



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 22 czerwca 2015 r.

Poz. 2672

UCHWAŁA NR VII/41/15 RADY GMINY DOMANIÓW

z dnia 27 maja 2015 r.

w sprawie nadania statutu Sołectwu Domaniówek

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust 2 pkt 1 oraz art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594z późn. zm.), w związku z § 41, § 42 i § 44 uchwały nr III/14/96 Rady Gminy Domaniów z dnia 16 lutego 1996 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminy Domaniów (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 4 poz. 50, z 1998 r. Nr 15, poz. 135, z 2000 r. Nr 35 poz. 632, i z 2001 r. Nr 127, poz. 1661), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Domaniów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Sołectwu Domaniówek, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Domaniów:

B. Beń

Załącznik nr 1 do uchwały nr VII/41/15 Rady
Gminy Domaniów z dnia 27 maja 2015 r.

Statut Sołectwa Domaniówek

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Nazwa jednostki pomocniczej to „Sołectwo Domaniówek”.

2. Sołectwo Domaniówek jest jednostką pomocniczą Gminy Domaniów.

3. Sołectwo Domaniówek obejmuje obszar miejscowości Domaniówek, w granicach określonych na załączniku graficznym do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Uczestnikami społeczności Sołectwa Domaniówek są jego mieszkańcy oraz osoby fizyczne, instytucje publiczne i osoby prawne, których mienie (grunty, lasy, drogi, budynki i inne obiekty) znajdujące się na terenie Sołectwa lub których działalność jest na nim prowadzona.

2. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa Domaniówek są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

3. Osoby fizyczne niebędące mieszkańcami Sołectwa mogą wejść we wszystkie (poza biernym i czynnym prawem wyborczym) prawa przysługujące mieszkańcom Sołectwa w stosunku do niego, w przypadku spełnienia następujących warunków: wyrażenia woli przez zainteresowanego i uzyskanie zgody zebrania wiejskiego.

4. Osoby fizyczne wymienione w ust. 1, a nie spełniające wymogów określonych w ust. 3, mogą uczestniczyć w działalności organów Sołectwa bez prawa głosu.

5. Instytucje publiczne i osoby prawne, o których mowa w ust. 1, uczestniczą w działalności organów Sołectwa poprzez wyznaczonych przez siebie przedstawicieli, w sprawach dotyczących swojego mienia i swojej działalności na terenie Sołectwa. Przedstawicielom nie przysługuje prawo głosu.

6. Sposobem zwyczajowo przyjętym zawiadamiania mieszkańców Sołectwa jest wywieszenie treści do przekazania na tablicach ogłoszeń znajdujących się na jego obszarze.

7. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Domaniówek,
- 2) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Domaniów,
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Domaniów,
- 4) mieniu gminnym – należy przez to rozumieć nieruchomości (działki gruntu, budynki oraz inne obiekty) i ruchomości stanowiące własność Gminy Domaniów.

Rozdział 2. Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 3. Do zadań Sołectwa należą w szczególności:

- 1) działanie na rzecz godzenia interesów partykularnych z interesem wspólnym, koniecznością zachowania istniejących wartości przyrodniczych i społecznych,
- 2) działanie na rzecz rozwoju Sołectwa mając na uwadze potrzebę układu osadniczego, jego funkcji rolniczej, turystyczno-wypoczynkowej oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,

- 4) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej uczestników względem organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego,
- 5) zorganizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności Sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla Sołectwa, gminy, województwa i kraju.

§ 4. 1. Kompetencje Sołectwa:

- 1) korzystanie ze stanowiących mienie gminne, a znajdujących się na terenie Sołectwa nieruchomości, w tym przeznaczonych na prowadzenie działalności w zakresie kultury, sportu, obsługi zebrań wiejskich,
- 2) określanie przeznaczenia wydatków wydzielonych w uchwale budżetowej gminy.
- 3) możliwość wystąpienia do Rady Gminy o finansowanie szczególnie ważnych przedsięwzięć.

§ 5. Sołectwo jest zobowiązane udzielić opinii i odpowiedzi na kierowane do niego zapytania w terminie 14 dni od dnia doręczenia stosownego pisma Sołtysowi, chyba że organy gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej.

Rozdział 3.

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz odwołanie tych organów,
- 2) określenie celów wydatkowania środków budżetowych wydzielonych w uchwale budżetowej Gminy na potrzeby Sołectwa,
- 3) decydowanie o podejmowaniu czynów społecznych.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys, a w razie jego nieobecności Przewodniczący Rady Sołeckiej.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołeckiej oraz na pisemny wniosek co najmniej 10 mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest zobowiązany zwołać Zebranie wiejskie na wniosek organów gminy w terminie przez nie ustalonym. Organ gminy wnioskujący o zwołanie zebrania jest zobowiązany podać termin na 7 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania na wniosek organów Gminy - zwołuje Wójt.

§ 9. Do udziału w Zebraniu wiejskim uprawnione są wszystkie osoby określone w § 2 niniejszego statutu.

