



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 29 czerwca 2015 r.

Poz. 2778

UCHWAŁA NR VIII/63/2015 RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI

z dnia 17 czerwca 2015 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, sposobu jej rozliczania i kontroli.

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2014 poz.1446 ze zmianami) oraz art. 221, ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U z 2013 roku, poz. 885 ze zmianami) Rada Gminy Jeżów Sudecki uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, sposób jej rozliczania i kontroli wykonania zleconego zadania oraz postępowania z wnioskami o udzielenie dotacji.

§ 2. 1. Dotacje z budżetu Gminy Jeżów Sudecki mogą być udzielane podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do zabytku:

- usytuowanego na terenie gminy Jeżów Sudecki,
- wpisanego do rejestru zabytków,
- posiadającego istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe dla gminy Jeżów Sudecki,
- ogólnodostępnego dla mieszkańców i turystów.

2. Dotacje mogą być udzielane na prace które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

3. Dotacje mogą być udzielane na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Dotacja udzielana jest na zasadzie refundacji dokonanych wydatków, po ich odbiorze przez służby konserwatora zabytków wraz z potwierdzeniem ich wartości i jakości prac.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego wniosku o udzielenie dotacji.

2. Wniosek składa się osobno na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja.

3. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Jeżów Sudecki ul. Długa 63, do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

4. Wnioski niekompletne podlegają odrzuceniu.

5. Wzór wniosku jest określony w załączniku do uchwały.

§ 5. 1. Dotacje przyznaje Rada Gminy Jeżów Sudecki w uchwale budżetowej na wniosek Wójta Gminy Jeżów Sudecki.

2. Wykaz podmiotów, cel finansowania oraz kwotę dotacji określa załącznik do uchwały budżetowej.

3. Informację o sposobie wykorzystania przyznanych dotacji przedstawia się w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu Gminy Jeżów Sudecki.

§ 6. 1. Dotację udziela się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Jeżów Sudecki, a wnioskodawcą, któremu została przyznana dotacja.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać elementy określone w art. 221 ust.3 ustawy o finansach publicznych a ponadto zobowiązanie się podmiotu do wydatkowania środków z dotacji z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Umowę zawiera się na czas nie dłuższy, niż rok budżetowy.

4. Podmiot nie może wykorzystywać środków uzyskanych na podstawie umowy na inne cele, niż określone w umowie

5. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 8. 1. Traci moc uchwała Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XXXIX/226/2006 z dnia 31 maja 2006 roku w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, sposobu jej rozliczania i kontroli

2. Rozliczenie dotacji przyznanych w 2015 roku następuje na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XXXIX/226/2006 z dnia 31 maja 2006 roku.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
W. Lesik