



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 października 2014 r.

Poz. 4066

UCHWAŁA NR 71/14 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 24 września 2014 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości w ramach zasady de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 849 j.t.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.) Rada Miejska w Strzegomiu uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Zwolnienia od podatku od nieruchomości, określone niniejszą uchwałą, stanowią pomoc publiczną udzielaną w ramach pomocy de minimis, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.) zwanego dalej „rozporządzeniem” oraz przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej wartości pomocy, o której mowa w rozporządzeniu.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych oraz z każdą inną pomocą niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

4. Ze zwolnienia z podatku od nieruchomości nie mogą korzystać przedsiębiorcy wyłączeni z zakresu pomocy de minimis na podstawie art. 1 rozporządzenia.

§ 2. 1. W celu wspierania przedsiębiorców dokonujących nowych inwestycji na terenie Gminy Strzegom wprowadza się na okres 6 lat zwolnienia od podatku od nieruchomości.

2. Przez nowe inwestycje, o których mowa w ust. 1, rozumie się nowo wzniesione (realizowane od podstaw) na podstawie pozwolenia na budowę budynki i budowle, w których jest prowadzona działalność gospodarcza.

§ 3. 1. W celu wspierania przedsiębiorców, którzy dokonują inwestycji poprzez rozbudowę, nadbudowę lub odbudowę już istniejącego budynku lub budowli na podstawie pozwolenia na budowę, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, wprowadza się na okres 3 lat zwolnienie od podatku od nieruchomości.

2. Zwolnienie o którym mowa w ust. 1 dotyczy tylko tej części, która została rozbudowana, nadbudowana lub odbudowana.

3. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) rozbudowa, to rodzaj budowy, w wyniku której powstaje nowa część istniejącego już budynku lub budowli, czyli zmiana charakterystycznych parametrów istniejącego budynku lub budowli, takich jak kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość i szerokość,
- 2) nadbudowa, to rodzaj budowy, w wyniku której następuje powiększenie istniejącego budynku poprzez zwiększenie jego wysokości,
- 3) odbudowa, to rodzaj budowy, w wyniku której powstaje nowy budynek lub budowla w miejscu istniejącego wcześniej budynku (budowli), który uległ całkowitemu lub częściowemu zniszczeniu.

§ 4. Zwolnienia, o których mowa w § 2 i 3 nie obejmują budynków oraz budowli lub ich części o powierzchni użytkowej powyżej 400 m², które są zajęte na działalność gospodarczą w zakresie handlu.

§ 5. Przedsiębiorca może skorzystać na podstawie niniejszej uchwały tylko z jednej, wybranej przez siebie formy zwolnienia.

§ 6. 1. Zwolnienie przyznawane jest na wniosek przedsiębiorcy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o zastosowanie zwolnienia przedsiębiorca jest zobowiązany dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.),
- 3) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości objętej zwolnieniem,
- 4) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy Strzegom,
- 5) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków,
- 6) zgłoszenie obowiązku podatkowego poprzez złożenie informacji lub deklaracji na podatek od nieruchomości.

3. Dodatkowo do wniosku o zastosowanie zwolnienia określonego w § 2 i 3 przedsiębiorca jest zobowiązany dołączyć:

- 1) zestawienie kosztów (nakładów) na inwestycję potwierdzonych ewidencją środków trwałych,
- 2) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie właściwemu organowi budowlanemu,
- 3) pozwolenie na użytkowanie, zawiadomienie o oddaniu obiektu budowlanego do użytkowania.

§ 7. 1. Zwolnienia, o których mowa w § 2 i 3, przysługują od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym nastąpiło oddanie do użytkowania wybudowanego obiektu lub zawiadomienie o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ.

2. Zwolnienia, o których mowa w § 2 i 3, będą przyznane, jeśli oddanie do użytkowania wybudowanego obiektu lub zawiadomienie o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ nastąpi po wejściu w życie niniejszej uchwały.

3. Przedsiębiorca może złożyć wniosek o przyznanie zwolnienia, o którym mowa w § 2 i 3 nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia oddania do użytkowania wybudowanego obiektu lub zawiadomienia o oddaniu do użytkowania, wydane przez właściwy organ.

