



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 lipca 2014 r.

Poz. 3036

UCHWAŁA NR LX/409/14 RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE

z dnia 30 czerwca 2014 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Radków

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014r. poz. 379) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Radków, określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Radkowie:

B. Kuczyński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LX/409/14
Rady Miejskiej w Radkowie
z dnia 30 czerwca 2014 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Radków

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Radkowie;
- 2) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Radków;
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Radków;
- 4) Mieszkańcach - należy przez to rozumieć Mieszkańców Gminy Radków;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Radkowie.

§ 2. Celem konsultacji jest uzyskanie opinii mieszkańców w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

§ 3. Postanowienia niniejszej uchwały nie mają zastosowania do konsultacji wynikających z ustaw, w których określono odrębne zasady i tryb przeprowadzania konsultacji.

§ 4. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) gminny, gdy dotyczą Mieszkańców całej Gminy;
- 2) lokalny, gdy dotyczą Mieszkańców określonego terenu Gminy.

§ 5. Konsultacje mogą być przeprowadzane w sprawach:

- 1) wynikających z ustaw, z zastrzeżeniem § 3;
- 2) ważnych dla Gminy:
 - a) na wniosek Rady,
 - b) z inicjatywy własnej Burmistrza,
 - c) na wniosek Mieszkańców, w liczbie co najmniej 75.

§ 6. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składany jest do Burmistrza.

2. Wniosek, o którym mowa w § 5 pkt. 2 lit. a powinien zawierać:

- 1) opis przedmiotu konsultacji;
- 2) zasięg terytorialny konsultacji;
- 3) uzasadnienie celowości przeprowadzenia konsultacji.

3. Wniosek, o którym mowa w § 5 pkt. 2 lit. c powinien zawierać:

- 1) opis przedmiotu konsultacji;
- 2) zasięg terytorialny konsultacji;
- 3) uzasadnienie celowości przeprowadzenia konsultacji;
- 4) listę poparcia co najmniej 75 Mieszkańców;
- 5) wskazanie osoby reprezentującej Mieszkańców, spośród osób z listy poparcia.

4. Lista poparcia obejmuje następujące dane:

- 1) imię i nazwisko osoby udzielającej poparcia;
- 2) adres zamieszkania (miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania);
- 3) podpis.

5. Wniosek, o którym mowa w § 5 pkt. 2 lit. a i c może zawierać propozycję terminu i formy przeprowadzenia konsultacji.

6. Burmistrz w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku rozpatruje czy wniosek spełnia wymogi formalne.

7. W przypadku braków formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

8. W terminie 14 dni od daty uznania wniosku za spełniający wymogi formalne, a w przypadku o którym mowa w ust. 7, w terminie 14 dni od uzupełnienia braków formalnych, Burmistrz informuje wnioskodawcę o sposobie realizacji wniosku.

§ 7. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:

- 1) otwartego spotkania;
- 2) przyjmowania opinii i wniosków, w tym w trybie zapytania ankietowego, w formie papierowej;
- 3) przyjmowania opinii i wniosków, w tym w trybie zapytania ankietowego, w formie elektronicznej;
- 4) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu podlegającego konsultacjom;
- 5) zbierania uwag we wskazanym przez Burmistrza punkcie konsultacyjnym;
- 6) warsztatów projektowych będących ustrukturyzowaną pracą grupy osób, prowadzącą do wypracowania propozycji rozwiązań;
- 7) paneli obywatelskich polegających na regularnym zasięgnięciu przez dłuższy okres opinii dużej, reprezentatywnej grupy mieszkańców.

§ 8. O wyborze formy konsultacji i terminie ich przeprowadzenia decyduje Burmistrz stosownie do potrzeb i zaistniałych okoliczności, z zastrzeżeniem, że termin konsultacji w formach określonych w § 7 pkt. 2 - 5 nie może być krótszy niż 7 dni.

§ 9. 1. Burmistrz zawiadamia o czasie trwania, miejscu i formie przeprowadzenia konsultacji co najmniej na 7 dni przed terminem jej rozpoczęcia.

2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy;
- 2) na stronie internetowej Gminy;
- 3) na urzędowych tablicach ogłoszeń.

3. Ponadto zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, może być zamieszczone:

- 1) w lokalnych mediach;
- 2) w mediach o zasięgu ponadlokalnym;
- 3) w internetowych serwisach informacyjnych;
- 4) na portalach społecznościowych.

§ 10. 1. Zgłoszone w trakcie konsultacji uwagi i propozycje podlegają rozpatrzeniu przez Burmistrza.

2. Burmistrz w terminie 7 dni od daty zakończenia konsultacji podejmuje decyzję o uwzględnieniu lub odrzuceniu zgłoszonych uwag i propozycji oraz sporządza protokół z konsultacji.

3. Protokół z konsultacji Burmistrz:

- 1) zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Radków;
- 2) zamieszcza na stronie internetowej Gminy Radków;
- 3) zamieszcza na urzędowych tablicach ogłoszeń;
- 4) przedstawia Radzie na najbliższej sesji następującej po sporządzeniu protokołu z konsultacji.

§ 11. Koszty przeprowadzenia konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 12. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób, które wezmą w nich udział.

§ 13. Konsultacje mają charakter opiniodawczy i ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy.