



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 1 października 2014 r.

Poz. 4039

### UCHWAŁA NR XLVI/215/14 RADY GMINY WĄDROŻE WIELKIE

z dnia 24 września 2014 r.

#### **w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Wądrożu Wielkim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 180 poz. 1493, z 2009 r. Nr 260 poz. 1589; z 2010 r. Dz. U. Nr 28 poz. 146, Nr 125 poz. 842, Dz. U. Nr 149, poz. 887 z 2011 z późn. zmianami) Rada Gminy Wądroże Wielkie uchwala, co następuje:

#### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Wądroże Wielkie, uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

2. W skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele instytucji związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, z późn. zm.).

3. Zespół interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Wądroże Wielkie, a podmiotami o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy rodzinie.

4. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy Gminy Wądroże Wielkie”.

5. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

#### **§ 2. Powołanie i odwołanie członków zespołu interdyscyplinarnego**

1. Powołania i odwołania członków zespołu interdyscyplinarnego dokonuje zarządzeniem Wójt Gminy Wądroże Wielkie.

2. Wójt Gminy Wądroże Wielkie odwołuje członka zespołu interdyscyplinarnego:

- 1) na jego wniosek;
- 2) na wniosek instytucji, której jest przedstawicielem;
- 3) w przypadku ustania zatrudnienia w instytucji, której jest przedstawicielem;

- 4) na wniosek zespołu interdyscyplinarnego;
- 5) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne
- 6) przestępstwo skarbowe.

3. Zmian, uzupełnienia i poszerzenia składu zespołu interdyscyplinarny dokonuje się w trybie właściwym dla jego powołania.

4. W przypadku odwołania przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego lub sekretarza zespołu – ponowny wybór winien nastąpić na najbliższym posiedzeniu zespołu.

### **§ 3. Funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wądrożu Wielkim zapewnia obsługę organizacyjno- techniczną.

2. Na pierwszym posiedzeniu zespół interdyscyplinarny wybiera spośród swoich członków przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza.

3. Wybór przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego, sekretarza zespołu interdyscyplinarnego odbywa się w głosowaniu jawnym, po uzyskaniu przez kandydatów zwykłej większości głosów.

4. Przebieg i rezultat głosowania oraz ewentualne uwagi i zastrzeżenia członków zespołu interdyscyplinarnego, co do jego przeprowadzania, odnotowuje się w protokole z posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego.

5. Przewodniczący kieruje pracami zespołu interdyscyplinarnego. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności przewodniczącego jego obowiązki wykonuje zastępca przewodniczącego, a w przypadku nieobecności przewodniczącego i zastępcy obowiązki przewodniczącego wykonuje sekretarz zespołu.

6. Główne działania wobec rodzin dotkniętych przemocą realizowane będą w grupach roboczych, które są narzędziem pomocniczym w pracy zespołu interdyscyplinarnego. W indywidualnych sprawach zespół interdyscyplinarny zwoływany będzie w sytuacjach najtrudniejszych, które wymagają wspólnej, interdyscyplinarnej współpracy na wniosek grupy roboczej składany do przewodniczącego zespołu.

7. Do udziału w posiedzeniach zespołu interdyscyplinarnego lub grup roboczych mogą być zapraszani

w roli ekspertów specjaliści, w szczególności zajmujący się problematyką przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

8. Wszystkich członków zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych obowiązuje zasada poufności danych i informacji uzyskanych w trakcie pracy w grupie roboczej. Członkowie zespołu i grupy roboczej przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, składają oświadczenie o treści: "Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym".

### **§ 4. Zwoływanie posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych**

1. Pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego zwołuje i prowadzi do momentu wyboru przewodniczącego Wójt Gminy Wądroże Wielkie lub osoba przez niego upoważniona.

2. Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. O terminie posiedzenia członkowie zespołu interdyscyplinarnego powiadamiani są telefonicznie, lub pisemnie (pocztą elektroniczną lub tradycyjną), nie później niż na 3 dni przed dniem posiedzenia.

3. Prace zespołu interdyscyplinarnego są prowadzone, w przypadku uczestnictwa w posiedzeniu co najmniej połowy składu członków.

4. Posiedzenia grupy roboczej odbywają się w przypadku uczestnictwa w posiedzeniu co najmniej 2 członków grupy roboczej.

5. Uczestnictwo w posiedzeniach zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych jest obowiązkowe. W przypadku niemożności uczestniczenia w posiedzeniu członek zespołu interdyscyplinarnego i grupy roboczej poinformuje przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego o takiej sytuacji.

#### **§ 5. Organizacja pracy grup roboczych**

1. Pierwsze posiedzenie grupy roboczej zwołuje na podstawie upoważnienia udzielonego przez członków zespołu interdyscyplinarnego przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego, kolejne spotkania grupy roboczej w danej sprawie odbywają się w terminach ustalonych przez członków grupy roboczej i odpowiednio do potrzeb danego przypadku.

2. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń.

3. Grupa robocza powołana w sprawie spotyka się minimum dwa razy.

4. Na pierwszym spotkaniu grupa robocza ustala plan pomocy osobie, rodzinie lub środowisku, określający osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych części działań, opis zadań dla poszczególnych członków grupy roboczej, a także zadania dla osoby, rodziny.

5. Na drugim i kolejnych spotkaniach grupy roboczej przedstawiane są przez członków działania podjęte na rzecz osoby, rodziny lub środowiska.

6. Z każdego spotkania grupy roboczej sporządzane są protokoły zawierające istotne ustalenia dotyczące: wieloaspektowej diagnozy, planu pomocy rodzinie, podziału zadań i czynności do wykonania przez członków zespołu/grupy roboczej, terminu następnego spotkania.

7. Skład grup roboczych uzależniony jest od problemu - może być zmienny.

8. Spotkania grupy roboczej odbywają się w dni robocze w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Spotkania grup roboczych mogą się odbywać również w innych miejscach.

9. Grupa robocza podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania.

10. Dokumentacja pracy grupy roboczej jest gromadzona w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wądrożu Wielkim.

#### **§ 6. Dokumentacja, monitorowanie prac zespołu i grup roboczych**

1. Przewodniczący gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące m.in.: ilości spraw skierowanych do grup roboczych, składu poszczególnych grup.

2. Dokumentacja wszystkich prowadzonych spraw gromadzona jest w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wądrożu Wielkim.

#### **§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wądroże Wielkie.**

**§ 8.** Traci moc uchwała Nr XLV/207/14 Rady Gminy Wądroże Wielkie z dnia 25.06.2014 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania zmieniająca uchwałę Nr XLI/206/2010 Rady Gminy Wądroże Wielkie z dnia 10.11.2010 roku.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od chwili jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:  
*E. Jedlecka*