dyrektorów komórek organizacyjnych oraz kierowników jednostek w dziale;

---

<sup>1)</sup> Minister Funduszy i Polityki Regionalnej kieruje działem administracji rządowej – rozwój regionalny, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (Dz. U. poz. 2263).

- 8) zadaniach obronnych – rozumie się przez to zadania wykonywane w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z przepisów.

2. Użyte w zarządzeniu skróty oznaczają komórki organizacyjne:

- 1) BA – Biuro Administracyjne;
- 2) BDG – Biuro Dyrektora Generalnego;
- 3) BPB – Biuro Polityki Bezpieczeństwa;
- 4) BZL – Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkim;
- 5) DBR – Departament Budżetu;
- 6) DI – Departament Informatyki;
- 7) DSR – Departament Strategii;
- 8) DPI – Departament Programów Infrastrukturalnych.

§ 3. Do zadań obronnych wykonywanych w dziale zalicza się, w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-prawnych;
- 2) planowanie operacyjne;
- 3) programowanie obronne;
- 4) przeglądy obronne;
- 5) przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;
- 6) organizację systemu stałego dyżuru;
- 7) świadczenia na rzecz obrony;
- 8) zapewnienie zasobów osobowych do wykonywania zadań obronnych;
- 9) realizację zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza (Host Nation Support), zwanego dalej „HNS”;
- 10) współpracę cywilno-wojskową;
- 11) uwzględnianie potrzeb obronnych państwa w planowaniu przestrzennym oraz koordynacji realizacji infrastrukturalnych zadań inwestycyjnych w oparciu o kryterium podwójnego wykorzystania;
- 12) szkolenie obronne.

§ 4. 1. Realizację zadań obronnych w Ministerstwie oraz w odniesieniu do jednostek w dziale koordynuje BPB.

2. Komórki organizacyjne i jednostki w dziale zobowiązane są do współpracy z BPB w zakresie realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.

§ 5. 1. W komórkach organizacyjnych i jednostkach w dziale zadania obronne wykonują pracownicy wyznaczeni przez osoby upoważnione.

2. Osoby upoważnione, w zakresie swoich kompetencji, uwzględniają zadania obronne w regulaminach i opisach stanowisk pracowników wyznaczonych do wykonywania zadań obronnych.

§ 6. W ramach tworzenia warunków organizacyjno-prawnych do wykonywania zadań obronnych BPB opracowuje koncepcję realizacji zadań obronnych oraz akty normatywne regulujące problematykę zadań obronnych w Ministerstwie i ich aktualizacje.

§ 7. 1. W ramach planowania operacyjnego:

- 1) BPB przygotowuje Plany operacyjne funkcjonowania działu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwane dalej „POF DAR” oraz ich aktualizacje;
- 2) komórki organizacyjne przekazują, zgodnie z właściwością, wkład do POF DAR oraz, w uzgodnieniu z BPB, opracowują karty realizacji zadań operacyjnych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. W POF DAR, uwzględnia się zadania operacyjne przewidziane do wykonania przez komórki organizacyjne.

§ 8. W ramach programowania obronnego BPB, w uzgodnieniu z DBR oraz BDG, przygotowuje program pozamilitarnych przygotowań obronnych w dziale oraz jego aktualizacje.

§ 9. W ramach przeglądów obronnych BPB, przygotowuje Narodowy Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych obejmujący ocenę stanu przygotowań obronnych w dziale.

§ 10. 1. W ramach przygotowania elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym przygotowuje się główne stanowisko kierowania Ministra:

- 1) w stałej siedzibie;
- 2) w zapasowym miejscu pracy.

2. Za przygotowanie stanowiska kierowania odpowiada BPB, we współpracy z BDG, DI, BA, BZL, w zakresie zadań, o których mowa w ust. 3.

3. BPB opracowuje dokumentację związaną z funkcjonowaniem Ministerstwa na stanowisku kierowania Ministra w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w tym:

- 1) regulamin organizacyjny – we współpracy z BDG;
- 2) plan przemieszczania do zapasowego miejsca pracy – we współpracy z BA i DI;
- 3) regulamin pracy na stanowiskach kierowania – we współpracy z BZL.

§ 11. 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji jednostek w dziale uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz podwyższania gotowości obronnej, organizuje się system stałego dyżuru.

