



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 10 listopada 2014 r.

Poz. 4771

### UCHWAŁA NR LV/2100/14 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 30 października 2014 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/482/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 marca 2012 r. w sprawie ustalenia wzoru oraz zasad nadawania i noszenia Odznaki Honorowej „Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego” oraz przyznawania tytułu Honorowego Obywatela Dolnego Śląska pod nazwą CIVI HONORARIO**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 i 645 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) w związku z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXI/482/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 marca 2012 r. w sprawie ustalenia wzoru oraz zasad nadawania i noszenia Odznaki Honorowej „Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego” oraz przyznawania tytułu Honorowego Obywatela Dolnego Śląska pod nazwą CIVI HONORARIO wprowadza się następujące zmiany.

- 1) załącznik nr 1 przyjmuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) dodaje się załącznik nr 10 będący wzorem formularza zgłoszeniowego o nadanie Odznaki - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Dolnośląskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Sejmiku Województwa Dolnośląskiego:  
*B. Zdrojewska*

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 162, poz. 1126; z 2000 r. Nr 12, poz. 136 i Nr 120, poz. 1268; z 2001 r. Nr 123, poz. 1353; z 2009 r. Nr 92, poz. 753.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LV/2100/14 Sejmiku  
Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 października 2014 r.

## **Regulamin Odznaki Honorowej Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego**

**§ 1.** Odznaka Honorowa Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego, zwana dalej Odznaką, nadawana według zasad zawartych w niniejszym regulaminie przez Sejmik Województwa Dolnośląskiego.

**§ 2.** 1. Odznaka ma dwa stopnie: stopień I – Odznaka Honorowa Złota, stopień II – Odznaka Honorowa Srebrna.

2. Odznakę stanowi medal o średnicy 40 mm, z obustronnie zaznaczoną krawędzią, z uszkiem i kółkiem do zawieszenia, wykonany w zależności od stopnia w metalu koloru złocistego lub srebrzystego. Na stronie licowej widnieje godło z herbu Województwa Dolnośląskiego według wzoru przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr XLVII/810/09 z dnia 17 grudnia 2009 r., okolone majuskułowym napisem „ZASŁUŻONY DLA”, „WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO” biegnącym dwoma łukami, górnym i dolnym. Na stronie odwrotnej, w polu ujętym od dołu wypukłym wyobrażeniem półwieńca z dwóch gałązek wawrzynu z krzyżową przewiązką, grawerowane jest, w dwóch lub więcej wersach, imię i nazwisko albo nazwa organizacji lub instytucji uhonorowanej Odznaką.

3. Medal zawieszony jest na czarnej, rypsowej wstążce o szerokości 40 mm z trzema pionowymi paskami – żółtymi szerokości 8 mm po jej brzegach i białym o szerokości 4 mm pośrodku.

**§ 3.** 1. Odznaka może być nadawana obywatelom polskim i cudzoziemcom oraz organizacjom społecznym, zawodowym, przedsiębiorstwom i instytucjom, zwanym dalej osobami. Odznaki nie można nadać pośmiertnie.

2. Odznaka stopnia I - Odznaka Honorowa Złota Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego - może być nadawana tej samej osobie, organizacji lub instytucji tylko raz.

3. Odznaka stopnia II - Odznaka Honorowa Srebrna Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego może być nadawana tej samej osobie, organizacji lub instytucji tylko raz.

4. Odznakę Honorową Złotą Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego nadaje się w szczególności za zasługi dla rozwoju oraz promowania Województwa Dolnośląskiego w kraju i na świecie.

5. Odznakę Honorową Srebrną Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego nadaje się w szczególności za zasługi dla rozwoju regionalnej lub lokalnej społeczności poprzez swoją pracę zawodową, działalność naukową lub społeczną.

6. Odznaka I i II stopnia jest wręczana wraz z Dyplomem nadania.

7. Odznakę stopnia I można nadać osobie, organizacji lub instytucji, której uprzednio nadano odznakę stopnia II. W uzasadnionych przypadkach Sejmik Województwa Dolnośląskiego może nadać odznakę stopnia I osobie, organizacji lub instytucji, której uprzednio nie nadano odznaki stopnia II.

8. Ewidencję osób wyróżnionych Odznaką prowadzi wskazana przez Marszałka komórka organizacyjna Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego w rejestrze odznaczonych.

**§ 4.** 1. Odznakę Honorową nadaje Sejmik Województwa Dolnośląskiego w drodze uchwały, na wniosek Przewodniczącego Sejmiku na podstawie rekomendacji Komisji ds. Odznaki Honorowej, zwanej dalej Komisją.

