



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 23 września 2014 r.

Poz. 3933

POROZUMIENIE NR 43

z dnia 1 września 2014 r.

pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Powiatem Lubińskim

w sprawie realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań pn. "Razem bezpieczniej"

Na podstawie art. 20, art. 22 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 z późn. zm.)¹, art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1115 z późn. zm.)², w związku z uchwałą Nr 218/2006 Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2006 roku w sprawie rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań "Razem bezpieczniej" oraz uchwałami zmieniającymi Nr 219/2009 z dnia 7 grudnia 2009 r. i Nr 109/2012 z dnia 29 czerwca 2012 r. oraz art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.)³.

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest dofinansowanie przez Wojewodę Dolnośląskiego wykonania przez Powiat Lubiński zadania publicznego, polegającego na realizacji projektu pn. „Akademia bezpieczeństwa” objętego rządowym programem ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.

§ 2. Powiat Lubiński zobowiązuje się do wykonania zadania, o którym mowa w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie ze wskazaniem Wojewody Dolnośląskiego lub upoważnionych przez niego pracowników Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§ 3. 1. Wojewoda Dolnośląski lub upoważnieni przez niego pracownicy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu są uprawnieni do nadzoru i kontroli nad prawidłową realizacją zadania, o którym mowa w § 1.

2. Termin, zakres oraz czas trwania kontroli, o której mowa w ust. 1, ustala Wojewoda zawiadamiając pisemnie Powiat o zamiarze jej przeprowadzenia, najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia.

§ 4. 1. Na wykonanie zadania Wojewoda Dolnośląski przekaze Powiatowi Lubińskiemu dotację celową.

2. Wysokość dotacji wynosi 13 802 zł (słownie: trzynaście tysięcy osiemset dwa złote).

¹⁾ Zmiany do wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 114, Nr 92, poz. 529, Nr 163, poz. 981 i Nr 185, poz. 1092

²⁾ Zmiany do wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 191, poz. 1370, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 139, poz. 814, Nr 207, poz. 1230 i Nr 234, poz. 1385, z 2012 r. poz. 354, z 2013 r. poz. 193 i 1609 oraz z 2014 r. poz. 379

³⁾ Zmiany do wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i 1646 oraz z 2014 r. poz. 379 i 911

3. W przypadku zwiększenia wartości zadania, wysokość dotacji nie ulega zmianie.

4. Dotacja będzie przekazywana Powiatowi Lubińskiemu w dwóch transzach, przy czym druga transza będzie przekazana po złożeniu przez Powiat sprawozdania z pełnego wykorzystania pierwszej transzy.

5. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy Powiatu Lubińskiego nr 54 1240 3464 1111 0010 5438 5125.

§ 5. Powiat Lubiński zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

§ 6. Powiat Lubiński zobowiązany jest do posiadania dokumentacji świadczącej o prawidłowej realizacji zadania oraz wykorzystaniu dotacji zgodnie z przeznaczeniem i udostępniania jej na żądanie Wojewody lub upoważnionych przez niego pracowników Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§ 7. Powiat Lubiński zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8. Termin realizacji zadania ustala się na dzień 15 grudnia 2014 roku.

§ 9. Powiat Lubiński zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania oraz rozliczenia z wykorzystania przekazanych środków na realizację zadania, nie później niż 15 dni od wykonania zadania tj. do dnia 30 grudnia 2014 roku, poprzez przedłożenie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu uwierzytelnionych kopii umów, faktur i rachunków.

§ 10. W przypadku obniżenia kosztów zadania, uzyskania odszkodowania, uzyskania zwrotu podatku VAT lub zapłaty kar umownych przez wykonawcę zadania, wysokość wkładu własnego gminy nie ulegnie zmianie, obniżeniu ulegnie wysokość dotacji.

§ 11. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia wykonania zadania tj. do dnia 30 grudnia 2014 roku.

§ 12. W przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji po terminie wskazanym w § 11 jednostka samorządu terytorialnego zobowiązana jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od pierwszego dnia po upływie terminu wskazanego w § 11.