2. Zasady funkcjonowania oraz organizację systemu stałego dyżuru określa zarządzenie Ministra w sprawie organizacji stałego dyżuru.

§ 12. 1. W ramach planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony BPB:

- 1) we współpracy z BA, określa potrzeby w zakresie nieruchomości, sprzętu transportowego i osób, zapewniających realizację zadań obronnych;
- 2) sporządza wnioski do właściwych organów administracji o nałożenie na wskazane podmioty i osoby obowiązku świadczeń rzeczowych i osobistych.

2. Zadania związane z przyjmowaniem obiektów i środków transportu uzyskanych w drodze świadczeń rzeczowych oraz świadczeń osobistych wykonuje w Ministerstwie BA oraz DI, we współpracy z BPB.

§ 13. W ramach zapewnienia zasobów osobowych do wykonywania zadań obronnych, w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, wnioskuje się o zwolnienie pracowników Ministerstwa z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w drodze reklamowania z urzędu i na wniosek.

§ 14. 1. W ramach realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza tworzy się punkt kontaktowy HNS w Ministerstwie oraz punkty informacyjno-konsultacyjne w jednostkach w dziale, a także utrzymuje gotowość do udzielenia informacji.

2. Zadania punktu kontaktowego HNS w Ministerstwie wykonuje BPB.

3. Zadania punktów informacyjno-konsultacyjnych w jednostkach w dziale wykonują pracownicy wskazani przez osoby upoważnione.

§ 15. W ramach współpracy cywilno-wojskowej BPB prowadzi współpracę z Siłami Zbrojnymi Rzeczypospolitej Polskiej i wojskami sojuszniczymi.

§ 16. W ramach uwzględniania potrzeb obronnych państwa w planowaniu przestrzennym DSR uwzględnia te potrzeby w koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju i jej aktualizacjach.

§ 17. W ramach rozwoju potrzeb obronnych państwa oraz wojsk sojuszniczych DPI koordynuje nadzór nad wsparciem z mechanizmu finansowego CEF – Military Mobility dla transportowych przedsięwzięć infrastrukturalnych oraz prowadzi aktualizację jego zapisów i list inwestycyjnych.

§ 18. 1. BPB odpowiada za planowanie, organizację i koordynację szkolenia obronnego.

2. Szkoleniu obronnemu podlegają:

- 1) osoby zajmujące kierownicze stanowiska w Ministerstwie;
- 2) pracownicy Ministerstwa zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych.

2. DBR oraz BDG, w zakresie swojej właściwości, współpracują z BPB w zakresie finansowania szkolenia obronnego.

§ 19. Traci moc zarządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 18 kwietnia 2019 r. w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w działach administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny (Dz. Urz. Min. Inw. i Roz. poz. 14).

§ 20. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER FUNDUSZY I POLITYKI  
REGIONALNEJ**

Załącznik do zarządzenia  
Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej  
z dnia 19 marca 2020 r.  
(poz. 20)

## WZÓR

### KARTA REALIZACJI ZADANIA OPERACYJNEGO

#### AWERS

ZATWIERDZAM

.....  
(kierownik komórki organizacyjnej)

TYP ZADANIA	KARTA REALIZACJI ZADANIA OPERACYJNEGO	NUMER ZADANIA GŁÓWNEGO
	..... ..... (nazwa instytucji)	
SYTUACJA PLANISTYCZNA		NUMER ZADANIA WŁASNEGO
ODPOWIEDZIALNY: (kierownik komórki organizacyjnej – nazwa stanowiska)	WYKONAWCA: (osoba lub zespół osób bezpośrednio realizujących zadanie)	
TREŚĆ ZADANIA GŁÓWNEGO		
TREŚĆ ZADANIA WŁASNEGO		
TERMIN WYKONANIA ZADANIA (od momentu otrzymania zadania)		
PROCEDURA		

**PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE ZEWNĘTRZNE**

(komórki organizacyjne urzędów innych organów administracji publicznej, sił zbrojnych, przedsiębiorcy)

**PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE WEWNĘTRZNE**

(macierzyste komórki organizacyjne)

**DOKUMENTACJA BAZOWA**

(plany i inne dokumenty warunkujące realizację zadania i miejsce ich przechowywania)

**DODATKOWE USTALENIA**