§ 10. Uprawnienie do udziału w Zebraniu wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań,
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności,
- 5) udziału w głosowaniu,
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 11. 1. Obradom Zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys albo Przewodniczący Rady Sołeckiej, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Obrady są protokołowane.

3. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys, przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, z wyjątkiem wyborów Sołtysa.

2. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

§ 13. Sołtys ogłasza uchwały Zebrania wiejskiego przez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys przekazuje uchwały i kopie protokołu Zebrania wiejskiego Wójtowi w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

2. Uchwały Zebrania wiejskiego sprzeczne z prawem, statutem gminy i statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy i powiadamia o tym Sołectwo podając równocześnie treść rozstrzygnięcia Rady Gminy do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń na terenie Sołectwa.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.

2. W szczególności Sołtys:

- 1) wykonuje uchwały organów gminy,
- 2) wykonuje zadania z zakresu administracji określone w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymuje kontakt z organami gminy,
- 4) kieruje akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 5) załatwia indywidualne sprawy z zakresu administracji samorządowej w przypadku udzielenia takiego upoważnienia przez Radę Gminy.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 16. Urząd Gminy zapewnia pomoc przy obsłudze techniczno-biurowej organom Sołectwa.

§ 17. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 4 członków.

3. Rada Sołecka wybiera ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Zebranie wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej winno odbyć się w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji Rady Gminy.

3. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków do Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególne kandydatury,
- 3) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować na stanowiska Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§ 20. 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania bezpośrednio w trakcie obrad Zebrania wyborczego ustnie albo przed zebraniem na piśmie.

2. Kandydatury przyjmuje komisja wyłoniona spośród członków zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustanie w czasie obrad lub na piśmie w razie nieobecności kandydata.

4. Zgłaszający kandydata jest zobowiązany uzasadnić swoją kandydaturę.

5. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący Zebrania wiejskiego poddaje pod głosowanie wszystkie zarejestrowane kandydatury umieszczone na liście w kolejności w jakiej zostały zgłoszone.

§ 21. 1. Za wybranego Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

2. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał określonej w ust. 1 liczby ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

3. W ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. Za wybranego w ponownym głosowaniu uważa się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 22. Na stanowiska członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

§ 23. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może nastąpić przed upływem kadencji na podstawie uchwały Zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów Zebrania wiejskiego w głosowaniu tajnym.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 24. 1. Sołectwo korzysta z mienia gminnego znajdującego się na jego obszarze.

2. Przekazanie mienia Sołectwu powinno zostać potwierdzone protokołem, zawierającym opis powierzanego mienia i jego stan, podpisanym przez Wójta – jako przekazującego oraz Sołtysa – jako przyjmującego.

§ 25. Mienie gminne powinno być wykorzystywane w sposób niepowodujący jego zniszczenia.

§ 26. 3. Mieniem gminnym, z którego może korzystać Sołectwo, zarządza Sołtys.

4. Sołtys prowadzi ewidencję stanu mienia gminnego na obszarze Sołectwa, który przedstawia w corocznym sprawozdaniu Wójtowi.

5. Jeżeli jakikolwiek z obiektów mienia gminnego stwarza zagrożenie, ze względu na jego stan, dla zdrowia lub życia mieszkańców Sołectwa, Sołtys zobowiązany jest niezwłocznie od daty powzięcia takiej informacji poinformować o tym fakcie Wójta.

§ 27. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

§ 28. 1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) środki finansowe jakie mogą być wydzielone corocznie w uchwale budżetowej,
- 2) darowizny na rzecz samorządu Sołectwa i dobrowolne wpłaty ludności,
- 3) dochody uzyskane z organizacji imprez.

2. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale budżetowej.

3. Środki budżetowe, o których mowa w ust. 2, nie są przekazywane bezpośrednio Sołectwu tylko wydatkowane poprzez udzielenie przez Gminę Domaniów zamówienia wykonawcom na realizację konkretnych zadań na obszarze Sołectwa.

4. Środki, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3, powinny zostać wpłacane na konto Gminy Domaniów i uwzględniane w budżecie.

§ 29. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Urząd Gminy.

Rozdział 6.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 30. Nadzór nad działalnością Sołectwa obejmuje zgodność z prawem oraz celowość podejmowanych działań, rzetelność wykonywania powierzonych zadań i gospodarność.

§ 31. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Rada Gminy i Komisja Rewizyjna Rady Gminy.

§ 32. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych, wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach jej organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakiej mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli i upoważniać ich do wizytacji określonych jednostek.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 33. O utworzeniu, połączeniu, podziale, znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz Sołectwa decyduje Rada Gminy w odrębnej uchwale.

§ 34. 1. Zmiana statutu wymaga zgody Zebrania wiejskiego uchwalonego bezwzględną większością głosów Zebrania wiejskiego.

2. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy we własnym zakresie albo na wniosek Zebrania wiejskiego.