§ 13. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych wg zasad określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 14. Zwrot kwoty dotacji w przypadkach określonych w § 11 i § 13 dokonany:

1. Do dnia 31 grudnia 2014 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – Wydział Finansów i Budżetu nr 17 1010 1674 0000 5522 3000 0000.

2. Od 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 stycznia 2015 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – Wydziału Finansów i Budżetu nr 94 1010 1674 0000 5513 9135 0000.

3. Po dniu 31 stycznia 2015 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – Wydziału Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 15. Odsetki od kwot dotacji naliczone w przypadkach, o których mowa w § 12 i § 13 jednostka samorządu terytorialnego przekazuje na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – Wydziału Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 16. W przypadku publikacji informacji o realizacji projektu w mediach (internet, telewizja, radio, prasa) oraz na wszelkich materiałach reklamowych, szkoleniowych itp. Powiat Lubiński zobowiązuje się do zamieszczenia informacji o dofinansowaniu projektu ze środków rezerwy celowej budżetu państwa w ramach rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem Bezpieczniej”.

§ 17. Załącznikiem do niniejszego Porozumienia jest Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu pn. „Akademia bezpieczeństwa” w roku 2014.

§ 18. 1. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia. Skutki finansowe i ewentualny zwrot niewykorzystanych środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia, przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 19. Zmiana warunków porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 21. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, jeden dla Powiatu Lubińskiego.

§ 22. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wojewoda Dolnośląski:

T. Smolarz

Starosta Lubiński:

A. Myrda

Członek Zarządu Powiatu Lubińskiego:

R. Zubko

Skarbnik Powiatu Lubińskiego:

M. Tomczyk

Załącznik do Porozumienia Nr 43 z dnia 1 września 2014 r.

Harmonogram**HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY
REALIZACJI PROJEKTU "AKADEMIA BEZPIECZEŃSTWA"
DLA SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO W SZKLARACH GÓRNYCH
W ROKU SZKOLNYM 2014/2015**

L.p.	Nazwa zadania	Koszt całkowity (zł)	Środki pochodzące z dotacji (zł)	Środki własne (zł)	Termin realizacji
1	2	3	4	5	6
1.	Umieszczenie informacji na billboardzie (drukowanie ulotek informacyjnych związanych z plenerem plastycznym)	1562	1512	50	Wrzesień 2014r.
2.	Szkolenia Rady Pedagogicznej (forma warsztatowa)	1500	0	1500	Wrzesień – listopad 2014r.
3.	Program Edukacji Ratowniczej (zakup płyt CD, tablic poglądowych, środków opatrunkowych)	3405	2460	945	Wrzesień -listopad 2014r.
4.	Zajęcia sportowo-rekreacyjne (prowadzenie koła rowerowego, gier drużynowych, zajęć nauki pływania, zajęć tanecznych, zakup odzieży sportowej)	6180	6000	180	Wrzesień -listopad 2014r.

5.	Wspieranie działalności Klubu "Szkłarki" Olimpiad Specjalnych Polska –Dolnośląskie, działającym przy Ośrodku (zakup odzieży reprezentacyjnej z oznaczeniami dla dzieci i młodzieży)	3060	3060	0	Wrzesień -listopad 2014r.
6.	Jesienne biegi przełajowe (zakup nagród dla dzieci i młodzieży)	440	440	0	Wrzesień - listopad 2014r.
7.	Akcja "Śniadanie daje moc" (zakup produktów spożywczych oraz materiałów plastycznych dla uczniów)	130	130	0	Listopad 2014
8.	Plener plastyczny "Mój bezpieczny świat" (zakup nagród dla uczestników pleneru)	525	200	325	Wrzesień 2014r.
RAZEM:		16 802	13 802	3 000	-

HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA ŚRODKÓW FINASOWYCH W RAMACH DOTACJI DOTYCZĄCEJ PROJEKTU "AKADEMIA BEZPIECZEŃSTWA"

Dział	Rozdz.	§	Kwota w zł.	Wrzesień'2014	Październik'2014 (po rozliczeniu pierwszej transzy dotacji)
754	75495	2120	13 802,00	8 152,00	5 650,00
Razem			13 802,00		