2. W skład Komisji ds. Odznaki Honorowej wchodzi:

- 1) Przewodniczący Sejmiku;
- 2) Wiceprzewodniczący Sejmiku;
- 3) Marszałek Województwa;
- 4) Przewodniczący komisji stałych Sejmiku Województwa Dolnośląskiego;
- 5) Przewodniczący Klubów Radnych Sejmiku Województwa Dolnośląskiego.

3. Posiedzenia Komisji odbywają się raz na kwartał, w razie potrzeby posiedzenia Komisji zwoływane są doraźnie.

4. Obradom Komisji przewodniczy Przewodniczący Sejmiku Województwa Dolnośląskiego lub wskazany przez niego Wiceprzewodniczący.

5. Kandydatów do Odznaki Honorowej mogą zgłaszać do Komisji Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Sejmiku, Marszałek Województwa Dolnośląskiego, komisje stałe Sejmiku Województwa Dolnośląskiego oraz kluby radnych Sejmiku Województwa Dolnośląskiego.

6. Inne osoby i podmioty organizacyjne mogą przedstawiać kandydatów do Odznaki Honorowej tylko za pośrednictwem podmiotów wymienionych w ust. 5.

7. Komisja w ciągu kwartału wnioskuje do Sejmiku o przyznanie nie więcej niż 20 Odznak Honorowych Złotych oraz nie więcej niż 30 Odznak Honorowych Srebrnych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalne jest wystąpienie z większą liczbą wniosków. Decyzje w tym zakresie podejmuje Komisja.

8. Komisja odbywa posiedzenie w ciągu dwóch tygodni od dnia, o którym mowa w § 5 ust. 2.

9. Do posiedzeń Komisji stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu Województwa Dolnośląskiego odnoszące się do posiedzeń komisji Sejmiku.

**§ 5. 1.** Wniosek o nadanie Odznaki powinien zawierać dane osobowe w przypadku osoby fizycznej, nazwę, adres i siedzibę – w przypadku organizacji lub instytucji oraz informacje o osiągnięciach uzasadniających nadanie Odznaki.

2. Wniosek o nadanie Odznaki składa się do Kancelarii Sejmiku Województwa Dolnośląskiego do ostatniego dnia każdego kwartału w danym roku.

3. Przedstawienie kandydatów przez inne osoby i podmioty organizacyjne odbywa się poprzez złożenie formularza w Kancelarii Sejmiku wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do uchwały.

4. Kancelaria Sejmiku zwraca wnioskodawcy lub innym osobom i podmiotom organizacyjnym wniosek lub formularz w celu uzupełnienia braków formalnych.

5. Kandydatury, które nie zyskały akceptacji Komisji, mogą być zgłoszone ponownie w innym terminie.

**§ 6. 1.** Odznakę wręcza Przewodniczący Sejmiku Województwa Dolnośląskiego lub osoba przez niego wskazana.

2. Wręczenie Odznaki odbywa się:

- 1) na sesjach Sejmiku Województwa Dolnośląskiego;
- 2) na uroczystościach okolicznościowych;
- 3) w innych okolicznościach za zgodą Przewodniczącego Sejmiku.

3. Osoba fizyczna wyróżniona Odznaką otrzymuje nieodpłatnie nadaną jej Odznakę wraz z Dyplomem nadania.

4. Odznakę nosi się na lewej stronie piersi, po orderach i odznaczeniach państwowych.

5. Organizacja lub instytucja wyróżniona Odznaką otrzymuje nieodpłatnie nadaną jej Odznakę wraz z Dyplomem nadania.

6. Organizacja lub instytucja wyróżniona Odznaką może ją eksponować w siedzibie organizacji lub instytucji, może ją umieszczać na posiadanych sztandarach podczas uroczystości.

**§ 7.** Koszty związane z nadaniem Odznaki są pokrywane z budżetu Województwa Dolnośląskiego.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LV/2100/14 Sejmiku  
Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 października 2014 r.

### Formularz zgłoszeniowy o nadanie złotej/srebrnej\* Odznaki Honorowej Zasłużony dla Województwa Dolnośląskiego

Dane dotyczące osoby/organizacji lub instytucji\* wyróżnionej:

.....  
(nazwisko i imię (imiona) kandydata/ nazwa organizacji lub instytucji\*)

.....  
(imię ojca\*\*) .....

.....  
(data i miejsce urodzenia\*\*)

.....  
(adres)

.....  
(wykształcenie i zawód\*\*)

.....  
(miejsce pracy – stanowisko\*\*)

Wyszczególnienie zasług, za które Odznakę nadano: .....

.....

.....

.....

.....

.....

Osoba/podmiot organizacyjny zgłaszający: .....

.....

Data sporządzenia formularza: .....

Przewidywany termin wręczenia odznaki: .....

\* niepotrzebne skreślić

\*\* jeśli dotyczy