4. Złożony wniosek po upływie terminu określonego w ust. 3 pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia w przypadku:

- 1) postawienia podatnika w stan likwidacji, z dniem jej ogłoszenia,
- 2) ogłoszenia upadłości podatnika, z dniem jej ogłoszenia,
- 3) podania nieprawdziwych danych, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia – za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia,
- 4) zbycia nieruchomości, zmiany właściciela, przekształcenia lub podziału istniejącego podmiotu gospodarczego w okresie objętym zwolnieniem, z dniem zbycia, zamiany, przekształcenia lub podziału, od dnia niedopełnienia obowiązku,
- 5) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w okresie objętym zwolnieniem, z dniem zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej,
- 6) powstania zaległości z zapłatą zobowiązań w stosunku do Gminy Strzegom, z dniem powstania zaległości.

2. W przypadku utraty prawa do zwolnienia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 3 przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu całej nienależnie otrzymanej pomocy w postaci zwolnienia od podatku od nieruchomości w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o utracie zwolnienia, wraz z należnymi odsetkami za zwłokę od zaległości podatkowych liczonymi od dnia otrzymania zwolnienia.

3. W przypadku postawienia przedsiębiorcy w stan likwidacji, ogłoszenia upadłości, zbycia nieruchomości, zmiany właściciela, przekształcenia lub podziału istniejącego podmiotu gospodarczego w okresie objętym zwolnieniem lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej, przedsiębiorca zobowiązany jest do złożenia informacji o tym fakcie w terminie 7 dni od jego zaistnienia.

4. Przez okres obowiązywania zwolnienia przedsiębiorca zobowiązany jest do składania organowi udzielającemu pomocy zaświadczeń z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków – od 31 stycznia i 31 lipca każdego roku podatkowego.

§ 9. 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w okresie korzystania z tej formy pomocy jest zobowiązany powiadomić organ udzielający pomocy de minimis o każdym przypadku otrzymania pomocy de minimis, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

2. Jeżeli w trakcie roku podatkowego nastąpiło przekroczenie dopuszczalnej wielkości pomocy na podstawie uchwały, kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną wielkość, staje się natychmiast wymagalna i podlega zwrotowi wraz z odsetkami za zwłokę należnymi od ustawowych terminów płatności podatku.

3. Organ udzielający pomocy uprawniony jest do kontroli spełniania przez przedsiębiorcę warunków korzystania ze zwolnienia na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

4. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie, na wniosek organu udzielającego pomocy, dodatkowych informacji niezbędnych dla prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

§ 10. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie pomocy de minimis, jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 11. Organem udzielającym pomocy i sprawującym nadzór jest Burmistrz Strzegomia.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2015 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Strzegomiu:
T. Wasyliszyn

Załącznik do Uchwały Nr 71/14
Rady Miejskiej w Strzegomiu
z dnia 24 września 2014 r.

.....
/imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy/
.....

.....
/adres siedziby i miejsce prowadzenia działalności/
.....

Burmistrz Strzegomia

WNIOSEK

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY

1. NIP.....
2. REGON
3. PKD
4. Forma prawna prowadzonej działalności
.....
5. Wielkość przedsiębiorcy w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE)
.....
6. Rodzaj prowadzonej działalności
.....
7. Data rozpoczęcia działalności na terenie Gminy Strzegom
.....
8. Imię i nazwisko, telefon osoby odpowiedzialnej za współpracę z urzędem
.....

II. TREŚĆ WNIOSKU

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**III. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI OBJĘTEJ
ZWOLNIENIEM**

1. Adres nieruchomości objętej zwolnieniem

.....
.....

2. Numery działek, obręb

.....
.....

3. Powierzchnia budynku w m²

.....
.....

4. Wartość i rodzaj budowli w zł

.....
.....

5. Numer Księgi Wieczystej

.....
.....

6. Data zakończenia inwestycji

.....
.....

7. Opis zrealizowanej inwestycji

.....
.....

.....
(pieczętka i podpis wnioskodawcy)