



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 30 września 2014 r.

Poz. 3993

UCHWAŁA NR XLV/302/14 RADY MIEJSKIEJ W BOLKOWIE

z dnia 26 września 2014 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Bolków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Bolków.

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych w granicach administracyjnych gminy Bolków oraz na transport nieczystości ciekłych pochodzących z tych zbiorników powinien:

1. Posiadać pojazd lub pojazdy asenizacyjne:

- 1) spełniające wymagania techniczne określone w przepisach szczególnych, w tym dotyczących pojazdów asenizacyjnych,
- 2) zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadające aktualne badania techniczne, potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- 3) oznakowane w sposób trwały, czytelny i widoczny, umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi poprzez umieszczenie na pojeździe nazwy (firmy) przedsiębiorcy, adresu i telefonu kontaktowego,

2. Posiadać bazę transportową do parkowania lub garażowania pojazdów spełniającą następujące warunki:

- 1) zlokalizowaną na terenie, do którego podmiot ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych ma tytuł prawny,
- 2) zapewniającą codzienne parkowanie lub garażowanie pojazdów po zakończeniu pracy,
- 3) ogrodzoną w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych,
- 4) posiadającą utwardzoną nawierzchnię, zapewniającą ochronę przed zanieczyszczeniem gruntu i wody,
- 5) zlokalizowaną w miejscu nie stwarzającym uciążliwości dla mieszkańców,

3. Spełniać następujące wymagania dotyczące zabiegów porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1) dbać o czystość i właściwy stan sanitarny pojazdu asenizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) zabezpieczyć pojazd przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz nieczystości ciekłych podczas ich odbierania i transportu.

§ 3. Nieczystości ciekłe powinny być przekazywane do stacji zlewnej usytuowanej na terenie oczyszczalni ścieków w Wolbromku. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 1, powinien dysponować pisemnym zapewnieniem (oświadczeniem, promesą) o gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną na oczyszczalni od operatora oczyszczalni.

§ 4. 1. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 1, zobowiązany jest:

- 1) do wystawiania rachunków, faktur VAT, paragonów, dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, każdorazowo po wykonaniu usługi,
- 2) po uzyskaniu zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz na transport nieczystości ciekłych pochodzących z tych zbiorników - do ewidencjonowania wywożonych nieczystości ciekłych.

2. Świadczenie usług odbierania nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinno następować na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.

§ 5. Wymagania określone w niniejszej uchwale nie zwalniają przedsiębiorcy z obowiązku spełniania innych wymagań wynikających z odrębnych przepisów prawa.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
M. Janas